

Objednávka vydaná

Číslo: OOV-1038/2017

Datum vystavení: 26.4.2017

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
120 00 Praha 2
Česká republika
IČ: 04958268
DIČ: CZ04958268

DODACÍ ADRESA:

SPL servis.cz s.r.o.
Pod vrchem 155
154 00 Praha-Lochkov

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODAVATEL:

SPL servis.cz s.r.o.
Pod vrchem 155
154 00 Praha-Lochkov

IČ:

28894430

DIČ:

CZ28894430

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Na základě provedení místního šetření a poptávkového řízení, objednáme u Vaší firmy opravu a doplnění kamer dle Vašeho návrhu. Adresa: Karlovo náměstí 6/315, Václavská 14/2068 - pasáž Termín zahájení realizace: do 14 dní od zaslání objednávky. Termín dokončení: 14 ka. dní od zahájení prací.			82 582,00	15%	12 387,30	94 969,30

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	82 582,00	12 387,30	94 969,30
Celkem	82 582,00	12 387,30	94 969,30
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

94 969,30

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (tze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT OBJEDNÁVKA !!!, a fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být označením ORIGINÁL a KOPIE

Roman Baffl 4.5.2017

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, 120 00 Praha 2
IČ: 049 58 268, DIČ: CZ04958268
www.snp2.cz
-8-

Ujeme přijetí objednávky a její akceptaci (podpis, dne):

Web: <http://www.snp2.cz/>