

Smlouva o spolupráci

uzavřená dle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Středisko pro pomoc studentům se specifickými nároky, Masarykova univerzita

sídlem: Komenského náměstí 2, 602 00 Brno
IČO: 00216224
DIČ: CZ00216224
Zástupce: PhDr. Petr Peňáz, ředitel
Kontaktní osoba: Bc. Aleš Moravec
tel: +420 549 49 1119
e-mail: moravec@teiresias.muni.cz

(dále také jen „Zadavatel“)

a

4E consulting, s.r.o.

sídlem: Kainarova 3236/88, Žabovřesky, 616 00 Brno
IČO: 07649827
zastoupena: Mgr. Petrem Jelínkem, jednatelem
zápis v obchodním rejstříku: C 109329 vedená u Krajského soudu v Brně
kontaktní osoba: Mgr. Petr Jelínek, tel. č.: +420 777 568 861
e-mail: petr@4econsult.cz

(dále také jen „Poskytovatel“; Poskytovatel společně se Zadavatelem jen „Smluvní strany“)

1 Účel Smlouvy

- 1.1 Zadavatel projevil zájem o činnost Poskytovatele, a proto se níže uvedeného dne, měsíce a roku, kdy byla tato smlouva o spolupráci (dále jen „**Smlouva**“) uzavřena, Smluvní strany dohodly na vzájemné spolupráci.
- 1.2 Možnosti spolupráce Poskytovatel Zadavateli představil v nabídce ze dne 29. 9. 2021. Smlouva nabídku Poskytovatele dále rozvíjí a konkretizuje. Neodchyluje-li se Smlouva v konkrétním ujednání zjevně od nabídky Poskytovatele, lze nabídku Poskytovatele použít pro výklad obsahu a rozsahu závazků ze Smlouvy. Nabídka Poskytovatele je přílohou č. 1 Smlouvy.

2 Předmět Smlouvy

Poskytovatel se v rámci spolupráce se Zadavatelem zavazuje poskytnout služby spočívající v přípravě a realizaci zadávacího řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) na veřejnou zakázku „TIS – Informační systém Teiresiás“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) a s tím související služby administrativního charakteru, které jsou sjednány ve Smlouvě nebo na jejím základě, (dále jen „**Služby**“). Zadavatel se za to zavazuje zaplatit Poskytovateli dohodnutou odměnu.

3 Podmínky poskytování Služeb

3.1 Obsah a rozsah Služeb

Poskytovatel se zavazuje Služby poskytovat v následujícím obsahu a rozsahu:

Činnost	Popis činnosti Poskytovatele
Administrace jednacího řízení s uveřejněním o následujících základních parametrech: <ul style="list-style-type: none">- snížení počtu účastníků na 3- počet bodů Účelu: 3+2- hodnotící kritéria BVA/m4E: Odborná úroveň, Pokročilé řešení, Rizika (max. 2), Vlastnosti a schopnosti Projektového manažera	<ul style="list-style-type: none">• příprava a realizace zadávacího řízení k Veřejné zakázce• příprava zadávací dokumentace vč. smlouvy k Veřejné zakázce, kromě technických minimálních požadavků Zadavatele• (opakovaná) předběžná tržní konzultace distanční formou on-line prezentace• vedení týmu Zadavatele při vysvětlování/změnách zadávací dokumentace během lhůty pro podání žádostí o účast/předběžných nabídek/ nabídek vč. přípravy dokumentů k vysvětlení či změnám zadávací dokumentace• vedení týmu Zadavatele při přezkumu žádostí o účast a snížení počtu účastníků vč. přípravy dokumentů pro zachycení výsledků tohoto přezkumu a rozhodnutí Zadavatele• vedení týmu Zadavatele při jednání o předběžných nabídkách/zadávacích podmínkách vč. přípravy dokumentů pro zachycení průběhu jednání; v ceně jsou zahrnuty všechny fáze/kola jednání o předběžných nabídkách• vedení týmu Zadavatele při přezkumu a hodnocení konečných nabídek vč. přípravy dokumentů pro zachycení přezkumu a hodnocení konečných nabídek a rozhodnutí Zadavatele

	<ul style="list-style-type: none"> • vypořádání veškerých námitek • vyžádání a kontrola dokumentů v rámci součinnosti dodavatele před uzavřením smlouvy a kompletace smlouvy na veřejnou zakázku k podpisu • zpracování písemné zprávy Zadavatele • splnění veškerých povinných uveřejňovacích povinností (např. profil zadavatele, Věstník veřejných zakázek, TED) v průběhu celého zadávacího řízení, pokud se Zadavatel nerozhodne provést uveřejnění sám • vedení kompletní dokumentace k zadávacímu řízení a její předání Zadavateli po ukončení zadávacího řízení.
--	---

3.2 Podmínky dotace

Poskytovatel bere na vědomí, že Veřejná zakázka bude spolufinancována z dotačního programu Národního plánu obnovy, MUNI 3.2.1, reg. č. NPO_MUNI_MSMT-16606/2022, a zavazuje se Služby poskytovat v souladu s podmínkami pro zadávání veřejných zakázek v rámci uvedeného projektu. Zadavatel se pro tento účel zavazuje takové podmínky Poskytovateli předat nebo jinou vhodnou formou sdělit Poskytovateli.

4 Součinnost

4.1 Zadavatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost, a to jak v podobě poskytnutí podkladů nezbytných pro řádné a včasné poskytování Služeb, tak účasti pracovníků Zadavatele či dalších osob na straně Zadavatele na jednáních s Poskytovatelem.

4.2 Poskytovatel musí

- a) jmenovat projektového manažerem (dále jen „**Projektový manažer poskytovatele**“) pro poskytování Služeb;
- b) zajistit, aby Projektový manažer poskytovatele mohl jednat za Poskytovatele v otázkách souvisejících se Službami;
- c) zajistit, aby Projektový manažer poskytovatele přijímal veškeré relevantní pokyny, žádosti či informace ohledně Služeb výhradně od projektového výboru Zadavatele či s jeho vědomím.
- d) zajistit, aby Poskytovatel v rámci Veřejné zakázky vystupoval jménem Zadavatele;
- e) zajistit, aby při vystupování vůči účastníkům Veřejné zakázky a plnění Veřejné zakázky bylo vždy chráněno dobré jméno Zadavatele.

4.3 Zadavatel musí

- a) jmenovat osoby na straně Zadavatele pověřené přípravou Veřejné zakázky (dále jen „**Projektový výbor zadavatele**“);
- b) zajistit, aby Projektový výbor zadavatele mohl jednat za Zadavatele v otázkách souvisejících se Službami;
- c) zajistit, aby Projektový výbor zadavatele přijímal veškeré relevantní pokyny, žádosti či informace na straně Zadavatele, které by měly či mohly ovlivnit poskytování

Služeb;

- d) zajistit, aby veškerá komunikace s Poskytovatelem probíhala na úrovni Projektový výbor zadavatele – Projektový manažer poskytovatele, příp. s vědomím Projektového výboru zadavatele
- e) předat nebo jinou vhodnou formou sdělit Poskytovateli podmínky pro zadávání veřejných zakázek v rámci dotačního programu, ze kterého bude Veřejná zakázka spolufinancována.

4.4 Služby, je-li to možné, jsou poskytovány především prostřednictvím MS Teams či jiného nástroje, který umožní online komunikaci a slouží jako uložisko dokumentů.

4.5 Poskytovatel je povinen vykonávat příslušné činnosti dle čl. 3.1 Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy. Od těchto pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé a nezbytné v zájmu Zadavatele a Poskytovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno ZZVZ, Smlouvou nebo Zadavatelem. Poskytovatel je dále povinen oznámit Zadavateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí podle Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Zadavatele. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Zadavatele jsou nevhodné či neúčelné, je povinen Zadavatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Zadavatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poskytovatel právo:

- a) požádat o písemné potvrzení pokynu, přičemž neodpovídá za případnou škodu;
- b) odstoupit od Smlouvy za předpokladu, že pokyny zadavatele jsou v rozporu se Smlouvou.

Stejně je Poskytovatel povinen a oprávněn postupovat v případě, že pokyny Zadavatele jsou v rozporu se ZZVZ, interními pravidly Zadavatele nebo jinými právními předpisy.

5 Čas poskytování Služeb

Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování Služeb bezodkladně po účinnosti Smlouvy.

6 Odměna

6.1 Odměna za poskytování Služeb je stanovena samostatně pro jednotlivé činnosti, jak to vyplývá z následující tabulky. Nebudou-li později Smluvními stranami dohodnuty jiné platební podmínky, pak musí Zadavatel za poskytování Služeb zaplatit po splnění následujících milníků

Činnost	Odměna za činnost v Kč bez DPH	Milník	Část odměny odpovídající milníku
Administrace jednacího řízení s uveřejněním	220.000	<ul style="list-style-type: none">• odeslání výzvy k podání žádostí o účast• odeslání výzvy k podání předběžných nabídek• odeslání výzvy k podání nabídek	<ul style="list-style-type: none">• 30 % odměny• 20 % odměny• 20 % odměny

		<ul style="list-style-type: none"> ukončení zadávacího řízení včetně vypořádání všech námitek 	<ul style="list-style-type: none"> 30 % odměny
Činnosti nad rámec nabídky	2.100 / hod	<ul style="list-style-type: none"> konec měsíce, ve kterém byla činnost provedena 	<ul style="list-style-type: none"> 100 % odměny

- 6.2 Poskytovatel je plátcem DPH. Poskytovatel připočte k odměně DPH ve výši odpovídajícím příslušným právním předpisům.
- 6.3 Odměna zahrnuje veškeré náklady, které s poskytováním Služeb Poskytovatel má.
- 6.4 Zadavatel musí uhradit odměnu na základě řádně vystavených řádně vystaveného daňového dokladu se splatností alespoň 30 dní ode dne jejich doručení Zadavateli.
- 6.5 Smluvní strany utvrzují, že část Služeb v rozsahu činností nutných pro splnění milníků „odeslání výzvy k podání žádostí o účast“ a „odeslání výzvy k podání předběžných nabídek“ podle ujednání 6.1 Smlouvy, byla Poskytovatelem poskytnuta před účinností Smlouvy s tím, že odpovídající část odměny bude Zadavatelem za tuto část Služeb Poskytovateli uhrazena až po nabytí účinnosti Smlouvy.

7 Závěrečná ujednání

- 7.1 Poskytovatel odpovídá za způsobené škody vzniklé v důsledku neplnění nebo chybného plnění povinností Poskytovatele vyplývající ze Smlouvy. Poskytovatel je povinen tyto škody nahradit Zadavateli v plném rozsahu.
- 7.2 Poskytovatel odpovídá za zákonný průběh řízení a za průběh řízení v souladu s -interními pravidly Zadavatele pro zadávání veřejných zakázek.
- 7.3 Poskytovatel i osoby zajišťující administraci nebudou po celou dobu zadávacího řízení ve střetu zájmů ve vztahu k danému řízení v rozsahu, jak je stanoven v § 44 ZZVZ. Pokud Poskytovatel zjistí střet zájmů ve smyslu předchozí věty, je povinen tuto skutečnost oznámit Zadavateli bezodkladně po jejím zjištění.
- 7.4 Kterákoliv smluvní strana je oprávněna Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 30 dní a počíná běžet doručením písemné výpovědi druhé smluvní straně. V případě výpovědi ze strany Zadavatele má Poskytovatel právo na úhradu poměrné části odměny za skutečně a řádně provedené činnosti. Vypoví-li Smlouvu Poskytovatel před poskytnutím služeb dle Smlouvy, je povinen nahradit Zadavateli způsobenou škodu.
- 7.5 Poskytovatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to v případě, že taková povinnost podle tohoto zákona vznikne.
- 7.6 Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s plněním dle Smlouvy dozví.
- 7.7 Smluvní strany sjednávají, že Smlouva může být uzavřena výhradně písemně a že ji lze změnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky.
- 7.8 Smlouva nabývá účinnosti jejím uveřejněním v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru

smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy provede Zadavatel.

PhDr. Petr Peňáz
ředitel
za Zadavatele

Mgr. Petr Jelínek
jednatel
za Poskytovatele