

DÍLČÍ SMLOUVA Č. 15

k Rámcové dohodě na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+

„ČSSZ - Úpravy aplikace POJ 2019+“ – úpravy 2022 II

Smluvní strany:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5

IČO: 00006963

Bank. spojení: Česká národní banka

Č. účtu: 10006-127001/0710

Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček

Jednající: Ing. Luboš Wimmer, ředitel odboru implementace APV

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

a

KOMIX s.r.o.

Se sídlem: Drtinova 467/2a, 150 00 Praha

IČO: 47117087

DIČ: CZ47117087

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 12440

Bank. spojení: Československá obchodní banka, a. s.

Č. účtu: 217570063/0300

Zastoupená: XXXXXXXXXX jednatelem společnosti

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto dílčí smlouvu na základě Rámcové dohody na podporu a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+ uzavřené mezi nimi dne 5. 9. 2019 (dále jen „**Rámcová dohoda**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění této Smlouvy:

1. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

- 1.1 Smluvní strany uzavřely shora uvedenou Rámcovou dohodu za účelem rámcového vymezení podmínek plnění týkající se veřejné zakázky Podpora a rozvoj APV pro oblast výběru pojistného od zaměstnavatelů a nemocenského pojištění OSVČ – 2019+.
- 1.2 Objednatel a Poskytovatel uzavírají tuto Smlouvu v souladu s postupem dle Přílohy č. 7 Rámcové dohody a ve smyslu ustanovení § 132 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Služby**“).

3. HARMONOGRAM PLNĚNÍ

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v termínech specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v místě plnění specifikovaném v Příloze č. 1 této Smlouvy.

5. CENA PLNĚNÍ

- 5.1 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu za řádně poskytnuté Služby určenou pro příslušné Služby v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou a jejími přílohami.

Maximální cena za poskytnuté Služby dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy činí:

4.050.250,00 Kč bez DPH,

tj. **4.900.802,50 Kč včetně DPH.**

- 5.2 Faktura bude vystavena v souladu s příslušnými ujednáními Rámcové dohody.

6. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 6.1 Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v záležitostech této Smlouvy jsou:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany ve smluvních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v obchodních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

email:

tel.:

e-mail:

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v technických záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Poskytovatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

7. ZÁRUKA

7.1 Záruka bude poskytována ode dne akceptace Služeb jako celku.

8. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

8.1 Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatelem, nebo ke dni, kdy bude Poskytovateli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí, a to dle toho,

kteřý z těchto okamžiků nastane později. Nedojde-li ke Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 120 kalendářních dnů od dne nabytí platnosti této Smlouvy, tato Smlouva se od svého počátku ruší. Smluvní strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi smluvními stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá smluvní strana požadovat.

- 8.2 Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplnoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
- 8.3 Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v této Smlouvě stejný význam, jako v Rámcové dohodě.
- 8.4 Pokud bude kterékoli ujednání této Smlouvy shledáno neplatným či nevymahatelným nebo se takovým stane po uzavření této Smlouvy, nebude tím dotčena platnost či vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany na základě požadavku druhé Smluvní strany neprodleně nahradí neplatné či nevymahatelné ujednání ujednáním platným a vymahatelným, jehož obsah se v maximální možné míře blíží účelu neplatného či nevymahatelného ujednání.
- 8.5 V případě rozporů ujednání těla této Smlouvy a její přílohy budou mít přednost ujednání těla této Smlouvy.
- 8.6 Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskytovatele uznávaným elektronickým podpisem.
- 8.7 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tato příloha:
Příloha č. 1 Specifikace Služeb.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Luboš
Wimmer

Digitálně podepsal
Luboš Wimmer
Datum: 2023.01.18
10:21:39 +01'00'

Česká republika – Česká správa sociálního
zabezpečení

Ing. Luboš Wimmer

ředitel odboru implementace APV

Poskytovatel

Digitálně podepsal
Datum: 2022.12.28
10:28:21 +01'00'

KOMIX s.r.o.

jednatel

PŘÍLOHA Č. 1 - SPECIFIKACE SLUŽEB

1. SPECIFIKACE SLUŽEB

Poskytovatel je povinen provést pro Objednatele rozvoj APV POJ, spočívající v úpravě APV POJ podle požadavků odborných útvarů Objednatele.

Předmětem plnění jsou níže uvedené úpravy APV POJ:

- **Optimalizace funkce TISK u agregovaného pohledu**

Požadavek na změnu sestavy „Tisk konta ZAME“ za účelem zrychlení načítání dat. V případě, že uživatel nevyplní žádné pole, nebude možné sestavu zobrazit.

Pro práci se sestavou „Tisk konta ZAME“ je požadováno, ať se po stisku tlačítka „Tisk“ na agregovaném pohledu nejprve zobrazí pouze pole pro zadání omezujících podmínek sestavy. Uživatel musí zadat minimálně pole „Datum od“. Dále může zadat pole „Datum do“, případně může zobrazit i stornované operace zaškrtnutím pole „Zobrazit storna“.

- **Oprava výpočtu penále u pohledávky na pojistném po ukončení splátkového kalendáře dle ustanovení § 20 odst. 3 zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**

Požadavek na úpravu APV POJ v souvislosti se změnou výše sazby penále z dlužného pojistného:

1) Změna výpočtu penále při zrušení splátkového kalendáře se bude týkat pouze případů s důvodem zrušení pro:

- a) porušení splátek
nebo
- b) neplacení běžného pojistného.

Ve výše uvedených případech je nutné pohledávky, které byly zahrnuty do splátkového kalendáře, nadále po jejich zrušení penalizovat koeficientem 0,05% za každý den, a to výpočtem platným do konce roku 2021, tzn. dle původní legislativy.

2) Úprava zadávání splátkového kalendáře – v případě, že dlužné pojistné je větší než 0, je požadováno zahrnout do splátek pouze podkonta ve vymáhání.

- **Sestava pohledávek zaměstnavatelé (audit č. 3/2022)**

Požadavek na úpravu APV POJ v rámci dohodnuté součinnosti k auditu č. 3/2022 při poskytnutí sestavy pohledávek zaměstnavatele za celou ČSSZ k datu 30. 6. 2022 s následujícími výběrovými kritérii:

- 1) došlo k výmazu dlužníka z obchodního rejstříku (OR) nebo k úmrtí,
- 2) nenulový zůstatek evidované pohledávky.

U každé položky dle výše uvedených kritérii v sestavě uvést:

- identifikaci dlužníka,
- částku evidované pohledávky,
- datum posledního výkazu nedoplatků,
- datum přihlášení a odhlášení zaměstnavatele,
- OSSZ,
- datum výmazu z OR/datum úmrtí,
- případně stav insolvenčního řízení, nebo zda má zaměstnavatel evidovanou jinou nedobytnou pohledávku.

- **Paušální daň - dopad do NP OSVČ v POJ od 2023**

V letech 2021 – 2022 platila jednotná sazba daně pro OSVČ v paušálním režimu. V závislosti na přijatých legislativních změnách pro rok 2023 (novelizace zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) se zavádí tři pásma paušální daně a proto bude existovat odpovídající počet maximálních vyměřovacích základů pro dobrovolné nemocenské pojištění OSVČ (MAX VZNP). Je požadováno upravit APV POJ tak, aby dokázal pracovat se všemi relevantními hodnotami MAX VZNP pro OSVČ v paušálním režimu, tedy i s hodnotami MAX VZNP pro rok 2023.

• **Úprava APV POJ pro zaměstnavatele - Změna přehledu o výši pojistného od 1. 2. 2023 a zavedení nových souvisejících funkcionalit (znevýhodněné skupiny)**

Na základě zákona č. 216/2022 Sb., kterým se mění zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, je nutné upravit APV POJ v části Přehled o výši pojistného a doplnit ad-hoc sestavy v menu Administrace včetně úpravy sestavy pro kontrolní činnost (podrobná specifikace bude uvedena v Návrhu řešení). Zároveň je požadováno vytvoření nové funkcionality, ve které bude evidován seznam zaměstnanců, jenž bude součástí přehledu o výši pojistného.

Nová funkcionalita „Seznam zaměstnanců“ bude obsahovat údaje:

- o jméno a příjmení zaměstnance,
- o rodné číslo (EČP) příp. datum narození,
- o vyměřovací základ zaměstnance ze zaměstnání,
- o rozsah kratší pracovní (služební) doby (v hod.),
- o důvod, pro který zaměstnavatel uplatňuje slevu na pojistném.

Seznam zaměstnanců se bude zobrazovat v části „C“ – původně „Odečty od pojistného“, nově „Sleva na pojistném“, a to na předepsaném tiskopisu „Přehled o výši pojistného“.

Sleva na pojistném se bude zobrazovat na přehledech od pojistného období únor 2023 a dále.

2. HARMONOGRAM

Hodnoty v harmonogramu jsou maximální lhůty pro realizaci předmětu plnění a uvádějí počet kalendářních dní. Hodnota „T“ je datum nabytí účinnosti této Smlouvy.

<i>Fakturační milník</i>	<i>Etapa plnění</i>	<i>Popis plnění</i>	<i>Termín ukončení</i>
FM I	Etapa 1	Vypracování a předání úplného znění dokumentu Návrh řešení.	T + 70
	Etapa 2	Plně funkční verze APV POJ se zapracovanými úpravami je předána k instalaci do testovacího prostředí Objednatele. Instalace verze APV POJ se zapracovanými úpravami Objednatelem do testovacího prostředí Objednatele. Otestování verze APV POJ se zapracovanými úpravami v testovacím prostředí Objednatele. Předání odsouhlasené aktualizované technické dokumentace (instalační, administrátorské, uživatelské příručky) a zdrojových kódů se zapracovanými úpravami na dohodnutém médiu.	T + 170
FM II	Etapa 3	Instalace APV POJ se zapracovanými úpravami Objednatelem do produkčního prostředí Objednatele.	T + 180

	Etapa 4	Poskytování zvýšené podpory po nasazení upraveného APV POJ se zapracovanými úpravami do produkčního prostředí Objednatele.	T + 194
--	---------	--	---------

3. AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

Akceptace plnění proběhne v souladu článkem 9. Rámcové dohody.

Akceptační kritéria pro fakturační milník FM I:

- Objednateli je předán dokument Návrh řešení popisující požadované změny v APV POJ na flash disku, DVD nebo CD.
- Objednateli je předána odsouhlasená aktualizovaná technická a uživatelská dokumentace (instalační, administrátorská, uživatelská příručka) a zdrojové kódy celého APV POJ se zapracovanými změnami na USB flash disku, CD nebo DVD.
- Objednateli je předána plně funkční verze upraveného APV POJ, otestovaná v testovacím prostředí Objednatele, připravená k instalaci do produkčního prostředí Objednatele

Akceptační kritéria pro fakturační milník FM II:

- Otestovaná a plně funkční verze APV POJ se zapracovanými změnami je nainstalovaná v produkčním prostředí Objednatele.
- Ze strany Poskytovatele byla poskytnuta zvýšená podpora APV POJ po nasazení do produkčního prostředí Objednatele v rozsahu 2 týdnů v souladu s článkem 7. odst. 7.3 Rámcové dohody.

4. SPECIFIKACE CENY

Maximální počet člověkodní (dále jen „ČD“), cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro plnění podle této Smlouvy:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD bez DPH	Celková cena bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
Celkem			4 050 250,00 Kč

Přehled cen dílčích plnění (fakturačních milníků):

Fakturační milník	Cena bez DPH	Cena s DPH
FM I		
FM II		
Celkem	4 050 250,00 Kč	4 900 802,50 Kč

Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění (fakturační milník) FM I:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD bez DPH	Celková cena bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
Celkem			3 912 300,00 Kč

Maximální počet ČD, cena za ČD a maximální cena příslušných rolí pro dílčí plnění (fakturační milník) FM II:

Role	Počet ČD	Sazba za ČD bez DPH	Celková cena bez DPH
Projektový manažer			
Architekt informačního systému			
Procesní analytik			
Senior analytik			
Specialista pro databáze			
Senior vývojář			
Tester			
Manažer servisní podpory			
Celkem			137 950,00 Kč

5. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5.

6. SOUČINNOST

Nutným předpokladem pro řádné plnění dle této Smlouvy je zajištění součinnosti Objednatele v rozsahu dle čl. 6 Přílohy č. 1 Rámcové dohody.

Konkrétní specifikace požadované součinnosti, rozsah a termíny jejího poskytování budou upřesněny v Návrhu řešení.

7. STANDARDY IKT ČSSZ

Služby budou provedeny dle platných standardů Objednatele.

Přehled schválených standardů k 8. 12. 2022 je uveden v následující tabulce.

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_20200124_v0.98.pdf	Standard databází Oracle	0.98
2.	std_inet_1_12.doc	Standard připojení k Internetu	1.12
3.	std_pošta_1_01.pdf	Standard poštovního systému ČSSZ	1.01
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf	Standard AD DNS DHCP	2.05
5.	std_AVO1_11.pdf	Standard Antivirové ochrany	1.11
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 3.00.pdf	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	3.00
7.	std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf	Standard metodiky vývoje	1_0_21
8.	std_pravidlareleasemanagementu_apv_1_2_7.pdf	Standard Release managementu	1_2_7
9.	std_net_2.2.zip	Standard síťové infrastruktury	2.2
10.	Programátorské konvence.NET 2.0 - 4.5_v1_0_19.pdf	Programátorské konvence.NET	1_0_19
11.	BizTalkDevelopmentStandard.v2.01.pdf	Standard pro tvorbu aplikací pro Microsoft BizTalk server	2.01
12.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.06.pdf	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	9.06
13.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.5.pdf	Standard pro tvorbu, předávání a spuštění skriptů v databázích Oracle	0.5
14.	Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v4_3.pdf	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	4.3
15.	CSSZ_DU_STD_V_1.13.pdf	Standard provozu databáze Oracle	1.13
16.	std_srv_0.5.pdf	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů	0.5
17.	std_PKI_v2.pdf	Standard pro PKI	2.0
18.	Standard Komunikace SD s externí firm v1_00.doc	Standard komunikace Servicedesku s externími firmami	1.00
19.	Std provoz prostředí v4.pdf	Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx	4.00

20.	Std SQL Serverů v0.01.pdf	Provozní standard SQL Serverů	0.01
21.	Standard požadavků na formu a obsah logů v1.10.pdf	Standard požadavků na formu a obsah logů	1.10
22.	Standard pro uživatelské rozhraní klient web apl v1.0.pdf	Standard pro uživatelské rozhraní klientských webových aplikací IIS ČSSZ pro interní i externí uživatele	1.00
S6.1.	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf	Standard Přípravenost IIS ČSSZ na otevřená data	0.4
S6.2.	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů.pdf	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů	0.2
S6.3.	Standard Využívání KE.pdf	Standard využívání kmenových evidencí	0.4
S6.4.	Standard Využívání datového katalogu.pdf	Standard využívání datového katalogu	0.5
S6.5.	Standard Číselníky ČSSZ.pdf	Standard Číselníky ČSSZ	0.5