



č.j. objednatele: PVMU 6700/2023 10

Smlouva o dílo na zpracování „Digitálního povodňového plánu statutárního města Prostějova“

uzavřená dle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále též „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

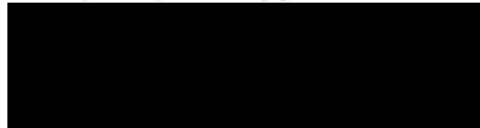
1.1

Objednatel: Statutární město Prostějov
nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
zastoupené Mgr. Františkem Jurou - primátorem SM Prostějova

zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:



zástupce oprávněný jednat ve věcech IT:



IČO: 00288659
DIČ: CZ 00288659

1.2

Zhotovitel: Hydrosoft Veleslavín s.r.o.
U Sadu 13, 162 00 Praha 6
zastoupený Ing. Zuzanou Čopákovou, jednatelkou

Za zhotovitele je oprávněn jednat:
Ve věcech smluvních: Ing. Zuzana Čopáková



IČ: 61061557
DIČ: CZ61061557



Společnost je zapsána ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 43062

Podnikatel je zapsán v rejstříku vedeném ŽÚ městské části Prahy 6

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje k provedení díla, kterým se rozumí zpracování „**Digitálního povodňového plánu statutárního města Prostějova**“ v rozsahu, způsobem a za podmínek dohodnutých v této smlouvě“, (dále také jako „Dílo“) a dále zajišťovat **servisní podporu provozu díla**.
- 2.2 Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli dohodnuté spolupůsobení, dokončené bezvadné dílo dle bodu II. převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jeho provedení. V případě nejasností ohledně předmětu plnění je zhotovitel povinen případné nejasnosti konzultovat s objednatelům a řídit se jeho pokyny.
- 2.3 Dílo bude objednateli předáno v 2 paré v tištěné podobě a v digitální podobě na CD, či jiném přenosném médiu včetně plně funkční HTML aplikace.
- 2.4 Při vypracování Díla bude zhotovitel dodržovat všeobecně závazné právní předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady odevzdanými ke dni uzavření této smlouvy, zápisy a dohodami smluvních stran a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací.

III. Rozsah a obsah předmětu plnění smlouvy

- 3.1 **Rozsah digitálního povodňového plánu** statutárního města Prostějova bude odpovídat metodice tvorby digitálních povodňových plánů podle podkladů Ministerstva životního prostředí ČR. Tento Plán bude zpracován pro celé správní území města a bude řešit ohrožené obyvatele na celém území města, dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy.

Obsahem díla je zhotovení:

A) HTML aplikace

- Zpracování textové části digitálního povodňového plánu
- Zpracování dat povodňového plánu města vč. počtu ohrožených obyvatel v území
- Prolinkování a propojení textové části s mapou

B) Mapové části

- Transformace projektu digitálního povodňového plánu ČR a digitálního povodňového plánu kraje pro potřeby města
- Konfigurace mapového projektu města a začlenění lokálních dat
- Zpracování uživatelských šablon mapového projektu pro formátování výstupů z digitálního povodňového plánu
- Verifikace mapových vrstev města

C) Databázové části - Hlavní databáze

- Založení a naplnění databáze POVIS povodňových komisí
- Naplnění databáze POVIS důležitých organizací města
- Naplnění databáze POVIS evakuačních míst města
- Naplnění databáze POVIS ohrožených a ohrožujících objektů města

- Naplnění databáze POVIS míst omezující odtokové poměry města

D) Databázové části - Vedlejší databáze

- Naplnění dalších databází POVIS - protipovodňová opatření, místa ohrožená bleskovou povodní, ledové jevy, vodní nádrže, dopravní omezení (pokud jsou k dispozici)
- Naplnění databáze POVIS – fotodokumentace
- Aplikace pro správu povodňových plánů vlastníků nemovitostí s možností zasílání SMS zpráv
- Naplnění databáze vlastníků nemovitostí pro město, zpracování elektronického formuláře pro sběr dat a zabezpečení nástrojů aplikace k jejich zpracování
- Vizualizace databáze povodňových plánů vlastníků nemovitostí v rámci mapového projektu

E) Testování a zhotovení podkladů pro uživatele

- Školení uživatelů povodňových plánů
- Testování a vyhodnocení funkčnosti digitálních povodňových plánů
- Předmětem plnění zhotovitele je dále poskytování odborné a konzultační činnosti např. při odborné činnosti při řešení případných návrhů podaných k orgánu dohledu, při řízení orgánu dohledu z moci úřední a při kontrolách ze strany orgánu dohledu, případně při školeních a jiných plněních vyžádaných zadavatelem. Plnění podle tohoto odstavce budou poskytnuta pouze na základě výslovného požadavku objednatele, maximálně však v celkové délce trvání 200 hodin.

3.2 Předmětem smlouvy je dále zajištění servisní podpory Díla specifikovaného v této smlouvě. Servisní podpora obsahuje:

- aktualizace a úprava díla v rámci legislativních změn
- zajištění plné funkčnosti na aktuálních verzích operačních systémů a internetových prohlížečích.
- další podpora specifikovaná v Příloze č. 1 smlouvy.

IV.

Termíny plnění, předání díla

- 4.1 Zhotovitel se zavazuje, že činnost dohodnutou ve čl. II. a III. 1 této smlouvy pro objednatele vykoná v termínech uvedených v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy. Celé kompletní bezvadné dílo bude předáno nejpozději do **31.05.2023**.
- 4.2 O předání a převzetí předmětu plnění smlouvy (Díla) objednateli bude sepsán protokol o předání a převzetí díla, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přijímá či nikoli a z jakých důvodů. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, zhotovitel předá zhotovený předmět smlouvy (Dílo) objednateli osobně v sídle objednatele.
- 4.3 **Délka servisní podpory** se sjednává na dobu neurčitou. Součástí ceny díla je poskytnutí servisní podpory na 12 měsíců. Po uplynutí 12 měsíců může být cena navýšena maximálně o roční míru inflace dle Indexu růstu spotřebitelských cen (ISC) Českého statistického úřadu oficiálně vyhlášenou v ČR za uplynulý kalendářní rok. Tato servisní podpora započne běžet dnem kompletního předání bezvadného díla.

V. Cena díla

- 5.1 Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu za provedení bezvadného díla a servisní podpory – dle článku II. a III. této smlouvy a Přílohy č. 1 – ve výši:

Cena za provedení díla dle bodu III.1:	175 000 Kč (bez DPH)
Cena za 1 rok servisní podpory	25 000 Kč (bez DPH)

Celková cena za předmět Díla a servisní podpory v délce 12 měsíců
200 000 Kč (bez DPH)

DPH 21%	42 000 Kč
Cena celkem včetně DPH	242 000 Kč

Slovy: dvě stě čtyřicetdvatisíc korun českých včetně DPH.

Tato cena byla touto smlouvou dohodnuta jako cena maximální.

- 5.2 Podkladem pro úhradu dohodnuté maximální ceny bude daňový doklad (faktura) se splatností 30 dnů ode dne doručení objednateli. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 o DPH, v platném znění a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad po předání bezvadného provedeného díla objednateli.
- 5.3 Pokud daňový doklad (faktura) nemá náležitosti dle odst. 5.2., je Objednatel oprávněn ji vrátit nejpozději do doby splatnosti s vyznačením nesprávností. Zhotovitel je povinen daňový doklad opravit nebo vyhotovit nový. Objednatel se tímto nedostává do prodlení s úhradou daňového dokladu (faktury).
- 5.4 V případě zákonné změny sazby DPH bude DPH účtována dle platných předpisů. Smluvní strany se dohodly, že v tomto případě nebude změna smlouvy provedena dodatkem ke smlouvě.
- 5.5 Po uplynutí 12 měsíců servisní podpory může být cena servisní podpory navýšena maximálně o roční míru inflace dle Indexu růstu spotřebitelských cen (ISC) Českého statistického úřadu oficiálně vyhlášenou v ČR za uplynulý kalendářní rok.
- 5.6 Objednatel si vyhrazuje právo neuhradit Zhotoviteli cenu díla, či její část v případě, že Zhotovitel nebude disponovat bankovním účtem zveřejněným v registru plátců. Tímto postupem se Objednatel nedostává do prodlení a Zhotovitel není oprávněn domáhat se na Objednateli úroků z prodlení.

VI. Spolupůsobení objednatele

- 6.1 Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednávat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení.
- 6.2 Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli na jeho žádost podklady nebo spolupůsobení, vyžádá-li si to postup prací, a to ve lhůtě umožňující splnění termínů, uvedených v článku IV. a Přílohy č. 2 této smlouvy.

VII. Odpovědnost za vady, záruční podmínky

- 7.1 Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude provedeno řádně, včas a kvalitně v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.
- 7.2 Záruka za jakost díla je stanovena na 24 měsíců.
- 7.3 Objednatel má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku nebo vady plnění v termínu dohodnutém mezi objednatelem a zhotovitelem při projednávání reklamace.
- 7.4 Reakční doba při poruše systému: doba odezvy do 2 hod od času nahlášení poruchy, doba odstranění poruchy do 24 hod od času nahlášení poruchy.
- 7.5 Reakční doba při uplatnění reklamace: doba odezvy do jednoho pracovního dne od času nahlášení reklamace, doba odstranění reklamace do 3 pracovních dnů předloží návrh na odstranění závad produktu, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 7.6 Kontaktní e-mail pro hlášení závad je [/info@hydrosoft.cz/](mailto:info@hydrosoft.cz). V hlášení oznamovatel uvede popis závady, verzi SW a bližší informace o SW.
- 7.7 Objednatel je oprávněn k užití díla ve stejném rozsahu i po skončení servisní podpory.

VIII. Sankce

- 8.1 Pokud bude zhotovitel v prodlení s termínem plnění (dodání díla), může objednatel požadovat smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové ceny díla vč. DPH a navíc 500,- Kč za každý den prodlení. Tato smluvní pokuta bude realizována snížením fakturované ceny při placení díla objednatelem.
- 8.2 Objednatel je povinen zaplatit kupujícímu na jeho výzvu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla za každý pracovní den prodlení se servisním zásahem dle bodů 7.4 a 7.5 smlouvy.
- 8.3 Pokud se objednatel ocitne v prodlení s úhradou sjednané ceny za řádně provedené dílo, náleží zhotoviteli za každý den takového prodlení úrok z prodlení dle § 1970 zákona č. 89/2012 Sb., a § 2 nařízení vlády č. 351/2013 Sb.

IX. Zvláštní ustanovení

- 9.1 Objednatel prohlašuje, že financování prací, jež jsou předmětem díla, má zajištěno.
- 9.2 Závazky z této smlouvy přechází i na právní nástupce obou smluvních stran, není-li tento přechod zákonem vyloučen.
- 9.3 Tuto smlouvu lze zrušit oboustrannou dohodou. Dojde-li k vypovězení smlouvy nebo k odstoupení od smlouvy ze strany objednatele, má zhotovitel právo na úhradu práce již vykonané.
- 9.4 Dílo bude odevzdáno osobním převzetím v sídle objednatele.
- 9.5 Objednatel je povinen přistoupit na změnu smlouvy tehdy, dojde-li ke zpoždění termínu plnění nesplněním jeho povinností, na toto nesplnění musí být písemně upozorněn. Tato změna musí být v souladu s ustanoveními ZZVZ.
- 9.6 Objednatel se zavazuje, že bude jednat o změně závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodující pro uzavření této smlouvy, anebo uplatní nové požadavky na zhotovitele.

- 9.7 Zhotovitel touto smlouvou z titulu autora díla poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva jeho autorské dílo užít všemi způsoby užití, a to v rozsahu neomezeném. Smluvní strany se dohodly, že se licence k užití díla poskytuje bezplatně.
- 9.8 V souvislosti s touto smlouvou o dílo dochází ke zpracování osobních údajů uvedených v této smlouvě, a to na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.2016/679 (dále jen „GDPR“). Jde o zpracování nezbytné pro plnění smlouvy. Jde o zákonný požadavek, bez kterého není možné smlouvu uzavřít, neboť by nebyly dostatečně identifikovány smluvní strany.
- 9.9 Smluvní strany deklarují, že nebudou předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Nedochozí rovněž k žádnému automatizovanému zpracování ani profilování. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání smlouvy. Může ovšem dojít k dalšímu zpracovávání z důvodu oprávněného zájmu, který spočívá ve výkonu práv plynoucích z této smlouvy (např. v případě soudního sporu), popř. v souvislosti se zadávacím řízením. V takovém případě budou osobní údaje uchovávány po dobu nezbytně nutnou (po dobu soudního sporu, po dobu, kterou zvláštní právní předpis stanoví pro archivaci zadávací dokumentace).

X.

Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tuto smlouvu lze měnit jen písemnými dodatky, podepsanými zástupci obou smluvních stran.
- 10.2 Obě smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Prostějova v sekci „Veřejné zakázky“ na síti internet včetně příloh a dodatků. Obsahuje-li Smlouva údaje, které tvoří obsah obchodního tajemství dle ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, označí Zhotovitel příslušné vybrané odstavce Smlouvy a Objednatel takto označené odstavce pro zveřejnění znepřístupní.
- 10.3 Obě smluvní strany se zavazují neposkytovat informace, které získají při činnosti podle této Smlouvy třetím subjektům nad rámec svých zákonných povinností.
- 10.4 Příjemce zdanitelného plnění (Objednatel) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen ZDPH), pokud poskytovatel zdanitelného plnění (Zhotovitel) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem a dále v případě naplnění podmínek uvedených v §109 odst. 1 a 2 ZDPH. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH, v platném znění, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění.

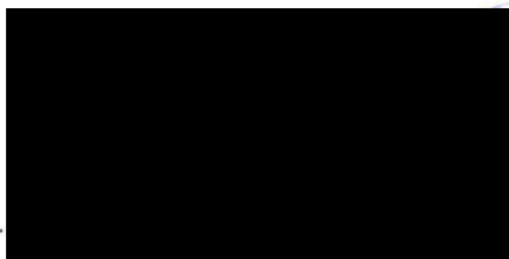
- 10.5 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž po jejich podpisu obdrží Zhotovitel jedno vyhotovení a Objednatel dvě vyhotovení.
- 10.6 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran. Smlouva podléhá zveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a tímto dnem nabývá účinnosti.
- 10.7 Smluvní strany sjednávají, že Objednatel zašle informaci Zhotoviteli o uveřejnění smlouvy v Registru smluv.
- 10.8 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena po jejich vzájemné dohodě a právní úkon tak jejími zástupci učiněn svobodně, vážně, určité a srozumitelně. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Přílohy a nedílné součásti Smlouvy:

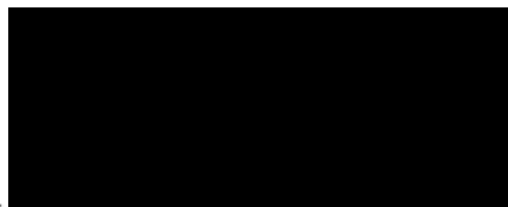
1. Podrobná specifikace předmětu plnění
2. Časový harmonogram plnění

V Prostějově, dne 19. 01. 2023

V Praze, dne 16.1.2023



Mgr. František Jura
primátor



Ing. Zuzana Čopáková
jednatelka společnosti

hydrossoft®
Veleslavín
U Sadu 13
Praha 6, 162 00
www.hydrossoft.cz
IČO: 61061557
DIČ: CZ61061557
TEL: 220 611 345

Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu plnění

1. Obsahová část

Veřejná část digitálního povodňového plánu (dPPP) bude obsahovat tyto části:

A) Věcná část dPPP statutárního města Prostějova. Textová část bude splňovat náležitosti určené odvětvovou normou TNV 752931 a další dokumenty potřebné ke splnění účelu povodňového plánu jako např. legislativní vymezení povodňové ochrany a řízení povodňové události. Věcná část bude dále obsahovat tyto údaje:

- Hydrologická charakteristika správního území města;
- Srážkoměrné stanice;
- Hlásné profily, včetně zpracování měrných křivek pro hlásný profil ovlivňující řízení protipovodňové ochrany na území města;
- Významné vodní toky;
- Přehled záplavových území;
- Postupové doby průtoků;
- Lokality a objekty ohrožené povodní;
- Ohrožující (nebezpečné) objekty;
- Ohrožené objekty vč. Zpracovaných povodňových plánů objektů;
- Zaplavené silnice a místní komunikace, kde bude zastavená veškerá doprava;
- Místa ohrožená ledovými jevy;
- Místa s urychleným odtokem;
- Místa omezující odtokové poměry;
- Protipovodňová opatření;
- Historické povodně, povodňové značky;
- Vodní díla I. – III. kategorie s detailními popisnými údaji – data vlastníků nádrží a data vodních nádrží IV. kategorie;
- Informace o správci toku pro každý úsek vodního toku protékajícího katastrem města.

B) Organizační část. Tato část bude zaměřena zejména na kontakty, spojení na PK a důležité organizace, organizace povodňové ochrany a údaje potřebné k zajištění osob ohrožených při povodni. V této části se předpokládá i její propojení s databází informačních systémů a databází krizového řízení a HZS. Části, které nemohou být veřejně přístupné (např. osobní údaje), budou v neveřejné části digitálního povodňového plánu přístupné přes heslo. Dále bude organizační část obsahovat:

- Povodňové komise (dále PK) – složení a kontakty na její členy;
- Spojení na důležité organizace nacházející se na katastrálním území statutárního města Prostějova;
- Přehled vyrozumění PK dle hlásných profilů po toku – schéma vyrozumívání, četnost hlášení, vyhlášení či zrušení SPA a činnost při SPA, kdy předat řízení vyššímu povodňovému orgánu, kdy vyhlásit krizový stav;
- Charakteristika pracoviště PK;
- Seznam existující dokumentace s odkazem, kde jsou dokumenty k dispozici (studie odtokových poměrů, technická dokumentace vodohospodářských děl

a soustav, manipulační a provozní řády, havarijní plány, protierozní studie, hydrologické studie;

- Formuláře - vyžádání pomoci, vyhlášení a odvolání jednotlivých SPA;
- Plán evakuace osob;
- Přehled sil a prostředků;
- Postupy činností hlásné služby při zjištění mezních stavů z nově pořízených monitorovacích zařízení ve správě města;
- Plán pravidelné aktualizace dPP a jeho jednotlivých databází, plán aktualizace dat v Editoru dat, plán školení povodňových komisí a nácviku povodňových situací;
- Seznam legislativy, norem a metodických pokynů.

C) Grafická část. V grafické části bude respektována struktura a obsah mapových pohledů prezentovaných v digitálním povodňovém plánu ČR. Všechny mapové pohledy budou prioritně lokalizovány na těžiště správního území statutárního města Prostějov. Bude obsahovat následující kapitoly, resp. mapové pohledy:

- Významné vodní toky;
- Vodní díla I. – III. kategorie s detailními popisnými údaji – data vlastníků nádrží a data vodních nádrží IV. kategorie;
- Postupové doby průtoků;
- Přehled záplavových území;
- Lokality ohrožené povodně;
- Ohrožené objekty;
- Důležité organizace;
- Hlásné profily;
- Srážkoměrné stanice;
- Ohrožující (nebezpečné) objekty;
- Místa omezující odtokové poměry;
- Bezodtoké oblasti (tzv. rizika pluvialních povodní);
- Místa s urychleným odtokem;
- On-line mapy POVIS;
- Varovné a vyzumívací systémy;
- Dopravní situace - zaplavené komunikace;
- Místa ohrožena ledovými jevy;
- Protipovodňová opatření;
- Historické povodně, povodňové značky;
- Území ohrožená erozí a sesuvy, soustředěným odtokem;
- Evakuační místa;
- Součástí dPP budou i povodňové plány vlastníků nemovitostí (PPVN). Zpracované PPVN budou zavedeny do databáze a lokalizovány v grafické příloze. Pokud bude možné z nich čerpat nové informace k zvládnutí povodňové

situace, bude jich využito ve věcné části. Další jejich využití bude možné i jako podklad pro tvorbu map ohrožení a rizik.

D) Evidenční dokumentace. Evidenční dokumentace bude obsahovat následující dokumenty, které bude možno podle potřeby editovat a z nich generovat sestavy pro tisk:

- Povodňová kniha
- Fotodokumentace povodňové situace
- Souhrnné zprávy o povodních
- Zprávy z povodňových prohlídek

Další dokumenty:

- Vzory rozhodnutí, usnesení, nařízení, vyhlášení SPA

E) Přílohy

- Hydrologická data
- Mapové podklady

Neveřejná část digitálního povodňového plánu bude obsahovat: údaje o zvláštních povodních, nouzové zásobování vodou a další údaje z krizových plánů, využitelné pro řízení povodňové události. Všechny údaje neveřejné části budou přístupné jen přes heslo.

- **Publikování dPP.** Elektronická verze Plánu bude poskytnuta na přenosném médiu a v tištěné verzi. Zpracovatel zajistí zveřejnění aplikace na veřejné webové adrese (www.dppcr.cz) Odkaz na veřejně přístupný digitální povodňový plán zpracovatel zapíše do evidenčního listu povodňového plánu a bude zpřístupněn v dPP ČR.
- **Aktualizace dat.** Tato služba bude zajišťována obci po předchozí dohodě. V případě zjištění změn u objektů dPP bude provedena aktualizace zpracovatelem v co nejkratším termínu. U dat uvedených v Editoru dat se využije jeho funkce a po vložení těchto dat do Editoru bude provedena aktualizace dPP. Aktuálnost mapových podkladů či dat z centrálních zdrojů bude zajišťovat dPP ČR, protože je zde předpoklad využití jejich mapového serveru.

2. Technické podmínky

Technické a legislativní podmínky zpracování DPP jsou dány v Metodice tvorby digitálních povodňových plánů Ministerstva životního prostředí ČR z roku 2014. Digitální povodňový plán bude kompatibilní s digitálním povodňovým plánem ČR (dále jen „dPP ČR“), Povodňovým informačním systémem POVIS a dále bude v souladu s odvětvovou technickou normou TNV 75 2931 Povodňové plány.

Digitální povodňový plán statutárního města Prostějova bude vytvořen tak, aby plnil tyto základní principy a technické podmínky:

- Povodňový plán bude využívat data ze společných databází POVIS a do těchto databází svá data poskytne.
- Textová a grafická část bude propojena odkazy a budou čerpat data ze společného datového zdroje.
- Texty a data bude publikovat v obecně dostupných formátech (HTML, PDF).

- Textová část bude využívat databáze POVIS k publikování databází ve statické i dynamické formě formou on-line výpisů z databáze POVIS.

- Pro zpracování grafické mapové části bude použita technologie mapového projektu, která bude umožňovat snadnou publikaci on-line verze digitálního povodňového plánu včetně plnohodnotných mapových služeb nad primárními GIS daty a snadnou přenositelnost a sdílení dat se systémem POVIS, který používá shodnou technologii.

Bude použita technologie schopná interpretovat rastrové podklady získané v rámci projektu exportované z dPP ČR.

- Bude respektována struktura a obsah mapových pohledů prezentovaných v digitálním povodňovém plánu ČR. Všechny mapové pohledy budou prioritně lokalizovány na těžiště správního území statutárního města.

- Nejvyšší úroveň mapového serveru bude tvořit uživatelská rozhraní: klientské (přímé) a internetové.

- GIS vrstva bude zprostředkovávat jednak vykreslování témat (mapy), jednak dotazování (vyhledávání objektů různých datových nebo geometrických vlastností).

- Modul pro připojení souborů typu SHP, DFX, VFK, ADF, E00-esri ASCII, běžných rastrových formátů a WMS je součástí mapového severu, a zprostředkovává přístup k souborům (vrstvám) přímo pomocí souborového systému hostitelského počítače.

- Dále bude umožňovat vytváření tisků vytvořených mapových kompozic nebo jejich ukládání do obrázků k umožnění dalších prací s nimi.

Základní požadavky na IT řešení

- Produktem bude Webová aplikace.
- Online verze nezávislá na klientské platformě.
- Podpora internetových prohlížečů Edge, Firefox a Google Chrome v posledních verzích.
- Podpora HTML5 – vytvářené stránky a weby musí být kompatibilní se specifikací HTML5.
- Responzivní design – přizpůsobení vzhledu portálu pro prohlížení na desktopových i mobilních zařízeních.
- Zabezpečený šifrovaný přenos dat - SSL.
- Online i off-line verze, replikace dat mezi online a off-line režimem.
- Napojení a komunikace s LVS (Lokální výstražný systém).
- Víceuživatelský přístup a oprávnění uživatelů.
- Rozdělení na veřejnou a neveřejnou část.
- Licence minimálně pro 30 autorizovaných uživatelů (neveřejná část).
- Verzování plánu, sledování změn a historie.
- Možnost generovat papírový dPP z aplikace.
- Možnosti napojení na mapové podklady (online mapy.cz, apod.).
- Samostatně spustitelné aplikace funkční na libovolném PC bez nutnosti instalace, a to z media typu CD/DVD/flash disk.
- Provoz na serverech objednatele – popis prostředí na vyžádání.

- Uživatelská rozhraní webové aplikace v českém jazyce.
- Vytvoření nápovědy k funkcionalitám systému (např. v PDF formátu s možností vyhledávání podle klíčového slova a odkazy na kapitoly).
- Součástí dodávky bude instalace a implementace řešení včetně přípravy podkladů pro implementaci, konfigurace uživatelských oprávnění, nastavení dle požadavků zadavatele.
- Reakční doba při poruše systému: doba odezvy do 2 hod od času nahlášení poruchy, doba odstranění poruchy do 24 hod od času nahlášení poruchy.
- Reakční doba reklamace: doba odezvy do jednoho pracovního dne od času nahlášení reklamace, doba odstranění reklamace do 3 pracovních dnů předloží návrh na odstranění závad produktu, pokud nebude dohodnuto jinak.
- Export dokumentů do PDF/A.
- Na dílo bude poskytnuta záruka minimálně 24 měsíců a servisní podpora v délce minimálně 12 měsíců s možností prodloužení této servisní podpory.

i. Projektová dokumentace implementace

- Zhotovitel v rámci plnění smlouvy zpracuje v termínu do 2 měsíců od zahájení plnění smlouvy a před zahájením dodávky a implementace informačního systému u zadavatele projektovou dokumentaci implementace intranetového systému v prostředí Magistrátu města Prostějova dle výše uvedených požadavků na jednotlivé funkcionality, která bude obsahovat:
 - Vstupní detailní analýza stávajícího stavu – konzultace se zodpovědnými zástupci jednotlivých odborů, kteří mají daný proces na starosti.
 - Vyhodnocení analýzy a návrh všech řešení v konkrétní podobě.
 - Souhrn implementovaných funkcionalit a popis vzájemných vazeb.
 - Souhrn a návrh provedení integrací s prostředím zadavatele.
 - Souhrn organizačních opatření nutných pro implementaci.
 - Ověření kompatibility HW a SW a návrhy úprav.
 - Souhrn a návrh rozsahu migrací a konverzí dat.
 - Souhrn a návrh způsobu školení a práce s uživateli.
 - Souhrn a návrh zabezpečení zkušebního provozu.

ii. Implementace

- V případě instalace na server objednatele, podmínky instalace si stanoví odbor informačních technologií objednatele.
- Způsob implementace bude vycházet z projektové dokumentace implementace zpracované dle předcházejícího bodu a schválené objednatelem.
- Instalace a konfigurace bude provedena na zařízení a programovém vybavení objednatele (servery, pracovní stanice a operační systémy dle uvedené specifikace v bodě 2 této přílohy).
- Integrace na systémy dalších stran bude provedena v maximální možné míře.
- Školení uživatelů (cca 30 zaměstnanců) bude provedeno formou prezentace v rozsahu minimálně 2 hodin.

- Databázové řešení na platformě MS SQL nebo ORACLE, v případě, že bude pro chod zařízení nutná jiná databáze než Oracle či MS SQL, které má zadavatel k dispozici, tak součástí dodávky musí být i databáze pro server.
- Pokud je součástí dodávky provoz na jiné databázi, musí zhotovitel zajistit:
 - o Dodávku databáze, včetně instalace a všech licencí potřebných pro provoz a pro 30 interních uživatelů a veřejného online přístupu;
 - o Odpovídající velikost dodané databáze;
 - o Servisní podporu databáze na dobu nejméně 12 měsíců s možností prodloužení této servisní podpory.

Příloha č. 2 Časový harmonogram plnění

Činnost	Plánovaný termín plnění
HTML aplikace	31.05.2023
Zpracování textové části digitálního povodňového plánu	31.05.2023
Zpracování dat povodňového plánu města vč. počtu ohrožených obyvatel v území	31.05.2023
Prolinkování a propojení textové části s mapou	31.05.2023
Mapová část	31.05.2023
Transformace projektu digitálního povodňového plánu ČR a digitálního povodňového plánu kraje pro potřeby města	31.05.2023
Konfigurace mapového projektu města a začlenění lokálních dat	31.05.2023
Zpracování uživatelských šablon mapového projektu pro formátování výstupů z digitálního povodňového plánu	31.05.2023
Verifikace mapových vrstev města	31.05.2023
Databázová část - Hlavní databáze	31.05.2023
Založení a naplnění databáze POVIS povodňových komisí	31.05.2023
Naplnění databáze POVIS důležitých organizací města	31.05.2023
Naplnění databáze POVIS evakuačních míst města	31.05.2023
Naplnění databáze POVIS ohrožených a ohrožujících objektů města	31.05.2023
Naplnění databáze POVIS míst omezující odtokové poměry města	31.05.2023
Databázová část - Vedlejší databáze	31.05.2023
Naplnění dalších databází POVIS - protipovodňová opatření, místa ohrožená bleskovou povodní, ledové jevy, vodní nádrže, dopravní omezení (pokud jsou k dispozici)	31.05.2023
Naplnění databáze POVIS - fotodokumentace	31.05.2023
Aplikace pro správu povodňových plánů vlastníků nemovitostí s možností zaslání SMS zpráv	31.05.2023
Naplnění databáze vlastníků nemovitostí pro město, zpracování elektronického formuláře pro sběr dat a zabezpečení nástrojů aplikace k jejich zpracování	31.05.2023



Vizualizace databáze povodňových plánů vlastníků nemovitostí v rámci mapového projektu	31.05.2023
Testování a podklady pro uživatele	31.05.2023
Školení uživatelů povodňových plánů	31.05.2023
Testování a vyhodnocení funkčnosti digitálních povodňových plánů	31.05.2023