

SMLOUVA O DÍLO

Smluvní strany:

Nemocnice Břeclav, příspěvková organizace

se sídlem U Nemocnice 3066/1, 690 02 Břeclav

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 1233

zastoupená Ing. Petrem Bařkou – ředitelem nemocnice

IČ: 00390780

DIČ: CZ00390780

Bankovní spojení

úctu

jako objednatel na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

Obchodní firma: RPA Tender, s.r.o.

se sídlem: Starobrněnská 690/20, 602 00 Brno

zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 89437

zastoupená: Ing. Petrem Kolářem, jednatelem

IČ: 29367107

DIČ: CZ 29367107

Bankovní spojení:

jako zhotovitel na straně druhé (dále jen „**Zhotovitel**“)

spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku

uzavřely dle ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto smlouvu o dílo (dále jen „**smlouva**“):

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele ke komplexnímu provedení Díla dle zadání Objednatele, který se zavazuje řádně provedené Dílo převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.
2. Předmětem Díla je poskytování služeb spočívající v administraci veřejných zakázek k projektu EPC II – projektová příprava pro Nemocnici Břeclav, p.o.. Administrace veřejných zakázek bude prováděna v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s aktuální směrnici č. 80/INA-VOK - (ke dni uzavření Smlouvy o dílo) a dále s pokyny poskytovatele dotace u veřejné zakázky, u níž bude objednatel o dotaci žádat, přičemž v základních podrobnostech bude administrace veřejné zakázky zahrnovat zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti:

- zpracování návrhu zadávací dokumentace včetně všech příloh a obchodních podmínek;
- případnou kooperaci s implementačním orgánem za účelem posouzení a schválení zadávacích podmínek;
- vypracování čistopisu zadávací dokumentace včetně všech příloh a obchodních podmínek dle zákonných a možných připomínek Objednatele;
- vyhlášení zadávacího řízení;
- administraci lhůty pro podávání nabídek (administrace žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a formální zpracování odpovědí; kompletace, administrace (reprodukce) a připravení zadávací dokumentace; a evidence a komunikace s dodavateli);
- zpracování podkladů pro hodnotící komisi a komisi pro otevírání obálek;
- administraci zasedání komisí (účast zaměstnance Zhotovitele na jednání komise a její vedení v souladu se zákonem, administrací zasedání komisí není účast zaměstnance Zhotovitele jako člena jakékoli komise);
- zpracování výsledků komisí;
- zpracování rozhodnutí o výsledcích komisí a výběru objednatel;e;
- zpracování oznámení o výsledcích komise;
- administraci a zpracování rozhodnutí o případných námitkách a
- spolupráci při uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem.

Práce nad rámec plnění souvisejících se zadávacím řízením zejména:

- zpracování podkladů a zastoupení příkazce v případě řízení před ÚOHS, vč. řešení předchozích námitek uchazečů,
- příprava dodatku a řešení změn závazků dle § 222 ZZVZ ke sjednané smlouvě mezi dodavatelem a objednatel;em,
- řešení sporů při plnění předmětu zadávacího řízení, či v době záruk,
- vypořádávání dotazů kontrolních a auditních orgánů po ukončení výběrového řízení,
- zpracovávání výzev k zahájení plnění, odstranění vad plnění, úhradě smluvní pokuty a dalších,
- zpracování stanovisek a výkladů k ustanovením již uzavřené smlouvy na veřejnou zakázku

Další poradenství související s problematikou veřejných zakázek a soutěžního práva.

II.

Cena Díla

1. Cena za zhotovené Dílo je stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu provádění Díla. Cena zahrnuje splnění celého předmětu Díla včetně veškerých nákladů, rizik a zisku zhotovitele. Cena je překročitelná pouze v případě, že v průběhu plnění Díla dojde ke změně zákonných sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude připočtena DPH v aktuálně platné výši.

Cena za Dílo činí:

cena bez DPH	179 000,- Kč
DPH 21 %	37 590,- Kč
cena celkem včetně DPH	216 590,- Kč

III. Platební podmínky

1. Úhrada za Dílo bude provedena v české měně bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele, a to na základě faktury – daňového dokladu, vystavené Zhotovitelem. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad. Objednatel neposkytne poskytovateli žádné zálohy.
2. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu dané obecně závaznými právními předpisy. V případě, že účetní doklad nebude splňovat veškeré předepsané náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat jej Zhotoviteli zpět s tím, že Zhotovitel je povinen vystavit doklad nový, obsahující veškeré náležitosti. Do doby vystavení řádného účetního dokladu se lhůta splatnosti přerušuje.
3. Délka splatnosti faktur je **30 dnů**.
4. Zhotovitel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel se k tomu touto smlouvou výslovně zavazuje.
5. Součástí faktury bude soupis poskytnutých služeb potvrzený zástupcem objednatele, ze kterého bude patrný rozsah a předmět plnění. Pokud nebude tento dokument vyhotovený nebo potvrzený, není Zhotovitel oprávněn fakturovat jakoukoliv část. Fakturovaná částka bude odpovídat potvrzenému soupisu poskytnutých služeb.

IV. Doba plnění

Termínem zahájení plnění veřejné zakázky je den následující po dni uveřejnění Smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky s vybraným uchazečem v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž předpokládané datum uveřejnění je do 5 pracovních dnů od uzavření Smlouvy o dílo, která bude uzavřena bez zbytečného odkladu po ukončení tohoto výběrového řízení. Předpokládaným termínem zahájení plnění je říjen-prosinec 2022; po uzavření smlouvy.

V. Součinnost objednatele a zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen postupovat při plnění podle této smlouvy s odbornou péčí a v zájmu Objednatele.
2. Zhotovitel je povinen řídit se při své činnosti pokyny Objednatele a chránit jeho zájmy. To neplatí v případě, pokud by pokyny Objednatele byly zřejmě nesprávné nebo v rozporu se zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy či příslušnými pravidly pro zadávání veřejných zakázek. Na takovou skutečnost je Zhotovitel povinen objednatel bez zbytečného odkladu upozornit.
3. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění povinností dle této smlouvy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Objednatele. Zhotovitel je dále povinen informovat Objednatele o svém postupu ve všech případech, kdy o to bude Objednatelem požádán.

4. Zhotovitel může s předchozím písemným souhlasem Objednatele svěřit plnění činností dle této smlouvy třetí osobě. V takovém případě má vůči Objednateli odpovědnost, jako by činnosti prováděl sám.
5. Objednatel je povinen předat včas Zhotoviteli a pravdivé informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností dle této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Zhotovitel v rámci plnění sám.
6. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Zhotovitele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost.
7. Zhotovitel je povinen dodržovat vnitřní předpisy Objednatele. Objednatel je za tím účelem povinen umožnit Zhotoviteli se s těmito předpisy seznámit. Objednatel je také povinen Zhotovitele informovat o případných změnách těchto předpisů.
8. Zhotovitel se zavazuje během plnění této smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s administrací veřejných zakázek a poradenství.
9. Za Objednatele budou s poskytovatelem spolupracovat oprávněné osoby Objednatele, jejichž identifikační a kontaktní údaje, tj. zejména jméno, příjmení, funkce, telefon a e-mail, budou poskytovateli písemně sděleny.
10. Zhotovitel se zavazuje pružně reagovat na požadavky Objednatele a v případě nutnosti konzultace na místě se dostaví k Objednateli nejpozději do 3 pracovních dnů od vznesení požadavku Objednatelem, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, či bude-li to nutné z důvodu dodržení lhůt dle ZZVZ.
11. Zprávy, dokumentace a jiné materiály, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s administrací veřejné zakázky, se stávají výlučným vlastnictvím Objednatele v okamžiku jejich předání Objednateli. Zhotovitel není oprávněn poskytnout žádný z těchto materiálů jakékoli třetí straně bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
12. Zprávy, dokumentace a jiné materiály, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s administrací veřejné zakázky, budou Objednateli předány v technickém pořadači (šanonu), na titulním listu označeném identifikací veřejné zakázky, na druhém listu obsahem a dále chronologicky řazeném od nejmladších dokumentů po nejstarší dokumenty, vše oddílně zaříděné v plastových euroobalech a také předány v elektronické podobě ve formátu PDF-A a DOC. Tyto doklady předá Zhotovitel Objednateli v úplné a konečné podobě včetně všech podpisů.
13. V případě, že by došlo ke zrušení zadávacího řízení, zavazuje se Zhotovitel provést následné administrativní zajištění opakovaného zadávacího řízení bezplatně.
14. Zhotovitel prohlašuje, že je ve smyslu obecně závazných právních předpisů oprávněn poskytovat Objednateli služby v rozsahu a způsobem dle smlouvy, tzn. je povinen disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci zadávacího řízení.
15. Zhotovitel odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku porušení či neplnění smluvních podmínek (např. nutnost opakovat zadávací/výběrové řízení, pokuta od Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, krácení či neobdržení dotace v souvislosti s chybně provedenou administrací veřejné zakázky apod.).
16. Objednatel má právo uplatnit vůči Zhotoviteli nárok na náhradu škody, která mu byla způsobena Zhotovitelem, přičemž sjednaná smluvní pokuta nevylučuje právo Objednatele na náhradu škody.
17. Zhotovitel neodpovídá za škody, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Zhotovitel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.

18. Majetkové sankce uložené Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže důsledkem chyby Zhotovitele jdou v plné výši k tíži Zhotovitele. Shodné ujednání platí i v případě udělení sankce jiným orgánem.
19. Provedení uložených nápravných opatření důsledkem chyby Zhotovitele jde v plné výši k tíži Zhotovitele.
20. Smluvní pokutu je Zhotovitel povinen uhradit na základě písemné výzvy Objednatele ve stanovené lhůtě k úhradě.
21. Smluvní pokuty nejsou předmětem DPH.
22. Výchozí podklady a materiály získané Zhotovitelem od Objednatele mají důvěrný charakter a smějí být poskytovatelem použity pouze pro poskytování služeb ve smyslu této smlouvy.

VI.

Smluvní pokuty

- 6.1 V případě prodlení Zhotovitele s poskytováním dílčích služeb v termínech dle harmonogramu, který je Zhotovitel do 20 dnů od podpisu smlouvy předložit Objednateli, či vyplývajících ze ZZVZ či jiných právních předpisů, je Zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den tohoto prodlení.
- 6.2 V případě, že Zhotovitel neprovede nebo opomine provést potřebný úkon vyplývající z této smlouvy, ZZVZ, vnitřních předpisů Objednatele či jiných právních předpisů, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé pochybení.
- 6.3 V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou faktury, má právo Zhotovitel účtovat Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky. Úrok z prodlení bude fakturován vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce. Objednatel je povinen zaplatit úrok z prodlení do 14 dnů ode dne doručení faktury.
- 6.4 Uhrazením smluvní pokuty není dotčena povinnost Zhotovitele k náhradě vzniklé škody. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu škody.

VII.

Odpovědnost za škodu

Zhotovitel odpovídá za veškerou škodu, kterou způsobí on sám nebo osoby, které použije k předmětu plnění a které vzniknou v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy.

VIII.

Ostatní ujednání

- 8.1 Zhotovitel bude při poskytování služeb dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí, bude dodržovat všeobecně závazné předpisy a podmínky této smlouvy. Zhotovitel se bude řídit výchozími podklady Objednatele, jeho pokyny, zápisy a dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran a rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy. Zhotovitel bude průběžně informovat Objednatele o průběhu zhotovování Díla.
- 8.2 Objednatel je oprávněn Dílo použít k účelům vyplývajícím z této smlouvy bez jakéhokoli omezení.

IX. Ukončení smlouvy

- 9.1 Smlouva může být ukončena:
- a) písemnou dohodou smluvních stran.
 - b) výpovědí
 - c) odstoupením od smlouvy
- 9.2 Smlouva může být dále ukončena písemnou výpovědí z následujících důvodů:
- Zhotovitel bude opakovaně v prodlení se zhotovováním Díla v dohodnutých termínech dle této smlouvy a nezjedná nápravu ani po předcházející písemné výzvě Objednatele.
 - Zhotovitel opakovaně (tj. nejméně 2x) jedná v rozporu s ustanoveními této smlouvy nebo pokyny Objednatele.
 - Zhotovitel opakovaně neakceptuje pokyny Objednatele v souladu s touto smlouvou.
 - Došlo ke zrušení zadávacího řízení důsledkem chyby na straně Zhotovitele.
 - Bude-li Zhotovitel nucen z důvodů na straně Objednatele přerušit zhotovování díla po dobu delší jak jeden měsíc, může od smlouvy odstoupit, nebude-li dohodnuto jinak.
- 9.3 Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.4 Smluvní strany jsou dále oprávněny odstoupit od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran závažným (podstatným) způsobem poruší povinnosti uvedené v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy. Nejdříve však musí druhou stranu písemně vyzvat k odstranění porušení smlouvy podstatným způsobem, které musí být provedeno do 7 dnů od doručení této výzvy, či dříve, vyplýne-li tato lhůta ze ZZVZ. Pokud druhá strana do tohoto termínu porušení této smlouvy podstatným způsobem neodstraní, nastávají právní účinky odstoupení od smlouvy následujícím dnem. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé straně.
- 9.5 V dalším se v případě odstoupení od smlouvy postupuje dle příslušných ustanovení občanského zákoníku v platném znění.
- 9.6 Podstatným způsobem se rozumí zejména tyto skutečnosti před zahájením plnění:
- a) Zhotovitel odmítne začít se zhotovováním Díla dle pokynů Objednatele v souladu s touto smlouvou.
 - b) V případech výslovně stanovených touto smlouvou nebo zákonem.
 - c) Zhotovitel uvedl v nabídce na veřejnou zakázku na uzavření smlouvy informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
 - d) Ocitne-li se poskytovatel v úpadku.
 - e) Objednatel neposkytuje Zhotoviteli potřebnou součinnost pro naplnění účelu smlouvy, přestože k tomu byl Zhotovitelem písemně vyzván.
- 9.7 V případě, že dojde k předčasnému ukončení smlouvy, je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze poměrnou část sjednané odměny úměrnou provedeným dílčím činnostem, přičemž smluvní strany sjednávají krácení odměn následujícím způsobem:
- Fáze 1 – příprava na zahájení zadávacího řízení a zahájení zadávacího řízení –
Bude uhrazeno 30 % z odměny sjednané pro daný typ zadávacího řízení.
 - Fáze 2 – průběh lhůty pro podání nabídek a po skončení lhůty pro podání nabídek
- Bude uhrazeno 60 % z odměny sjednané pro daný typ zadávacího řízení.

- Fáze 3 - po rozhodnutí Objednatele o výběru dodavatele – Bude uhrazeno 90 % z odměny sjednané pro daný typ zadávacího řízení.
- 9.8 Zhotovitel má nárok na odměnu jen za ty fáze administrace zadávacího řízení, které byly kompletně provedeny a v případě fáze 1 byla-li zpracována kompletní zadávací dokumentace.
- 9.9 Do doby vyčíslení oprávněných nároků smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků, je Objednatel oprávněn zadržet veškeré fakturované a splatné platby poskytovateli.
- 9.10 V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran, bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání nedokončeného předmětu Díla a rozpracované Dílo předáno Objednateli.
- 9.11 Účastníkem zadávacího řízení předložený návrh smlouvy musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů vztahujících se na provádění této veřejné zakázky a musí po obsahové i formální stránce bezvýhradně odpovídat veškerým požadavkům Objednatele uvedeným v zadávacích podmínkách.
- 9.12 Objednatel je oprávněn vést jednání a činit úkony náležející Objednateli, dále odsouhlasit provedené práce a podepisovat zjišťovací protokoly, převzít provedené práce a podepsat protokol o předání a převzetí předmětu plnění. Tyto úkony může provádět osobně nebo formou svého oprávněného zástupce.

X.

Závěrečná ustanovení

- 10.1 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných, oboustranně odsouhlasených dodatků.
- 10.2 Smlouvou neupravené vztahy se řídí obecně platnými právními předpisy.
- 10.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž Objednatel i Zhotovitel obdrží po jednom vyhotovení.
- 10.4 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 10.5 Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že mezi nimi došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy a že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

V Břeclavi, dne

 Datum: 2023.01.05 14:11:17
+01'00'

Objednatel
Nemocnice Břeclav, p.o.
Ing. Petr Bat'ka, ředitel

V....., dne.....

 Datum: 2023.01.05 15:26:11
+01'00'

Zhotovitel
RPA Tender, s.r.o.
Ing. Petr Kolář, jednatel