

V4P/01/01/001494/2014



MHMPP04UBEH9

STEJNOPIŠ 0.1

## Smlouva o výpůjčce (dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“)

### Hlavní město Praha

se sídlem: Praha 1, Mariánské náměstí 2

zastoupení: Ing. Iveta Pekárková, ředitelka odboru služeb Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581, DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 00 Praha 6

č.ú.: [REDAKCE]

(dále jen „Půjčitel“)

a

### EDUin, o.p.s.

se sídlem: Veslařský ostrov 62, Praha 4

zastoupení: Zdeněk Slejška, ředitel

IČO: 24706370

(dále jen „Vypůjčitel“)

(dále společně jen „Smluvní strany“)

u z a v í r a j í

### tuto smlouvu o výpůjčce:

1. Půjčitel přenechá Vypůjčiteli k užívání **velký zasedací sál a velký salonek** včetně stávajícího zařízení a technického vybavení, nacházející se v 1. patře objektu Nová radnice hlavního města Prahy ve správě odboru služeb Magistrátu hlavního města Prahy, na adrese Mariánské náměstí 2, Praha 1 (dále jen „Předmět výpůjčky“).

2. Vypůjčitel je oprávněn Předmět výpůjčky užívat pouze pro konferenční účely, přednášky, školení a obdobné vzdělávací či kulturní akce. Vzhledem ke skutečnosti, že se jedná o bezplatné užívání Předmětu výpůjčky pro akci konanou pod záštitou primátorky hlavního města Prahy, či některého z členů Rady hlavního města Prahy nesmí být Předmět výpůjčky užíván ke komerčním účelům.

3. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou – dne: **1.6. 2017** takto:

velký zasedací sál (č.128)	od 8,00 do 18,00 hod.
velký salonek (č.136)	od 8,00 do 18,00hod.

s těmito službami :

ozvučení (č. 128)	od 8,00 do 18,00 hod.
zajištění videoprojekce (č. 128)	od 8,00 do 18,00 hod.
1 přenosný mikrofon	od 8,00 do 18,00 hod.
šatna	

4. Vypůjčitel je povinen vrátit Předmět výpůjčky ve stavu, v jakém ho převzal a rovněž se zavazuje uhradit případné škody, které vzniknou na majetku Půjčitele, způsobené Vypůjčitelem nebo osobami zdržujícími se v Předmětu výpůjčky s jeho souhlasem. O předání a převzetí a vrácení a převzetí Předmětu výpůjčky bude Smluvními stranami sepsán předávací protokol, který bude řádně vyplněný a podepsaný oběma Smluvními stranami.

5. Vypůjčitel zajistí pořadatelskou službu, která bude vést prezentaci účastníků jeho akce po celou dobu jejího konání. Pořadatelská služba musí být ve vstupním vestibulu budovy v níž se Předmět výpůjčky



nachází, případně u vchodu do Předmětu výpůjčky. Pořadatelská služba umožní vstup pouze účastníkům akce Vypůjčitele.

6. Vypůjčitel je povinen chránit Předmět výpůjčky před poškozením, ztrátou, nebo zničením tak, aby svým jednáním nezpůsobil škodu, nezavdal příčinu vzniku požáru, neohrozil život a zdraví osob, podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů. Vypůjčitel je povinen věnovat zvýšenou pozornost zajištění bezpečnosti při akcích, u nichž hrozí nebezpečí vzniku požáru, nebo kde dojde ke shromažďování více jak 200 osob.
7. Půjčitel je oprávněn po dobu konání akce provést kontrolu dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti osob a požární ochraně.
8. Za porušení povinností uvedených pod bodem 6 a 7 Smlouvy, sjednávají Smluvní strany smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč. Zaplacením smluvní pokuty, není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Smluvních stranách, předmětu Smlouvy a datum jejího podpisu.
10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
11. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Půjčitel.
12. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
13. Smlouva se vyhotovuje v 6 výtiscích, z toho Půjčitel obdrží 4 výtisky a Vypůjčitel 2 výtisky.

V Praze dne 22 -05- 2017

[Redacted signature area]

za Půjčitele:  
Ing. Iveta Pekárková  
ředitelka odboru služeb  
Magistrátu hl.m. Prahy

[Redacted signature area]

za Vypůjčitele:  
Zdeněk Slejška  
ředitel  
EDUin, o.p.s.

Hlavní město Praha  
Magistrát hl. m. Prahy  
Odbor služeb  
Jungmannova 35/29  
111 21 Praha 1

181

EDUin, o.p.s.  
Veslařský ostrov 62  
147 00 Praha 4  
IČ: 24706370 DIČ: CZ24706370