

Smlouva o poskytnutí vyrovnávací platby ve formě dotace č. D/2687/2022/STR

(uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Poskytovatel: **Zlínský kraj**
se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90
zastupuje: Ing. Radim Holiš, hejtmán
IČO: 70891320
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č. účtu 1827552/0800
(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce: **Technologické inovační centrum s.r.o.**
Sídlo: Zlín, Vavrečkova 5262, PSČ 760 01
IČO 26963574
typ příjemce: právnická osoba – společnost s ručením omezeným
zastupuje Ing. Lukáš Trčka Ph.D, jednatel
bankovní spojení: Komerční banka a.s., č. účtu 35-4244100217/0100
zapsaný u KS v Brně, oddíl C, vložka 48562
(dále jen „příjemce“)

Preambule

Na základě Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu ze dne 28.11.2019 (dále jen „Pověření“) byl příjemce pověřen poskytovatelem poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „SOHZ“). Za zajištění poskytování SOHZ je nyní příjemci poskytnuta vyrovnávací platba ve formě dotace. Jelikož jsou tímto splněny podmínky Rozhodnutí Komise 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, které bylo publikováno v Úředním věstníku EU dne 11. 1. 2012, lze tuto vyrovnávací platbu ve formě dotace, považovat za veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, která nepodléhá ohlašovací povinnosti ve smyslu čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování Evropské unie.

1. Předmět smlouvy

1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci vyrovnávací platbu ve formě **neinvestiční dotace** z rozpočtu Zlínského kraje (dále jen „dotace“) do výše **7.440.000 Kč**, (slovy: sedmmilionu čtyřista čtyřicet tisíc korun českých), na financování poskytování SOHZ vymezené/vymezených v příloze č. 1 této smlouvy v roce 2023.

2. Doba, v níž je poskytování SOHZ financováno

2.1 Dotaci lze použít na úhradu nákladů vzniklých v období od 1.1.2023 do 31.12.2023., vztahujících se ke stanovenému účelu poskytnutí dle čl. 1.1, které budou uhrazeny nejpozději do 31.1.2024 s výjimkou nákladů (po odečtení výnosů) hrazených z nákladové položky vyrovnávací platby „Expertní koučingové a mentoringové služby – přímá podpora firem“ aktivity č. 3 „Expertní koučingové a mentoringové služby – přímá podpora firem“ uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy,

keré mohou vzniknout a být uhrazeny od 1.1.2023 do 15.3.2024, na základě smluv uzavřených do 31.12.2023.

3. Monitorovací indikátory a položkové členění nákladů

3.1 Během poskytování SOHZ se příjemce zavazuje naplnit **monitorovací indikátory**, jejichž minimální závazné hodnoty jsou uvedeny v následující tabulce, a to nejpozději k datu ukončení poskytování SOHZ.

Monitorovací indikátory – výstupy projektu			
poř. číslo	Aktivita	Výstup	Minimální závazná hodnota
1	Poskytování odborného poradenství pro posílení VaVal a spolupráce firem	Počet aktivit na podporu VaVal	15
2	Podpora start-upů a podnikavosti, podpora kariérového směřování studentů a žáků	Počet podnikatelských záměrů v systému podpory TIC	40
3	Expertní koučingové a mentoringové služby – přímá podpora firem	Počet případů zapojených do expertních koučingových a mentoringových služeb	20
4	Marketing inovací (mimo modul „Propagace“ projektu Smart Akcelerátoru ZK)	Soubor marketingových aktivit (inovace stávajících mark. nástrojů a zavedení nových, např. inovace webu, sociálních a profesních sítí, youtube kanálu, tištěná média, apod.)	1
5.	Vzdělávací kurzy pro střední školy	Počet pololetních kurzů Podnikatelská akademie pro SŠ/ Zážitkový kurz kreativity a podnikavosti pro SŠ	6

3.2 Během poskytování SOHZ se příjemce dále zavazuje dodržet rozpočet projektu v položkovém členění nákladů dle níže uvedené tabulky:

Výdajová položka	Předpokládané způsobilé výdaje (Kč)
Osobní náklady	6 217 000,00
Režijní náklady	2 500 000,00
DDHM	180 000,00
Externí služby	1 200 000,00
Expertní koučingové a mentoringové služby – přímá podpora firem	1 200 000,00
CELKEM	11 297 000,00

3.3 Přesun v rámci rozpočtu mezi jednotlivými nákladovými položkami uvedenými v tabulce v odst. 3.2, nepřekračující 20% celkové výše předpokládaných způsobilých výdajů projektu, který nepovede ke změně účelu projektu, nebude považován za porušení podmínek smlouvy.

3.4 Částečné nenaplnění monitorovacího indikátoru uvedeného v odst. 3.1, maximálně však o 5 %, zůstane-li zachován účel a smysl projektu, nebude považováno za porušení podmínek smlouvy. V případě překročení uvedené tolerance částečného nenaplnění monitorovacích indikátorů se jedná o podstatné nenaplnění monitorovacích indikátorů.

4. Financování poskytování SOHZ

4.1 Dotace bude příjemci poskytnuta na účet uvedený v záhlaví této smlouvy následujícím způsobem:

- **do 30 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy** bude vyplacena **první část** dotace ve výši 1.860.000 Kč (slovy: jedenmilionosmsetšedesátisíckorunčeských), **druhá část** dotace ve výši 1.860.000 Kč (slovy: jedenmilionosmsetšedesátisíckorunčeských) bude vyplacena v termínu **do 15.4.2023**, **třetí část** dotace ve výši 1.860.000 Kč (slovy: jedenmilionosmsetšedesátisíckorunčeských) bude vyplacena v termínu **do 15.7.2023**, **čtvrtá část** dotace ve výši 1.860.000 Kč (slovy: jedenmilionosmsetšedesátisíckorunčeských) bude vyplacena v termínu **do 15.11.2023**.

4.2 **Předpokládané celkové způsobilé náklady** vynaložené při poskytování SOHZ dle přílohy č. 1 činí 11.297.000 Kč. Pokud budou skutečně prokazatelné způsobilé náklady příjemce vzniklé v souvislosti s poskytováním SOHZ po odečtení výnosů z SOHZ vyšší než částka, na kterou vznikl příjemci nárok dle této smlouvy, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních nebo jiných zdrojů, pokud se poskytovatel nerozhodne vzniklý rozdíl kompenzovat prostřednictvím písemného dodatku. Smluvní strany berou na vědomí, že hodnota čistých nákladů podle čl. IV odst. 3 Pověření nesmí být překročena.

V případě, že příjemce dodrží podmínky pro čerpání dotace stanovené touto smlouvou, ale na základě závěrečné zprávy s vyúčtováním vyrovnávací platby (dále i jen „**závěrečná zpráva**“), bude zjištěno, že byla dotace (záloha na ni) vyšší než činí hodnota čistých nákladů podle čl. IV odst. 3 Pověření, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat a takovou nadměrnou platbu vrátit, a to způsobem a v termínu určeném poskytovatelem v Pověření čl. IV odst. 10.

4.3 Po skončení doby, v níž je poskytování SOHZ financováno dle čl. 2.1, je příjemce povinen předložit Odboru strategického rozvoje kraje Krajského úřadu Zlínského kraje **Závěrečnou zprávu**, a to nejpozději **do 31. 5. 2024**. Příjemce je dále povinen do 10. 1. 2024 sdělit poskytovateli písemně (postačí v elektronické podobě) svůj kvalifikovaný odhad dosud použitých finančních prostředků dotace. V případě, že dojde k ukončení nebo změně této Smlouvy a tato skutečnost bude mít vliv na výši dotace, je příjemce povinen vyúčtování předložit poskytovateli do 30 kalendářních dnů od účinnosti ukončení nebo změny Smlouvy.

4.4 Závěrečnou zprávou se rozumí předložení formuláře s výčtem všech příjmů a s výčtem všech způsobilých nákladů vynaložených při poskytování SOHZ a předložení dokladů prokazujících zúčtování a úhradu jednotlivých nákladů ve formě výpisu z oddělené účetní evidence dle jednotlivých účetních dokladů (s uvedením čísla dokladu, účtu, částky, účelu, data). Příjemce dále doloží výpis hlavní knihy v analytickém členění jednotlivých účtů, výpis knihy přijatých faktur a roční rekapitulaci vyúčtování mezd (vč. zákonných odvodů soc. a zdrav. pojištění), přičemž za zúčtovací doklady se nepovažují tzv. zálohové faktury. Formulář závěrečné zprávy bude příjemci zaslán kontaktní osobou poskytovatele na vyžádání.

4.5 V případě, že poskytovatel neshledá v předložené Závěrečné zprávě nedostatky či nesrovnalosti, schválí ji do 30 pracovních dnů ode dne jejího předložení. Budou-li shledány nedostatky či nesrovnalosti, bude příjemce vyzván k jejich odstranění, a to do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy. V případě, že příjemce v této lhůtě nedostatky či nesrovnalosti neodstraní, bude opětovně poskytovatelem vyzván k jejich odstranění v náhradní lhůtě do 20 pracovních dnů ode dne doručení výzvy příjemci..

4.6 V termínu pro předložení Závěrečné zprávy dle odst. 4.3 **vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky** na účet poskytovatele.

5. Podmínky použití dotace

5.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v článku 1.

5.2 **Způsobilými náklady** jsou proplacená plnění, jež souvisejí s účelem, na který je dotace poskytnuta a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Způsobilé náklady musí být vynaloženy v době financování poskytování SOHZ uvedené v článku 2.1 této smlouvy.

5.3 Nezpůsobilými náklady jsou:

- ta část celkových mzdových nákladů, která převyšuje 1,5 násobek průměrné hrubé měsíční nominální mzdy v České republice za předcházející 4. čtvrtletí (k datu předložení průběžné či závěrečné zprávy) zveřejněné ČSÚ, zvýšené o zákonné odvody zaměstnavatele za zaměstnance, a vynásobené přepočteným stavem úvazků (na celý pracovní úvazek) za období, na které je uzavírána tato smlouva
- úhrada cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- investiční náklady
- peněžní a věcné dary
- placené pokuty a penále
- náklady na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována
- úhrada nákladů na pohoštění vyjma nákladů na pohoštění vynaložených na akce realizované v rámci závazku veřejné služby
- dlužný úrok, pokuty a finanční sankce
- odstupné ve smyslu zákoníku práce
- nákupy pozemků nebo budov
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než 1 rok a jehož ocenění převyšuje částku 40 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než 1 rok a jehož ocenění převyšuje částku 60 000 Kč),
- pořízení věcí (majetek, materiál, atd.), jejichž doba použitelnosti je delší než 1 rok// mimo věci nutné k zajištění poskytování SOHZ, a to ve výši nad 40% z celkové částky dotace
- oprava a udržování majetku
- náklady na publicitu Zlínského kraje
- účetně nedoložitelné náklady
- daň silniční, daň z nemovitých věcí, poplatek za znečištění ovzduší, televizní a rozhlasový poplatek, atp.

5.4 Příjemce je povinen vést pro každou SOHZ oddělenou účetní evidenci a výkaznictví, a to od zahájení poskytování SOHZ. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní náklady nebo příjem je vykazován na podporovanou SOHZ a skutečně odpovídá charakteru SOHZ. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích SOHZ. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „Dotace ZK“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování SOHZ. Zlínský kraj bude vykonávat u příjemce kontrolu vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

5.5 Ustanovení o dani z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“):

- DPH je pro příjemce způsobilým nákladem, pokud příjemce není plátcem DPH nebo příjemci nevzniká nárok na odpočet DPH;
- v případě, že náklady projektu jsou způsobilými náklady pouze z části, pak je DPH způsobilým nákladem ze stejné části;
- pokud má příjemce nárok na odpočet v poměrné části nebo dle koeficientu, bude způsobilým nákladem část oprávněně neuplatněné DPH;
- v případě, že před předložením závěrečné zprávy dojde ke změně nároku na odpočet, musí příjemce tuto skutečnost promítnout do závěrečné zprávy. Způsobilým nákladem je pak pouze oprávněně neuplatněná DPH;
- pokud příjemce není plátcem DPH, ale stane se jím po předložení závěrečné zprávy, a vznikne mu ve vztahu ke způsobilým nákladům nárok na uplatnění odpočtu DPH, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli a do 30 dnů od podání příznání k DPH, v němž si nárokuje odpočet, částku DPH vrátit na účet poskytovatele;
- jestliže se příjemce stane plátcem DPH v průběhu doby, v níž je poskytování SOHZ financováno, je povinen tuto skutečnost nejpozději se závěrečnou zprávou oznámit poskytovateli;
- v případech, kdy je příjemce plátcem DPH a dotace bude použita v rámci ekonomické činnosti pro úhradu nákladů z titulu plnění, pro které je plátce povinen použít režim přenesení daňové

povinnosti dle zákona o DPH, a DPH je způsobilým nákladem, doloží příjemce výši DPH poskytovateli vnitřním účetním dokladem s vyčíslením částky DPH, daňovým přiznáním k DPH, kontrolním hlášením a bankovním výpisem.

- 5.6 U veřejné zakázky, která podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen při výběru dodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci SOHZ, postupovat v souladu s tímto zákonem, a na výzvu poskytovatele umožnit kontrolu dokumentace a průběhu výběrového řízení na veřejnou zakázku. U veřejné zakázky, která zákonu č. 134/2016 Sb. nepodléhá, je příjemce povinen poskytnout na výzvu poskytovatele relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky
- 5.7 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli vstup právnické osoby do likvidace, zahájení insolvenčního řízení, exekučního řízení, či řízení o výkonu rozhodnutí. Příjemce je povinen informovat poskytovatele o přeměně právnické osoby a předat mu projekt přeměny alespoň 30 dnů přede dnem, kdy má být přeměna schválena příslušným orgánem.
- 5.8 Příjemce je dále povinen:
- a) zajistit, aby všechny údaje, které uvádí poskytovateli, byly vždy úplné a pravdivé,
 - b) zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k SOHZ, včetně účetnictví o SOHZ po dobu 10 let ode dne ukončení doby poskytování SOHZ dle Pověření,
 - c) dohodnout s dodavateli v rámci poskytování SOHZ fakturační podmínky tak, aby byla doložena účelovost faktur, včetně specifikace jednotlivých způsobilých nákladů,
 - d) nezcizit majetek pořízený/opravený na základě této dotace (movité i nemovité věci) nejméně po dobu 5 let ode dne jeho nákupu, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Po uvedené dobu je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

6. Sankce

- 6.1 V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů**“).
- 6.2 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši poskytnuté dotace**, se považuje zejména pokud:
- 6.2.1 příjemce nedodrží účel dotace,
 - 6.2.2 příjemce vůbec nedoloží úhrady nákladů,
 - 6.2.3 dojde k podstatnému nenaplnění monitorovacího indikátoru dle čl. 3.4,
 - 6.2.4 příjemce nepředloží Závěrečnou zprávu ani ve lhůtě 30 pracovních dnů po uplynutí lhůty dle čl. 4.3,
 - 6.2.5 příjemce poruší povinnost dle čl. 5.7 nebo 5.8,
- 6.3 Za **porušení rozpočtové kázně** dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za který bude příjemci uložen **odvod ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků**, se považuje zejména pokud:
- 6.3.1 příjemce neodstraní nedostatky v předložené Závěrečné zprávě ani v náhradní lhůtě dle čl. 4.5, výše odvodu se v tomto případě rovná výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
 - 6.3.2 příjemce v rozporu s čl. 5.2 uhradí náklady později než v době, kdy je poskytování SOHZ financováno dle čl. 2.1. Za toto porušení bude příjemci uložen odvod ve výši takto opožděně uhrazené částky způsobilých nákladů,
 - 6.3.3 příjemce nevrátí nadměrnou platbu ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. 4.2 této smlouvy. Za toto porušení bude příjemci uložen odvod ve výši nevrácených prostředků.
- 6.4 O **méně závažné porušení** rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za které bude příjemci uložen snížený **odvod ve výši 5 %** z poskytnuté dotace, se jedná v případě, kdy příjemce předloží Závěrečnou zprávu ve lhůtě do 30 pracovních dnů po uplynutí lhůty dle čl. 4.3.

6.5 O méně závažné porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se dále jedná v případě, kdy:

- 6.5.1 příjemce odstraní nedostatky či nesrovnalosti v závěrečné zprávě až v náhradní lhůtě dle čl. 4.5. Příjemci bude uložen snížený odvod ve výši 5 % z částky dotace, které se týkaly odstraněné nedostatky či nesrovnalosti; pokud takový rozsah nelze stanovit, bude mu uložen odvod ve výši 5% ze schválené dotace,
- 6.5.2 příjemce v rozporu s čl. 5.2 uhradí náklady po uplynutí lhůty pro úhradu nákladů dle čl. 5.2, ale ne později než do lhůty pro předložení Závěrečné zprávy dle čl. 4.3. Příjemci bude uložen snížený odvod ve výši 10 % z takto opožděně uhrazené částky způsobilých nákladů.

6.6 Nastane-li situace, za kterou by byl příjemci uložen odvod podle tohoto článku, ale peněžní prostředky dotace ještě nebyly poskytnuty, odvod nebude příjemci uložen. Namísto toho bude v odpovídající výši zkrácena dotace.

7. Změny podmínek smlouvy

7.1 Příjemce může změnit projekt bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru, a za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatné změny projektu je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději v závěrečné zprávě. Nepodstatnými změnami jsou:

- 7.1.a) změna adresy nebo sídla příjemce,
- 7.1.b) změna statutárního orgánu nebo kontaktní osoby,
- 7.1.c) změna názvu příjemce,
- 7.1.d) částečné nenaplnění monitorovacích indikátorů dle čl. 3.4.

7.2 Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Informace o změně účtu příjemce je pro poskytovatele závazná ode dne, kdy byla poskytovateli doručena.

7.3 V případě podstatných změn projektu musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu smlouvy formou dodatku ke smlouvě, přičemž žádost o změnu smlouvy musí být řádně odůvodněná a musí být doručena poskytovateli minimálně 30 dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku. Změny smlouvy je možné provádět pouze během plnění smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností.

8. Ukončení smlouvy

8.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.

8.2 Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.

8.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:

- a) příjemce nedodrží účel dotace,
- b) příjemce svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň zejména dle čl. 6.2, ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- c) se příjemce opozdí s předložením závěrečné zprávy o více než 30 pracovních dnů oproti lhůtě dle čl. 4.3,
- d) je příjemce či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
- e) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
- f) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
- g) je příjemce v likvidaci,
- h) příjemce změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,

- i) příjemce opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - j) příjemce podstatně nenaplní monitorovací indikátor dle čl. 3.4,
 - k) příjemci zanikne Pověření,
 - l) neumožní poskytovateli provedení kontroly.
- 8.4 V případě, že došlo k některé ze skutečností uvedené v předchozích ustanoveních tohoto článku, je poskytovatel oprávněn pozastavit vyplacení dotace. Stejně tak je poskytovatel oprávněn postupovat i v případě pouhého podezření, že došlo k některé z výše uvedených skutečností.
- 8.5 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně z jakéhokoliv důvodu vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli.
- 8.6 V případě výpovědi této smlouvy či ukončení smlouvy dohodou musí dojít k vypořádání všech práv a povinností smluvních stran ke dni ukončení a vyúčtování a vrácení nadměrné platby podle čl. III odst. 3.2 bezhotovostním převodem na účet Kraje, z něhož byla finanční podpora vyplacena, a to do 30 dnů od ukončení Smlouvy nebo jejího zrušení, pokud je Příjemce nevrátil před jejím ukončením nebo pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak.
- 8.7 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 8.8 Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Výpovědní doba u výpovědního důvodu odst. 7.3 písm. j) činí jeden den a běží ode dne doručení výpovědi. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 8.9 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 8.10 Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 8.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
- 8.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Příjemce se zavazuje, že bude při poskytování SOHZ postupovat nejen dle této Smlouvy, ale rovněž dle Pověření. V případě rozporů Smlouvy a Pověření, mají přednost ustanovení Pověření.
- 9.2 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Krajský úřad Zlínského kraje, odbor Strategického rozvoje kraje, Ing. Katarína Koňářiková, tel.: 577 043 416, e-mail: katarina.konarikova@kr-zlinsky.cz. Jako kontaktní místo příjemce se pro účely této smlouvy stanovuje: Ing. Lukáš Trčka Ph.D, tel.727 876 564, mail: trcka@ticzlin.cz.
- 9.3 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 9.4 Tato smlouva byla uzavřena na základě svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 9.5 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Vymezení služeb obecného hospodářského zájmu a příloha č. 2 – Popis aktivit realizovaných v rámci závazku veřejné služby.
- 9.6 Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. 2 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 vyhotovení obdrží příjemce.
- 9.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

9.8 Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede poskytovatel, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. O uveřejnění smlouvy bude poskytovatel příjemce bezodkladně informovat.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Schváleno orgánem kraje: Zastupitelstvo Zlínského kraje

Datum jednání a číslo usnesení: 12.12.2022, č. usnesení 0445/Z15/22

Ve Zlíně dne 12.1.2023

Ve Zlíně dne 3.1.2023

za poskytovatele

za příjemce

.....
Ing. Radim Holiš, hejtman

.....
Ing. Lukáš Trčka Ph.D, jednatel

Příloha č. 1: Vymezení služeb obecného hospodářského zájmu

Pověřovaný

Název: **Technologické inovační centrum s.r.o.**

Sídlo: Vavrečkova 5262

IČO: 26963574

Vymezení služeb obecného hospodářského zájmu:

V souladu s preambulí Společenské smlouvy společnosti Technologické inovační centrum s.r.o. a v souladu s Regionální inovační strategií Zlínského kraje se jedná o následující činnosti:

- příprava a realizace projektů podporujících spolupráci podnikatelského sektoru se všemi stupni škol,
- Příprava a implementace nástrojů pro motivaci k příchodu kvalifikovaných pracovníků do Zlínského kraje a nástrojů na jejich udržení v regionu, včetně marketingových aktivit,
- realizace podpůrných aktivit směřujících k iniciaci nových VaVal projektů v regionu - konzultace, expertní a mentoringové služby, informační a komunikační nástroje, soutěže, workshopy, semináře, networking, PR aktivity,
- realizace aktivit napomáhajících zvyšovat dostupnost VaVal kapacit pro podnikatelský sektor - informační a kooperační platformy, rozvoj technologických parků a budování kapacit a sdílené infrastruktury pro technické i netechnické inovace,
- posilování internacionalizace a mezinárodní propagace VaVal aktivit Zlínského kraje - networking, semináře, workshopy, marketingové aktivity,
- podpora zvyšování zájmu a povědomí o podnikání - vzdělávací programy k podněcování podnikavosti, iniciativy, kreativity, vyhledávání talentů, soutěže, inspirační akce, budování start-up komunity,
- poskytování inkubačních a akceleračních služeb, včetně marketingu a vzdělávání pro začínající podnikatele,
- vytváření podmínek pro lepší přístup začínajících podnikatelů k alternativním zdrojům financování (rizikový kapitál).

Příloha č. 2:**Popis aktivit realizovaných v rámci závazku veřejné služby**

Níže uvedené aktivity jsou realizovány za účelem naplňování strategických dokumentů, zejména Regionální inovační strategie Zlínského kraje, Strategie inteligentní specializace (krajské přílohy k národní RIS 3 za Zlínský kraj).

Název aktivity	Poskytování odborného poradenství pro posílení VaVal a spolupráce firem
Popis aktivity	Podstatou plnění je: <ol style="list-style-type: none"> 1) Poskytování vstupních konzultací a informování o možnosti financování VaVal aktivit z dotačních zdrojů, 2) Rešerše stupně novosti VaVal aktivit, 3) Provazování výzkumných organizací s podniky, municipalitami a neziskovými organizacemi, 4) Semináře, workshopy a další vzdělávací akce v tématech VaVal, inovačního podnikání, rozvoje kompetencí a networkingu
Prezentace služeb na webu TIC	Cash je blíž – Financování výzkumu, vývoje a inovací https://www.ticzlin.cz/package/cash-je-bliz/financovani-vyzkumu-vyvoje-a-inovaci/ Semináře, workshopy - https://www.ticzlin.cz/aktualni-udalosti/ Novinky z dění v TIC - https://www.ticzlin.cz/novinky/
Předpokládaný výstup	15 aktivit na podporu VaVal
Specifický cíl naplňování RIS ZK	B.1.1. Iniciovat realizace VaVal projektů v regionu B.1.3. Posílit internacionalizaci a mezinárodní propagaci VaVal aktivit v regionu

Název aktivity	Podpora podnikavosti a start-upů, podpora kariérového směřování studentů a žáků
Popis aktivity	Podstatou plnění je: <ol style="list-style-type: none"> 1) Zajištění provozu podnikatelského inkubátoru, 2) Realizace inkubačního programu, 3) Realizace akceleračního programu, 4) Poskytování odborného poradenství připravovaných podnikatelských záměrů, 5) Zajištění provozu a rozvoje portálu Zlin.Jobs 6) Semináře, workshopy a další vzdělávací akce v tématech živnostenského a start-up podnikání, rozvoje networkingu
Prezentace služeb na webu TIC	Škol mě - https://www.ticzlin.cz/package/skol-me/ Plac pro Vás – podnikatelský inkubátor https://www.ticzlin.cz/package/plac-pro-vas/podnikatelsky-inkubator/ Plac pro Vás – virtuální inkubátor https://www.ticzlin.cz/package/plac-pro-vas/virtualni-inkubator/ Cash je blíž – Můj první milion https://www.ticzlin.cz/package/cash-je-bliz/muj-prvni-milion/ Semináře, workshopy - https://www.ticzlin.cz/aktualni-udalosti/ Novinky z dění v TIC - https://www.ticzlin.cz/novinky/ Zlín.Jobs - https://zlin.jobs/
Předpokládaný výstup	40 podnikatelských záměrů v systému podpory TIC
Specifický cíl naplňování RIS ZK	C.1.1. Zvýšit zájem a povědomí o podnikání C.1.2. Zvýšit kvalitu a rozsah inkubačních služeb

Název aktivity	Expertní koučingové a mentoringové služby – přímá podpora firem
Popis aktivity	Podstatou plnění je: 1) Zajištění databáze sdílených expertů, 2) Prověřování zájmu technologických podniků Zlínského kraje o expertní koučingové a mentoringové služby, 3) Vyhledávání potenciálních zájemců a komunikace s potenciálními zákazníky – vstupní analýza podniku, 4) Příprava a definování plánu potřebných změn ve spolupráci s expertem – 1. fáze, v rozsahu 40 hodin konzultace firmy s expertem pro 1 případ, 5) Příprava a definování plánu potřebných změn ve spolupráci s expertem – 2. fáze, v rozsahu až 80 hodin konzultace firmy s expertem pro 1 případ, 6) Zajištění zpětné vazby a vyhodnocení realizace expertních koučingových a mentoringových služeb jednotlivých případů
Prezentace služeb na webu TIC	Čni nad dav – Program Platinn https://www.ticzlin.cz/package/cnim-nad-dav/program-platinn/ Čni nad dav – Program Creatinn https://www.ticzlin.cz/package/cnim-nad-dav/program-creatinn/
Předpokládaný výstup	20 případů firem zapojených do expertních koučingových a mentoringových služeb o minimálním rozsahu plnění 1)-3)
Specifický cíl naplňování RIS ZK	B.1.1 Iniciovat realizaci VaVal projektů v regionu

Název aktivity	Marketing inovací (mimo modul „Propagace“ projektu Smart Akcelerátoru Zlínského kraje)
Popis aktivity	Podstatou plnění je: 1) Marketing a propagace aktivit Technologického inovačního centra s.r.o., 2) Marketing a propagace inovačních firem Zlínského kraje a dalších stakeholderů krajského inovačního systému, 3) Marketing nástrojů Zlínského kraje v oblasti podpory podnikání a konkurenceschopnosti regionu, 4) Cílení nabídek služeb a podpůrných nástrojů na zapojené firmy a vyhledávání partnerství. 5) Marketing a propagace platformy Zlinnovation 6) Marketing a propagace Kvality života ve Zlínském kraji
Prezentace služeb na webu TIC	SMART Zlín - https://www.ticzlin.cz/package/smart-zlin/kvalita-zivota-ve-zlinskem-kraji/ ZLINNOVATION - https://zlinnovation.cz/
Předpokládaný výstup	1 soubor marketingových aktivit (inovace stávajících marketingových nástrojů a zavedení nových nástrojů, videoprezentací, sociálních a profesních sítí, youtube kanálu, tištěná média,
Specifický cíl naplňování RIS ZK	B.1.1 Iniciovat realizaci VaVal projektů v regionu

Název aktivity	Zajištění provozu Technologického inovačního centra s.r.o.
Popis aktivity	Podstatou plnění je: 1) Provozní aktivity pro zajištění chodu a obchodního vedení společnosti nezařazené pod předchozí aktivity nebo do projektového financování, 2) Doplnění a obnova nevyhovující výpočetní a prototypovací techniky, mobilních zařízení, 3) Dovybavení nábytku pro potřeby TIC, 4) Obnova vozového parku formou operativního leasingu
Prezentace služeb na webu TIC	www.ticzlin.cz
Předpokládaný výstup	Zajištěný a dlouhodobě udržitelný provoz společnosti.
Specifický cíl naplňování RIS ZK	bez přímé vazby na indikátory RIS ZK, jedná se o provozní/režijní náklad