

Číslo smlouvy: 20/SML1468/02/PaS/PIT

Dodatek č. 2 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem
v rámci realizace projektu „Podpora úspěšnosti ve vzdělávání v Ústeckém kraji“ (ÚK IKAP B2), CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017431

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Janem Schillerem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: 3295460277/0100

(dále jen „Příjemce“)

a

Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace

Sídlo: Lípová 651/9, 415 01 Teplice
Zastoupená: Mgr. Ingrid Štroblovou, ředitelkou
IČ: 61515809
Bankovní spojení: 33730501/0100

(dále jen „Partner“)

Článek II

PŘEDMĚT DODATKU

Smluvní strany uzavřely dne 30. 3. 2020 Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem evidovanou pod č. 20/SML1468/PaS/SPRP (dále jen „Smlouva“) a dne 5. 10. 2020 Dodatek č.1 k této Smlouvě evidovaný pod číslem 20/SML1468/01/PaS/SPRP.

Uvedené strany se dohodly na následující změně Smlouvy takto:

1. Mění se Příloha č. 1 Přehled aktivit Partnera PPP Teplice a monitorovacích indikátorů, a to tak, že se Příloha č. 1 zruší v celém rozsahu a nově se nahrazuje Přílohou č. 1: Přehled aktivit Partnera PPP Teplice a monitorovacích indikátorů, která je nedílnou součástí tohoto Dodatku
2. Mění se Příloha č. 2 Rozpočet partnera, a to tak, že se Příloha č. 2 zruší v celém rozsahu a nově se nahrazuje Přílohou č. 2 Rozpočet partnera, která je nedílnou součástí tohoto Dodatku.



Článek III

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem se nemění a zůstávají v platnosti.
2. Tento Dodatek je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž 1 vyhotovení obdrží Příjemce a 1 vyhotovení obdrží Partner.
3. Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
Tento Dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Partner prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto Dodatku, které by jinak podléhaly znečitelnění v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Příjemce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto Dodatku byla zaslána Partnerovi do datové schránky ID: a5qud48.
4. O uzavření tohoto Dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje, usnesením č. 059/18Z/2022 ze dne 12. 12. 2022.

V Ústí nad Labem dne

V Teplicích dne

.....
Příjemce

.....
Partner

Přílohy:

Příloha č. 1 Přehled aktivit Partnera PPP Teplice a monitorovacích indikátorů

Příloha č. 2 Rozpočet partnera



Přehled aktivit partnera PPP Teplice a monitorovacích indikátorů

Aktivity:

Partner **Pedagogicko–psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace** je zapojen do klíčové aktivity č. 2 **Rozvoj kariérového poradenství, podaktivita „KARIPO“**, do klíčové aktivity č. 4 **Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivita „Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP“ a podaktivity „Podpora pedagogů vzdělávající nadané žáky“**

Partner se zapojí v rámci klíčové aktivity č. 2 Rozvoj kariérového poradenství, podaktivita „KARIPO“ zejména do těchto činností:

- Vytvoření pracovní pozice 1 x Krajský metodik KARIPO a 7 x Koordinátor KARIPO po dobu trvání projektu
- Práce s cílovou skupinou – pedagogickými pracovníky ZŠ/ školními kariérovými poradci
- Metodik PPP připraví ve spolupráci s koordinátory KARIPO harmonogram setkávání vč. programu (přednášky, návštěvy ve firmách, VŠ),
- Spolupráce při přípravě výběrových řízení (balíček školení + supervize)
- Příprava náplně práce a koordinace činností koordinátorů KARIPO
- Proškolení koordinátorů KARIPO - práce se zakoupenou licenci a následné diagnostiky žáků
- Organizování pravidelných setkávání kariérových poradců (koordinátorů KARIPO) PPP Teplice
- Organizování pravidelných setkávání (1 x 3 měsíce) kariérových poradců (koordinátorů KARIPO z PPP Teplice a zástupců KA3 – Inovativní přístup KARIPO
- Zajištění obsahové náplně a chodu setkávání koordinátorů
- Koordinátoři KARIPO – se podílí se na výběru škol vhodných k realizaci aktivity KARIPO dle celkového počtu žáků a počtu žáků vyžadujících podpurná opatření, ale i zájmu o navázání spolupráce
- Oslovení škol – komunikace s řediteli, výchovnými poradci, seznámení s cíli projektu a výběr vhodných PP na pozici koordinátorů
- Organizace schůzek na jednotlivých školách (se školními kariérovými poradci, třídními učiteli, případně s výchovným poradcem a školním psychologem) – představa o realizaci projektu dle specifik konkrétní školy
- Proškolení školních kariérových poradců KARIPO - práce se zakoupenou licenci a následné diagnostiky žáků
- Zabezpečení metodického vedení a odborného mentoringu pedagogickým pracovníkům, kteří budou zastávat pozici školního kariérového poradce na školách
- Systematická práce s žáky na 2. st. ZŠ (konkrétně s žáky 8. - 9. tříd, příp i 7. tříd).
- Screening žáků v oblasti KARIPO
- Příprava podkladů pro kariérové poradce škol

- Sledování trendů v kariérovém poradenství v ČR, cizině a veletrzích
- Podněty na zajímavé přednášky a návštěvy konkrétních zaměstnavatelů
- Doporučení nejvhodnějšího studijního oboru a to i s ohledem na vývoj pracovního trhu. Podpora bude poskytnuta přibližně 90 žákům z 8. tříd (ev. 7. a 9. tříd) za rok, se kterými bude průběžně pracováno v zapojených ZŠ.
- Využití zpracovaných materiálů vč. spotů na obory zdravotnictví, stavebnictví atd.

Monitorovací indikátory:

Prostřednictvím prováděných aktivit partnera nedochází přímo k naplňování hodnot monitorovacích indikátorů

- Partner bude spolupracovat minimálně s 28 ZŠ
- Partner v těchto zapojených ZŠ vyškolí minimálně 28 PP jako odborníky na kariérové poradenství
- Min. 2 520 diagnostikovaných žáků / rok
- Zpráva od koordinátora pro metodika (1 x3měsíce)
- Zpracovaná zpráva od metodika (za každé monitorovací období)
- Závěrečná zpráva na konci projektu

Konkrétní popis *klíčové aktivity* č. 2 Rozvoj kariérového poradenství, *podaktivita* „KARIPO“ je uveden v Žádosti o podporu a v příloze žádosti Popis KA č. 2.

Partner se zapojí v rámci klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP“ zejména do těchto činností:

- Vytvoření pracovní pozice 1 x koordinátor (žáci SVP) při PPP, 5 x mentor společného vzdělávání a 21 x koordinátor společného vzdělávání ve školách po dobu trvání projektu
- Koordinátor (žáci SVP) při PPP připraví ve spolupráci s mentory společného vzdělávání harmonogram setkávání vč. programu (vzdělávání, workshopy, formální požadavky) tak, aby mentoři a následně koordinátoři společného vzdělávání na školách měli neustálý přísun informací
- Organizuje pravidelná setkávání mentorů min. 1x měsíčně
- Komunikuje s mentory a hlídá naplňování indikátorů projektu za PPP
- Metodicky vede mentory společného vzdělávání PPP dle jejich potřeb
- Poskytuje supervize mentorům
- Zajišťuje a koordinuje školení koordinátorů SV „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“
- Řídí a koordinuje pracovní skupinu Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP (schůzky min. 4 x ročně)

- Mentori SV spolupracují a metodicky vedou koordinátory SV na školách (pomoc při začleňování nově příchozích žáků zejména s OMJ a SVP, při komunikaci s rodiči žáků, při výběru a obsahu vzdělávacích aktivit)
- Vysvětlí cíle projektu, požadavky, úkoly, vzájemné síťování (kontakty)
- Připraví harmonogram schůzek s koordinátory SV na školách – spolupracují při naplňování cílů aktivity
- Podílí se na výběru škol vhodných k realizaci projektu dle celkového počtu žáků a počtu žáků vyžadujících podpůrná opatření, ale i zájmu o navázání spolupráce
- Oslovují školy – komunikace s řediteli, výchovnými poradci, seznámení s cíli projektu a výběr vhodných PP na pozici koordinátorů
- Komunikují s kandidáty (PP) na pozice koordinátorů v těchto školách, kteří mají zájem - seznámení s náplní práce, úzká spolupráce s výchovnými poradci případně metodiky prevence
- Organizují schůzky na jednotlivých školách s koordinátory SV (případně s výchovným poradcem a školním psychologem) – představa o realizaci projektu dle specifik konkrétní školy
- Zajišťují administrativní požadavky spojené s vytvářením pracovního zařazení koordinátora s řediteli škol
- Připravují konkrétní náplň práce koordinátora SV ve školách od 09/2020
- Spolupodílí se na přípravě školení koordinátorů SV „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“
- Spolupracují při evaluaci materiálů
- Nabízí zajímavé semináře a další vzdělávací akce pro koordinátory SV ve školách s cílem získané poznatky uplatňovat v praxi a aplikovat společné vzdělávání pro další rozvoj žáků a podporu vzdělávání žáků se SVP
- Účastní se a připravují příspěvky do pracovní skupiny Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP (schůzky min. 4 x ročně)
- Mapují moderní metody a trendy v oblasti výuky a zajímavé a motivační výukové pomůcky pro rozvoj žáků se SVP
- Koordinátoři SV na školách spolupracují s pedagogickými pracovníky – styčný pracovník mezi školou a PPP
- Povinně se účastní školení „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“
- Spolupracují se zákonnými zástupci při naplňování podpůrných opatření
- Nabízí pomoc při začleňování nově příchozích žáků zejména s OMJ a SVP
- Účastní se společných setkání s mentory – probírání konkrétních případů
- mapují moderní metody a trendy v oblasti výuky a zajímavé a motivační výukové pomůcky pro rozvoj žáků se SVP

Monitorovací indikátory:

Prostřednictvím prováděných aktivit partnera nedochází přímo k naplňování hodnot monitorovacích indikátorů

- 21 x zapojených škol (ZŠ)
- 21 x koordinátor společného vzdělávání na školách (ZŠ)
- 21 x osob proškolených na vzdělávací akci „Specifické poruchy učení a práce s doporučením ŠPZ“

- 1 x koordinátor SV při PPP
- Pracovní skupina Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP (schůzky 4 x ročně)

Konkrétní popis klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Individuální pomoc učitelům při práci s žáky se SVP“ je uveden v Žádosti o podporu a v příloze žádosti Popis KA č. 4.

Partner se zapojí v rámci klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Podpora pedagogů vzdělávající nadané žáky“

zejména do těchto činností:

- Vytvoření pracovní pozice 1 x koordinátor (nadání žáci)
- Organizování pravidelných setkávání učitelů nadaných žáků – cca 1x za 2 měsíce
- Pořizování zápisu ze schůzek a prezenční listiny
- provádí síťování škol s péčí o nadané žáky
- sdílí příklady dobré praxe, probírá konkrétní kazuistiky
- mapuje moderní metody a trendy v oblasti výuky a zajímavé a motivační výukové pomůcky pro rozvoj nadaných žáků
- zajišťuje odborný obsah vzájemných setkávání pedagogických pracovníků, kteří pracují s nadanými žáky
- vyhledává zajímavé semináře, webové odkazy, zajímavé akce s tematikou nadaných žáků
- účastní se seminářů a dalších vzdělávacích akcí dle potřeby s cílem získané poznatky uplatňovat v praxi a aplikovat společné vzdělávání pro další rozvoj žáků a podporu vzdělávání žáků se SVP se zaměřením na nadané žáky)
- spolupracuje s Krajským metodikem SV a koordinátory SV na školách
- účastní se jednání Odborné metodické skupiny (OMS)
- předává informace získané na setkání z OMS kolegům v území,
- komunikace s manažerem klíčové aktivity - Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání + Prevence předčasných odchodů + Rozvoj Kariérového poradenství, příp. s ostatními členy realizačního týmu
- plní požadavky a výstupy související s realizací projektu dle pokynů koordinátora SV při PPP

Monitorovací indikátory:

Prostřednictvím prováděných aktivit partnera nedochází přímo k naplňování hodnot monitorovacích indikátorů

- uspořádání seminářů s tematikou nadaných žáků - 11 x za 36 měsíců
- vznik pracovní pozice koordinátor (nadání žáci) – 0,5 úvazek
- 1 x pracovní skupina pedagogů vzdělávající nadané žáky (min. 21 PP za dobu trvání projektu)

Konkrétní popis klíčové aktivity č. 4 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, podaktivity „Podpora pedagogů vzdělávající nadané žáky“ je uveden v Žádosti o podporu a v příloze žádosti Popis KA č. 4.

Pedagogicko–psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace

číslo položk	název položky	počet jednotek	jednotka	sazba Kč	Rozpočet
1	CELKOVĚ ZPUSOBILÉ VÝDAJE				28 756 693,69
1.1.	Výdaje na přímé aktivity				27 387 327,32
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční				0,00
1.1.1.1	STROJE a ZAŘÍZENÍ				0,00
1.1.1.1.1					0,00
1.1.1.2	HARDWARE a OSOBNÍ VYBAVENÍ				0,00
1.1.1.2.1					0,00
1.1.1.3	NEHMOTNÝ INVESTIČNÍ MAJETEK				0
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční				27 387 327,32
1.1.2.1	OSOBNÍ NÁKLADY				25 462 327,32
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a pojistné				25 462 327,32
1.1.2.1.1.1	Platy				10 922 040,00
1.1.2.1.1.1.3	PPP - Krajský metodik Karipo 0,5 úvazek	36	měsíc	20 226,00	728 136,00
1.1.2.1.1.1.4	PPP - Koordinátor KARIPO 0,5 úvazek 7x	252	měsíců	20 226,00	5 096 952,00
1.1.2.1.1.1.5	PPP - Koordinátor (nadání žáci)	36	měsíců	20 226,00	728 136,00
1.1.2.1.1.1.6	PPP - Koordinátor (žáci SVP)	36	měsíců	20 226,00	728 136,00
1.1.2.1.1.1.7	PPP - Mentor společné vzdělávání	180	měsíců	20 226,00	3 640 680,00
1.1.2.1.1.2	Odměny z dohod (DPČ)				8 108 100,00
1.1.2.1.1.2.10	PPP - Koordinátor SVP ve školách 21x	31185	hod	260,00	8 108 100,00
1.1.2.1.1.3	Odměny z dohod (DPP)				0,00
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				4 719 474,72
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ				4 719 474,72
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP				
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				1 712 712,60
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ				1 712 712,60
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP				
1.1.2.1.4	FKSP				0,00
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje				0,00
1.1.2.2	CESTOVNÍ NÁHRADY				0,00
1.1.2.2.1	Zahraniční				0,00
1.1.2.2.2	Per Diem				0,00
1.1.2.3	HMOTNÝ MAJETEK A MATERIÁL				664 475,00
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení				230 900,00
1.1.2.3.1.3	PPP - notebook	8	kus	19 000,00	152 000,00
1.1.2.3.1.4	PPP - tiskový stroj	1	kus	39 000,00	39 000,00
1.1.2.3.1.7	PPP - testy Woodcock-Johnson IV.COG	1	kus	39 900,00	39 900,00
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení				0,00
1.1.2.3.2.1					0,00
1.1.2.3.2.2					0,00
1.1.2.3.3	Materiál				433 575,00
1.1.2.3.3.3	PPP - Spotřební materiál	36	měsíc/sada	12 043,75	433 575,00

1.1.2.4	NEHMOTNÝ MAJETEK				735 075,00
1.1.2.4.2	PPP - Nákup licencí kariérové poradenství	1	licence 3 roky	735 075,00	735 075,00
1.1.2.5	ODPISY				0,00
1.1.2.6	NÁKUP SLUŽEB				525 450,00
1.1.2.6.1	Outsorcové služby				525 450,00
1.1.2.6.1.6	PPP - školení kariérových poradců, supervize	1	soubor školení	471 000,00	471 000,00
1.1.2.6.1.7	PPP - školení kariérových a výchovných poradců - práce s aplikací	1	soubor	54 450,00	54 450,00
1.1.2.6.2	Nájem a leasing				0,00
1.1.2.6.2.1					
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				0,00
1.1.2.7	PŘÍMÁ PODPORA				0,00
1.1.2.7.1					0,00
1.1.2.7.2					0,00
1.2.	NEPŘÍMÉ NÁKLADY CELKEM 5 %				1 369 366,37