

RÁMCOVÁ DOHODA

Č.j. PPR-7409-71/ČJ-2022-990640

Rámcová dohoda na dodávky termovizních binokulárů

Čl. 1. Smluvní strany

/1/ Centrální zadavatel:

ČESKÁ REPUBLIKA - Ministerstvo vnitra

sídlo: Praha 7, Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34

IČO: 00007064

DIČ: CZ00007064

zastoupená: Ing. Martinem Fikáčkem,
vedoucím odboru veřejných zakázek
Ředitelství finanční a majetkové správy
Policejního prezidia ČR

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 5504881/0710

doručovací adresa: Ministerstvo vnitra ČR
poštovní schránka 160
160 41 Praha 6

kontaktní adresa: Policejní prezidium ČR
Pelléova 21, Praha 6

tel.: 974 835 653

e-mail: pp.ovz@pcr.cz

datová schránka: gs9ai55

(dále jen „centrální zadavatel“) na jedné straně

a

/2/ Prodávající:


Název společnosti: Archer hunting s.r.o.

sídlo: Hradiště na Písku 71, 533 52 Staré Hradiště

IČO: 09515844


DIČ: CZ09515844

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci
Králové, oddíl C, vložka 46399

zastoupená: 

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 123-2513220227/0100

pracovní kontakt: 

tel.: 

e-mail: 

datová schránka: w36jpey

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

(centrální zadavatel a prodávající dále též společně jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

u z a v í r a j í

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) na základě výsledku nadlimitního zadávacího řízení realizovaného podle § 56 a násl. a § 131 až § 134 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“)

Centrální zadavatel je centrálním zadavatelem dle § 9 ZZVZ a uzavřel s veřejnými zadavateli smlouvu o centrálním zadávání na pořízení majetku dle čl. 3 odst. /1/ této dohody, důsledky vyplývající z této smlouvy jsou uvedeny v této dohodě. Jedná se zejména o způsob fakturace, činnosti, které vykonávají veřejní zadavatelé, způsob přejímky zboží atd. Centrální zadavatel je zároveň jedním z veřejných zadavatelů.

Čl. 2.

Předmět dohody

/1/ Touto dohodou se prodávající zavazuje dodat veřejným zadavatelům specifikovaným v příloze č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů) této dohody (dále jen „veřejný zadavatel“) zboží, uvedené v čl. 3 této dohody a převést na něj vlastnické právo k tomuto zboží.

/2/ Centrální zadavatel uzavírá tuto dohodu na účet a ve prospěch veřejných zadavatelů.

/3/ Veřejný zadavatel řádně dodané zboží převezme a zaplatí prodávajícímu sjednanou kupní cenu způsobem a v termínech stanovených touto dohodou.

Čl. 3.

Zboží

/1/ Zbožím se rozumí dodávka 35 ks termovizních binokulárů značky: **ARCHER TBX-8/75**.

/2/ Součástí každé sady termovizního binokuláru je návod k použití v českém nebo slovenském jazyce, záruční list, souprava na čištění čoček a další příslušenství.

/3/ Každý binokulár bude dodán v brašně tmavé barvy. Součástí dodávky budou odolné přepravní schránky na přístroj a veškeré příslušenství.

/4/ Centrální zadavatel je oprávněn odebírat zboží dle svých potřeb a uvážení po dobu účinnosti této dohody a to bez stanovení minimálního odebraného množství, maximálně však do výše počtů ks uvedených v odst. /1/ tohoto článku.

/5/ Technická specifikace zboží je uvedena v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny), která je nedílnou součástí této dohody.

/6/ Prodávající se zavazuje dodat výhradně nové zboží.

/7/ Prodávající je povinen zajistit dodávky zboží ve stejné kvalitě a provedení po celou dobu trvání této dohody.

Čl. 4. Doba platnosti dohody a doba plnění

/1/ Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na třicet šest (36) měsíců ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.

/2/ Centrální zadavatel bude od prodávajícího nakupovat zboží na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“), kterou za centrálního zadavatele vystaví odbor správy majetku Ředitelství finanční a majetkové správy Policejního prezidia ČR (dále jen „OSM PP“) tel.: [REDACTED]. Prodávající je povinen písemně potvrdit objednávku a tuto jím potvrzenou objednávku doručit prostřednictvím datové schránky, uvedené v odst. /1/ čl. 1 této dohody, zpět OSM PP, a to do deseti (10) pracovních dnů od písemného doručení objednávky prodávajícímu. Za prodávajícího schvaluje objednávku pověřený pracovník: [REDACTED]

/3/ Plnění bude dodáno do sto padesáti (150) dní od doručení objednávky prodávajícímu, pokud se obě smluvní strany písemně nedohodnou na kratším termínu plnění.

/4/ Centrální zadavatel učiní vždy jen jednu dodávku za dvanáct (12) měsíců, pokud se obě smluvní strany písemně nedohodnou jinak.

/5/ V odůvodněných případech, způsobených zásahem vyšší moci, je přípustné, po dohodě smluvních stran, termín plnění konkrétní objednávky s odkazem na ustanovení čl. 11. Vyšší moc této dohody dále přiměřeně prodloužit. V případech výpadku dodavatelských řetězců konkrétního produktu na trhu způsobených vyšší mocí je rovněž přípustné, po dohodě smluvních stran, termín plnění konkrétní objednávky přiměřeně prodloužit postupem dle čl. 11. Vyšší moc této dohody.

/6/ Centrální zadavatel si na základě § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnou změnu závazku v podobě prodloužení platnosti této dohody upravené v odst. /1/ tohoto článku, a to v případě, že prodávající nebude schopen splnit předmět plnění této dohody z důvodu vyšší moci.

Čl. 5. Dodání a převzetí zboží

/1/ Místem dodání jsou prostory veřejných zadavatelů, které jsou uvedeny v příloze č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů) této dohody.

/2/ Prodávající se zavazuje informovat příslušného veřejného zadavatele e-mailem a telefonicky o termínu dodání zboží nejméně pět (5) pracovních dnů předem prostřednictvím příslušného pověřeného pracovníka pro převzetí zboží dle přílohy č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů) této dohody.

/3/ Zboží bude dodáno převzetím zboží veřejným zadavatelem po potvrzení dodacího listu v místě plnění. K podpisu dodacího listu za veřejného zadavatele je oprávněn pověřený pracovník veřejného zadavatele.

/4/ Dodací list bude prodávajícím vyhotoven ve třech (3) vyhotoveních, každé vyhotovení bude podepsáno oběma smluvními stranami, prodávající obdrží dvě (2) vyhotovení a veřejný zadavatel obdrží jedno (1) vyhotovení. Jedno (1) vyhotovení dodacího listu následně přiloží prodávající k dílčímu daňovému dokladu (dále jen „faktura“). Dodací list a faktura budou vyhotoveny v českém jazyce.

/5/ Veřejný zadavatel nabývá vlastnického práva ke zboží okamžikem převzetí zboží od prodávajícího.

/6/ Nebezpečí škody na zboží přechází na veřejného zadavatele současně s nabytím vlastnického práva.

/7/ Prodávající se zavazuje dodat zboží bez vad.

/8/ Vady zjevné při dodání zboží je veřejný zadavatel povinen sdělit prodávajícímu do pěti (5) pracovních dnů od dodání zboží. Vady skryté je veřejný zadavatel povinen sdělit prodávajícímu bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a prověření.

Čl. 6. Kupní cena

/1/ Kupní cena se sjednává jako cena nejvýše přípustná, změna je přípustná pouze při zákonné změně daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Takováto změna dohody není důvodem k uzavření dodatku k dohodě dle čl. 13. odst. /7/ této dohody.

/2/ Celková cena za zboží činí:

a) bez DPH: 15.750.000,- Kč

(slovy: patnáctmilionůsedmsetpadesáttisíc korun českých),

b) DPH 21 %: 3.307.500,- Kč

(slovy: třimilionytřístasedmtisícipětset korun českých),

c) včetně DPH: 19.057.500,- Kč

(slovy: devatenáctmilionůpadesátsedmtisícipětset korun českých).

/3/ Tato kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této dohody zejména balné, náklady na dopravu do místa plnění a další náklady související s dodáním zboží.

/4/ Detailní rozpis kupní ceny je uveden v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny) této dohody.

/5/ Centrální zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje nárok na změnu ceny v průběhu plnění této dohody za níže uvedených a specifikovaných podmínek:

a) Nabídnuté jednotkové ceny uvedené v této dohodě lze na žádost prodávajícího navýšit z důvodu inflace, a to každý kalendářní rok následující po roce, v němž uplyne jeden (1) rok od účinnosti této dohody, až do doby konce účinnosti této dohody. Žádost je povinen prodávající doručit centrálnímu zadavateli do 15.2. příslušného roku.


b) Nabídnuté jednotkové ceny lze zvýšit pouze tehdy, když inflace přesáhne výši 2 % a maximálně o částku ve výši inflace.

c) Inflací se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející, vyjádřená v procentech.

Čl. 7. Platební podmínky

/1/ Prodávajícímu vznikne právo fakturovat dnem převzetí zboží veřejným zadavatelem na základě potvrzeného dodacího listu veřejným zadavatelem.

/2/ Prodávající zašle faktury ve lhůtě do čtrnácti (14) dnů po dodání zboží na adresu veřejného zadavatele, která je uvedena v příloze č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů) této dohody.

/3/ Dále prodávající zašle kopii každé vystavené faktury včetně potvrzeného dodacího listu přes e-mail na  do čtrnácti (14) dnů ode dne zdanitelného plnění.

/4/ Prodávající má právo fakturovat veřejnému zadavateli na základě potvrzeného dodacího listu pověřeným pracovníkem pro převzetí zboží příslušného veřejného zadavatele. Dodací list bude prodávajícím vyhotoven ve třech (3) vyhotoveních, každé vyhotovení bude podepsáno oběma smluvními stranami, prodávající obdrží dvě (2) vyhotovení a veřejný zadavatel obdrží jedno (1) vyhotovení. Prodávající následně jedno (1) vyhotovení potvrzeného dodacího listu přiloží k originálu faktury pro veřejného zadavatele.

/5/ Každá faktura musí minimálně obsahovat:

- a) náležitosti dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku,
- b) číslo jednacích této dohody.

/6/ Veřejný zadavatel je povinen zaplatit fakturu v termínu do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení veřejnému zadavateli. Nebude-li faktura doručena veřejnému zadavateli v souladu s touto dohodou, neběží lhůta splatnosti a veřejný zadavatel není v prodlení s placením. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.

/7/ Veřejný zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení prodávajícímu fakturu, která není vystavena v souladu s touto dohodou, nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, nebo bankovní účet uvedený na faktuře nemá prodávající řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“ a to s uvedením důvodu vrácení. Prodávající je v případě vrácení faktury povinen do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení opravit vrácenou fakturu nebo vyhotovit fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury veřejnému zadavateli. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, a není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena prodávajícímu, který ji vystavil.

/8/ Pokud veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen až do jejího odstranění uhradit cenu vadného zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.

/9/ Platby budou probíhat v korunách českých bezhotovostním převodem na účet prodávajícího.

/10/ Účtovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu veřejného zadavatele ve prospěch bankovního účtu prodávajícího.

/11/ Zálohy centrální ani veřejní zadavatelé neposkytují.

Čl. 8. Záruka na jakost a reklamace

/1/ Prodávající ručí za kvalitu zboží po dobu dvaceti čtyř (24) měsíců ode dne převzetí. Dále garantuje pozáruční servis a dodávky náhradních dílů po dobu deseti (10) let (nad rámec záruky za úplatu). Záruční podmínky se vztahují na jakékoliv výrobní vady, které mají za následek nekompletnost zboží a nesprávnou kvalitu, včetně skrytých vad.

/2/ Veřejný zadavatel je oprávněn oznámit prodávajícímu vadu, na kterou se vztahuje záruka, bez zbytečného odkladu po jejím zjištění a prověření a uplatnit nároky z odpovědnosti za vady zboží, dle své volby, kdykoliv v záruční době. V oznámení je veřejný zadavatel povinen popsat vadu nebo alespoň způsob, jakým se vada projevuje s určením místa jejího výskytu, resp. místa, kde se projevila. Veřejný zadavatel oznámí prodávajícímu vadu datovou zprávou nebo e-mailem.

/3/ Adresa pro uplatnění reklamace a pozáručního servisu: Hradiště na Písku 71, 533 52 Staré Hradiště.

/4/ V případě, že veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady, zavazuje se prodávající odstranit reklamované vady nejpozději do třiceti (30) dnů po doručení písemného oznámení vady veřejným zadavatelem. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne lhůty, přičemž i reklamace odeslaná v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou. Veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady datovou zprávou nebo e-mailem.

/5/ Záruční doba neběží po dobu, po kterou veřejný zadavatel nemůže užívat zboží pro jeho vady, na které se vztahuje záruka.

/6/ Prodávající musí umožnit předat reklamované zboží na území ČR.

/7/ Reklamace jsou ze strany veřejných zadavatelů řešeny pověřenými pracovníky Krajských ředitelství policie ČR.

/8/ Reklamace jsou ze strany centrálního zadavatele řešeny pověřenými pracovníky Ředitelství logistického zabezpečení policejního prezidia ČR nebo OSM PP, případně jinými pověřenými pracovníky centrálního zadavatele.

/9/ Požadavky na skladování, podmínky záručních a pozáručních oprav jsou uvedeny v příloze č. 3 (Požadavky na skladování, podmínky záručních a pozáručních oprav) této dohody.

/10/ Pozáruční servis a náhradní díly je prodávající povinen poskytovat ve lhůtě deseti (10) let do šedesáti (60) dnů ode dne požadavku veřejného zadavatele.

Čl. 9. Další povinnosti prodávajícího

/1/ Prodávající se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této dohody získá od nebo o centrálním (veřejném) zadavateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu centrálního zadavatele žádné třetí osobě, ani je použít v rozporu s účelem této dohody, ledaže se jedná:

- a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
- b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

/2/ Prodávající je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. /1/ tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na dodání zboží veřejným zadavatelům.

/3/ Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na dodání zboží, odpovídá prodávající, jako by povinnost porušil sám.

/4/ Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této dohody.

/5/ Prodávající prohlašuje, že zboží uvedené v čl. 3. této dohody nemá právní vady ve smyslu ustanovení § 1920 občanského zákoníku.

/6/ Prodávající je povinen dokumenty související s prodejem zboží dle této dohody uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části zboží, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této dohody, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.

/7/ Prodávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této dohody.

/8/ Prodávající je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona o finanční kontrole spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

/9/ Prodávající je povinen sdělit veřejnému zadavateli informaci o splnění podmínky dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, pokud ji splňuje.

/10/ Prodávající je povinen upozornit centrálního zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud prodávající i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této dohody. Střetem zájmů se rozumí činnost prodávajícího, v jejímž důsledku by došlo k naplnění zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a to v § 2 odst. 3 písm. b) a v § 3 odst. 3 písm. a).

/11/ Prodávající bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v této dohodě včetně ceny zboží.

/12/ Prodávající je povinen bankovní účet, jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku centrálního nebo veřejných zadavatelů vůči prodávajícímu na základě této dohody, od uzavření této dohody do ukončení její účinnosti, zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

/13/ Prodávající bude při plnění předmětu této dohody postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy centrálního a veřejných zadavatelů a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob.

/14/ Prodávající se zavazuje převzít odpovědnost za škody vzniklé v důsledku vady zboží v rozsahu a za podmínek stanovených v § 2939 občanského zákoníku. Bude-li se poškozený v případě škody vzniklé v důsledku vady na zboží dovolávat odpovědnosti u centrálního nebo u veřejných zadavatelů za takto vzniklou škodu podle právních předpisů odlišných od občanského zákoníku a náhrada škody bude centrálním nebo veřejným zadavatelem poskytnuta, prodávající takto poskytnutou náhradu centrálnímu - veřejnému zadavateli plně uhradí.

/15/ Prodávající prohlašuje, že nebude uplatňovat na předmět zakázky ochranu dle zákona č. 478/1992 Sb. o užitných vzorech a zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a

o změně zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů, pokud ano, pak pouze v součinnosti s centrálním zadavatelem.

/16/ Prodávající se zavazuje, že při plnění předmětu této dohody neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Prodávající se zavazuje, že centrálnímu nebo veřejnému zadavateli uhradí veškeré případné náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které centrálnímu nebo veřejnému zadavateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči centrálnímu nebo veřejnému zadavateli v souvislosti s porušením povinnosti prodávajícího dle předchozí věty.

/17/ Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost požadovat bezplatné zaškolení zaměstnanců ke každé objednávce (maximálně 15 osob na jednu objednávku).

/18/ Prodávající se zavazuje plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu této dohody podílejí.

/19/ Prodávající se zavazuje, že pokud bude plnění veřejné zakázky financováno z „Evropského fondu“ či obdobného zdroje, tak případně dodrží veškeré náležitosti, které budou v rámci pravidel pro financování z „Evropského fondu“ či obdobného zdroje požadovány.

Jedná se zejména o:

- spolupůsobení při finanční kontrole při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů,
- dodržování stanovených podmínek archivace
- vytvoření součinnosti pověřeným orgánům při kontrole, vztahující se k realizaci veřejné zakázky
- dodržení požadované vizuální identity tzn. např. opatřit všechny písemné výstupy danou vizuální identitou (např. číslo projektu, logo)

V případě, že bude po prodávajícím výše uvedené požadováno, obdrží tuto informaci, konkrétní požadavky a potřebné podklady od centrálního zadavatele.

Čl. 10. Sankce

/1/ Prodávající je povinen v případě prodlení s dodáním zboží, které nebylo dodáno v termínu podle ustanovení čl. 4. odst. /3/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % z ceny té části zboží s DPH, které nebylo dodáno, nejméně však ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých), za každý i započatý den prodlení, přičemž cena zboží je specifikována v ustanovení čl. 6. této dohody.

/2/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 4. odst. /2/ této dohody zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení.

/3/ Prodávající je povinen v případě prodlení s doručením faktury, která nebyla doručena v termínu podle ustanovení dle čl. 7. odst. /2/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % za každý i započatý den prodlení z fakturované ceny zboží s DPH, které nebylo fakturováno, přičemž cena zboží je specifikována v čl. 6. této dohody.

/4/ Veřejný zadavatel je povinen v případě nezaplacení kupní ceny v termínu dle čl. 7. odst. /6/ této dohody zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované, nezaplacené ceny zboží s DPH za každý i započatý den prodlení.

/5/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků dle čl. 8. odst. /4/ této dohody zaplatit veřejnému zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny reklamovaného zboží, nejméně však ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý den prodlení a každou reklamaci.

/6/ Prodávající je povinen v případě porušení závazku blíže specifikovaného čl. 9. odst. /1/ až /5/ této dohody zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).

/7/ Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné smluvní straně doručena oprávněnou smluvní stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné smluvní strany uvedený v této dohodě.

/8/ Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).

/9/ Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen případný nárok centrálního nebo veřejného zadavatele na náhradu škody vůči prodávajícímu v částce převyšující výši smluvní pokuty sjednané pro příslušné porušení povinnosti prodávajícího a povinnost prodávajícího řádně dodat veřejnému zadavateli zboží.

/10/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající centrálnímu zadavateli, uplatňuje za centrálního zadavatele odpovědný pracovník Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky, případně jiný odpovědný pracovník stanovený centrálním zadavatelem.

/11/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající veřejnému zadavateli, uplatňuje za veřejného zadavatele odpovědný pracovník veřejného zadavatele.

/12/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 8 odst. /10/ této dohody zaplatit veřejnému zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny zboží, na které nebyl ve stanovené lhůtě poskytnut servisní zásah nebo dodány náhradní díly, nejméně však ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý den prodlení.

Čl. 11. Vyšší moc

/1/ Jestliže vznikne na straně prodávajícího stav ovlivněný vyšší mocí, který způsobuje nemožnost dodání plnění dle této dohody, resp. konkrétní objednávky, prodávající bez zbytečného odkladu uvědomí centrálního zadavatele písemně o takových podmínkách a jejich příčině. Pokud není v konkrétní objednávce písemně stanoveno jinak, bude prodávající pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, které brání vyšší moc, přičemž však nebude ve vztahu k této části plnění v prodlení. Pokud by podmínky vyšší moci trvaly déle než sto dvacet (120) dní, je centrální zadavatel oprávněn od této dohody nebo její části odstoupit, respektive zrušit konkrétní objednávku. Pro účely této dohody „vyšší moc“ znamená událost, která je mimo kontrolu smluvní strany, nastala po podpisu této dohody, kterou nebylo možno předvídat, ke které došlo bez jejího

zavinění, pokud nebyla způsobena její chybou či nedbalostí. Pro aplikaci ustanovení o vyšší moci se dále uplatní následující pravidla:

a) Takovými událostmi jsou zejména živelní pohromy, přírodní katastrofy, jakákoliv embarga, občanské války, revoluce, povstání, válečné konflikty, teroristické útoky, nepokoje, epidemie nebo karanténní omezení. Živelnými pohromami jsou zejména požár, úder blesku, povodeň nebo záplava, vichřice nebo krupobití, sesuv nebo zřícení lavin, skal, zemin nebo kamení.

b) Události vylučující odpovědnost prodávajícího mající charakter vyšší moci výslovně nejsou stávka zaměstnanců prodávajícího a jeho smluvních partnerů, jakož i insolvence, předlužení, konkurs, reorganizace, likvidace či jiná obdobná událost týkající se prodávajícího nebo jakéhokoliv smluvního partnera prodávajícího a exekuce majetku prodávajícího nebo jakéhokoliv smluvního partnera prodávajícího.

c) Smluvní strany nejsou ve vztahu k té části plnění, které brání vyšší moc, v prodlení pouze po dobu existence takové okolnosti vylučující povinnost k náhradě újmy nebo trvání jejich následků a pouze ve vztahu k povinnosti nebo povinnostem smluvní strany přímo nebo bezprostředně ovlivněných takovou okolností.

d) Smluvní strany jsou povinny se neprodleně o všech těchto okolnostech vylučujících odpovědnost informovat a vstoupit do jednání ohledně řešení vzniklé situace. Centrální zadavatel ani prodávající nejsou oprávněni takto vzniklé situace jakkoliv zneužít ve svůj prospěch a jsou povinni v dobré víře usilovat o dosažení přijatelného řešení pro obě smluvní strany v co nejkratší době. V případě porušení této povinnosti spolupracovat kteroukoliv smluvní stranou, je tato smluvní strana v prodlení s plněním svých povinností dle této dohody.

e) V případě, že nedojde k dohodě smluvních stran, termíny plnění jednotlivých povinností podle této dohody dotčené okolností vylučující odpovědnost mající charakter vyšší moci se prodlužují o dobu, po kterou okolnost vylučující odpovědnost trvala.

f) Odpovědnost nevylučuje událost mající charakter vyšší moci, která vznikla teprve v době, kdy povinná smluvní strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, či vznikla z jejich hospodářských poměrů.

Čl. 12. Odstoupení od dohody

/1/ Centrální zadavatel je oprávněn odstoupit od celé této dohody nebo její části v případě podstatného porušení této dohody prodávajícím. Za podstatné porušení se považuje zejména:

- a) prodlení prodávajícího s dodáním zboží o více než třicet (30) dní,
- b) prodlení prodávajícího s vyřízením reklamace o více než třicet (30) dní (odstoupit od této dohody lze v rozsahu reklamovaného plnění,
- c) vadné plnění zboží v souladu s § 2099 občanského zákoníku (odstoupení od této dohody centrální zadavatel provede v souladu s § 2106 odst. 1 písm. d) občanského zákoníku),
- d) nepravdivé nebo zavádějící prohlášení prodávajícího podle čl. 9. odst. /5/ této dohody.
- e) dodání zboží neodpovídající specifikaci zboží uvedené v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny) této dohody.

/2/ Centrální zadavatel je dále oprávněn od této dohody odstoupit v případě, že:

- a) vůči majetku prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- b) prodávající je nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
- c) prodávající bezodkladně neoznámí prokazatelně centrálnímu zadavateli skutečnost, že je v insolvenční nebo že hrozí její vznik, popř. že bylo správcem daně vydáno rozhodnutí, že je prodávající nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
- d) prodávající vstoupí do likvidace,
- e) prodávající nemá bankovní účet řádně registrován v databázi „Registru plátců DPH“.

/3/ Prodávající je oprávněn odstoupit od této dohody, pokud je veřejný zadavatel v prodlení s úhradou faktury o více než třicet (30) dnů od data splatnosti faktury.

/4/ Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Čl. 13.

Společná a závěrečná ustanovení

/1/ Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto dohodou, se řídí podle příslušných právních předpisů.

/2/ Smluvní strany se dohodly, že v případě pochybností o datu doručení jakéhokoliv dokumentu uvedeného v této dohodě se má za to, že dnem doručení se rozumí pátý (5) pracovní den ode dne odeslání dokumentu s výjimkou dokumentů, u kterých je určena lhůta pro doručení delší, a toto odeslání musí být potvrzeno doručovací společností.

/3/ Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této dohody budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými soudy.

/4/ Každá ze smluvních stran je povinna bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně případnou změnu v údajích uvedených v záhlaví této dohody.

/5/ Prodávající ani centrální zadavatel nejsou bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany oprávněni postoupit práva a povinnosti z této dohody na třetí osobu.

/6/ Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této dohody nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této dohody, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této dohody.

/7/ Tato dohoda může být měněna nebo doplňována pouze na základě dohody obou smluvních stran písemnými číslovanými dodatky k této dohodě.

/8/ Povinnost uzavření dodatku se nevztahuje na změnu pověřených pracovníků, kteří jsou prodávajícím i centrálním zadavatelem určení v této dohodě. Takováto změna pověřených pracovníků bude pouze písemně oznámena druhé smluvní straně.

/9/ Smluvní strany se dohodly, že tuto dohodu mohou ukončit vzájemnou dohodou.

/10/ Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této dohody v registru smluv zabezpečí centrální zadavatel.

/11/ Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

/12/ Tato dohoda je uzavřena elektronicky.

/13/ Nedílnou součástí této dohody je:

Příloha č. 1 (Specifikace zboží a ceny) – 4 listy

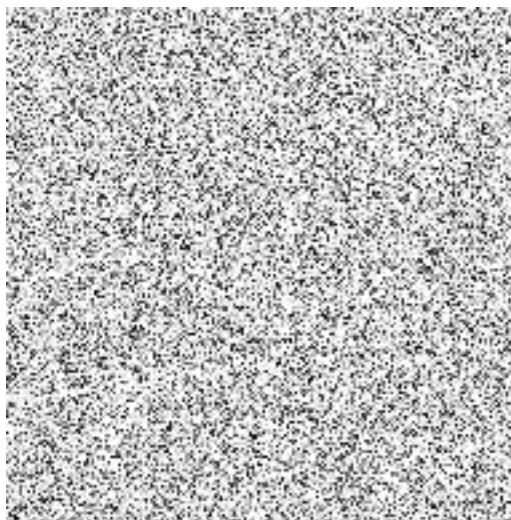
Příloha č. 2 (Specifikace veřejných zadavatelů) – 7 listů

Příloha č. 3 (Požadavky na skladování, podmínky záručních a pozáručních oprav) – 1 list

Za centrálního zadavatele

Za prodávajícího

Ing. Martin Fikáček
vedoucí odboru veřejných zakázek
Ředitelství finanční a majetkové správy
Policejního prezidia ČR



Specifikace zboží a ceny**Specifikace zboží**

Technický popis

Poř. č.	Požadované údaje:	Údaje, které nabízí prodávající:
1	Obchodní označení (typ, model):	TBX – 8/75 ARCHER
2	Specifikace zařízení:	
3	Termovizní systém je určen k pozorovacím činnostem s možností záznamu. Přístroj je svou odolností a celkovým provedením určen pro profesionální použití v ozbrojených složkách. Rozsah provozních teplot min. -30°C – 50°C. Přístroj je svou koncepcí, konstrukcí a provedením vhodný pro plnění úkolů útvarů pořádkové policie	ANO - FOTO/VIDEO ANO - -30 °C – + 55°C
4	Přístroj je binokulární s termální senzitivitou < 40mK	ANO, < 30mK
5	Umožňuje detekci postavy na vzdálenost min. 2500m	ANO, 3530 m
6	Jeho součástí je i laserový dálkoměrný systém s dosahem min. 3000m, třída laseru I, vlnová délka pohybující se v rozsahu neviditelného spektra. Účastník uvede konkrétní vlnovou délku a doloží protokol/doklad oprávněné autority o začlenění nabízeného výrobku do uvedené třídy dle ČSN EN 60825-1 ed. 3. Centrální zadavatel si	ANO, 3500 M

	vyhrazuje právo uvedené začlenění vhodným způsobem ověřit	
7	Součástí je meteostanice (min. uváděné hodnoty v obraze: teplota okolí a kompas)	ANO
8	Focus min. 10m - nekonečno	ANO, 10 m ÷ ∞
9	Přístroj poskytuje možnost dioptrické korekce v rozsahu min. -2 až +2 dioptrie	ANO
10	Přístroj je vodotěsný a prachotěsný min. na úrovni IP 67	ANO, IP 67
11	Přístroj poskytuje možnost záznamu na interní paměťové medium (pam. karta, apod.), které je součástí dodávky	ANO, vestavěné
12	Přístroj umožňuje použití „v ruce“ i na stativu. Součástí dodávky je stativ i nosný popruh (požadována možnost zavěšení přístroje na krk)	ANO
13	Náběh přístroje do funkčního stavu do 5 s	ANO, 5 s
14	Přístroj poskytuje min. 4 násobný zoom.	ANO, 4x zoom



15	Přístroj poskytuje zobrazení min. ve 2 barevných spektrech	ANO, 3 – teplá bílá, teplá černá, sépie
16	Min. výdrž na interní bateriový zdroj při plném nabití za standardních podmínek 6 h	ANO, 6 h
17	Přístroj umožňuje externí napájení (220V i 12V „autonabíječka“) i napájení vnitřním (výměnným) zdrojem s možností samostatného nabíjení. Jako vnitřní zdroj jsou použity běžně dostupné bateriové články (např. AA, apod.)	ANO, 6x AA
18	Přístroj umožňuje připojení k PC běžným rozhraním (např. USB)	ANO, USB
19	Součástí přístroje je externí, běžným způsobem napájená (vč. interního napájecího zdroje) zobrazovací jednotka, o velikosti displeje min. 15“ pro okamžité sledování výstupu z přístroje (např. notebook) včetně propojovacího kabelu o délce 10m. Je-li k zobrazení potřeba další softwarové vybavení, je již v jednotce nainstalováno.	ANO, výstup analog – AV
20	Součástí dodávky je brašna s popruhem (tmavé barvy) na vlastní přístroj a odolné přepravní schránky na přístroj i veškeré příslušenství. Veškeré příslušenství je v přepravní schránce v momentě transportu pevně upnuto. Ze stejného důvodu (bezpečný transport) je požadována ochrana displeje/obrazovky zobrazovací jednotky.	ANO
21	Přístroj umožňuje ovládání v taktických rukavicích	ANO
22	Barva vlastního přístroje – černá (či tmavě hnědá, tmavě zelená)	ANO, černá
23	Přístroj je osazen krytkami objektivů	ANO, snímatelné

24	Min. záruka na přístroj je 24 měsíců. Vybraný dodavatel zajistí pozáruční servis a dodávky náhradních dílů (za úplatu) po dobu min. 10 let. Lhůta počíná běžet datem dodání zboží.	ANO, 24 měsíců
25	Součástí každé sady je rovněž souprava na čištění čoček, návod k použití v ČJ (akceptován je slovenský jazyk) a záruční list.	ANO


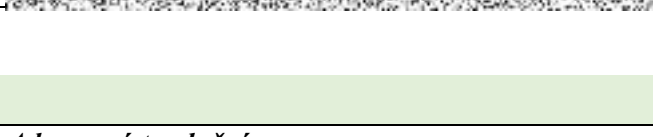
Specifikace ceny

	Cena za 1 ks v Kč			Počet ks	Cena celkem v Kč		
	bez DPH	DPH	vč. DPH		bez DPH	DPH	vč. DPH
Termovizní binokulár ARCHER TBX-8/75	450.000,-	94.500,-	544.500,-	35	15.750.000,-	3.307.500,-	19.057.500,-



Specifikace veřejných zadavatelů**Kontaktní údaje osob zodpovědných za přejímku zboží a za fakturaci****1. KŘP HL. M. PRAHY**

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Krajské ředitelství policie hl. města Prahy Kongresová 1666/2 140 00 Praha 4	<i>Adresa místa plnění:</i> Krajské ředitelství policie hlavního města Prahy sklad OMTZ OSM Tovární 495 28914 Poříčany
IČO: 751 51 472 DIČ: CZ75151472	<i>Kontaktní osoba: přejímka zboží</i> 
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	<i>Kontaktní osoba: fakturace</i> 


2. KŘP STŘEDOČESKÉHO KRAJE

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Krajské ředitelství policie Středočeského kraje Na Baních 1535 156 00 Praha 5 - Zbraslav	<i>Adresa místa plnění:</i> Sklad Krajského ředitelství policie STČK Dukelských hrdinů 2319 269 01 Rakovník
IČO: 751 51 481 DIČ: CZ75151481	<i>Kontaktní osoba: přejímka zboží</i> 
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	<i>Kontaktní osoba: fakturace</i> 



3. KŘP JIHOČESKÉHO KRAJE

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Krajské ředitelství Jihočeského kraje Odbor správy majetku – oddělení MTZ Lannova tř. 193/26 370 74 České Budějovice 6	<i>Adresa místa plnění:</i> Krajské ředitelství policie Jihočeského kraje Odbor správy majetku – oddělení MTZ Plavská ul. 2 370 01 České Budějovice
IČO: 751 51 511 DIČ: CZ75151511	<i>Kontaktní osoba: přejímka zboží</i> 
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Stejná jako fakturační adresa	<i>Kontaktní osoba: fakturace</i> 



4. KŘP PLZEŇSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje Nádražní 2437/2 306 28 Plzeň	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje Sklady PČR KŘP-P Kozolupy 120 330 32 Kozolupy
IČO: 751 51 529 DIČ: CZ75151529	Kontaktní osoba: přejímka zboží a fakturace 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	



5. KŘP ÚSTECKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje Lidické náměstí 899/9 401 79 Ústí nad Labem	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje Petrovická 172 403 40 Ústí nad Labem – Božtěšice
IČO: 751 51 537 DIČ: CZ75151537	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



6. KŘP KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje Ulrichovo náměstí 810/4 501 01 Hradec Králové	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje sklady PČR 549 06 Bohuslavice nad Metují
IČO: 751 51 545 DIČ: CZ75151545	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 


7. KŘP JIHMORAVSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje Kounicova 687/24 611 32 Brno	Adresa místa plnění: Sklad KŘP Jihomoravského kraje Pražákova 54 619 00 Brno
IČO: 751 51 499 DIČ: CZ75151499	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



8. KŘP MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje 30. dubna 1682/24 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava	Adresa místa plnění: sklady KŘP Moravskoslezského kraje Frýdlantská 2402 738 01 Frýdek - Místek
IČO: 751 51 502 DIČ: CZ75151502	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



9. KŘP OLOMOUCKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje tř. Kosmonautů 189/10 779 00 Olomouc	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje tř. Kosmonautů 189/10 779 00 Olomouc – Hodolany
IČO: 720 51 795 DIČ: CZ72051795	Kontaktní osoba: přejímka zboží a fakturace 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	



10. KŘP ZLÍNSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Zlínského kraje J. A. Bati 5637 760 01 Zlín	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Zlínského kraje Centrální sklad nám. T. G. Masaryka 3218 760 01 Zlín
IČO: 720 52 767 DIČ: CZ72052767	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



11. KŘP KRAJE VYSOČINA

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie kraje Vysočina Vrchlického 2627/46 587 24 Jihlava	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie kraje Vysočina Vrchlického 2627/46 587 24 Jihlava
IČO: 720 52 147 DIČ: CZ72052147	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



12. KŘP PARDUBICKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Pardubického kraje Na Spravedlnosti 2516 530 48 Pardubice	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Pardubického kraje sklad OMTZ Opočíněk 57 530 02 Pardubice – Opočíněk
IČO: 720 50 250 DIČ: CZ72050250	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



13. KŘP LIBERECKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Libereckého kraje nám. Dr. E. Beneše 584/24 460 32 Liberec	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Libereckého kraje Sklad KŘ OMTZ Pastýřská 3 460 74 Liberec 1
IČO: 720 50 501 DIČ: CZ72050501	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



14. KŘP KARLOVARSKÉHO KRAJE

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje Závodní 386/100 360 06 Karlovy Vary – Dvory	Adresa místa plnění: Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje Odbor správy majetku – Odd. MTZ Dobrovského 1935 356 04 Dolní Rychnov
IČO: 720 51 612 DIČ: CZ72051612	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Stejná jako fakturační adresa	Kontaktní osoba: fakturace 



15. Policejní prezidium České republiky - Ředitelství logistického zabezpečení

Fakturační adresa (fakturu vystavit na): Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	Adresa místa plnění: Policejní prezidium ČR Ředitelství logistického zabezpečení Odbor movitého majetku – oddělení skladové Na Baních 1304 156 00 Praha 5 - Zbraslav
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	Kontaktní osoba: přejímka zboží 
Fakturu doručit na adresu: Policejní prezidium ČR Ředitelství logistického zabezpečení poštovní schránka 62/ŘLZ 170 89 Praha 7	Kontaktní osoba: fakturace 




16. Policejní prezidium České republiky - Ředitelství finanční a majetkové správy

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	<i>Adresa místa plnění:</i> Policejní prezidium ČR Ředitelství finanční a majetkové správy Odbor správy majetku – oddělení výzbroje a balistiky skupina výzbrojního majetku Znojmo lokality Hluboké Mašůvky
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	<i>Kontaktní osoba: převímka zboží</i> 
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Policejní prezidium ČR poštovní schránka 160 160 41 Praha 6	<i>Kontaktní osoba: fakturace</i> 

17. Policejní prezidium České republiky - Ředitelství finanční a majetkové správy

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	<i>Adresa místa plnění:</i> Policejní prezidium ČR Ředitelství finanční a majetkové správy Odbor správy majetku – oddělení výzbroje a balistiky skupina výzbrojního majetku Znojmo lokality Cínová Hora
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	<i>Kontaktní osoba: převímka zboží</i> 
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Policejní prezidium ČR poštovní schránka 160 160 41 Praha 6	<i>Kontaktní osoba: fakturace</i> 

18. Policejní prezidium České republiky - Ředitelství finanční a majetkové správy

<i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i> Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	<u>Adresa místa plnění:</u> Policejní prezidium ČR Ředitelství finanční a majetkové správy Odbor správy majetku – výstrojní oddělení skupina centrálního skladování Objekt ZSMV ČR 281 07 Svojšice 142 
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	<i>Kontaktní osoba: přejímka zboží</i> 
<i>Fakturu doručit na adresu:</i> Policejní prezidium ČR poštovní schránka 160 160 41 Praha 6	<i>Kontaktní osoba: fakturace</i> 

Požadavky na skladování, podmínky záručních a pozáručních oprav

Rozsah provozních podmínek

Přístroj je svou odolností a celkovým provedením určen pro profesionální použití v ozbrojených složkách.

Přístroj je svou koncepcí, konstrukcí a provedením vhodný pro plnění úkolů útvarů pořádkové policie.

Rozsah provozních teplot min. -30°C – 50°C.

Skladování

Binokulár je nutné skladovat a přepravovat pouze v dodávaném kufříku, jehož vnitřní povrch je pokryt měkkým pórovitým materiálem. Brašna se používá jako pracovní (plní) varianta.

Před uložením binokuláru do kufříku na uskladnění musí být provedena příprava k uložení v souladu s návodem:

1. Baterie musí být vyjmuty z přístroje a vloženy do příslušných otvorů. Pokud se používají akumulátory, musí být nabity na 100 %
2. Objektiv binokuláru musí být otřen utěrkou na optiku, navlhčenou rektifikovaným lihem a uzavřen krytkou objektivu
3. Kable napájecích adaptérů musí být rovnoměrně uloženy na příslušných místech
4. Musí být zajištěna a zkontrolována kompletnost binokuláru ARCHER TBX-8/75
5. Kufřík musí být uzavřen pomocí zámků

Přeprava

Aby se zabránilo poškození během přepravy, musí být přístroj přepravován v originálním kufříku a vyjímán z něj bezprostředně před použitím. Brašna slouží k přenášení přístroje v době jeho používání. Přístroj vyžaduje opatrné zacházení. Chraňte přístroj před údery, pády a nárazy. Aby nedošlo k poškození optických prvků přístroje, používejte ochranná pouzdra (krytky).

UPOZORNĚNÍ!

Vyvarujte se vystavení okulárů přístroje přímému slunečnímu záření. V případě potřeby odstraňte vlhkost a prach z přístroje měkkým hadříkem, k čištění optických prvků se doporučuje použít speciální utěrku.

Podmínky záručních a pozáručních oprav

Poskytovaná doba záruky je 24 měsíců. Záruka se nevztahuje na mechanické poškození, poškození způsobené pádem a poškození vzniklé nesprávným či neodborným užíváním přístroje v rozporu s instrukcemi uvedenými v manuálu k použití. Pozáruční servis a náhradní díly budou poskytovány ve lhůtě 10 let od dodání zboží. Vyřízení pozáručního servisu proběhne do 60 dnů ode dne podání požadavku.