

**VEŘJNOPRÁVNÍ SMLOUVA  
O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE  
č. KT/12192/22**

uzavřená zejména ve smyslu ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů  
a ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

**I.**

**Obecná ustanovení**

Zastupitelstvo města rozhodlo na základě podané žádosti o poskytnutí dotace svým usnesením č. Z/1919/3 ze dne 15.12.2022 podle ust. § 102 odst. 3/ podle ust. § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „250/2000 Sb.“), o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

**II.**

**Poskytovatel a příjemce dotace**

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

**Město Litvínov**

Zastoupené: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města  
Sídlo: Městský úřad Litvínov, 436 01 Litvínov, náměstí Míru 11  
IČ: 00266027  
DIČ: CZ000266027  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., expozitura Litvínov  
č. účtu: 90050001326491/0100  
(dále také jako „poskytovatel“)

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

**SPORTaS, s. r. o.**

zastoupený: Ing. Miroslavem Otcovským, jednatelem  
sídlo: Jiráskova 413, 436 01 Litvínov  
IČO: 25005430  
DIČ: CZ25005430 plátce DPH  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., expozitura Litvínov  
číslo účtu: 3407660207/0100  
Zapsaný: vedeným Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 10590  
(dále také jako „příjemce“ či „poskytovatel závazku veřejné služby“)

**III.**

**Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo**

1. Účelem dotace je poskytnutí peněžních prostředků, a to na částečnou úhradu provozních nákladů za účelem zajištění závazku veřejné služby spočívajícího v poskytování sportovních a kulturních aktivit na území města Litvínova.

2. Poskytnutí dotace bylo schváleno na základě smluvními stranami uzavřené Smlouvy o poskytování služeb obecného hospodářského zájmu č. KT/7924/14 ve znění dodatku č. 1 až dodatku č. 4 (dále také jako „SOHZ“), kde se příjemce zavázal k vytváření vhodných podmínek pro uspokojování sportovních aktivit občanů na sportovištích na území města Litvínov a atletickém stadionu v obci Meziboří a



zajišťování a poskytování služeb s tímto spojených (označeno také jako „závazek veřejné služby“) a k poskytování činností představujících závazek veřejné služby, spočívající v poskytování kulturního zázemí, zajištění a organizaci kulturních a společenských aktivit v objektu CITADELA Podkrušnohorská, č. p. 1720, Litvínov (označeno také jako „závazek veřejné služby“).

3. Závazek veřejné služby dle čl. III: odst. 1 a čl. VI. odst. 1 bude plněn v termínu od 01.01.2023 do 31.12.2023.

4. Příjemce se zavazuje, že peněžní prostředky neposkytne jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty a smí je zároveň použít jen k účelu, který je upraven v odst. 1 tohoto ustanovení.

5. Finanční prostředky mohou být použity pouze pro účel stanovený v podmínkách této smlouvy a v „SOHZ“ na částečnou úhradu provozních nákladů zajišťujících poskytování činností představujících závazek veřejné služby.

Příjemce je povinen řídit se zejména ustanoveními této smlouvy, „SOHZ“ a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova v aktuálním znění. Znění Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova účinné ke dni uzavření této smlouvy; aktualizovaná znění Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova jsou zveřejňována na webových stránkách města Litvínova a příjemce se zavazuje s aktuální verzí se vždy seznámit. V případě v rozporu mezi touto smlouvou a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova, má přednost tato smlouva.

#### IV.

#### Výše dotace a vyplacení dotace

1. Vyplacení dotace na účet příjemce, uvedený v záhlaví této smlouvy, proběhne následujícím způsobem:

Celková výše dotace, tj. **26.179.000,- Kč** (slovy: Dvacet šest milionů jedno sto sedmdesát devět tisíc korun českých) bude vyplácena takto: 1. splátka bude vyplácena do 10 dnů po zveřejnění smlouvy v registru smluv a dále dle sjednaného platebního kalendáře takto:

2 419 000,00 Kč	do 31.01.2023
2 350 000,00 Kč	do 04.02.2023
2 250 000,00 Kč	do 04.03.2023
2 150 000,00 Kč	do 03.04.2023
2 050 000,00 Kč	do 03.05.2023
2 000 000,00 Kč	do 03.06.2023
2 000 000,00 Kč	do 03.07.2023
2 000 000,00 Kč	do 05.08.2023
2 050 000,00 Kč	do 03.09.2023
2 200 000,00 Kč	do 03.10.2023
2 300 000,00 Kč	do 04.11.2023
2 410 000,00 Kč	do 03.12.2023

2. Podmínkou poskytnutí finančních prostředků je řádné plnění všech závazků příjemcem, a to zejména plnění „SOHZ“.

## V. Ustanovení o DPH

1. Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci projektu, dle jeho aktivit, uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit poskytovateli změnu plátce DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobilým výdajem projektu. DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit poskytovateli dotace na účet uvedený v záhlaví této smlouvy se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel. V případě, že aktivity v rámci projektu nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u poskytovatele dotace. Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatele programu o výši vratky DPH a ze strany poskytovatele na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.

## VI. Uznatelné výdaje

1. Závazkem příjemce je zajištění poskytování činností představujících závazek veřejné služby dle „SOHZ“, spočívající ve vytváření vhodných podmínek pro uspokojování sportovních aktivit občanů na sportovištích na území města Litvínova a atletického stadionu v obci Meziboří a zajišťování a poskytování služeb s tímto spojených, tj. zajištění provozu a údržby, a to konkrétně:

- Sportovní hala a gymnastický sál, Podkrušnohorská ulice – přednostně umožnit využívání haly klubům sdruženým v „SSK Litvínov, z. s.“ pro tréninky a přípravu, o víkendech přednostně pro činnost klubů z SSK, umožnit v dopoledních hodinách zdarma využití základním a středním školám z Litvínova, v čase zbývajícím využít halu pro zájmovou činnost obyvatelům Litvínova.

- Plavecký bazén, Ukrajinská 2051 – v dopoledních hodinách ve všední dny pořádat ve spolupráci se školami plavecké kurzy pro děti z Litvínova i okolí, umožnit 3x týdně v odpoledních hodinách trénink plaveckému klubu bez přítomnosti veřejnosti, minimálně 2x týdně umožnit veřejnosti ranní plavání, v případě zájmu vyčlenit 1x týdně hodinu pro plavání seniorů, v odpoledních hodinách 2x týdně organizovat zdokonalovací plaveckou výuku pro děti, organizovat sportovní aktivity pro veřejnost dle zájmu a potřeb, ve zbývajících hodinách včetně víkendů provozovat bazén pro veřejnost, v případě zájmu a časových možností pronajímat bazén zájmovým spolkům, provozovat v objektu občerstvení, zajišťování dle možností doplňkových služeb v objektu (masáže, kosmetika atd.).

- Koupaliště Litvínov – zajistit provoz v letním období.

- Areál národní házené u SSZŠ, s.r.o., Podkrušnohorská - udržovat a rozvíjet areál pro potřeby klubů sdružených v SSK s využitím zdarma, poskytnout areál pro potřeby Sportovní soukromé základní školy Litvínov, s.r.o., poskytovat občerstvení v areálu s možností zajištění služby pronájmem občerstvení 3 osobě (příjem z pronájmu bude hradit ztrátu z ostatních činností).

- Areál Lomská – areálem se rozumí fotbalová hřiště, přilehlé pozemky, provozní budovy, jiné stavby na pozemcích areálu, fotbalové hřiště za zimním stadionem; vše na pozemcích města Litvínova,



parcelní číslo 2277/4, 2277/46, 2277/3, 2277/22, 2277/21 a 1563 v katastrálním území Horní Litvínov či pozemku společnosti SPORTaS s.r.o. 2277/68 také v katastrálním území Horní Litvínov.

- Zajistit trvalý provoz celého areálu včetně zajištění dodávek energií a dalších služeb nutných pro provoz areálu

- Areál budou využívat zejména děti a mládež z klubů sdružených v SSK Litvínov z. s., přednostně však členové fotbalového klubu Fotbalová škola Litvínov z. s. (dále FŠ). Ostatní kluby sdružené v SSK budou areál využívat pouze v případě, že neomezí činnost FŠ.

- Využívání areálu kluby sdruženými v SSK je zdarma

- Udržovat všechna hřiště v areálu s výjimkou hřiště za zimním stadionem (parcela 1563) včetně hřiště s umělým povrchem ve stavu vhodném pro činnost FŠ, tj. pro trénink a konání fotbalových zápasů

- Hřiště za zimním stadionem bude udržováno běžným způsobem, nebude využíváno pro činnost FŠ či dalších klubů sdružených v SSK

- Provoz obou objektů šaten (na pozemcích 2277/46 a 2277/3) – údržba, rozvoj a případné rekonstrukce těchto objektů, realizace podléhá již uzavřeným smluvním podmínkám a platným obecně závazným předpisům.

• Tenisové kurty u Koldomu – udržovat a rozvíjet areál ve spolupráci s tenisovým klubem.

• Atletický stadion Meziboří – zajistit provoz budovy zázemí atletického klubu, tj. hradit provozní náklady budovy a zajistit údržbu této budovy. Poskytovat podporu při rozvoji a podílet se na údržbě a provozu celého areálu.

• Od roku 2020 podniknout kroky k vybudování skateparku a po jeho vybudování následně zajistit pravidelný provoz a případný rozvoj tohoto skateparku. Využití skateparku bude určeno zejména pro širokou veřejnost, a to zdarma.

• Provoz společnosti – činnost vedení společnosti směřovat k minimalizaci nákladů, zajistit opravy a rekonstrukce nemovitostí s důrazem na snižování provozních nákladů jednotlivých sportovišť, činnost společnosti směřovat k rozšíření aktivit pro uspokojování potřeb obyvatel Litvínova.

- poskytování kulturního zázemí, zajištění a v organizaci kulturních a společenských aktivit v objektu Citadela, v ulici Podkrušnohorská 1720 v Litvínově a dále v zajištění trvalého provozu uvedeného objektu:

• Provoz kina – kino 2D, kino 3D.

• Promítání pro dětské diváky včetně pohádek pro děti předškolního věku.

• Filmový klub – klub náročného diváka včetně záznamů operních představení, koncertů apod.

• Kulturní akce – koncerty, hudební produkce, zábavné pořady, pořádání besed, akce ve spolupráci s klubem důchodců, vytváření podmínek pro rozvoj kulturních aktivit amatérských sdružení a souborů.

• Divadelní předplatné – cyklus divadelních představení (minimálně 9 představení za rok) se zvýhodněným vstupným na celý cyklus, tzv. divadelní předplatné, vstupné na jednotlivá představení již nemusí být finančně zvýhodněno, další divadelní představení dle zájmu obyvatel města Litvínova, vytvořit podmínky pro produkci amatérských divadelních souborů s důrazem na soubory z blízkého okolí Litvínova.

• Provoz tanečního sálu – zajistit provozuschopnost a úroveň tanečního (společenského) sálu, umožnit využití tanečního sálu pro aktivity škol, zájmových sdružení, amatérských souborů, firem i jiným zájemcům z Litvínova a okolí, organizovat či umožnit taneční výuku mládeže s důrazem na výchovu a zvyšování úrovně výchovy mládeže, organizovat či zajistit taneční výuku pro dospělé.

• Provoz objektu Citadela – údržba, rozvoj a případné rekonstrukce vlastního objektu Citadely, realizace podléhá již uzavřeným smluvním podmínkám a platným obecně závazným předpisům.

2. Uznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou:

- úhrada osobních nákladů zaměstnanců společnosti a externích pracovníků, odměn jednatele a členů dozorčí rady,
- náklady na materiál potřebný pro údržbu a drobné opravy objektů,
- kancelářský materiál,

- nájemné,
- revize,
- opravy a údržba,
- elektrická energie, vodné, stočné, teplo,
- chemikálie, čisticí prostředky,
- odvoz odpadu,
- poplatky OSA, DILIA, AURA – PONT, Intergram a ostatním zastupujícím organizacím umělců a uměleckých děl,
- úklid,
- ostraha objektu,
- ekonomické služby,
- poradenské služby a služby ostatní (např. telefony, internet, poštovní poplatky a jiné), tj. pro zajištění provozu a údržby sportovišť a pro zajištění kulturních aktivit předmětného kulturního zařízení

2. Neuznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou všechny ostatní výdaje, které by nesouvisely s plněním závazku veřejné služby dle této smlouvy, případně výdaje, které by změnily charakter projektu na investici.

4. Příjemce je povinen se řídit Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova, touto smlouvou, smlouvou SOHZ a obecně závaznými platnými právními předpisy.

5. Příjemce je povinen tuto dotaci použít jako dotaci neinvestiční. Porušení této povinnosti bude poskytovatelem posuzováno jako porušení rozpočtové kázně.

## VII.

### Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Po uplynutí období dle čl. III. odst. 1 této smlouvy předloží příjemce poskytovateli, tj. odboru sociálních věcí a školství, nejpozději do 31.03.2024 závěrečnou zprávu o výsledcích včetně vyúčtování dotace. Součástí vyúčtování je přehled dokladů o uskutečněných výdajích souvisejících se zajištěním akce, přičemž v přehledu příjemce označí doklady, týkající se výdajů realizovaných z dotace.

2. Výdaje hrazené z dotace doloží účetní sestavou zobrazující účetní doklady hrazené z poskytnuté dotace **bez DPH** a k nahlédnutí účetní doklady se všemi náležitostmi v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, včetně výpisů z bankovního účtu, popřípadě výdajových dokladů při platbě v hotovosti, účtovou osnovu.

Výdaje musí být přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a vynaložené v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Výdaje musí být identifikovatelné a prokazatelné, doložené potvrzenými účetními doklady, tzn., musí být definitivní a zachycené odpovídajícím způsobem a v souladu s požadavky legislativy v účetnictví.

3. Příjemce je povinen na originálu účetního dokladu uvést, že úhrada byla financována z dotace města Litvínova s odkazem na příslušný smluvní vztah (dle smlouvy číslo KT/12192/22). Splnění této podmínky doloží příjemce dotace při vyúčtování originálem účetního dokladu.

4. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději do 30 dnů následujících po lhůtě (tj. do 30. 7.), ve které je povinen předložit řádné vyúčtování Smlouvy o poskytování služeb obecného hospodářského zájmu KT/7924/14, na účet města uvedený v záhlaví této smlouvy.





5. Příjemce odpovídá za hospodárné použití poskytnutých prostředků, v souladu s účelem dle článku III. odstavce 1 a čl. VI. odst. 1 této smlouvy, zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem č. 563/1991 sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a prokazatelně oddělené sledování poskytnuté neinvestiční dotace.

6. Příjemce je oprávněn použít poskytnuté finanční prostředky nejpozději do 31. 12. 2023.

## VIII.

### **Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby**

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jejím poskytnutí.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1. musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.

3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, zpraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je pak oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu této smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.

5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splnutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 tohoto článku (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 tohoto článku platí obdobně.

6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele za podmínek stanovených zvláštním zákonem. Zároveň je příjemce povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

## IX.

### **Výpověď smlouvy a porušení rozpočtové kázně**

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovou skutečností je například zjištění poskytovatele,

že údaje, které mu sdělil příjemce, a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.

2. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části, pokud již byly poskytnuty. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.

4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst. 7 tohoto článku. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

5. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (ust. § 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

6. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

7. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %;

b) předložení závěrečné zprávy později než ve lhůtě dle písm. a) tohoto odstavce a současně do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %;

c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 6 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %;

d) předložení doplněné závěrečné zprávy později než ve lhůtě dle písm. c) tohoto odstavce a současně do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 6 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %;

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %;

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že je projekt financován městem Litvínovem – výše odvodu činí 10 %.

8. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel





pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle ust. § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb., odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytovaných prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 7 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud město uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud město odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

9. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržení dotace.

## X.

### Ostatní ujednání

1. Pokud dojde za účinnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla příjemce), je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Příjemce bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel.
4. O užití dotace vede příjemce průkaznou účetní nebo jinou evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto evidenci po dobu deseti let po skončení projektu.
5. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda byla dodržena tato smlouva. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace projektu, včetně použití peněžních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací projektu a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
6. Příjemce je povinen zajistit informování veřejnosti o tom, že akce byla podpořena peněžními prostředky města Litvínova tím, že:
  - a) zveřejní prostřednictvím svých internetových stránek, pokud takové existují, stručný popis projektu včetně jeho cílů a výsledků a zdůrazní, že je na daný projekt poskytována finanční podpora města Litvínova;
  - b) umístí po zahájení fyzické realizace projektu alespoň jeden plakát s informacemi o projektu, včetně informace o finanční podpoře od města ve znění: „Projekt „*název projektu*“ je spolufinancován městem Litvínovem“ na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou např. vstupní prostory budovy (*pozor na použití znaku města Litvínova, podléhá zásadám pro použití znaku města Litvínova a schvaluje Rada města Litvínova!*);



- c) informovat poskytovatele o konání podporované akce (např. zasláním pozvánky);
- d) předložit v rámci vyúčtování dotace důkaz o informování veřejnosti (PrinScreen webové stránky, fotografie plakátu, příp. článek v tisku apod.)

## XI. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva byla schválena usnesením ZM č. Z/1923/3 na jednání dne 15.12.2022.
2. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž příjemce obdrží 1 výtisk a 2 výtisky obdrží poskytovatel. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných platných a účinných právních předpisů.
3. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů (zejména adresa, číslo bankovního účtu, kontaktní osoba) stačí písemně sdělit poskytovateli dotace, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení a datum jejího uzavření.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.
6. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude poskytovatelem zveřejněna v registru smluv dle podmínek ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva bude dle podmínek ustanovení § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, poskytovatelem zveřejněna na úřední desce po stanovenou dobu.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv dle podmínek ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv ve znění pozdějších předpisů.
8. Podpisem této smlouvy příjemce stvrzuje, že byl seznámen s charakterem poskytované neinvestiční dotace, jakožto podpory poskytnuté v režimu Rozhodnutí služby obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise 2012/21/EU ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování EU a s následky vyplývajícími především z nedodržení závazků obsažených v ustanoveních této smlouvy, „SOHZ“ a s následky vyplývajícími z nedodržení obecně závazných, platných právních předpisů.
9. Pokud příjemce neinvestiční dotace nepředloží řádné vyúčtování poskytnutých finančních prostředků, neobdrží v následujících 5 letech v dalších dotačních řízeních žádné finanční prostředky z rozpočtu města.



10. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.

Příloha: Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova 10. 01. 2023

V Litvínově dne ..... - 2. 01. 2023

V Litvínově dne .....



Ing. Miroslav Otcovsky  
jednatel

Mgr. Kamila Bláhová  
starostka města



Smlouva číslo: KT/12192/22

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	13.10.2022		referentka odboru sociálních věcí a školství	
Schválil:			vedoucí odboru sociálních věcí a školství	
Správce rozpočtu:			ekonomka odboru sociálních věcí a školství	
Právní oddělení:	07.10.2022	FKK Legal, advokátní kancelář, s.r.o.	právník	1C-14536
Schváleno - RM:	07.12.2022	Číslo usnesení:	R/5512/4	
ZM:	15.12.2022	Číslo usnesení:	Z/1923/3	
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:	10. 01. 2023	Květuše Hellmichová	2. místostarostka	