



Správa služeb
hlavního města Prahy

Kundratka 1951/19
180 00 Praha 8 - Libeň



SZ SSHMP 16167/2022

Správa služeb hlavního města Prahy

příspěvková organizace

se sídlem Kundratka 19, 180 00 Praha 8 – Libeň

IČO: 708 89 660

zastoupená ředitelem Mgr. Tomášem Stařeckým
(dále jen „objednatel“)

a

Moore Advisory CZ s.r.o.

IČO: 09692142

DIČ: CZ09692142

místem podnikání Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze C340583

zastoupená Ing. Radovan Hauk, jednatel

(dále jen „pověřenec“)

(společně dále také „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne tuto

smlouvu o výkonu funkce pověřence pro ochranu osobních údajů

podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),
(dále jen „smlouva“).

Preambule

- 1) Objednatel je příspěvkovou organizací zřízenou hlavním městem Prahou.
- 2) Objednatel je správcem ve smyslu ustanovení čl. 4 odst. 7) nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „GDPR“).
- 3) Pověřenec prohlašuje, že je důkladně seznámen s předmětem této smlouvy, že je subjektem dostatečně odborně způsobilým pro jeho řádné splnění a dále, že se důkladně seznámil s organizační strukturou objednatele.
- 4) Účelem této smlouvy je zajištění řádného a kontinuálního plnění povinností objednatele dle GDPR a souvisejících závazných právních předpisů.
- 5) Pověřenec je okamžikem nabytí účinnosti této smlouvy jmenován pověřencem ve smyslu zákona a GDPR a jmenování přijímá.

Čl. I.

Předmět smlouvy

- 1) Touto smlouvou se zavazuje pověřenec jako subjekt ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1) občanského zákoníku poskytnout objednateli služby spočívající ve výkonu funkce (plnění úkolů) pověřence pro ochranu osobních údajů ve smyslu ustanovení § 14 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), GDPR a dalších souvisejících závazných právních předpisů. Pověřenec dále podle této smlouvy také ve vztahu k nakládání s osobními údaji provede či zajistí následující:
 - a) důkladné seznámení se s vnitřními předpisy a procesy objednatele, a to včetně případné účasti osob určených pověřencem po projednání s objednatelem, nejpozději však do 1 měsíce od jejich předání či zpřístupnění objednatelem,
 - b) provádění průběžného sledování a vyhodnocování procesů objednatele včetně procesů, k nimž dochází při správě informačních technologií a sítí a jednotlivých organizačních složek objednatele (monitoring), upozorňování na nedostatky a navrhování opatření k jejich odstranění,
 - c) informování o změnách relevantní závazné právní úpravy a rozhodovací praxi soudů a příslušných státních orgánů,
 - d) v návaznosti na plnění uvedené pod písm. b) a c) ustanovení tohoto odstavce průběžné nezbytné poskytování informací a související poradenství objednateli, jeho jednotlivým organizačním jednotkám nebo zaměstnancům provádějícím jednotlivé činnosti relevantní z hlediska příslušných právních předpisů o ochraně a nakládání s osobními údaji,
 - e) konzultace ve vztahu k pracovněprávní dokumentaci (smlouvy a dohody, poučení, seznámení s informacemi, prohlášení), dokumentaci vytvářenou ve vztahu k subjektům, s jejichž osobními údaji objednatel nakládá bez jejich souhlasu a k výstupům objednatele podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
 - f) bezpečnostní konzultace související s administrací a provozem sítí a používáním informačních technologií objednatele,
 - g) navržení příslušných smluvních ujednání pro obchodní smlouvy uzavírané objednatelem,
 - h) provedení jednorázového školení zaměstnanců objednatele v počtu až 50 osob v prostorách objednatele, a to až ve třech pracovních dnech, vždy až po 8 hodinách, v termínu či termínech projednaných s objednatelem,
 - i) vypracovávání návrhů vnitřních předpisů v oblasti nakládání a ochrany osobních údajů a
 - j) vypracování návrhů nebo vyjadřování se k a připomínkování dokumentů adresovaných třetím subjektům odesílaných za účelem splnění povinností objednatele podle závazných právních předpisů upravujících ochranu a nakládání s osobními údaji.
- 2) Předmětem smlouvy je rovněž poskytování služeb poskytovaných nad rámec služeb podle ustanovení čl. I. této smlouvy poskytovaných na základě zadání objednatele, a to:
 - a) připomínkování návrhů vnitřních předpisů odlišných od předpisů ve smyslu ustanovení odst. 1) písm. i) tohoto článku a
 - b) další poradenství včetně školení a připomínkování zadávacích podmínek, bude-li v rámci předmětu plnění veřejné zakázky nakládáno s osobními údaji a osobních konzultací (prezenční či prostřednictvím videokonference) v dohodnutých termínech a formě, jinak prezenčně v sídle objednatele nejdéle do 3 pracovních dnů od výzvy objednatele,

a to v rozsahu 20 osobohodin měsíčně. Pokud nedojde k vyčerpání měsíčního limitu 20 osobohodin, převádí se nevyčerpaná část do následujícího kalendářního měsíce. Dojde-li k takovému převodu části limitu, vyčerpává se v kalendářním měsíci, do kterého byla nevyčerpaná část převedena, přednostně převedená nevyčerpaná část limitu a teprve po jejím vyčerpání je čerpán základní limit 20 osobohodin pro příslušný měsíc. Není-li pak převedená část limitu vyčerpána v měsíci, do kterého byla převedena, nárok na její čerpání zaniká koncem tohoto měsíce.

- 3) Pro případ plnění ve smyslu ustanovení odstavce 2), které přesáhne sjednaný měsíční limit, sjednávají strany celkový nepřekročitelný limit osobohodin ve vztahu k plnění dle ustanovení tohoto odstavce přesahující stanovený měsíční limit na dobu trvání této smlouvy ve výši 180 osobohodin. Objednatel nemá povinnost požadovat plnění přesahující uvedený měsíční limit.

Čl. II.

Povinnosti objednatele

- 1) Objednatel je povinen poskytnout pověřenci nezbytnou součinnost.
- 2) Objednatel je povinen zaplatit dohodnutou odměnu.
- 3) Na žádost pověřence vyhotoví objednatel příslušný dokument o jmenování, příp. plnou moc k zastupování objednatele dle této smlouvy.

Čl. III.

Povinnosti pověřence

- 1) Konkrétní fyzická osoba (osoby), která bude úkoly a činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů zastávat a vykonávat, bude určena pověřencem a oznámena objednateli písemně neprodleně po uzavření této smlouvy, nebude-li určení takové osoby (osoby) vyplývat již z podané nabídky na uzavření smlouvy v zadávacím řízení na veřejnou zakázku. Osoba (osoby), která bude úkoly a činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů musí být odborně způsobilá a splňovat podmínky technické kvalifikace požadované objednatel.
- 2) Pověřenec je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to s pojistným plněním ve výši nejméně 3 000 000 Kč a spoluúčastí pro jednu pojistnou událost max. 5 000 Kč. Pověřenec se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy. Je povinen do 5 pracovních dnů od výzvy objednatele toto pojištění objednateli kdykoliv během trvání smlouvy prokázat. Je povinen neprodleně oznámit objednateli vznik pojistné události.
- 3) Mezi povinnosti pověřence patří:
 - a) zajišťování spolupráce a komunikace objednatele s dozorovým úřadem včetně působení jako kontaktního místa pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování osobních údajů,
 - b) působení jako kontaktního místa pro subjekty osobních údajů,
 - c) dostupnost (telefonicky, e-mailem) v pracovní dny od 7:30 do 16:00 hod.
- 4) Pověřenec postupuje při plnění této smlouvy s odbornou péčí v souladu se zájmy objednatele, které pověřenec zná nebo musí znát. Pověřenec postupuje nezávisle a nestranně ve smyslu příslušných závazných právních předpisů. Pověřenec zajistí výkon služeb pověřence pro ochranu osobních údajů prostřednictvím kvalifikovaných fyzických osob.
- 5) Pověřenec postupuje samostatně, ledaže mu objednatel udělí pokyny. Pověřenec je povinen včas oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Pověřenec je povinen poskytovat objednateli včas vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení dalších pokynů. Pověřenec se zavazuje upozornit objednatele na rozpor pokynů s právním předpisem. Pověřenec je povinen objednatele prokazatelně včas upozornit na neúplnost či nevhodnost objednatel udělených pokynů. Pověřenec je povinen vyžádat si pokyny, je-li to pro plnění jeho povinností nutné.
- 6) Bude-li se pověřenec řídit pokyny objednatele, aniž by jej upozornil na jejich nevhodnost, znamená to, že vhodnost udělených pokynů odsouhlasil a pověřenec může plnit předmět této

smlouvy. Pověřenec odpovídá v plném rozsahu za škodu způsobenou dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže na nevhodnost pokynů neupozornil nebo na tuto nevhodnost upozornil a objednatel na dodržení pokynů netrval. Uvedené platí zejm. pro pokyny, jejichž splnění by mohlo mít negativní důsledky pro nestrannost a nezávislost pověření.

- 7) Pověřenec je povinen opatřit si všechny podklady a informace, z jejichž povahy vyplývá, že je má opatřit pověřenec. Pověřenec je dále povinen objednatele alespoň e-mailem včas upozornit na neúplnost informací nebo dokumentace mu předaných objednatelem, aby nedošlo k prodlení s plněním služeb dle této smlouvy.
- 8) Bude-li pověřenec postupovat při plnění předmětu této smlouvy podle objednatelem poskytnutých informací a dokumentů, aniž by upozornil na jejich neúplnost, má se za to, že poskytnuté informace jsou úplné a dostačující k tomu, aby pověřenec mohl řádně splnit své povinnosti dle této smlouvy.
- 9) Pověřenec postupuje při plnění této smlouvy bez zbytečných průtahů a v přiměřených lhůtách. Nevyplyvá-li bez pochybností z povahy věci, pokynu objednatele nebo této smlouvy nebo dohody stran něco jiného, má se za to, že přiměřenou lhůtou pro splnění povinnosti pověření je lhůta v trvání 3 pracovních dnů.
- 10) Pověřenec je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se při plnění předmětu této smlouvy dozvěděl.
- 11) Pověřenec je povinen na výzvu objednatele prokázat, že v době trvání smlouvy splňuje základní způsobilost a technickou kvalifikaci v rozsahu, jehož prokázání požadoval objednatel v zadávacím řízení na veřejnou zakázku, na základě kterého byla uzavřena tato smlouva. Je povinen bezodkladně objednatele vyrozumět o tom, že bezprostředně hrozí nebo nastala situace, že pověřenec pozbyl způsobilost nebo kvalifikaci poskytovat plnění v rozsahu, jehož prokázání požadoval objednatel v zadávacím řízení.

Čl. IV.

Místo a doba plnění

- 1) Místem plnění ČR, hlavním místem plnění je Praha, zejm. sídlo objednatele a příp. další pracoviště objednatele.
- 2) Pověřenec bude poskytovat služby podle této smlouvy ode dne nabytí účinnosti této smlouvy na dobu 18 měsíců.
- 3) O poskytování plnění činností je pověřenec povinen vést chronologicky seřazený přehled, který bude obsahovat stručný popis jednotlivých položek a pověřenec jej bude objednateli zasílat společně s fakturou.

Čl. V.

Cena a platební podmínky

- 1) Cena se stanoví jako nejvýše přípustná celková částka za plnění a poskytování služeb, včetně všech nákladů pověření v této smlouvě výslovně neupravených, o kterých pověřenec mohl nebo měl vědět a činí:
 - a) za plnění podle ustanovení čl. I odst. 1) 5 750 Kč bez DPH měsíčně a
 - b) za plnění podle ustanovení čl. I. odst. 3) 950 Kč bez DPH měsíčně.
- 2) Ceny jsou sjednány jako nejvýše přípustné a mohou být změněny pouze, pokud dojde ke změně sazby DPH.

- 3) Objednatel neposkytuje zálohové platby, nepřipouští se účtování jakékoliv kauce.
- 4) Cena bude uhrazena bezhotovostně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených a doručených objednateli nejpozději do 3 pracovních dnů po konci kalendářního měsíce. Přílohou faktury bude vždy soupis provedených činností (prací) včetně označení ustanovení smlouvy, které provedenou službu upravuje a v případě plnění dle ustanovení čl. I. odst. 2) i jméno zaměstnance objednatele, který plnění popsal. Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu dle účinných obecně závazných právních předpisů. Faktury budou doručovány prostřednictvím datové schránky, pouze nebude-li to možné, lze fakturu doručit písemně nebo e-mailem.
- 5) Splatnost řádně vystavené faktury nastane nejdříve 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Dnem zaplacení je den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu pověřence. Ve výjimečném případě, že objednatel bude hospodařit v rozpočtovém provizoriu z důvodu nechválení rozpočtu hl. m. Prahy pro příslušný kalendářní rok, se strany dohodly, že splatnost faktury za měsíc leden takového roku nastane 60 dní po doručení příslušné faktury za předpokladu, že objednatel o skutečnosti, že nebyl přijat rozpočet, před doručením faktury pověřence prokazatelně vyrozumí.
- 6) Neoprávněně nebo předčasně vystavená faktura nebo faktura vystavená v rozporu s příslušnými právními předpisy nebo touto smlouvou nemá vůči objednateli jakékoliv právní účinky.
- 7) Pověřenec prohlašuje, že není ke dni podpisu smlouvy veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátec, a dále že jeho bankovní účet uváděný ve smlouvě je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH. V případě, že se některé z prohlášení ukáže jako nepravdivé, je objednatel oprávněn zajistit DPH a zaplatit ji příslušnému finančnímu úřadu; totéž platí i v případě, že bude pověřenec uveden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátec po uzavření této smlouvy.

Čl. VI.

Odstoupení od smlouvy, podstatné porušení povinnosti a smluvní pokuty, ukončení smlouvy

- 1) Od smlouvy lze písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení ve smyslu ustanovení § 2002 odst. 1) občanského zákoníku, a to s účinností od doručení odstoupení. Za podstatné porušení smlouvy bude považováno vždy porušení povinnosti mlčenlivosti, zpřístupnění osobních údajů třetím osobám bez předchozího souhlasu objednatele, ledaže by hrozilo nebezpečí z prodlení se splněním právní povinnosti objednatele nebo pověřence. Za podstatné porušení povinnosti se považuje také opakované (3x během jednoho kalendářního měsíce nebo během 30 po sobě jdoucích dnech od prvního porušení) porušování povinností pověřence, a to i bez předchozího upozornění. Za podstatné porušení smlouvy se považuje pozbytí způsobilosti nebo kvalifikace pověřence k tomu, aby poskytoval plnění v rozsahu, jehož prokázání požadoval objednatel v zadávacím řízení na veřejnou zakázku, na základě kterého byla uzavřena tato smlouva a rovněž nesplnění povinnosti takovou skutečnost oznámit objednateli.
- 2) V případě nedodržení lhůty podle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po pověřenci zaplacení smluvní pokuty až do výše 1 000 Kč za každé takové porušení a i započatý den prodlení, ledaže je prodlení způsobeno okolnostmi ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- 3) V případě, že nastane podstatné porušení smlouvy, které nespočívá v prodlení s dodržáním lhůty je oprávněná strana požadovat po straně smlouvu porušující zaplacení smluvní pokuty až do výše 10 000 Kč za každé takové porušení, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

- 4) V případě, že porušení povinnosti mlčenlivosti je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50 000 Kč za každé takové porušení.
- 5) Odstoupení od smlouvy a smluvní pokutu je třeba učinit písemně. Uplatněním práva na zaplacení smluvní pokuty nebo jejím zaplacením není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši nebo zaplacení úroků z prodlení. Ukončením smlouvy není dotčeno právo objednatele na zaplacení smluvní pokuty nebo náhrady škody.
- 6) Vedle uvedeného lze smlouvu ukončit písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí s výpovědní dobou v trvání 2 měsíců ze strany objednatele a 3 měsíců ze strany pověřence s tím, že výpovědní doba začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Pověřenec může smlouvu vypovědět nejdříve po uplynutí 6 měsíců ode dne nabytí její účinnosti.
- 12) Pověřenec je při ukončení smlouvy zejména povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu veškerou v souvislosti s plněním smlouvy vyhotovenou dokumentaci a protokolárně předat objednateli soupis opakovaně prováděných činností nutných k tomu, aby byly plněny všechny povinnosti pověřence dle GDPR a souvisejících závazných právních předpisů. Splnění této povinnosti nesmí být podmiňováno zaplacením požadované odměny nebo jakýchkoliv nákladů.
- 13) I po ukončení smlouvy z důvodů na straně pověřence je ten povinen nadále činit veškerá neodkladná jednání tak, aby nedošlo k ohrožení plnění povinností, práv nebo oprávněných zájmů objednatele v případě, že by mohlo dojít k porušení závazných právních předpisů právních předpisů nebo ke vzniku škody.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy přestane být platným nebo účinným se smluvní strany zavazují, že takovéto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
- 2) Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí českým právním řádem, zejména ustanovení § 2430 a násl. občanského zákoníku.
- 3) Strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení sporů bude obecný soud objednatele.
- 4) S ohledem na ustanovení § 1726 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že smlouva obsahuje ujednání o všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat a smluvní strany dospěly ke shodě ohledně všech náležitostí, které si každá ze smluvních stran stanovila jako předpoklad pro uzavření smlouvy.
- 5) Každá ze smluvních stran ve smyslu ustanovení § 1728 odst. 2 občanského zákoníku prohlašuje ve vztahu k druhé smluvní straně, že obdržela od druhé smluvní strany informace o veškerých skutkových a právních okolnostech, které smluvní strana považovala za důležité pro vznik jejího zájmu uzavřít smlouvu a pro samotné uzavření smlouvy jakožto platné a závazné smlouvy.
- 6) Smluvní strany se dohodly na tom, že pro účely této smlouvy se nepoužije ustanovení § 2591 občanského zákoníku.

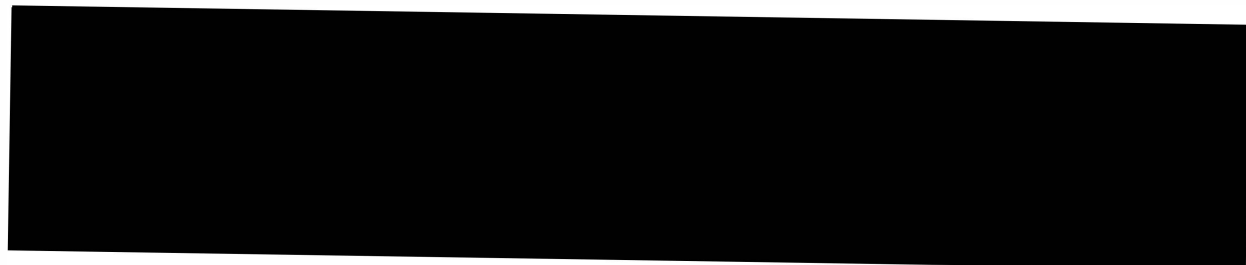
- 7) Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 a § 1766 občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený smlouvou. Pověřenec na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 8) Pro vyloučení pochybností smluvní strany potvrzují, že na smlouvu se neuplatní ustanovení § 1793 ani § 1796 občanského zákoníku.
- 9) Pověřenec není oprávněn postoupit práva a povinnosti ve smlouvě na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 10) Smlouvu lze doplňovat nebo jinak měnit či zrušit pouze písemně ve formě očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou stran. Změny v doručovacích a bankovních údajích a kontaktních osobách lze činit formou jednostranného písemného oznámení s účinností od jejího doručení druhé smluvní straně.
- 11) Pro vyloučení pochybností strany uvádějí, že za písemné jednání se považuje i jednání učiněné prostřednictvím datové schránky. Strana se nemůže dovolat odeslaného e-mailu, pokud ten nebyl prokazatelně doručen. Strany pro vyloučení pochybností uvádějí, že e-mail je doručen okamžikem doručení potvrzení adresáta e-mailu o jeho přečtení (potvrzením učiněným v rámci nastavených funkcionalit elektronické komunikace, samostatným e-mailem nebo jiným bez obtíží prokazatelným způsobem). Nedoručení e-mailu se nemůže dovolat strana, která v souladu s obsahem odeslaného e-mailu nepochybně jednala.

V případě uvedení čísla účtu na faktuře, výzvě k zaplacení náhrady škody či smluvní pokuty nebo na jakékoliv jiné písemnosti, jejímž předmětem bude pokyn či žádost o provedení jakékoliv platby zaslané druhé smluvní straně, odlišného od údaje uvedeného v této smlouvě nebo oznámeného dle této smlouvy, má přednost údaj uvedený na předmětné písemnosti před údajem uvedeným ve smlouvě nebo dle této smlouvy oznámeným.

- 12) Smlouva je vyhotovena elektronicky v jednom stejnopise s platností originálu a podepsaná zaručeným elektronickým podpisem. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Pověřenec výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech jejích případných změn, dodatků a příloh byla zveřejněna a nepovažuje skutečnosti v ní uvedené za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.
- 13) Strany se dohodly, že se prodlužuje promlčecí doba ohledně závazků, které pověřenci vůči objednateli vzniknou podle této smlouvy, a to na 10 let od doby, kdy promlčecí doba začne poprvé běžet.

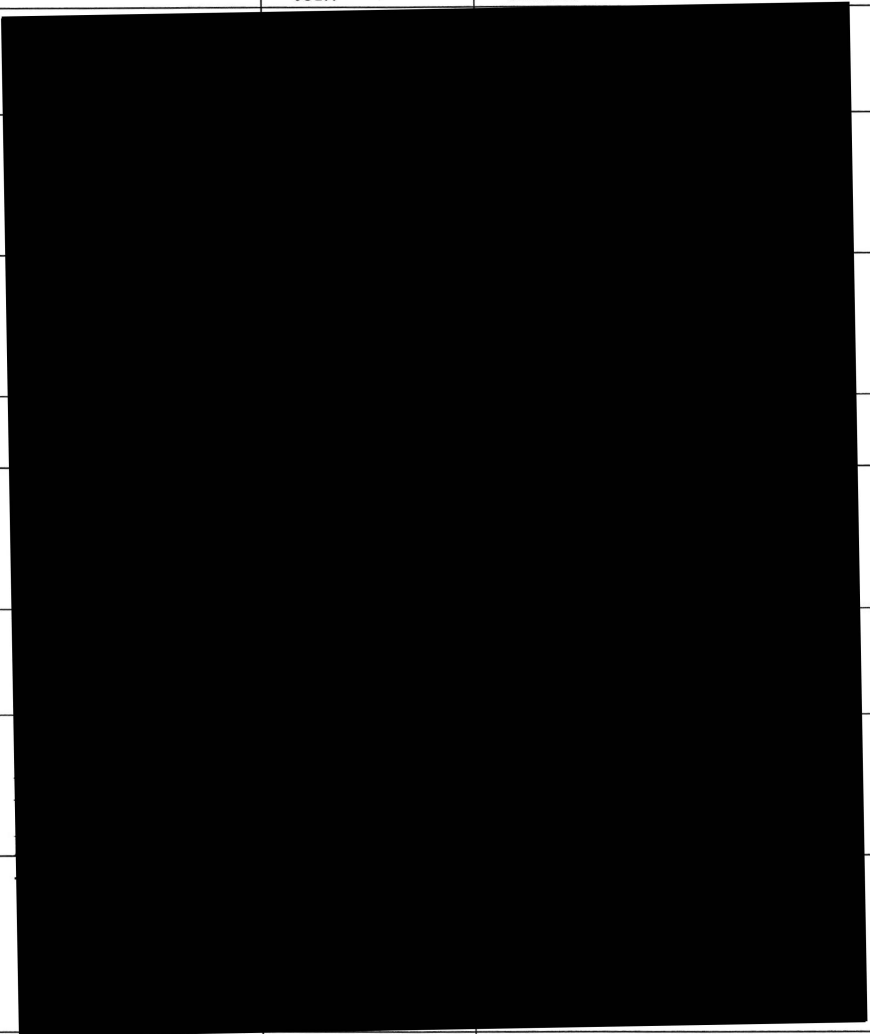
V _____ dne _____

V Praze dne 12. 12. 2022




Příloha č. 1 – Seznam kontaktních osob

Kontaktní osoby objednatele:

		tel.:	email:
Statutární orgán			
Kontaktní osoba pro jednání ve věcech smluvních a technických			
Kontaktní osoby pro jednání ve věcech technických			
E-mail pro fakturaci (pouze není-li možné doručení do datové schránky):			
ID datové schránky:	4anwpiw	---	---

Kontaktní osoby pověření:

Pozice	Jméno, příjmení	tel.:	email:
Ve věcech smluvních			
Ve věcech technických			