

SMLOUVA O DODÁVCE MULTIFUNKČNÍCH ZAŘÍZENÍ
č. KŘÚ/22/24940

1. Flamy Pardubice a.s.

se sídlem Mařatkova 916/6, 142 00 Praha 12
zasílací adresa: Salavcova 154, 533 51 Pardubice - Rosice nad Labem
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 6648
IČO: 642 59 714
DIČ: CZ 64259714
bank. spojení: 130979931/0300
zastoupen: [REDAKCE] předsedou představenstva
osoba oprávněná ve věcech technických: [REDAKCE]

dále jen "Flamy" na straně jedné

a

2. Pardubický kraj

se sídlem Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČO: 708 92 822
DIČ: CZ70892822
bank. spojení: 78-9025640267/0100
zastoupen: [REDAKCE] vedoucí kanceláře ředitele úřadu
osoba oprávněná ve věcech technických: [REDAKCE]

dále jen "Zákazník" na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
smlouvu o dodávce tiskového systému a multifunkčních zařízení:

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek Flamy poskytnout Zákazníkovi do užívání za podmínek a na dobu stanovenou touto smlouvou 3 ks multifunkčních zařízení včetně jejich připojení do stávajícího tiskového systému a zajištění jejich servisu (dále společně i jednotlivě také jako „předmět plnění“) dle specifikace, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a závazek Zákazníka za předmět plnění hradit Flamy úhradou ve výši a způsobem stanovenými touto smlouvou. Smluvní strany berou na vědomí, že po dobu trvání této smlouvy zůstává předmět plnění ve vlastnictví Flamy. K následnému přechodu vlastnického práva z Flamy na Zákazníka dojde dle podmínek uvedených ve smlouvě (čl. IV., odst. 10).

II.

Předmět plnění a základní smluvní podmínky

1. Flamy v souladu s touto smlouvou přenechává Zákazníkovi do užívání v příloze č. 1 této smlouvy přesně specifikované 3 ks multifunkčních zařízení včetně připojení do tiskového systému a zajištění jejich servisu a Zákazník od Flamy uvedený předmět plnění do užívání přijímá. Předmět plnění je plně homologován pro provoz na území ČR a bude zapojen do počítačové infrastruktury, jež podléhá standardům ISO 27 000 a zákonu č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti).
2. Flamy dodá předmět plnění Zákazníkovi a provede jeho instalaci u Zákazníka na sjednaném místě, a to do 2 týdnů od účinnosti této smlouvy. O předání a převzetí předmětu plnění bude smluvními stranami sepsán písemný protokol.

3. Shrnutí smluvních podmínek:

Základní měsíční úhrada bez DPH (1/36)	5.520,00 Kč	
Cena za 1 tisk A4 bez DPH (dále jako „servis“ dle čl. V)	0,15 Kč/A4 černobílý, 0,80 Kč/A4 plnobarevný	
Pokrytí plochy kopie A4 tonerem (%)	čb: 5	barva: 5
Doba trvání smlouvy	36 měsíců	
Místo předání a převzetí předmětu plnění	do 2 týdnů od účinnosti smlouvy na adrese: Komenského náměstí 125, 530 02 Pardubice	
Zvláštní ujednání	Společnost Flamy Pardubice a.s. zajistí provedení servisního zásahu do 6 hodin od nahlášení na dispečink servisního střediska. Servisním střediskem se rozumí kontaktní telefon společnosti Flamy Pardubice a.s. [redacted] [redacted] Přijetí požadavku na servisní zásah bude Zákazníkovi potvrzeno dispečinkem.	

III. Základní práva a povinnosti Zákazníka
1. Zákazník je povinen

předmět plnění po sjednanou dobu užívat řádně a v souladu s účelem, pro který je určen. V této souvislosti je Zákazník povinen užívat předmět plnění dle pokynů a instrukcí obsažených v příloženém návodu k použití a v souladu s technickou specifikací předmětu plnění. Zákazník je povinen pro předmět plnění užívat pouze spotřební materiál dodaný mu Flamy, papír pak v souladu s návodem k použití a technickou specifikací předmětu.

2. Zákazník je povinen předmět plnění chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením. Zákazník nese plnou odpovědnost za škodu na předmětu plnění vzniklou v důsledku jeho poškození, ztráty nebo zničení, bez ohledu na to, zda škoda byla způsobena Zákazníkem nebo třetími osobami, ledaže ke škodě došlo v důsledku nepředvídatelné a neodvratitelné události (vyšší moc). Veškeré škody na zařízení vzniklé, jakož i potřebu jakýchkoli oprav zařízení, kromě oprav nepřesahujících rámec běžné údržby dle návodu k použití, je Zákazník povinen neprodleně oznámit Flamy, jinak odpovídá za další škodu, která by nesplněním této povinnosti vznikla. Práce, které překračují rámec běžné údržby dle návodu k použití, mohou být provedeny pouze pověřenými techniky Flamy.

3. Zákazník je povinen užívat předmět plnění pouze na adrese umístění předmětu plnění uvedené ve smlouvě. Umístění předmětu plnění je oprávněn měnit pouze s předchozím písemným souhlasem Flamy na příloze č. 2, kterou tvoří vzor rozpisu umístění jednotlivých multifunkčních zařízení. Příloha bude vytvořena nejpozději do 14 dnů od předání předmětu plnění Zákazníkovi a měněna postupem dle tohoto odstavce

4. Zákazník není oprávněn dát předmět plnění do pronájmu nebo jiné formy užívání třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Flamy.

5. Při předčasném ukončení smluvního vztahu je Zákazník povinen vrátit předmět plnění Flamy ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

6. Zákazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Flamy o veškerých změnách týkajících se jeho osoby, zejm. změnách jeho obchodní firmy, sídla, bankovního účtu apod.

7. Zákazník se zavazuje hradit Flamy za užívání předmětu plnění splátky ve výši, lhůtách a způsobem stanovenými smlouvou a těmito smluvními podmínkami.

IV.

Základní práva a povinnosti Flamy

1. Flamy je povinna umožnit Zákazníkovi užívání předmětu plnění za vzájemně dohodnutých podmínek. V této souvislosti je Flamy povinna předmět plnění předat Zákazníkovi v termínu a místě uvedenými ve smlouvě ve stavu způsobilém k řádnému užívání a předmět plnění u Zákazníka na sjednaném místě rovněž instalovat. Flamy je povinna předat Zákazníkovi spolu s předmětem plnění i návod k jeho použití a příp. další materiály nezbytné k jeho řádnému

užívání, a dále Zákazníka s tímto návodem k použití příp. dalšími materiály vztahujícími se k užívání předmětu plnění seznámit.

2. Flamy je kdykoli oprávněna provádět prostřednictvím svých pověřených zástupců kontrolu předmětu plnění, zejm. zajištění jeho řádného provozu a užívání v souladu se všemi stanovenými podmínkami. Zákazník je povinen provedení této kontroly umožnit. Zákazník v této souvislosti seznámí Flamy s režimem přístupu do budov.

3. Flamy se zavazuje předmět plnění na svůj náklad udržovat ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Za tímto účelem se Flamy zavazuje provádět na svůj náklad servis předmětu plnění a dodávky náhradních dílů a spotřebního materiálu, s výjimkou sponek do finisheru (je-li součástí zařízení), které jsou pro zajištění funkčnosti předmětu nájmu nezbytné. Servisem se rozumí pravidelná údržba předmětu plnění, která musí být prováděna v intervalech podle počtu tisků stanovených pro předmět plnění dle servisní knížky, a odstraňování závad předmětu plnění.

Předmětem tohoto servisu není:

- Další integrace digitálního systému Canon po přestavbě počítačového systému Zákazníka nebo při změně adresy umístění předmětu plnění.

- Řešení problémů v rámci aplikací a software používaných Zákazníkem.

- Výměna součástí digitálního systému, které nebyly dodány Flamy.

- Opravy a údržba předmětu plnění, které je Zákazník schopen provádět dle návodu k použití v rámci běžné údržby a dodávky příslušných sponek do finisheru.

- Opravy a údržba předmětu plnění, jejichž potřeba byla vyvolána použitím spotřebního materiálu, který není určen pro předmět plnění nebo chybnou obsluhou předmětu plnění v rozporu s návodem k použití.

- Opravy a údržba předmětu plnění, jejichž potřeba byla vyvolána užíváním předmětu plnění v rozporu s účelem, pro který je určen.

- Opravy a údržba předmětu plnění, jejichž potřeba byla vyvolána v důsledku porušení smlouvy Zákazníkem zejména v důsledku poškození předmětu plnění, za které Zákazník odpovídá.

4. Servis předmětu plnění ve smyslu odst. 3 je prováděn v rámci běžné pracovní doby Flamy a Zákazníka. Vyžaduje-li Zákazník provedení tohoto servisu mimo běžnou pracovní dobu, je povinen uhradit Flamy uskutečněný výkon prací přesahující cenu takových prací prováděných v rámci běžné pracovní doby Flamy Po – Pá 7:00 – 16:00 hodin, a to dle ceníku jednotlivých výkonů vedeného Flamy a platného v den provedení požadovaného výkonu. Poskytnutí servisu mimo běžnou pracovní dobu je třeba objednat nejméně 2 dny předem.

5. Náklady na opravy a údržbu předmětu plnění, které nejsou předmětem servisu ve smyslu odst. 3 včetně nákladů na spotřební materiál a náhradní díly, nese v plné výši Zákazník. Tyto náklady budou Flamy Zákazníkovi účtovány dle ceníku platného v den provedení příslušné opravy nebo údržby.

6. Náklady na dopravu uskutečněnou za účelem provedení servisu ve smyslu odst. 3 t nese Flamy.

7. Flamy je povinna bez zbytečného odkladu písemně informovat Zákazníka o veškerých změnách týkajících se její osoby, zejm. změnách jeho obchodní firmy, sídla, bankovního účtu apod.

8. Veškerá údržba a opravy předmětu plnění, jejichž potřeba byla vyvolána porušením jakékoli povinnosti Flamy vyplývající pro ni ze smlouvy, bude hrazena Flamy.

9. Flamy zajistí obnovení plné funkčnosti stroje nejpozději do konce běžné pracovní doby následujícího pracovního dne od přijetí hlášení o jeho nefunkčnosti na dispečink. Pokud nebude oprava v této lhůtě možná, pak Flamy zajistí zápůjčku dočasného zařízení stejných nebo lepších parametrů, a to až do chvíle, kdy bude obnovena funkčnost stroje.

10. Smluvní strany se dohodly, že úhradou poslední základní měsíční úhrady za jednotlivý stroj dle čl. II odst. 3 této smlouvy dojde k přechodu vlastnického práva k předmětu plnění na Zákazníka.

V.

Úhrada

1. Úhrada za užívání předmětu plnění (dále také jako „nájemné“) je sjednána jako částka základní měsíční úhrady (1/36) a jako cena za určitý počet tisků zhotovených multifunkčními zařízeními, která jsou předmětem plnění (servis).

2. Nájemné bude Zákazníkovi účtována jako paušální částka za užívání 3 ks multifunkčních zařízení včetně připojení do tiskového systému dle čl. II. Nájemné je splatné na základě faktury vystavené Flamy dle odst. 4.
3. Stav počítadel multifunkčních zařízení, které je předmětem plnění, bude zjišťován Flamy. Pro zjištění počtu zhotovených tisků je rozhodný stav počítadla při jeho převzetí Zákazníkem (počáteční stav počítadla) nebo po provedení posledního odečtu. Výtisk formátu A3 je přepočítán na dva tisky formátu A4. Oboustranný výtisk se počítá jako dva jednostranné výtisky stejného formátu.
4. Na základě zjištění počtu zhotovených tisků bude Zákazníkovi účtována cena za zhotovení tisků (servis) uvedená ve smlouvě v čl. II, a to za počet zhotovených tisků v daném měsíci. Zákazník se zavazuje zaplatit cenu za zhotovené tisky na základě faktury vystavené Flamy se splatností 14 dnů ode dne jejího doručení Zákazníkovi.
5. Úhrada bude hrazena spolu s příslušnou částkou DPH, jehož výše je stanovena dle platných právních předpisů.
6. Tabulka s přehledem životnosti a pokrytí tonerů dle údajů výrobce (Canon Inc.):

Přehled životnosti a pokrytí tonerů					
Název toneru	Typ stroje	Životnost Bk (A4)	Životnost CMY (A4)	Pokrytí Bk	Pokrytí CMY
C-EXV 49	iRAC 3822	36 000	19 000	5%	5%

VI.

Další ujednání

1. Veškeré peněžité závazky Zákazníka jsou považovány za splněné ke dni připsání příslušné částky na bankovní účet Flamy uvedený ve smlouvě.
2. Pro případ prodlení Zákazníka s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanským zákoníkem resp. příslušným prováděcím předpisem.
3. V případě opakovaného prodlení (nejméně 3x) Zákazníka s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 1 měsíc je Flamy oprávněna od smlouvy odstoupit a požadovat neprodlené vrácení předmětu plnění, přičemž je Zákazník navíc na požadavek Flamy povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši dané součtem všech splátek chybějících do konce smlouvy. Oprávnění odstoupit trvá do úhrady nejbližší splátky.
4. Pro případ prodlení Flamy s termínem pro vyřešení servisu závady u Zákazníka (čl. IV, bod 9.), sjednávají smluvní strany pokutu ve výši 900 Kč za každý další den prodlení.
5. V případě navýšení počtu skenů na zařízení nad 20% z počtu vyhotovených tisků a v případě opakovaného překročení spotřeby tonerů z důvodu překračování stanoveného pokrytí dle čl. V., odst. 6 se smluvní strany dohodly, že po ukončení každého roku trvání smlouvy Flamy předloží Zákazníkovi celkový přehled uvedeného s návrhem dalšího postupu k nápravě.
6. Pokud průměrná míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášená Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok převyší 5 %, je Flamy oprávněna navýšit cenu za služby dle této smlouvy na základě jednostranného oznámení doručeného druhé smluvní straně o průměrnou míru inflace zveřejněnou Českým statistickým úřadem převyšující uvedenou procentuální hodnotu. Nebude-li jednostranné oznámení učiněno do 30 dnů od uveřejnění míry inflace, právo Flamy pro daný rok zaniká. Zvýšení ceny je účinné pro služby poskytované od měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo toto oznámení doručeno Zákazníkovi. Tato valorizace se neuplatní pro první rok trvání smlouvy, tedy dodavatel je oprávněn ji využít až v roce 2024.

VII.

Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou specifikovanou v čl. II, odst. 3. této smlouvy. Smlouva vstupuje v platnost počínaje dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a v účinnost uveřejněním v registru smluv.
2. Smlouva může být kdykoli ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
3. Společnost Flamy je oprávněna smlouvu vypovědět v následujícím případě:

- Zákazník i přes výzvu k nápravě předmět plnění opakovaně neužívá řádně v souladu se všemi podmínkami sjednanými pro jeho užívání nebo jej užívá v rozporu s účelem, pro který je předmět plnění určen,

4. Zákazník je oprávněn vypovědět smlouvu v následujících případech:

- bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce

- společnost Flamy je opakovaně (alespoň třikrát) v prodlení s dodržováním reakčních dob,

5. Případným odstoupením a výpovědí nejsou dotčena její ustanovení o smluvních pokutách či náhradě škody, která zůstávají v platnosti a trvají i po ukončení smlouvy. Odstoupením ani výpovědí nejsou dále dotčeny povinnosti smluvních stran splnit veškeré své peněžité závazky vzniklé do doby odstoupení od smlouvy či výpovědi.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Vztahy touto smlouvou nebo smluvními podmínkami výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a případně dalšími obecně závaznými právními předpisy.

2. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.

3. Jakékoli změny této smlouvy musí být učiněny pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, vyjma úpravy přílohy č. 2, která je platná podpisem osob oprávněných jednat ve věcech technických.

4. Veškeré uvedené ceny jsou bez DPH, jehož výše je stanovena dle platných právních předpisů.

5. Smluvní strany se dohodly, že Pardubický kraj bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu.

6. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.

7. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

Flamy Pardubice a. s.

předseda představenstva

Pardubický kraj

Specifikace předmětu nájmu:

A) Multifunkční zařízení:

3 ks sestav:

Canon imageRUNNER ADVANCE DX C3822i (včetně Autorských a recyklačních poplatků)

+ DADF BA1 (Automatický oboustranný podavač dokumentů na 100 listů)

+ Cassette feeding unit AW1 (podstavec se dvěma kazetami a 550 listů na kolečkách)

+ uF MC plus (čtečka karet)

+ uniFLOW SPP Device License for MEAP (uF licence pro veřejný sektor)

+ Instalace a konfigurace

Vzor rozpisu umístění jednotlivých multifunkčních zařízení:

1. Adresa, budova, patro, kancelář případně jiný popis umístění
- 2.
- 3.