

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

| | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------------|
| Název dokumentu: | Smlouva o poskytnutí dotace | | |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána | | |
| Schváleno: | zastupitelstv | Datum: | 9.5.2017 |
| | | Č.usnesení: | 0211/03/2017/ZK |
| Dokument uložen u: | em kraje OddPKŽÚ | | |
| Počet vyhotovení: | 2 | | |
| Adresát: | Obec Okrouhlice | | |
| Smluvní částka: 1) | 28000.00 | | |
| Odpovědný odbor: 2) | odbor školství, mládeže a sportu | | |
| Podpis zajistit do: | 15.6.2017 | | |

| | Pracoviště/pracovník | Datum | Podpis | |
|--|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| Zpracoval: | OŠMS/J. Čermáková | 10.5.2017 | <i>Čermáková</i> | |
| Projednáno s: | OŠMS/M. Kastner | 10.5.2017 | <i>Kastner</i> | |
| Právní kontrola: | OddPKŽÚ/K. Prokešová | 11.5.2017 | <i>Prokešová</i> | |
| Předkládá: | OŠMS/J.Čermáková | 10.5.2017 | <i>Čermáková</i> | |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OŠMS/K. Ubr | 22.05.2017 | <i>Ubr</i> | |
| Zodpovídá: | Příkazce operace: | OŠMS/M. Kastner | 10.5.2017 | <i>Kastner</i> |
| | Správce rozpočtu: | OE/R. Tesařová | 10.05.2017 | <i>Tesařová</i> |

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00267953), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: cermakova.jana, datum ověření: 10.05.2017 09:53:27):

Babická Neckyáda,
GP Jednorázové akce 2017 (FV01979.0055)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 28000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3429, ORJ: 1379, ORG: 1070 POL: 5321 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01E37WT

27.12.17

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01979.0055)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Okrouhlice

se sídlem: Okrouhlice 186, 58231 Okrouhlice
IČO: 00267953
zastoupen: Ign. Lubomírem Pospíchálem, starostou
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 2780260207/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Babická Neckyáda“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 28000 Kč (slovy: dvacetosmtisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 72000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 28000 Kč |
| Výše dotace v % | 38,89 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 61,11 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 44000 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a finanční dary,
 - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, paliv a energie, bankovní poplatky,),
 - i) lékařské poplatky,
 - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - k) zábavní pyrotechnika,
 - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - m) školení, poradenské a právní služby,
 - n) opravy a udržování,
 - o) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - p) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb,
 - c) propagace,
 - d) dopravní náklady a cestovné,
 - e) ubytování a stravování,
 - f) občerstvení,
 - g) nájemné,

- h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),
 - i) věcné dary (věcné ceny) pro soutěžící,
 - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
 - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01979.0055**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 7. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - f) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - g) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - h) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Albrechtová, tel. 564 602 942,

email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz a Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz.

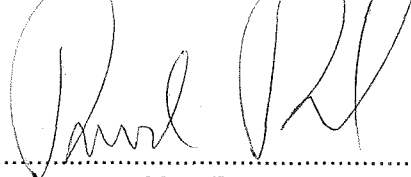
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2017 usnesením č. 0211/03/2017/ZK.

v Okrauzce dne 17/5/2017



Ing. Lubomír Pospíchal
starosta

V Jihlavě dne 25. 05. 2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|---|-----------------------------------|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | 55 |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV01979-21_03_17-67 |
| Název grantového programu | Jednorázové akce 2017 |
| Název projektu | Babická Neckyáda |
| Podprogram | B: Aktivity pro širokou veřejnost |
| Identifikační údaje žadatele | Přesný název: Obec Okrouhlice |
| | Právní forma: Obecní úřad |
| | Ulice: Okrouhlice 186 |
| | Obec: Okrouhlice |
| | PSČ: 58231 |
| | Pošta: |
| | IČO/RČ: 00267953 |
| | Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S. |
| | Číslo účtu: 2780260207/0100 |
| Statutární zástupce žadatele | Titul: Ing. |
| | Jméno: Lubomír |
| | Příjmení: Pospíchal |
| | Funkce: starosta |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Titul: Ing. |
| | Jméno: Tereza |
| | Příjmení: Novotná |
| | Funkce: |
| | Email: trz.novotna@gmail.com |
| | Tel.: 775568832 |

| | |
|---|---|
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřízovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |
| 1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i> | Obec Okrouhlice, část obce Babice, okres Havlíčkův Brod, kraj Vysočina |
| 2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i> | Důvodem podání žádosti je snaha udržet a zorganizovat tradiční akci a zprostředkovat všem účastníkům a široké veřejnosti odpoledne plné zábavy s pestrým programem. |
| 3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i> | Cílem projektu je uspořádat tradiční akci, na kterou si místní lidé i lidé z širokého okolí přijdou zasoutěžit, pobavit se, pohrát s dětmi a strávit příjemné odpoledne s rodinou, přáteli a sousedy. Tradiční Babická Neckyáda se koná každoročně a je spojena s oslavou dne dětí. Pro děti jsou připraveny skákací hrady, skluzavky, soutěže o hodnotné ceny, apod. Součástí programu jsou také přehlídky vozidel zemědělské techniky, poznávací lety nad katastrem obce, možnost svést se koňským povozem nebo na čtyřkolce a bohatý kulturní program. |
| 4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i> | Cílovou skupinou je široká veřejnost z bližšího i vzdáleného okolí. Celá akce je zaměřena zejména pro rodiny s dětmi, čemuž je uzpůsoben také program. |

| | |
|---|---|
| <p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p> | <p>Tradiční Babická Neckyáda je pořádána každoročně již řadu let. První ročník byl uspořádán v roce 2011. Od té doby je akce stále populárnější a přijíždějí soutěžící i diváci z dalekého okolí. Trasa závodu vede z Okrouhlice z části nad jezem, plavidlo musí překonat jez (bud' sjetím nebo přenesením dle stavu hladiny) na louku pod Babicemi. Každý tým si plavidlo doveze po vlastní ose, složí a naloží vlastními silami. Po ukončení soutěže si týmy plavidla opět odvezou. Startuje se formou hromadného startu. Závodí se na plavidlech vlastní konstrukce bez motorového pohonu. Účelem závodu není dostat se první do cíle, ale hodnotí se originalita plavidla a způsob komunikace posádky s diváky. Diváci pak hodnotí plavidla a první tři ohodnocení získají hodnotné ceny. Po trase je možno plavbu sledovat ze starého mostu v Okrouhlici, z mostu hlavní silnice v Okrouhlici, z lávky pro pěší v Babicích a samozřejmě po celé trase plavby. Během celého závodu probíhá na louce v Babicích zábavní odpoledne pro děti a dospělé. Děti mohou využít nafukovacích hradů, skluzavek a hřišť, zorbing, jsou pořádány soutěže, kde se pobaví a mohou si vysoutěžit zajímavé ceny a na závěr celého odpoledne probíhá slosování soutěžních kupónů, které obdrží každý návštěvník, o hodnotné ceny. Dále je možno svést na čtyřkolkách či projet se koňským kočárem, prohlédnout si zemědělskou techniku, prohlédnout si katastrální území obce z výšky z vrtulníku a řada dalších aktivit. Doprovodný program je přizpůsoben i pro handicapované občany, kteří mohou využít řadu připravených aktivit (projížďny na koních, svezení na čtyřkolce, prohlídka zemědělské techniky, apod.) nebo si jen tak posedět, poslechnout si hudební produkci, samozřejmě s možností dobrého občerstvení, které je zajištěno po celé odpoledne. Každý rok se pořadatelé snaží připravit nový program a v roce 2018 možná přijde i kouzelník.</p> <p>Celá akce je zdokumentována, videa a fotografie z předchozích ročníků je možno shlédnout na stránkách www.http://babickaneckyada.wbs</p> |
| <p>6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p> | <p>1) Závod plavidel po řece Sázavě s vyhlášením a odměním pěti neoriginálnějších nápadů, 2) dětský den se zajímavými soutěžemi a atrakcemi 3) zábavné odpoledne pro celé rodiny s doprovodným programem</p> |

| | | | | | |
|---|--|--------|----|--------|-------------------------------------|
| 7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu | Červen 2018 | | | | |
| 8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i> | Celá akce je pořádána obcí Okrouhlice společně se Sborem dobrovolných hasičů v Babicích. Organizátoři celou akci připravují dobrovolně, za realizaci akce nejsou vypláceny žádné odměny. Do příprav a zajištění bezproblémového fungování celé akce jsou zapojeni nejenom dobrovolní hasiči, ale i občasně obce Babice a Okrouhlice. | | | | |
| 9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i> | Celkové náklady na projekt | 72 000 | Kč | 100,00 | % |
| | Požadovaná výše dotace | 28 000 | Kč | 38,89 | % |
| | - z toho investiční dotace | 0 | Kč | ,00 | % |
| | - z toho neinvestiční dotace | 28 000 | Kč | 100,00 | % |
| | Spoluúčast žadatele | 44 000 | Kč | 61,11 | % |
| | - z toho investiční spoluúčast | 0 | Kč | ,00 | % |
| | - z toho neinvestiční spoluúčast | 44 000 | Kč | 100,00 | % |
| 10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu) | | | | | |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | | | <input type="checkbox"/> |
| žadatel není plátcem DPH | | | | | <input type="checkbox"/> |

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 01.01 do 31.12..

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií

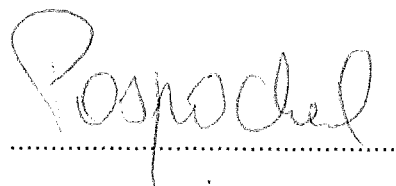
Příloha č. 2 - Doklad o právní subjektivitě

Příloha č. 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

Příloha č. 4 - Položkový rozpis nákladů projektu

V Okrouhlici

dne 21. března 2017



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Obec Okrouhlice

Okrouhlice 186

582 31 Okrouhlice

IČ: 00267953 DIČ: CZ00267953

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) *Aktivní zapojení účastníků* – veškeré aktivity jsou založeny na aktivním přístupu účastníků, bez jejich zapojení by se neuskutečnila 3
- b) *Užitečnost a potřebnost projektu* – projekt je tradiční a každoročně se opakuje, akce je oblíbená a je po ní poptávka 5
- c) *Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské aktivity* – organizace je zcela v rukou dobrovolníků, aktivity jsou zajišťovány svépomocí, bez nároku na odměnu
- d) *Otevřenost akce* - akce je otevřena aktivní účasti široké veřejnosti 5-5

V Okrouhlici dne 21.3.2017



Ing. Lubomír Pospíchal

Obec Okrouhlice

Okrouhlice 186

582 31 Okrouhlice

IČ: 00267953 DIČ: CZ00267953

Předběžný rozpočet Babické neckvády 2018

| Položka | Částka v Kč |
|---------------------------|--------------------|
| skákací hrady – atrakce | 20 000 |
| kapela | 10 000 |
| občerstvení a dárky dětem | 10 000 |
| trička s logem | 6 000 |
| ceny, diplomy | 2 000 |
| vystoupení kouzelníka | 7 000 |
| pronájem vrtulníku | 15 000 |
| jízdy koňským povozem | 2 000 |
| CELKEM | 72 000 |

**Obec Okrouhlice**

Okrouhlice 186

582 31 Okrouhlice ②

IČ: 00267953 DIČ: CZ00267953