



# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

# 0123

# PS

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**  
 se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most  
 zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14  
 IČO: 00231312  
 DIČ: CZ00231312  
 bankovní spojení: 9800050998/6000, PPF banka a.s.  
 (dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **PROSAZ, z. ú.**  
 Zapsán/a v: Městský soud v Praze, odd. U, vložka 306  
 se sídlem: Kodymova 2526/4, Stodůlky, 158 00 Praha 13  
 zastoupen/a: Ing. Ivetou Peškovou, ředitelkou  
 IČO: 43005853  
 DIČ: CZ43005853  
 bankovní spojení: 103247540/0300, Československá obchodní banka, a.s.  
 (dále jen „**příjemce**“)

(poskytovatel a příjemce společně dále též jako „**smluvní strany**“)

## I.

### Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 064/ZMČ/2022 ze dne 6. 9. 2022 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v roce 2023 v dotačním programu „Podpora pečovatelské služby pro občany MČ Praha 14“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením Zastupitelstva městské části Praha 14.

## II.

### Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „PROSAZ - pečovatelská služba“ (dále jen „**projekt**“). Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 31. 12. 2023.
- 2.2 Dotaci je možné použít na náklady projektu vzniklé v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 a uhrazené nejpozději do 31. 1. 2024.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

### III.

#### Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Výše dotace činí 125.075,- Kč (slovy: Jedno sto dvacet pět tisíc sedmdesát pět korun českých) (dále jen „dotace“). Příjemce obdrží dotaci na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 05132022, v termínu do 31. 3. 2023.
- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn krýt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

### IV.

#### Finanční vypořádání dotace

- 4.1 Příjemce je povinen v termínu do 31. 1. 2024 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
- 4.2 Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci, případně její poměrnou část, na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě, v případech a ve lhůtách uvedených v pravidlech dotačního programu. Nejzazším termínem pro vrácení dotace je 31. 1. 2024.

### V.

#### Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Příjemce bere na vědomí, že dotace podle této smlouvy je poskytována v režimu vyrovnávací platby za službu obecného hospodářského zájmu, ve smyslu Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012.

### VI.

#### Závěrečná ustanovení

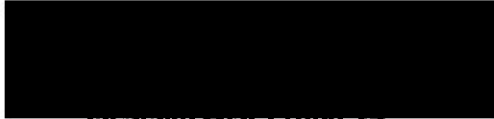
- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle

jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: č. 1 - žádost o poskytnutí dotace

**Poskytovatel:**

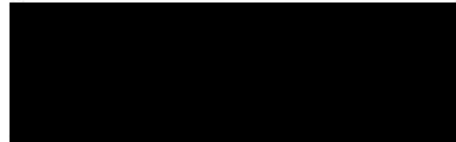
V Praze dne ..... 19. 01. 2023 .....



Jiří Zajac, starosta

**Příjemce:**

V Praze dne ..... 9.1.23 .....



Ing. Iveta Pešková, ředitelka



žadost

Název projektu	PROSAZ - pečovatelská služba	Identifikační číslo žádosti	5125
Dotační podprogram	Podpora pečovatelské služby pro občany MČ Praha 14 v roce 2023	Oblast podpory	Sociální služby 2023
Nadřízený dotační program	Podpora pečovatelské služby v roce 2023	Název dotační výzvy	Výzva 2023 - Podpora pečovatelské služby
Podpora de minimis	Ne		

## Žadatel

Celé jméno PROSAZ, z. ú. (ověřeno pomocí DS)

Sídlo právnické osoby Kodymova 2526/4, Praha Stodůlky,  
15800

Právní forma Ústav

IČO 43005853 (ověřeno pomocí DS)

Registrace právnické osoby (kde, kdy) U 306, Městský soud v Praze, 01. 10.  
1991

### DIČ

ID datové schránky (žádost může odeslat pouze majitel datové schránky, který je zároveň žadatelem o dotaci) s3x9eaf (ověřeno pomocí DS)

### Kontaktní informace

info@prosz.cz , [REDACTED]

### Statutární orgán zastupující žadatele

Ing. Iveta Pešková - ředitel, [REDACTED]

### Bankovní spojení

103247540 / 0300 (ČSOB a. s.)

### Osoby s podílem v této právnické osobě

Velikost podílu	Vlastník podílu	IČO / Dat. narození
0,5	Iveta Pešková	[REDACTED]
0,5	Michal Polonyi	[REDACTED]

Žadatel nevlastní podíl v další právnické osobě ne

Právnické osoby, v nichž má žadatel přímý podíl

Upřesnění informací o žadateli

## Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace

125 075,00 Kč

## Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora
2022	Česká republika	Prosaz - pečovatelská služba	6 259 000,00 Kč
2022	Hlavní Město Praha	Prosaz - pečovatelská služba	2 396 000,00 Kč
2022	Jiné (MČ Praha 13)	Prosaz - pečovatelská služba	49 000,00 Kč
2022	MČ Praha 14	Prosaz - pečovatelská služba	113 463,00 Kč
2021	Hlavní Město Praha	Prosaz - pečovatelská služba	1 501 000,00 Kč
2021	Jiné (MČ Praha 13)	Prosaz - pečovatelská služba	49 000,00 Kč
2021	Česká republika	Prosaz - pečovatelská služba	4 574 000,00 Kč
2020	Hlavní Město Praha	Prosaz - pečovatelská služba	966 000,00 Kč
2020	Česká republika	Prosaz - pečovatelská služba	2 641 000,00 Kč
2020	Jiné (MČ Praha 13)	Prosaz - pečovatelská služba	49 000,00 Kč
2019	Hlavní Město Praha	Prosaz - pečovatelská služba	411 000,00 Kč
2019	Jiné (MČ Praha 13)	Prosaz - pečovatelská služba	49 000,00 Kč
2019	Česká republika	Prosaz - pečovatelská služba	1 143 000,00 Kč

## Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti	Počet osob v dané pracovní pozici	Úvazek celkem za řádek	Počet měsíců celkem za řádek	Hrubá odměna v Kč celkem za řádek	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	0			0,00 Kč	0,00 Kč

Dohoda o provedení práce	Počet osob v dané pracovní pozici	Počet odpracovaných hodin celkem za řádek	Přepočteno na celé úvazky celkem za řádek	Sjednaná odměna v Kč za hodinu	Z toho požadavek o dotaci od MČ
a. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
b. Ostatní pracovníci celkem	0	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč

Přehled zaměstnanců	Počet osob	Přepočteno na celé úvazky	Hrubá mzda v Kč za rok celkem	Z toho požadavek o dotaci od MČ
<b>1. Pracovníci v přímé péči celkem</b>	<b>18</b>	<b>15,50</b>	<b>7 854 000,00</b>	<b>87 500,00</b>
1.1 Sociální pracovník	1	1,00	462 000,00	0,00
Sociální pracovník	1	1,00	462 000,00	0,00
<b>1.2 Pracovník v sociálních službách</b>	<b>17</b>	<b>14,50</b>	<b>7 392 000,00</b>	<b>87 500,00</b>
Přímá obslužná péče	17	14,50	7 392 000,00	87 500,00
1.3 Zdravotničtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00
1.4 Pedagogičtí pracovníci	0	0,00	0,00	0,00
<b>Administrativní a ostatní pracovníci celkem</b>	<b>9</b>	<b>3,90</b>	<b>1 644 300,00</b>	<b>0,00</b>
2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci	5	2,40	1 192 200,00	0,00
Vedoucí pečovatelské služby	1	1,00	528 000,00	0,00
Vedoucí sociálních služeb	1	0,50	300 000,00	0,00
Ekonomický ředitel	1	0,20	120 000,00	0,00
Účetní	1	0,20	79 200,00	0,00
Sekretářka	1	0,50	165 000,00	0,00
2.2 Ostatní pracovníci	4	1,50	452 100,00	0,00
Dispečer	2	1,00	237 600,00	0,00
IT specialista	1	0,25	132 000,00	0,00
Řidič - údržbář	1	0,25	82 500,00	0,00

## Dobrovolníci

Počet osob

Počet hodin za měsíc

Dobrovolníci celkem

0

0

## Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a užitím v rámci dotačního programu MČ Praha 14 ANO

## Čestné prohlášení

Prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném, zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči MČ Praha 14 ANO

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé ANO

## Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky [www.prosaz.cz](http://www.prosaz.cz)

Nestátní nezisková organizace ANO

Registrace právní subjektivity Městský soud v Praze, 1.10.1991, U 306, 21.1.2020

- kým/kde
- dne
- pod
- poslední změna ze dne

Charakteristika žadatele Poskytování sociálních a zdravotních služeb na území hl. m. Prahy

- územní působnost
- převažující zaměření činnosti

## Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

vložte soubor v PDF

Název přílohy: [Pověření SOHZ 2022.pdf](#), Velikost: 588,13 KB



## Sociální služby - Základní formulář dotace (pečovatelská služba)

Název sociální služby

PROSAZ - pečovatelská služba

vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese  
<http://registr.mpsv.cz> (zařízení poskytovatele)

Identifikátor sociální služby

2093644

Adresa zařízení dle registru  
sociálních služeb

Kodymova 2526/4, Praha 13-Stodůlky, 158 00 Praha

Předpokládané místo realizace

HI. m. Praha

Druh sociální služby

Pečovatelská služba (§40)

provozní doba sociální služby

pondělí: 0:00 - 6:00, 7:00 - 23:59  
úterý: 0:00 - 6:00, 7:00 - 23:59  
středa: 0:00 - 6:00, 7:00 - 23:59  
čtvrtek: 0:00 - 6:00, 7:00 - 23:59  
pátek: 0:00 - 6:00, 7:00 - 23:59  
sobota: 0:00 - 6:00, 7:00 - 23:59  
neděle: 0:00 - 6:00, 7:00 - 23:59

Vyplňte dle registru sociálních služeb

Okruh osob, pro které je služba  
určena

Cílová skupina klientů:  
osoby s tělesným postižením  
osoby se zdravotním postižením  
senioři

vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v  
registru sociálních služeb)

Věkové kategorie klientů

dorost (16 - 18 let)  
mladí dospělí (19 - 26 let)  
dospělí (27 - 64 let)  
mladší senioři (65 - 80 let)  
starší senioři (nad 80 let)

vypište dle registru sociálních služeb

Charakteristika cílové skupiny

Pečovatelská služba je poskytována lidem se sníženou soběstačností z  
důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení.  
Cílovou skupinou nejsou děti do 16 let věku, osoby s těžkým mentálním  
postižením, osoby bez přístřeší a dále osoby závislé na alkoholu a jiných  
toxických látkách a osoby s agresivním chováním. Do cílové skupiny také  
nepatří osoby, u kterých by služba nahrazovala veřejně dostupné služby.

slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a  
kvantifikujte

Posláním pečovatelské služby organizace PROSAZ je poskytování terénní služby lidem se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, na území hl. m. Prahy tak, aby je podpořila v aktivním řešení jejich nepříznivé sociální situace a v jejich snaze žít ve svém domácím prostředí.

Cíle poskytování služby:

- přispět ke kompenzaci ztráty dovedností a schopností uživatele způsobené zdravotním postižením, věkem nebo chronickým onemocněním
- umožnit člověku v obtížné sociální situaci žít v důstojných podmínkách způsobem, který se nejvíce podobá způsobu, kterým žil doposud
- podporovat rozvoj samostatnosti a aktivního řešení nepříznivé sociální situace
- vycházet z individuálních potřeb uživatele a napomáhat dosažení jeho cíle, který je vymezen v individuálním plánu uživatele
- poskytovat služby kvalitně a vždy v zájmu klientů (uživatelů)

Zásady poskytování služby:

**RESPEKT K UŽIVATELI** - respektujeme jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, rasu, či barvu pleti, mateřský jazyk, věk, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické přesvědčení.

**INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP** - ke každému uživateli přistupujeme individuálně bez stereotypů a předsudků s potřebnou dávkou empatie tak, aby byly naplněny jeho potřeby stanovené v individuálním plánu uživatele sociální služby.

**PARTNERSTVÍ** - spolupráce uživatele, rodinných příslušníků či jiných pomáhajících osob (soc. pracovníků příslušných úřadů, přátel apod.) a všech zaměstnanců organizace PROSAZ je vztahem rovnocenným, založeným na vzájemné úctě a respektu. Účelem spolupráce je naplnění osobních cílů uživatele.

**MLČENLIVOST A DISKRÉTNOST** - pracovníci organizace jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděli v souvislosti s výkonem své práce a které se vztahují k uživateli. Zachování důvěrných informací je základním právem uživatele a zároveň základem efektivní spolupráce.

**ODBORNOST** - všichni pracovníci organizace splňují požadavky na vzdělání podle zákona č. 108/2006 sb. Pro svůj odborný růst využívají i znalosti a dovednosti svých kolegů a jiných odborníků a dále své znalosti a dovednosti rozšiřují v celé oblasti sociální práce.

Obsah služby:

Poskytovány jsou úkony pečovatelské služby dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách. Jedná se o terénní službu poskytovanou osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodů věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba je poskytována v přirozeném sociálním prostředí osob a při činnostech, které osoba potřebuje. Služba obsahuje:

- a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Provozní doba a objednání služby:

Úkony pečovatelské služby jsou poskytovány ve dvou režimech:

- I. denně včetně sobot a nedělí v době mezi 7:00 a 21:00 hodinou (po domluvě a v závislosti na momentální situaci uživatele je možné službu poskytnout v režimu viz. bod II.). Běžnou službu je nutné objednat nejpozději dva pracovní dny předem v době od 8:00 do 17:00 hod. Objednávky jsou

přijímány na dispečinku organizace na adrese Praha 5 - Stodůlky, Kodymova 2525/2, PSČ: 158 00 osobně nebo telefonicky na číslech 251 614 469 nebo [REDAKCE] případně e-mailem na adrese operator@prosaz.cz.

• II. denně včetně sobot a nedělí v časovém rozmezí mezi 21:00 a 6:00 hodinou. Službu je možné objednat telefonicky na dané časové rozmezí kdykoliv, včetně nočních časů, s okamžitou kapacitou 1 uživatel. Objednávky jsou přijímány na dispečinku organizace na adrese Praha 5 - Stodůlky, Kodymova 2526, PSČ 158 00 na telefonních číslech 251 614 469 nebo [REDAKCE] každý všední den v době od 8:00 do 17:00 hodin nebo přímo v uvedených nočních časech na telefonním čísle [REDAKCE]. Veškeré objednávky jsou písemně zaznamenávány pracovníkem dispečinku.

Během procesu „jednání se zájemcem o službu“ je sestavován Individuální plán. Dle sestaveného plánu je dále realizována podpora uživatele. Individuální plán je souhrn osobních cílů, kterých chce uživatel dosáhnout ve spolupráci s organizací PROSAZ a vychází z jeho individuálních potřeb. Individuální plán je vždy vyhotoven písemně a je přílohou smlouvy o poskytování pečovatelské služby. Individuální plán se sestavuje pro každého uživatele samostatně. V Individuálním plánu je zřetelně definováno a vymezeno poskytování služeb. Pečovatel/ka sjednanou službu vykonává v míře stanovené v Individuálním plánu. Výkon služby se může lišit pouze v případech, pokud vážné okolnosti nedovolují službu vykonat tak, jak byla naplánována. Činnosti, které se poskytují uživateli, jsou v Individuálním plánu podrobně popsány, včetně rozsahu, postupu poskytování, způsobu poskytování, materiálních a personálních požadavků. V Individuálním plánu je také uveden postup řešení rizikových situací, které mohou nastat při výkonu úkonů pečovatelské služby, a to konkrétně pro každou službu zvlášť. V postupech jsou definovány nebezpečné situace, které mohou nastat. Vymezuje se také postupy, které riziko vzniku nebezpečných situací minimalizují. Při individuálním plánování pečovatelské služby musí být brán zřetel na možnosti uživatele tak, aby byla zachována v nejvyšší možné míře jeho samostatnost, uplatnění vlastní vůle a právo na rozhodování. Pokud se poskytování úkonů pečovatelské služby změní zásadním způsobem (např.: při zlepšení/zhoršení stavu, pro který je služba poskytována), s uživatelem je Individuální plán aktualizován (aktualizace IP provádí klíčový pracovník či vedoucí služby). Aktualizace Individuálního plánu je vždy písemná a musí být potvrzena podpisem uživatele a pracovníka PROSAZu. Pracovníci poskytovatele respektují osobnost a vůli uživatele, nevnucují mu své názory a nehodnotí jeho přání, požadavky a rozhodnutí. Respektují a podporují jeho seberealizaci. Respektují také soukromí uživatele i blízkých osob. Pracovníci poskytovatele spolupracují se subjekty, fyzickými i právníckými osobami, které uživatel doporučí.

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

Žadatel působí v oblasti Praha 14 od roku 2004, kdy začal poskytovat služby osobní asistence. Od roku 2010 poskytuje také pečovatelskou službu. V současné době poskytuje obě tyto služby. Výjimečným přínosem je dle názoru žadatele poskytování "pohotovostní" (tzn. "na zavolání") pečovatelské služby i během nočních hodin.

Předpokládané zahájení a ukončení

1.1.2023 - 31.12.2023

(uveďte dobu, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel: doba musí mít „začátek i konec“)

## kapacita - pečovatelská služba 2023

Uživatelé (celkem za službu)

Uživatelé (celkem za službu)	Skutečnost 2020	Skutečnost 2021	Skutečnost k 30.6.2022	Plán 2022	Plán 2023
Počet uživatelů/rok (jen přímá péče bez obědů)	56	72	52	70	80
Počet uživatelů/rok (jen obědy)	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok (péče i obědy)	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>56</b>	<b>72</b>	<b>52</b>	<b>70</b>	<b>80</b>

Uživatelé z MČ Praha 14

Uživatelé z MČ Praha 14	Skutečnost 2020	Skutečnost 2021	Skutečnost k 30.6.2022	Plán 2022	Plán 2023
Počet uživatelů/rok (jen přímá péče bez obědů)	1	1	1	3	5
Počet uživatelů/rok (jen obědy)	0	0	0	0	0
Počet uživatelů/rok (péče i obědy)	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>

Úkony péče o domácnost a zajištění stravy (celkem za službu)

Úkony (celkem za službu)	Skutečnost 2020	Skutečnost 2021	Skutečnost k 30.6.2022	Plán 2022	Plán 2023
Počet hodin péče o domácnost	1586	920	244	500	500
Počet hodin dovoz nebo donáška jídla	0	0	0	0	0
Počet rozvezených obědů	0	0	0	0	0
Počet KG vypraného Prádla	0	0	0	0	0

Úkony péče o domácnost  
a zajištění stravy (MČ  
Praha 14)

Úkony (MČ Praha 14)	Skutečnost 2020	Skutečnost 2021	Skutečnost k 30.6.2022	Plán 2022	Plán 2023
Počet hodin péče o domácnost	0	0	0	0	0
Počet hodin dovoz nebo donáška jídla	0	0	0	0	0
Počet rozvezených obědů	0	0	0	0	0
Počet KG vypraného Prádla	0	0	0	0	0

Úkony přímé péče  
(celkem za službu)

Úkony přímé péče (celkem za službu)	Skutečnost 2020	Skutečnost 2021	Skutečnost k 30.6.2022	Plán 2022	Plán 2023
Počet úkonů	6050	11314	6530	15000	16000
Počet hodin přímé práce	4949	7581	4380	10500	11000

Úkony přímé péče (MČ Praha 14)	Skutečnost 2020	Skutečnost 2021	Skutečnost k 30.6.2022	Plán 2022	Plán 2023
Počet úkonů	8	231	107	300	400
Počet hodin přímé práce	4	115	53	180	250

kapacita sociální práce	skutečnost k 30.6.2022 (celkem)	skutečnost k 30.6.2022 (MČ Praha 14)	plán 2022 (celkem)	plán 2022 (MČ Praha 14)	Plán 2023 (celkem)	Plán 2023 (MČ Praha 14)
počet intervencí sociálního pracovníka	70	1	150	5	200	10
počet hodin přímé sociální práce	77	1	270	5	300	10

## Sociální služby - finanční rozvaha k zajištění provozu služby (2023)

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2021	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	Schválené zdroje pro rok 2023	Zdroje, které bude organizace pro rok 2023 požadovat / nárokovat
Dotace MČ Praha 14 na sociální a návazné služby	0,00 Kč	113 463,00 Kč	125 075,00 Kč	0,00 Kč	125 075,00 Kč
MČ Praha 14 - ostatní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
HMP	1 501 000,00 Kč	2 396 000,00 Kč	2 518 834,00 Kč	0,00 Kč	2 518 834,00 Kč
Ostatní MČ	49 000,00 Kč	49 000,00 Kč	49 000,00 Kč	49 000,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatelů/ klientů - příspěvek na péči	1 105 096,00 Kč	1 105 323,00 Kč	2 847 756,00 Kč	0,00 Kč	2 847 756,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	4 574 000,00 Kč	6 257 000,00 Kč	7 534 560,00 Kč	0,00 Kč	7 534 560,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

resorty státní správy						
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úřady práce	127 770,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišťoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sbírky	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sponzorské dary	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>7 356 866,00 Kč</b>	<b>9 920 786,00 Kč</b>	<b>13 075 225,00 Kč</b>	<b>49 000,00 Kč</b>	<b>13 026 225,00 Kč</b>	

### Rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek (2023)

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2023	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2023	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Poznámka / slovní komentář
<b>1</b>	<b>Provozní náklady celkem</b>	366 500,00 Kč	2,80 %	8 000,00 Kč	2,18 %	
<b>1.1</b>	<b>Materiální náklady celkem</b>	174 000,00 Kč	1,33 %	8 000,00 Kč	4,60 %	
1.1.1	Potraviny	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.1.2	Kancelářské potřeby	11 000,00 Kč	0,08 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.1.3	Vybavení (DDHIM)	11 000,00 Kč	0,08 %	0,00 Kč	0,00 %	

do 40 tis. Kč)

1.1.4	Pohonné hmoty	130 000,00 Kč	0,99 %	8 000,00 Kč	6,15 %	
1.1.5	Jiné (popište do poznámky)	22 000,00 Kč	0,17 %	0,00 Kč	0,00 %	Ochranné prac. pom.
1.2	Nemateriálové náklady	179 000,00 Kč	1,37 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.1	Energie	25 000,00 Kč	0,19 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.1.1	Elektrina	25 000,00 Kč	0,19 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.1.2	Plyn	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.1.3	Vodné a stočné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.2	Opravy a udržování	28 000,00 Kč	0,21 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	28 000,00 Kč	0,21 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	15 000,00 Kč	0,11 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4	Ostatní služby	111 000,00 Kč	0,85 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.1	Telefony	33 000,00 Kč	0,25 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.2	Poštovné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.3	Ostatní spoje	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.4	Nájemné	11 000,00 Kč	0,08 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.7	Školení a kurzy	38 000,00 Kč	0,29 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	



1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	29 000,00 Kč	0,22 %	0,00 Kč	0,00 %	Metodik, BOZ PO, LPP
1.3	Jiné provozní náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.3.1	Odpisy	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.4	Finanční náklady	13 500,00 Kč	0,10 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.4.1	Daně a poplatky	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	13 500,00 Kč	0,10 %	0,00 Kč	0,00 %	Pojištění
2	Osobní náklady celkem	12 708 725,00 Kč	97,20 %	117 075,00 Kč	0,92 %	
2.1	Mzdové náklady	9 498 300,00 Kč	72,64 %	87 500,00 Kč	0,92 %	
2.1.1	Hrubé mzdy	9 498 300,00 Kč	72,64 %	87 500,00 Kč	0,92 %	
2.1.2	OON na DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
2.1.3	OON na DPP	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	3 210 425,00 Kč	24,55 %	29 575,00 Kč	0,92 %	
2.2.1	Pojistné ke mzdám	3 210 425,00 Kč	24,55 %	29 575,00 Kč	0,92 %	
2.2.2	Pojistné k DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
2.2.3	Ostatní pojistné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
2.3	Ostatní sociální náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		13 075 225,00 Kč	100,00 %	125 075,00 Kč	0,96 %	



## Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

### Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené: Ing. Alicí Mezkovou, MPA, pověřenou řízením odboru sociálních věcí  
Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v ZSS jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

### Pověřený poskytovatel

Název organizace: *PROSAZ, z.ú.*

Sídlo: *Kodymova 2526/4, 158 00 Praha 58*

IČO: *43005853*

Statutární orgán: *Ing. Iveta Pešková*

(dále jen „*Poskytovatel*“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

#### 1. Předmět Pověření

##### 1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: *osobní asistence*

Registrační číslo služby: *6513502*

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: *pečovatelská služba*

Registrační číslo služby: *2093644*

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

(dále jen „*Služba*“).

##### 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu se Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou

Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2022-2024 schváleného usnesením ZHMP č. 32/31 ze dne 16. 12. 2021.

## **2. Pověření k poskytování Služby**

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu tři let, a to s účinností od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024.

## **3. Právní postavení Poskytovatele**

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

## **4. Změny a předčasné ukončení Pověření**

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.
- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2022 – 2024 v bodě 6.5 Hlavní parametry zařazení kapacit do Krajské sítě a začne naplňovat skutečnosti uvedené v bodě 6.7 Vyřazení kapacit ze Základní sítě, je povinen tuto skutečnost písemně

oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Stejný postup platí i pro případy, kdy zjistí hl. m. Praha vlastní iniciativou, že Poskytovatel splňuje podmínky uvedené v bodě 6.7 Střednědobého plánu sociálních služeb.

- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách tohoto Pověření se rozumí pokles pod 80 % základních kapacit po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců. Stejný postup platí i v případě, že hl. m. Praha zjistí, že Poskytovatel nenaplnuje kapacity uvedené v přílohách tohoto Pověření vlastní iniciativou.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

## 5. Vyrovnávací platba

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovnávací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovnávací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovnávací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovnávací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu, resp. její dílčí část, poskytuje (dále jen „Zadavatel“).
- 5.5. Právní jednání podle článku 5.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:
- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
  - (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);

- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby, resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

## 6. Nadměrné vyrovnání

- 6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdržel, od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.
- 6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

## 7. Prohlášení Poskytovatele

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

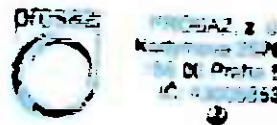
V Praze dne 20. 12. 2021

[Redacted signature]

za hl. m. Prahu

[Redacted signature]

za Poskytovatele



**Příloha č. 1**

**Definice rozsahu Služby:**

Druh sociální služby:	osobní asistence
Název sociální služby:	PROSAZ - osobní asistence
Identifikátor:	6513502
Převažující cílová skupina:	osoby s tělesným postižením
Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	H 33 000

**Příloha č. 2**



**Definice rozsahu Služby:**

<b>Druh sociální služby:</b>	pečovatelská služba
<b>Název sociální služby:</b>	PROSAZ - pečovatelská služba
<b>Identifikátor:</b>	2093644
<b>Převažující cílová skupina:</b>	senioři
<b>Kapacita dle schválené Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)</b>	ÚV 13,5