



Smlouva
o realizaci projektu prevence kriminality
„Šance začít znova II“

uzavřená na základě výběrového řízení (VZMR č. 16050021)
číslo smlouvy: S-12141/ŠKS/2016

I.

1) Středočeský kraj

IČO : 70891095

sídlo: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

zastoupený hejtmanem Ing. Milošem Peterou

bankovní spojení: **PPF Banka a.s.,**

číslo účtu: **44700020200000**

(dále jen „objednatel“)

a

2) RUBIKON Centrum, z.s.

IČO : 60446871

DIČ: CZ60446871

sídlo: Korunní 880/101, 130 00 Praha 3

Oprávněná osoba: Mgr. Dagmar Doubravová

bankovní spojení: **UniCredit Bank Czech Republic, a.s.**

číslo účtu: **2500000000000000**

(dále jen „zhotovitel“)

II.

Preambule

Projekt prevence kriminality Šance začít znova II (uveden v příloze č. 1) je součástí Programu prevence kriminality Středočeského kraje na rok 2016 (schválen Radou Středočeského kraje usnesením č. 016-11/2016/RK dne 14. 3. 2016).

Středočeský kraj obdržel na realizaci projektu státní účelovou dotaci z MV ČR v celkové výši 433 000,00 Kč, zbývající finanční prostředky na realizaci projektu jsou povinnou spoluúčastí Středočeského kraje.

III.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je ze strany zhotovitele komplexní zajištění realizace projektu prevence kriminality „Šance začít znova II“ dle v příloze č. 1 uvedených aktivit, harmonogramu a rozpočtu projektu.

Hlavní cíle jsou zadavatelem definovány takto:

Cílem projektu je terciární prevence kriminality (recidivy) u min. 70 osob s trestní minulostí na území Středočeského kraje.

Dílčími cíli projektu jsou:

1. Podpořit sociální stabilizaci a nabídnout účast v projektu u 70 osob z cílové skupiny
2. Posílit motivaci a kompetence cílové skupiny potřebné k aktivnímu řešení nezaměstnanosti a zadluženosti u cca 15 účastníků
3. Zvýšit uplatnitelnost na trhu práce u 40 osob z CS, a u 8-10 z nich dosáhnout nástupu do zaměstnání (aktivita 3).
4. Řešit zadluženost u 40 osob z cílové skupiny

Cílové skupiny projektu:

Cílovou skupinou projektu jsou osoby s trestní minulostí: recidivisté a další osoby s trestní minulostí (včetně prvopachatelů).

IV.

Postup při realizaci smlouvy

Zhotovitel se zavazuje prostřednictvím svých pracovníků zajistit služby v rozsahu a harmonogramu, který je specifikován v příloze č. 1 smlouvy.

V.

Způsob hodnocení

Jednotlivé indikátory budou na závěr projektu vyhodnoceny a zhotovitel výsledky projektu popíše v závěrečné zprávě, k jednotlivým případům bude vedena evidence. Vedle závěrečné zprávy bude zhotovitel předkládat jednou měsíčně zprávy průběžné.

VI.

Cena, rozpočet a platební podmínky

6.1. Rozpočet projektu je uveden v následující tabulce:

Položka	Cena	Dotace	Středočeský kraj
Nákup služeb – mzdové prostředky (osobní náklady) – viz podrobný rozpočet	468 200,00 Kč	433 000,00 Kč	35 200,00 Kč
Nákup služeb – ostatní režijní náklady (pronájem prostor, cestovné, telefon grafické zpracování a tisk letáků pro klienty a informačních plakátů, tisk pracovních listů, apod.)	65 000,00 Kč	0,00 Kč	65 000,00 Kč
Celkem	533 200,00 Kč	433 000,00 Kč	100 200,00 Kč

6.2. Celková cena za služby zhotovitele je 440 661,00 Kč bez DPH (tj. 533 200,00 Kč s DPH).

6.3. Cena za služby zhotovitele při plnění této smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a plně pokrývá všechny náklady projektu. Zhotovitel se zavazuje prostředky čerpat v souladu s položkovým rozpisem rozpočtu projektu.

6.4. Způsob fakturace

Zhotovitel bude faktury předkládat k proplacení Odboru školství, mládeže a sportu, oddělení prevence a koncepce. Obsah faktur musí být v souladu se zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb., a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů. Daňový doklad je splatný do 30 dnů od jeho doručení objednateli.

6.5. Zhotovitel odpovídá za hospodárné a efektivní použití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty a cílem projektu.

6.6. Zhotovitel se zavazuje dle pokynů zadavatele zaslat do 20. ledna 2017 závěrečnou zprávu o realizaci projektu písemně na Odbor školství, mládeže a sportu, oddělení prevence a koncepce.

VII.

Odpovědnost za vady

7.1 Zhotovitel odpovídá objednateli za vadně poskytnutou službu, kdy vadně poskytnutou službou se rozumí neposkytnutí služby ve sjednaném rozsahu nebo byla-li při plnění služby porušena povinnost, jejíž plnění vyplývá z právních předpisů nebo k jejímž plnění se poskytovatel zavázal touto smlouvou.

7.2. Zjistí-li objednatel kdykoliv při kontrole plnění služby, že služba není plněna řádně, písemně (též emailem nebo faxem) upozorní na vadné plnění služby poskytovatele. Poskytovatel je povinen zahájit odstranění objednatel vytknutých vad okamžitě (neprodleně) od písemného upozornění na vady tak, aby bylo zajištěno řádné plnění služby podle této smlouvy, a vytknuté vady odstranit nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jejich vytknutí objednatel.

7.3. Zhotovitel odpovídá a je povinen uhradit objednateli všechny škody způsobené jeho zmocněnci, zaměstnanci nebo jinými pomocníky podílejícími se na plnění služby, které objednateli vznikly jako důsledek toho, že služba nebyla plněna řádně v souladu s touto smlouvou.

VIII.

Úrok z prodlení a náhrada škody

8.1. V případě prodlení objednatel s úhradou ceny plnění je objednatel povinen poskytovateli uhradit úrok z prodlení dle předpisů občanského práva.

8.2. Právo vymáhat úrok z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby k plnění závazku a zhotoviteli prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby k úhradě faktury.

8.3. Úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení dokladu k jejich úhradě.

8.4 Zhotovitel je dále povinen uhradit objednateli jako škodu případnou sankcí uloženou mu poskytovatelem dotace za porušení dotačních podmínek.

IX. Závěrečná ustanovení

9.1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze na základě písemného dodatku k této smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami.

9.2. Spor, který vznikne na základě této smlouvy nebo který s ní souvisí, se smluvní strany zavazují řešit přednostně smírnou cestou pokud možno do třiceti (30) dní ode dne, kdy o sporu jedna smluvní strana uvědomí druhou smluvní stranu. Jinak jsou pro řešení sporů z této smlouvy příslušné obecné soudy České republiky.

9.3. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy v platnosti a účinnosti pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této smlouvě jako celku.

9.4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 503 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Zhotovitel bere na vědomí, a je srozuměn s tím, že se jedná o prostředky veřejných rozpočtů, a s tím spojenými povinnostmi příjemce těchto prostředků.

9.5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Tři (3) vyhotovení smlouvy obdrží objednatel a jedno (1) zhotovitel.

9.6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

1. Projekt prevence kriminality Šance začít znova II, který byl jako součást Programu prevence kriminality Středočeského kraje na rok 2016 schválen Radou Středočeského kraje (Usnesení č. 016-11/2016/RK dne 14. 3. 2016)

V Praze dne 22 -08- 2016

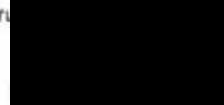


Ing. Miloš Petera
hejtman



V Praze dne 18 -08- 2016

RUBIKON Centrum, z.s.
Kor. ha 3



Mgr. Dagmar Doubravová
RUBIKON Centrum, z.s.

Projekt prevence kriminality Šance začít znova II

Anotace (stručný popis projektu)

Předkládaný projekt je součástí komplexního řešení prevence kriminality ve Středočeském kraji, jeho aktivity přispívají k snížení recidivy a tím i prevenci kriminality, čímž zvyšují pocit bezpečí občanů v regionu.

Jedná se o resocializační program, jehož služby jsou zaměřeny na podporu osob s trestní minulostí (recidivistům a prvopachatelům) v uplatnění se na trhu práce prostřednictvím aktivit: 1. Podpora sociální stabilizace a zprostředkování informací, 2. Skupinové motivační programy, 3. Získání kompetencí potřebných k nalezení zaměstnání, 4. Řešení zadluženosti.

Projekt navazuje na úspěšně realizovaný projekt RUBIKON Centra ve Středočeském kraji v roce 2015.

Aktivity projektu:

1. Podpora sociální stabilizace a zprostředkování informací

Klienti budou informováni o možnosti zapojení do projektu prostřednictvím informačních materiálů (letáky, info plakáty, web, FB) nebo na základě doporučení sociálního kurátora, pracovníka PMS, ÚP, věznice či prostřednictvím NNO.

Obsah poradenství a podpory ke stabilizaci životní situace:

- informace o nabízených službách a pravidlech zapojení v projektu.
- zmapování potřeb klienta a ověření motivace k pracovnímu uplatnění a k řešení dluhové situace.
- sestavení plánu zapojení klienta do aktivit projektu – dojednání schůzky k pracovnímu nebo dluhovému poradci.
- podpora při orientaci v řešení klíčových situací s cílem sociální stabilizace: bydlení, úřady, systém dávek.
- ve vhodných případech informování a motivace klienta k využití dalších zdrojů pomoci v oblastech, které projekt přímo nezajišťuje (ubytování, systém dávek a další soc. služby na základě potřeb klienta) vč. zprostředkování kontaktu na relevantní organizace, soc. kurátory apod.

Předpokládáme, že do projektu se přihlásí vyšší množství klientů, než kolik jich bude zapojeno do dlouhodobé spolupráce v aktivitách 3. a 4. (celkem 70 osob), odhadujeme cca celkem 90 úvodních schůzek s klienty. Klienti budou o službách projektu informováni prostřednictvím info materiálů (letáky, plakáty) distribuovaných prostřednictvím spolupracujících subjektů (PMS, ÚP, kurátoři, věznice, NNO) a dále prostřednictvím webových stránek.

Náklady: personální náklady: pracovní poradce a dluhový poradce, asistent-mentor, pronájem konzultační místnosti a režie, tisk informačních materiálů pro klienty.

2. Skupinové motivační programy

Další nabízenou aktivitou dle zájmu CS bude skupinový motivační program „Práce a dluhy“ zaměřený na hledání práce a finanční gramotnost. Cílem kurzu je posílit specifické dovednosti pro uplatnění na trhu práce a odbourat bariery v situaci finanční nestability osob zapojených do projektu.

Skupinový motivační program plní podpůrnou roli pro aktivitu č. 3 a 4, kde se řeší konkrétní situace klientů individuálně. Skupinová dynamika a interaktivní metody programu umožňují rychlé osvojení

si dovedností a vzájemné sdílení zkušeností mezi účastníky (což v rámci individuální práce není možné).

Program je určený pro 4-6 osob, zájemci se účastní zpravidla paralelně s aktivitou č. 3 a 4, případně ještě před vstupem do těchto aktivit.

Program má dvě části:

- první část programu je zaměřená na **témata spojená s hledáním práce**, a to zejm. tvorba CV a motivačního dopisu, příprava na přijímací pohovor, vyhledávání pracovních příležitostí, důsledky práce na černo v kontextu speciálních potřeb osob s trestní minulostí. Tato část je vedena pracovním poradcem, využito bude již realizátorem vytvořeného a v praxi osvědčeného manuálu lektora a pracovních listů pro účastníky.

- druhá část zaměřená na **finanční gramotnost** se zabývá tématem rozpočet, dluhy a legální příjem, mapování dluhů, růst zadluženosti a riziko nesplácení, exekuční srážky ze mzdy apod. Tato část je vedena dluhovým poradcem, využito bude již realizátorem vytvořeného a v praxi osvědčeného manuálu lektora a pracovních listů pro účastníky.

Program je v rozsahu cca 5 hod., klienti obdrží pracovní listy k jednotlivým lekcím a osvědčení o absolvování.

Program vedou odborní poradci projektu – pracovní poradce (témata zaměřená na hledání práce) a dluhový poradce (témata zaměřená na finanční gramotnost). Programy se mohou konat v místě sídla spolupracujících subjektů (např. PMS, ÚP), v sídle či kontaktním místě realizátora projektu.

Programu „Práce a dluhy“ se zúčastní vždy 4-6 účastníků, tj. cca 15 účastníků celkem, předpokládáme, že během realizace projektu proběhnou 2-3 běhy programu.

Náklady: personální náklady: pracovní poradce, dluhový poradce, supervizor, pronájem místnosti a režie, tisk pracovních listů pro klienty.

3. Získání kompetencí potřebných k nalezení zaměstnání

Pracovní poradce poskytuje cílové skupině **poradenství**, které se týká:

- posilování motivace klienta najít pracovní uplatnění,
- zmapování pracovních zkušeností a předpokladů pro pracovní uplatnění (profesní a osobnostní profil),
- zmapování aspirací klienta a možného uplatnění na trhu práce, ve vhodných případech doporučení jejich dalšího rozvoje v rámci profesního vzdělávání,
- identifikace vhodného směru pracovního uplatnění,
- podpora kompetencí vyhledávání pracovních nabídek, podpora k získání zaměstnání na volném trhu práce,
- podpora při zpracování CV, motivačního dopisu, příprava na jednání se zaměstnavatelem a přijímací pohovor,
- řešení specifických otázek trestní minulosti klientů ve vztahu k jednání se zaměstnavatelem (záznam v rejstříku trestů, pobyt ve vězení, reflexe),
- klienti, kteří si osvojí výše uvedené kompetence a v rámci delší dobré spolupráce (opakované schůzky, vlastní aktivita, spolehlivost apod.) prokáží dostatečnou motivaci, přejdou do fáze zprostředkování.

Pracovní poradce **zprostředkuje** zaměstnání klientům u spolupracujících zaměstnavatelů:

- pokud je klient doporučen pracovním poradcem na pozici u spolupracujícího zaměstnavatele, zpracovává pracovní poradce písemné hodnocení/doporučení, které se zasílá zaměstnavateli společně se CV,
- pracovní poradce bude klientovi nápomocen při posouzení správnosti pracovní smlouvy a informovanosti ohledně specifík jednotlivých forem pracovních právních vztahů,
- pracovní poradce udržuje kontakt i s klienty, kteří získali pracovní uplatnění, podporuje je

v procesu adaptace a pomáhá jim řešit případné problémy.

Aktivita se celkem zúčastní 40 osob z CS, které hledají pracovní uplatnění, pracovní poradenství bude probíhat po celou dobu projektu. Z celkového počtu klientů zapojených do projektu získá během jeho realizace pracovní uplatnění 8-10 osob.

Rozsah: cca 1 - 3 měsíce většinou v intervalech 7 – 14 dnů plus průběžný telefonický a e-mailový kontakt, u umístěných klientů podpora v pracovní adaptaci během zkušební doby.

Předpokladem umístění CS na trh práce je vyhledávání zaměstnavatelů, kteří jsou ochotni přijmout pracovníky z CS. Základem zprostředkování bude rozvíjení spolupráce s již kontaktovanými zaměstnavateli, vzhledem k měnícímu se pracovnímu trhu a podle profesních profilů klientů bude i během projektu pokračovat oslovování a získávání nových zaměstnavatelů, důraz bude kladen na získání pracovních nabídek stabilního charakteru.

Poradce a asistent-mentor budou absolvovat pravidelné měsíční supervize po celou dobu realizace projektu.

Náklady: personální náklady: pracovní poradce, asistent-mentor, supervizor, pronájem místnosti a režie.

4. Řešení zadluženosti

Odborné dluhové a finanční poradenství bude poskytováno klientům, kteří se potýkají s finanční tísňí a zadlužeností a v projektu ji využije min. 40 osob. Aktivita se budou účastnit jak klienti hledající zaměstnání a spolupracující s pracovním poradcem, tak i další klienti, kteří pracovní uplatnění mají nebo mají jiné postavení na trhu práce nebo jsou OSVČ – předpokládáme, že cca 20 osob zapojených do této aktivity využije i aktivitu č. 3.

Poradenství k řešení zadluženosti zahrnuje:

- motivace k řešení závazků,
- mapování dluhů a sestavení soupisu závazků,
- finanční plánování a rozpočet klienta, včetně rozvrhu splácení,
- práva spotřebitele,
- rizikovost a nárůst dluhů,
- komunikace s věřiteli-asistence při kontaktu s věřitelem,
- postup dluhu v čase a fáze vymáhání,
- exekuce a soudní řízení-práva a povinnosti klienta,
- příprava na oddlužení v rámci insolvenčního zákona.

Obsah spolupráce mezi dluhovým poradcem a klientem bude volen dle zakázek klienta (cíle spolupráce) a při ukončení spolupráce budou zakázky vyhodnoceny. Předpokládáme, že min. u 60 % zakázek bude spolupráce úspěšná. Dluhový poradce během konzultací s klientem srozumitelně podává odborné informace, vysvětluje obsah listin a právních otázek, předkládá možnosti řešení, podporuje v nábítku nových dovedností nutných pro řešení zadluženosti (komunikace, hospodaření apod.), vysvětluje rizika a očekávaný postup věřitelů. Dluhový poradce současně s klientem vykonává další odborné činnosti v zájmu klienta mimo samotné konzultace.

Délka spolupráce bude dle individuálních potřeb klientů a charakteru poradenství, např. mapování dluhů klienta trvá průměrně 3-4 hodiny, příprava na oddlužení klienta průměrně 12-14 hodin.

Poradce a asistent-mentor budou absolvovat pravidelné měsíční supervize po celou dobu realizace projektu.

Náklady: personální náklady: dluhový poradce, asistent-mentor, supervizor, pronájem místnosti a režie.

5. Působnost (realizace) projektu (tj. kde bude realizován)

Projekt bude realizován ve Středočeském kraji, služby budou poskytovány v pražské centrále RUBIKON Centra pro oblast Praha – východ a Praha- západ, dále v kontaktních místech v Kutné Hoře, Kolíně, Kladně a v Příbrami. Během realizace projektu bude zajištěna dojíždka odborných poradců do regionu.

6. Personální zajištění

Středočeský kraj bude projekt realizovat jako nákup služby prostřednictvím neziskové organizace RUBIKON Centrum.

Projekt koordinuje koordinátor (v režimu DPČ), ten také komunikuje se zadavatelem projektu a zpracovává zprávy, je odpovědný za čerpání finančních prostředků v souladu s pravidly programu a schváleným projektem, koordinuje zpracování a tisk info letáku a zajišťuje distribuci. Práci s klienty zajišťuje asistent - mentor v režimu DPP (aktivita č. 1), pracovní poradce v režimu DPČ (aktivita č. 1, 2, 3), dluhový poradce v režimu DPČ (aktivita č. 1, 2, 4) a supervizor v režimu DPP (aktivita č. 3, 4). Asistent - mentor zajišťuje pomoci klientům při jejich soc. stabilizaci – např. zvládnutí kroků po výstupu z vězení, pomoc v kontaktu s úřady, zajišťování ubytování, psychická podpora (aktivita 1), dále se podílí na aktivitě č. 3 a 4 (podpora při hledání zaměstnání, podpora při každodenním zvládnání povinností v případě získání pracovního uplatnění nebo řešení jiných akutních situací, které by bránily v úspěšném začlenění do pracovního procesu, pod vedením dluhového poradce podpora v řešení zadluženosti a jednání s věřiteli). Projekt počítá se zapojením cca 2 asistentů-mentorů dle zájmu CS v regionu. Žadatel disponuje týmem vyškolených a zkušených pracovních i dluhových poradců a asistentů-mentorů a počítá se zapojením těchto odborníků do projektu.

Položka	Cena	Dotace	Středočeský kraj
Nákup služeb – mzdové prostředky (osobní náklady) – viz podrobný rozpočet	468 200,- Kč	433 000,- Kč	35 200,- Kč
Nákup služeb – ostatní režijní náklady (pronájem prostor, cestovné, telefon grafické zpracování a tisk letáků pro klienty a informačních plakátů, tisk pracovních listů, apod.)	65 000,- Kč	0,- Kč	65 000,- Kč
Celkem	533 200,-Kč	433 000,- Kč	100 200,-Kč

Zdroje

Středočeský kraj	100 200,- Kč
Dotace OPK MV ČR	433 000,- Kč
Celkem	533 200,- Kč

Podrobný rozpočet - osobní náklady na jednotlivé pracovní pozice v projektu

Osobní náklady			
pozice	počet hodin celkem	cena v Kč za 1 hod	Požadované náklady celkem
PS			
Pracovní poradce – placeno z dotace MV	800	250	200 000
Dluhový poradce - placeno z dotace MV	760	250	190 000
Supervizor - placeno z dotace MV	32	500	16 000
Koordinátor – placen z rozpočtu SK	160	220	35 200
Asistent – Mentor - placeno z dotace MV	160	150	24 000
Celkem Osobní náklady			468 200

8. Časový harmonogram realizace projektu

Všechny aktivity budou probíhat průběžně a budou ukončeny do 31. prosince 2016.

