

## SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 02PT-007313  
Číslo smlouvy konzultanta: D23-001.Sd01  
Číslo Společnosti: 22 227 200

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 151 0002

Název související veřejné zakázky: **I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

### 1. Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4  
IČO: 659 93 390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: příspěvková organizace  
bankovní spojení:  
datová schránka:  
zastoupeno:  
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:  
kontaktní osoba ve věcech smluvních:  
e-mail:  
tel:  
kontaktní osoba ve věcech technických:  
e-mail:  
tel:  
(dále jen „objednatel“)

a

### 2.

Konzultantem č. 1: účastníci Společnosti „**SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021**“ založené Smlouvou o společnosti

se sídlem v Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

Konzultantem: SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem v Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

zastoupeným

bankovní spojení:

IČO: 25793349, DIČ: CZ25793349

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 6088

jako „Správce“ a „Společník 1“

a

Konzultantem: PUDIS a.s.

se sídlem v Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6

zastoupeným

IČO: 45272891, DIČ: CZ45272891

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1458

jako „Společník 2“

zastoupen společností SUDOP PRAHA a.s. se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80, IČ: 25793349 na základě Plné moci a Smlouvy o společnosti

a

Konzultantem: SUDOP EU a.s.

se sídlem v náměstí Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 00

zastoupeným

IČO: 05165024, DIČ: CZ05165024

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21645

jako „Společník 3“

zastoupen společností SUDOP PRAHA a.s. se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80, IČ: 25793349 na základě Plné moci a Smlouvy o společnosti

a

Konzultantem: Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem v Kounicova 271/13, Veverí, 602 00 Brno

zastoupeným

IČO: 46347488, DIČ: CZ46347488

jako „Společník 4“

zastoupen společností SUDOP PRAHA a.s. se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80, IČ: 25793349 na základě Plné moci a Smlouvy o společnosti

a

Konzultantem: DOPRAVOPROJEKT, a.s.

se sídlem v Kominárska 141/2, 4 Bratislava – mestská časť Nové Město 832 03, Slovenská republika

zastoupeným

IČO: 31322000, DIČ: SK2020524770

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: do obchodního rejstříku vedeného Okresním soudem Bratislava I, oddíl Sa, vložka 378/B

jako „Společník 5“

zastoupen společností SUDOP PRAHA a.s. se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80, IČ: 25793349 na základě Plné moci a Smlouvy o společnosti

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

## Článek I.

### Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje provést pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost dílo, včetně poskytování souvisejících služeb (dále jen „plnění“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

- Předmětem zakázky je zpracování zadávací dokumentace (dále jen „VD-ZDS“) a výkon autorského dozoru (dále jen AD) bez BIM.

Specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.

Pokud je v této Smlouvě nebo v dokumentech tvořících součást této Smlouvy nebo v přílohách této Smlouvy uveden termín „Služby“, „plnění“ nebo „dílo“ platí, že se jedná o totožný termín ve všech mluvnických formách a podobách.

2. Konzultant je při realizaci této Smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami, které jsou uvedeny v Rámcové dohodě a specifikované v této Smlouvě.

Technické podmínky tvoří přílohu č. 7 této Smlouvy.

3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantu zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.

4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí „Rámcovou dohodou na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021“, číslo 01ST-000884, (dále jen „Rámcová dohoda“).

5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:

- 1) Tato Smlouva
- 2) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody)
- 3) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky
- 4) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
- 5) Rámcová dohoda
- 6) Technické podmínky, jmenovitě Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92
- 7) Oborově platné metodiky BIM (pod gesci Státního fondu dopravní infrastruktury) a to včetně BIM protokolu

## Článek II.

### Cena za poskytování služeb

1. Objednatel se zavazuje uhradit konzultantu za řádné a včasné poskytnutí plnění dle této Smlouvy cenu v následující výši:

Celková cena plnění v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
74 289 400,- Kč	15 600 774,- Kč	89 890 174,- Kč

(dále jen „cena plnění“).

2. Podrobnou specifikaci ceny plnění tvoří Soupis prací, který je součástí Přílohy č. 1 Rozsah služeb této Smlouvy
3. Cena plnění byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantu hradit cenu plnění pouze za skutečně poskytnuté a objednatelům odsouhlasené plnění v Předávacím protokolu.
4. Objednatel uhradí cenu plnění v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace je Jitka Sovová a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínek ve smyslu Smluvních podmínek je
6. **Fakturace bude probíhat na základě oboustranně odsouhlaseného soupisu prací a dle rozsahu předmětu plnění, který je specifikován v soupisu prací. Dílčí fakturace bude probíhat dle přílohy C – platby a platební podmínky VOP.**

### Článek III.

#### Harmonogram

1. Podrobný harmonogram a specifikace případných etap a lhůt pro předání a převzetí plnění je součástí Přílohy 4 Harmonogram této Smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: Středočeský kraj, silnice I/12, km 0,000 – 12,640

### Článek IV.

#### Podmínky provádění díla

1. Pro plnění této Smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této smlouvě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci: **Příloha č. 8 – Podklady - DUR.** Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů, a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které je dostupné z veřejných zdrojů a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci plnění, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Pro změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí podmínky pro poddodavatele, uvedené v Rámcové dohodě.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna Smlouva, jsou následující: **nejsou určeny.**
5. Rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 6 „Prohlášení o odborném personálu“.
6. Způsob předání a převzetí plnění upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky pro předání a převzetí plnění či odlišný způsob oproti ustanovením Rámcové dohody: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Závod Praha, Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4.
7. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:  
za objednatele  
za konzultanta
8. Součástí plnění budou rovněž následující písemné výstupy z činnosti konzultanta, které konzultant objednateli předá v termínu:

<b>Popis části, etapy, dílčího plnění</b>	<b>Lhůty plnění</b>
Koncept VD - ZDS	do 8 měsíců od výzvy objednatele
Koncept čistopisu VD-ZDS	1 měsíc od obdržení připomínek objednavatele ke konceptu
Čistopis VD - ZDS	do 3 týdnů od předání souhrnného písemného stanoviska zadavatele ke konceptu čistopisu VD-ZDS
Vizualizace – zákresy do fotografií	do 4 měsíců od výzvy objednatele
Videokompozice	do 4 měsíců od předání podkladů projektové dokumentace, předání leteckého, a pozemního snímkování, odsouhlasení komentáře objednatele
TP	průběžně od nabytí účinnosti smlouvy, předávání - průběžné výstupy, zprávy z činnosti konzultanta
Autorský dozor	na výzvu objednatele, předávání - průběžné výstupy, zprávy z činnosti konzultanta

9. Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy ve smyslu čl. 3.11.1 Smluvních podmínek. Dozví-li se konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen objednatele okamžitě informovat a postupovat podle čl. 3.1.3 Smluvních podmínek.
10. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednatelem nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant s objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy
11. Faktury vystavené konzultantem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

**Ředitelství silnic a dálnic ČR**

odbor:

adresa: Na Pankráci 546/56, Praha 4

PSC: 140 00

k rukám:

Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

**Ředitelství silnic a dálnic ČR**

e-mail:

k rukám:

12. Změna doby plnění Služeb a doby trvání Smlouvy: Objednatel je oprávněn jednostranně prodloužit dobu trvání Smlouvy a dobu plnění Služeb dle Přílohy č. 4 Harmonogram, a to v případě, kdy nastanou následující okolnosti: Vázanost prodloužení Smlouvy na splnění cíle – ukončení VZ.

#### **Článek V.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
  - Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací
  - Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem
  - Příloha č. 3 Odměna a platba
  - Příloha č. 4 Harmonogram
  - Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
  - Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu
  - Příloha č. 7 Technické podmínky plnění smlouvy
  - Příloha č. 8 Podklady - DUR
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Podepsal  
SUDOP PRAHA a.s.,  
Datum: 2023.01.12 09:18:25 +01'00'

Podepsal  
SUDOP PRAHA a.s.,  
Datum: 2023.01.12 12:05:08  
+01'00'

## **Příloha č. 1, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele**

### **ROZSAH SLUŽEB**

#### **Čl. 1**

##### **Specifikace projektu**

Projekt ve smyslu Pod-čl. 1.1.22 I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM

Specifikace projektu: Předmětem zakázky je zpracování zadávací dokumentace (dále jen „VD-ZDS“) a výkon autorského dozoru (dále jen AD) bez BIM na akci „I/12 Běchovice - Úvaly“ v rozsahu:

- zpracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby
- autorský dozor během stavby
- technická pomoc objednateli

Rozsah předmětu plnění je specifikován v soupisu prací a RD 01ST-000884 bez BIM

Objednatel předá vybranému Poskytovateli čístopis DSP, zpracovanou společností PUDIS a.s.

- Vypracování vizualizace a videokompozice

Rozsah předmětu plnění je specifikován v soupisu prací.

Objednatel poskytne Konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

- koncept čístopisu DSP

Osoba Objednatele ve smyslu Pod-čl. 4.2.1 oprávněna Udělit písemný pokyn Konzultantovi zahájit poskytování Služeb:

osoba, která je uvedena ve Smlouvě jako kontaktní osoba ve věcech smluvních.

Rozsah služeb je podrobně definován v této specifikaci projektu a dále rovněž v soupisu prací sloužícím k nacenění rozpisu služeb tvořícím nedílnou součást této Přílohy 1.

Soupis prací sloužící k nacenění doplňuje specifikace projektu (vzájemně se vysvětlují), přičemž v případě věcného rozporu mezi specifikací projektu a soupisem prací má přednost soupis prací sloužící k nacenění (oceněný rozpis služeb).

#### **Čl. 2**

##### **Požadavky na rozsah a obsah plnění Smlouvy**

Poptávané projektové práce pozemních komunikací včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny, SSÚD apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především:

- a) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni VD-ZDS bez BIM (vybrané dokumenty zadávací dokumentace stavby);

- b) výkon autorského dozoru;
- c) technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy.

Konzultant je povinen využívat systém PPS (Postup přípravy staveb), což je on-line webová aplikace (nástroj) pro vytváření harmonogramů procesů staveb. Přístup do systému PPS Objednatel poskytne konzultantovi, a to včetně podrobného manuálu na jeho použití. Konzultant má povinnost v systému PPS průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky v rozsahu dle dohody s Objednatelům dané systémem a bezodkladně do systému PPS zadávat změny. Veškeré náklady spojené s vedením PPS zahrnul dodavatel do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace PPS nese Objednatel, přístup do on-line aplikací poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Konzultant bude služby uvedené výše poskytovat dle platných právních předpisů a dle požadavků Objednatel, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění Smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
  - Příslušné ČSN, ČSN EN v platném znění
  - Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
  - Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
  - B2/C1 - Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD ČR a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD ČR, v platném znění
  - C2 - Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD ČR, v platném znění
  - C3 – Datový předpis pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro ŘSD ČR, v platném znění
  - XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění
  - Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
  - Zákon č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
  - Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění.
- Interní předpisy ŘSD ČR (Metodiky, Příkazy, Směrnice, PPK, R-plány atd.) zveřejněné na stránkách ŘSD ČR ([www.rsd.cz](http://www.rsd.cz)).
  - Prováděcí pokyny pro hodnocení efektivnosti projektů dopravní infrastruktury v platném znění, dostupné na stránkách ŘSD ČR ([www.rsd.cz](http://www.rsd.cz))

Projektová dokumentace všech požadovaných **projektových stupňů staveb pozemních komunikací (včetně souvisejících stavebních objektů, tj. SSÚD, dopravního značení, telematiky, apod.)** bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění, s vyhláškou č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové



dokumentace dopravních staveb v platném znění a Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Oborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Posouzení vlivů stavby na životní prostředí bude zpracováno v souladu se zákonem 100/2001 Sb. v platném znění.

Požadavky na zpracování BIM se řídí oborovými metodikami BIM, přičemž zpracovatel je povinen respektovat i další předpisy a metodiky Objednatele, jakožto i dílčí vývoj v této oblasti aktuální v době zpracování Služby dle konkrétní Smlouvy.

Pakliže jsou konzultantu stanoveny povinnosti vůči zpracovateli oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci, je povinen tyto plnit pouze pokud byla taková osoba Objednatelem ustanovena (určena/oznámena). Ostatní povinnosti konzultanta dle Smlouvy tím nejsou dotčeny.

Konzultant zpracuje projektovou dokumentaci tak, aby efektivně navrhl zábor pozemků dotčených stavbou, minimalizoval náročné stavební objekty (zejména estakády, mosty, zářezy, tunely /jsou-li/) s cílem optimalizace stavebních nákladů a respektoval stav i sestavení katastrálního operátu. Projektová řešení je povinen konzultovat s Objednatelem a zpracovatelem oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci (je-li Objednatelem stanoven), a to průběžně a již od vstupního výrobního výboru.

Konzultant je v rámci projektových prací povinen postupovat tak, aby byly dodrženy veškeré technické normy, předpisy a zákonná ustanovení, vztahující se ke stavbám pozemních komunikací a ke stanovisku hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (dále jen „EIA“).

Součástí prací, bude-li to vyžadováno dotčenými orgány, je rovněž:

- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. I (§ 9a odst. 4 a 5) a čl. II zákona č. 39/2015 Sb.
- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. II zákona č. 39/2015 Sb. a dle pokynů metodického výkladu MŽP č.j. 44968/ENV/15 a zpracování žádosti o závazné stanovisko (k ověření souladu);

### Čl. 3

#### Předmět plnění

#### **VYBRANÉ DOKUMENTY PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO ZADÁNÍ STAVBY (DÁLE JEN „VD-ZDS“)**

Konzultant je při realizaci VD-ZDS povinen postupovat v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

V rámci zpracování VD-ZDS je Konzultant povinen dbát pokynů Objednatele a v rámci výrobních výborů nebo koordinačních porad nebo jiných technických porad mezi Konzultantem a Objednatelem pravidelně konzultovat technické řešení a stav prací.

Součástí VD-ZDS je i technická podpora Objednateli při zpracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci výběrového řízení na zhotovitele stavby, vztahujících se k PDPS, soupisu prací a ZTKP. Náklady za tuto činnost zahrne Konzultant do nabídkové ceny za zpracování VD-ZDS.

Pokud bude stavba zadávána na základě smluvních podmínek FIDIC „žlutá kniha“ je předmětem zpracování ZDS především:

- a) Rozpracování technického řešení v podrobnosti a rozsahu dle požadavků zadavatele;
- b) Zpracování Harmonogramu postupu výstavby dle Metodiky pro časové řízení u stavebních zakázek (pro SO 100 a 200 bude HMG zpracován nejméně do 2. stupně podrobnosti)
- c) Požadavky Objednatele ve smyslu FIDIC žlutá kniha
- d) Výkaz konstrukčních celků

## **SPECIFIKACE PRACÍ PRO VIZUALIZACI, VIDEOKOMPOZICI A FOTOKOMPOZICI**

### **a) Vizualizace**

Konzultant zajistí zpracování vizualizace v rozsahu:

- Zpracování modelů objektů obsažených v požadované scéně ve shodě s PD
- Zpracování modelů dopravního provozu, vegetace, stávajícího stavu je-li to požadováno
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice kamer
- Render vybraných pohledů
- Postprodukce (barevné korekce)
- Mapový podklad s vyznačením polohy kamer zvolených pohledů
- Sazba výsledného dokumentu s doplňující grafikou

Technická specifikace výstupních souborů

- Kvalita vizualizace – 3840 × 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 300 DPI a možnost případného tisku
- Formát pro export jednotlivých pohledů – \*.jpg, \*.tif
- Formát výsledného dokumentu – \*.pdf, \*.pptx, \*.ppsx(PowerPoint)
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)

Výstupní protokol s písemným prohlášením Dodavatele o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Dodavatele na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

### **b) Fotokompozice**

Konzultant zajistí zpracování fotokompozice v rozsahu:

- Pořízení leteckých a pozemních fotografií na základě specifikace objednatele
- Zpracování modelů objektů obsažených v požadované scéně ve shodě s PD
- Zpracování modelů dopravního provozu, vegetačních úprav a dalších objektů relevantních pro zvolenou scénu
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice kamer tak, aby model byl korektně umístěn do fotografie
- Render perspektivních pohledů
- Postprodukce (maskování, retuš, barevné korekce)
- Mapový podklad s vyznačením polohy kamer zvolených pohledů
- Sazba výsledného dokumentu s doplňující grafikou

#### Technická specifikace

- Kvalita vizualizace – 3840 × 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 300 DPI a možnost případného tisku
- Formát pro export jednotlivých pohledů – \*.jpg, \*.tif
- Formát výsledného dokumentu – \*.pdf, \*.pptx, \*.ppsx (PowerPoint)
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)
- Výstupní protokol s písemným prohlášením Dodavatele o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Dodavatele na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

#### **c) Videokompozice**

Konzultant zajistí zpracování videokompozice v rozsahu:

- Pořízení leteckých a pozemních videozáběrů s ohledem na charakter plánované stavby a důležité objekty dle specifikace objednatele
- Zpracování osnovy (scénáře) výsledného dokumentu a projednání se zadavatelem
- Zpracování doprovodného komentáře a po odsouhlasení zadavatele zajištění namluvení profesionálním dabérem
- Zpracování 2D části dokumentu – grafika dokumentu, identifikační údaje, geografická poloha, parametry stavby, širší souvislosti, případně historie vývoje projektu
- Zpracování modelů objektů (komunikace, mosty, tunely), vybavení (dopravní značení, svodidla, PHS apod.) na základě PD určené zadavatelem
- Zpracování modelů a animace dopravního provozu, stávající vegetace a dalších objektů relevantních pro zvolenou scénu
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice (tracking) kamer, tak aby model byl korektně umístěn do zvolených videozáběrů
- Render náhledový k projednání se zadavatelem
- Render finální
- Postprodukce – střih, maskování, retuš, barevné korekce, hudební doprovod, komentář, kompozice jednotlivých částí, tak aby výsledné dílo působilo maximálně realisticky a dávalo dobrou představu o výsledné podobě plánované stavby a jejímu umístění v krajině

## Technická specifikace

- Parametry výsledné videokompozice – kódování videa MPEG-4 (H.264), kontejner \*.mp4, HD (1920 × 1080), frekvence 25 snímků za sekundu
- Parametry zdrojových videozáběrů – UHD (4K) 3840 × 2160, bez komprese s ohledem na možný požadavek statický pohledů a případný tisk formátu A4 300 DPI
- Formát pro export jednotlivých pohledů – \*.jpg, \*.tif
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)
- Výstupní protokol s písemným prohlášením Dodavatele o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Dodavatele na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

## Technické požadavky

**Pozemní a letecká foto dokumentace** bude pořízena v rozlišení min. 8,29 MPX (3840x2160 bodů). Požadované rozlišení umožní v případě potřeby zrealizovat statický zákres v tiskové kvalitě.

**Pozemní video dokumentace** stávajícího stavu bude pořízena minimálně ve UHD 4K (3840x2160 bodů) kvalitě. U zdrojových leteckých video záběrů, do kterých bude následně zakreslen model (videokompozice) je vzhledem k následné stabilizaci požadováno rozlišení min UHD 4K (3840x2160 bodů) a snímková frekvence minimálně 25 FPS (25 snímků za 1 sekundu). Požadovaný formát umožní v případě potřeby zrealizovat statický zákres v tiskové kvalitě (A4 300DPI) do libovolné části pořízeného zdrojového videa. Kvalita výstupu je požadována minimálně v full HD, tedy 1920x1080 bodů, 25 snímků za sekundu, tak aby výsledné dílo bylo po vizuální a technické stránce srovnatelné se standardními televizními formáty.

Z důvodu docílení maximální reálnosti výsledného díla bude provedeno **renderování**. Veškeré animace budou renderovány v plné délce a rozsahu. Rendering musí být realizován do požadovaného rozlišení ve snímkovací frekvenci projektu bez použití upscallingu – v bezztrátovém formátu. Konzultant musí disponovat takovým výpočetním výkonem, aby byl schopen reagovat na připomínky investora.

Pozemní a letecká foto a video dokumentace bude v souladu s navrhovaným řešením vedení trasy a umístěním objektů na trase (MÚK, ÚK, PHS, tunely, osvětlení, svíslé a vodorovné DZ, opěrné a zárubní zdi, SOS hlásky a.j.)

Samotná prezentace, resp. **videokompozice** bude řešena na základě čistopisu příslušné projektové dokumentace (dále jen PD). Umístění trasy do video záběrů bude odpovídat dostupnému zaměření stavby. Modely a textury objektů na trase (PHS, tunely včetně zařízení, osvětlení, opěrné a zárubní zdi, a.j.) budou odpovídat PD a architektonickému řešení.

Veškeré 3D objekty musí být **vymodelované** do takového stupně detailu, aby ve zvoleném záběru byly tyto detaily zjevně viditelné.

Použité **materiály** budou vycházet z PD a jejich technické zpracování bude odpovídat fotorealistickému zobrazení včetně barvy, odlesků, struktury, zrcadlení, nerovnosti povrchu, průhlednosti a dalších fyzikálních vlastností materiálů.

Fotorealistické **textury** budou použity v rozlišení minimálně 2K důvodu zachování realistického vzhledu materiálu.

V exteriérových i interiérových scénách je požadováno použití fyzikálně definovaných **světél** v závislosti na době pořízení videozáběru, včetně měkkých a tvrdých stínů. Dále se počítá s využitím všesměrového světla.

**Animace**, resp. animované záběry ve videokompozici jsou doplněny realistickými pohyby lidí, dopravy (auty, vlaky, MHD apod.) a pokud to vyžaduje situace, tak i pohyby zvířat nebo cyklistů.

Detailní 3D model bude do videa usazen tak, aby stávající objekty umístěné blíže ke kameře překrývaly (**maskovaly**) tento model. Detailní model bude do videa usazen tak, aby finální obraz odpovídal co nejvíce věrně budoucímu stavu. Model musí respektovat umístění všech současných objektů (domy, komunikace, přírodní prvky) a nesmí tyto objekty překrývat, pokud tomu tak nebude i v budoucím stavu. Tvorba reálného obrazu je požadována na základě zpracovaného detailního počítačového modelu.

Výsledný **střih** filmu musí působit především informačně, ale zároveň i dynamicky a moderně. Výsledný střih obrazu musí korespondovat s hudebním podkresem a hlasovou linkou komentáře. Všechny obrazové prvky musí být barevně sladěné (použití barevných korekcí) a zvuková linka musí mít všechny stopy vyvážené (mastering zvuku) dle běžně používaných technických specifikací pro TV vysílání. Dokument musí splňovat i estetická hlediska, aby bylo možné ho bez jakýchkoliv úprav prezentovat v TV.

**Hudba**, která je hlavní nositelkou emocí musí správně podpořit celek a zvýraznit informační hodnotu filmu. Minimální kvalita hudebního podkresu je stereo, 16 bit, 48000 Hz z důvodu zachování doporučeného televizního standardu.

**Komentář** namluvený profesionálním dabérem bude plně respektovat záměr a charakter plánované stavby. Rozsah a konstrukce komentáře bude vycházet z PD a především z technické zprávy. Minimální kvalita namluveného komentáře je stereo, 16 bit, 48000 Hz z důvodu zachování doporučeného televizního standardu.

Konzultant se zavazuje **archivovat dílo** nejméně po dobu tří let ode dne jeho předání, a to minimálně na dvou oddělených nosičích určených pro profesionální archivaci.

Technická specifikace

- Kvalita foto – 3840x2160
- Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů)
- Formát pro export – \*.jpg, \*.tiff pro foto; \*.MPEG-4 (H.264) ve formátu mp4 - pro video
- Nosič – DVD

## TECHNICKÁ POMOC OBJEDNATELI DLE JEHO POTŘEB

Technickou pomocí Objednateli se rozumí takové činnosti Konzultanta, jejichž potřeba vznikne v rámci plnění předmětu díla konkrétní Smlouvy, jejichž provedení je nezbytné pro řádné provedení díla a s tímto dílem přímo souvisí, a které jsou nad rámec činností oceněné Konzultantem ke dni podání nabídky. Jedná se o takové činnosti, jejichž potřeba vznikne v souvislosti s plněním předmětu díla v rámci jeho projednání stavbou dotčenými orgány a organizacemi a v souvislosti s přípravou a realizací stavby. Jedná se o:

- a) Doplnující odborné posudky spojené s projednáním stavby;
- b) Doplnující odborné, popř. právní poradenství při řešení majetkoprávních problémů;
- c) Doplnující odborné analýzy technického řešení předmětné stavby;
- d) Technická pomoc při projednávání stavby v rámci prosazení navrženého a Objednatelem požadovaného technického řešení;
- e) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- f) Technické rozpracování zvláště složitých stavebních objektů či konstrukčních celků na základě pokynu Objednatele;
- g) Prověřování variant technického řešení na základě pokynu Objednatele;
- h) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při přípravě zadávacích podmínek veřejné zakázky na zhotovitele stavby;
- i) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při oponentuře výstupů Objednatele a jeho externích poradců;
- j) Technická, zakázková a organizační pomoc v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby;
- k) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při řešení sporných otázek mezi Objednatelem a Konzultantem, při předcházení sporů, při smírném řešení sporů i v rámci případných soudních či rozhodčích řízeních;
- l) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc v rámci případných správních řízeních a navazujících soudních řízeních správních;
- m) Technická pomoc při provedení kontroly zpracování projektové dokumentace všech projektových stupňů z pohledu norem, předpisů, zákonů;
- n) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- o) Na základě pokynu Objednatel zpracování změn či doplnění PDPS v průběhu realizace stavby
- p) Technická pomoc v rámci zpracování modelu BIM;
- q) Technická pomoc Objednateli v rozsahu provedení technické asistence při posouzení, přípravě a realizaci ZBV:

### i. Přípravná fáze zahrnující provedení:

- základní analýzy projektu, studium projektové dokumentace, smluvní dokumentace a dalších podkladů zaměřených zejména na základní příčiny vzniku ZBV;
- shromáždění, kontrolu a vyhodnocování doplněných podkladových materiálů, specifikaci dalších materiálů, které bude třeba ještě doložit, včetně činností spojených se sběrem a shromážděním podkladových materiálů za součinnosti Objednatele.

### ii. Analytická fáze zahrnující provedení:

- postupné zpracování základních textových a tabulkových částí pro jednotlivé změny během výstavby (dále jen „ZBV“), které budou obsahovat technicko-legislativní argumentaci pro zařazení jednotlivých Změn;

- oponentura tvrzení a nároků uplatňovaných Konzultantem;
- vyhodnocení možností postupu podle smluvní dokumentace, výkladových pravidel FIDIC a ZZVZ, včetně související rozhodovací a výkladové praxe k ZZVZ;
- úvodní kontrolu rozčlenění Změn do jednotlivých skupin dle ZZVZ a dle výkladové praxe MMR, ÚOHS a SFDI, včetně související analýzy splnění podmínek pro realizaci ZBV.

iii. Finální fáze zahrnující provedení:

- přípravu technických a ostatních částí smluvní dokumentace týkajících se dodatků základních smluvních dokumentů mezi KSÚS a jednotlivými dodavateli.
- činnost bude soustředěna zejména na přípravu a kontrolu zpracování jednotlivých ZBV a začlenění kladných a záporných položek z hlediska získaných doplňujících podkladů a informací za použití výkladové praxe dle ZZVZ.

Výsledným výstupem finální fáze bude

- finální úprava uspořádání jednotlivých ZBV vč. všech potřebných příloh;
- závěrečné posouzení jednotlivých ZBV z hlediska jejich souladu se ZZVZ;
- cenové posouzení.

r) Technická pomoc Objednateli při zpracování odborných analýz a posudků:

- i. Analýza zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně doporučení na úpravu zadávacích podmínek;
- ii. Analýza žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu vypořádání žádostí;
- iii. Analýza námitek dodavatelů proti zadávacím podmínkám veřejné zakázky na stavební práce, posouzení důvodnosti námitek a zákonnosti a věcné správnosti postupu Objednatele, včetně přípravy návrhu na vypořádání námitek;
- iv. Analýza podnětů a návrhů k ÚOHS na přezkum úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu jednotlivých vyjádření Objednatele a případného rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS;
- v. Analýza podaných správních žalob event. analýza možností podání správních žalob, navazujících na správní řízení před ÚOHS, včetně přípravy návrhu procesních úkonů Objednatele;
- vi. Oponentura k znaleckým posudkům a odborným vyjádřením a stanoviskům, zpracovaným pro Objednatele třetími osobami;
- vii. Analýza problematických aspektů nabídek účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- viii. Příprava doporučení Objednateli a jím jmenovaným komisím k postupu při posouzení a hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky na stavební práce;
- ix. Analýza možností zaslání výzev účastníkům zadávacího řízení k vysvětlení nabídek, včetně přípravy návrhu souvisejících výzev;
- x. Posouzení možností Objednatele ve vztahu k prošetření mimořádně nízké nabídkové ceny;
- xi. Analýza dodatečných sdělení účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xii. Analýza jednotlivých úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce;

- xiii. Analýza nároků zhotovitele v rámci plnění smlouvy o dílo, včetně přípravy návrhu řešení;
- xiv. Analýza vadného plnění zhotovitele a jeho důsledků z hlediska uzavřené smlouvy o dílo, včetně přípravy souvisejících dokumentů pro Objednatele;
- xv. Analýza postupu správce stavby, resp. technického dozoru stavby z hlediska uzavřených smluv a příprava návrhu souvisejících dokumentů pro Objednatele.

## **VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU (AD)**

Výkon autorského dozoru bude probíhat od zahájení stavby až do nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí. Rozsah činností autorského dozoru je dán Stavebním zákonem a přílohou č. 2 Výkonového a honorářového řádu ČKAIT, 2009.

Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybnosti zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.

Výkon autorského dozoru bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy Objednatele. Výzva musí být Konzultantu oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu autorského dozoru.

Osoba pověřená výkonem autorského dozoru provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce Objednatele.

Zjistí-li Konzultant při výkonu autorského dozoru nedodržení projektové dokumentace stavby, uvedomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, Objednatele. Dodavatele stavby uvedomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.

Objednatel zajistí pro Konzultanta nezbytné podmínky pro výkon sjednaného autorského dozoru, v tomto smyslu zejména oznámí Konzultantu jako osobu vykonávající autorský dozor dodavateli stavby a zajistí, aby Konzultant dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

V rámci AD zpracovává poskytovatel na základě vyžádání Objednatele odborná vyjádření, posouzení změn díla a další činnosti přímo vyplývající ze SGR 18/2017 v platném znění.

AD, na základě pokynu Objednatele, ve vzájemně dohodnutém termínu a rozsahu, zpracovává projektovou dokumentaci (výkresová část + soupis prací s výkazem výměr) změny vzniklé v průběhu realizace stavby (skutečně zastižené podmínky na staveništi).

Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.



## **Formát a způsob odevzdání Rozsahu plnění**

Konzultant je povinen předat čistopis díla v každém stupni projektové dokumentace v elektronické podobě v otevřeném formátu dle datového předpisu C2 (ZE dle datového předpisu C3).

Objednatel si vyhrazuje právo v rámci konkrétní Smlouvy požadovat odevzdání každého dílčího projektového stupně přes společné datové prostředí (CDE) i pro část plnění mimo BIM, v tomto případě se předpokládá připomínkování konceptu a následné vypořádání taktéž přes společné datové prostředí (CDE).

Dokončené dílo bude předáno zadavateli na adrese Ředitelství silnic a dálnic ČR, Závod Praha, Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4.

Plnění bude odevzdáno v rozsahu:

### VD-ZDS

- VD-ZDS (část PDPS, ZTKP) koncept 1x elektronicky (PDF) na datovém nosiči
- VD-ZDS (část PDPS, ZTKP) čistopis 1x/elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči
- Datový nosič se zpracovanými výkazy výměr v programu pro tvorbu rozpočtů ve formátu \*.xc4 (např. ASPE, atd.) 2x (jednou neoceněná, jednou oceněná)
- VD-ZDS čistopis po zadávacím řízení 5x elektronicky (PDF + C2), 5x autorizovaná PD v tištěné podobě

Veškeré odevzdávané dokumentace budou autorizovány jejich zpracovatelem, respektive hlavním inženýrem projektu.

Digitální verzi se rozumí formáty \*.pdf, \*.dwg a \*.dgn. Konzultant je povinen celý Rozsah plnění vždy odevzdat minimálně v jednom z formátů \*.dwg nebo \*.dgn (bude určeno na výrobních výběrech s Objednatelem). Digitální verze čistopisu předmětu plnění bude současně odevzdána v souladu s Datovým předpisem C2.

Plnění v rozsahu BIM bude odevzdáno ve formátu \*.ifc a po dohodě s Objednatelem ve formátu \*.dwg či jiných nativních formátech dle použitých SW.

## **Čl. 4**

### **Postoupení a subdodávky (Pod-čl. 1.6.5)**

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů – nepoužije se.

## Čl. 5

### Doklady o kvalitě poskytovaných služeb

Konzultant na vyzvání Objednatele předloží před podpisem Smlouvy:

Požadovaný rozsah	Činnost
Doklad o certifikaci systému řízení jakosti - certifikát dle ČSN EN ISO 9001:2009 v platném znění	<ul style="list-style-type: none"><li>- projektová činnost ve výstavbě,</li><li>- výkon zeměměřických činností,</li><li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li><li>- geologické práce.</li></ul>
Doklad o certifikaci řízení z hlediska ochrany životního prostředí - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 v platném znění	<ul style="list-style-type: none"><li>- projektová činnost ve výstavbě,</li><li>- výkon zeměměřických činností,</li><li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li><li>- geologické práce.</li></ul>
Doklad o certifikaci řízení z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN EN ISO 45001:2018 v platném znění	<ul style="list-style-type: none"><li>- projektová činnost ve výstavbě,</li><li>- výkon zeměměřických činností,</li><li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li><li>- geologické práce.</li></ul>

I/12 Běchovice - Úvaly - VD-ZDS/AD, TP, bez BIM

žlutě - vyplní uchazeč

Tabulka č. 1

Pozn. pro Zadavatele: Předpokládaná cena stavebních nákladů bez DPH z předchozího projektového stupně nebo oficiální zveřejněná na webové prezentaci ŘSD

Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč bez DPH	Vizualizace, videokompozice a fotokompozice	Procentní poměr ze stavebních nákladů nabídnutý uchazečem v Rámcové dohodě - část VD-ZDS*)	Technická pomoc objednateli / výkon autorského dozoru (v Kč bez DPH/hod)**)	Cena celkem v Kč bez DPH***)
6 411 000 000				
BIM				
Přirážka pro náročné stavby				
Upravená procentní sazba po přirážce				
Předpokládaný celkový počet hod technické pomoci				
Předpokládaná hodnota dílčí části Veřejné zakázky				
Nabídka uchazeč v Kč bez DPH	1 880 000	60 619 400	11 790 000	74 289 400
% změna ceny Nabídka/Předpoklad				

\*) Uchazeč použije při ocenění % poměr ze stavebních nákladů uvedený v Rámcové dohodě. Tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uvedený v Rámcové smlouvě. U služeb, kde v Rámcové dohodě uchazeč uvádí příplatek za BIM, tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uváděný uchazečem v Souhrnné tabulce nabídky na RD po odečtení % přirážky na BIM.

\*\*) Uchazeč použije při ocenění hodinovou sazbu (bez DPH) ve stejné výši nebo nižší než, je příslušná hodinová sazba bez DPH uvedené v příslušném rozmezí předpokládaných stavebních nákladů uvedených v Soupisu prací v tabulce "IV.C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli" příslušného typového příkladu, který je součástí Rámcové smlouvy. Bližší popis viz čl. 6 "Cena" v Rámcové smlouvě. Hodinovou sazbu doplní do příslušné tabulky technické pomoci

\*\*\*) Celková cena bez DPH uvedená v **Tabulce soupisu prací** musí být shodná s Celkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v **Nabídkové tabulce** uchazeče.

Kontrola rovnosti dílčích cen v tabulce č. 1 a rozepsaných cen v tabulce č. 1 a 3

Kontrolní propočet Tab. č. 1 a 1. část VD-ZDS Rozdíl:	Ok
Kontrolní propočet Tab. č. 1 a 3. část Vizualizace, videokompozice a fotokompozice Rozdíl:	Ok

**I/12 Běchovice - Úvaly - VD-ZDS/AD, TP, bez BIM**

<b>Celkem VD-ZDS bez přírážky na BIM v Kč bez DPH</b>		<b>60 619 400</b>
---	--	-------------------

\* Předběžné ocenění dle cenových normativů v platném znění nebo dle platného a odsouhlaseného záměru projektu

V Praze dne

.....

SUDOP PRAHA a.s.

.....

SUDOP PRAHA a.s.

na základě Plné moci a Smlouvy o společnosti řádně opávněni podepsat za " SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021"

## Výkon autorského dozoru/ Technická pomoc

I/12 Běchovice - Úvaly - VD-ZDS/AD, TP, bez BIM

Cena celkem
11 790 000

Celkem Kč bez DPH	11 790 000
-------------------	------------

**\*) Pozn.: Hodinová sazba musí být u všech položek ve stejné výši**

Poznámky:

1. Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybnosti zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.
2. Výkon autorského dozoru bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy objednatele. Výzva musí být zhotoviteli oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu autorského dozoru. Za AD však nejsou považovány nesrovnalosti v původním projektu a jejich následné vysvětlování.
3. Osoba pověřená výkonem autorského dozoru provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce objednatele.
4. Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.

V Praze dne

SUDOP PRAHA a.s.

SUDOP PRAHA a.s.

na základě Plné moci a Smlouvy o společnosti řádně opávněni podepsat za " SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021"

I/12 Běchovice - Úvaly - VD-ZDS/AD, TP, bez BIM  
SPECIFIKACE - VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE

Pozn.: Uchazeč v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu - **modré buňky**.

Cena A-C celkem bez DPH

1 880 000

## **Příloha č. 2, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele**

### **PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY TŘETÍCH OSOB POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM**

#### **1.1 Personál objednatele**

Objednatel na své náklady neposkytne Konzultantu žádný personál.

#### **1.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem**

Objednatel neposkytne Konzultantu žádné vybavení a zařízení.

#### **1.3 Personál konzultanta**

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, minimálně výkon těchto pozic:

- (i) koordinátor celého projektu (HIP)

#### **1.4 Služby od třetích stran**

Nejsou uvažovány.

### **Další informace, které jsou podle Zvláštních podmínek uváděny v rámci této Přílohy**

#### **a) Zástupce objednatele**

Zástupcem Objednatele je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Objednatele. Jedná se o kontaktní osobu ve věcech technických.

#### **b) Zástupce Konzultanta**

Zástupcem Konzultanta je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Konzultanta. Jedná se o

#### **c) Forma elektronického přenosu (Pod- čl. 1.3.1 (c))**

Dohodnutou formou elektronického přenosu je přenos skrze datovou schránkou ověřeným elektronickým podpisem Zástupce Objednatele, resp. Zástupce Konzultanta.

#### **d) Zveřejnění (Pod-čl. 1.9.1 a Pod-čl. 1.8)**

Konzultant není bez souhlasu Objednatele oprávněn vyjadřovat se do sdělovacích prostředků k záležitostem souvisejícím s předmětem plnění.

#### **e) Pojištění (Pod-čl. 9.1.1)**

Konzultant na vyzvání objednatele předloží před podpisem Rámcové dohody a po dobu trvání odpovědnosti (ve smyslu Pod-čl. 8.2) musí udržovat pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Rámcové dohody,	<b>pro každou jednu škodní událost minimálně 125.000.000,- Kč</b>



## **Příloha č. 3, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele**

### **ODMĚNA A PLATBA, ve znění Dodatku č. 1 k Rámcové dohodě**

Zálohy nebudou poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.

#### **2.1 Cena a sazby**

Cena za provedení díla (včetně poskytnutí služeb) bude odpovídat součtu cen jednotlivých dílčích činností, uvedenému ve Smlouvě. V případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ a „autorský dozor“ bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě o dílo, a skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Cena za provedení služeb bude hrazena pro jednotlivá plnění Konzultantovi způsobem uvedeným níže. Změna ceny je možná pouze za podmínek uvedených v Rámcové dohodě. Pakliže není v Rámcové dohodě výslovně stanoveno jinak, tyto ceny zahrnují veškeré režijní náklady, související výdaje, daně a další závazky, správní a jiné poplatky, dopravné, stravné apod. Tyto ceny jsou fixní a nebudou se během doby trvání příslušné Smlouvy měnit.

Ceny jsou stanoveny v Kč.

#### **2.2 Způsob platby podle činností stanovených v Rozsahu služeb**

##### **2.1 Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy**

Odměna za „technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k „technické pomoci Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“. Evidenci odpracované doby předá konzultant objednateli do 7 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byla „technická pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně to je zpravidla do 14 kalendářních dnů schválí nebo vznese své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávací protokol). Na základě dohody smluvní stran je možné vykazovat provedené práce i za delší období (není nutné vykazovat měsíčně).

##### **2.2 Autorský dozor**

Odměna za autorský dozor dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k autorskému dozoru. Evidenci odpracované doby předá Konzultant objednateli do 5 dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byl „autorský dozor“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba Objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznese své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávacího protokolu).

### **2.3 Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy VD-ZDS**

Odměna za Ostatní činnosti Konzultanta dle Smlouvy VD-ZDS bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 15 % na základě projednání koncepce technického řešení před odevzdáním konceptu VD-ZDS; Dokladem o provedení projednání je záznam z výrobního výboru.
- 60 % z této ceny po odevzdání úplného konceptu příslušné VD-ZDS;
- 20 % z této ceny po odevzdání úplného čistopisu VD-ZDS;
- 5 % z této ceny po zapracování všech změn v rámci výběrového řízení a vydání tištěné podoby VD-ZDS po výběrovém řízení. Faktura bude vystavena na základě písemného potvrzení o převzetí dílčího uceleného předmětu Smlouvy bez vad a nedodělků zástupcem Objednatele ve věcech technických. Přílohou potvrzení je soupis Konzultantem skutečně provedených prací a předaných dokladů. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou k potvrzení převzetí) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Fakturované ceny budou odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným za daný ucelený předmět Smlouvy (činnosti) v dané Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb. Tím není dotčena shora uvedená dílčí fakturace v případě konceptu a čistopisu VD-ZDS.

### **3. Společné ustanovení k fakturám**

Faktura – daňový doklad – vystavená Konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura vč. předávacího protokolu bude doručena na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Faktury budou Objednatelem hrazeny převodními příkazy.

Termínem úhrady faktury se rozumí termín odepsání částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Konzultanta.

**4. Objednatel je oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti konzultantu vrátit**, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou, jestliže:

- a) faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje, včetně přiloženého Předávacího protokolu (je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna);
- b) faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
- c) Konzultant nemá bankovní účet uvedený na faktuře řádně registrovaný v databázi „Registrů plátců DPH“.

Vrácením faktury Konzultantu se ruší povinnost úhrady dané faktury v původně stanovený den její splatnosti. Konzultant je povinen vystavit novou fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručením opravené faktury objednateli a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.

**5. Za den uskutečnění zdanitelného plnění** se považuje den dle příslušné Smlouvy:

- a) ve vztahu k technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru: vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za tyto služby účtována;
- b) ve vztahu k inženýrské činnosti: vždy poslední den kalendářního měsíce, ve kterém je ze strany Objednatele písemně potvrzeno převzetí všech rozhodnutí, povolení nebo dokladů, v souladu s kap. 2.3

**6. Cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace nebudou použity.**

**7. Poplatky za financování**

Při zpoždění platby ze strany Objednatele bude postupováno podle Pod-článku 8.5.8 s tím, že v případě prodloužení Objednatele s úhradou peněžitě částky je Objednatel povinen uhradit Konzultantovi zákonný úrok z prodloužení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.

V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti, tímto však není vyloučen případný nárok na náhradu škody.

**8. Smluvní pokuty**

<b>Popis části díla (služeb)</b>	<b>Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí</b>
Koncept VD-ZDS	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodloužení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodloužení]
Koncept čistopisu VD-ZDS	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodloužení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodloužení]
Čistopis VD-ZDS	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodloužení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodloužení]
Výkon AD	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodloužení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodloužení]
Výkon technické pomoci	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodloužení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodloužení]

**9. Konzultant nejpozději k datu zahájení poskytování Služeb dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.**

Vzor bankovní záruky - zajištění splnění Smlouvy stanovil Objednatel v Rámcové dohodě.

## Příloha č. 4, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele

### HARMONOGRAM

Datum zahájení: na základě pokynu objednatele – datum stanovené v pokynu. Pokud není v pokynu Datum zahájení uveden, je tímto datumem datum doručení pokynu k zahájení prací na adresu Konzultanta.

<b>Popis části díla (služeb)</b>	<b>Dílčí termín plnění</b>
Koncept VD-ZDS	8 měsíců od výzvy objednatele k zahájení plnění
Koncept čistopisu VD-ZDS	1 měsíců od projednání souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu VD-ZDS
Čistopis VD-ZDS	3 týdnů od doručení souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu čistopisu
Výkon AD	na výzvu objednatele
Výkon technické pomoci	na výzvu objednatele
Vizualizace – zákresy do fotografií	do 4 měsíců od pokynu Objednatele
Videokompozice	do 4 měsíců od předání podkladů projektové dokumentace předání leteckého, a pozemního snímkování, odsouhlasení komentáře objednatele

Termín zahájení: na výzvu objednatele k zahájení prací

Termín ukončení: po datu dokončení realizace stavby, na kterou je vázán výkon autorského dozoru.

## Příloha č. 5, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele

### SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost „SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021“, zastoupen na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci společností SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČO: 25793349

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088

jakožto konzultant služby „I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM, 02PT-007313“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit</b>
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183, Praha – Michle, Michelská 29/6, PSČ 14000	Zpracování díla v rozsahu vizualizace, fotokompozice a videokompozice

## Příloha č. 6, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele

### PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost „SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021“, zastoupen na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci společností SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČO: 25793349,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088,

jakožto konzultant služby „**I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM, 02PT-007313**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM, 02PT-007313**“.

Funkce <sup>1</sup>	Příjmení <sup>1</sup>	Jméno <sup>1</sup>
Osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika		

- 
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci služby. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce konzultanta na veřejnou zakázku „Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021, číslo veřejné zakázky: 01ST-000884.

## **Příloha č. 7, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele**

### **TECHNICKÉ PODMÍNKY PLNĚNÍ SMLOUVY**

- Zhotovitel je povinen využívat on-line systém na postup přípravy staveb (PPS). Systém je dostupný na internetové adrese: [pps.rsd.cz](https://pps.rsd.cz). Přístup do systému PPS poskytne zhotoviteli objednatel a to včetně podrobného manuálu na jeho použití. Zhotovitel má povinnost do systému PPS průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky dané systémem PPS. Systém PPS umožňuje pracovníkům objednatele, resp. jím pověřeným oprávněným osobám, přístup k údajům a sledování stavu přípravy stavby.
- XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění (<https://www.rsd.cz/wps/portal/web/technicke-predpisy/datove-predpisy>).
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění. (<http://www.pjpk.cz>).

**Příloha č. 8, ke Smlouvě č. 02PT-007313 objednatele**

**PODKLADY – DUR**

TVOŘÍ SAMOSTATNOU PŘÍLOHU.



## VZOR

# PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 02PT-007313  
Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 151 0002  
Název související veřejné zakázky: I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM

### Ředitelství silnic a dálnic ČR,

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle

IČO: 659 93 390

Pověřená osoba Objednatele k převzetí služby [bude doplněno]  
(dále jen „Objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba Konzultanta k předání služby [doplní konzultant]  
(dále jen „Konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

- Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Plnění:  
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Společně s Plněním Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Objednatel uvádí, že:
  - výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem bez zjevných vad.
  - výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]
- Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro Objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro Konzultanta (přiloží k faktuře).
- Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ředitelství silnic a dálnic ČR

\_\_\_\_\_  
[název Konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby Objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby Konzultanta]

# VZOROVÝ FORMULÁŘ BANKOVNÍ ZÁRUKY

## ZAJIŠTĚNÍ SPLNĚNÍ SMLOUVY

**Stručný název Smlouvy: I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM**

Název a adresa příjemce (jehož Smlouva uvádí jako Objednatel):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Sídlo: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Tato bankovní záruka je poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou zadávanou na základě rámcové dohody, Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb **pozemních komunikací** a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021, evidenční číslo Věstníku veřejných zakázek **[bude doplněno]**, vedenou pod názvem **I/12 Běchovice – Úvaly – VD-ZDS/AD, TP bez BIM** (dále jen „Zakázka“ nebo „Služby“), evidenční číslo Objednatel **02PT-007313**. Na základě hodnocení a posouzení nabídek v rámci Zakázky byla dne **[bude doplněno]** mezi Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4, IČO: 65993390, coby Objednatel na straně jedné a společností **[bude doplněno]**, se sídlem **[bude doplněno]**, IČO: **[bude doplněno]**, **[Pozn.: v případě, že je Konzultantem konsorcium složené z více osob, bude doplněna identifikace všech těchto osob]**, coby Konzultantem na straně druhé uzavřena smlouva (dále jen „Konzultant“, resp. „Smlouva“).

Byli jsme informováni, že Konzultant uzavřel s Ředitelstvím silnic a dálnic ČR Smlouvu. Na základě Vzorové smlouvy o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky a Vzorové smlouvy o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody), (dále jen „Smluvní podmínky“), jež tvoří nedílnou součást Smlouvy, je Konzultant povinen zajistit řádné plnění svých povinností ze Smlouvy bankovní zárukou vystavenou ve prospěch Ředitelství silnic a dálnic ČR. Dále jsme byli informováni, že Konzultant zajistí, aby platnost této bankovní záruky podle Smluvních podmínek byla udržována minimálně 2 měsíce po předání a převzetí dokončené Služby nebo výsledků poskytnuté Služby.

Na žádost Konzultanta se my, **[bude doplněn název, sídlo a IČ banky]**, na základě této bankovní záruky, referenční číslo **[bude doplněno]**, tímto neodvolatelně a bezpodmínečně zavazujeme, že Vám, Ředitelství silnic a dálnic ČR, vyplatíme bez nutnosti předchozí výzvy Konzultantovi, bez námitek či omezujících podmínek a bez prověřování právního důvodu nároku jakoukoliv sumu nebo sumy nepřesahující celkem částku **[bude doplněno]** Kč (slovy: **[bude doplněno]**), (dále jen „Zaručená částka“), obdržíme-li od Vás písemnou žádost v českém jazyce, která bude v souladu se všemi podmínkami této bankovní záruky, obsahující referenční číslo této bankovní záruky a prohlášení, že Smlouva nabyla účinnosti a že

- (i) Konzultant porušil svou (své) povinnost (povinnosti) vyplývající ze Smlouvy nebo technických norem nebo právních předpisů a v jakém ohledu je porušil, a Ředitelství silnic a dálnic ČR z takového porušení dle Smlouvy vzniklo právo na smluvní pokutu, slevu z ceny díla, náhradu škody či jiné újmy či vydání bezdůvodného obohacení, nebo nárok na jakékoliv jiné finanční plnění (ať už sankčního, reparačního, restitučního či jiného charakteru), nebo
- (ii) před dnem zániku této bankovní záruky uvedeným pod písm. d) níže nebyl Vámi Konzultantu vydán protokol o předání dokončené Služby nebo výsledků poskytnutých Služeb, a nebo že platnost této bankovní záruky nebyla prodloužena, přestože je Konzultant dle Smlouvy povinen zajistit v těchto případech prodloužení platnosti této bankovní záruky  
(dále jen „Žádost o platbu“).

Každá Žádost o platbu a/nebo níže uvedené prohlášení o zproštění povinností z této bankovní záruky nám musí být prezentovány v listinné podobě a doručeny na naši adresu **[bude doplněno]** doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně a musí obsahovat vlastnoruční podpis Vašeho statutárního orgánu nebo Vámi zmocněné osoby, který musí být ověřen úředně nebo Vaší bankou. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být přiložen i originál nebo úředně ověřená kopie plné moci s úředně ověřeným podpisem Vašeho statutárního orgánu. Jakékoli jiné způsoby prezentace a doručení Žádosti o platbu a/nebo prohlášení o zproštění povinností z této bankovní záruky jsou výslovně vyloučeny. Žádné další dokumenty nebudou z naší strany požadovány jako podmínka vyplacení požadované částky z této bankovní záruky.

Změna výše uvedené adresy, na kterou nám má být prezentována Žádost o platbu a/nebo níže uvedené prohlášení o zproštění povinností z této bankovní záruky, je vůči Vám účinná uplynutím pěti pracovních dnů ode dne, kdy Vám bude doručeno naše písemné oznámení o změně této adresy.

Zaručená částka se automaticky snižuje o všechny platby provedené námi na základě uplatnění této bankovní záruky.

Tato bankovní záruka je platná a účinná od data vystavení uvedeného níže, s tím, že zaniká automaticky:

- a) v den, kdy nám bude doručen (vrácen) originál této záruční listiny nebo
- b) v den, kdy obdržíme Vaše prohlášení o tom, že nás zprošťujete veškerých povinností z této bankovní záruky a že vůči nám nemáte žádné nároky z ní plynoucí nebo
- c) vyplacením celé Zaručené částky nebo
- d) v den [bude doplněn odhadnutý datum],

podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.

Je nutno, abychom Vaši Žádost o platbu obdrželi v naší bance nejpozději v den zániku této bankovní záruky, jak je uvedeno výše.

Tato bankovní záruka se řídí právem České republiky a podléhá „Jednotným pravidlům pro záruky vyplatitelné na požádání“, která pod číslem 758 vydala Mezinárodní obchodní komora v Paříži.

Banka nebo finanční skupina, do které banka patří, vydávající tuto bankovní záruku, splňuje ke dni vystavení této bankovní záruky minimálně následující požadavky na long-term rating alespoň u jedné z následujících ratingových agentur:

Moody's „Baa2“, Fitch/IBCA „BBB“, Standard & Poor's „BBB“.

Datum:

Podpis(y):

# Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

## Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem

IČO:

DIČ:

právní forma:

bankovní spojení:

[případně bude uveden jiný bankovní účet]

zastoupeno:

smlouvu

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „Správce”)

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

65993390

CZ65993390

příspěvková organizace

a

## [zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

## **Preambule**

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

## **Definice**

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí

Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 0 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách [www.rsd.cz](http://www.rsd.cz) v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

### **Podmínky zpracování Osobních údajů Správce**

V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.

V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.

Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.

Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

osoba pověřená Správcem:

osoba pověřená Zpracovatelem:

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

## **Zpracování Osobních údajů Správce**

Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.

Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.

Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.

Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 0 této Smlouvy.

## **Spolehlivost Zpracovatele**

Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.

Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:

- byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;

- byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;

- podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;

- používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;

- zabránilo neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 0 této Smlouvy.

## **Zabezpečení osobních údajů**

S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody

fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně: pseudonymizace a šifrování osobních údajů;

schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;

schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;

procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.

V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.

Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

### **Další Podzpracovatelé**

Zpracovatel je oprávněn použit ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.

Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:

poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;

zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;

zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;

v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;

zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

### **Plnění práv subjektů údajů**

Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námítky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.

Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.

Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.



Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:

poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;

poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;

implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

### **Porušení zabezpečení osobních údajů**

Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:

popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;

jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;

popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.

Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.

V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

### **Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace**

Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

### **Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce**

Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:

vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce

zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo

bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.

Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

### **Právo na audit**

Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audit a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

### **Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce**

Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.

Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

### **Všeobecné podmínky**

Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.

Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.

Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.

V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.

Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě

upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.

Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.

Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.

Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti ve stejný okamžik jako Hlavní smlouva a níže uvedené podpisy Správce a Zpracovatele jsou v tomto smyslu pouze deklaratorní.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(„Správce“)

\_\_\_\_\_

(„Zpracovatel“)

## **PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE**

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

### **1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce**

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

### **2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce**

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:  prosím zaškrtněte Vás **tykající se**

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

### **3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány**

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)

Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uvedte zde konkrétní typy údajů]

**4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce**  
[Uvedte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

## PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

### 1. Organizační bezpečnostní opatření

#### 1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
  - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
  - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

#### 1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
  - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
  - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

#### 1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

## **2. Technická bezpečnostní opatření**

### **2.1. Kontrola přístupu a autentizace**

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

### **2.2. Logování a monitorování**

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

### **2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu**

- a. Bezpečnost serveru / databáze
  - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
  - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
  - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
  - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
  - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
  - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

#### **2.4. Zabezpečení sítě / komunikace**

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

#### **2.5. Zálohování**

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

#### **2.6. Mobilní / přenosná zařízení**

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

#### **2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace**

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

#### **2.8. Vymazání / odstranění údajů**

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

#### **2.9. Fyzická bezpečnost**

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

### PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		

Digitálně podepsal:

Datum: 17.01.2023 20:28:30 +01:00