



PŘEKRAČUJEME HRANICE
PRZEKRACZAMY GRANICE
2014–2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Smlouva č. ERS-CZ/2022/3204
o financování mikroprojektu typu B/C
realizovaného v rámci
„Fondů mikroprojektů 2014-2020 v Euroregionu Silesia“
v programu Interreg V-A Česká republika-Polsko

(dále jen „Smlouva“)

Euroregion Silesia - CZ

se sídlem: Horní náměstí 382/69, Opava, 746 01

zastoupený: [REDACTED], předsedou Rady

zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl L, vložka 12281

IČ: 68941773

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

pobočka Opava, Ostrožná 17

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Správce Fondu“)

na straně jedné

a

Město Vítkov

se sídlem: náměstí Jana Zajíce 7, Vítkov, 749 01

zastoupené: Mgr. Jakubem Cihlářem, starostou

IČ: 00300870

DIČ: Plátce DPH

(dále jen „Konečný uživatel“)

na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s programem Interreg V-A Česká republika – Polsko, kterým se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace v rámci programu Interreg V-A Česká republika - Polsko, vycházející zejména z:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320 (obecné nařízení);
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce;
- zákona č. 218/2000 Sbírky zákonů České republiky, o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů

a z další platné legislativy EU a českého právního řádu tuto Smlouvu.

Smluvní strany se na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že Smlouva se uzavírá dle občanského zákoníku.

Preambule

Euroregion Silesia - CZ vykonává na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Fond mikroprojektů 2014-2020 v Euroregionu Silesia“ vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj dne 25. 2. 2016 funkci Správce Fondu mikroprojektů v Euroregionu Silesia v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko (dále jen „Fond“).

Euroregionální řídicí výbor Euroregionu Silesia je česko-polský regionální orgán v rámci Fondu schvalující žádosti o poskytnutí dotace na mikroprojekt z Fondu, její výši a změny mikroprojektu v průběhu jeho realizace (dále jen „příslušný Euroregionální řídicí výbor“).

Na základě projektové žádosti předložené Konečným uživatelem (dále jen „projektová žádost“) a schválené Euroregionálním řídicím výborem dne 19. 5. 2022 jsou splněny předpoklady pro uzavření této Smlouvy.

Čl. 1

Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je realizace mikroprojektu **Rozvíjíme spolupráci samospráv s podnikateli v česko-polském příhraničí**, reg. číslo **CZ.11.4.120/0.0/16_013/0003204**, v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, prioritní osy 4 (dále jen „mikroprojekt“).
2. Podrobná specifikace mikroprojektu je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy.

Čl. 2

Harmonogram mikroprojektu

1. Harmonogram mikroprojektu je následující:
 - a) datum registrace mikroprojektu v systému MS2014+: 21. 2. 2022
 - b) datum zahájení fyzické realizace mikroprojektu: 1. 10. 2022
 - c) datum ukončení fyzické realizace mikroprojektu: 28. 2. 2023
2. Tyto termíny jsou rozhodné pro stanovení časové způsobilosti výdajů¹.

Čl. 3

Finanční rámec mikroprojektu

1. Finanční rámec mikroprojektu zahrnující celkové způsobilé výdaje a výši dotace z Evropského Fondu pro regionální rozvoj (dále jen „EFRR“) je následující:

Celkové způsobilé výdaje mikroprojektu činí: 4 040,00 EUR

Maximální výše dotace z EFRR na mikroprojekt činí: 3 434,00 EUR, tj. 85 %

2. Finanční rámec mikroprojektu a podrobný rozpočet mikroprojektu jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.
3. Veškeré aktivity mikroprojektu realizované mimo programovou oblast musí být realizovány v souladu s čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce.
4. Skutečná výše dotace, která bude Konečnému uživateli poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů, kromě výdajů vykazovaných zjednodušenou formou². Skutečná výše dotace nesmí přesáhnout maximální výši dotace stanovenou v čl. 3, odst. 1 této Smlouvy.

Čl. 4

Práva a povinnosti Konečného uživatele

1. Konečný uživatel je povinen použít dotaci v souladu s touto Smlouvou.
2. Konečný uživatel je povinen splnit účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy, a to ve lhůtě uvedené v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy.

¹ Výdaje na přípravu mikroprojektu jsou způsobilé od 1. 1. 2014 do okamžiku registrace mikroprojektu v systému MS2014+. Výdaje spojené s realizací mikroprojektu jsou způsobilé ode dne následujícího po dni jeho registrace v systému MS2014+.

²Jedná se o jednorázovou částku příspěvku a financování paušální sazbou. Paušální sazba se v průběhu realizace mikroprojektu uplatňuje na skutečně vynaložené a Správcem Fondu schválené ostatní způsobilé přímé náklady mikroprojektu (u nákladů na zaměstnance) / způsobilé přímé náklady na zaměstnance (u režijních nákladů).

3. Udržitelnost

Pokud se na mikroprojekt bude vztahovat podmínka udržitelnosti, je Konečný uživatel povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby účel dotace dle čl. 1 této Smlouvy byl zachován po dobu pěti let od data proplacení dotace Konečnému uživateli a tuto skutečnost Správci Fondu dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti. O stanovení podmínky udržitelnosti rozhodne Správce Fondu nejpozději při schválení Závěrečné zprávy za mikroprojekt.

4. Plnění rozpočtu mikroprojektu a časového harmonogramu

- a) Konečný uživatel je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené v rozpočtu mikroprojektu, který je přílohou č. 2 této Smlouvy, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých kapitol rozpočtu mikroprojektu.
- b) V případě potřeby změn v rozpočtu má Konečný uživatel možnost požádat o schválení těchto změn předložením upraveného rozpočtu mikroprojektu Správci Fondu. V případě, že změny rozpočtu nepřesahují hranici 15 % každé z kapitol rozpočtu³, které jsou změnou dotčeny, není nutné provádět změnu Smlouvy. Správce Fondu má právo navrhované změny zamítnout, pokud by měly vliv na podmínky, za nichž byl mikroprojekt schválen. Pokud Konečný uživatel nepožádá o změny rozpočtu nebo pokud nejsou tyto změny schváleny, jsou horní limity způsobilých výdajů jednotlivých rozpočtových kapitol dány aktuálně platným rozpočtem mikroprojektu a nelze je překročit ani v případě, že by jejich překročení nevedlo k překročení částky celkových způsobilých výdajů mikroprojektu.
- c) Konečný uživatel je povinen při realizaci mikroprojektu a čerpání dotace dodržet časový harmonogram, který je uveden v čl. 2 této Smlouvy.
- d) O změnu harmonogramu je v případě potřeby Konečný uživatel povinen požádat Správce Fondu, který může žádost schválit a změnu provést nebo žádost zamítnout⁴.

5. Způsobilé výdaje

- a) Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou vymezeny:
 - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320;
 - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
 - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
 - nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č.481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce,
 - aktuální Směrnici pro žadatele platnou pro Fond mikroprojektů v Euroregionu Silesia.
- b) Konečný uživatel je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze příslušné výše výdajů, které byly na základě soupisky dokladů předložené Konečným uživatelem schválené Správce Fondu jako způsobilé.

³ Vztaheno k hodnotám poslední platné verze rozpočtu mikroprojektu, který je součástí Smlouvy.

⁴ Změnu termínů uvedených ve Smlouvě je možné provést pouze na základě žádosti Konečným uživatelem a vždy pouze před okamžikem, než daná skutečnost nastane, tzn. před daným termínem. Změny Smlouvy po termínu nejsou možné.

- c) Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty⁵.
 - d) Pokud Správce Fondu zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Konečný uživatel povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Správce Fondu.
 - e) Konečný uživatel je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů mikroprojektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace mikroprojektu), aby byl dodržen účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy a udržitelnost mikroprojektu, pokud se na něj bude udržitelnost vztahovat.
 - f) Konečný uživatel je povinen respektovat zákaz duplicitního financování výdaje, jenž bude financován z této dotace, z jiných evropských strukturálních a investičních fondů (ESI), z jiných nástrojů Evropské unie, z téhož fondu v rámci jiného programu⁶ nebo z jiných zahraničních prostředků nebo národních veřejných prostředků.
 - g) V rozpočtu mikroprojektu, který je přílohou č. 2 této Smlouvy, nejsou zohledňovány náklady na zaměstnance ve formě paušální sazby.
 - h) Předmětem dotace mohou být jen ty způsobilé výdaje, u kterých je datum zdanitelného plnění⁷ nejpozději v den ukončení realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy a které zároveň byly uhrazeny nejpozději do 30 dní od data ukončení realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy.
6. Plnění indikátorů
- a) Konečný uživatel je povinen naplnit indikátory výstupu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy. Pokud se na mikroprojekt bude vztahovat podmínka udržitelnosti, je Konečný uživatel povinen uchovat indikátory výstupu po dobu uvedenou v čl. 4 odst. 3 této Smlouvy.
 - b) Konečný uživatel je povinen poskytovat Správci Fondu údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů mikroprojektu (monitorování mikroprojektu), a to zejména prostřednictvím oznamování aktivit mikroprojektu a předložením Závěrečné zprávy o realizaci mikroprojektu.
7. Vedení účetnictví
- a) Konečný uživatel odpovídá za to, že veškeré účetnictví za mikroprojekt bude Konečným uživatelem vedeno odděleně od ostatního účetnictví v souladu s národní legislativou upravující účetnictví.
 - b) V případě, že Konečný uživatel není povinen vést účetnictví, povede pro mikroprojekt v souladu s příslušnou národní legislativou tzv. daňovou evidenci rozšířenou tak, aby:
 - příslušné doklady vztahující se k mikroprojektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu národní legislativy upravující účetnictví;
 - předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k příslušnému mikroprojektu, ke kterému se vážou, tzn., že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému mikroprojektu se vztahují.
 - při kontrole Konečný uživatel poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

⁵ Tato povinnost se nevztahuje na výdaje, které spadají pod režim daný možnostmi zjednodušeného vykazování výdajů (výdaje nebo náklady, které budou vyúčtovány jako paušální v souladu s čl. 67 a 68 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013).

⁶ V souladu s čl. 65 odst. 11 obecného nařízení.

⁷ Pokud nemá doklad datum zdanitelného plnění, je datem zdanitelného plnění v České republice míněno datum uskutečnění účetního případu. V Polské republice jde o datum vystavení faktury.

- c) Konečný uživatel je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle čl. 4, odst. 10 této Smlouvy.
- d) Konečný uživatel je dále povinen zajistit, že originály všech účetních dokladů budou označeny názvem a číslem mikroprojektu.
8. Veřejné zakázky
- a) Konečný uživatel odpovídá za to, že při realizaci mikroprojektu bude postupováno v souladu s účinnými národními předpisy pro zadávání veřejných zakázek, tj. zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě, kdy se na danou veřejnou zakázku nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je Konečný uživatel povinen postupovat v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (vydán Ministerstvem pro místní rozvoj ČR dne 15. ledna 2014 na základě usnesení vlády ČR č. 44/2014), v platném znění.
- b) Konečný uživatel odpovídá za to, že bude Správci Fondu umožněn přístup k veškeré dokumentaci související s uzavíráním smluv.
9. Veřejná podpora, horizontální principy
Konečný uživatel odpovídá za to, že při realizaci mikroprojektu a po dobu dle čl. 2 bodu 1 této Smlouvy budou dodržovány platné předpisy upravující veřejnou podporu a horizontální principy (rovné příležitosti a nediskriminace, rovné příležitosti mužů a žen a udržitelný rozvoj).
10. Kontrola/audit⁸
- a) Konečný uživatel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci mikroprojektu a umožnit kontrolující osobě výkon jejich oprávnění stanovených příslušnými právními předpisy. Konečný uživatel musí zejména poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci mikroprojektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci mikroprojektu uváděných v Závěrečné zprávě o realizaci mikroprojektu, resp. udržitelnosti mikroprojektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Správce Fondu jako poskytovatel dotace, Řídící orgán⁹, Kontroloři¹⁰, Platební a certifikační orgán, Auditní orgán, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a další národní orgány¹¹ oprávněné k výkonu kontroly.
- b) Konečný uživatel je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Konečný uživatel povinen zahrnout do Závěrečné zprávy o realizaci mikroprojektu, resp. zpráv o udržitelnosti mikroprojektu. Na žádost Správce Fondu jako poskytovatele dotace, Řídícího orgánu, Kontrolorů, Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu je Konečný uživatel povinen poskytnout informace o výsledcích kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.
11. Publicita
- a) Konečný uživatel je povinen provádět propagaci mikroprojektu v souladu s opatřeními uvedenými v projektové žádosti a v souladu s přílohou XII obecného nařízení a prováděcím nařízením Komise (EU) č. 821/2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování obecného nařízení, pokud jde o

⁸Na české straně upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád a příslušnými ustanoveními předpisů EU.

⁹Řídícím orgánem programu je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.

¹⁰Kontrolorem je v České republice Centrum pro regionální rozvoj České republiky.

¹¹Na české straně jsou orgány oprávněné k výkonu kontroly stanoveny zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Např. pokud je mikroprojekt spolufinancován z rozpočtu územního samosprávného celku (ÚSC), je i ÚSC oprávněn k provádění kontrol; v případě poskytování prostředků státních fondů je státní fond také oprávněn provádět kontrolu.

podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů.

- b) Konečný uživatel je povinen spolupracovat na žádost Správce Fondu na aktivitách souvisejících s publicitou programu a Fondu.
- c) Konečný uživatel souhlasí, aby Správce Fondu, Řídící orgán a subjekty jím určené zveřejňovaly informace uvedené v čl. 115 odst. 2 obecného nařízení, jakož i audiovizuální dokumentaci realizace mikroprojektu v jakékoliv formě a prostřednictvím jakýchkoliv médií.

12. Poskytování údajů o realizaci mikroprojektu

- a) Konečný uživatel je povinen na žádost Správce Fondu (popř. jiného orgánu, např. Kontrolora) písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací mikroprojektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve lhůtě stanovené v takovéto žádosti.
- b) Konečný uživatel je povinen poskytovat informace a případně součinnost v souvislosti s hodnoceními, která bude provádět Řídící orgán, a to po dobu pěti let od data proplacení dotace Konečnému uživateli.
- c) Konečný uživatel mikroprojektu realizovaného v rámci prioritní osy 3, který naplňuje indikátor výstupu „Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělávání a odborné přípravy“, za podmínky, že je mikroprojekt zaměřen na střední, odborné nebo vyšší vzdělávání, je povinen každý rok po dobu pěti let od ukončení mikroprojektu dokládat dopad mikroprojektu na cílovou skupinu, především pak statistiku zaměstnanosti absolventů mikroprojektu na vzorku (nejméně) 25% absolventů.
- d) Konečný uživatel bere na vědomí, že veškeré písemnosti související s realizací mikroprojektu jsou doručovány prostřednictvím monitorovacího systému MS2014+. Písemnost doručená Konečnému uživateli prostřednictvím monitorovacího systému se považuje za doručenou okamžikem, kdy se do monitorovacího systému (IS KP14+) přihlásí Konečný uživatel nebo jím pověřená osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění v rámci monitorovacího systému přístup k dokumentu. Nepřihlásí-li se do monitorovacího systému Konečný uživatel nebo jím pověřená osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument vložen do monitorovacího systému, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

13. Oznamování změn

Konečný uživatel je povinen Správci Fondu neprodleně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění mikroprojektu a na plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy¹².

14. Uchovávání dokumentů

Konečný uživatel je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací mikroprojektu, které jsou nezbytné k prokázání použití prostředků, a to od jejich vzniku do 31. 12. 2027. V případě, že národní legislativa stanovuje pro některé dokumenty delší dobu uchovávání, je nutné ustanovení národní legislativy respektovat.

¹² Konečný uživatel sídlící na území ČR má povinnost informovat o všech významných změnách údajů týkajících se vlastnické a ovládací struktury, jako je např. výše vlastnictví, výše a charakter vlastnického podílu, které uváděl v rámci čestného prohlášení jako přílohu projektové žádosti, zejména pak údajů o skutečných majitelích ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., Zákon o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Dále je povinen uvedené skutečnosti na vyžádání Správce Fondu (popř. jiného orgánu, např. Kontrolora, Řídícího orgánu, dalších subjektů implementační struktury nebo kontrolních orgánů) doložit relevantními dokumenty.

15. Příjmy mikroprojektu¹³

- a) U mikroprojektů, jejichž celkové způsobilé výdaje nepřekročí částku 100 000 EUR, mohou být veškeré příjmy, které v průběhu realizace mikroprojektu vzniknou, použity jako zdroj spolufinancování mikroprojektu místo vlastních prostředků, a to do výše vlastního podílu spolufinancování. V případě, že příjmy překročí vlastní podíl spolufinancování, bude dotace z EFRR krácena, a to o částku, o kterou příjmy překračují vlastní podíl spolufinancování. Po ukončení realizace mikroprojektu je Konečný uživatel povinen doložit výši skutečně dosažených příjmů.
- b) U mikroprojektů, jejichž celkové způsobilé výdaje činí více než 100 000 EUR, se způsobilé výdaje mikroprojektu sníží o příjem, který vznikl v průběhu realizace mikroprojektu. Pokud příjmy nebyly zohledněny již při uzavření této smlouvy a dotace nebyla o tyto příjmy snížena, je Konečný uživatel povinen nejpozději v okamžiku podání Žádosti o platbu příjmy mikroprojektu odečíst od celkových způsobilých výdajů a doložit jejich výši.

16. Péče o majetek

Konečný uživatel je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace mikroprojektu a udržitelnosti (vztahuje-li se na mikroprojekt) nesmí Konečný uživatel majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Správce Fondu převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Správce Fondu zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo Konečného uživatele nijak omezeno. Tímto ustanovením není dotčena možnost nahradit nefunkční nebo technicky nezpůsobilý majetek novým za účelem udržení výsledků mikroprojektu s předchozím písemným souhlasem Správce Fondu.

17. Dodržování ustanovení Směrnice pro žadatele a Příručky pro konečné uživatele

Konečný uživatel odpovídá za to, že budou dodržovány veškeré další povinnosti související s realizací mikroprojektu, které jsou stanoveny v aktuální verzi Směrnice pro žadatele a Příručky pro konečné uživatele. V případě nedodržení těchto povinností je Správce Fondu oprávněn použít analogicky ustanovení čl. 5 odst. 3 této Smlouvy, tj. pozastavit platby, a to až do okamžiku, kdy budou tyto povinnosti splněny.

18. Žádost o platbu a Závěrečná zpráva za mikroprojekt

- a) Konečný uživatel je povinen do 30 dnů od data ukončení fyzické realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) předložit řádně vyplněnou a doloženou soupisku dokladů k výdajům mikroprojektu. Na základě schválené soupisky dokladů je Konečný uživatel povinen předložit Žádost o platbu za mikroprojekt.
- b) Konečný uživatel je povinen do 30 dnů od data ukončení fyzické realizace mikroprojektu předložit Závěrečnou zprávu za mikroprojekt.

19. Převod prostředků dotace

Splní-li Konečný uživatel povinnosti stanovené touto Smlouvou, Správce Fondu převede prostředky dotace na jeho účet. Konečný uživatel není povinen vést bankovní účet v EUR nebo samostatný účet výhradně pro účely mikroprojektu. Identifikace bankovního účtu je přílohou č. 3 této Smlouvy.

¹³Obecně platí, že čisté příjmy projektu vytvořené po jeho ukončení dle čl. 61 obecného nařízení a jiné peněžní příjmy projektu vytvořené během jeho realizace dle § 65 odst. 8 obecného nařízení (vztahuje se však pouze na projekty, jejichž celkové způsobilé výdaje převyšují 100 000 EUR) by měly být zohledněny už při schválení projektu a poskytovaná dotace by tak měla být o tyto příjmy předem snížena.

Čl. 5

Práva a povinnosti poskytovatele dotace

1. Vyplacení prostředků dotace

Správce Fondu po přijetí Žádosti o platbu za mikroprojekt a ověření její oprávněnosti, úplnosti, pravdivosti a bezchybnosti tuto Žádost o platbu za mikroprojekt potvrdí.

Pokud budou splněny veškeré podmínky stanovené touto Smlouvou pro vyplacení prostředků dotace, Správce Fondu zajistí bezhotovostní vyplacení dotace z EFRR ve výši stanovené v potvrzené Žádosti o platbu za mikroprojekt na účet Konečného uživatele uvedený v příloze č. 3 této Smlouvy, a to do 5 pracovních dní po obdržení souhrnné platby od Finančního útvary¹⁴ na účet Správce Fondu.

2. Kontrola

Správce Fondu je oprávněn provádět u Konečného uživatele veškeré činnosti související s ověřením, zda je mikroprojekt realizován v souladu s touto Smlouvou.

3. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud Správce Fondu nebo orgán oprávněný ke kontrole/auditů dle čl. 4 odst. 10 této Smlouvy zjistí, že Konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy, je Správce Fondu oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace.

Čl. 6

Sankce za porušení ustanovení Smlouvy

1. Výčet sankcí

Pokud Správce Fondu zjistí, že Konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy a tato informace je potvrzena orgánem oprávněným ke kontrole/auditů dle čl. 4 odst. 10 této Smlouvy, vyhrazuje si právo uplatnit vůči Konečnému uživateli následující sankce:

- a) Aniž by byla dotčena ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. b) – j) této Smlouvy, porušení povinností uvedených v této Smlouvě povede ke krácení dotace ve výši podílu dotace na výdajích, u kterých nebyly povinnosti splněny;
- b) V případě, že dojde k nenaplnění některé z hodnot výstupů projektu uvedených v čl. 4 odst. 6 písm. a) a v příloze č. 1 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr nenaplněné hodnoty indikátoru výstupu na cílové hodnotě indikátoru výstupu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy;
- c) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 3 této Smlouvy, bude výše krácení dotace stanovena ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr počtu započatých měsíců, po které byla povinnost porušena k celkové době, po kterou má být dle této Smlouvy povinnost dodržena (tj. k 60 měsícům);
- d) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 12 písm. a), písm. b) a písm. c) (je-li pro mikroprojekt relevantní) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 1 % celkové částky dotace;
- e) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 13 a 14 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 5 % celkové částky dotace;

¹⁴ Jedná se o orgán Ministerstva pro místní rozvoj, který mj. zajišťuje proplácení finančních prostředků ze strukturálních fondů.

- f) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 11 písm. a) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno podle přílohy č. 4 této Smlouvy;
 - g) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 2, 9 a 10 písm. a) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši celkové částky dotace;
 - h) V případě porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 8 písm. a) této Smlouvy u veřejných zakázek, na které se nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 4 této Smlouvy, která vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020, platném ke dni uzavření této Smlouvy;
 - i) V případě porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 8 písm. a) této Smlouvy u veřejných zakázek, vyjma případů, na které se vztahuje čl. 6 písm. h), bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 4 této Smlouvy, která vychází z dokumentu "Rozhodnutí Komise ze dne 19. 12. 2013, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek";
 - j) Krácení dotace nebude stanoveno v případě nenaplnění cílové hodnoty indikátoru výstupu o méně než 15 % u indikátoru výstupu „Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy“.
2. Nevyplacení dotace nebo její části
V případě, že je zjištěno před vyplacením dotace nebo její části porušení ustanovení této Smlouvy, Správce Fondu při rozhodování zohledňuje míry krácení dotace uvedené v čl. 6 odst. 1.
3. Porušení ustanovení Smlouvy Konečným uživatelem
- a) Pokud v důsledku porušení ustanovení této Smlouvy budou neoprávněně čerpány prostředky dotace, je Správce Fondu povinen v termínu do 20 pracovních dnů od potvrzení nesrovnalosti písemně vyzvat Konečného uživatele k navrácení prostředků v EUR na účet Správce Fondu. Správce Fondu ve výzvě stanoví lhůtu pro navrácení neoprávněně čerpaných prostředků dotace v délce 30 kalendářních dnů od doručení výzvy Konečnému uživateli.
 - b) V případě, že Konečný uživatel prostředky na základě výzvy Správce Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí, zašle Správce Fondu nejpozději do 10 pracovních dnů od uplynutí lhůty druhou výzvu, která bude provedena stejnou formou a bude obsahovat stejné náležitosti jako první výzva. Pokud Konečný uživatel ani na základě této druhé výzvy prostředky na účet Správce Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí, je Správce Fondu povinen zajistit vymáhání a vrácení finančních prostředků soudní cestou.

Čl. 7

Ustanovení společná

1. Konečný uživatel prohlašuje a svým podpisem Smlouvy stvrzuje, že:
- a) byl před podpisem Smlouvy řádně a podrobně seznámen ze strany Správce Fondu s podmínkami čerpání dotace dle Smlouvy a bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění a dodržování, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu ze Smlouvy,
 - b) byl řádně poučen Správce Fondu o následcích, které mohou vzniknout uvedením nepravdivých nebo neúplných údajů jak ve Smlouvě, tak i v Žádosti o platbu za mikroprojekt a z případného neoprávněného čerpání finančních prostředků z dotace;
 - c) byl seznámen s existencí platné legislativy, která upravuje pravidla poskytování dotace,

- d) na mikroprojekt, který je předmětem dotace podle Smlouvy, v příslušném období, pro kterou je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek či jinou obdobnou formu pomoci z jiného programu financovaného EU;
 - e) na výdaje mikroprojektu, který je předmětem dotace podle Smlouvy – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování¹⁵ a s výjimkou nezpůsobilých výdajů – v příslušném období, po které je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jinou obdobnou formu pomoci z národních veřejných zdrojů;
 - f) nedošlo k datu podpisu Smlouvy k žádné změně v jeho prohlášení o bezdlužnosti přiloženému k projektové žádosti a že se Konečný uživatel nenachází v úpadku.
2. Konečný uživatel může Smlouvu o financování mikroprojektu kdykoli písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď podána. V případě vypovězení smlouvy nemá Konečný uživatel nárok na vyplacení jakékoli náhrady.
 3. Správce Fondu si vyhrazuje právo v případě závažných porušení ustanovení Smlouvy nebo v případě uvedení nepravdivých nebo neúplných prohlášení či informací Konečným uživatelem neprodleně odstoupit od smlouvy bez vyplacení jakékoliv náhrady.
 4. Pokud nedojde k vypovězení smlouvy ze strany Konečného uživatele ani k odstoupení od smlouvy ze strany Správce Fondu, zaniká platnost Smlouvy a jejích dodatků dnem 31. prosince 2027.

Čl. 8

Ustanovení závěrečná

1. Konečný uživatel souhlasí se zveřejňováním údajů uvedených ve Smlouvě, a to zejména v rozsahu: název/sídlo/IČ Konečného uživatele, údaje o mikroprojektu a předmětu a výši finanční pomoci dle Smlouvy, v souladu s předpisy ES a národními předpisy.
2. Pokud není v této smlouvě nebo v dokumentaci Fondu stanoveno jinak, je možno veškeré změny podmínek Smlouvy provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemného dodatku ke Smlouvě. Změny lze provádět pouze v průběhu plnění podmínek této Smlouvy a nelze tak činit se zpětnou platností. Definitivní rozhodnutí o provedení změny Smlouvy a formě jejího dodatku je v kompetenci Správce Fondu.
3. Případné spory mezi Správcem Fondu a Konečným uživatelem budou řešeny dohodou.
4. V případě, že spor nelze vyřešit dohodou, bude pro jeho rozhodování místně příslušný soud dle sídla Správce Fondu, a to podle své věcné působnosti.
5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech v českém jazyce, z nichž každý má platnost originálu. 1 vyhotovení si ponechá Správce Fondu a 1 vyhotovení Konečný uživatel.
6. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Projektová žádost
 - Příloha č. 2: Podrobný rozpočet mikroprojektu
 - Příloha č. 3: Identifikace bankovního účtu
 - Příloha č. 4: Tabulka odvodů za porušení pravidel programu Interreg V-A Česká republika – Polsko v oblasti zadávání veřejných zakázek a v oblasti publicity

¹⁵ Spolufinancováním se rozumí rozdíl mezi výší způsobilých výdajů a výší dotace obdržené z prostředků EFRR.

7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy pečlivě před jejím podpisem přečetly, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, na důkaz čeho připojují své podpisy.
9. Doložka platnosti právního úkonu dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města usnesením č. 116/3 ze dne 14. 12. 2022.

V Opavě dne 09.01.2023

Ve Vítkově dne 02.01.2023

Za Správce Fondu:

Za Konečného uživatele:

.....
[redacted]
předseda Rady

.....
Mgr. Jakub Cihlář
starosta

Formulář žádosti o podporu Programu Interreg V-A

Česká republika – Polsko/

Formularz wniosku o dofinansowanie z

Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska



Datum podání / Data złożenia:

Datum registrace / Data zarejestrowania:

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:

Mikroprojekt / Mikroprojekt	Ano
Typ projektu / Typ projektu	Typ C - samostatně realizovaný / realizowany samodzielnie
Správce FM / Zarządca FM	Fond mikroprojektů v Euroregionu Silesia / Fundusz mikroprojektów w Euroregionie Silesia

A. Identifikace projektu / Identyfikacja projektu

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:	CZ.11.4.120/0.0/0.0/16_013/0003204
Identifikace žádosti (HASH) / Dane identyfikacyjne wniosku (Hash):	1DXEUYP
Verze / Wersja:	0004
Typ podání / Typ złożenia:	Automatické/Automatycznie
Způsob jednání / Sposób postępowania:	Podpisuje jeden signatář/Podpisuje jeden sygnatariusz

Projekt / Projekt

Číslo výzvy / Numer naboru:	11_16_013
Název výzvy / Tytuł naboru:	Výzva v rámci fondu mikroprojektů Silesia / Nabór w ramach Funduszu mikroprojektów Silesia

Název projektu CZ / Tytuł projektu CZ:	Rozvíjíme spolupráci samospráv s podnikateli v česko-polském příhraničí
Název projektu PL / Tytuł projektu PL:	Rozwijamy współpracę samorządów z przedsiębiorcami na pograniczu czesko-polskim
Název projektu EN / Tytuł projektu EN:	

Anotace projektu / Streszczenie projektu:

Setkání zástupců samospráv a podnikatelů v česko-polském příhraničí.

Hledání cest a inspirace k prohloubení spolupráce mezi samosprávou a podnikateli a výměna zkušeností a podpora podnikání v česko-polském příhraničí.

Správně nastavená komunikace je cestou, která pomůže řešit problémy se zaměstnaností, přípravou žáků na jejich budoucí povolání a jejich následné uplatnění v regionu.

Spotkanie przedstawicieli samorządów i przedsiębiorców na pograniczu polsko-czeskim.

Poszukiwanie dróg i inspiracji w celu pogłębienia współpracy między samorządem i przedsiębiorcami oraz wymiana doświadczeń i wspieranie biznesu na pograniczu polsko-czeskim. Właściwie skonfigurowana komunikacja to sposób na pomoc z rozwiązywaniem problemów z zatrudnieniem, przygotowanie studentów do przyszłej kariery zawodowej i późniejszego zatrudnienia w regionie.

Fyzická realizace projektu / Rzeczowa realizacja projektu

Předpokládané datum zahájení / Przewidywany termin rozpoczęcia:	1. 10. 2022
Předpokládané datum ukončení / Przewidywany termin zakończenia:	28. 2. 2023
Předpokládaná doba trvání (v měsících) / Przewidywany czas trwania (w miesiącach):	5,00

Příjmy projektu / Dochody projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy/Projekt nie generuje innych wpływów finansowych
---	---

Doplňkové informace / Informacje uzupełniające

Realizace zadávacích řízení na projektu / Realizacja przetargów w projekcie: Ne/Nie

Veřejná podpora / Pomoc publiczna: Ne/Nie

Specifický cíl / Cel szczegółowy

Číslo / Numer:	11.4.120.4.1
Název / Nazwa:	Zvýšení intenzity spolupráce institucí a komunit v příhraničním regionu / Zwiększenie poziomu współpracy między institucjami i społecznościami w regionie przygranicznym
Procentní podíl / Udział procentowy:	100,00

Číslo prioritní osy / Numer osi priorytetovej:	11.4
Název prioritní osy / Nazwa osi priorytetovej:	Spolupráce institucí a komunit / Współpraca instytucji i społeczności

Číslo investiční priority / Numer priorytetu inwestycyjnego:	11.4.120
Název investiční priority / Nazwa priorytetu inwestycyjnego:	Posilování institucionální kapacity orgánů veřejné správy a zúčastněných subjektů a účinné veřejné správy: podporou právní a správní spolupráce a spolupráce mezi občany a institucemi / Wzmacnianie zdolności instytucjonalnych instytucji publicznych i zainteresowanych stron oraz sprawności administracji publicznej poprzez wspieranie współpracy prawnej i administracyjnej i współpracy między obywatelami i instytucjami

B. Vedoucí partner/Partner wiodący

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Město Vítkov
Kód státu / Kod państwa	CZE Česká republika
IČ / REGON	00300870
IČ zahraniční / REGON zagraniczny	
DIČ / VAT ID / NIP / VAT ID	CZ00300870
Právní forma / Forma prawna	Obec

Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	Ano
Realizátor / Jednostka realizująca	
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej	
Je vedoucí partner Evropským seskupením pro územní spolupráci? / Czy partner wiodący jest europejskim ugrupowaniem współpracy terytorialnej?	Ne

**Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu /
Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie**

Jak se žije ženám uprostřed Evropy - Europe for Citizens Podnikání a pracovní příležitosti v Evropské unii - Europe for Citizens 60+ - Euroregion Silesia (6.091,95 EUR) Česko-polská hudební setkávání - Euroregion Silesia (7.926,20 EUR) Horniny a flóra v česko-polském příhraničí - Euroregion Silesia (42.261 EUR) Kudy tudy na odpady - Euroregion Silesia (17.681,88 EUR)
--

Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
E-mail / E-mail:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	Mgr.
Jméno / Imię	Jakub
Příjmení / Nazwisko:	Cihlář
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	

Mobil / Tel. kom.:	
E-mail / E-mail:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	Ano
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace), Adresa pro doručení
Název kraje / Nazwa województwa:	Moravskoslezský kraj
Název okresu / Powiat	Opava
Název ORP / Nazwa gminy o rozszerzonych kompetencjach (CZ):	Vítkov
Městská část / Dzielnica:	
Obec / Gmina:	Vítkov
Část obce / Miejscowość/sołectwo:	Vítkov
Ulice / Ulica:	náměstí Jana Zajíce
PSČ / Kod pocztowy:	74901
Číslo orientační / Numer budynku porządkowy:	
Číslo popisné/evidenční / Numer budynku porządkowy/ewidencyjny:	7
Kód druhu čísla domovního / Kod rodzaju numeru budynku:	1

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Název účtu / Nazwa rachunku bankowego beneficjenta:	Město Vítkov
Kód banky / Kod banku:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN / Numer rachunku w formacie IBAN:	CZ8301000090050001526821
Měna účtu / Waluta rachunku:	CZK
Stát / Państwo:	Česká republika
Předčíslí ABO / ABO - prefiks:	9005

Základní část ABO / ABO - część główna:	1526821
SWIFT kód / Kod SWIFT:	

Realizační tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	██████
Příjmení / Nazwisko:	██████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	koordinátor - realizace / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Pracuje na pozici vedoucí oddělení vnějších vztahů a propagace, má bohaté zkušenosti s realizací projektu obdobného charakteru i s realizací projektu, které jsou v rámci česko-polského partnerství. Aktivně se zapojuje do příprav projektu a následné realizace. Bude zodpovědná za sestavení harmonogramu a za plnění aktivit projektu.

--

Jméno / Imię:	██████
Příjmení / Nazwisko:	██████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	koordinátor - administrativa / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Zajistí projekt po administrativní stránce, bude komunikovat s poskytovatelem dotace. Zajistí veškeré administrativní úkony, které povedou ke zdárné realizaci projektu. Po ukončení zajistí závěrečnou zprávu a žádost o platbu. Bude konzultovat veškeré případné změny s poskytovatelem dotace.

--

Jméno / Imię:	██████
Příjmení / Nazwisko:	██████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	finanční manažer / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Pracovnice finančního odboru. Bude zodpovědná za vedení účetnictví projektu, fakturaci, likvidace faktur, evidenci nákladů a pohybů na účtu projektu. Ve spolupráci s manažerem projektu připraví podklady pro žádost o platbu.

--

Jméno / Imię:	Jakub
Příjmení / Nazwisko:	Cihlář
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	starosta města / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Jeho úlohu bude přivítání polského partnera a úzká spolupráce ve fázi přípravy projektu. Aktivně se zapojí také o projektu v rámci realizace (setkání s účastníky, výměna zkušeností s panterou projektu).

--

Kategorie zásahu / Kategorie interwencji**Oblast intervence / obszar interwencji**

Kód / Kod	VIII.0.119
Název / Nazwa	Investice do institucionální kapacity a účinnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformy, zlepšování právní úpravy a řádné správy/Inwestycje w zdolności instytucjonalne i w sprawność administracji publicznej oraz efektywność usług publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym i l
Název specifického cíle / Nazwa celu szczegółowego	Zvýšení intenzity spolupráce institucí a komunit v příhraničním regionu/Zwiększenie poziomu współpracy między institucjami i społecznościami w regionie przygranicznym
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	3 532,60

Tematický cíl / cel tematyczny

Kód / Kod	11
Název / Nazwa	Posílení institucionální kapacity veřejných orgánů a zúčastněných stran a účinné veřejné správy/Wzmacnianie zdolności instytucjonalnych instytucji publicznych i zainteresowanych stron oraz sprawności administracji publicznej
Název specifického cíle / Nazwa celu szczegółowego	Zvýšení intenzity spolupráce institucí a komunit v příhraničním regionu/Zwiększenie poziomu współpracy między institucjami i społecznościami w regionie przygranicznym
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	3 532,60

Forma financování / forma finansowania

Kód / Kod	01
Název / Nazwa	Nevratný grant/Dotacja bezzwrotna
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	3 532,60

Typ území / Typ obszaru

Kód / Kod	03
Název / Nazwa	Venkovské oblasti (řídce osídlené)/Obszary wiejskie (o małej gęstości zaludnienia)
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	3 532,60

Mechanismus územního plnění / Mechanizm działania przestrzennego

Kód / Kod	07
Název / Nazwa	Nepoužije se/Nie dotyczy
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	3 532,60

Ekonomická aktivita / działalność gospodarcza

Kód / Kod	18
Název / Nazwa	Veřejná správa/Administracja publiczna
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	3 532,60

Lokalizace / Lokalizacja

Kód / Kod	CZ080
Název / Nazwa	Moravskoslezský kraj
NUTS2 / NUTS2	Moravskoslezsko
NUTS1 / NUTS1	Česká republika
Procentní podíl / Udział procentowy	50,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	1 766,30
Kód / Kod	PL524
Název / Nazwa	Opolski
NUTS2 / NUTS2	Opolskie

NUTS1 / NUTS1	Region Południowo-Zachodni
Procentní podíl / Udział procentowy	50,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	1 766,30

C. Partneri projektu/Partnerzy projektu

Typ subjektu / Typ podmiotu	Partner bez finančního příspěvku
Kód státu / Kod państwa	POL Polsko
Název subjektu / Nazwa podmiotu	Gmina Głubczyce
IČ zahraniční / REGON zagraniczny	531412875
DIČ / VAT ID / NIP / VAT ID	748-14-96-365
Právní forma / Forma prawna	Gmina
Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	Ano
Realizátor / Jednostka realizująca	
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej	

Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu / Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie

PHARE -XV HORNOSLEZSKÝ FESTIVAL,
 PHARE CBC - 1. polsko-česká fotografická dílna v Pietrowicích 2005,
 PHARE CBC - I Taneční setkání Euroregionu Silesia, Silesiadance Głubczyce 2005,
 INTERREG PL-CZ Silesia Tanec Głubczyce 2006
 INTERREG IIIA PL- CZ Hornoslezské slavnosti v Głubczycích
 ERDF MIKROPROJEKT 2007-2013 PL-CZ - Polsko-česká dětská televize,
 ERDF 2007-2013 PL-CZ-Česko-polská kulturní a turistická základna Głubczyce Krnov - MIKROPROJEKT,
 ERDF 2007 - 2013 Internetové centrum regionu Głubczyce - Krnovsko - MIKROPROJEKT,
 ERDF 2007 -2013 - Umění nezná hranice - MIKROPROJEKT,
 ERDF 2007-2013 PL -CZ- Głubczycko Krnovské Dny kultury.

PHARE -XV FESTYN GÓRNOŚLĄSKI, PHARE CBC - I Polsko Czeskie Warsztaty Fotograficzne w Pietrowicach 2005,
 PHARE CBC -I Spotkania Taneczne Euroregionu Silesia, Silesiadance Głubczyce 2005,
 INTERREG PL-CZ-Silesia Dance Głubczyce 2006,
 INTERREG IIIA PL-CZ-Festyn Górnośląski w Głubczycach,
 MIKROPROJEKT EFRR z POWT 2007-2013 PL-CZ- Polsko czeska Telewizja Dziecięca, EFRR 2007-2013 PL-CZ-Czesko polska baza kulturalno - turystyczna Głubczyce Krnov - MIKROPRAJEKT,
 EFRR 2007 - 2013 Internetowe Centrum Regionu Głubczycko - Krnowskiego - MIKROPROJEKT,
 EFRR 2007 -2013 - Sztuka nie zna granic - MIKROPROJEKT,
 EFRR z POWT 2007-2013 PL-CZ- Głubczycko Krnovskie Dni Kultury.

Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	████
Příjmení / Nazwisko:	████
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	██████████
E-mail / E-mail:	██████████████████
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	Ano
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	████
Příjmení / Nazwisko:	████████
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	██████████
E-mail / E-mail:	██████████████████
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace), Adresa pro doručení
Název kraje / Nazwa województwa:	Opolskie
Název okresu / Powiat	głubczycki
Název ORP / Nazwa gminy o rozszerzonych kompetencjach (CZ):	
Městská část / Dzielnica:	
Obec / Gmina:	Głubczyce
Část obce / Miejscowość/sołectwo:	Głubczyce
Ulice / Ulica:	Niepodległości

PSČ / Kod pocztowy:	48100
Číslo orientační / Numer budynku porządkowy:	
Číslo popisné/evidenční / Numer budynku porządkowy/ewidencyjny:	14
Kód druhu čísla domovního / Kod rodzaju numeru budynku:	

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Realizační tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	██████
Příjmení / Nazwisko:	██████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	starosta Glubczyc / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Má rozsáhlé zkušenosti v oblasti česko - polské spolupráce a také s projekty, které byly v rámci této spolupráce. Starosta je oprávněn zastupovat město jako statutární orgán. V rámci projektu bude zodpovědný za vzájemnou spolupráci mezi partnery.

--

Jméno / Imię:	██████
Příjmení / Nazwisko:	██████████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	koordinátor projektu ze strany města Glubczyce / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Pracovník na úseku informací a projektů EU. Již 16 let spolupracuje na projektech v rámci česko-polské spolupráce. V rámci projektu bude zodpovědný zejména za samotnou realizaci a propagaci projektu.

--

Typ subjektu / Typ podmiotu	Partner bez finančního příspěvku
Kód státu / Kod państwa	POL Polsko
Název subjektu / Nazwa podmiotu	Miasto Kalety
IČ zahraniční / REGON zagraniczny	151398706

DIČ / VAT ID / NIP / VAT ID	6452509863
Právní forma / Forma prawna	Gmina
Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	Ano
Realizátor / Jednostka realizująca	
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej	

**Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu /
Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie**

Seznámení s @ - podpora obyvatel obce Kalety (Operační program lidské zdroje) - Výše dotace ze strany Evropské unie: 43 915,00 PLN
Polsko-česká evropská setkání v Kalety (Evropa pro občany) - Hodnota grantu 25 000,00 EUR
Oswoić @ - wsparcie dla mieszkańców Gminy Kalety (Program Operacyjny Kapitał Ludzki) - Wartość projektu oraz dofinansowanie Unii Europejskiej: 43.915,00 PLN
Polsko-czeskie spotkania europejskie w Kaletách (Europe for Citizens) - Wartość grantu 25 000,00 EUR

Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	██████
Příjmení / Nazwisko:	██████
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	██████████
E-mail / E-mail:	██████████
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	Ano
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	██████
Příjmení / Nazwisko:	██████
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	██████████
E-mail / E-mail:	██████████
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	

Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano
--	-----

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace), Adresa pro doručení
Název kraje / Nazwa województwa:	Śląskie
Název okresu / Powiat	tarnogórski
Název ORP / Nazwa gminy o rozszerzonych kompetencjach (CZ):	
Městská část / Dzielnica:	
Obec / Gmina:	Kalety
Část obce / Miejscowość/sołectwo:	Kalety
Ulice / Ulica:	ul. Żwirki i Wigury
PSČ / Kod pocztowy:	42660
Číslo orientační / Numer budynku porządkowy:	
Číslo popisné/evidenční / Numer budynku porządkowy/ewidencyjny:	2
Kód druhu čísla domovního / Kod rodzaju numeru budynku:	

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Realizační tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	██████████
Příjmení / Nazwisko:	██████████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	koordinátor projektu na polské straně / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Koordinace všech aktivit, spolupráce s českým partnerem. Příprava a realizace všech aktivit.
--

Jméno / Imię:	██████████
---------------	------------

Příjmení / Nazwisko:	██████████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	starosta města / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

starosta města, jeho úkolem bude zahájení a ukončení projektu před širokou veřejností.

--

Jméno / Imię:	██████████
Příjmení / Nazwisko:	██████████
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	referent města / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Jejím úkolem bude propagace projektu, příprava letáků a pozvánek, zveřejnění informací na webových stránkách města, na facebooku a příprava podkladů do místního zpravodaje.

--

D. Umístění / Lokalizacja

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Město Vítkov

Místo realizace / Miejsce realizacji

Vítkov

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Głubczyce

Vítkov

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Gmina Głubczyce

Místo realizace / Miejsce realizacji

Głubczyce

Vítkov

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Głubczyce
Vítkov

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Miasto Kalety

Místo realizace / Miejsce realizacji

Głubczyce
Vítkov

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Głubczyce
Vítkov

E. Popis projektu / Opis projektu

1. Jaký problém projekt řeší? / Jaki problem rozwiązuje projekt?

Projekt řeší problematiku komunikace samospráv s podnikatelskými subjekty. Nedostatečná propojenost podnikatelských subjektů v česko-polském příhraničí, kdy spolupráce byla pozastavena v posledních letech vlivem pandemie a omezením cestování. Podnikatelé často z důvodu časové vytíženosti nemají prostor na to, aby se nechali inspirovat a ani samospráva nemá zpětnou vazbu od podnikatelů, jak by mohla přispět k podpoře podnikatelských subjektů.

--

2. Jaké jsou příčiny problému? / Jakie są przyczyny problemu?

Příčinou těchto problémů je nedostatečná komunikace mezi veřejnou správou a podnikatelským subjekty. Nízká informovanost a neznalost konkurenčního prostředí v česko-polském příhraničí. Dalším důvodem může být velmi nízká spolupráce firem v rámci česko-polské spolupráce, která by se mohla díky realizaci tohoto projektu nastartovat a představit navzájem firmy v rámci mezinárodní spolupráce.

--

3. Co je cílem projektu? / Co jest celem projektu?

<p>Cílem projektu je setkání zástupců měst (samospráv) a podnikatelských subjektů. Zlepšení komunikace mezi samosprávou a podnikatelskými subjekty. Výměna zkušeností v oblasti komunikace a spolupráce samospráv a podnikatelského sektoru v česko-polském příhraničí. Navázání nové spolupráce mezi partnery vzájemně a rozšíření podnikatelského působení. Prohloubení spolupráce a příprava dalších aktivit vedoucích k podpoře podnikání v česko-polském příhraničí. Propagace firem podnikajících na území Vítkova, Kalet a Glubczyc.</p>
<p>Celem projektu jest spotkanie przedstawicieli miast (samorządów) i podmiotów gospodarczych. Poprawa komunikacji pomiędzy samorządem i podmiotami gospodarczymi. Wymiana doświadczeń w zakresie komunikacji i współpracy pomiędzy samorządami a sektorem biznesu na pograniczu polsko-czeskim. Nawiązanie wzajemnej nowej współpracy między partnerami i rozszerzenie działalności biznesowej. Pogłębienie współpracy i przygotowanie dalszych działań prowadzących do promocji biznesu na pograniczu polsko-czeskim. Promocja firm prowadzących działalność gospodarczą w Vítkovie, Kaletach i Głubczycach.</p>

4. Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y? / Jakich/ej zmian(y) oczekuje się w konsekwencji realizacji projektu?

<p>Rozvoj vzájemné spolupráce mezi veřejnou správou a podnikatelskými subjekty. Rozvoj spolupráce mezi podnikateli v rámci česko-polského příhraničí. Rozšíření podvědomí o podnikatelských subjektech na území partnerů (Vítkov, Kalety, Glubczyce). Účastníci projektu si vymění vzájemné zkušenosti a dostanou možnost představit své firmy a rozsah svého podnikání. Zahraničnímu partnerovi budou představeny lokální výrobky.</p>
<p>--</p>

5. Jaké aktivity v projektu budou realizovány? / Jakie działania będą realizowane w projekcie?

0 PŘÍPRAVA PROJEKTU - společná spolupráce všech partnerů na přípravě projektu, stanovení cílů a přesného harmonogramu společného setkání.

1 ŘÍZENÍ PROJEKTU - projekt bude realizován pracovním týmem, který je tvořen statutárními zástupci partnerů a jimi jmenovanými koordinátory projektu.

2 SPOLEČNÉ SETKÁNÍ ZÁSTUPCŮ SAMOSPRÁV A PODNIKATELŮ - společné setkání proběhne ve Vítkově za účasti 10 zástupců každého partnera (3 zástupci města a 7 podnikatelů), celkem tedy 30 osob. Program bude zaměřen na propagaci a prezentaci podnikatelských subjektů, výměnu zkušeností co se týče spolupráce veřejné správy a podnikatelského prostředí.

Dopolední program:

- Zahájení projektu.
- Strategické dokumenty měst - jak společně plánovat a realizovat (podnikatel/město).
- Plánování společných česko-polských aktivit.
- Spolupráce veřejné správy a podnikatelů - dobrá praxe odjinud (předání zkušeností z města, kde se spolupráci mají dlouholeté zkušenosti).
- Jak funguje spolupráce města a podnikatelů ve Vítkově, Kaletách, Glubczycích.
- Prezentace firem - 2 firmy z každého města představí formou krátké prezentace své podnikání. Prezentace budou přeloženy do českého a polského jazyka a budou zveřejněny na webech měst.

Odpolední program:

1. blok - Zástupci samospráv

- Jak ztraktivnit město pro investory - přednáška.

2. blok - Podnikatelé

- Prohlídka místních firem, seznámí s podmínkami podnikání v České republice.

Závěr programu:

- Individuální výměna zkušeností.
- Ukončení celodenního celodenního programu, rozloučení.

3 PROPAGAČNÍ PŘEDMĚTY - v rámci projektu budou vyrobeny propisky, poznámkové bloky a složky na dokumenty.

0 PRZYGOTOWANIE PROJEKTU - wspólna współpraca wszystkich partnerów nad przygotowaniem projektu, wyznaczenie celów i dokładnego harmonogramu wspólnego spotkania.

1 ZARZĄDZANIE PROJEKTEM - projekt będzie realizowany przez zespół roboczy składający się ze statutowych przedstawicieli partnerów oraz wyznaczonych przez nich koordynatorów projektu.

2 WSPÓLNE SPOTKANIE PRZEDSTAWICIELI SAMORZĄDÓW I PRZEDSIĘBIORCÓW- wspólne spotkanie odbędzie się w Vítkovie z udziałem 10 przedstawicieli każdego partnera (3 przedstawicieli miasta i 7 przedsiębiorców), czyli łącznie 30 osób. Program będzie ukierunkowany na promocję i prezentację podmiotów gospodarczych, wymianę doświadczeń w zakresie współpracy dotyczącej administracji publicznej i środowiska biznesowego.

Program popołudniowy:

- Rozpoczęcie projektu.
- Dokumenty strategiczne miast - jak wspólnie planować i realizować (przedsiębiorca/miasto).
- Planowanie wspólnych czesko-polskich działań.
- Współpraca administracji publicznej z przedsiębiorcami - dobre praktyki z innych miejsc (przekazanie doświadczeń z miasta, gdzie mają wieloletnie doświadczenia we współpracy).
- Jak układa się współpraca miasta z przedsiębiorcami w Vítkovie, Kaletach, Głubczycach.
- Prezentacja firm - 2 firmy z każdego miasta przedstawią w formie krótkiej prezentacji swoją działalność. Prezentacje zostaną przetłumaczone na język czeski i polski oraz będą opublikowane na stronach internetowych miast.

Program popołudniowy:

Blok 1 - Przedstawiciele samorządów - Jak zwiększyć atrakcyjność miasta dla inwestorów - wykład.

Blok 2 - Przedsiębiorcy - Zwiedzanie lokalnych firm, zapoznanie się z warunkami prowadzenia działalności gospodarczej w Republice Czeskiej.

Zakończenie programu:

- Indywidualna wymiana doświadczeń.
- Zakończenie całodziennego programu, pożegnanie.

3 PRZEDMIOTY PROMOCYJNE ? w ramach projektu zostaną wykonane długopisy, notatniki i teczki na dokumenty.

6. Cílová skupina projektu / Grupa docelowa projektu

Cílovou skupinou budou zástupci samospráv a podnikatelských subjektů česko-polského příhraničí. Zástupci samospráv (3 osoby/město) - starostové/místostarostové a členové zastupitelstva města zabývající se problematikou podnikání ve městě. Zástupci podnikatelů (7 osob/město) - osloveny budou vždy 2 firmy z každého města, které připraví prezentaci. Zástupci budou osloveni tak, aby mezi účastníky byli zastoupeni drobní živnostníci, majitelé středních i velkých firem.

Grupą docelową będą przedstawiciele samorządów i podmiotów gospodarczych pogranicza polsko-czeskiego. Przedstawiciele samorządów (3 osoby/miasto) - burmistrzowie/zastępcy burmistrzów oraz członkowie rady miasta zajmujący się sprawami gospodarczymi w mieście. Przedstawiciele przedsiębiorców (7 osób/ miasto) - skontaktujemy się z 2 firmami z każdego miasta, które przygotowują prezentację. Przedstawiciele będą tak dobierani, aby wśród uczestników byli reprezentowani mali przedsiębiorcy, właściciele średnich i dużych firm.

7. Jak bude zajištěna udržitelnost projektu? / W jaki sposób zostanie zapewniona trwałość projektu?

Udržitelnost projektu - výstupy projektu (propisky, bloky) budou rozdány účastníkům projektu a následně budou předány partnerům projektu, aby je mohli rozdat dalším podnikatelským subjektům ve městě. Prezentace firem bude uložena na webových stránkách projektu, kde je mohou shlédnout další podnikatelé případně široká veřejnost.

V rámci přípravy projektu bylo dohodnuto, že města považují tento projekt za startovací a ráda by na něj navázala dalšími aktivitami v městech partnerů, aby se spolupráce mezi samosprávami a podnikateli dál mohla v česko-polském příhraničí rozvíjet.

Na tuto aktivitu lze navázat také dalšími projekty určenými pro občany měst.

Finanční udržitelnost - města ve svých rozpočtech každoročně počítají s částkou na realizaci společných česko-polských aktivit.

--

F. Klíčové aktivity / Kluczowe działania

Číslo / Numer:	0
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Příprava projektu/--
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 2. 2022
Datum ukončení / Data zakończenia:	21. 2. 2022
Rozpočet / Budžet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partneři /Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budžet
Gmina Głubczyce	
Miasto Kalety	
Město Vítkov	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Vzájemná společná setkání, která se konala v online podobě za účasti všech partnerů - Vítkov, Głubczyce a Kalety. Na první schůzce došlo k výměně kontaktů a ke zřízení pracovní skupiny. Dále bylo dohodnuto, jak bude probíhat tvorba žádosti, byly rozděleny vzájemné úkoly a stanoveny postupy.

Během dalších jednání bude dojednáno a upřesněno finanční plán, rozpočet projektu. Další komunikace probíhala mezi partnery přes e-mail a telefon.

Došlo také k dohodě jaký bude počet účastníků, jaké budou cíle projektu a vzájemně se partneři domluvili na přípravě propagačních materiálů.

--

Hlavní milníky aktivity / Głównie planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Podání žádosti o dotaci/--
Datum splnění / Data realizacji:	21. 2. 2022

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone:

Cílovou skupinou jsou zástupci města Vítkov, Glubczyce a Kalety. Prvního jednání se zúčastnili starostové měst a koordinátoři projektu.

--

Číslo / Numer:	1
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Řízení projektu/--
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 10. 2022
Datum ukončení / Data zakończenia:	28. 2. 2023
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partneri /Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budżet
Gmina Glubczyce	
Miasto Kalety	
Město Vítkov	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Každý z partnerů určil zodpovědné osoby a jejich kompetence v rámci přípravy i realizace projektu. Partneri se zavázali, že na přípravě a realizaci projektu budou vzájemně spolupracovat. Společně zajistí propagaci projektu a oslovení podnikatelských subjektů na své straně.

--

Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Úspěšná realizace projektu a jeho ukončení/--
Datum splnění / Data realizacji:	28. 2. 2023

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone:

Koordinátoři projektu, zástupci měst a podnikatelských subjektů všech partnerů.

--

Číslo / Numer:	2
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Společné setkání starostů a podnikatelů/--
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 11. 2022
Datum ukončení / Data zakończenia:	28. 2. 2023
Rozpočet / Budžet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partneři /Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budžet
Gmina Głubczyce	
Miasto Kalety	
Město Vítkov	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

<p>Setkání podnikatelů a starostů proběhne ve Vítkově s předpokládaným termínem 3. 11. 2022, kdy tento termín může být ještě změněn na základě nepředvídatelných změn či opatření. Oslovení podnikatelů bude zajištěno ze strany statutárních zástupců, kdy bude pozvánka rozeslána podnikatelským subjektům na území Vítkova, Kalet a Głubczyc. Program je plánován tento:</p> <ul style="list-style-type: none">- Registrace účastníků + snídaně + předání propagačních materiálů- seznámení se strategickými dokumenty- řízená ochutnávka místního pivovaru a pražírny kávy- plán aktivit na další spolupráci v rámci česko-polské spolupráce a spolupráce mezi veřejnou správou a podnikateli- oběd- výměna zkušeností v rámci spolupráce veřejné správy a podnikatelů v Kaletách a v Głubczyzích- prezentace firem ze strany všech partnerů. Veškeré materiály a prezentace, které budou sloužit k realizaci aktivit (přednášky, prezentace partnerů, firem apod.) budou přeloženy. Odpolední program bude rozdílný pro statutární zástupce měst a pro podnikatelé. Zástupci obcí budou diskutovat o tom, jak zatraktivnit město pro investory a nalákat větší množství podnikatelů. Mezitím bude pro podnikatelé připravená prohlídka pražírny kávy či pivovaru a prohlídka hřebčiny v Klokočově.- na závěr programu proběhne společná večeře, shrnutí projektu a individuální diskuse k navázání nových kontaktů a k výměně zkušeností.
--

Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Setkání ve Vítkově/--
Datum splnění / Data realizacji:	28. 2. 2023

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone:

Určeno pro aktivní účastníky projektu, odhadem 10 + 10 + 10 (3 zástupci měst a 7 podnikatelů z každého města).

--

Číslo / Numer:	3
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Propagační materiály/--
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 10. 2022
Datum ukončení / Data zakończenia:	28. 2. 2023
Rozpočet / Budžet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partneri /Zaangazowani partnerzy	Rozpočet / Budžet
Gmina Głubczyce	
Miasto Kalety	
Město Vítkov	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

V rámci projektu vzniknou propisky a poznámkové bloky s prvky povinné publicity. propagační předměty budou v nákladu 200ks, kdy 50ks bude sloužit při samotné realizaci této aktivity (budou určeny pro účastníky setkání, průvodci ve firmách, které navštívíme apod.). Po 50 ks obdrží každý partner, který zajistí jejich distribuci mezi další podnikatele jako propagaci proběhlé aktivity a jako oslovení k zapojení se do dalších plánovaných aktivit spolupráce. Dalším propagačním materiálem budou složky na dokumenty v nákladu 32ks, které budou opatřeny prvky povinné publicity a budou určeny pro účastníky aktivity.

--

Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Propisky/--
Datum splnění / Data realizacji:	28. 2. 2023
č. / nr:	2
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Poznámkové bloky/--
Datum splnění / Data realizacji:	28. 2. 2023
č. / nr:	3

Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Složka na dokumenty/--
Datum splnění / Data realizacji:	28. 2. 2023

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone:

Propagační materiály budou určeny pro aktivní účastníky projektu a pak pro podnikatelské subjekty v česko-polském příhraničí.

--

Klíčové aktivity - indikátory / Kluczowe działania - wskaźniki:

Číslo klíčové aktivity / Numer działania klucowego:	Název subjektu / Nazwa podmiotu:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
0	Gmina Głubczyce	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
0	Miasto Kalety	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
0	Město Vítkov	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
0	Gmina Głubczyce	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
0	Město Vítkov	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
0	Miasto Kalety	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000

1	Miasto Kalety	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
1	Město Vítkov	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
1	Gmina Głubczyce	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
1	Miasto Kalety	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
1	Město Vítkov	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
1	Gmina Głubczyce	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
2	Miasto Kalety	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
2	Gmina Głubczyce	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
2	Město Vítkov	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
2	Gmina Głubczyce	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000

2	Miasto Kalety	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
2	Město Vítkov	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
3	Miasto Kalety	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
3	Gmina Głubczyce	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000
3	Město Vítkov	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
3	Gmina Głubczyce	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
3	Miasto Kalety	91210 Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí/Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim	0,000	0,000
3	Město Vítkov	91101 Počet partnerů zapojených do společných aktivit/Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania	0,000	1,000

Propagační činnost / Działanie promocyjne

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Uvědomění příjemců pomoci během školení, seminářů, akcí, apod. / Przekazanie informacji beneficjentom podczas szkoleń, seminariów, imprez, itp.
---	---

Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
Během společného setkání budou účastníci projektu uvědoměni o Fondů mikroprojektů, EU, financování projektu, kterého se účastní. Součástí bude také vyvěšení vlajek obou partnerů (ČR + PL) a vlajky EU.	
--	

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Informace v mediích, včetně sociálních sítí / Informacje w mediach wraz z mediami społecznościowymi
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
Informace o aktivitách projektu bude zveřejněna na webových stránkách měst a také na facebookových stránkách partnerů. Po společném setkání bude zveřejněn článek v místním zpravodaji, který bude informovat o výstupech projektu. Na webových stránkách projektu budou umístěny také prezentace 6 firem (dvě od každého partnera).	
--	

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Plakát velikosti min A3 / Plakat o rozmiarze min. A3
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
Na aktivitu bude vytvořen plakát, který bude informovat o spolufinancování z fondu mikroprojektů. Plakát bude umístěn na samotné aktivitě a také v sídle žadatele. Plakát bude obsahovat povinné prvky publicity.	
--	

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Jiné formy informování - specifikovat / Inne formy informacji - określić
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	430
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
V rámci aktivit budou účastníkům rozdány prupisky (200 ks) a poznámkové bloky (200 ks), které budou opatřeny prvky povinné publicity. Pozvánky na aktivitu budou opatřeny povinnou publicitou a budou adresovány podnikatelům na území Vítkova, Kalet a Glubczyce. Rozeslání zajistí starostové těchto měst. Dále budou pořízeny složky na dokumenty (30 ks).	
--	

G. Indikátory / Wskaźniki

Indikátory za partnery/Wskaźniki dla partnerów:

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Miasto Kalety
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91101
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet partnerů zapojených do společných aktivit
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2023
Měrná jednotka / Jednostka miary	Partneři
Popis hodnoty / Opis wartości	Indikátor bude naplněn třemi projektovými partnery - Město Vítkov, Gmina Glubczyce, Miasto Kalety.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Město Vítkov
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91101
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet partnerů zapojených do společných aktivit
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania

ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2023
Měrná jednotka / Jednostka miary	Partneři
Popis hodnoty / Opis wartości	Indikátor bude naplněn třemi projektovými partnery - Město Vítkov, Gmina Głubczyce, Miasto Kalety.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Gmina Głubczyce
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91101
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet partnerů zapojených do společných aktivit
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2023
Měrná jednotka / Jednostka miary	Partneři
Popis hodnoty / Opis wartości	Indikátor bude naplněn třemi projektovými partnery - Město Vítkov, Gmina Głubczyce, Miasto Kalety.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Město Vítkov
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91210
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	21. 2. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2028
Měrná jednotka / Jednostka miary	Škála

Popis hodnoty / Opis wartości	<p>Město Vítkov a Město Kalety spolupracují již téměř 25 let. Za tuto dobu realizovaly mnoho společných neinvestičních projektů a jeden investiční. Díky bohaté spolupráci na úrovni měst dochází k rozvoji spolupráce také na úrovni škol, školských zařízení a spolků.</p> <p>Město Vítkov a obec Głubczyce spolu realizovaly zatím jeden projekt, ale oba partneři jsou nakloněni tomu, aby v nově se vyvíjející spolupráci pokračovali i nadále.</p> <p>Všichni partneři aktivně podporují česko-polské příhraniční aktivity ze svých rozpočtů.</p>
--------------------------------------	---

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Gmina Głubczyce
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91210
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	21. 2. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2028
Měrná jednotka / Jednostka miary	Škála
Popis hodnoty / Opis wartości	<p>Město Vítkov a Město Kalety spolupracují již téměř 25 let. Za tuto dobu realizovaly mnoho společných neinvestičních projektů a jeden investiční. Díky bohaté spolupráci na úrovni měst dochází k rozvoji spolupráce také na úrovni škol, školských zařízení a spolků.</p> <p>Město Vítkov a obec Głubczyce spolu realizovaly zatím jeden projekt, ale oba partneři jsou nakloněni tomu, aby v nově se vyvíjející spolupráci pokračovali i nadále.</p> <p>Všichni partneři aktivně podporují česko-polské příhraniční aktivity ze svých rozpočtů.</p>

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Miasto Kalety
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91210
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	21. 2. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000

Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2028
Měrná jednotka / Jednostka miary	Škála
Popis hodnoty / Opis wartości	<p>Město Vítkov a Město Kalety spolupracují již téměř 25 let. Za tuto dobu realizovaly mnoho společných neinvestičních projektů a jeden investiční. Díky bohaté spolupráci na úrovni měst dochází k rozvoji spolupráce také na úrovni škol, školských zařízení a spolků.</p> <p>Město Vítkov a obec Głubczyce spolu realizovaly zatím jeden projekt, ale oba partneři jsou nakloněni tomu, aby v nově se vyvíjející spolupráci pokračovali i nadále.</p> <p>Všichni partneři aktivně podporují česko-polské příhraniční aktivity ze svých rozpočtů.</p>

Indikátory za projekt/Wskaźniki dla projektu:

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91101
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet partnerů zapojených do společných aktivit
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba partnerów zaangażowanych we wspólne działania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	
Cílová hodnota / Wartość docelowa	3,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2023
Měrná jednotka / Jednostka miary	Partneři

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91210
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Úroveň spolupráce institucí na česko-polském pohraničí
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Poziom współpracy instytucji na pograniczu polsko-czeskim
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	21. 2. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	28. 2. 2028
Měrná jednotka / Jednostka miary	Škála

H. Přeshraniční spolupráce / Współpraca transgraniczna

1. Zdůvodnění výběru partnera/ů v rámci projektu / Uzasadnienie wyboru partnera/ów w ramach projektu

Zdůvodnění výběru partnera/ů vzhledem k definovaným problémům/potenciálům a plánovaným aktivitám (zejména s ohledem na předchozí zkušenosti, profesní zaměření, apod.) / Uzasadnienie wyboru partnera/ów ze względu na zdefiniowane problemy/potencjały oraz planowane działania (w szczególności przy uwzględnieniu wcześniejszych doświadczeń, przedmiotu działalności, itp.):

S oběma partnery tohoto projektu jsme již realizovali společné projekty. S městem Kalety nás pojí dlouholeté partnerství (téměř 30 let) a s městem Glubczyce spolupracujeme pouze chvíli, zatím jsme realizovali pouze jeden společný projekt, ale plánujeme další aktivity, díky kterým se prohloubí vzájemná spolupráce.

Oba partneři jsou zkušenými při realizaci společných projektů, aktivně se zapojují, komunikují a mají zájem na úspěšné realizaci projektu.

Z obydroma partnerami tego projektu realizowaliśmy już wspólne projekty. Z miastem Kalety łączy nas długoletnie partnerstwo (prawie 30 lat) a z miastem Głubczyce współpracujemy od niedawna, do tej pory zrealizowaliśmy tylko jeden wspólny projekt, ale planujemy kolejne działania pogłębiające naszą współpracę. Obaj partnerzy mają doświadczenie w realizacji wspólnych projektów, aktywnie się angażują, komunikują się i są zainteresowani pomyślną realizacją projektu.

2. Společná příprava: / Wspólne przygotowanie:

ano/tak

Popište spolupráci partnerů na přípravě projektu (způsoby komunikace, společná setkání, jejich charakter apod.) / Należy opisać współpracę partnerów w zakresie przygotowania projektu (sposoby komunikacji, wspólne spotkania i ich charakter itp.):

Již v roce 2021, při realizaci projektu "Kudy tudy na odpady" proběhly první diskuse s partnerským městem Kalety nad realizací dalšího společného projektu, který bude zaměřen na spolupráci mezi veřejnou správou a podnikatelským subjekty. V lednu roku 2022 jsme na společné jednání přizvali také druhého partnera - město Glubczyce. Při online jednání byl dohodnut termín společného setkání, výměna kontaktů, stanovení pracovní skupiny a stanovení harmonogramu společného setkání. Další příprava již probíhala prostřednictvím telefonické a e-mailové komunikace mezi partnery.

Juž v 2021 roku, podczas realizacji projektu "Co zrobić z odpadami? Właśnie to!" odbyły się pierwsze rozmowy z miastem partnerskim Kalety na temat realizacji kolejnego wspólnego projektu, który będzie dotyczył współpracy administracji publicznej i podmiotów biznesu. W styczniu 2022 roku na wspólne spotkanie zaprosiliśmy również drugiego partnera - miasto Głubczyce. Podczas spotkania online uzgodniono datę wspólnego spotkania, wymieniono się kontaktami, powołano grupę roboczą i ustalono harmonogram wspólnego spotkania. Dalsze przygotowania odbywały się już poprzez komunikację telefoniczną i mailową pomiędzy partnerami.

3. Společná realizace: / Wspólna realizacja:

ano/tak

Popište, jak je projekt společně realizován (zdůvodnění nezbytnosti koordinace aktivit, obsahová a časová provázanost aktivit a podíl partnerů na jednotlivých činnostech) / Nalezy opisać, w jaki sposób projekt jest wspólnie realizowany (uzasadnienie, dlaczego koordynacja działań jest niezbędna, merytoryczne powiązanie działań, powiązanie działań w czasie i udział partnerów w poszczególnych czynnościach):

Na společné realizaci projektu se budou podílet všichni partneři. Hlavní aktivita - společné setkání starostů a podnikatelů proběhne ve Vítkově. Zástupci Vítkova zajistí technické zázemí pro prezentace a dále bude zajištěno občerstvení. Polští partneři (Kalety a Glubczyce) zajistí dopravu účastníků z vlastních prostředků.

Všichni partneři zajistí propagaci projektu a pozvání podnikatelů na aktivitu konanou ve Vítkově. Dále všichni zajistí následnou propagaci výstupu projektu na svých webových stránkách a v denním tisku.

Wszyscy partnerzy będą uczestniczyć we wspólnej realizacji projektu. Główne działanie - wspólne spotkanie burmistrzów i przedsiębiorców odbędzie się w Vítkowie. Przedstawiciele Vítkova zapewnią zaplecze techniczne do prezentacji, zapewniony będzie także poczęstunek. Polscy partnerzy (Kalety i Głubczyce) zapewnią transport uczestników z własnych środków. Wszyscy partnerzy zapewnią promocję projektu i zaproszenie przedsiębiorców na zajęcia odbywające się w Vítkowie. Ponadto wszyscy zadbają o późniejszą promocję wyników projektu na swoich stronach internetowych oraz w prasie codziennej.

4. Společný personál: / Wspólny personel:

ano/tak

Popište, jak je v rámci projektu zapojen personál zúčastněných partnerů (zdůvodnění nezbytnosti společného personálu, jeho struktura, rozdělení odpovědností a pravomocí vč. uvedení pravidel komunikace a spolupráce, pokud jsou formalizovány) / Nalezy opisać, w jaki sposób personel uczestniczących w projekcie partnerów zaangażowany jest w projekt (uzasadnienie, dlaczego wspólny personel jest niezbędny, jego struktura, podział zakresu odpowiedzialności i kompetencji, w tym wskazanie zasad komunikacji i współpracy, jeżeli są sformalizowane):

U všech partnerů záštitu nad projektem mají starostové. Dále byli vyčleněni tyto pracovníci, kteří se budou podílet na úspěšné realizaci projektu:

- ██████████ (Vítkov) - administrativní část projektu, příprava projektu, závěrečné zprávy, komunikace s poskytovatelem projektu, finanční vypořádání
- ██████████ (Vítkov) - realizační část projektu, příprava programu, spolupráce s partnerem, příprava prostor, technické zajištění, pořadatelská činnost
- ██████████ (Kalety) - realizační část projektu, spolupráce s partnerem, příprava programu
- ██████████ (Kalety) - publicita projektu, zveřejnění na webových stránkách ██████████
- (Glubczyce) - realizační část projektu, příprava programu, spolupráce s partnerem, zveřejnění na webových stránkách.

Patronat nad projektem sprawują burmistrzowie wszystkich partnerów. Ponadto do udziału w pomyślnej realizacji projektu przydzielono następujący personel:

- ██████████ (Vítkov) - część administracyjna projektu, przygotowanie projektu, raporty końcowe, komunikacja z projektodawcą, rozliczenie finansowe
- ██████████ (Vítkov) - część realizacyjna projektu, przygotowanie programu, współpraca z partnerem, przygotowanie pomieszczeń, wsparcie techniczne, działania organizacyjne
- ██████████ (Kalety) - część realizacyjna projektu, współpraca z partnerem, przygotowanie programu
- ██████████ (Kalety) - nagłośnienie projektu, publikacja na stronie internetowej
- ██████████ (Głubczyce) - część realizacyjna projektu, przygotowanie programu, współpraca z partnerem, publikacja na stronie internetowej.

5. Společné financování: / Wspólne finansowanie:

ne/nie

Popište, jak je zajištěno společné financování projektu / Należy opisać, w jaki sposób zapewnione jest wspólne finansowanie projektu:

I. Přeshraniční dopad / Wpływ transgraniczny

1. Zdůvodnění předložení projektu v rámci tohoto programu a zdůvodnění přidané hodnoty projektu, tj. do jaké míry očekávané výsledky a dopady projektu budou vyšší než v případě dvou individuálních projektů realizovaných v rámci národních nebo tematicky zaměřených programů. Popište, do jaké míry projekt řeší společný problém nebo rozvíjí společný potenciál. / Uzasadnienie złożenia projektu w ramach programu i wartości dodanej realizacji projektu, tj. tego, w jakim stopniu zakładane rezultaty i oddziaływanie projektu będą większe, niż w przypadku realizacji dwóch indywidualnych projektów w ramach programów narodowych lub tematycznych. Należy opisać, w jakim stopniu projekt przyczynia się do rozwiązania wspólnego problemu lub rozwija wspólny potencjał.:

Téma společného projektu řeší spolupráci samospráv a podnikatelských subjektů a spolupráci podnikatelů v rámci česko-polského příhraničí. Cílem je výměna zkušeností v oblasti komunikace mezi těmito subjekty (veřejná správa x podnikatelé), výměna zkušeností mezi podnikateli a případné navázání nové spolupráce.

Setkání starostů přispěje k prohloubení stávající spolupráce a plánování budoucích společných aktivit.

Tematem wspólnego projektu jest współpraca pomiędzy samorządami i podmiotami gospodarczymi oraz współpraca pomiędzy przedsiębiorcami na pograniczu czesko-polskim. Celem jest wymiana doświadczeń w zakresie komunikacji pomiędzy tymi podmiotami (administracja publiczna x przedsiębiorcy), wymiana doświadczeń pomiędzy przedsiębiorcami oraz ewentualne nawiązanie nowej współpracy. Spotkanie burmistrzów przyczyni się do pogłębienia dotychczasowej współpracy i planowania przyszłych wspólnych działań.

2. Jaký je příspěvek projektu k propojování česko-polského příhraničí, k rozvoji přeshraničních kontaktů, odstraňování bariér, vytváření trvalých vazeb a struktur, propojování cílových

skupin na obou stranách hranice apod. / Jaki jest wkład projektu na rzecz łączenia polsko-czeskiego pogranicza - rozwoju kontaktów transgranicznych, usuwania barier, tworzenia trwałych powiązań i struktur, integrowania grup docelowych po obu stronach granicy itp.:

Vzhledem k dlouholeté spolupráci jsme s partnery řešili již mnoho témat - kulturní, sportovní, využívání volnočasových aktivit, spolupráce školských zařízení, zaměření na seniory apod. a tímto projektem navážeme na spolupráci podnikatelských subjektů. Projektem dojde k výměně zkušeností, navázání nových kontaktů a případné rozvinutí přeshraniční spolupráce na úrovni podnikatelských subjektů.

Ze względu na wieloletnią współpracę, poruszyliśmy już z naszymi partnerami wiele tematów - kulturalnych, sportowych, wykorzystania wolnego czasu, współpracy placówek szkolnych, skupienia się na seniorach, itp. a tym projektem nawiążemy do współpracy podmiotów gospodarczych. W ramach projektu nastąpi wymiana doświadczeń, nawiązanie nowych kontaktów i ewentualny rozwój współpracy transgranicznej na poziomie podmiotów gospodarczych.

3. Jaký je dopad aktivit projektu na druhé straně hranice zejména ve vztahu k uvedeným cílovým skupinám a jejich potřebám? / Jakie jest oddziaływanie działań projektu po drugiej stronie granicy, w szczególności w stosunku do wskazanych grup docelowych i ich potrzeb?:

Dopad aktivit na cílové skupiny, které se do projektu zapojí je na obou hranicích stejný. Všichni účastníci projektu obdrží propagační předměty, které vzniknou v rámci projektu. Během realizace společného setkání budou všichni partneři zapojeni ve stejné míře, dojde k výměně zkušeností mezi cílovými skupinami.

Wpływ działań na grupy docelowe, które zaangażują się w projekt, jest taki sam na obu stronach granicy. Wszyscy uczestnicy projektu otrzymają artykuły promocyjne wyprodukowane w ramach projektu. Podczas realizacji wspólnego spotkania wszyscy partnerzy będą w równym stopniu zaangażowani, nastąpi wymiana doświadczeń pomiędzy grupami docelowymi.

4. Jaká je šíře dopadu projektu ve společném území? / Jak szerokie jest oddziaływanie projektu na wspólnym obszarze?:

Územní dopad je zaměřen především na samotná města Vítkov, Kalety a Glubczyce. Územní dopad je na polské straně větší z důvodu zapojení dvou partnerů z Polska. Vzhledem k cílové skupině - samosprávy měst a podnikatelů je možné, že dojde k dopadu širšího území navázáním nové spolupráce na úrovni podnikatelského prostředí.

Oddziaływanie terytorialne koncentruje się głównie na samych miastach Vítkov, Kalety i Głubczyce. Oddziaływanie terytorialne jest większe po stronie polskiej ze względu na zaangażowanie dwóch partnerów z Polski. Biorąc pod uwagę grupę docelową ? samorządy miast i przedsiębiorców, możliwe jest, że poprzez nawiązanie nowej współpracy na poziomie środowiska biznesowego pojawi się szersze oddziaływanie terytorialne.

K. Horizontální principy / Zasady horyzontalne

Typ horizontálního principu / Typ zasady horyzontalnej:	Rovné příležitosti a nediskriminace / Wspieranie równych szans i niedyskryminacja
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horyzontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horyzontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horyzontalną:

Typ horizontálního principu / Typ zasady horyzontalnej:	Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory) / Rozwój zrównoważony
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horyzontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horyzontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horyzontalną:

Typ horizontálního principu / Typ zasady horyzontalnej:	Rovné příležitosti mužů a žen / Promowanie równych szans mężczyzn i kobiet
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horyzontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horyzontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horyzontalną:

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na životní prostředí / Opis i uzasadnienie oddziaływania projektu na środowisko:

Projekt má neutrální vliv na životní prostředí.
--

Popište, jaká opatření budou v rámci projektu přijata pro snížení/předcházení negativním dopadům projektu, plynoucím ze zvýšení cestovního ruchu, na udržitelný rozvoj, vč. opatření zaměřených na efektivní využívání přírodních zdrojů / Należy opisać, jakie działania zostały podjęte w ramach projektu w celu zmniejszenia/zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu (wynikającemu ze zwiększenia ruchu turystycznego) na zrównoważony rozwój, wraz z działaniami ukierunkowanymi na efektywne wykorzystanie zasobów przyrodniczych.:

L. Vazba na reg. str. / Powiązanie ze strat. reg.

1. Jsou aktivity a cíle projektu uvedeny v regionální strategii či koncepci? / Czy działania i cele projektu są ujęte w regionalnej strategii lub koncepcji?

ano/tak

Pokud ano, uveďte dokument/dokumenty a jeho/jejich část/části včetně míry příspěvku projektu k jejich naplnění (soulad) / Jeżeli tak, należy wskazać dokument/y i jego/ich część/części wraz z stopniem przyczynienia się projektu do ich realizacji (zgodność):

Cíle projektu jsou v souladu s těmito dokumenty:

- Akční plán města Vítkova na léta 2019 - 2022, opatření 6.
- Strategický plán rozvoje města Vítkova na období 2022 - 2031
- Strategie pro rozvoj Euroregionu Silesia v období 2014 - 2020, cíl III.3.1 Výměna informací a vzdělávání pro podnikatele, III.3.2 Podpora přeshraniční spolupráce mezi hospodářskými komorami, dalšími organizacemi podporující podnikání a samosprávami.

--

2. Využívali projektoví partneři během přípravy projektu běžně dostupných zdrojů (např. databází, KEEP Interact) týkajících se projektů s podobnou tematikou realizovaných v rámci EU? / Czy podczas przygotowania projektu partnerzy korzystali z ogólnodostępnych źródeł (np. baz danych, KEEP Interact) dotyczących projektów o podobnej tematyce już zrealizowanych na terenie UE?

Pokud ano, tak jakým způsobem? / Jeżeli tak - w jaki sposób?:

M. Financování projektu/Finansowanie projektu

Rozpočet projektu / Budżet projektu

Rozpočet základní

Kód	Název	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje / Całkowite wydatki	4 040,00	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne	4 040,00	100,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	0,00	0,00
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	0,00	0,00
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	0,00	0,00
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	4 040,00	100,00
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	0,00	0,00
1.1.6	Pořízení nemovitostí a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	0,00	0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00	0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne	0,00	0,00

Město Vítkov

Rozpočet základní / Budżet podstawowy

Kód / Kod	Název / Nazwa	Částka celkem / Kwota ogółem	Procento / Procent
-----------	---------------	---------------------------------	-----------------------

1	Celkové výdaje / Całkowite wydatki	4 040,00	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne	4 040,00	100,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu		0,00
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne		0,00
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania		0,00
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	4 040,00	100,00
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie		0,00
1.1.6	Pořízení nemovitostí a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane		0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego		0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne		0,00

Gmina Głubczyce

Rozpočet základní / Budżet podstawowy

Kód / Kod	Název / Nazwa	Částka celkem / Kwota ogółem	Procento / Procent
1	Celkové výdaje / Całkowite wydatki		0,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne		0,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu		0,00
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne		0,00
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania		0,00
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych		0,00
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie		0,00
1.1.6	Pořízení nemovitostí a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane		0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego		0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne		0,00

Miasto Kalety

Rozpočet základní / Budżet podstawowy

Kód / Kod	Název / Nazwa	Částka celkem / Kwota ogółem	Procento / Procent
1	Celkové výdaje / Całkowite wydatki		0,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne		0,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu		0,00
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne		0,00
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania		0,00
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych		0,00
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie		0,00
1.1.6	Pořízení nemovitostí a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane		0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego		0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne		0,00

Přehled zdrojů financování / Źródła finansowania

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	4 156,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	4 156,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	0,00
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	0,00
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	4 156,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	0,00
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	4 156,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	3 532,60
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	623,40
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	623,40
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	0,00

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	4 040,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	4 040,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	0,00
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	0,00
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	4 040,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	0,00
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	4 040,00

Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	3 434,00
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	606,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	606,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	0,00

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Gmina Głubczyce

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	0,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	0,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Miasto Kalety

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	0,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	0,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Město Vítkov

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	4 156,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	4 156,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	4 156,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	4 156,00

Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	3 532,60
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	623,40
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	623,40
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Gmina Głubczyce

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	0,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	0,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	

Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	
---	--

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Miasto Kalety

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	0,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	0,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Město Vítkov

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	4 040,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	4 040,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	4 040,00

Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	4 040,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	3 434,00
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	606,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu krajú/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	606,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Finanční plán / Plan finansowy

Pořadí finančního plánu / Kolejność planu finansowego:	1
Datum předložení / Kolejność planu finansowego:	30. 3. 2023
Záloha - plán / Zaliczka - plan:	0,00
Záloha - Investice / Zaliczka - inwestycje:	0,00
Záloha - Neinvestice / Zaliczka - wydatki nieinwestycyjne:	0,00
Vyúčtování - plán / Rozliczenie - plan:	4 040,00
Vyúčtování - Investice / Rozliczenie - inwestycje:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy / Rozliczenie - plan pomniejszony o przychody:	4 040,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy / Rozliczenie - inwestycje pomniejszone o przychody:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne pomniejszone o przychody:	0,00
Závěrečná platba / Płatność końcowa:	Ano

N. Dokumenty / Załączniki

Město Vítkov

Pořadí / Kolejność :	1
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Čestné prohlášení vedoucího partnera
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	14. 2. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	čestné prohlášení vedoucího partnera.pdf

Pořadí / Kolejność :	2
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Doklad o jmenování starosty
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	14. 2. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Usnesení ZM - volba starosty.pdf

Pořadí / Kolejność :	3
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Čestné prohlášení partnera - Kalety
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	14. 2. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	čestné prohlášení partnera_Kalety.pdf

Pořadí / Kolejność :	4
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Čestné prohlášení - Glubczyce
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING

Datum vložení / Data wprowadzenia:	14. 2. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	čestné prohlášení partnera_Glubczyce.pdf

Pořadí / Kolejność :	5
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Podrobný rozpočet mikroprojektu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	14. 2. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	rozpocet_mikroprojektu.xlsx

Pořadí / Kolejność :	6
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	OPRAVA_Podrobný rozpočet mikroprojektu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	8. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	OPRAVA_rozpocet_mikroprojektu.xlsx

Pořadí / Kolejność :	7
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Prohlášení o nedoplňování žádosti
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Prohlášení o nedoplňování projektové žádosti-2017.pdf

Pořadí / Kolejność :	12
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Identifikace bankovního účtu

Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, ktorá wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	25. 7. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Identifikace bankovního účtu KU-verze 2019.pdf

Pořadí / Kolejność :	13
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Prohlášení o nedoplňování žádosti
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, ktorá wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	25. 7. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Příloha 19 - Prohlášení o nedoplňování projektové žádosti-2017.pdf

Pořadí / Kolejność :	14
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Prohlášení o nedoplňování žádosti
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, ktorá wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	19. 9. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Prohlášení o nedoplňování projektové žádosti 19.9..pdf

Pořadí / Kolejność :	15
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Prohlášení o nedoplňování žádosti
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, ktorá wprowadziła plik do MS2014+:	TUADAING
Datum vložení / Data wprowadzenia:	23. 11. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Prohlášení o nedoplňování projektové žádosti 23.11.pdf

Gmina Głubczyce

Miasto Kalety

Prohlášení žadatele

Prohlašuji, že předložený projekt, pro který žádám finanční dotaci, je neziskovým projektem, je určen výhradně k plnění veřejných účelů;

prohlašuji že na výdaje uvedené v předložené projektové žádosti – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování a s výjimkou nezpůsobilých výdajů - nebyl přiznán žádný jiný finanční příspěvek z národních veřejných zdrojů;

prohlašuji, že projekt, pro který žádám dotaci, je v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky, Polské republiky, Evropského společenství a pravidly stanovenými Řídícím/Národním orgánem Programu;

prohlašuji, že projektoví partneři uvedení v projektové žádosti jsou připraveni podílet se na uvedených aktivitách a zajistit jejich financování;

prohlašuji, že jsem se seznámil s dokumentací Programu a budu během realizace projektu postupovat v souladu s ní. /

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że złożony projekt, w drodze którego wnioskuję o dofinansowanie, jest projektem non-profit przeznaczonym wyłącznie do realizacji celów publicznych;

oświadczam, że na wydatki ujęte w złożonym wniosku projektowym – za wyjątkiem wydatków do wysokości wkładu własnego i za wyjątkiem wydatków niekwalifikowalnych – nie przyznano żadnego innego finansowania z krajowych środków publicznych;

oświadczam, że projekt, na którego realizację wnioskuję o dofinansowanie, zgodny jest z przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Czeskiej, Wspólnoty Europejskiej i zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą/Krajową Programu;

oświadczam, że partnerzy projektu wskazani we wniosku projektowym są przygotowani do uczestniczenia we wskazanych działaniach i zapewnienia ich finansowania;

oświadczam, iż zapoznałem się z dokumentacją Programu i w trakcie realizacji projektu będę jej przestrzegał.

Jméno a příjmení oprávněné osoby (hůlkové písmo) / Imię i nazwisko osoby uprawnionej (pismem drukowanym)	
Funkce / Funkcja:	
Podpis / Podpis:	Razítko a datum / Pieczętka i data

Celkový rozpočet projektu Całkowity budżet projektu				Rozvíjíme spolupráci samospráv s podnikateli v česko-polském příhraničí				
				vyplňte bílé podbarvená pole v tabulce / należy wypełnić białe pola w tabelce				
Partneři / Partnerzy		Způsobilé výdaje Wydatki całkowite	EFRR	% EFRR	Kapitoly rozpočtu Kategorii wydatków	Celkový rozpočet Budżet całkowity	Klíčové aktivity Działania kluczowe	Celkový rozpočet Budżet całkowity
Dle partnerů / Według partnerów:		4 040,00 €	3 434,00 €	85,00%	Rozpočet celkem / Budżet razem:	4 040,00 €	Dle aktivit:	4 040,00 €
VP/ PW	Název VP / Nazwa PW	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet			0	- €
Partner 1	Město Vítkov	4 040,00 €	3 434,00 €	85,00%	01 Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	- €	1	- €
Partner 2	Gmina Glubczyce	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	02 Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	- €	2	2 640,00 €
Partner 3	Miasto Kalety	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	03 Náklady na cestování a ubytování Koszty podróży i zakwaterowania	- €	3	1 400,00 €
Partner 4	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	04 Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	4 040,00 €	4	- €
Partner 5	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	05 Výdaje na vybavení Wydatki na wyposażenie	- €	5	- €
Partner 6	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	06 Pořízení nemovitostí a stavební práce Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	- €	6	- €
Partner 7	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	07 Výdaje na přípravu projektové žádosti Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	- €	7	- €
Partner 8	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet			8	- €
Partner 9	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	Nezpůsobilé výdaje všech partnerů / Niekwalifikowalne wydatki wszystkich partnerów	- €	9	- €
Partner 10	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet			10	- €
Partner 11	Název partnera / Nazwa partnera	- €	- €	Vyplň rozpočet / Wypełnij budżet	Celková výdaje projektu / Całkowite wydatki projektu	4 040,00 €	11	- €

Dne/Dnia:

IDENTIFIKACE BANKOVNÍHO ÚČTU KONEČNÉHO UŽIVATELE

Údaje o majiteli účtu

Název: Město Vítkov

Adresa: náměstí Jana Zajíce 7, 749 01 Vítkov

Bankovní spojení

Název banky: Komerční banka, a. s.

Adresa pobočky: Hrnčířská 2, 746 01 Opava

Měna účtu: CZK

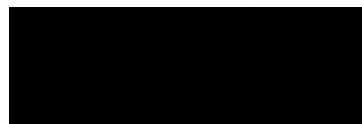
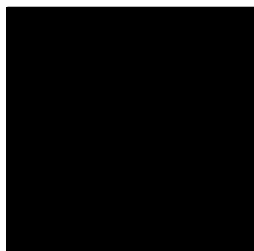
Číslo účtu: 9005-1526821

Kód banky: 0100

IBAN: CZ8301000090050001526821

BIC/SWIFT: KOMBCZPPXXX

Datum: 25. 7. 2022



Ing. Pavel Smolka, starosta města

Tabulka odvodů za porušení pravidel Programu

1. DRUHY NESROVNALOSTÍ A ODPOVÍDAJÍCÍ SAZBY FINANČNÍCH OPRAV V RÁMCI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Při stanovení výše finanční opravy se postupuje dle ROZHODNUTÍ KOMISE C(2019) 3452, ze dne 14. 5. 2019 v platném znění, kterým se stanoví pokyny ke stanovení finančních oprav, které mají být provedeny u výdajů financovaných Unií za nedodržení platných pravidel pro zadávání veřejných zakázek.

Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem dotace poskytnuta v souvislosti s výběrovým řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.

V případě, kdy je porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek pouze formální povahy bez skutečného nebo potenciálního finančního dopadu, nebude provedena žádná finanční oprava.

Vyskytne-li se v jednom zadávacím (výběrovém) řízení více nesrovnalostí, sazby oprav se nesčítají, ale při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) se zohlední nejzávažnější porušení.

V případech, kdy k porušení dochází v důsledku podvodu nebo trestného činu, jež byl zjištěn příslušným soudním orgánem nebo příslušným orgánem EU nebo vnitrostátním orgánem na základě důkazních prvků dokládajících přítomnost podvodných nesrovnalostí, použije se vždy finanční oprava ve výši 100 %.

1. Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
1.	Neuveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení Nebo neoprávněné přímé zadání (tj. protiprávní jednacím řízení bez uveřejnění)	Článek 31 směrnice 2014/23/EU Články 26, 32 a 49 směrnice 2014/24/EU Články 44, 67 až 69 směrnice 2014/25/EU	Oznámení o zahájení zadávacího řízení nebylo uveřejněno v souladu s příslušnými předpisy (např. uveřejnění v <i>Úředním věstníku Evropské unie</i> (dále jen Úř. věst.), pokud to směrnice vyžadují). To platí i pro přímé zadávání nebo jednacím řízení bez uveřejnění, pokud nejsou splněna kritéria pro jejich použití.	100%
			Stejně jako výše, s výjimkou skutečnosti, že uveřejnění bylo učiněno jinými odpovídajícími prostředky ² .	25%

¹ Uvedená judikatura odkazuje na ustanovení směrnic 2004/17/ES a 2004/18/ES. Poskytnutý výklad však může být relevantní i pro ustanovení směrnic z roku 2014.

² Odpovídajícími prostředky uveřejnění se rozumí, že oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno způsobem, který zajišťuje, že podnik se sídlem v jiném členském státě má přístup k příslušným informacím týkajícím se zadávacího řízení před zadáním dané zakázky, aby měl možnost podat nabídku nebo vyjádřit svůj zájem tuto zakázku získat. V praxi se jedná o případ, kdy 1) oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle příslušných vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel) a/ nebo 2) byly dodrženy základní normy pro uveřejňování zakázek (další podrobnosti o těchto normách jsou uvedeny v oddíle 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C 179/02).

2.	Zakázky na stavební práce/ služby/ dodávky jsou uměle rozděleny	Článek 8 odst. 4 směrnice 2014/23/EU Článek 5 odst. 3 směrnice 2014/24/EU Článek 16 odst. 3 směrnice 2014/24/EU	Projekt na stavební práce nebo navrhovaný nákup určitého množství dodávek a/nebo služeb je uměle rozdělen na několik zakázek. Každá zakázka na část stavebních prací/ dodávek/ služeb proto nedosahuje prahových hodnot směrnic, což zabraňuje uveřejnění celého souboru dotčených stavebních prací, služeb nebo dodávek v Úř. věst. ³	100% (tato oprava se použije, pokud oznámení o zahájení zadávacího řízení týkající se dotčených stavebních prací/ dodávek/ služeb nebylo uveřejněno v Úř. věst., ačkoli
		2014/25/EU C-574/10, Komise/ Německo, T-358/08, Španělsko/ Komise a T-384/10, Španělsko/ Komise	Stejně jako výše, s výjimkou skutečnosti, že uveřejnění bylo učiněno jinými odpovídajícími prostředky, za stejných podmínek uvedených v bodě 1 výše.	to směrnice vyžadují) 25%
3.	Chybějící odůvodnění pro zadání zakázky bez rozdělení na části	Článek 46 odst. 1 směrnice 2014/24/EU	Veřejný zadavatel neuvádí hlavní důvody svého rozhodnutí nerozdělit zakázku na části.	5%

³ Stejný přístup lze použít obdobně na zakázky, na které se vztahují pouze vnitrostátní předpisy pro zadávání veřejných zakázek a u kterých díky umělému rozdělení stavebních prací/ dodávek/ služeb nebylo nutné uveřejnění v souladu s těmito předpisy.

4.	Nedodržení lhůt pro podání nabídek nebo lhůt pro podání žádostí o účast ⁴ . nebo Neprodoužení lhůt pro podání nabídek, pokud došlo k významným změnám v zadávacích podmínkách	Články 27 až 30, 47 odst. 1 a 3, a čl. 53 odst. 1 směrnice 2014/24/EU Články 45 až 48, 66 odst. 3 a 73 odst. 1 Směrnice 2014/25/EU	Lhůty stanovené ve směrnících byly zkráceny o 85% a více, nebo lhůta je 5 dnů a méně.	100%
			Lhůty stanovené ve směrnících byly zkráceny o 50% a více (ale méně než 85%). ⁵	25%
			Lhůty stanovené ve směrnících byly zkráceny o 30% a více (ale méně než 50%). nebo	10%
			Lhůty nebyly prodlouženy v případech, kdy došlo k významným změnám v zadávací dokumentaci ⁶ .	
			Lhůty stanovené ve směrnících byly zkráceny o méně než 30%.	5%

⁴ Tyto lhůty se vztahují na otevřené řízení, užší řízení a zadávací řízení s vyjednáváním.

Je třeba také upozornit na čl. 47 odst. 1 směrnice 2014/24/EU: "Při stanovení lhůt pro podání nabídek a žádostí o účast veřejní zadavatelé zohlední složitost veřejné zakázky a čas nezbytný na přípravu nabídek, aniž jsou dotčeny minimální lhůty stanovené v člincích 27 až 31".

⁵ Např. při minimální lhůtě pro doručení nabídek v délce 35 dnů (podle článku 27 směrnice 2014/24/EU) by se mohly vyskytnout dva scénáře: 1) lhůta použitá veřejným zadavatelem činila 10 dnů, což znamená zkrácení časové lhůty o 71,4% [= (35-10)/ 35]], a to odůvodňuje finanční opravu ve výši 25%; 2) lhůta použitá veřejným zadavatelem byla 10 dnů, avšak minimální lhůta měla být 15 dnů (z důvodu uveřejnění předběžného oznámení), což znamená zkrácení lhůty o 33% [= (15-10)/15]], a to odůvodňuje finanční opravu ve výši 10%

⁶ Srov. Článek 47 odst. 3 písm. b) směrnice 2014/24/EU.

5.	Nedostatečná doba k tomu, aby si potenciální účastníci opatřili zadávací dokumentaci nebo Omezení pro získání zadávací dokumentace	Článek 29 a 34 směrnice 2014/23/EU Články 22 a 53 směrnice 2014/24/EU Články 40 a 73 směrnice 2014/25/EU	Doba k tomu, aby si hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníci) opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká (tj. kratší nebo rovna 50% lhůt pro podání nabídek stanovených v zadávací dokumentaci, v souladu s příslušnými ustanoveními), a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření zadávacího řízení hospodářské soutěži.	10%
			Doba k tomu, aby si hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníci) opatřili zadávací dokumentaci, je zkrácena, ale zkrácení je menší než 80% lhůt pro podání nabídek, v souladu s příslušnými ustanoveními.	5%
			Doba pro hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníky) k získání zadávací dokumentace je 5 dnů nebo méně. Nebo Pokud veřejný zadavatel vůbec nenabídl ⁷ za pomoci elektronických prostředků neomezený a úplný přímý přístup k zadávací dokumentaci zdarma, jak stanoví čl. 53 odst. 1 směrnice 2014/24/EU, jde o závažnou nesrovnalost ⁸ .	25%

⁷ Tam, kde elektronický přístup nabídnut byl, ale doba přístupu byla zkrácena, platí pro příslušné případy výše uvedené sazby 25%, 10% nebo 5%.

⁸ S výjimkou případů, kdy jsou podmínky stanovené v citovaném 2. a 3. odstavci dodrženy. V takových případech se žádná oprava nepoužije.

6.	Neuveřejnění prodloužených lhůt pro podání nabídek ⁹ nebo Neprodoužení lhůt pro podání nabídek	Články 3 a 39 směrnice 2014/23/EU Články 18 a 47 směrnice 2014/24/EU Články 36 a 66 směrnice 2014/25/EU	Počáteční lhůty pro podání nabídek (nebo podání žádostí o účast) byly správné v souladu s platnými ustanoveními, ale byly prodlouženy bez odpovídajícího uveřejnění v souladu s příslušnými předpisy (tj. uveřejněním v Úř. věst. EU), ale uveřejnění (prodloužených lhůt) bylo provedeno jinými prostředky (viz podmínky v bodě 1 výše).	5%
			Stejně jako výše a uveřejnění (prodloužených lhůt) jinými prostředky nebylo provedeno (viz podmínky v bodě 1 výše). Nebo Neprodoužení lhůt pro podání nabídek v případech, kdy z jakéhokoli důvodu nejsou dodatečné informace dodány nejpozději šest dnů před koncem lhůty pro podání nabídek ¹⁰ , i když o to hospodářský subjekt požádal včas.	10%
7.	Případy, které neodůvodňují použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu	Článek 26 odst. 4 směrnice 2014/24/EU	Veřejný zadavatel zadá veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu v situacích, které směrnice neupravuje.	25%
			Případy, kdy veřejný zadavatel zajistil úplnou transparentnost, včetně odůvodnění použití těchto postupů v zadávacích podmínkách, neomezil počet účastníků, které vyzve k podání předběžných nabídek, a zajistil rovné zacházení se všemi účastníky v průběhu jednání.	10%

⁹ Nebo prodloužených lhůt pro podání žádostí o účast; tyto lhůty se vztahují na užší řízení a jednací řízení s uveřejněním.

¹⁰ Srov. Článek 47 odst. 3 písm. a) směrnice 2014/24/EU. V případě zrychleného řízení podle čl. 27 odst. 3 a čl. 28 odst. 6 uvedené směrnice činí tato lhůta čtyři dny.

8.	Nedodržení postupu stanoveného ve směrnici pro elektronické a souhrnné zadávání zakázek ¹¹	Články 33 až 39 směrnice 2014/24/EU Články 51 až 57 směrnice 2014/25/EU	Zvláštní postupy pro elektronické a souhrnné zadávání zakázek ¹² nebyly dodrženy, jak je stanoveno v příslušné směrnici, a toto nedodržení mohlo mít odrazující účinek na potenciální účastníky ¹³ .	10%
			Vede-li toto nedodržení k zadání zakázky jinému účastníkovi, než kterému měla být zadána, považuje se to za závažnou nesrovnalost ¹⁴ .	25%
9.	V oznámení o zahájení zadávacího řízení nejsou uvedeny požadavky na kvalifikaci anebo kritéria hodnocení (a jejich váhy) nebo podmínky plnění zakázek nebo technické specifikace.	Články 31, 33, 34, 36, 37, 38 a 41 a příloha V (body 7.c a 9) směrnice 2014/23/EU Články 42, 51, 53, 56 až 63, 67 a 70, příloha V část C (body 11.c a 18) a příloha VII směrnice	a) V oznámení o zahájení zadávacího řízení ¹⁵ nejsou uveřejněny požadavky na kvalifikaci anebo kritéria hodnocení (a jejich váhy).	25%
			b) V oznámení o zahájení zadávacího řízení ¹⁶ nejsou uvedeny podmínky plnění zakázek nebo technické specifikace.	10%

¹¹ S výjimkou případů, kdy nesrovnalost již spadá pod jiné druhy nesrovnalostí stanovené v těchto pokynech.

¹² Jedná se o tyto postupy zadávání zakázek: rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované nákupní činnosti a centrální zadavatelé.

¹³ Například: doba platnosti rámcové dohody přesahuje čtyři roky bez řádného odůvodnění.

¹⁴ Pokud nedodržení znamená, že oznámení o zahájení zadávacího řízení nebylo uveřejněno, pak se sazba opravy stanoví v souladu s bodem 1 výše.

¹⁵ Nebo v zadávací dokumentaci, pokud je uveřejněna spolu s oznámením o zahájení zadávacího řízení.

¹⁶ Nebo v zadávací dokumentaci, pokud je uveřejněna spolu s oznámením o zahájení zadávacího řízení.

	<p>nebo</p> <p>Nedostatečně podrobně popsaná kritéria hodnocení a jejich váhy.</p> <p>nebo</p> <p>Neposkytnutí/ neuveřejnění vysvětlení/ doplňujících informací.</p>	<p>2014/24/EU</p> <p>Čl. 60, 71, 73, 76 až 79, 82 a 87, příloha VIII a příloha XI , A (bod 16 a 19), B (bod 15 a 16) a C (bod 14 a 15) směrnice 2014/25/EU</p> <p>Zásada rovného zacházení uvedená v článku 18 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Judikatura: ESD-07/2016 Dimarso, ESD-11/2010 COM vs Irsko, ESD-01/2008 Lianakis</p>	<p>c) Ani uveřejněné oznámení o zahájení zadávacího řízení, ani zadávací dokumentace dostatečně podrobně neuvádějí kritéria hodnocení a jejich váhu, což má za následek nepřiměřené omezení hospodářské soutěže (tj. nedostatek podrobností mohl mít na potenciální účastníky odrazující účinek)¹⁷.</p> <p>d) Objasnění nebo doplňující informace (k požadavkům na kvalifikaci/ hodnotícím kritériím), které zadavatel poskytl, nebyly sděleny všem účastníkům nebo nebyly uveřejněny.</p>	
--	--	---	---	--

¹⁷ S výjimkou případu, kdy zadavatel kritéria hodnocení a jejich váhu dostatečně podrobně vyjasnil na žádost účastníků- před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10.	<p>Použití</p> <ul style="list-style-type: none"> - důvodů pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo - podmínek pro plnění zakázek nebo - technických specifikací <p>kteře jsou <u>diskriminační</u> na základě neodůvodněných vnitrostátních, regionálních nebo místních preferencí</p>	<p>Články 36, 37, 38 a 41 ve vztahu k článku 3 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Články 42, 56 až 63, 67 a 70 ve vztahu k článku 18 odst. 1, příloze VII směrnice 2014/24/EU</p> <p>Články 60, 76 až 79, 82 a 87 ve vztahu k článku 36 odst. 1, příloze VIII směrnice 2014/25/EU</p>	<p>Případy, v nichž by hospodářské subjekty mohly být odrazeny od podání nabídky z důvodu protiprávních důvodů pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo podmínek pro plnění zakázky, které obsahují neodůvodněné vnitrostátní, regionální nebo místní preference.</p> <p>Jedná se například o případ, kdy existuje požadavek, aby v době podání nabídky měl účastník:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) provozovnu nebo zástupce v zemi nebo regionu; nebo (ii) zkušenosti anebo odbornou způsobilost v zemi nebo regionu¹⁸; (iii) vybavení v zemi nebo regionu. 	25%
			<p>Stejně jako výše, s výjimkou případů, kdy byla stále zajištěna minimální míra hospodářské soutěže, tj. určitý počet hospodářských subjektů předložil nabídky, které byly přijaty a splnily požadavky na kvalifikaci.</p>	10%
11.	<p>Použití</p> <p>kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo</p>	<p>Články 36, 37, 38 a 41 ve vztahu k článku 3 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Články 42, 56 až 63, 67 a 70 ve</p>	<p>To se týká kritérií nebo podmínek, které sice nejsou diskriminační na základě vnitrostátních/ regionálních/ místních preferencí, ale stále vedou k omezení přístupu hospodářských subjektů ke konkrétnímu zadávacímu řízení. Příkladem toho jsou následující případy.</p>	10%

¹⁸ Definice požadavků na kvalifikaci nesmí být diskriminační ani omezující a musí být vázána na předmět zakázky a musí být přiměřená. V každém případě, pokud není možné dostatečně přesně popsat požadovaný specifický požadavek na kvalifikaci, musí být odkaz použitý v kvalifikačních požadavcích doplněn slovy "nebo rovnocenný", aby se zajistilo otevření hospodářské soutěže. Pokud jsou tyto podmínky splněny, není finanční oprava odůvodněná.

<p>- podmínek pro plnění zakázek nebo</p> <p>- technických specifikací</p> <p>kteře nejsou diskriminační ve smyslu předchozího druhu nesrovnalosti, ale stále <u>omezují přístup</u> hospodářských subjektů</p>	<p>vztahu k článku 18 odst. 1 příloze VII směrnice 2014/24/EU</p> <p>Články 60, 76 až 79, 82 a 87 ve vztahu k článku 36 odst. 1, příloze VIII směrnice 2014/25/EU</p>	<p>1) případy, kdy minimální úroveň způsobilosti pro konkrétní zakázku se vztahuje k jejímu předmětu, ale není mu úměrná;</p> <p>2) případy, kdy byly při hodnocení účastníků použity požadavky na kvalifikaci jakožto kritéria hodnocení</p> <p>3) případy, kdy jsou vyžadovány specifické ochranné známky/ značky/ normy¹⁹, s výjimkou případů, kdy se tyto požadavky týkají doplňkové části zakázky a potenciální dopad na rozpočet EU je pouze formální (srov. oddíl 1.4).</p>	
		<p>Případy, kdy byla použita omezující kritéria/ podmínky/ specifikace, ale byla stále zajištěna minimální míra hospodářské soutěže, tj. určitý počet hospodářských subjektů předložil nabídky, které byly přijaty a splnily kvalifikační požadavky.</p>	5%
		<p>Případy, kdy minimální úroveň způsobilosti pro konkrétní zakázku se zjevně nevztahuje k jejímu předmětu.</p> <p>Nebo</p> <p>případy, kdy kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení nebo podmínky pro plnění zakázek vedly k situaci, kdy nabídku mohl podat pouze jeden hospodářský</p>	25%

¹⁹ Bez umožnění ekvivalentní ochranné známky/ obchodní značky nepoužitím povinného textu "nebo rovnocenný".

			subjekt a tento výsledek nemůže být odůvodněn technickou specifičností dané zakázky.	
12.	Nedostatečná nebo nepřesná definice předmětu zakázky ²⁰	Článek 3 směrnice 2014/23/EU Článek 18 odst. 1 směrnice 2014/24/EU Článek 36 směrnice 2014/25/EU věci C-340/02, Komise/ Francie EU:C:2004:623 a C-299/08, Komise/ Francie EU:C:2009:769 C-423/07, Komise/ Španělsko	Popis v oznámení o zahájení zadávacího řízení anebo v zadávacích podmínkách je nedostatečný nebo nepřesný způsobem, který neumožňuje potenciálním účastníkům plně určit předmět zakázky, což má za následek odrazující účinek, který by mohl omezit hospodářskou soutěž ²¹ .	10%

²⁰ S výjimkou případů, kdy: 1) směrnice umožňují vyjednávání nebo 2) předmět zakázky byl objasněn po uveřejnění oznámení o zakázce a toto objasnění bylo uveřejněno v Úř. věst.

²¹ Např. bylo zjištěno ze stížností nebo dotazů v průběhu výběrového řízení, že potenciální účastníci nemohou ze zadávacích podmínek předmět zakázky určit. Počet otázek potenciálních účastníků však nepoukazuje na existenci nesrovnalosti za předpokladu, že veřejný zadavatel odpověděl na otázky odpovídajícím způsobem v souladu s čl. 47 odst. 3 a čl. 53 odst. 2 směrnice 2014/24/EU.

13.	Neodůvodněné omezení poddodávek	<p>Články 38 odst. 2 a 42 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Články 63 odst. 2 a 71 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Články 79 odst. 3 a 88 směrnice 2014/25/EU</p>	<p>Zadávací podmínky (např. technické specifikace) ukládají omezení na použití poddodavatelů na část zakázky stanovenou abstraktně jako určité procento této zakázky, a to bez ohledu na možnost ověření kapacit potenciálních poddodavatelů a bez jakékoli zmínky o podstatných rysech úkolů, které by byly poddodavatelsky řešeny.</p>	5%
		<p>Věc C-406/14, EU:C:2016: 652, <i>Wrocław - Miasto na prawach powiatu</i>, bod 34</p>		

2. Zadání zakázky, posouzení a hodnocení nabídek

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
14.	Kvalifikační požadavky (nebo technické specifikace) byly upraveny po otevření nabídek nebo byly nesprávně uplatněny.	Články 3 odst. 1 a 37 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1 a 56 odst. 1 směrnice 2014/24/EU Články 36 odst. 1 a 76 odst. 1 směrnice 2014/25/EU	Kvalifikační požadavky (nebo technické specifikace) byly ve fázi výběru změněny nebo byly během fáze výběru nesprávně použity, což mělo za následek přijetí vítězných nabídek, které by při dodržení původně uveřejněných kvalifikačních požadavků přijaty nebyly (nebo odmítnutí nabídek, které přijaty být měly ²²).	25%
15.	Vyhodnocení nabídek s použitím kritérií hodnocení, která se liší od kritérií uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách nebo vyhodnocení za použití dodatečných kritérií pro	Článek 41 směrnice 2014/23/EU Články 67 a 68 směrnice 2014/24/EU Články 82 a 83 směrnice 2014/25/EU	Kritéria hodnocení (nebo příslušná dílčí kritéria nebo váhy) uvedená v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách 1) nebyla během hodnocení nabídek použita, nebo 2) byla v tomto hodnocení použita dodatečná kritéria hodnocení, která nebyla uveřejněna ²³ . Pokud tyto dva případy měly diskriminační účinek (na základě neodůvodněných vnitrostátních/ regionálních/ místních preferencí), jedná se o závažnou nesrovnalost.	10% 25%

²² Ledaže by veřejný zadavatel jednoznačně prokázal, že odmítnutá nabídka by v žádném případě nevyhrála, a proto nesrovnalost neměla žádný finanční dopad.

²³ Podle čl. 67 odst. 5 směrnice 2014/24/EU a související judikatury.

	zadání, která nebyla uveřejněna			
		Věci C-532/06, <i>Lianakis</i> , EU:C:2008:40, body 43-44 a C- 6/15, <i>TNS Dimarso</i> , body 25–36		
16.	Nedostatečná auditní stopa pro zadání zakázky	Článek 84 směrnice 2014/24/EU Článek 100 směrnice 2014/25/EU	Příslušná dokumentace (stanovená v příslušných ustanoveních směrnic) není dostatečná k odůvodnění zadání zakázky, což vede k nedostatečné transparentnosti.	25%
			Odmítnutí přístupu k příslušné dokumentaci je zásadní nesrovnalostí, neboť veřejný zadavatel neposkytuje důkaz o tom, že zadávací řízení bylo v souladu s platnými předpisy.	100%

17.	Jednání během zadávacího řízení, včetně úpravy vítězné nabídky během hodnocení	<p>Články 37 odst. 6 a 59 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Články 18 odst. 1 a 56 odst. 3 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Články 36 odst. 1 a 76 odst. 4 směrnice 2014/25/EU Věci C- 324/14, <i>Partner Apelski Dariusz</i>, EU:C:2016:214, bod 69 a C- 27/15, <i>Pippo Pizzo</i> EU:C:2016:404</p>	<p>Zadavatel povolil účastníkovi změnit svou nabídku²⁴ během hodnocení nabídek, a tato změna vedla k zadání zakázky danému účastníkovi.</p> <p>nebo</p> <p>V rámci otevřeného nebo užšího řízení veřejný zadavatel jedná během fáze hodnocení s některým(i) z účastníků, což vede k podstatně změněné zakázce ve srovnání s původními podmínkami stanovenými v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách.</p> <p>nebo</p> <p>V koncesích umožňuje veřejný zadavatel některému účastníkovi během jednání změnit předmět, kritéria hodnocení a minimální požadavky, a tato změna vede k zadání zakázky danému účastníkovi.</p>	25%
		<p>Společné případy, C-21/03 a C-34/03, <i>Fabricom</i>, EU:C:2005:127</p>		

²⁴ S výjimkou vyjednávacích řízení a soutěžního dialogu a tam, kde směrnice umožňují účastníkovi předložit, doplnit nebo objasnit informace a dokumenty.

18.	Nedovolená předchozí účast účastníků na přípravě zakázky u zadavatele	Články 3 a 30 odst. 2 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1, 40 a 41 směrnice 2014/24/EU Články 36 odst. 1 a 59 směrnice 2014/25/EU Společné případy, C-21/03 a C-34/03, Fabricom, EU:C:2005:127	Případy, kdy účastník působil v roli poradce veřejného zadavatele před zadávacím řízením a toto působení vedlo k narušení hospodářské soutěže nebo k porušení zásad zákazu diskriminace, rovného zacházení a transparentnosti za podmínek uvedených v člancích 40 a 41 směrnice 2014/24/EU ²⁵ .	25%
19.	Jednací řízení s uveřejněním, s podstatnou změnou podmínek stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách	Článek 29 odst. 1 a 3 směrnice 2014/24/EU Článek 47 směrnice 2014/25/EU	V rámci jednacího řízení s uveřejněním byly počáteční podmínky zakázky podstatně změněny ²⁶ , což vyžaduje uveřejnění nového zadávacího řízení.	25%
20.	Neodůvodněné odmítnutí nabídek obsahujících mimořádně nízkou nabídkovou cenu	Článek 69 směrnice 2014/24/EU Článek 84 směrnice 2014/25/EU	Nabídky, které obsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu ke stavebním pracím/ dodávkám/ službám, byly odmítnuty, ale veřejný zadavatel před odmítnutím těchto nabídek nepoložil příslušným účastníkům písemné otázky (např. nepožádal o podrobnosti o základních prvcích nabídky, které jsou pro něj důležité), nebo veřejný zadavatel takové otázky položil, ale není schopen prokázat, že odpovědi poskytnuté dotčenými účastníky posoudil.	25%

²⁵ Takové poradenství je nedovolené bez ohledu na to, zda k němu dojde během zpracovávání zadávacích podmínek nebo v průběhu předchozího postupu posuzování projektové žádosti.

²⁶ Viz poslední řádek čl. 29 odst. 3 směrnice 2014/24/EU.

		<p>Spojené věci C-285/99 <i>Lombardini</i> a C- 286/99 <i>Mantovani</i> EU:C:2001 610, body 78 až 86 a věc T- 402/06, <i>Španělsko/</i> <i>Komise</i>, EU:T:2013:445, bod 91</p>		
21.	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího řízení	<p>Článek 35 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Článek 24 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Článek 42 směrnice 2014/25/EU</p> <p>Věc C-538/13, <i>eVigilo</i> EU:C:2015:166, body 31–47</p>	Byl zjištěn neodhalený nebo nedostatečně napravený střet zájmů, a to podle článku 24 směrnice 2014/24/EU (nebo článku 35 směrnice 2014/23/EU nebo článku 42 směrnice 2014/25/EU), a dotčenému účastníku byla zadána předmětná veřejná zakázka (zakázky) ²⁷ .	100%

²⁷ Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/ zadávací řízení.

22.	Bid rigging ²⁸ (zjištěný úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, soudem nebo jiným příslušným orgánem)	Článek 35 směrnice 2014/23/EU	Případ 1a: Účastníci, kteří se účastnili bid riggingu, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatele, a společnost podílející se na bid riggingu (dále také „tajně smluvená společnost“) byla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek).	10%
		Článek 24 směrnice 2014/24/EU	Případ 1b: Pokud se zadávacího řízení účastnily pouze tajně smluvené společnosti, pak je hospodářská soutěž vážně narušena.	25%
		Článek 42 směrnice 2014/25/EU	Případ 2: Osoba v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatel se účastnili bid riggingu tím, že pomáhali tajně smluveným účastníkům, a některá ze společností podílejících se na bid riggingu byla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek). V tomto případě dochází k podvodu/ střetu zájmů ze strany osoby v rámci řídicího a kontrolního systému, která pomáhala tajně smluveným společnostem, nebo zadavatele.	100%

²⁸ Bid rigging nastává, když se skupiny firem tajně dohodnou na zvýšení cen nebo na snížení kvality zboží, prací nebo služeb nabízených v zadávacích řízeních. Oprava není odůvodněná v případě, kdy účastníci, kteří se účastnili bid riggingu, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatele, a žádná ze společností podílejících se na bid riggingu nebyla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek).

3. Provádění zakázky

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
23.	Změny prvků zakázky uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách, které nejsou v souladu se směrnicemi.	Článek 43 směrnice 2014/23/EU Článek 72 směrnice 2014/24/EU Článek 89 směrnice 2014/25/EU Věc C-496/99P, <i>Succhi di Frutta</i> EU:C:2004:236, body 116 a 118 Věc C-454/06, <i>Pressetext</i> EU:C:2008:351	1) Byly provedeny <u>změny</u> zakázky (včetně snížení rozsahu zakázky), které nejsou v souladu s čl. 72 odst. 1 uvedené směrnice; Změny prvků zakázky však nebudou považovány za nesrovnalost, na kterou se vztahuje finanční oprava, pokud jsou dodrženy podmínky čl. 72 odst. 2, tj.: a) hodnota úprav nedosahuje ani jedné z následujících hodnot: (i) prahové hodnoty stanovené v článku 4 směrnice 2014/24/EU ²⁹ ; a (ii) 10% původní hodnoty zakázky na služby a dodávky a méně než 15% původní hodnoty zakázky na stavební práce, a b) změna nemění celkovou povahu zakázky nebo rámcové dohody ³⁰ .	25% hodnoty původní zakázky a nových stavebních prací/ dodávek/ služeb (pokud existují) vyplývajících ze změn

²⁹ Prahové hodnoty jsou revidovány každé dva roky, srov. článek 6 směrnice.

³⁰ Pojem „celková povaha zakázky nebo rámcové dohody“ není ve směrnici definován a dosud nebyl předmětem judikatury. Viz také bod 109 odůvodnění směrnice 2014/24/EU. V tomto ohledu poskytuje další informace stručný pokyn 38 programu SIGMA o zadávání veřejných zakázek - úpravy zakázek (k dispozici na adrese <http://www.sigmaxweb.org/publications/Public-Procurement-Policy-Brief-38-200117.pdf>): „Změna je povolena, pokud tak výslovně stanoví ustanovení o vyhrazených změnách uvedená v původních zadávacích podmínkách. Ustanovení o vyhrazených změnách mohou umožnit v podmínkách zakázky určitou míru flexibility. Změny zakázky nelze povolit pouze proto, že byly v zadávacích podmínkách zmíněny předem. Ustanovení o vyhrazených změnách v zadávací dokumentaci musí být jasná, přesná a jednoznačná. Ustanovení o revizi nesmějí být formulována široce s cílem zahrnout všechny možné změny. Ustanovení o vyhrazených změnách, které je příliš obecné, by mohlo porušit zásadu transparentnosti a zvyšuje riziko nerovného zacházení. (...) Ustanovení o vyhrazených změnách musí vymezit rozsah a povahu možných úprav nebo variant, jakož i podmínky, za kterých mohou být použity. (...) Ustanovení o vyhrazených změnách nesmí změnit celkovou povahu zakázky. (...) Je například pravděpodobné, že bude vypracována nová zakázka, pokud je

		<p>Věc C-340/02, <i>Komise v. Francie</i> EU:C:2004:623</p> <p>Věc C-91/08, <i>Wall AG</i>, EU:C:2010:182</p>	<p>2) Byla provedena <u>podstatná změna</u> prvků zakázky (jako je cena, povaha prací, lhůta pro dokončení, platební podmínky, použité materiály), a díky této změně se realizovaná zakázka významně liší svou povahou od původně uzavřené smlouvy na zakázku. V každém případě bude změna považována za podstatnou, pokud je splněna jedna nebo více podmínek stanovených v čl. 72 odst. 4 směrnice 2014/24/EU.</p>	
		<p>Čl. 72 odst. 1 písm. b) poslední pododstavec a čl. 72 písm. c) bod iii) směrnice 2014/24/EU</p>	<p>Jakékoli zvýšení ceny přesahující 50% hodnoty původní zakázky.</p>	<p>25% hodnoty původní zakázky a 100% hodnoty souvisejících změn zakázky (zvýšení ceny)</p>

povaha zakázky upravena tak, že je požadováno dodání jiných výrobků nebo poskytování služeb jiného druhu, než které jsou stanoveny v původní zakázce. Za těchto okolností nebude změna povolena, i když rozsah, povaha a podmínky pro jiné produkty nebo nové služby byly předem stanoveny jasně, přesně a jednoznačně.“

2. PŘEHLED SANKCÍ ZA PORUŠENÍ PRAVIDEL PUBLICITY

Odpovědnost příjemce	Pochybení	Pokud je napomenutí	Postih příjemce, pokud se neříší dle napomenutí nebo pokud napomenutí není v %	Základ pro stanovení sankce
Splnění povinností příjemce dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených na vstupech projektu (publikace, mapy,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	chybí	napomenutí	5	sankce v % výdaje na řízení vstupu
	je nekompletní	napomenutí	3	
	je nepředpisová*	napomenutí	1	
Splnění povinností příjemce dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených na nosičích publicity (plakáty, pozvánky,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	chybí	napomenutí	50	sankce v % výdaje na řízení nosiče publicity
	je nekompletní	napomenutí	25	
	je nepředpisová*	napomenutí	15	
Splnění povinností příjemce dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených na propagačních předmětech vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	chybí	napomenutí	100	sankce v % výdaje na řízení propagačního předmětu
	je nekompletní	napomenutí	50	
	je nepředpisová*	napomenutí	25	

* Provedení neodpovídá Kap. II Technické podmínky a komunikační opatření k operacím a pokyny pro vytvoření znaku unie a vymezení standardních barev Provozního nařízení EK 821/2014 a Příloze II Grafické normy pro vytvoření znaku Unie a vymezení barev Provozního nařízení EK č. 821/2014

Všechny sankce: při porušení všech povinností se sankce stanoví se sankce za nejvyšší porušení povinností (v tabulce nejvyšší sankce)