

SMLOUVA O NÁJMU SPORTOVNÍ HALY

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Český atletický svaz

identifikační číslo 005 39 244

se sídlem Na Pískách 2583/8, Praha 6, Dejvice, PSČ 160 00

zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 123

bankovní spojení: Československá obchodní banka, číslo účtu 153150982/0300

zastoupený paní Mgr. Ing. Karolínou Farskou, ředitelkou

(dále jen „**Pronajímatel**“, na straně jedné)

a

VICTORIA Vysokoškolské sportovní centrum MŠMT

identifikační číslo 71154639

se sídlem Sámova 677/3, Praha 10, Vršovice, PSČ 101 00

zastoupené paní Mgr. Lenkou Kovářovou, Ph.D., MBA, ředitelkou

(dále jen „**Nájemce**“, na straně druhé)

tuto

SMLOUVU O NÁJMU SPORTOVNÍ HALY

podle ustanovení § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Pronajímatel je vlastníkem budovy bez čísla popisného nebo evidenčního, stavba občanského vybavení, postavené na pozemku parc. č. 2447/15 v obci Praha, katastrálním území Břevnov (dále jen „**Hala**“). Hala je rozdělena do dvou částí, a to na samotnou přetlakovou nafukovací halu a na technicko sociální část. Předmět nájmu dle této smlouvy (dále jen „**Předmět nájmu**“) tvoří uvedená samotná přetlaková nafukovací hala a z technicko sociální části pak recepce, šatny č. 1 a 2 v přízemí, kancelář v 1. patře a šatny č. 1 a 2 v 1. patře.
- 1.2. Nájemce byl zřízen rozhodnutím ministryně školství podle § 4 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, jako organizační složka státu, a to na dobu neurčitou. Nájemce je dle svých zřizovacích dokumentů pedagogicko-odbornou organizační složkou státu, jejímž účelem je vytváření materiálních, sociálních a sportovně technických podmínek přípravy vrcholových sportovců pro potřeby státní reprezentace.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY, ÚČEL NÁJMU

- 2.1. Pronajímatel se zavazuje přenechat Nájemci Předmět nájmu k dočasnému užívání,

a to na dobu a za podmínek sjednaných v této smlouvě. Nájemce se zavazuje platit za pronájem Předmětu nájmu Pronajímateli nájemné (resp. Paušální částku) dle čl. 3 této smlouvy.

- 2.2. Nájemce je oprávněn Předmět nájmu užívat pro účely tréninku svých svěřenců a k pořádání atletických závodů nekomerčního charakteru (souhrnně dále jen „**Účel nájmu**“). Nájemce prohlašuje, že je s Předmětem nájmu podrobně seznámen a že Předmět nájmu a jeho stav jsou zcela v souladu se sjednaným Účelem nájmu.
- 2.3. Nájemce je oprávněn po dobu trvání nájemního vztahu založeného dle této smlouvy (tento nájemní vztah bude dále označován jen jako „**Nájem**“) užívat Předmět nájmu v následujícím časovém rozsahu:
 - 2.3.1. v hlavní sezóně (tj. v měsících říjen až březen) každý den, avšak vždy nejvýše v době od 09:00 do 17:00 hodin, nedohodnou-li se strany jinak,
 - 2.3.2. ve vedlejší sezóně (tj. v měsících duben až září) dle potřeby Nájemce (vždy na základě předchozí dohody s Pronajímatelem), avšak vždy nejvýše v době od 09:00 do 17:00 hodin, nedohodnou-li se strany jinak.
- 2.4. V případě užívání Předmětu nájmu pro účely tréninku svěřenců Nájemce je Nájemce povinen o konkrétních termínech, kdy bude mít zájem Předmět nájmu užívat v hlavní sezóně mimo dobu od 09:00 do 17:00 hodin, a o veškerých termínech, kdy bude mít zájem Předmět nájmu užívat ve vedlejší sezóně, předem telefonicky informovat Pronajímatele na telefonní číslo uvedené v čl. 8.2 této smlouvy.
- 2.5. V případě užívání Předmětu nájmu pro účely pořádání atletických závodů nekomerčního charakteru je Nájemce povinen o konkrétních termínech, kdy bude mít zájem Předmět nájmu užívat, informovat Pronajímatele nejméně 7 dní předem, a to elektronickou poštou na adresu uvedenou v čl. 8.2 této smlouvy.
- 2.6. Bude-li dodržena informační povinnost Nájemce dle čl. 2.4 či 2.5 této smlouvy (u informačních povinností dle čl. 2.5 této smlouvy včetně tam uvedené lhůty) a nebude-li Pronajímatel mít relevantní důvod užívání neumožnit (viz např. čl. 2.8 této smlouvy apod.), tak požadavku Nájemce dle čl. 2.4 či 2.5 této smlouvy vyhoví. Pronajímatel bude informovat Nájemce o svém stanovisku bez zbytečného odkladu, a to telefonicky (v případech dle čl. 2.4 této smlouvy) či e-mailem (v případech dle čl. 2.5 této smlouvy) na příslušný z kontaktů uvedených v čl. 8.2 této smlouvy.
- 2.7. Smluvní strany se dohodly, že po dobu trvání Nájmu (vyjma doby, kdy Nájemce bude využívat Předmět nájmu pro účely konání atletických závodů nekomerčního charakteru a strany se nedohodnou výslovně jinak), mohou Předmět nájmu spolu s Nájemcem užívat pro účely svého tréninku též atleti zařazení do některého z reprezentačních výběrů České republiky, kteří nejsou svěřenci Nájemce. Skutečnosti uvedené v předchozím textu tohoto čl. 2.7 této smlouvy, jsou zohledněny ve výši nájemného (resp. Paušální částky) a nebudou důvodem pro poskytnutí případné slevy z nájemného (z Paušální částky) ani pro jiné nároky Nájemce vůči Pronajímateli.
- 2.8. Smluvní strany se dále dohodly, že po dobu trvání Nájmu je Pronajímatel oprávněn Předmět nájmu užívat pro pořádání vlastních (zejména sportovních) akcí a pronajímat je třetím osobám za účelem pořádání jejich (zejména sportovních) akcí.

Pronajímatel je povinen o konkrétních termínech, kdy bude mít zájem Předmět nájmu využít pro účely specifikované v předchozí větě, informovat Nájemce nejméně 7 dní předem, a to e-mailem zaslaným na adresu uvedenou v čl. 8.2 této smlouvy. Nájemce se zavazuje, že bude-li zachována lhůta dle předchozí věty a nebude-li tím zásadním způsobem narušen tréninkový proces svěřenců Nájemce, tak požadavku Pronajímatele dle předchozí věty vyhoví. Nájemce o svém stanovisku informuje Pronajímatele bez zbytečného odkladu, a to e-mailem zaslaným na adresu uvedenou v čl. 8.2 této smlouvy.

- 2.9. Smluvní strany se dále dohodly a Nájemce výslovně bere na vědomí, že v termínech (ve dnech a hodinách), kdy Pronajímatel bude Předmět nájmu využívat pro účely uvedené v čl. 2.8 této smlouvy, nebude Nájemce moci Předmět nájmu užívat, nedohodnou-li se strany výslovně jinak. Skutečnost, že Nájemce nebude moci v případech uvedených v čl. 2.8 této smlouvy Předmět nájmu užívat, je zohledněna ve výši nájemného (resp. Paušální částky) a nebude důvodem pro poskytnutí případné slevy z nájemného (z Paušální částky) ani pro jakékoli jiné nároky Nájemce vůči Pronajímateli.

3. DOBA TRVÁNÍ NÁJMU

- 3.1. Nájemní vztah dle této smlouvy se sjednává na dobu určitou, a to od **1. ledna 2023** do **31. prosince 2023**. Skončení nájmu je upraveno v ustanovení čl. 7 této smlouvy.

4. NÁJEMNÉ A ÚHRADA ZA SLUŽBY (PAUŠÁLNÍ ČÁSTKA)

- 4.1. Veškeré platby Nájemce vůči Pronajímateli dle této smlouvy, u kterých není v textu této smlouvy výslovně uvedeno něco jiného, budou hrazeny na účet Pronajímatele číslo **153150982/0300**, který je uvedený též v záhlaví této smlouvy (dále jen „**Účet pronajímatele**“), a to pod variabilním symbolem, kterým bude číslo příslušné faktury (nebude-li ve faktuře uvedeno jinak). Veškeré platby Nájemce dle této smlouvy jsou uhrazené okamžikem připsání příslušných částek na Účet pronajímatele.
- 4.2. Pronajímatel se zavazuje zajistit, že po dobu, kdy Nájemce bude Předmět nájmu v souladu s touto smlouvou užívat, budou Nájemci poskytovány tyto služby: dodávky elektrické energie, dodávky pitné vody a přijímání odpadních vod, vytápění a teplá užitková voda (TUV), odvoz odpadu a úklid (společně dále jen „**Služby**“). Kromě Služeb nebude Pronajímatel Nájemci poskytovat ani pro Nájemce zajišťovat žádná další plnění spojená s užíváním Předmětu nájmu.
- 4.3. Pronajímatel s Nájemcem se dohodli, že nájemné a úhrada za Služby budou Nájemcem hrazeny paušální částkou (dále jen „**Paušální částka**“), která bude činit:
- 4.3.1. částku ve výši **220 000,- Kč** (slovy: dvě stě dvacet tisíc korun českých) měsíčně za měsíce leden, únor, březen, říjen, listopad a prosinec,
- 4.3.2. částku ve výši **110 000,- Kč** (slovy: jedno stě deset tisíc korun českých) měsíčně za měsíc duben a
- 4.3.3. částku ve výši **80 000,- Kč** (slovy: osmdesát – tisíc korun českých) měsíčně za měsíce květen, červen, červenec, srpen a září.
- 4.4. Paušální částka je splatná vždy do posledního dne kalendářního měsíce, za který je

hrazena. Strany se dohodly, že Pronajímatel bude ohledně jednotlivých plateb Paušální částky vystavovat faktury a zasílat je Nájemci e-mailem na adresu uvedenou v čl. 8.2 této smlouvy.

5. PŘÍSTUP NÁJEMCE DO PŘEDMĚTU NÁJMU

- 5.1. Není-li dále výslovně uvedeno jinak, je přístup do Předmětu nájmu možný pouze v době, kdy je v Hale přítomna osoba zajišťující pro Pronajímatele její technický provoz a její správu (dále jen „**Správce haly**“).
- 5.2. **Přílohu č. 1** a nedílnou součást této smlouvy tvoří seznam osob (dále jen „**Seznam oprávněných osob**“), které jsou po dobu trvání Nájmu v rámci výkonu nájemního práva Nájemce oprávněny vstupovat do Předmětu nájmu a užívat jej i v době nepřítomnosti Správce haly (dále jen „**Oprávněné osoby**“). Obsah seznamu oprávněných osob lze měnit pouze písemnou dohodou stran (méně přísná než písemná forma se vylučuje).
- 5.3. Nájemce před uzavřením této smlouvy předal Pronajímateli seznam dalších osob (dále jen „**Seznam dalších osob**“), které jsou po dobu trvání Nájmu v rámci výkonu nájemního práva Nájemce oprávněny vstupovat do Předmětu nájmu a užívat jej (dále jen „**Další osoby**“). Ohledně uvedených Dalších osob platí pravidlo stanovené v čl. 5.1 této smlouvy. Nájemce je oprávněn Seznam dalších osob jednostranně měnit s tím, že změněný Seznam dalších osob nabývá účinnosti vždy 2. dnem následujícím po dni jeho doručení Pronajímateli na adresu elektronické pošty uvedenou v čl. 8.2. této smlouvy.

6. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI PRONAJÍMATELE A NÁJEMCE

- 6.1. Pronajímatel je povinen po dobu trvání Nájmu udržovat Předmět nájmu ve stavu umožňujícím jeho užívání v souladu se sjednaným Účelem nájmu. Pronajímatel po dobu trvání Nájmu zajišťuje veškerou údržbu a veškeré opravy Předmětu nájmu, včetně úklidu.
- 6.2. Nájemce se zavazuje, že po dobu trvání Nájmu bude dodržovat Provozní řád přetlakové haly (dále jen „**Provozní řád**“), který tvoří **přílohu č. 2** a nedílnou součást této smlouvy. Nájemce není oprávněn dát Předmět nájmu do podnájmu či jakéhokoli jiného užívání třetí osobě, ledaže by k tomu obdržel předchozí písemný souhlas Pronajímatele. Nájemce je povinen užívat Předmět nájmu výlučně ke sjednanému Účelu nájmu, způsobem obvyklým, případně sjednaným v této smlouvě, a s péčí řádného hospodáře. Nájemce není oprávněn provádět stavební ani jiné úpravy Předmětu nájmu. Nájemce je povinen dodržovat v/na Předmětu nájmu platné bezpečnostní, požární a hygienické předpisy.
- 6.3. Dojde-li v době užívání Předmětu nájmu Nájemcem (tj. zejména kteroukoli z Oprávněných či Dalších osob) k jakékoli změně či poškození Předmětu nájmu či jeho vybavení, je Nájemce povinen o tom Pronajímatele bezodkladně informovat, a to elektronickou poštou na adresu Pronajímatele uvedenou v čl. 8.2 této smlouvy. Odpovědnost Nájemce za škodu, popř. jinou újmu, vzniklou v souvislosti s Nájmem se řídí ustanoveními § 2894 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“).

- 6.4. Poruší-li Nájemce (tj. zejména kterákoli z Oprávněných či Dalších osob) jakoukoli svoji povinnost dle této smlouvy či stanovenou mu obecně závazným právním předpisem a vznikne-li v souvislosti s tím Pronajímateli povinnost uhradit jakoukoli sankci (soukromoprávní i veřejnoprávní), je Nájemce povinen částku ve výši této sankce (včetně příslušenství) Pronajímateli uhradit. Pravidlo dle předchozí věty se neuplatní, bude-li Pronajímateli příslušná částka uhrazena v rámci náhrady škody či jiné újmy (viz čl. 6.3 této smlouvy).
- 6.5. Pro odstranění případných budoucích nejasností se smluvní strany dohodly a souhlasně konstatují, že pro účely užívání Předmětu nájmu dle této smlouvy Pronajímatel není provozovatelem ve smyslu ustanovení § 2945 občanského zákoníku, a neodpovídá tedy za škodu, která případně vznikne na odložených věcech. Ve vztahu k Oprávněným a Dalším osobám je tímto provozovatelem Nájemce.
- 6.6. Pronajímatel je oprávněn provádět namátkovou kontrolu ohledně toho, jestli Nájemce (tj. zejména kterákoli z Oprávněných či Dalších osob) užívá Předmět nájmu řádně. Pronajímatel se zavazuje, že v případě kontrol trénujících sportovců bude provádět kontrolu takovým způsobem, aby nedocházelo k takovým zásahům do jejich tréninkového procesu, které nejsou pro účely provedení kontroly nezbytné.

7. SKONČENÍ NÁJMU

- 7.1. Poruší-li Nájemce v souvislosti s Nájmem svou povinnost vyplývající z této smlouvy či z obecně závazného právního předpisu, popř. dostane-li se Nájemce v souvislosti s Nájmem do prodlení se splněním své povinnosti vyplývající z této smlouvy či z obecně závazného právního předpisu, a nezjedná-li nápravu ani do 15 dnů poté, kdy k tomu bude Pronajímatelem písemně vyzván, má Pronajímatel právo vypovědět Nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby Nájemce ihned ukončil užívání Předmětu nájmu dle této smlouvy.
- 7.2. Poruší-li Pronajímatel v souvislosti s Nájmem svou povinnost vyplývající z této smlouvy či z obecně závazného právního předpisu, popř. dostane-li se Pronajímatel v souvislosti s Nájmem do prodlení se splněním své povinnosti vyplývající z této smlouvy či z obecně závazného právního předpisu, a nezjedná-li nápravu ani do 15 dnů poté, kdy k tomu bude Nájemcem písemně vyzván, má Nájemce právo vypovědět nájem bez výpovědní doby.
- 7.3. Nájem jinak končí uplynutím doby, na kterou byl sjednán a lze jej ukončit též dohodou stran.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tato smlouva nabývá účinnosti ke dni **1.1.2023**. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí českým právem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 8.2. Kontaktní údaje smluvních stran pro účely této smlouvy jsou následující:
 - 8.2.1. Pronajímatel: e-mail: karolinap@atletika.cz, mobil **606 659 366**,
 - 8.2.2. Nájemce: e-mail: lenka.kovarova@vsc.cz, mobil **608 827 981**.

- 8.3. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí ujednání smluvních stran ohledně jejího předmětu. Tuto smlouvu je možné měnit či zrušit pouze písemně, s tím, že změna či zrušení méně přísnou formou se výslovně vylučuje (to platí též o Seznamu oprávněných osob). Vztahuje-li se případný důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 8.4. **Přílohu č. 1** a nedílnou součást této smlouvy tvoří Seznam oprávněných osob (tj. osob, které mají přístup do Předmětu nájmu i v nepřítomnosti Správce haly).
- 8.5. **Přílohu č. 2** a nedílnou součást této smlouvy tvoří Provozní řád.
- 8.6. Smluvní strany této smlouvy si její obsah přečetly, prohlašují, že s ním souhlasí, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Podpisy:

V Praze dne _____

Český atletický svaz
Mgr. Ing. Karolína Farská, ředitelka

V Praze dne _____

VICTORIA Vysokoškolské sportovní
centrum MŠMT
Mgr. Lenka Kovářová, Ph.D., MBA,
ředitelka

Seznam oprávněných osob

Ptáčník František

Bába Jaroslav

Beran Pavel ml.

Blažková Martina

Kubeš Jiří

Lubenský Zdeněk

Ruda Jan

Stehlík Petr

Uher Jakub

Vše uvedené osoby mají přístup do Předmětu nájmu i v nepřítomnosti Správce haly pro období 1.1. 2023 – 31.12. 2023

PROVOZNÍ ŘÁD PŘETLAKOVÉ HALY

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tento provozní řád upravuje závazná pravidla užívání budovy bez čp/če, stavba občanského vybavení, postavené na pozemku parc. č. 2447/15 v obci Praha, katastrálním území Břevnov (dále jen „Hala“). Vlastníkem Haly je Český atletický svaz, IČ 005 39 244, se sídlem Na Pískách 2583/8, Praha 6, PSČ 160 00, zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 123 (dále jen „ČAS“).
- 1.2. Tato pravidla jsou závazná pro každého, zejména pak pro osoby, které jsou z jakéhokoli důvodu přítomny v Hale. Tam, kde je to výslovně uvedeno, zavazuje příslušné pravidlo pouze osoby, kterým svědčí užívací (zpravidla nájemní) právo k Hale (dále jen „Nájemce“), nebo osoby, které mohou Halu užívat v návaznosti na užívací právo Nájemce či jsou v návaznosti na užívací právo Nájemce v Hale přítomny (dále jen „Oprávněná osoba“) anebo osoby zajišťující pro ČAS správu Haly (dále jen „Správce haly“).

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ O HALE

- 2.1. Hala je rozdělena do dvou částí, a to na technicko sociální část a na samotnou přetlakovou nafukovací halu. V Hale se nacházejí následující zařízení a další vybavení: klopená čtyřproudá 200 m dlouhá běžecká dráha (povrch CONIPUR SW); šestiproudá 60 m dlouhá rovinka (povrch CONIPUR SW + doběhová zábrana s molitanem); pískové doskočiště pro skok daleký a trojskok s rozběhovou dráhou; 2 molitanová doskočiště pro skok o tyči s rozběhovou dráhou, 2 stojany na laťku, stojany na odložení tyčí a bedny na uložení tyčí a odrazové stoly; molitanové doskočiště pro skok vysoký, stojany na laťku a měřidlo; vrhačský sektor pro vrh koulí (odhodový kruh a ohraničené dopadiště); osvětlovací rampa nad cílem klopené čtyřproudé 200 m dráhy; osvětlovací rampa nad cílem šestiproudé 60 m rovinky; sestava žebřin, posilovací lavice, žíněnky, metací stůl; ozvučení Haly; osvětlení Haly se zásuvkovým rozvodem po obvodu Haly; čtyři stáček místa pro požární vodu – vnitřní hydranty; osm hasicích přístrojů; vstupní otočné dveře; devět označených nouzových východů; jedny dveře s vraty do manipulačního přetlakového tunelu; objekt sociální části (dvoupodlažní objekt šaten, sociálního zařízení a zázemí obsluhy). Za technický provoz Haly odpovídá Správce haly.
- 2.2. Hala je dimenzována pro maximální počet **120** osob s tím, že tento počet nesmí být v žádném případě překročen. Je-li Hala přenechána do užívání Nájemci, odpovídá za dodržení maximálního počtu osob dle předchozí věty Nájemce.
- 2.3. Není-li v jednotlivém konkrétním případě (např. ve smlouvě) ujednáno jinak, je možné Halu užívat pouze v době od 09:00 do 12:30 hodin a od 14:00 do 20:00 hodin (dále jen „Provozní hodiny“) a v přítomnosti Správce haly.

3. PODSTATNÉ POVINNOSTI OSOB PŘÍTOMNÝCH V HALE ČI JEJÍM OKOLÍ

- 3.1. Nájemce je povinen se řídit aktuálně platnými protiepidemickými opatřeními, které vydá Vláda ČR, pokyny správce haly, seznámit se s tímto provozním řádem a seznámit s ním též veškeré Oprávněné osoby. Nájemce je povinen zajistit, že tento provozní řád bude dodržován, stejně jako aktuální protiepidemická opatření Vlády ČR, a to po celou dobu, kdy bude mít Halu k dispozici, a ze strany všech Oprávněných osob a dalších osob, které případně budou v Hale přítomny. Nájemce je povinen zajistit, že v době, kdy bude mít Halu k dispozici, do Haly nevstoupí jiné než Oprávněné osoby.
- 3.2. Nájemce odpovídá za organizaci akce (závod, trénink apod.), která bude v Hale probíhat v době, kdy bude mít Halu k dispozici a také za navrácení haly do stavu před pořádáním akce. Není-li v jednotlivém konkrétním případě (např. ve smlouvě) ujednáno jinak, jsou Oprávněné osoby povinny se při příchodu do Haly ohlásit Správci haly, který jim přidělí šatnu(y) a příslušné

klíče a s nímž se domluví ohledně osvětlení Haly. Není-li v konkrétním případě (např. ve smlouvě) ujednáno jinak, přijdou Oprávněné osoby do Haly společně (nejdříve 10 minut před počátkem doby užívání Haly) V případě pořadatelů atletických závodů je tato lhůta stanovena na nejpozději 30 minut před počátkem akce a opuštěním haly po předání haly správci. společně též Halu opustí (nejpozději 10 minut po ukončení doby užívání Haly).

- 3.3. Nikdo (zejm. Nájemce a Oprávněné osoby) nesmí vstoupit do prostor, které pro něj nejsou určeny (např. zázemí Správce haly, manipulační přetlakový tunel, technické místnosti apod.).
- 3.4. Je zakázáno: používat Halu a jakékoli v ní umístěné zařízení, vybavení, či sportovní nářadí a náčiní jinak, než způsobem, ke kterému jsou určeny; o jakémkoli přemísťování vybavení náčiní je nutno informovat správce, vstupovat do Haly ve znečištěné obuvi, či v obuvi která by mohla poškodit povrch v Hale a obuvi která není pro pohyb v hale určená; vstupovat do Haly pod vlivem alkoholu či jiné omamné nebo psychotropní látky; chovat se v Hale v rozporu se zásadami slušného chování; vjíždět do Haly na jízdním kole, bruslích, skateboardu, či vozidlech; brát s sebou do Haly jakákoli zvířata; odhazovat odpadky mimo místa k tomu určená; vnášet do Haly nápoje v otevřených nádobách a potraviny které by mohly závažně znečistit povrch haly. Je také zakázáno se pohybovat s potravinami a nápoji po sportovních sektorech haly.
- 3.5. Dále je zakázáno brát si s sebou do Haly finanční prostředky v částce přesahující 500,- Kč, spotřební elektroniku, šperky, cenné papíry či jiné hodnotné věci (dále jednotlivě jen „Cennost“). Při porušení tohoto zákazu je nezbytné, aby osoba, která zákaz porušila, sama zajistila důslednou ochranu Cenností před ztrátou či odcizením. ČAS není provozovatelem ve smyslu ustanovení § 2945 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a neodpovídá tedy za škodu, která případně vznikne na odložených věcech. V případě pronájmu Haly či její části je ve vztahu k osobám, které budou v Hale přítomny v souvislosti s tímto pronájmem, takovýmto provozovatelem Nájemce.
- 3.6. Každý je povinen počínat si tak, aby nedošlo k újmě na Hale, popř. na jakékoli její součásti, jejím příslušenství či vybavení a ani na žádném sportovním nářadí a náčiní. Pokud se toto stane, je nutno o této skutečnosti neprodleně informovat správce. Každý je povinen si po dobu své přítomnosti v Hale počínat hospodárně, tj. zejména neplýtvat vodou, toaletním papírem, popř. jiným materiálem apod.
- 3.7. Každý je povinen k příchodu do Haly použít výhradně komunikaci vedoucí k Hale a vchod do Haly přes její technicko sociální část. Přístup jiným způsobem se zakazuje.

4. BEZPEČNOST V HALE

- 4.1. V celé Hale (tj. ve veškerých jejích prostorách včetně celé sociálně technické části) je zakázáno kouřit, rozdělávat oheň a manipulovat s pyrotechnikou či s hořlavým materiálem. Jakékoli svařování či jiná práce s otevřeným ohněm v Hale je možná pouze s předchozím písemným povolením ČAS a pouze za přítomnosti Správce haly.
- 4.2. Dojde-li v Hale či v areálu Haly k požáru, je každý, kdo se o něm dozví povinen o něm ihned informovat Správce haly a požár neprodleně přiměřeným způsobem hasit (zejména za použití hasicích přístrojů a požárních hydrantů v Hale). Ohlašovnou požáru je místnost Správce haly, která je umístěna ve vstupním prostoru do sociálně technické části Haly. Kontrolu provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení v Hale provádí nejméně jednou ročně Správce haly, který též zajišťuje dokumentaci o provedených kontrolách.
- 4.3. Dojde-li ke snížení tlaku v Hale (např. v důsledku poruchy strojovny), jsou všichni povinni neprodleně Halu opustit, a to nejbližším z nouzových východů (jsou v Hale označeny). U nouzových východů je třeba před jejich použitím odjistit západky (kryty) a poté je za použití madel otevřít. Nouzové východy lze otevírat pouze, je-li to nezbytné z důvodu ohrožení života či zdraví osob, když důsledkem jejich otevření (či i jen některého z nich) může být ztráta tlaku v Hale, která může vést k její následné destrukci.
- 4.4. Je zakázáno parkovat jakékoli vozidlo v areálu Haly a na komunikaci vlevo a vpravo kolem Haly, a to z důvodu zajištění volné komunikace pro případ použití nouzových východů, příjezdu

vozidel záchranné služby či požární techniky apod. Parkování Oprávněných osob je možné na přilehlých plochách před vjezdem do areálu Haly. Prostory před všemi nouzovými východy a před vraty do manipulačního přetlakového tunelu musí být vždy volně přístupné, zejména zde nesmějí být uskladněny či odloženy žádné věci. Dále musí být vždy volný přístup k rozvodným zařízením elektřiny, k uzávěrům vody, plynu a topení, k produktovodům, ke stáčecím místům pro požární vodu – vnitřním hydrantům a k hasicím přístrojům.

- 4.5. Místností první pomoci je místnost Správce haly, kde je k dispozici lékárnička první pomoci a defibrilátor. Dojde-li ke zranění, je každý povinen poskytnout podle svých schopností první pomoc a přivolat ke zraněné osobě zdravotnickou záchrannou službu. Zdravotní dohled nad svou sportovní akcí si Nájemce zajišťuje sám. Při větší akci si Nájemce zajistí též pořadatelskou službu po dobu celé akce.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1. Přílohami tohoto provozního řádu jsou: **(1)** Požární poplachová směrnice, **(2)** Požární evakuační plán a **(3)** Únikový plán. Dokumenty uvedené v předchozí větě tvoří nedílné součásti tohoto provozního řádu a každý, kdo je přítomen v Hale, je povinen se jimi řídit.
- 5.2. Tento provozní řád byl přijat dne 01.11.2021 je účinný od 01.11.2021.

POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE

ČESKÝ ATLETICKÝ SVAZ Diskařská 2431/4, 169 00 Praha 6

1. ÚČEL

Požární poplachové směrnice vymezují činnost zaměstnanců, popřípadě dalších osob při vzniku požáru

2. POVINNOST HLÁSIT POŽÁR

Každý je povinen bezodkladně ohlásit na určeném místě zjištěný požár nebo zabezpečit jeho ohlášení.

Ohlašovna požáru
Hasičský záchranný sbor hl. m. Prahy, tel.: 150

V hlášení uveďte: **kdo volá, kde hoří – co hoří, číslo telefonu odkud voláte**

3. POMOC PŘI ZDOLÁVÁNÍ POŽÁRU

Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření. Každý je povinen poskytnout osobní a věcnou pomoc jednotce Hasičského záchranného sboru na výzvu velitele zásahu.

4. ZPŮSOB VYHLAŠOVÁNÍ POŽÁRNÍHO POPLACHU

Požární poplach se vyhláší akustickým hlášením z požárního rozhlasu, voláním hoří nebo akustickým signálem z přenosné sirény.

5. POSTUP PŘI VYHLÁŠENÍ POŽÁRNÍHO POPLACHU


- Evakuaci řídí osoby pověřené řízením evakuace.
- Evakuace osob probíhá po nechráněných únikových cestách a dále únikovými východy z budovy na volné prostranství.
- Výtahy, které neslouží k evakuaci, jsou označeny bezpečnostní tabulkou a v případě vyhlášení požárního poplachu je zákaz jejich používání.

6. DŮLEŽITÁ TELEFONÍ ČÍSLA

<u>Jednotné evropské číslo tísňového volání</u>	<u>112</u>
<u>Policie ČR</u>	<u>158</u>
<u>Elektrický proud – hlášení poruch</u>	<u>224 915 151</u>
<u>Havárie plynu – hlášení poruch</u>	<u>1239</u>
<u>Havárie vody – hlášení poruch</u>	<u>840 111 111</u>
<u>Požární technik ČAS</u>	<u>702 963 702</u>

V Praze dne 1. 12. 2016

Ředitel ČAS

vz. 

Zpracoval: Bc. Radomír Hoskovský - Požární technik ÚVN - PO Z – OZO – 22 / 2009

Požární evakuační plán

POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN

ČESKÝ ATLETICKÝ SVAZ Diskařská 2431/4, 169 00 Praha 6

Požární evakuační plán upravuje postup při evakuaci osob, zvířat a materiálu z objektů ČESKÝ ATLETICKÝ (dále jen „ČAS“) zasažených nebo ohrožených požárem.

1. Způsob vyhlášení evakuace

Evakuace v objektech ČAS je zahájena voláním „Hoří“, v místech, kde rozhlas není instalován. Další činnost při ohlašování požáru je prováděna podle instrukcí v Požárních poplachových směrnících.

Evakuace jednotlivých pracovišť a oddělení ČAS řídí zaměstnanci pověřeni evakuací nebo jejich odpovědní zástupci.

2. Určení osob a prostředků, s jejichž pomocí bude evakuace prováděna

Osoby, pověřené řízením evakuace na jednotlivých pracovištích jsou jejich vedoucí, na odděleních vedoucí sestry ve službě a vedoucí lékař ve službě.

Místo, ze kterého bude evakuace řízena je kancelář/pracovna sester na jednotlivých pracovištích a odděleních.

Osoby neschopné samostatného pohybu a orientace musí být evakuovány pomocí evakuačních prostředků.

K evakuaci osob s omezenou schopností pohybu nebo zcela neschopné pohybu se používají sedačky a pojezdná lůžka, nosítka apod. (evakuační prostředky). V případě evakuace po schodištích, na únikových cestách bez evakuačních výtahů, se provádí evakuace pomocí nosítek.

3. Určení cest a způsobu evakuace, místa a určení zaměstnance, který provede kontrolu počtu evakuovaných osob.

Evakuace začíná po nechráněných únikových cestách (tj. všechny spojovací komunikace v jednotlivých podlažích). Nechráněné únikové cesty vedou do chráněných únikových cest (tj. např. hlavní schodiště, případně sousední požární úseky) do směru únikové cesty a místa dočasného soustředění (tzv. **shromaždiště osob**).



Tabulka označení místa shromaždiště osob

Osoby schopné samostatného pohybu se evakuují ze všech prostor objektů podle grafických plánů umístěných na jednotlivých únikových cestách směrem do volného prostoru podle určení vedoucího evakuace. Kontrolu evakuovaných osob provede osoba určená vedoucím evakuace.

Únikové východy jsou označeny.

Po příjezdu Hasičského záchranného sboru (dále jen „HZS“) přebírá funkci vedoucího evakuace velitel směny HZS.

Vedoucí evakuace ČAS informuje velitele zásahu HZS o:

- směru únikových cest;
- počtu doposud neevakuovaných osob a upřesnění místa jejich výskytu;
- počet již evakuovaných a místa soustředění;

Zaměstnanci, kteří provedou kontrolu evakuovaných osob, jsou pověřeni vedoucími jednotlivých pracovišť.

4. Způsob zajištění první pomoci postiženým osobám

Pro zajištění první pomoci je k dispozici zdravotnický materiál a vyškolený zdravotnický personál jednotlivých oddělení.

V případě další nutnosti poskytnutí zdravotnické péče bude přivolána Zdravotnická záchranná služba hl.m. Prahy.

5. Určení místa, na kterém se bude soustřeďovat evakuovaný materiál, a určení způsobu jeho střežení

Evakuace běžného materiálu z objektů ČAS se nepředpokládá. Ve specifických případech o místě soustředění a jeho střežení rozhoduje vedoucí evakuace.

6. Grafické znázornění únikových cest v jednotlivých podlažích

Označení směru úniku je provedeno symboly na viditelném místě v každém podlaží pavilonu.

Všichni zaměstnanci musí být v rámci školení zaměstnanců prokazatelně seznámeni s požární evakuačním plánem ČAS.

V Praze dne 1. 12. 2016

Schvaluje:

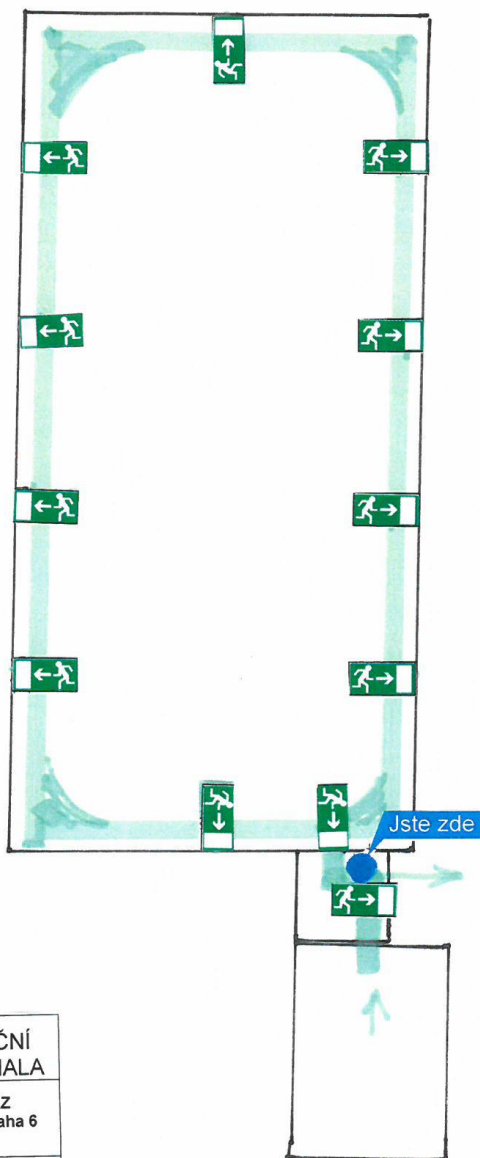
Ředitel ČAS

Zpracoval: Bc. Radomír Hoskovský – autorizovaný požární technik ČAS: PO Z – OZO – 22 / 2009

ÚNIKOVÝ PLÁN

LEGENDA

-  Jste zde
-  Úniková cesta
-  Směr úniku
-  Únikový východ
-  Shromaždiště
-  Hasicí přístroj



POŽÁRNĚ EVAKUAČNÍ
PLÁN – ATLETICKÁ HALA

ČESKÝ ATLETICKÝ SVAZ
Diskařská 2431/4, 169 00 Praha 6

Zpracoval – hfp SPOL
S.R.O.

1. 12. 2016