

Závazná objednávka číslo: 01/0097	Manažer projektu vzdělávání: Ing. Petra Dedková	Telefon: 737 325 782
--------------------------------------	--	-------------------------

## OBJEDNÁVKA VZDĚLÁVACÍCH/PORADENSKÝCH SLUŽEB

Zhotovitel: Petr Otáhal, a. s., společnost vedena Krajským soudem v Ostravě, oddíl: B, vložka: 10522, IČ: 26820927, DIČ: CZ26820927, sídlo: Jiráskova 490, 738 01 Frýdek-Místek, bankovní spojení: ČSOB, a. s., Frýdek-Místek, číslo účtu: 187114816/0300, telefon: 777 749 166, e-mail: sekretariat@petrotahal.cz, web: www.petrotahal.cz, zastoupen Petrem Otáhalem, předsedou představenstva, dále jen „zhotovitel“

### OBJEDNATEL:

Organizace	Zvoneček Bylany, poskytovatel sociálních služeb		
Vedena	Městský soud v Praze, spisová značka Pr 1104		
IČ	008 73 497	DIČ	
Sídlo, PSČ	Pod Malým vrchem 1378, 282 01 Český Brod		
Zastoupen	Ing. Iveta Blažková	Funkce	Ředitelka
Kontaktní osoba	Mgr. Marie Žertová	Funkce	Vedoucí výchovného úseku, vedoucí ChB Bylany
Telefon	321 610 444, 731 615 649	E-mail	marie.zertova@uspbylany.cz
Počet pracovníků	-	Další specifikace	-

dále jen „objednatel“.

Objednatel u zhotovitele závazně objednáva služby:

Název kurzu / studium MBA / poradenství:	Místo konání:	Datum konání/ zahájení :	Počet osob:	Titul, jméno a příjmení účastníka:	E-mail účastníka:	Cena bez DPH:
4 x jednodenní školení PC dovedností	Sídlo objednatele – bude upřesněno	23.1. – 26.1.2023	max. 11 os. ve skupině	-	-	61.200,- - (tj. 15.300,- za 1 školicí den)

Součet ceny (pozor – nesčítá automaticky):

Cena celkem bez DPH v Kč	61.200,-	DPH 21 % v Kč	12.852,-	Cena včetně DPH v Kč	74.052,-
--------------------------	----------	---------------	----------	----------------------	----------

#### OBCHODNÍ PODMÍNKY OTEVŘENÝCH KURZŮ

- 1) Cena za poskytované vzdělávací služby je tvořena dohodou a její nepřekročitelná výše je uvedena v závazné objednávce. Cena vzdělávací služby zahrnuje: školné, tzn. zajištění kvalifikovaného lektora, lektorský honorář, dopravu lektora, případné ubytování lektora, autorská práva k učebním plánům technické a didaktické pomůcky, výuku v požadovaném rozsahu a kvalitě, vydání osvědčení, poskytnutí zpětné vazby o vzdělávací akci, základní organizační zajištění, občerstvení v průběhu dne (např. káva, čaj, voda, chlebíčky, koláčky apod.) a osobní péči manažera.
- 2) Aktuální informace o kurzech (místo konání, začátek kurzu atp.) jsou vždy uvedeny na internetových stránkách zhotovitele. V případě jakýchkoli dalších dotazů se objednatel může obrátit na kontaktní osobu - manažera projektu vzdělávání, který je uveden v zápatí této objednávky.
- 3) Objednatel souhlasí s platbou fakturou – daňovým dokladem. Na základě této objednávky je objednateli vystavena faktura – daňový doklad na celkovou cenu vzdělávacích služeb včetně DPH. Datum vystavení faktury – daňového dokladu a datum uskutečnitelného zdanitelného plnění jsou totožné.
- 4) Objednatel má právo kdykoliv před konáním kurzu změnit účastníka kurzu. Tuto změnu provede písemně nebo e-mailem na adresu poskytovatele. Na kurz může také vyslat náhradníka (např. v případě nemoci řádného účastníka). Náhradník je povinen napsat údaje o své osobě do prezenční listiny. Tato změna nebo vyslání náhradníka nejsou nijak zpoplatněny.
- 5) Objednatel má právo kdykoliv před poskytnutím vzdělávací služby objednávku nebo její část zrušit, nebo má právo se kurzu neúčastnit. V takovém případě účast na kurzu propadá, resp. se ruší, a účastnický poplatek se nevrací.

Petr Otáhal, a. s.,

Vzdělávací a poradenský institut,

společnost vedena

KS Ostrava,

oddíl C, vložka 27640

IČ: 26820927

DIČ: CZ26820927

Jiráskova 490

738 01 Frýdek-Místek

telefon 777 749 166

sekretariat@petrotahal.cz

www.petrotahal.cz

## OBCHODNÍ PODMÍNKY UZAVŘENÝCH KURZŮ, PORADENSTVÍ

- 1) Cena za poskytované vzdělávací služby je tvořena dohodou a její nepřekročitelná výše je uvedena v závazné objednávce. Cena vzdělávací služby zahrnuje: školné, tzn. zajištění kvalifikovaného lektora, lektorský honorář, dopravu lektora, případné ubytování lektora, autorská práva k učebním manuálům, technické a didaktické pomůcky, výuku v požadovaném rozsahu a kvalitě, vydání osvědčení, poskytnutí zpětné vazby o vzdělávací akci, základní organizační zajištění a osobní přístup manažera projektu. Cena nezahrnuje případný pronájem školící místnosti a náklady na pitný režim, občerstvení nebo stravování účastníku vzdělávací akce.
- 2) Objednatel souhlasí s platbou fakturou – daňovým dokladem. Na základě této objednávky je objednateli vystavena faktura - daňový doklad na celkovou cenu vzdělávacích služeb včetně DPH. Datum vystavení faktury - daňového dokladu a datum uskutečnitelného zdanitelného plnění jsou totožné.
- 3) Objednatel má právo kdykoliv před konáním kurzu změnit termín kurzu. Tuto změnu provede písemně nebo e-mailem na adresu zhotovitele. Za změnu termínu konání kurzu se účtují následující poplatky. Změna termínu byla zhotoviteli doručena maximálně 15 kalendářních dnů před dnem konání kurzu - bez poplatku, změna termínu byla zhotoviteli doručena 15 kalendářních dnů až maximálně 1 kalendářní den před dnem konání vzdělávací akce - poplatek ve výši 50 % z ceny kurzu. Změna termínu nebyla zhotoviteli doručena, nebo byla doručena až v den konání vzdělávací akce - poplatek ve výši ceny vzdělávací akce.
- 4) Objednatel má právo kdykoliv před poskytováním vzdělávací služby objednávku nebo její část stornovat. Tuto změnu provede písemně nebo e-mailem na adresu zhotovitele. Za stornování se účtují následující poplatky. Stornování bylo zhotoviteli doručeno maximálně 15 kalendářních dnů před dnem konání - storno ve výši 50 % z ceny. Storno bylo zhotoviteli doručeno 14 a méně kalendářních dnů před konáním - storno ve výši 100 % z ceny.
- 5) Platební podmínky při změně termínu: Objednatel souhlasí s platbou za změnu termínu fakturou - daňovým dokladem. Faktura má splatnost 14 kalendářních dnů.

## OBCHODNÍ PODMÍNKY STUDIA MBA

- 1) Cena za poskytované vzdělávací služby je tvořena dohodou a její nepřekročitelná výše je uvedena v závazné objednávce na první straně. Cena vzdělávací služby zahrnuje: školné, tzn. zajištění kvalifikovaného lektora, lektorský honorář, dopravu lektora, případné ubytování lektora, autorská práva k učebním manuálům, technické a didaktické pomůcky, výuku v požadovaném rozsahu a kvalitě, vydání osvědčení, poskytnutí zpětné vazby o vzdělávací akci, základní organizační zajištění, drobné občerstvení v průběhu dne (např. káva, čaj, voda, chlebičky, koláčky apod.) a osobní péči manažera projektu.
- 2) Aktuální informace o místě konání kurzu a zahájení kurzu je uvedena v této objednávce, případně jsou informace vždy uvedeny na internetových stránkách. V případě jakýchkoli dalších dotazů se objednatel může obrátit na kontaktní osobu manažera projektu vzdělávání, který je uveden v zápatí této objednávky. Práva a povinnosti účastníka manažerského studia MBA jsou uvedeny v dokumentu „podmínky studia“, se kterým budou účastníci výuky seznámeni před zahájením výuky.
- 3) Objednatel souhlasí s platbou fakturou - daňovým dokladem. Na základě této objednávky je objednateli vystavena faktura – daňový doklad na celkovou cenu vzdělávacích služeb včetně DPH. Datum vystavení faktury - daňového dokladu a datum uskutečnitelného zdanitelného plnění jsou totožné.
- 4) Objednatel má právo kdykoliv před konáním kurzu změnit účastníka kurzu. Tuto změnu provede písemně nebo e-mailem na adresu poskytovatele. Tato změna není nijak zpoplatněna.
- 5) Objednatel má právo kdykoliv před poskytováním vzdělávací služby objednávku nebo její část zrušit, nebo má právo se kurzu neúčastnit. V takovém případě účast na kurzu propadá, resp. se ruší, a účastnický poplatek se nevrací.

## OBCHODNÍ PODMÍNKY STUDIA MBA FORMOU SPLÁTEK

- 1) Cena za poskytované vzdělávací služby je tvořena dohodou a její nepřekročitelná výše je uvedena v závazné objednávce na první straně. Cena vzdělávací služby zahrnuje: školné, tzn. zajištění kvalifikovaného lektora, lektorský honorář, dopravu lektora, případné ubytování lektora, autorská práva k učebním manuálům, technické a didaktické pomůcky, výuku v požadovaném rozsahu a kvalitě, vydání osvědčení, poskytnutí zpětné vazby o vzdělávací akci, základní organizační zajištění, drobné občerstvení v průběhu dne (např. káva, čaj, voda, chlebičky, koláčky apod.) a osobní péče manažera projektu.
- 2) Aktuální informace o místě konání kurzu a zahájení kurzu je uvedena v této objednávce, případně jsou informace vždy uvedeny na internetových stránkách. V případě jakýchkoli dalších dotazů se objednatel může obrátit na kontaktní osobu - manažera projektu vzdělávání, který je uveden v zápatí této objednávky. Práva a povinnosti účastníka manažerského studia MBA jsou uvedeny v dokumentu „podmínky studia“, se kterým budou účastníci výuky seznámeni před zahájením výuky.
- 3) Strany se dohodly, že úhrada za službu bude probíhat formou 12 samostatných měsíčních plateb, které jsou objednateli pravidelně jednou měsíčně vyfakturovány. Objednatel souhlasí s platbou fakturou - daňovým dokladem. Na základě této objednávky je objednateli vystaveno postupně 12 faktur – daňových dokladů v součtu na celkovou cenu vzdělávacích služeb včetně DPH. Datum vystavení faktury – daňového dokladu a datum uskutečnitelného zdanitelného plnění jsou totožné.
- 4) Objednatel má právo kdykoliv před konáním kurzu změnit účastníka kurzu. Tuto změnu provede písemně nebo e-mailem na adresu poskytovatele. Tato změna není nijak zpoplatněna.
- 5) Objednatel má právo kdykoliv před poskytováním vzdělávací služby objednávku nebo její část zrušit, nebo má právo se studia neúčastnit. V takovém případě účast ve studiu propadá, resp. se ruší, a účastnický poplatek se nevrací.

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 1) Zhotovitel plní požadavky normy EN ISO 9001:2008. Objednatel souhlasí s tím, že údaje uvedené v této objednávce jsou zhotovitelem služby shromažďovány, evidovány, archivovány a používány pro potřeby obchodního a ekonomického styku. Zhotovitel je veden v registru správců osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů pod č. j. 00024766.
- 2) Objednatel má právo reklamovat poskytnutou vzdělávací službu, a to do 10 pracovních dnů ode dne poskytnutí vzdělávací služby. Reklamací objednatel uplatní písemně (běžnou poštou nebo e-mailem) do sídla zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje, že v co nejkratším termínu posoudí reklamační nárok objednatele a bude ho informovat o výsledku reklamačního řízení.
- 3) Jakékoli sporné otázky nebo nedostatky, které vyplnou z plnění této objednávky, se zavazují obě strany řešit nejprve operativně dohodou, a to na společném jednání, které má právo vyvolat každá ze smluvních stran. Pokud se strany nedohodnou, strany se dohodly, že bude spor předán k rozhodnutí soudu v sídle zhotovitele.
- 4) Veškeré změny a dodatky této objednávky mohou být činěny pouze písemně. Ostatní vztahy zde neuvedené upravuje Občanský zákoník v platném znění.

Objednavatel potvrzuje správnost údajů uvedených v objednávce, souhlasí s obchodními podmínkami prezentovanými na druhé straně této objednávky a svůj souhlas s předmětem objednávky a obchodními podmínkami potvrzuje svým podpisem. Splatnost faktury je stanovena dohodou na 14 kalendářních dnů od jejího vystavení.

Místo Český Brod	Datum 21.12.2022.	Razítko a podpis
---------------------	----------------------	------------------