

Smlouva o dílo

„Úklid budov SŠŠŘ Brno-Bosonohy“

uzavřená

dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany


Střední škola stavebních řemesel Brno – Bosonohy, příspěvková organizace

se sídlem: Pražská 636/38 b, 642 00 Brno-Bosonohy

zastoupena: Ing. Bc. Jiřím Košťálem, ředitelem školy

IČ: 00173843

DIČ: CZ00173843

bankovní spojení: 

kontaktní osoba: 

(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a


RANOB s.r.o.

se sídlem: Olomoucká 260/12, Černovice, 618 00 Brno

IČ: 28326890

DIČ: CZ28326890

plátce DPH: ANO

bankovní spojení: 

kontaktní osoba: 

(dále jen „zhotovitel“)

na straně druhé

uzavírají společně níže uvedeného dne, měsíce a roku následující smlouvu o dílo na Úklid budov SŠŠŘ Brno-Bosonohy (dále jen „*smlouva*“):

Článek I. - Předmět smlouvy a místo plnění

1. Předmětem této smlouvy je povinnost zhotovitele provádět pro objednatele pravidelné a rovněž i jednorázové úklidové práce na zvláštní objednávku (např. v případě havárie, úklidy po opravách a podobně) a povinnost objednatele tyto služby po kontrole kvality jejich provedení převzít a zaplatit za ně sjednanou odměnu podle této smlouvy.
2. Podrobná specifikace plnění zhotovitele je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.



3. Podrobná specifikace rozsahu a míst plnění je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy tzn. plnění bude zhotovitel provádět v objektech objednatele na ul. Pražská 636/38b, Brno–Bosonohy dle přílohy č. 2 této smlouvy.
4. Dílem podle této smlouvy se rozumí zajišťování úklidu prostor a budov zhotovitele podle pokynů zhotovitele a v souladu s touto smlouvou.
5. Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení (dále jen „**Řízení veřejné zakázky**“) veřejné zakázky s názvem: **Úklid budov SŠŠŘ Brno-Bosonohy** (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Jednotlivá ujednání Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky a nabídkou Zhotovitele podanou do Řízení veřejné zakázky.
6. Zhotovitel se zavazuje realizovat plnění v souladu s touto smlouvou, vnitřními předpisy objednatele, pokyny objednatele, příslušnými ČSN, ČSN EN a právními předpisy platnými a účinnými v době provádění díla.

Článek II. - Lhůty plnění

1. Zhotovitel bude provádět:
 - a) Pravidelný úklid a ve stanovených termínech jednorázový úklid, a to zejm. v pracovních dnech podle přílohy č. 1, nebude-li dohodnuto mezi smluvními stranami jinak.
 - b) Vícepráce a práce na zvláštní objednávku po dohodě obou smluvních stran podle požadovaného rozsahu služeb.

Článek III. - Cena plnění

1. Cena za prováděné služby dle článku II. za 36 měsíců je stanovena na:
 - a) **4.678.560,- Kč,**
 - b) **částka DPH ve výši 21 %, činí 982,497,60 Kč**
 - c) tj. celkem **5.661.057,60 Kč včetně DPH.**
2. Paušální částka za kalendářní měsíc je stanovena jakožto 1/36 z výše uvedené ceny za provedení díla a činí **1.559.520,- Kč bez DPH, DPH ve výši 327,499,20 Kč, 1.887.019,20 Kč včetně DPH.**
3. V případě změny DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů účinných v době plnění dle této smlouvy.
4. Rozsah uklízených prostor může být změněn podle provozních potřeb objednatele. V tomto případě bude cena podle čl. III. Odst. 1 upravena dodatkem smlouvy podle skutečného rozsahu objednaných služeb objednatelem a podle rozsahu uklízených prostor, a to vždy v souladu s nabídkou zhotovitele podanou do zadávacího řízení veřejné zakázky.
5. V případě objednávky objednatele bude cena u služeb podle čl. II odst.1 písm. b) této smlouvy vypočtena jako poměrná část Ceny za prováděné služby za 1 měsíc poskytování služeb podle rozsahu uklízených prostor, časové náročnosti a místa plnění.
6. Uvedená cena v sobě zahrnuje veškeré náklady na plnění smlouvy, zejm. náklady na personál zhotovitele, cla, poplatky, daně kromě DPH, náklady za využitý či spotřebovaný materiál prostředků nezbytných k plnění díla a je platná po celou dobu platnosti této smlouvy.

Článek IV. - Platební podmínky

1. Cena za pravidelný úklid bude hrazena na základě měsíčního vyúčtování (daňového dokladu - faktury) vystaveného zhotovitelem na základě skutečně poskytnutých a provedených služeb. Daňové doklady je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve poslední kalendářní den v měsíci, v němž bylo plnění prováděno.
2. Cena za plnění nad rámec pravidelného úklidu (v případě zvláštních požadavků objednatele) bude hrazena na základě daňového dokladu vystaveného zhotovitelem nejdříve v den předání a převzetí plnění objednatelem.
3. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDPH**“), včetně případné informace, že provedení díla podléhá režimu přenesení daňové povinnosti v souladu s § 92a a § 92e ZoDPH. V případě, že zhotovitel není plátcem DPH, musí faktura splňovat náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí vždy splňovat náležitosti stanovené § 435 Občanského zákoníku. Daňové doklady budou objednateli zaslány na adresu sídla v listinné podobě, příp. elektronicky na adresu sekretariat@soubosonohy.cz.
4. V Případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel takovou fakturu zhotoviteli vrátit, a to ve lhůtě její splatnosti, aniž by se tím objednatel ocitl v prodlení s úhradou takto vrácené faktury. Zhotovitel je v takovém případě povinen opravit chyby ve vystavené faktuře a tuto doručit objednateli, přičemž ode dne obdržení opravené faktury bude běžet nová doba splatnosti faktury. Důvod vrácení faktury vymezí objednatel.
5. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba DPH bude ve vztahu ke všem plněním poskytovaným na základě smlouvy stanovena v souladu s právními předpisy platnými a účinnými k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Vyplývá-li z informací zveřejněných správcem daně ve smyslu ZoDPH, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem DPH, je objednatel oprávněn příslušnou DPH uhradit přímo místně a věcně příslušnému správci daně zhotovitele. Tento odstavec se užije pouze v případě, že Dílo nepodléhá režimu přenesení daňové povinnosti v souladu s § 92a a § 92e ZoDPH.
7. Bude-li faktura obsahovat číslo bankovního účtu určeného k úhradě Ceny Díla nebo její části a případné DPH, které není správcem daně ve smyslu ZoDPH zveřejněno jako číslo bankovního účtu, které je Zhotovitelem používáno pro ekonomickou činnost, je Objednatel oprávněn uhradit Cenu Díla nebo její část, na něž byla vystavena faktura, a případnou DPH na bankovní účet zveřejněný správcem daně ve smyslu ZoDPH jako bankovní účet, který je zhotovitelem používán pro ekonomickou činnost. Ve vztahu k objednatelům případně hrazené DPH se tento odstavec užije pouze v případě, že Dílo nepodléhá režimu přenesení daňové povinnosti v souladu s § 92a a § 92e ZoDPH.
8. Splatnost daňových dokladů je nejméně 21 dnů ode dne doručení objednateli. Cena díla, případně její část, a případná DPH je uhrazena vždy dnem jejich odepsání z bankovního účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
9. Objednatel neposkytuje zhotoviteli žádné zálohy.



10. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude dílo předáno s vadami či nedodělky, které byly objednatelem zhotoviteli vytknuty a tyto zhotovitel na svůj náklad v době k tomu určené nenapravit či neodstranit, je objednatel oprávněn nezaplatit část Ceny za prováděné služby

Článek V. - Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen:

- a) provádět plnění smlouvy v dohodnutém čase, rozsahu a v požadované kvalitě dle specifikace v příloze č. 1 a příloze č. 2 smlouvy, dodržovat jakost, řádnost, včasnost, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb;
- b) veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho poddodavatelů mající příslušnou kvalifikaci či způsobilost. Tuto kvalifikaci či způsobilost je povinen zhotovitel na požádání prokázat objednateli;
- c) poskytnout pracovníkům zhotovitele nezbytné ochranné pomůcky a prostředky;
- d) provádět plnění smlouvy výhradně ekologicky šetrnými a zdravotně nezávadnými úklidovými a desinfekčními prostředky, u kterých je možno doložit atesty a bezpečnostní listy a ekologické značky v požadovaném poměru, a to nejméně ve výši 25% užívaných čisticích prostředků, přičemž používané úklidové a čisticí prostředky na pevné povrchy budou opatřeny ekoznačkou EU podle rozhodnutí komise (EU) ze dne 26. 06.2017 č. 2017/1217, kterým se stanoví kritéria ekoznačky EU pro čisticí prostředky na pevné povrchy nebo jinou příslušnou ekoznačkou typu I podle normy ČSN EN ISO 14024,
- e) šetřit úklidovými prostředky (včetně těch ekologických) upřednostněním fyzikálních a mechanických úklidových prostředků (mikro vláknové utěrky a mopy, horká voda) před chemickými,
- f) dodržovat bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy při používání čisticích, mycích a desinfekčních prostředků a dalších materiálů používaných při plnění smlouvy - na požádání objednatele předložit „bezpečnostní listy“ k používaným čisticím prostředkům podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 ze dne 18.12.2006 ve znění Nařízení Komise (EU) č. 878/2020 ze dne 18.06.2020, ve znění pozdějších předpisů,
- g) dbát na snižování energetické náročnosti objektů a zařízení s ohledem na provozní, technické, ekonomické a ekologické parametry:
 - důsledně zavírat okna a dveře ve vytápěných prostorech v zimních měsících,
 - v případě delšího opuštění pracoviště zhasínat světla,
 - průběžně kontrolovat běžně kapající baterie nebo protékající nádržky na toaletě.
- h) dodržovat při realizaci této veřejné zakázky zásady ekologické likvidace odpadů, zejm. předávat objednateli doklady o zajištění likvidace odpadů vzniklých prováděním díla v souladu se Zákonem o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcími předpisy,
- i) určit pověřeného zaměstnance (Manažera úklidu), který bude dohodnutým způsobem provádět kontrolu kvality plnění smlouvy a dalších sjednaných prací,
- j) organizovat konání kontrolního dne nejméně 1x za kalendářní měsíc nebo vždy do 3 dnů od písemné výzvy objednatele,
- k) udržovat a dbát čistoty a pořádku v prostorách šaten, úklidových komor, skladů a místností přidělených k užívání, tyto prostory předat nejpozději ke dni ukončení platnosti smlouvy vyklizené a uvedené do původního stavu,

- l) dodržovat vnitřní pokyny či předpisy, řády či směrnice objednatele stanovující provozně-technické podmínky v prostorách a zařízeních, s nimiž objednatel zhotovitele seznámí. O seznámení s těmito předpisy či řády bude proveden zápis;
- m) zajistit školení pracovníků zhotovitele o principech ekologického úklidu, správném dávkování a ochraně zdraví při práci, přičemž dále zajistí, aby pracovníci zhotovitele disponovali neustále k dispozici nezbytné ochranné pomůcky;
- n) upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu nebo neúplnost věci nebo podkladu, které mu objednatel předal k provedení díla nebo na nevhodnou povahu nebo neúplnost příkazu, který mu objednatel dal;
- o) zajistit na vlastní náklad dodávku igelitových sáčků do odpadkových košů v prostorách objednatele při provádění služeb podle této smlouvy;
- p) zjistí-li zhotovitel v průběhu plnění, že nelze dodržet konkrétní termíny pro provedení služeb, je povinen vždy na takovou skutečnost předem upozornit objednatele, přičemž tím nejsou dotčeny ostatní povinnosti zhotovitele zejm. povinnost k zaplacení smluvních pokut nebo náhrady škody.

Článek VI. - Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen:

- a) předat zhotoviteli veškeré potřebné informace k plnění smlouvy,
- b) zajistit zaměstnancům zhotovitele volný přístup k prostorám, v nichž bude probíhat plnění smlouvy,
- c) zajistit pro zaměstnance zhotovitele vhodné prostory pro úschovu oděvů, úklidové techniky, pracovních pomůcek, čisticích prostředků,
- d) umožnit pověřeným zaměstnancům zhotovitele přístup na pracoviště za účelem řízení a kontroly plnění smlouvy,
- e) zajistit osvětlení a vytápění prostor v době plnění smlouvy, poskytnout v nezbytném rozsahu elektrickou energii pro činnost úklidové techniky a teplou vodu,
- f) zajistit soustředění klíčů od uklízených prostor v jednotlivých objektech na určených místech,
- g) oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění plnění smlouvy a tím i na výši ceny plnění za příslušné období,
- h) zajistit opravy poškozených odpadů, přívodu vody, osvětlovacích těles, oken a dalšího vybavení uklízených prostor,
- i) zajistit zhotoviteli místo pro ukládání odpadu pocházejícího z plnění této smlouvy a zajistit jeho likvidaci - odpad je a zůstává majetkem objednatele;
- j) za řádně provedené služby zaplatit Cenu podle čl. III této smlouvy;
- k) seznámit zhotovitele s vnitřními předpisy objednatele vztahujícími se k BOZP příp. jinými vnitřními předpisy či pokyny;
- l) poskytovat zhotoviteli nezbytnou součinnost pro to, aby mohl zhotovitel řádně plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy.

Článek VII. - Mlčenlivost

- 1. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že jeho zaměstnanci, příp. poddodavatelé či jejich zaměstnanci, kteří se budou na plnění podle této smlouvy podílet, zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se u objednatele v průběhu plnění seznámí, a to ať přímo či nepřímo,



a které nejsou veřejně známé, přičemž tyto nezpřístupní jakoukoliv formou jakékoliv třetí osobě. Tyto důvěrné informace nesmí být nikterak vyraženy ani zpřístupněny jakýmkoliv třetím osobám či ostatním členům realizačního týmu zhotovitele.

2. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímací strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této smlouvy, se smluvní strany zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředávat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto smlouvu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této smlouvy.
3. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, informace o žácích objednatele, o pracovních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
4. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Zhotovitel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této smlouvy a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci zhotovitele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto smlouvou, sdělovat ani jiným zaměstnancům zhotovitele nebo členům orgánů zhotovitele není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
5. Zhotovitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky dle této smlouvy
6. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám
7. Povinnost mlčenlivosti podle tohoto článku smlouvy trvá i po skončení platnosti smlouvy.

Článek VIII. - Prohlášení a další závazky zhotovitele

1. Zhotovitel prohlašuje, že k veškeré činnosti, která je předmětem smlouvy, je plně odborně způsobilý a kapacitně, materiálně i technicky vybavený.
2. Zhotovitel prohlašuje, že byl plně seznámen nejpozději při uzavření této smlouvy s rozsahem a povahou prací, včetně kvalitativních požadavků objednatele na provádění úklidových prací a služeb, že jim rozumí a nemá k nim žádné výhrady a zavazuje se způsob a jakost svého plnění k tomuto odpovídajícím způsobem zajišťovat.

3. Zhotovitel prohlašuje, že jeho zaměstnanci s platnou pracovní smlouvou či dohodou o pracích konaných mimo pracovní poměr, určení k provádění prací a služeb, jsou odborně i k této práci zdravotně či jinak způsobilí a seznámeni s tím, že jim při výkonu práce dle této smlouvy nemohou vypomáhat jakékoliv jiné osoby či rodinní příslušníci. Zhotovitel dále prohlašuje, že zajistí, aby do objektů objednatele nevstupovali či zde nesetrvávaly jakékoliv třetí osoby společně s pracovníky zhotovitele, zejm. rodinní příslušníci či jiné osoby blízké pracovníků zhotovitele či jeho poddodavatelů, a to v souvislosti s výkonem činností zhotovitele podle této smlouvy.
4. Zhotovitel prohlašuje, že na zakázce se budou přímo podílet minimálně 3 zdravotně znevýhodněné osoby, tj. osoby se zdravotním postižením. Osobou se zdravotním postižením (OZP) je dle ustanovení § 67 zákona o zaměstnanosti fyzická osoba, která je orgánem sociálního zabezpečení uznána invalidní ve třetím, druhém nebo prvním stupni nebo zdravotně znevýhodněnou (OZZ). Pokud zhotovitel v rámci Řízení veřejné zakázky prokazoval splnění této podmínky účastí prostřednictvím poddodavatele, je povinen zajistit u tohoto poddodavatele, že osoba se zdravotním postižením bude v pracovněprávním vztahu nebo bude mít uzavřenu dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce či dohoda o pracovní činnosti podle § 75 či 76 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) s tímto poddodavatelem zhotovitele a současně, že se tyto osoby budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky.
5. Zhotovitel prohlašuje, že veřejná zakázka není plněna:
 - a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a),
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b) tohoto odstavce smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen vybavit své pracovníky dostatkem utěrek, mopů apod. a zabezpečit jejich údržbu formou pravidelného praní tak, aby pracovníci zhotovitele měli čisté pomůcky ke každému úklidu, přičemž totéž platí o údržbě technického vybavení určeného pro plnění zhotovitelem.
7. Zhotovitel je povinen používat takovou technologii úklidu a strojového čištění, aby nepoškodil jednotlivé komodity a podlahové krytiny. Zhotovitel je povinen při provádění služeb používat typy a alespoň počet přístrojů určených k profesionálnímu použití, které uvedl ve své nabídce podané do zadávacího řízení (Příloha č. 6 smlouvy).
8. Veškeré práce se musejí provádět za příslušných bezpečnostních opatření, jenž mají za úkol ochránit zdraví pracovníků zhotovitele i objednatele. Zhotovitel bere rovněž na vědomí, že pokud bude plnění realizováno v době, kdy budou platit bezpečnostní a hygienická opatření přijatá objednatelem, jsou pracovníci zhotovitele případně poddodavatelů povinni tato opatření dodržovat a podrobit se jim.
9. Pracovníci zhotovitele jsou povinni dodržovat v celém objektu zákaz kouření, zákaz požívání alkoholických nápojů nebo jiných návykových látek, zákaz vstupu s palnou, sečnou, bodnou zbraní, výbušninami všeho druhu, pyrotechnikou nebo nebezpečnými chemickými látkami nebo přípravky, zdržet se hrubého nebo jinak nevhodného chování k zaměstnancům objednatele nebo jiným osobám nacházejícím se v objektech nebo v jejich okolí



10. Zhotovitel je odpovědný za případné škody na věcech vnesených do objektů pracovníky zhotovitele nebo osobami zdržujícími se v objektech s jejich souhlasem, a za případné škody na majetku a za újmu na zdraví pracovníků zhotovitele nebo osob zdržujících se v objektech s jejich souhlasem. Objednatel neodpovídá za odcizení, zničení nebo jakékoliv znehodnocení uvedených věcí nebo za újmu na zdraví osob.
11. Zhotovitel je povinen při provádění služeb činit taková opatření a počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku škod. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli veškeré škody v poskytnutých prostorách nebo v objektech prokazatelně vzniklé jeho činností nebo jeho přičiněním.

Článek IX. - Odpovědnost za vady, reklamace, záruka

1. Objednatel je oprávněn posoudit, zda kvalita prováděného úklidu odpovídá požadavkům na řádnou kvalitu úklidu v určených prostorách. Na případné nedostatky neprodleně upozorní zhotovitele. Zhotovitel je povinen tyto nedostatky napravit.
2. Veškeré zhotoviteli vytknuté oprávněné reklamace musí být odstraněny do 24 hodin od jejich nahlášení zhotoviteli (telefonicky či e-mailem).
3. Zhotovitel odpovídá za škody, které způsobí jeho zaměstnanci při poskytování úklidových prací a služeb na majetku objednatele. Vzniklé škody je zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději následujícího pracovního dne, oznámit objednateli. Smluvní strany se dohodnou na způsobu nápravy, a to buď uvedením do původního stavu, nebo uhrazením vzniklé škody v rámci sjednaného pojištění zhotovitele. Nesplní-li zhotovitel v objednatel stanovené lhůtě, po písemné výzvě objednatele, tento svůj závazek, je objednatel oprávněn nechat provést potřebné práce na své náklady a tyto přeúčtovat zhotoviteli. Zhotovitel je povinen takové náklady uhradit do 21 dnů ode dne obdržení faktury objednatele.
4. Zhotovitel přebírá zodpovědnost za své zaměstnance pro případ krádeže u skutku prokazaného orgány činnými v trestním řízení.
5. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od okamžiku, kdy oprávněný na zaplacení smluvní pokuty předložil povinnému zaplatit smluvní pokutu její vyúčtování, včetně uvedení důvodů, které ke vzniku nároku na její zaplacení vedly.
6. Smluvní pokutou není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu případně vzniklé škody. Nárok na náhradu škody je možné vymáhat nezávisle a vedle nároku na smluvní pokutu, a to v plné výši. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Zhotovitele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.

Článek X. – Trvání smlouvy, sankce, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 36 měsíců od účinnosti této smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit z důvodů stanovených právními předpisy nebo sjednaných Smlouvou.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy zejména:
 - a) zhotovitel neplnění služby podle této smlouvy, a to tím způsobem, že nejméně 3 x v období 30 kalendářních dnů nedostojí svým závazkům vyplývajícím z této smlouvy k zajištění plnění služeb podle čl. II odst. 1 této smlouvy nebo

- b) na zhotovitele bude podán návrh na zahájení likvidace nebo návrh na zahájení insolvenčního řízení či návrh na vyhlášení moratoria vybraného dodavatele a zadavatel odstoupí od smlouvy
 - c) zhotovitel při plnění smlouvy poškodil vybavení objednatele a nesjednal nápravu ani nenahradil objednateli škodu či újmu, a to ani do 60 kalendářních dnů od doby, kdy k tomu byl objednatelem vyzván nebo
 - d) jestliže zhotovitel neodstraní v průběhu provádění služeb podle této smlouvy vady zjištěné a vytknuté objednatelem, a to ani v dodatečně lhůtě stanovené písemně objednatelem nebo
 - e) jestliže zhotovitel poruší některou svoji povinnost uvedenou v čl. V odst. 1 smlouvy nebo povinnost podle čl. XI odst. 3 až odst. 8 této smlouvy nebo povinnost podle čl. XI odst. 15 až 17 této smlouvy nebo čl. XI odst. 18 až 20 této smlouvy.
4. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě odstoupení od této smlouvy budou zejména ujednání o odpovědnosti za vady, odpovědnosti za škodu a nemajetkovou újmu, o čl. VII smlouvy trvat i po zániku závazků ze smlouvy.
 5. Pokud před uplynutím trvání této smlouvy dojde k odstoupení od smlouvy, předá zhotovitel nedokončené práce, obdržené dokumenty či vybavení objednateli písemným protokolem podepsaným oběma smluvními stranami. Po vyhotovení a podepsání tohoto protokolu bude provedeno finanční vyrovnání smluvních stran. Objednatel uhradí zhotoviteli provedené služby podle podmínek této smlouvy.
 6. Poruší-li objednatel povinnost uhradit fakturu zhotovitele nebo zaplatit část Ceny ve sjednané době, je povinen uhradit Zhotoviteli zákonný úrok z prodlení ve výši podle právních předpisů.
 7. Poruší-li zhotovitel povinnost zajistit služby v době sjednané podle čl. II odstavce 1 písm. a) Smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i jen započatý den prodlení a za každé jednotlivé porušení.
 8. Poruší-li zhotovitel povinnost odstranit ve sjednané lhůtě vady Díla, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z Ceny podle čl. II. Odst. 2 této smlouvy, a to za každý i jen započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ porušení. Prodlení s plněním povinnosti podle předchozí věty je ukončeno dnem, kdy bude zjednána náprava zhotovitelem nebo obstaráním náhradního plnění objednatelem na náklady zhotovitele. Úhradou smluvní pokuty nejsou dotčena práva objednatele z vadného plnění zhotovitele.
 9. Poruší-li zhotovitel povinnost o podle čl. V odst. 1 písm. d) či e) či f) či g) této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 8.000,- Kč za každé jednotlivé porušení a za každý den prodlení. Prodlení s plněním povinnosti podle předchozí věty je ukončeno dnem, kdy bude zjednána náprava zhotovitelem. Úhradou smluvní pokuty nejsou dotčena práva objednatele z vadného plnění zhotovitele.
 10. Poruší-li zhotovitel některou z povinností podle čl. VIII. odst. 3 nebo odst. 4 této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
 11. Poruší-li Zhotovitel závažným způsobem předpisy BOZP nebo PO, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši:
 - b) 50.000,- Kč, pokud bylo nutno zastavit provádění činností či provoz objednatele z důvodu přímého ohrožení života pracovníků objednatele či zhotovitele či jiných osob nebo pokud Zhotovitel poškozuje zařízení sloužící k zajištění bezpečnosti (odstranění zábradlí, krytů apod.), a to za každé takové jednotlivé porušení předpisů BOZP nebo PO;
 - c) 5.000,- Kč, pokud je porušení předpisů BOZP nebo PO možno odstranit bez dalších následků pro majetek zhotovitele či ohrožení zdraví osob;
 - d) 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení předpisů BOZP nebo PO pracovníkem zhotovitele (např. nepoužívání předepsaných osobních ochranných prostředků apod.);



- e) 50.000,- Kč za každý započatý den prodlení s odstraněním závady, která by mohla vést k porušení předpisů BOZP nebo PO, počínaje dnem upozornění objednatele na závadu až do dne jejího odstranění.
- 12. Poruší-li zhotovitel jakoukoliv povinnost podle čl. XI odst. 2 až 8 smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 13. Poruší-li zhotovitel povinnost předat objednateli kopii pojistné smlouvy nebo tuto zřídit či udržovat podle odstavce čl. XI odst. 11 až 13 této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 200.000,- Kč za každý i jen pouze započatý den prodlení.
- 14. Splatnost smluvních pokut podle Smlouvy bude 15 dnů od doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty straně povinné.
- 15. Výpověď této smlouvy může učinit následujícím způsobem:
 - a) Zhotovitel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že očekává vlastní platební neschopnost či úpadek či likvidaci, nebo pokud očekává, že nebude schopen zajistit řádným způsobem plnění této smlouvy, a to s 4 měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď této smlouvy zhotovitelem doručena objednateli;
 - b) Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu s 4 měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet od následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď této smlouvy objednatelem doručena zhotoviteli.

Článek XI. – Ostatní ujednání

1. Smlouva se stává platnou dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnou od ode dne jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).
2. Zhotovitel je oprávněn pověřit plněním svých povinností vyplývajících ze smlouvy pouze jiné osoby uvedené v příloze této smlouvy (Příloha č. 5 smlouvy), nebo osoby písemně odsouhlasené Objednatelem (dále jen jednotlivě „**Poddodavatel**“ nebo společně „**Poddodavatelé**“).
3. Zhotovitel odpovídá za plnění Poddodavatele tak, jako by plnil sám.
4. Zhotovitel je oprávněn pověřit prováděním vyhrazených činností při provádění Díla pouze osoby uvedené v příloze smlouvy (Příloha č. 4 smlouvy), nebo osoby písemně odsouhlasené Objednatelem (dále jen jednotlivě „**Člen realizačního týmu**“ nebo společně „**Členové realizačního týmu**“).
5. Vyhrazenými činnostmi (tzv. významné činnosti) při plnění smlouvy jsou:
 - 5.1. Výkon činnosti Manažera úklidu.
Tyto činnosti mohou být plněny pouze samotným zhotovitelem bez využití poddodavatelů.
6. Zhotovitel se zavazuje, že Členové realizačního týmu, kterými prokazoval splnění kvalifikace v Řízení veřejné zakázky, se budou podílet na plnění povinností Zhotovitele vyplývajících ze Smlouvy v rozsahu podle nabídky Zhotovitele podané do Řízení veřejné zakázky.

7. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je povinen zabezpečit změnu Člena realizačního týmu, a to v případech, kdy:
- 7.1. bude činnost Člena realizačního týmu nedostatečná nebo neuspokojivá nebo
 - 7.2. kontrola, obecná bezpečnost, organizace a koordinace provádění plnění nejsou dostatečné nebo uspokojivé nebo
 - 7.3. kvalita služeb neodpovídá požadavkům smlouvy nebo
 - 7.4. nejsou vykonávány pokyny Objednatele nebo
 - 7.5. bude Člen realizačního týmu vůči Objednateli v prodlení se splněním povinnosti z jiného závazku nebo
 - 7.6. Člen realizačního týmu přestane být způsobilý k výkonu své funkce v realizačním týmu nebo
 - 7.7. bude dán jiný závažný důvod pro změnu Člena realizačního týmu.
- Zhotovitel je povinen navrhnout nového Člena realizačního týmu do 10 dnů od doručení žádosti objednatel. Pokud zhotovitel v Řízení veřejné zakázky prokazoval původním Členem realizačního týmu kvalifikaci, nový Člen realizačního týmu musí splňovat kvalifikaci stanovenou v Řízení veřejné zakázky prokazovanou původním nahrazovaným Členem realizačního týmu a musí doložit příslušné doklady prokazující splnění této kvalifikace. Nový Člen realizačního týmu musí být odsouhlasen Objednatelem postupem obdobným postupu podle odstavce 8 Smlouvy.
8. Zhotovitel je oprávněn změnit Člena realizačního týmu z důvodů na straně zhotovitele pouze s předchozím písemným souhlasem objednatel. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti zhotovitele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud:
- 8.1. prostřednictvím původního Člena realizačního týmu zhotovitel v Řízení veřejné zakázky prokazoval kvalifikaci a nový Člen realizačního týmu nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný Člen realizačního týmu nebo
 - 8.2. po objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.
9. Objednatel si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy uzavřená smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena
- a) vybraný dodavatel (zhotovitel), s nímž byla uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, opakovaně neplní služby specifikované v přílohách návrhu smlouvy této zadávací dokumentace, tj. minimálně 3x v období 30 kalendářních dnů nedostojí svým povinnostem k zajištění plnění vyplývajícím ze smlouvy podle čl. X odst. 3 písm. a) smlouvy;
 - b) vybraný dodavatel (zhotovitel), s nímž byla uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, vypoví smlouvu na plnění veřejné zakázky podle čl. X odst. 15 smlouvy;
 - c) pokud na vybraného dodavatele (zhotovitele), s nímž byla uzavřena smlouva, bude podán návrh na zahájení likvidace nebo návrh na zahájení insolvenčního řízení či návrh na vyhlášení moratoria vybraného dodavatele a zadavatel odstoupí od smlouvy podle odst. X odst. 3 písm. b) návrhu smlouvy.
- V takovém případě může objednatel vybrat k uzavření smlouvy ve zbývajícím dosud nesplněném rozsahu, dodavatele, který se umístil jako bezprostředně další v pořadí podle pořadí hodnocení nabídek v tomto Řízení veřejné zakázky, a to vzhledem ke zbývajícím částem plnění, za cenu, kterou nabídl tento další v pořadí umístěný dodavatel (dílo se dokončí za ceny podle cenové nabídky podané tímto dalším dodavatelem). Pokud dodavatel, který se umístil jako bezprostředně další v pořadí odmítne smlouvu s objednatel uzavřít, může objednatel vybrat k uzavření smlouvy, a uzavřít tuto smlouvu ve vztahu ke zbývajícím plnění, s dodavatelem, který se umístil jako bezprostředně další v pořadí (tzn. jako 3. v pořadí) podle pořadí hodnocení nabídek. Pravidlo podle tohoto odstavce platí do vyčerpání účastníků, jejichž nabídky byly v rámci zadávacího řízení objednatel hodnoceny. U každého takového dodavatele podle pořadí hodnocení nabídek, s nímž hodlá objednatel, v případě souhlasu



dodavatele, uzavřít smlouvu, ověří objednatel splnění podmínek účasti v Řízení veřejné zakázky, přičemž pokud je tento dodavatel splní a souhlasí, smlouvu s ním zadavatel uzavře. Pokud tento dodavatel další v pořadí podle pořadí hodnocení nabídek nesplní podmínky účasti v Řízení veřejné zakázky (k datu podání nabídky) či nesouhlasí s uzavřením smlouvy, smlouvu s ním objednatel neuzavře a objednatel postupuje dále podle pořadí účastníků Řízení veřejné zakázky v souladu s tímto odstavcem.

10. Postup dle tohoto článku je právem objednatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.
11. Zhotovitel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání závazku vyplývajícího ze smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou zhotovitelem při výkonu činnosti jiné osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 5.000.000,- Kč. V případě, že smlouvu uzavřelo na straně zhotovitele více osob (členů sdružení, členů společnosti apod.), musí pojistná smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu či jinou újmu způsobenou kteroukoli z těchto osob.
12. Zhotovitel je povinen předložit objednateli pojistnou smlouvu nebo pojistku osvědčující splnění povinnosti zhotovitele podle předchozího odstavce Smlouvy do 15 dnů ode dne uzavření smlouvy a dále kdykoli v průběhu trvání závazků ze Smlouvy bezodkladně poté, kdy k tomu byl objednatelem vyzván.
13. Zhotovitel i objednatel se zavazují uplatnit pojistnou událost u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
14. Smluvní strany se dohodly na inflační doložce ve vztahu k výši Ceně plnění podle čl. III odst. 2 tak, že zhotovitel je po 18 kalendářních měsících oprávněn jednostranně a jednorázově zvýšit cenu plnění podle této smlouvy o roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok, vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Toto zvýšení Ceny plnění je zhotovitel povinen objednateli oznámit do 31.12. druhého roku trvání této smlouvy, jinak toto právo zaniká. Smluvní strany se současně dohodly, že Cena plnění podle čl. III odst. 1 písm. a) této smlouvy může být v důsledku postupu podle tohoto odstavce zvýšena maximálně o 400.000,- Kč bez DPH.

Článek XII - Závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy v souladu s povinnostmi objednatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména souhlasí se zveřejněním smlouvy, včetně všech jejích změn a dodatků, výše skutečně uhrazené ceny na základě Smlouvy a dalších údajů na profilu zadavatele Objednatele podle § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v registru smluv Zákona o registru smluv. Zhotovitel prohlašuje, že smlouva ani žádná její část nejsou obchodním tajemstvím zhotovitele ve smyslu § 504 Občanského zákoníku. Smlouvu podle vůle smluvních stran na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména ve lhůtách stanovených příslušnými právními předpisy, uveřejní Objednatel.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou vzestupně číslovaných, písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.

3. Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy podle § 1765 občanského zákoníku.
4. Zhotovitel tímto dává objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a to v rozsahu, v jakém zhotovitel poskytl tyto údaje objednateli v rámci Řízení veřejné zakázky (zejména doklady o kvalifikaci zhotovitele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících zhotovitele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu Veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany zhotovitele.
5. Smluvní strany sjednávají výlučnou místní příslušnost obecných soudů pro řešení sporů podle místní příslušnosti objednatele. Věcná ani funkční příslušnost soudů tímto ustanovením není dotčena.
6. Smlouva se uzavírá podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Právní vztahy smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace a režim úklidových prací

Příloha č. 2 - Plochy úklidu dle budov

Příloha č. 3 - Formulář nabídkové ceny

Příloha č. 4 - Realizační tým zhotovitele

Příloha č. 5 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 - Seznam technického vybavení

V Brně dne: 9. 7. 2023

Za objednatele:



**Střední škola stavebních řemesel Brno – Bosonohy,
příspěvková organizace**

Ing. Bc. Jiří Košťál, ředitel



V Brně dne: 9. 7. 2023

Za zhotovitele:



RANOB s.r.o.

Mgr. Otto Navrátil, jednatel



Příloha č. 1 smlouvy o dílo - Specifikace a režim úklidových prací

VZ: „Úklid budov SŠSŘ Brno-Bosonohy“

Specifikace a režim úklidových prací, četnost výkonů

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění pravidelného úklidu ve vymezených objektech školy. V jednotlivých budovách probíhá ubytování studentů, teoretická výuka, praktická výuka, administrativní činnosti, součástí je rovněž tělocvična a posilovna. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky jsou rovněž dodávky mycích a hygienických prostředků a spotřebního materiálu (hygienických sáčků, sáčků do odpadkových košů, pytlů na odpad apod.). Úklid bude prováděn vlastním materiálně technickým vybavením uchazeče. Náplně do zásobníků mýdla, toaletních papírů a ručníků zajišťuje zadavatel. Zadavatel také zajišťuje doplňování zásobníků mýdla, toaletních papírů a ručníků.

Konkrétní situační plán úklidu bude k dispozici osobní prohlídky v místě plnění

Rozsah prací:

a) Denní

- Vynášení odpadků
- Utření prachu na volných okenních parapetech
- Za použití čistících prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů
- Čištění zrcadel
- Oprášení telefonních přístrojů a stolních lamp
- Mokrý stírání tvrdých podlah a schodiště
- Vyluxování koberců vysavačem
- Čištění schodišťových madel
- Úklid tělocvičny provádět 2x/den
- Úklid jídelny provádět 3x/ den

a1) Denní – pokoje v budovách A, B v souladu s desinfekčním řádem více v příloze č. 3

- zametení a vytření lina
- vysátí koberců
- utření parapetů
- utření volných ploch stolů, stolků, poliček

a1) Denní – neděle - budova C

- denní úklid na budově C je prováděn ve stejném rozsahu také v neděli
- umytí indukčních varných desek – 3 ks

b) Týdenní

- Omytí omývatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikování umýváren a záchodů
- Čištění schodišťových zábradlí
- Čištění světelných vypínačů
- Stírání prachu z nábytku do výše 1,7m
- Umytí mikrovlnek (uvnitř i vně) a dřezů (budova C) – každého 3ks 3x týdně
- Vyvaření varných konvic octem – 3 ks 1x za 14 dní (v budově C)
- Vyčištění trouby – 1 ks (v budově C)



c) Měsíční

- Otření dveří na vlhko
- Čištění pochromovaných armatur
- Odstranění pavučin v těžko přístupných místech
- Ošetření nábytkových a dřevěných povrchů jakostním prostředkem
- Vytření úložné plochy pod lavicí – 186 lavic 2x měsíčně

d) Roční (hlavní prázdniny) - provedení generálního úklidu ve všech prostorách školy a zařizovacích předmětů mimo jiné také:

- Čištění přístupných topných těles
- Čištění lednic v budově C (1. týden v červenci)
- Čištění svítidel a světelných zdrojů provádět 2x/rok (2155 ks)
- Umytí všech oken včetně rámu provádět 2x/rok
- Extrakce koberců parovodními čistícími stroji (výměra – plocha pokojů-viz. příloha 2, posilovna – 208 m², klubovna budova A- 56 m²)
- Extrakce čalounění a postelových matrací s protiroztočovým a dezinfekčním účinkem (cca 290 lůžek)
- Strojní čištění keramické dlažby a impregnace
- Hlubkové čištění podlahy z PVC v jídelně a následná impregnace
Žaluzie čištění provádět 2x/rok
- Naleštění a impregnace nábytku
- Úklid ve výškách, odstranění prachu v dílnách odborného výcviku 2x/rok
- Úklid a vyčištění lednic na budově C – 16 malých, 1 velká a 2 extra velké

e) Sezonní

- Úklid vstupu do budov dle potřeby i vícekrát denně
- Čištění samočisticích zón dle potřeby suchou cestou

f) Dílenský provoz

- Při úklidu těchto prostor budou ve zvýšené míře použity speciální čistící prostředky s ohledem na bílý a černý provoz

g) Na základě samostatné objednávky

- Úklid po případných haváriích
- Úklid po mimořádných akcích

Režim úklidu bude probíhat dle předem odsouhlaseného harmonogramu (pondělí – pátek od 5:00 do 21:00 a v neděli na budově C)

Úklid budov A, B, C a jídelny bude probíhat v dopoledních hodinách s ohledem na odchody žáků z internátu a příchody na odborný výcvik, přičemž úklid jídelny bude zabezpečen po každém vydání jídla včetně utření stolů.

Úklid budov D+H, K, KPT, E, F, polygon a RVC bude prováděn v odpoledních hodinách po odchodu žáků v době od 15:00 do 21:00.

Úklid tělocvičny a posilovny v rozmezí 5:00 až 21:00 dle skutečného rozvrhu výuky a dle rozpisu využití tělocvičny externími uživateli.

Režim úklidu může být operativně upřesňován.

Technické vybavení:

Pro provádění úklidových prací musí být uchazeč vybaven vlastním strojním zařízením.

Mycí a čisticí prostředky a spotřební materiál:

Zajistí uchazeč na svoje náklady, používané prostředky musí mít hygienický atest pro ČR

Záruky za provedení díla:

- Všichni pracovníci provádějící úklid musí být pojištěni pro případ poškození majetku školy při manipulaci s technikou.
- Veškeré reklamace na provedení díla musí být odstraněny do 24 hodin.
- Dodavatel přebírá odpovědnost za své zaměstnance proti krádeži při prokázání skutku orgány činnými v trestním řízení.



Příloha č. 2 smlouvy o dílo – Plochy Úklidu

VZ: „Úklid budov SŠSŘ Brno-Bosonohy“



Plochy úklidu dle budov

	budova A + schodiště, vestibul bud J	budova B	budova C	budovy D + H	budova E	budova F	budova J	budova K	budova T	budova KPT	budova polygon	budova RVC	celkem
prostory - úklid - denní													
prostory mimo pokojů, dílen, učeben - m2	1 334,00	841,00	844,00	1 406,00	889,00	1 083,00	355,00	231,00	1 056,00	65,00	182,00	167,00	8 453,00
soc. zařízení	116,00	63,00	143,00	220,00	56,00	45,00		39,00	173,00	16,00	32,00	43,00	946,00
chodby, schodiště	401,00	229,00	295,00	330,00	404,00	288,00		87,00	129,00	37,00	95,00	71,00	2 366,00
ostatní	817,00	549,00	406,00	856,00	429,00	750,00	355,00	105,00	754,00	12,00	55,00	53,00	5 141,00
prostory mimo pokojů, dílen, učeben - m2	1 334,00	841,00	844,00	1 406,00	889,00	1 083,00	355,00	231,00	1 056,00	65,00	182,00	167,00	8 453,00
povrch - koberec	148,00	92,00	144,00	148,00	21,00	49,00			218,00				820,00
povrch - lino, vinyl	700,00	560,00	176,00	85,00	223,00	514,00	253,00	81,00	131,00	12,00	42,00	53,00	2 830,00
povrch - dlažba	486,00	189,00	524,00	1 173,00	645,00	520,00		150,00	221,00	53,00	49,00	114,00	4 124,00
povrch - parkety							102,00		486,00				588,00
povrch - beton											91,00		91,00
z toho: strojní čištění plocha 1x/rok m 2	112,00	73,00						160,00					345,00
z toho hloubkové čištění PVC podlahy a následné napuštění polymerní ochrannou vrstvou plocha 1x/rok m 2							253,00						253,00
prostory - úklid - denní - neděle													
úklid ve stejném rozsahu jako denní úklid - budova C			844,00										844,00
úklid - denní		sekce 2.B											
pokojů - m2	778,00	260,00											1 038,00
povrch - koberec													0,00
povrch - lino	778,00	260,00											1 038,00
povrch - dlažba													0,00
učebny					732,00	589,00						59,00	1 380,00
úklid - 1x/rok m2		sekce 3.B											
pokojů - m2		260,00	694,00										954,00
povrch - koberec		260,00	694,00										954,00
povrch - lino													0,00
povrch - dlažba													0,00
dílky, šatny				1 558,00				504,00		203,00	370,00		2 635,00
prostory mimo pokojů, dílen, učeben - m2		237,00											237,00
soc. zařízení		29,00											29,00
chodby, schodiště		101,00											101,00
ostatní		107,00											107,00
okna(pohledová plocha) 2x/rok m2	384,00	381,00	320,00	316,00	285,00	247,00	150,00	65,00	160,00	36,00	152,00	237,00	2 733,00
z toho horolezecká technika			27,00	180,00	72,00	96,00	120,00	30,00	130,00		152,00	237,00	1 044,00

Plochy úklidu dle budov

	budova A + schodiště, vestibul bud J	budova B	budova C	budovy D + H	budova E	budova F	budova J	budova K	budova T	budova KPT	budova polygon	budova RVC	celkem
okna se žaluziemi	169,00	220,00	300,00		197,00	217,00	40,00	3,00		13,00		43,00	1 202,00
okna bez žaluzií	215,00	161,00	20,00	316,00	88,00	30,00	110,00	62,00	160,00	23,00	152,00	194,00	1 531,00
prostory - úklid - týdení m2													
plocha kachlí	318,00	318,00	525,00	495,00	262,00	120,00					132,00		2 170,00
ruční zametení dílen před mokřím setřením v podlah				842,00									842,00
mokrý setření v podlah				842,00									842,00
mokrý vytření podlah v šatnách				218,00				80,00		17,00	66,00		381,00
prostory - úklid - 2x týdně (Út, Čt) m2													
učebna (hala - panely)												309,00	309,00
													0,00
prostory - úklid - 3x týdně (Po, St, Pá) m2													
šatny												35,00	35,00
													0,00
počty vybraných předmětů													
lavice bez poličky				16	90	165		12		2		16	301
lavice s poličkou					108	16							124
katedry				1	15	10						2	28
židle - čalouněné	185	162	208	33	133	55	92	13	5	15	3	10	914
židle - bez čalounění	74			104	311	286		25		3	18	63	884
stoly	99	74	78	72	115	44	64	16		13	5	18	598
stolky na pokojích	80	40	122										242
poličky na pokojích	80	40	120										240
postele	89	80	121										290
skříně	155	159	162	48	94	81		37	8	5	3	33	785
umývadla	26	21	56	58	39	22	1	12	12	5	13	15	280
pisákové mušle	2	2		17	16	8		5	7	2	3	3	65
záchody	21	18	31	24	11	8		12	4	2	9	11	151
sprchy	17	13	28	24	4	0		6	9	2	4	3	110

**Příloha č. 3 smlouvy o dílo – Formulář nabídkové ceny
VZ: „Úklid budov SŠSR Brno-Bosonohy“**

Běžný úklid - dle smlouvy o dílo					
Popis položky	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Počet jednotek	Jednotka	Předpokládaný počet měrných jednotek za 12 měsíců	Cena za předpokládaný počet jednotek za 12 měsíců v Kč bez DPH
Cena za úklid v budově RVC	7 860,00 Kč	1	měsíc	12	94 320,00 Kč
Cena za úklid v budově Polygon	8 940,00 Kč	1	měsíc	12	107 280,00 Kč
Cena za úklid v budově KPT	3 690,00 Kč	1	měsíc	12	44 280,00 Kč
Cena za úklid v budově T	11 936,00 Kč	1	měsíc	12	143 232,00 Kč
Cena za úklid v budově K	4 860,00 Kč	1	měsíc	12	58 320,00 Kč
Cena za úklid v budově J (kromě vestibulu)	8 730,00 Kč	1	měsíc	12	104 760,00 Kč
Cena za úklid budova - F	14 170,00 Kč	1	měsíc	12	170 040,00 Kč
Cena za úklid budova E	13 445,00 Kč	1	měsíc	12	161 340,00 Kč
Cena za úklid v budovách D+H	14 344,00 Kč	1	měsíc	12	172 128,00 Kč
Cena za úklid v budově C	15 330,00 Kč	1	měsíc	12	183 960,00 Kč
Cena za úklid v budově B	13 045,00 Kč	1	měsíc	12	156 540,00 Kč
Cena za úklid v budově budově A + schodiště, vestibul J	13 610,00 Kč	1	měsíc	12	163 320,00 Kč
Celková cena v Kč bez DPH za 12 měsíců poskytované služby					1 559 520,00 Kč
Celková cena v Kč bez DPH za 36 měsíců = nabídková cena					4 678 560,00 Kč



**Příloha č. 4 smlouvy o dílo – Realizační tým zhotovitele
VZ: „Úklid budov SŠSŘ Brno-Bosonohy“**

Manažer úklidu	
Jméno a příjmení	
Pracovník úklidu	
Počet osob pro účely plnění veřejné zakázky	11 osob
Jména a příjmení	
Vztah k dodavateli	4x PP, 7 x DPP



**Příloha č. 5 smlouvy o dílo – Seznam poddodavatelů
VZ: „Úklid budov SŠSŘ Brno-Bosonohy“**

Zhotovitel podle nabídky podané do zadávacího řízení nemá poddodavatele.



**Příloha č. 6 smlouvy o dílo – Seznam technického vybavení
VZ: „Úklid budov SŠSR Brno-Bosonohy“**

Seznam technického vybavení		
Podlahový mycí stroj s chodící obsluhou a minimálně hodinovým výkonem 2.000 m ²	2 ks	COMAC Vispa 35E
Úklidový dvojkbelíkový vozík	17 ks	Eastmop se ždímačem a drátěným košíkem
Průmyslový vysavač	12 ks	Vysavač prachu CLEANFIX S12, ECOLAB S10
Stroj na hloubkové extrakční čištění koberců	3 Ks	1. CLEANFIX 350 2. CLEANFIX 500 3. SANTOEMMA – Sabrina Maxi
Jednokotoučový mycí stroj	3 Ks	1. Floorpul LIMPIA L13 (1Ks) 2. Taski ERGODISC 165 (2ks)



