



Číslo objednávky uveďte laskavě
na dodacím listu a faktuře

Telefon: [REDACTED]
Vyřizuje [REDACTED]

IČO: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha 1
Účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhľujte na celé Kč

RPD: 3661/5167/xx/56, 3661/5167/xx/56

Dodavatel: TAYLLORCOX S.R.O.
Na Florenci 1055/35
110 00 Praha
IČ: 279 02 587

Objednáváme:

na základě provedeného průzkumu trhu a Vaší nabídky školení PM² vč. zkoušky pro skupinu účastníků, dle následujících kritérií:

- 2 běhy prezenčního školení v rozsahu 2-3 dnů k metodice PM² pro +/- 25 účastníků;
- zkoušku PM² pro +/- 14 účastníků školení;
- školení se bude konat v prostorách dodavatele Na Florenci 1055/35, Praha;
- předpokládané termíny školení (1) 25., 26., 27.1.2023; (2) 14., 15., 16.2. 2023;
- všichni účastníci dostanou doklad o absolvování; a účastníci s úspěšně zvládnutou zkouškou navíc obdrží doklad o vykonané zkoušce;
- školení vč. zkoušky proběhne v 1Q 2023, tedy v lednu, únoru či březnu 2023 (na
- podklady ke školení, prezentace vč. zkoušky budou v českém jazyce.

Vysoutěžená cena za školení pro 25 účastníků a zkouška pro 14 osob bez DPH činí 477.100,- Kč.

	1 osoba		pro skupinu osob (školení 25 osob, zkouška 14 osob)	
	bez DPH	s DPH	bez DPH	s DPH
školení	16.900,-	20.449,-	422.500,-	511.225,-
zkouška	3.900,-	4.719,-	54.600,-	66.066,-
celkem	20.800,-	25.168,-	477.100,-	577.291,-



Faktura bude vystavena dodavatelem po dokončení školení vč. vystavení osvědčení o absolvování.
Fakturu se splatností 30 dní zašlete, prosím, na e-mailovou adresu: [REDACTED]
Objednatel neposkytuje zálohy.

V daňovém dokladu – faktuře musí být uvedeno registrační číslo a název projektu, z něhož je kurz spolufinancován

SMART MMR, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0016260, etapa č. 6

Digitálně podepsal:

[REDACTED]
05.01.2023 15:26

[REDACTED]
ředitelka Odboru projektového řízení

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Zaměstnanost Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

3) Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle pravidel publicity OPZ 2014-2020 (v aktuálním znění na [REDACTED])

4) Objednatel je od této Objednávky oprávněn odstoupit s okamžitou účinností (s účinky do budoucna) a bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu roku 2023, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Objednávky v následujícím roce.

Akceptace objednávky za dodavatele:

Jméno a příjmení: [REDACTED]

Datum: 5. 1. 2023