

MINISTERSTVO SPRAVEDLNOSTI ČR
Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2
Odbor informatiky

VÁŠ DOPIS č.j.:
ZE DNE:
NAŠE č. j.: MSP-22/2023-OI-OBJ/2

VYŘIZUJE: 
TEL.: 
FAX:
E-MAIL: 

SEFIRA spol. s r.o.
Antala Staška 2027/77
140 00 Praha



Praha: 10.01.2023
Počet listů:
Přílohy: 0

Objednávka

Objednáváme tímto u Vaší společnosti správu centrálního řešení pro vytváření kvalifikovaných pečeti do 28.2.2023 v celkové ceně 117 600 Kč bez DPH (**142 296 Kč včetně DPH**).

Centrální řešení pro vytváření kvalifikovaných pečeti je tvořeno HSM moduly Thales nShield Connect 1500+ a SW řešení OBELISK Signer, instalovanými v režimu vysoké dostupnosti ve dvou lokalitách objednatele.

V rámci svěřené správy centrálního řešení pro vytváření kvalifikovaných pečeti budou realizovány zejména tyto činnosti:

Správa HSM modulů

Předmětem správy HSM modulů jako kvalifikovaného prostředku pro vytváření kvalifikovaných pečeti (QSCD) je

- smluvní zajištění správy s kvalifikovaným poskytovatelem důvěryhodných služeb;
- registrace QSCD a administrativní zajištění správy zařízení;

Servisní služby spojené se zajištěním správy HSM modulů zahrnují:

- služby pro správu kvalifikované pečeti:
 - vytvoření nového OCS setu pro potřeby kvalifikované pečeti;
 - vygenerování klíčů pro kvalifikovanou pečeť, žádosti o příslušný kvalifikovaný certifikát a jeho import;
 - obnovu OCS setu pro kvalifikovanou pečeť na nové čipové karty;
 - zničení/smazání klíčů a OCS setů pro kvalifikovanou pečeť, které již nejsou nadále potřebné;
 - aktualizaci firmware;
 - reset HSM a jeho inicializaci do HSM infrastruktury v režimu kvalifikovaného prostředku (např. na přání objednatele);

Správa OBELISK Signer

V rámci zajištění správy OBELISK Signer budou prováděny tyto činnosti:

- součinnost při kontrole logování a auditu (minimálně v rozsahu KDO, KDY, CO podepsal, výsledek podpisu (úspěch/neúspěch), realizované procesy, změny konfigurace)
- úpravy monitoringu a notifikací (např. vypršení platnosti nebo odvolání certifikátu, posílání emailových zpráv o sledovaných událostech na vybrané osoby apod.)
- úpravy nastavení práv a přístupů (pomocí certifikátu a LDAP)
- zajištění správy uživatelů, certifikátů a jejich vzájemných vazeb – KDO může podepisovat ČÍM

Společné podmínky pro svěřenou správu

Objednatel požaduje, v rámci zajištění svěřené správy tyto činnosti:

- telefonickou a e-mailovou podporu
- nepřetržitý přístup k on-line kontaktnímu formuláři;
- garanci odpověď e-mailové podpory do čtyř pracovních hodin;
- přístup k novým verzím software, firmware a k dokumentaci;
- protokolární dokumentaci provedených operací.

Reakční doba pro poskytování služeb je 2 pracovní dny od nahlášení požadavku na servisní podporu.

Služba bude poskytována ode dne následujícího po zveřejnění této objednávky v registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí Ministerstvo spravedlnosti.

Fakturace: po dodání

Splatnost faktury 30 dnů. Při fakturaci uvádějte naše č. objednávky **22/2023-OI-OBJ**, bez jeho uvedení bude faktura vrácena zpět. Faktura bude doručena v elektronické podobě, nejlépe do datové schránky ministerstva č. kq4aawz, nebo na e-mailovou adresu:



S pozdravem

Mgr. Elena Ransdorfová
ředitelka odboru informatiky

Telefon



Fax:



Bankovní spojení:

Česká národní banka
Praha 1, Na Příkopě
číslo účtu:

IČO:

