



2749/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

|                             |  |             |                 |
|-----------------------------|--|-------------|-----------------|
| Název dokumentu:            | Poskytnutí dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0047 |             |                 |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Mgr. Pavel Pacal                                   |             |                 |
| Schváleno:                  | ZK   | Datum:      | 9.5.2017        |
|                             |  | Č.usnesení: | 0227/03/2017/ZK |
| Dokument uložen u:          | oPKŽU  |             |                 |
| Počet vyhotovení:           | 2  |             |                 |
| Adresát:                    | Obec Příštpo, PSČ 675 51                           |             |                 |
| Smluvní částka: 1)          | 39706.00   |             |                 |
| Odpovědný odbor: 2)         | odbor životního prostředí a zemědělství            |             |                 |
| Podpis zajistit do:         | 30.5.2017  |             |                 |

|   | Pracoviště/pracovník | Datum           | Podpis             |                 |
|---|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| Zpracoval:  | Ing. E. Navrátilová  | 22.5.2017       | <i>Navrátilová</i> |                 |
| Projednáno s:                                     |                      |                 |                    |                 |
| Právní kontrola:                                  | JUDr. R. Slouka      | 22.5.2017       | <i>Slouka</i>      |                 |
| Předkládá:  | Ing. E. Navrátilová  | 22.5.2017       | <i>Navrátilová</i> |                 |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | Ing. E. Horná        | 22.5.2017       | <i>Horná</i>       |                 |
| Zodpovídá:  | Příkazce operace:    | Ing. E. Horná   | 22.5.2017          | <i>Horná</i>    |
|   | Správce rozpočtu:    | Bc. R. Tesařová | 23. 05. 2017       | <i>Tesařová</i> |

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 48527467), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 22.05.2017 15:15:58):

Poskytnutí dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0047

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 39706, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3727, ORJ: 1381, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01975.0047)

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 4738017

a

##### Obec Příštpo

se sídlem: Příštpo 57, 675 51 Jaroměřice nad Rokytnou  
IČO: 48527467  
zastoupena: Antonínem Vítámvás, starostou obce  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
číslo účtu: 1523709339/0800

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zlepšení nakládání s odpady v obci Příštpo“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 39 706 Kč (slovy: třicet devět tisíc sedm set šest korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

|                             |                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| <b>Celkové náklady akce</b> | 90 241 Kč                           |
| Výše dotace v Kč            | 39 706 Kč                           |
| Výše dotace v %             | 44,00 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v %  | 56,00 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 50 535 Kč                           |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. září 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu, kompostérů, kompostovacích sil, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - interiérových nádob a sad tašek na třídění odpadů, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - stojany na pytle na využitelné složky komunálního odpadu a pytle v barvách tříděného odpadu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - d) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - nákup nádob na opětovné použití textilu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - e) opravy a technické zhodnocení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu,
  - f) opravy, technické zhodnocení a pořízení staveb - zpevnění ploch pod nádoby na využitelné složky komunálního odpadu a nádoby k opětovnému použití textilu,
  - g) nákup služeb na realizaci informačních aktivit jen v tomto rozsahu:
    - příprava obsahu a předtisková příprava, tisk, distribuce letáků nebo brožur,
    - doprava na exkurze či výukové programy,
    - výukové programy a exkurze do výše 70 Kč,- na účastníka/hod,
    - pronájem prostor pro uspořádání výměnné burzy, tematické besedy, semináře, akce,

- školení a vzdělávání (lektorné pro přednášející na besedě, semináři, tematické akci) do výše 2 000 Kč/osobu/na akci,
- h) nákup vratného nádobí na zelené slavnosti pořádané v době trvání projektu a služby spojené s údržbou vratného nádobí na těchto zelených slavnostech do výše 5.000,- Kč /1 akci (zelenou slavnost), a nákup informačního ROLL UPU o předcházení vzniku odpadů do výše 2.000,- Kč (na projekt).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01975.0047**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. září 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. října 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace), která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz)
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1

této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 16. 3. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2017 usnesením č. 0227/03/2017/ZK.

V PŘÍSTPĚ dne 15. 5. 2017  
.....  
**OBEC PŘÍSTPĚ**  
PŘÍSTPĚ 57, 675 51  
Jaroměřice nad Rokytnou  
IČ: ~~48527467~~ IČ: 6248527467  
*Antonín Vítámvás*

Antonín Vítámvás  
starosta obce

V Jihlavě dne 23. 05. 2017  
.....  
*Mgr. Pavel Pacal*

Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmana

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

45



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

|   |  |
|---|--|
| <b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)   | FV 019 45. 0047                            |
| <b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV01975-16_03_17-56                        |
| <b>Název grantového programu</b>  | Odpady 2017                                |
| <b>Název projektu</b>   | Zlepšení nakládání s odpady v obci Příštpo |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>   | Přesný název: Obec Příštpo                 |
|   | Právní forma: Obecní úřad                  |
|   | Ulice: Příštpo 57                          |
|   | Obec: Příštpo                              |
|   | PSČ: 67551                                 |
|   | Pošta: Jaroměřice nad Rokytnou             |
|   | IČO/RČ: 48527467                           |
|   | Název banky: ČESKÁ SPORITELNA A.S.         |
|   | Číslo účtu: 1523709339/0800                |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b>   | Titul:                                     |
|   | Jméno: Antonín                             |
|   | Příjmení: Vítámvás                         |
|   | Funkce: starosta obce                      |
| <b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>  | Titul:                                     |
|   | Jméno: Antonín                             |
|   | Příjmení: Vítámvás                         |
|   | Funkce: starosta obce                      |
|   | Email: pristpo1@tiscali.cz                 |
|   | Tel.: 568440288                            |
| <b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b> | Přesný název:                              |
|   | IČO:                                       |
|   | Název banky:                               |
|   | Číslo účtu:                                |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>1. Lokalizace projektu</b><br/>(<i>Město/obec/mikroregion</i>)</p>  | <p>Projektový záměr bude lokalizován v obci Příštpo, v okrese Třebíč, v Kraji Vysočina.</p>  |
| <p><b>2. Odůvodnění projektu</b><br/>(<i>Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti</i>)</p>  | <p>Obec Příštpo v současné době nedisponuje příliš kvalitním systémem sběru a separace dále využitelného odpadu. Jde zejména o malý objem tříditelného odpadu, který se daří v obci separovat. I přes neustálou snahu zastupitelů obce se daří jen velice pomalu snižovat objem znovupoužitelného odpadu v odpadu komunálním. Aktivity v oblasti separování odpadu jsou v obci směřovány do osvěty, která je realizována prostřednictvím přednášek a informačních letáků. Zastupitelé obce se také snaží rozšířit vybavení určené ke třídění odpadu. Podle provedeného průzkumu je neochota některých občanů obce Příštpo způsobena zejména větší vzdáleností od kontejnerů na tříděný odpad. Vedení obce se proto rozhodlo zřídít další dvě sběrná místa.</p> |
| <p><b>3. Cíle projektu</b><br/>(<i>Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo</i>)</p>   | <p>Cíle projektového záměru jsou v souladu s cíli programu Odpady 2017, který vyhlásil Kraj Vysočina. Hlavním cílem je tedy předcházení vzniku odpadů a hlavně posílení správného třídění jednotlivých složek komunálního odpadu v obcích, a tím docílit většího množství znovupoužitelného odpadu, snížení množství komunálního odpadu ukládaného na skládkách, což dále povede ke zlepšování životního prostředí v obci a blízkém regionu. Těchto cílů má být dosaženo jednak pořízením kontejnerů určených ke sběru a separaci jednotlivých složek odpadů a dále zvýšením osvěty u občanů obce Příštpo.</p>   |
| <p><b>4. Cílové skupiny</b><br/>(<i>Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší</i>)</p> | <p>Hlavní cílovou skupinou daného projektového záměru jsou obyvatelé obce Příštpo a okolního regionu. Projektový záměr umožní občanům lépe nakládat s jednotlivými složkami komunálního odpadu, a tím zlepšovat životní prostředí v obci a celém regionu. Předkládaný projektový záměr má jednoznačně pozitivní dopad na životní prostředí v obci.</p>   |
| <p><b>5. Popis projektu</b><br/>(<i>V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti</i>)</p>                     | <p>Projektový záměr spočívá v pořízení 6 nových kontejnerů na tříděný odpad. Tyto kontejnery budou umístěny na dvou různých třídících místech. Každé stanoviště bude obsahovat kontejner na plast, papír a směsné sklo.<br/>2 ks kontejner H-B, objem 2,15 m<sup>3</sup> se spodním výsypem, otvor klasik<br/>2 ks kontejner H-B, objem 2,5 m<sup>3</sup> se spodním výsypem, otvor 40 x 40<br/>2 ks kontejner MINI HK-B. objem 1,3 m<sup>3</sup> se spodním výsypem</p>   |

|  |   |               |           |               |  |
|--|---|---------------|-----------|---------------|--|
| <p><b>6. Výstupy projektu</b><br/>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>   | <p>V rámci projektu bude pořízeno 6 ks nových kontejnerů na tříděný odpad.<br/>2 ks kontejner určený pro sběr plastu<br/>2 ks kontejner určený pro sběr papíru<br/>2 ks kontejner určený ke sběru smíšeného skla<br/>Předpokládá se snížení množství tříditelného odpadu v odpadu komunálním o 25%.</p>   |               |           |               |  |
| <p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>   | <p>Začátkem projektového záměru bude datum případného podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen bude nejpozději do 30. září 2018.<br/>Vzhledem k povaze projektového záměru se však předpokládá jeho realizace v roce 2017.</p>   |               |           |               |  |
| <p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b><br/>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>  | <p>Za realizaci daného projektového záměru bude v jeho realizační i provozní fázi zodpovědné zastupitelstvo obce Příštpo. Obec Příštpo má dlouholeté zkušenosti realizací podobných a mnohdy větších projektových záměrů. V roce 2015 byla dokončena realizace kanalizace včetně ČOV. Celkové náklady činily 38,466 mil Kč. Akce byla podpořena z OPŽP částkou 23,799 mil Kč. V témže roce se obci podařilo realizovat zřízení výstražného systému a vypracování povodňového plánu. Celkové náklady akce činily 1,193 mil Kč, na akci obec obdržela dotaci z OPŽP ve výši 0,979 mil Kč. Obec každoročně realizuje projektové záměry financované z Programu rozvoje venkova Kraj Vysočina. V roce 2016 bude provedena oprava místních komunikací v obci spolufinancována z národního programu MMR.</p> |               |           |               |  |
| <p><b>9. Rozpočet projektu</b><br/>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.<br/><b>částky uvádějte v celých Kč</b></p> | <p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>  | <p>90 241</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p>                                   |
|  | <p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>  | <p>39 706</p> | <p>Kč</p> | <p>44,00</p>  | <p>%</p>                                   |
|  | <p>- z toho investiční dotace</p>   | <p>39 706</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p>                                   |
|  | <p>- z toho neinvestiční dotace</p>   | <p>0</p>      | <p>Kč</p> | <p>,00</p>    | <p>%</p>                                   |
|  | <p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>   | <p>50 535</p> | <p>Kč</p> | <p>56,00</p>  | <p>%</p>                                   |
|  | <p>- z toho investiční spoluúčast</p>   | <p>50 535</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p>                                   |
|  | <p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>   | <p>0</p>      | <p>Kč</p> | <p>,00</p>    | <p>%</p>                                   |
| <p><b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>  |   |               |           |               |  |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>  |   |               |           |               | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel není plátcem DPH  | <input type="checkbox"/> |

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) **vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) **na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. do 31. 12..

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

**OBEC PŘÍŠTPO**  
PŘÍŠTPO 57, 675 51  
Jaroměřice nad Rokytnou  
IČ: 48527467, DIČ: CZ48527467

V Příštpu

dne 16. 3. 2017

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Specifická kritéria:

**a) zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu**

Pozn. Výběr z těchto využitelných složek: papír, plast, bílé sklo, barevné sklo, nápojový karton, bioodpad, textil, kovy, elektrozařízení, baterie. Zelená slavnost je počítána za dvě využitelné složky. Pokud projekt bude obsahovat více aktivit zaměřených a různý počet využitelných složek, budou body přiznány podle aktivit s nejvyšším počtem složek.

**Jakékoliv 3 – 4 využitelné složky odpadu**

*V rámci projektového záměru budou pořízeny kontejnery na tři využitelné složky odpadu – směsné sklo, papír a papír. V době realizace také proběhne Zelená slavnost.*

**b) zaměření aktivit v projektu dle hierarchie nakládání s odpady, tj. předcházení vzniku odpadů; opětovné použití; recyklace (třídění odpadů včetně informací o materiálovém využití odpadů)**

Pozn. Zelená slavnost je počítána za jednu oblast (předcházení vzniku odpadů).

**Všechny 3 oblasti**

*Jelikož obec Příštpo chce pořídit kontejner na plast, papír a směsné sklo, jedná se v tom případě o recyklaci, dále také předcházení vzniku komunálního odpadu. V době realizace projektu také dojde k Zelené slavnosti.*

**c) umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2016“ je zveřejněno na stránkách kraje spolu s Výzvou**

**Obce s počtem bodů menším než 55 nebo nezapojeným do systému Ekokom**

*Obec Příštpo se umístila na 508. místě s celkovým počtem bodů 21,92.*

[http://www.dobryden.cz/wp-content/uploads/EKOKOM-V%C3%BDsledky-VYSOCINA-sout%C4%9B%C5%BEE-obc%C3%AD-2016\\_FINAL.pdf](http://www.dobryden.cz/wp-content/uploads/EKOKOM-V%C3%BDsledky-VYSOCINA-sout%C4%9B%C5%BEE-obc%C3%AD-2016_FINAL.pdf)

**d) informovanost o problematice předcházení vzniku odpadů/příprava k opětovnému použití/recyklace**

**Vícestranný materiál (tištěný nebo e-verze) nebo přednáška/akce pro veřejnost v obci nebo výukový program pro méně než 60 žáků.**

*Obec Příštpo má v plánu natisknout letáky na dvě strany formátu A4, které rozdá po obci, aby tak informovala svoje občany o problematice předcházení vzniku odpadů a recyklaci.*

e) míra finanční spoluúčasti žadatele

55% až <60%

Míra finanční spoluúčasti žadatele je 56%.

V obci Příštpo, dne 16. 3. 2017

**OBEC PŘÍŠTPO**  
PŘÍŠTPO 57, 675 51  
Jaroměřice nad Rokytnou  
IČ: 48527467, DIČ: CZ48527467

.....  
Antonín Vítámvás, starosta obce

Obec Příštpo  
Příštpo 57  
675 51 Příštpo  
IČ: 48527467

## Kumulativní rozpočet projektu

Celkový rozpočet akce:

| Rozpočtová položka                      | Počet kusů | Cena bez DPH       | DPH                 | Cena včetně DPH     |
|---|------------|--------------------|---------------------|---------------------|
| Kontejner určený ke sběru papíru        | 2          | 28 740,- Kč        | 6 035,40 Kč         | 34 775,40 Kč        |
| Kontejner určený ke sběru plastu        | 2          | 28 740,- Kč        | 6 035,40 Kč         | 34 775,40 Kč        |
| Kontejner určený ke sběru směsného skla | 2          | 17 100,- Kč        | 3 591,- Kč          | 20 691,- Kč         |
|   |            |                    |                     |                     |
| <b>Cena celkem</b>                      |            | <b>74 580,- Kč</b> | <b>15 661,80 Kč</b> | <b>90 241,80 Kč</b> |

V obci Příštpo, dne

16. 3. 2018

**OBEC PŘÍŠTPO**

~~PŘÍŠTPO 57, 675 51~~

~~Jaroměřice nad Rokytňou~~

~~IČ: 48527467, DIČ: CZ48527467~~

.....  
Antonín Vítamvás - starosta obce