



Pomáhat a chránit

KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

Odbor správy majetku
Oddělení provozu a údržby majetku

Čj.: KRPT-928-2/ČJ-2023-0700MU

Ostrava 17. ledna 2023

Počet listů: 1

Přílohy:**OBJEDNÁVKA**

Odběratel: Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje 30. dubna 1682/24 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Dodavatel: DOBŘANSKÝ s. r. o. 28. října 180/938 709 00 Ostrava – Mariánské Hory
IČO: 75151502	26848317
DIČ: CZ75151502	CZ26848317
Datová schránka: n5hai7v	

Objednáváme u Vás:

Nákup vodotopenářského materiálu dle výběru pro potřeby oprav a údržby v areálech KŘP Moravskoslezského kraje, Ostrava a ŠPS Frýdek - Místek, v období **od 18. 1. 2023 do 31. 12. 2023**, v max. finančním plnění **do 220 000,- Kč vč. DPH**.

Odběr materiálu bude prováděn dle aktuálního ceníku dodavatele s poskytnutím obchodní slevy ve výši 10 – 40 % dle výrobce a typu odebraného zboží.

Dílčí odběr bude prováděn dle potřeb objednatele na základě soupisu požadovaných položek.

Dodavatel je povinen při odběru materiálu vystavit dodací list na dílčí odběr s uvedením jednotlivých položek vč. ceny odebraného materiálu.

Fakturace bude probíhat 1x měsíčně na základě vystavených dodacích listů potvrzených objednatelem.

Cena celkem vč. DPH:**do 220 000,- Kč****Datum dodání:** průběžně dle potřeb objednatele**Místo dodání:** vlastní odvoz**Další specifikace:** PŘK 36135**Kontaktní osoba dodavatele:**Husovo náměstí 2
728 99 OSTRAVA

Závazné obchodní podmínky:

1. Úhrada bude provedena na základě daňového dokladu (faktury), která bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Ve faktuře musí být uvedeno číslo objednávky, označení a popis předmětu plnění ve znění odpovídajícím této objednávce.
3. K faktuře musí být přiložen dodací list nebo jiný doklad s podrobným rozpisem plnění.
4. Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje tímto souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě doručené datovou schránkou (popř. epodatelna.policie@pcr.cz) ve formátech ISDOCx, UBL 2.1 ISO/IEC 19845:2015, UN/CEFACT CII, nebo PDF/A , a to i bez podpisového záznamu, nebo ve formátu PDF s uznávaným elektronickým podpisem zaslaným do datové schránky.
5. Lhůta splatnosti faktury je 21 dnů ode dne doručení faktury, přičemž faktura v listinné podobě musí být doručena na uvedenou adresu odběratele.
6. Na objednané poštovní zásilce musí být uvedeno jméno kontaktní osoby.
7. Dodavatel poskytuje záruku za bezvadnou jakost, úplnost a bezvadnost zboží a/nebo kvalitu služby v délce minimálně 24 měsíců ode dne řádného a úplného splnění dodávky (dále „záruka“). Záruka se přerušuje po dobu opravy zboží anebo nápravy vadně poskytnuté služby. Oprava zboží/náprava vadně poskytnuté služby v rámci záruky bude poskytnuta dodavatelem výhradně na jeho vlastní náklady.
8. V případě nedodání zboží nebo neposkytnutí služby ve sjednané lhůtě, je povinen dodavatel uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny objednávky za každý, byť i započatý den prodlení.
9. V případě splnění požadavků zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, bude tato objednávka uveřejněna v celém rozsahu (smlouvy.gov.cz).

Objednávku schválil:

Datum: 17. 1. 2023

Jméno: Ing. Aleš Chodura

e-mail: [redacted]



**Akceptace objednávky
dodavatelem**

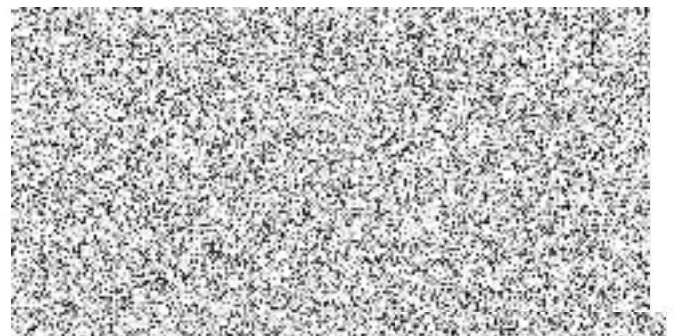
Datum:

Jméno:

Akceptací této
objednávky potvrzuji, že
jsem osobou k tomuto
právnímu jednání
oprávněnou.

Kontaktní osoba za odběratele oprávněna k vyzvednutí zboží:

Jméno, organizační článek, e-mail, telefon:



17.1. 2023

