

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi

BORS Břeclav a. s.

IČ: 49969242, DIČ: CZ49969242

se sídlem Bratislavská 2284/26, 690 02 Břeclav

zastoupena Ing. Františkem Zugarem, místopředsedou představenstva

zápis v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1218

(dále jen „Objednatel“) na straně jedné

a

Městské muzeum a galerie Břeclav, příspěvková organizace

IČ: 60680920

se sídlem sídl. Dukelských hrdinů 2247/4a, 690 02 Břeclav

zastoupena Ing. Petrem Dlouhým, ředitelem

zápis v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl PR vložka 2000

(dále jen „Obstaratel“) na straně druhé

v následujícím znění:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Obstaratel se zavazuje za podmínek dále stanovených touto smlouvou prostřednictvím jím zřízeného Turistického informačního centra (dále jen „TIC“) pro Objednatele zřídit a provozovat předprodejní místo pro poskytování služeb Objednatele. TIC bude zajišťovat pro Objednatele následující služby:
 - a) Přijímat hotovost od cestujících a vkládat tuto hotovost do elektronické peněženky cestujících.
 - b) Prodávát předplatní časové jízdenky (měsíční, čtvrtletní, roční) prostřednictvím čipových karet.
2. Objednatel se zavazuje za podmínek dále stanovených touto smlouvou za služby Obstaratele vymezené odst. 1 platit sjednanou odměnu.

Článek II.

Odměna

1. Odměna Obstaratele, kterou se Objednatel Obstarateli zavazuje platit za jeho služby vymezené čl. I. odst. 1 této smlouvy se sjednává ve výši **3 % z vybraných z tržeb (bez DPH) v daném měsíci**. K odměně bude účtována zákonná sazba DPH dle příslušných předpisů.
2. Odměna bude Obstaratelem účtována měsíčně, na základě vystavené faktury – daňového dokladu se splatností 14 dnů ode dne vystavení, vystavené Obstaratelem nejpozději do 5. pracovního dne v měsíci, který následuje po měsíci, ve kterém byly vybrány tržby na limit dle článku VI. této smlouvy.

Článek III.

Povinnosti objednatel

1. Objednatel je povinen za účelem poskytnutí vybavení předprodejního místa TIC poskytnout Obstarateli prostřednictvím výpůjčky odbavovací zařízení, prostřednictvím kterého bude TIC provádět vklady hotovosti na čipové karty a provádět prodej předplatných časových jízdenek.

2. Objednatel se zavazuje poskytnout TIC software, který bude sloužit k záznamům o prováděných operacích a kterým bude zajištěn přenos dat na server Objednatele. Objednatel odpovídá za to, že prostřednictvím softwaru nedojde k narušení bezpečnosti vnitřní počítačové sítě Městského muzea.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout TIC počítačové vybavení, na kterém bude nainstalován software. Prostřednictvím tohoto PC bude zajištěn přenos dat na server Objednatele.
4. Objednatel se zavazuje zajistit proškolení personálu TIC, jež bude obsluhovat odbavovací zařízení. Objednatel je povinen Obstarateli poskytnout písemný návod k použití odbavovacího zařízení.
5. Objednatel se zavazuje poskytnout tarifní ceník provozovaných služeb, jejichž předprodej je TIC zajišťován.
6. Objednatel se zavazuje poskytnout Obstarateli potřebnou součinnost k plnění povinností Obstaratele dle čl. VII této smlouvy.

Článek IV. Povinnosti Obstaratele

1. Obstaratel je povinen zajistit připojení odbavovacího zařízení k počítači dle čl. III. odst. 3 této smlouvy, který bude trvale připojen k síti Internet. Tímto bude zajištěno trvalé datové spojení se serverem Objednatele.
2. Obstaratel je povinen inkasovat hotovost od zákazníků Objednatele a tu následně odvádět pověřeným pracovníkům Objednatele vymezeným v čl. V. této smlouvy.
3. Obstaratel je povinen informovat některého z pověřených pracovníků Objednatele o tom, že výše tržeb překročila stanovený limit dle čl. VI. této smlouvy a o nutnosti provést odvod finanční hotovosti.
4. Obstaratel je povinen při zajišťování prodejního místa jednat s náležitou péčí při obsluze zákazníků Objednatele.
5. Obstaratel je povinen plnit další povinnosti a postupy při evidenci tržeb dle čl. VII této smlouvy.

Článek V. Technické podmínky pro přenos dat

1. Počítač s veškerým potřebným softwarovým vybavením dodaný Objednatelem bude připojen do sítě internet fyzicky mimo interní počítačovou síť Městského muzea prostřednictvím demilitarizované zóny Obstaratele.
2. V rámci strukturované kabeláže Městského úřadu Břeclav bude vyčleněno jedno přípojné místo určené výhradně pro datovou komunikaci se serverem Objednatele.
3. Kontaktní osobou Obstaratele pro řešení případných závad datové komunikace je Aleš Brauner [REDACTED].
4. Veškeré ostatní servisní zásahy na počítačovém vybavení Objednatele budou řešeny výhradně Objednatelem.
5. Objednatel odpovídá za funkčnost jím dodaného technického zařízení. V případě poruchy je povinností Obstaratele informovat pověřeného pracovníka Objednatele (Radek Štokman, [REDACTED]), a ten je povinen zajistit v co nejkratší době odstranění vzniklé závady.

Článek VI. Odvod tržeb

1. Zaměstnanci TIC budou inkasované tržby odvádět přímo pověřeným osobám Objednatele, a to vždy překročí-li výše tržeb limit 30.000,- Kč. Zaměstnanci TIC budou o této skutečnosti informovat telefonicky některého z pověřených pracovníků Objednatele.

Osoby Objednatele pověřené k převzetí tržeb:

Ivo Juřena (vedoucí střediska), [REDACTED]

Svatoslav Ořeský (dispečer), [REDACTED]

Svatopluk Lano (technický dispečer), [REDACTED]

2. Při odvodu tržeb bude mezi pověřenými zaměstnanci Objednatele a Obstaratele odsouhlaseno:
 - a) Výše inkasované hotovosti prostřednictvím odbavovacího zařízení. Tato výše bude ověřena se sestavou vtištěnou ze softwaru.
3. Obstaratel odpovídá za správné inkasování hotovosti, která bude ověřena výstupem ze softwaru, její správné vyúčtování a její uhrazení Objednateli. Za případný schodek na inkasované hotovosti je odpovědný Obstaratel.

Článek VII. Povinnosti a postupy při evidenci tržeb

1. Obstaratel je při plnění předmětu této smlouvy povinen zákazníkům Objednatele řádně vystavovat doklady (účetky) s náležitostmi dle § 16 odst. 1 zákona č. 634/1992 Sb., zákon o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.
2. Obstaratel dále při plnění předmětu této smlouvy při vystavování dokladů (účtenek) zákazníkům Objednatele odpovídá za dodržování evidenční povinnosti dle § 18 až § 23 a informační povinnost dle § 25 zákona č. 112/2016 Sb., o evidenci tržeb, ve znění pozdějších předpisů. Obstaratel je zejména povinen:
 - a) Řádně a včas zasílat správci daně datovou zprávou z pokladního zařízení pokladníka na společné technické zařízení určené správcem daně v předepsaném formátu a rozsahu údaje o evidované tržbě a vystavit účtenku tomu, od koho evidovaná tržba plyne.
 - b) Uvádět na účtenkách povinné údaje: fiskální identifikační kód, DIČ poplatníka, označení provozovny, ve které je tržba uskutečněna, označení pokladního zařízení, na kterém je tržba evidována, pořadové číslo účtenky, datum a čas přijetí tržby nebo vystavení účtenky, pokud je vystavena dříve, celkovou částku tržby, bezpečnostní kód poplatníka, údaj o režimu evidování tržby.
 - c) Uvádět na účtenkách a v místě uskutečňování evidovaných tržeb předepsané informační oznámení.
3. V případě překročení mezní doby odezvy dle § 22 zákona č. 111/2016 Sb., o evidenci tržeb, se Obstaratel zavazuje o této skutečnosti bezodkladně informovat Objednatele.
4. Obstaratel odpovídá za škodu vzniklou Objednateli z důvodu porušení povinností Obstaratele stanovených tímto článkem. V případě, že by z důvodu porušení povinností Obstaratele stanovených tímto článkem byly pravomocným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy přímo vůči Objednateli uplatněny jakékoliv nároky nebo sankce, zavazuje se Obstaratel nejpozději do 30 dnů od doručení písemné výzvy Objednatele uhradit částku rovnající se této uložené sankci a dále nahradit případnou další škodu, kterou tím Objednateli způsobí. Obstaratel se zavazuje, že pro případné správní řízení v této věci poskytne Objednateli veškeré potřebné doklady, údaje, informace a další nezbytnou součinnost.

Článek VIII.
Doba trvání smlouvy

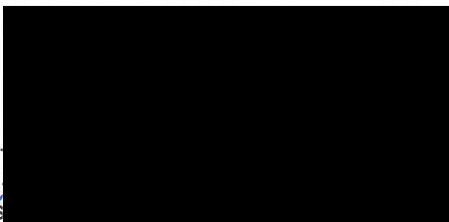
1. Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran, a to písemně s měsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po jejím doručení druhé smluvní straně.
2. Tato Smlouva se sjednává na dobu neurčitou s účinností od 1. 5. 2017.

Článek IX.
Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva představuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami v této věci a nahrazuje jakékoliv předcházející ústní či písemné dohody a ujednání, uzavřené v této věci mezi smluvními stranami, zejména ruší a nahrazuje Smlouvu o spolupráci uzavřenou mezi smluvními stranami dne 1. 7. 2015.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se v rozsahu touto smlouvou neupraveném řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně uzavřenými očíslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Stane-li se kterékoliv ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, ostatní ustanovení zůstávají v platnosti a smluvní strany se zavazují bez zbytečného prodlení nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení novým, svým účelem a smyslem se co nejvíce blížícím účelu a smyslu ustanovení původního.
6. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva jako povinně uveřejňovaná smlouva podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, bude uveřejněna v registru smluv. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Obstaratel.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Břeclavi dne 28. 4. 2017

Za obstaratele:

.....
Ing.
míř

BORS Břeclav a. s.

Za objednatele:

.....
Ing.
ředitel

Městského muzea a galerie Břeclav,
příspěvkové organizace