



Příkazní smlouva

uzavřena dle § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“) mezi těmito smluvními stranami:

1. statutární město Třinec

adresa: Jablunkovská 160, Třinec, PSČ: 739 61
zastoupeno: **RNDr. Věra PALKOVSKÁ**, primátorka
IČO: 00297313
DIČ: CZ00297313
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č.úctu: [REDACTED]

jako „Příkazce“ na straně jedné (dále jen „Příkazce“)

a

2. FLAGRO a. s.

sídlem: Špálova 80/9, 702 00 Ostrava - Přívoz
zastoupena: [REDACTED]
IČO: 28644344
DIČ: CZ28644344
bankovní spojení: ČSOB a. s.
č. účtu: [REDACTED]

jako „Příkazník“ na straně druhé (dále jen „Příkazník“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

I.

- I.1. Příkazník se zavazuje poskytovat Příkazci Supervizní činnost, jejichž specifikace a rozsah jsou uvedeny v čl. II. této smlouvy a Příkazce se zavazuje Supervizní činnost od Příkazníka přijímat a za Supervizní činnost Příkazníkovi zaplatit sjednanou odměnu.

II.

- II.1. Poskytováním Supervize při realizaci stavby „**Chodník Podlesí, vč. VO, autobusové zastávky, přechodu pro chodce**“ (dále jen „stavba“) se pro účely této smlouvy rozumí zejména Supervizní činnost spočívající ve:
- a. výkonu kontroly případných víceprací a méněprací (reálných odbytových cen)
 - b. kontrola výkazu výměr
 - c. spolupráce s TDI při koordinaci stavby
 - d. spolupráce s koordinátorem bezpečnosti ochrany zdraví a práce v průběhu stavby
 - e. účast na kontrolních dnech
 - f. návrh a posouzení technického řešení ve spolupráci s generálním projektantem
 - g. kontrola Změnových listů
 - h. analytický rozbor případných sporů

- i. vedení jednání (v zastoupení města) v případě sporu se zhotovitelem stavby
- j. kontrola plnění smluvních podmínek ze strany zhotovitele stavby
- k. účast na kontrolních dnech max. 2x týdně a e-mailové a písemné komunikace se zhotovitelem, popř. objednatelem stavby po dobu cca 270 dní od protokolárního předání stavby

(vše výše uvedené dále jen „Supervizní činnost“).

- II.2. Příkazník se zavazuje poskytovat Příkazci Supervizní činnost v období **cca 270 dní** od protokolárního předání stavby. O přesném datu protokolárního předání stavby bude příkazce příkazníka neprodleně informovat.
- II.3. Příkazník je oprávněn bez důsledků pro trvání a plnění závazků, které vyplývají pro obě smluvní strany z této smlouvy, odmítnout poskytnutí Supervizní činnost v případech, kdy
 - II.3.1. požadavky Příkazce jsou v rozporu s právními předpisy nebo touto smlouvou nebo
 - II.3.2. poskytnutí Supervizní činnosti je v rozporu se zájmy jiné osoby, s níž Příkazník již dříve uzavřel obdobnou smlouvu nebo
 - II.3.3. Příkazce je v prodlení s placením peněžitých plnění podle této smlouvy nebo
 - II.3.4. Příkazce neposkytne potřebnou součinnost včetně součinnosti při přípravě a vyhotovení potřebných dokladů, dokumentů a jiných věcí potřebných k řádnému poskytnutí Supervizní činnosti.
- II.4. Příkazník je oprávněn při poskytování Supervizní činnosti využít v případě potřeby přiměřeně a za obvyklých podmínek také další osoby, případně je oprávněn se jimi nechat při některých úkonech zastupovat. Použije-li příkazník pro zajištění předmětu této smlouvy jiné subjekty, odpovídá za veškeré právní následky vůči příkazci stejně, jako kdyby tyto následky způsobil sám.

III.

- III.1. Příkazce není bez předchozího písemného souhlasu oprávněn použít písemnosti, předané mu Příkazníkem, k jiným účelům, než ke kterým jsou určeny, a to ani jako vzory pro své další právní jednání či jednání třetích osob, jinak je povinen Příkazníkovi nahradit škodu takto vzniklou včetně náhrady takto ušlé odměny.
- III.2. Všechny činnosti a záležitosti související se supervizní činností je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které zná nebo které s přihlédnutím k okolnostem musí znát.
- III.3. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné předpisy (popř. pravidla poskytovatele dotace), ujednání této smlouvy a bude se řídit podklady příkazce, jeho pokyny a vyjádřeními příslušných veřejnoprávních orgánů.
- III.4. V případě, že příkazník poruší povinnosti stanovené mu touto smlouvou, sjednávají si smluvní strany ve prospěch příkazce smluvní pokutu ve výši 4 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení jeho povinností. Uplatněním smluvní pokuty nezaniká právo příkazce na náhradu škody vůči příkazníkovi.

- III.5. V případě situace nastalé dle bodu II.3.2. je příkazník povinen předem upozornit příkazce, že má uzavřenou obdobnou smlouvu s jinou osobou a výkon supervize může být odmítnut.

IV.

- IV.1. Odměna za výkon supervizní činnosti je stanovena dohodou smluvních stran, jako cena maximální a nepřekročitelná a činí **950 Kč bez DPH/hodina**. Hodinová sazba zahrnuje veškeré vynaložené náklady včetně režie, cestovného, času stráveného na cestě apod.
- IV.2. Měsíčně vyplácená odměna bude stanovena na základě počtu hodin skutečně vynaložených za supervizní činnost v daném měsíci (odsouhlasených zástupcem příkazce), kdy maximální měsíční částka za supervizní činnost nesmí překročit částku **28.650 Kč bez DPH**.
- IV.3. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných právních předpisů.
- IV.4. Odměna za výkon supervizní činnosti je stanovena jako nejvýše přípustná a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady spojené se splněním předmětu smlouvy.
- IV.5. Odměna za výkon supervizní činnosti bude příkazcem hrazena na základě daňových dokladů – faktur, vystavených příkazníkem vždy za období ukončeného jednoho kalendářního měsíce. Součástí daňového dokladu - faktury bude příkazcem odsouhlasený výkaz pracovních úkonů. Splatnost je stanovena na 15 kalendářních dní ode dne doručení daňového dokladu - faktury příkazci. Daňový doklad - faktura se považuje za doručenu 3. dnem od odeslání na adresu příkazce uvedenou v záhlaví této smlouvy. Zaplacením daňového dokladu - faktury se rozumí den odeslání příslušné částky z účtu příkazce na účet příkazníka. Časový cyklus fakturace může být změněn pouze písemnou žádostí příkazníka.
- IV.6. Příkazce se zavazuje, že za výkon supervizní činnosti uhradí měsíčně příkazníkovi odměnu ve výši, která je sjednaná v této smlouvě.
- IV.7. Daňový doklad – fakturu je příkazník povinen zaslat příkazci nejpozději k patnáctému kalendářnímu dni každého kalendářního měsíce za práci vykonanou pro příkazce v předcházejícím kalendářním měsíci, jestliže nebude smluvními stranami dohodnuto jinak.
- IV.8. Nemá-li daňový doklad – faktura některou z náležitostí stanovenou právními předpisy nebo nebude v souladu s touto smlouvou, je příkazce oprávněn daňový doklad – fakturu nejpozději ve lhůtě splatnosti vrátit příkazníkovi k opravě s uvedením důvodu jejího vrácení. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne doručení řádného daňového dokladu – faktury příkazci.

V.

- V.1. Obě smluvní strany se dohodly, že budou zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé strany. Získané informace mohou smluvní strany sdělit třetím osobám pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany a jen v odsouhlaseném rozsahu.
- V.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět s jednoměsíční výpovědní lhůtou.



- V.3. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených platí pro vzájemné vztahy ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
- V.4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou a jakákoliv změna smlouvy musí být nazvána jako Dodatek ke smlouvě.
- V.5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, 2 obdrží Příkazce a 1 obdrží Příkazník.
- V.6. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- V.7. O uzavření této smlouvy rozhodla Rada města Třince dne 15.12.2022 usnesením č. 2022/120.

21. 12. 2022

V Třinci

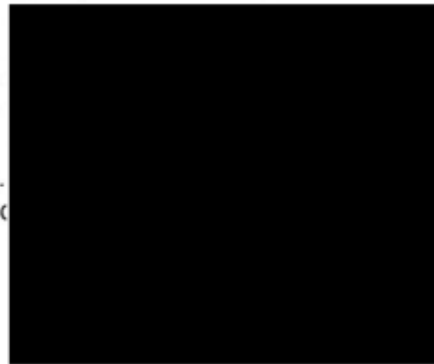
Za Příkazce:

V Ostravě 13. 1. 2023

Za Příkazníka:



F
primátorka



Ing.
přec