



S/0003/2023/ODaSH

Smlouva o dílo k veřejné zakázce – Zpracování podkladů pro žádost o dotaci z programu Ministerstva průmyslu a obchodu, výzva č. NPO 1/2022  
Číslo veřejné zakázky: P22V00000138

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřena podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Níže označené smluvní strany-----

### **statutární město Frýdek-Místek**

se sídlem Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek

osoba oprávněna jednat: Petr Korč, primátor

IČ: 00296643

DIČ: CZ00296643

tel. [REDACTED]

kontaktní osoba:

Ing. Miroslav Hronovský – vedoucí odboru DaSH

Ing. Jaromír Madenský – zástupce vedoucího odboru DaSH

email: [REDACTED] tel: [REDACTED]

### **dále jen příkazce**

**a**

### **Asistenční centrum, a.s.**

se sídlem Sportovní 3302, 434 01 Most

jejímž jménem jedná Ing. František Jochman, LL.M., předseda představenstva

IČ: 63144883

DIČ: CZ63144883

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, pod sp. zn. oddíl B vložka 714

Č. účtu: [REDACTED]

Tel: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Kontaktní osoby příkazníka:

Ing. František Jochman, LL.M.,

tel: [REDACTED] email: [REDACTED] (asistentka)

### **dále jen příkazník**

### **příkazce a příkazník dále jen smluvní strany**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2430 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto příkazní smlouvu k veřejné zakázce „Zpracování podkladů pro žádost o dotaci z programu Ministerstva průmyslu a obchodu, výzva č. NPO 1/2022“ následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

## článek 1 Úvodní ustanovení

Tuto smlouvu smluvní strany uzavírají s vědomím následujících skutečností:

- a) Příkazce má záměr realizovat výše uvedenou veřejnou zakázku a za tím účelem provedl výběr dodavatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon),
- b) Příkazník předložil v tomto řízení nabídku, která byla příkazcem vybrána jako nejvhodnější,

a proto smluvní strany sjednaly následující:

## článek 2 Předmět a rozsah plnění

1. Předmětem smlouvy je zpracování podkladů pro žádost o dotaci z programu Ministerstva průmyslu a obchodu, výzva č. NPO 1/2022. Žádost by se týkala cca 1500 ks svítidel veřejného osvětlení (viz příloha smlouvy).
2. Zpracování požadovaných podkladů bude obsahovat:
  - aktualizaci stávajícího pasportu veřejného osvětlení. Doplnění aktuálního stavu, úprava dle metodiky Ministerstva průmyslu a obchodu a podmínek příslušné výzvy NPO (například doplnění šířky vozovky, odsazení stožárů od vozovky a podobně). Ve formátu GIS;
  - zpracování energetického posudku veřejného osvětlení v souladu s vyhláškou č. 141/2021 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů;
  - zpracování projektové dokumentace na výměnu svítidel veřejného osvětlení pro výzvu číslo NPO 1/2022 v souladu s podmínkami této výzvy programu, včetně dílčích světelných technických výpočtů;
  - zatřídění komunikací dle ČSN CEN/TR 13201-1;
  - zpracování harmonogramu prací a položkového rozpočtu.
3. Příkazník pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje zejména tyto projektové manažery:

**Ing. František Jochman, LL.M., tel: +420 476 105 840, e-mail:**

Příkazník současně prohlašuje, že tyto výše uvedené osoby příkazníka jsou pověřeny k vedení a realizaci předmětu smlouvy.

## článek 3 Doba plnění a další podmínky plnění

1. Příkazník je povinen zahájit plnění zakázky neprodleně po uzavření smlouvy (předpoklad 01/2023). Termín splnění předmětu smlouvy je nejpozději **do 31. 3. 2023**.  
Splněním se rozumí zpracování a odevzdání požadovaných dokladů.
2. Příkazce je oprávněn předmět smlouvy v průběhu jeho provádění kontrolovat. Příkazník je povinen předkládat příkazci doklady a stanoviska, které získal v souvislosti s realizací předmětu smlouvy.

3. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s kterými přišel do styku při provádění předmětu smlouvy, a které byly příkazcem označeny jako důvěrné.
4. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi při plnění jeho závazků z této smlouvy přiměřenou součinnost, zejména se vyjadřovat k průběhu realizace předmětu smlouvy, k návrhům příkazníka, podávat příkazníkovi potřebné informace a poskytovat nezbytné podklady, které má ve svém držení.
5. Závazná forma komunikace je doporučený dopis, datová zpráva, email se zaručeným el. podpisem, zápis z jednání, zápis o předání a převzetí. Tyto dokumenty musí být podepsány příslušnými odpovědnými zástupci příkazce nebo příkazníka.
6. Místem předání hmotných výstupů činností dle předmětu této smlouvy bude místo sídla příkazce.

#### **článek 4. Odměna a platební podmínky:**

1. Příkazníkovi náleží za řádné splnění příkazu odměna takto:

|                       | <b>Cena bez DPH</b> | <b>DPH</b>       | <b>Cena včetně DPH</b> |
|-----------------------|---------------------|------------------|------------------------|
| <b>CELKOVÁ ODMĚNA</b> | <b>50.000,00</b>    | <b>10.500,00</b> | <b>60.500,00</b>       |

2. Odměna zahrnuje veškeré náklady příkazníka nutné k zajištění předmětu smlouvy, včetně veškerých nákladů souvisejících. Odměna je stanovena jako pevná a po celou dobu trvání příkazu.
3. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle článku 2 odst. 2 bude uhrazena na základě daňového dokladu (faktury) vystavené příkazníkem po ukončení dané činnosti.
4. Sjednaná odměna obsahuje i veškerá rizika spojená s vývojem kurzů zahraničních měn vůči české koruně.
5. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy pro daňový doklad, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je druhá strana povinna ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
  - číslo projektu
  - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
  - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
  - čísla a data dodacích listů podepsaných příkazníkem a odsouhlasených příkazcem (dodací listy, zjišťovací protokoly budou přílohou faktury),
  - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - IČ a DIČ příkazce a příkazníka.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti, stanovené účetními a daňovými předpisy.

6. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů po jejím doručení příkazci, který provede ověření formální, věcné a finanční správnosti údajů uváděných v daňovém dokladu a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé straně bez zaplacení k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

8. Doručení faktury se provede oproti podpisu zmocněné osoby nebo doručenkou prostřednictvím pošty. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

#### **článek 5. Odpovědnost za škody**

1. Pokud je činností příkazníka způsobená škoda příkazci konáním nebo opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, podmínek poskytovatele dotace, jiných norem nebo této smlouvy, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník.

#### **článek 6. Smluvní sankce**

1. V případě prodlení příkazníka se splněním předmětu smlouvy v termínu dle čl. 3 smlouvy, nevzniká příkazníkovi nárok na zaplacení odměny vzhledem k tomu, že po termínu ukončení výzvy již žádost nelze podat, a výsledek činnosti příkazníka nelze upotřebit.
2. Pro případ prodlení příkazce se zaplacením odměny na základě faktury dle smlouvy má příkazník právo požadovat úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení s placením dlužné částky. Úrok z prodlení příkazce uhradí do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného příkazníkem.

#### **článek 7. Odstoupení od smlouvy**

1. Každá ze smluvních stran této smlouvy je oprávněna od této smlouvy nebo její příslušné části odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou stranou.
2. Příkazník je povinen umožnit příkazci kontrolu plnění smlouvy. Pokud příkazce zjistí, že příkazník neplní povinnosti sjednané touto smlouvou řádně či jinak porušuje svou povinnost, poskytne příkazníkovi lhůtu k nápravě; neučiní-li tak příkazník ve stanovené lhůtě, je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.
3. V případě nesplnění části 1 předmětu smlouvy dle článku 2 odst. 2 v termínu dle čl. 3 odst. 1 si příkazce vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit.
4. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy.
5. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy.

#### **článek 8. Závěrečná ustanovení**

1. Změny nebo doplnění smlouvy lze učinit výlučně písemně formou dodatků potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 2 stejnopisy obdrží příkazce a 1 stejnopis příkazník.
3. Tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu osob oprávněných jednat za smluvní strany, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu.
4. Příkazce jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejní tuto smlouvu způsobem dle tohoto zákona ve lhůtě 30 dnů od okamžiku uzavření; smlouva nabývá účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv dle tohoto ujednání.

5. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách [www.frydekmostek.cz](http://www.frydekmostek.cz).
6. Tato smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí 7. schůze Rady města Frýdku-Místku ze dne 17.1.2023.

Příloha: - seznam výměny svítidel

Za příkazce:

Za příkazníka:

Ve Frýdku-Místku

V Mostě

---

Petr Korč  
primátor

---

Ing. František Jochman, LL.M.  
předseda představenstva