



OBJEDNÁVKA č. 70 013/23

Vyřizuje/Telefon: P. Kostrhová / +420 224 969 292	Prodávající: Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o. Žarošická 4395/13 628 00 Brno
Termín plnění: do 30 dnů od potvrzení objednávky	IČ: 00176150 DIČ: CZ00176150
Záruční doba:	Kontakt: p. Petr Povolný
Místo plnění: VFN, U Nemocnice 2, Praha 2 Odbor vývoje a správy SW	Tel./e-mail: petr.povolny@konicaminolta.cz
Osoba oprávněná k převzetí předmětu plnění (PP): p. Daniel Holobradý tel.: +420 601 070 399 nakup.sw@vfn.cz	

Z důvodu připravenosti k převzetí PP žádáme o tlf. vyzvání před dodáním v pracovní době, tj. v pondělí-pátek 7:00-15:30.

Číslo položky	Předmět plnění	Cena za MJ bez DPH	Sazba DPH	Cena za MJ s DPH	Množství	Cena za položku včetně DPH
Separace skenovaných dokumentů v SafeQ na základě ČK						
1	Implementace customizace separačního mechanismu do SafeQ 6 NAV	74 500,00 Kč	21%	90 145,00 Kč	1	90 145,00 Kč
2	Instalace a nastavení separace NAV	14 000,00 Kč	21%	16 940,00 Kč	1	16 940,00 Kč
	Dle cenové nabídky ze dne 19.12.2022 uvedené v příloze					

Fakturační adresa Všeobecná fakultní nemocnice v Praze Ekonomický úsek - Odbor účetnictví U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2	Cena celkem bez DPH	88 500,00 Kč
	Cena celkem s DPH	107 085,00 Kč

Platba po dodání. Na fakturu a dodací list/akceptační protokol uveďte číslo této objednávky. PP je možno dodat ihned po oboustranném podepsání objednávky. Celková cena uvedená v objednávce je konečná a nejvýše přípustná pro PP dle specifikace v objednávce. Celkovou cenu lze překročit pouze při prokazatelné změně DPH, a to pouze ve výši shodné s tímto navýšením. Celková cena zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací PP. Prodávající je povinen, po vzniku práva fakturovat, vystavit a objednateli předat fakturu ve dvojím vyhotovení s rozepsáním položek PP přesně dle objednávky a uvedením jejich jednotkových cen. K faktuře bude přiložena kopie řádně opatřeného dodacího listu/akceptačního protokolu potvrzeného osobou oprávněnou k převzetí/akceptaci PP s uvedením záruční doby PP a v případě relevance s uvedením všech výrobních, sériových a produktových čísel – bez tohoto dokladu nelze fakturu proplatit. Vystavená faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny požadované náležitosti, je oprávněn ji objednatel do 15 dnů prodávajícímu vrátit k opravě a doplnění. Dnem nového doručení faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti faktury. Splátnost faktury se sjednává na 60 dní ode dne jejího doručení objednateli. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně fakturované ceny je prodávající oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,01 % z nezaplacené částky za každý i započatý den prodlení. Prodávající je oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení až po uplynutí 30 dnů od sjednané lhůty splatnosti. Objednatel je oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1% z celkové kupní ceny bez DPH za každý i započatý den prodlení s dodáním zboží. Faktura může být zaslána i elektronicky ve formátu PDF nebo ISDOC na adresu faktury@vfn.cz. V případě, že bude faktura zaslána elektronicky, bude dodací list/akceptační protokol přiložen v naskanované podobě. Prodávající bere na vědomí, že dodávané technické nebo programové prostředky nesmí být prostředky, které jsou zveřejněny na stránkách Národního centra kybernetické bezpečnosti (provozované NÚKIB, <https://www.govcert.cz/>) a označeny jako hrozba v době uzavření objednávky. Veškeré poskytované služby nesmí být provozované na výše uvedených technických nebo programových prostředcích označených NÚKIB jako hrozba. Prodávající bere na vědomí, že objednatel je povinen dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit tuto objednávku včetně případných dodatků zákonem stanoveným způsobem.

Počet listů: -1-	Přílohy: 1/8	Poznámka: NS 15020
-------------------------	---------------------	---------------------------

Objednávku přijímám a souhlasím s podmínkami

Datum:	Datum: 13.1.2023
Prodávající:	Objednatel: Ing. Michal Jelínek Náměstek ředitele pro informatiku a digitální transformaci

Razítko:	
-----------------	--



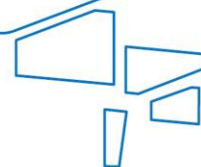
KONICA MINOLTA

Obchodní nabídka

Separace skenovaných dokumentů v SafeQ na základě ČK

pro společnost

Všeobecná fakultní nemocnice



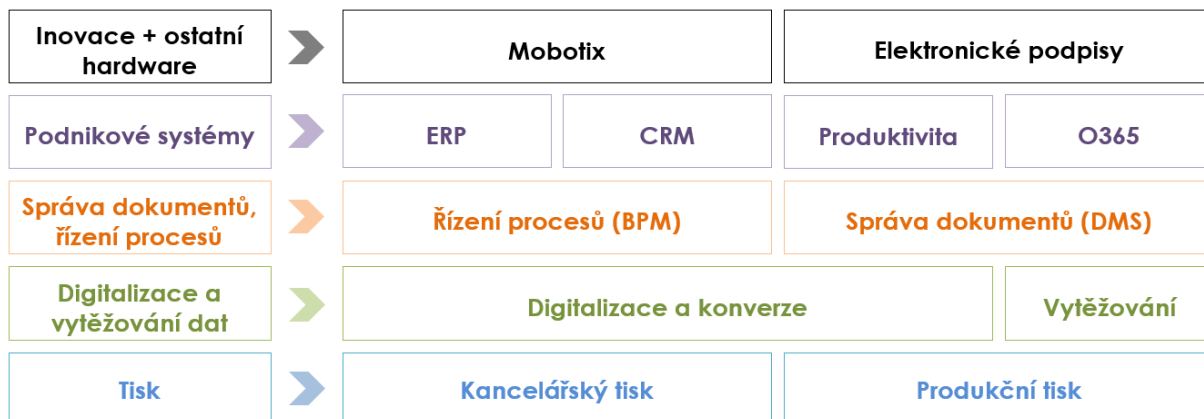
Zákazník:	Všeobecná fakultní nemocnice
Projekt:	Separace skenovaných dokumentů v SafeQ na základě ČK
Verze:	1
Datum:	19. 12. 2022
Zpracoval:	Petr Povolný

1. Manažerské shrnutí nabídky	3
2. Zadání VFN	4
2.1. Logika separace	4
2.2. Proces	4
2.3. Doplňující informace.....	5
3. Návrh řešení.....	6
3.1. Předpoklady	6
3.2. Návrh čárových kódů	6
4. Cenové informace	7
5. Identifikační údaje společnosti.....	8
Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.....	8
Zákaznické centrum	8
Kontaktní osoba v rámci této nabídky	8

Společnost Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o. (dále jako KM) tímto informuje společnost Všeobecná fakultní nemocnice, (dále jako VFN) že veškeré skutečnosti uvedené v této nabídce ze dne 19. 12. 2022 tvoří obchodní tajemství společnosti KM. Nabídka je adresována pouze společnosti VFN a obsahuje informace, které nejsou běžně dostupné jiným osobám ani v příslušných obchodních kruzích z důvodu, že je společnost KM utajuje a má zájem na dalším zachování jejich utajení. Bez předchozího písemného souhlasu společnosti KM nelze žádnou z informací uvedených v nabídce sdělovat jiným osobám.

1. Manažerské shrnutí nabídky

Ve společnosti Všeobecná fakultní nemocnice (dále jen VFN) je provozování tiskový systém SafeQ 6 společně s multifunkčními zařízeními Konica Minolta. V souvislosti s implementací nového systému na zpracování faktur vznikla na straně VFN potřeba automatizovat vstup do tohoto zpracování, což je předmětem této nabídky. Konica Minolta se nabídkou řešení, nejen v oblasti digitalizace, zabývá již cca 15 let, jak naznačuje i následující obrázek:



Pokud VFN bude kdykoliv v budoucnu řešit i některou z dalších uvedených oblastí, budeme rádi, pokud budeme moci řešit tato témata společně.

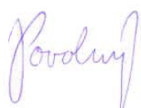
Tato nabídka pokrývá proces vstupu dokumentů do řešení zpracování faktur. Tento proces bude probíhat v následujících krocích:

1. Obsluha naskenuje na zařízeních Konica Minolta dávku několika setů dokumentů, na jejichž první stranu vždy nejprve nalepí čárový kód podle typu daného dokumentu (Faktura, Dodací list, Příloha).
2. Po naskenování systém na základě čárových kódů rozseparuje všechny dokumenty a pojmenuje je definovanou jmennou konvencí tak, aby bylo možné určit jaký dokument patří k jakému setu.
3. Příslušně pojmenované jednotlivé dokumenty budou uloženy do definovaného výstupního adresáře.

Aby bylo možné zajistit požadované zpracování (detailně popsané v následujících kapitolách), je nutné zajistit vytvoření customizace provozovaného tiskového řešení SafeQ 6. Konkrétně je třeba upravit funkcionalitu modulu Advancend Workflows (ENTERPRISE SUITE). Ta již dnes sice obsahuje OCR funkce včetně separace dokumentů na základě čárového kódu, ale nepokrývá komplexní separační mechanismus požadovaný VFN.

Celková cena této nabídky se skládá z ceny za vlastní customizaci a následně z ceny za její nasazení a konfiguraci separačního mechanismu v prostředí VFN. Celková cena nabídky činní **88 500 Kč bez DPH**. Věřím, že vás naše nabídka zaujala bude rozšířením naší úspěšné spolupráce.

Per Povolný, Solutions Consultant



2. Zadání VFN

Nabídka pokrývá zadání, které jsme vykomunikovali se zástupci VFN prostřednictvím emailu a upravili do následující podoby:

2.1. Logika separace

Cílem je automaticky roztrždit hromadné skenovací dávky faktur, dodacích listů a příloh pro přípravu před vytěžováním. Použit se má funkcionalita Advanced WF na MFZ KM.

Úprava skenovacího workflow

Na terminálu tiskárny bude do sekce Skenovacího workflow přidáno nové tlačítko (s názvem např. „EODD“), které skenovaný dokument uloží do přednastaveného úložiště. V LDAP bude vytvořena skupina a přiřazení pracovníci budou mít právo do tohoto úložiště skenovat.

Digitalizace papírových dokumentů na Podatelně a ukládání souborů do úložiště

Nutný předpoklad: Každý digitální soubor bude obsahovat jeden papírový (i vícestránkový) dokument a názvy souborů musí umožnit identifikaci konkrétního setu dokumentů (FA, DL, přílohy) a rozlišení typu dokumentu pro vytěžení dat nebo jen prosté přidání přílohy.

Konstrukce názvu souboru:

- KDY – datum ve formátu RRMMDD
- SET – pořadové číslo **v daném dni pro daný set** FA, DL, příloh
- TYP – typ skenovaného dokumentu FA, DL, příloha
- Návrh syntaxe: **220628_0001-1** (může se lišit např. oddělovacími znaky podle doporučení dodavatele EODD)

2.2. Proces

- Podatelna bude mít předtištěné tři typy čárového kódu:
 - Typ 1: daňový doklad (faktura, dobropis apod.)
 - Typ 2: účetní doklad (dodací list)
 - Typ 3: vše ostatní = příloha
- Pracovník podatelny vezme set souvisejících dokumentů (FA, DL, přílohy) a na první stránku každého dokumentu nalepí čárový kód podle jeho typu.
- Set souvisejících dokumentů (FA, DL, přílohy) vždy začíná Typem 1 = daňovým dokladem
- Takto označí libovolné množství setů.
- Označené sety vloží do podavače MFZ a použije volbu skenování do určeného úložiště.
- SW pro skenování identifikuje dokument Typu 1, skenuje jeho stránky, dokud nenarazí na další čárový kód, pak uloží soubor s prefixem kdy + pořadovým číslem v rámci dne, ke kterému přidá typ 1.
- SW pro skenování čte další čárové kódy, skenuje stránky a ukládá do souborů se stejným prefixem, pořadovým číslem a určením typu, dokud další čárový kód není typu 1.
- SW pro skenování zvýší pořadové číslo o 1 a cyklus se opakuje.
- V úložišti jsou pak pro daný set uloženy např. soubory:
 - 220628_0001-1
 - 220628_0001-2
 - 220628_0001-3
 - 220628_0001-3.1

2.3. Doplnující informace

- Objem cca 1500 – 1800 stran za měsíc.
- Všechny dokumenty se budou ukládat na “jednu hromadu” do jednoho úložiště/složky (systém následně podle pojmenování dokumenty rozpozná).
- Součástí nabídky má být i návrh typu a velikosti ČK pro jednotlivé 3 typy dokumentů.

3. Návrh řešení




3.1. Předpoklady

Řešení bude realizováno vývojem customizace do tiskového řešení SafeQ 6 ENTERPRISE SUITE a bude fungovat na základě následujících předpokladů:

1. Řešení připravujeme pro SafeQ 6 on-prem včetně Advanced Workflows (ENTERPRISE SUITE), konkrétně část OCR se čtením čárových kódů.
2. Skenování bude probíhat na multifukčních zařízeních Konica Minolta.
3. Čárové kódy budou odpovídat níže navrženému typu.
4. Instalace customizace i nastavení vlastní separace bude probíhat vzdáleně.
5. V případě výskytu jakékoliv chyby během separace bude daná skenovaná dávka uložena do ERROR adresáře a definovaný uživatel (pravděpodobně administrátor) bude na situaci upozorněn emailovou notifikací.
6. Za dostupnost úložiště dokumenty včetně jeho pročišťování odpovídá VFN.

3.2. Návrh čárových kódů

Jako typ použitého čárového kódu doporučujeme Code 39. Navrhujeme vytvořit vždy čárový kód s textem daného typu dokumentu v setu (vždy na 7 písmen, aby délka ČK zůstala zachována):

-	FAKTURA	
-	DODACIL	
-	PRILOHA	

Pod čárový kód pak navrhujeme textově uvést o jaký typ dokumentu se jedná, aby obsluha, která bude ČK na dokumenty lepit, měla snadnější orientaci. Při použití varianty 65 štítků na A4, např. viz zde <https://www.rafoshop.cz/samolepici-stitky-zweckform-3666-38x21-2mm-100-archu-a4>, by pak finální čárové kódy mohly vypadat například takto:



Jako přílohu této nabídky přikládáme předpřipravený MS Word dokument (*VFN Návrh ČK-7.docx*), který lze po drobné finální úpravě použít pro vlastní tisk štítků.

Takto navržené ČK mají následující výhody:

- Díky univerzálnímu textu je možné předtisknout jakékoliv množství listů s ČK a ty rozdat mezi více pracovníků – nezáleží na pořadí použití ČK.
- V případě nutnosti si VFN může kdykoliv jakékoliv množství na jakémkoliv zařízení Konica Minolta dotisknout.
- Texty zakódované v ČK se s pravděpodobností hraničící s jistotou neobjeví na žádném skenovaném dokumentu.

4. Cenové informace

Níže uvedené tabulky obsahují cenovou nabídku na realizaci řešení.

Platnost této nabídky je do 31.1. 2023. Po uplynutí této lhůty si KM vyhrazuje právo na změnu nabídkové ceny.

4.1.1. Implementace separace faktur

Popis položky	Celkem Kč
Implementace customizace separačního mechanismu do SafeQ 6	74 500 Kč
Instalace a nastavení separace	14 000 Kč
CELKEM	88 500 Kč

Všechny uvedené ceny jsou bez DPH.

5. Identifikační údaje společnosti

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.

Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Základní kapitál:	50 mil. Kč
Sídlo:	Žarošická 13, 628 00 Brno
Statutární zástupce:	Pavel Čurda, Roman Tihelka
Telefonní kontakt:	841 777 777
Faxové spojení:	+420 533 315 105
IČ:	00176150
DIČ:	CZ 00176150
Bankovní spojení: (CZK)	č.ú.: 2550460107/2600, IBAN: CZ25 2600 0000 0025 5046 0107, SWIFT: CITICZPX
Bankovní spojení: (EUR)	č.ú.: 2550460318/2600. IBAN: CZ51 2600 0000 0025 5046 0318, SWIFT: CITICZPX

Zákaznické centrum

Telefonní kontakt	841 777 777 (Bílá linka)
E-mail:	konicaminolta@konicaminolta.cz
Provozní doba:	Po - Pá, 7.30 - 18.00

Kontaktní osoba v rámci této nabídky

Petr Povolný

Solutions Consultant

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.

Evropská 846/176a, Praha 6 160 000

Mobil: +420 724 583 161