

Ověřovací doložka

k datové zprávě

podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

1. ODDÍL - Záznam o konverzi

Pořadové číslo konverze: 97048223-154649-170525124921
Název organizace: Úřad práce ČR
Jméno a příjmení: Klára Křížová
Datum: 25.5.2017 12:49:20

2. ODDÍL - Údaje o konvertovaném dokumentu

Výstup odpovídá vstupu: ANO NE
Počet listů: 5
Zajišťovací prvek:

3. ODDÍL - Poznámky

25.5.2017

Datum vyhotovení

25 5400 Clb 5400 vzor č. 1

Elektronický podpis



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXXXXXXXX				
Datum narození:	XXXXXXXXXX				
Kontaktní adresa:	XXXXXXXXXX				
Telefon:	XXXXXXXXXX				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		ANO			NE
Omezení /vypište/:	XXXXXXXXXX				
V evidenci ÚP ČR od:	XXXXXXXXXX				
Vzdělání:	XXXXXXXXXX				
Znalosti a dovednosti:	XXXXXXXXXX				
Pracovní zkušenosti:	-				
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah			druh
a) Poradenství	XXXXXXXXXX				
	XXXXXXXXXX				
b) Rekvalifikace					

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	PLP Projektstav s.r.o.
Adresa pracoviště:	Rosice 336, 538 34 Rosice
Vedoucí pracoviště:	xxxxxxxxxxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxxxxxxxxxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxxxxxxxxxx
Kontakt:	xxxxxxxxxxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Stavební technik
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Zpracování projektové dokumentace objektů pro všechny stupně stavebních řízení, pasportizace objektů, energetické hodnocení a certifikace objektů (PENB). Inženýrská činnost.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Projektant - konstruktér
Místo výkonu odborné praxe:	Rosice 336, 538 34 Rosice
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání – obor stavení
Specifické požadavky na absolventa:	Orientace ve stavebnictví a výkresech
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Projektant - konstruktér

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

Orientace ve firmě a zvládnutí firemních postupů a standardů, zvýšení odborné znalosti v technologii a nových technologií provádění staveb a začlenění těchto znalostí do projektů

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

Zdokonalení odborných vědomostí a dovedností pro samostatné působení v přípravě staveb a projektové přípravě

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
Za každý měsíc odborné praxe - nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí

	vykazovaného měsíčního období (viz dle dohody); vždy s příslušným výkazem „Vyúčtování mzdových nákladů – SÚPM vyhrazené“
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	Za poslední měsíc odborné praxe - nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí posledního vykazovaného měsíčního období (viz dle dohody)
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	Za poslední měsíc odborné praxe - nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí posledního vykazovaného měsíčního období (viz dle dohody)
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
05/2017	Zaměření stávajících objektů	104	30
06/2017	Rozsah projektové dokumentace	176	60
07/2017	Pasporty objektů	152	60

08/2017	Dokumentace pro územní řízení	184	60
09/2017	Dokumentace pro stavební řízení	160	60
10/2017	Rozpočtování staveb	176	60
11/2017	Energetické hodnocení staveb	168	60
12/2017	Zpracování projektové dokumentace	152	
01/2018	Zpracování projektové dokumentace	176	
02/2018	Zpracování projektové dokumentace	160	
03/2018	Zpracování projektové dokumentace	168	
04/2018	Zpracování projektové dokumentace	160	

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Václav Pohorský, Ondřej Pelikán, jednatel dne 19. 4. 2017
(jméno, příjmení, podpis)*