

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)

číslo Smlouvy Objednatele: 6/22/3267/057

I. Smluvní strany

Objednatel: Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.
Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7 - Holešovice
IČO: 03447286
DIČ: CZ03447286
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B
20059
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
č.ú. 6087522/0800
datová schránka: mivq4t3

Při podpisu tohoto typu Smlouvy s hodnotou plnění do 2 mil. Kč je oprávněn zastupovat Objednatele na základě pověření uděleného představenstvem, xxxxxxxxxxxx, ředitel úseku informatiky.

Osoba oprávněná k jednání ve věcech technických:
xxxxxxxx, vedoucí odd. podpory a provozu IT

(dále jako „**Objednatel**“ nebo „**TSK**“ na straně jedné)

a

Poskytovatel: SoftwareONE Czech Republic s.r.o.
se sídlem: Vyskočilova 1410/1, 140 00 Praha 4 - Michle
IČO: 24207519
DIČ: CZ24207519
Zapsaná v obch. rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, spis. zn.
C188674
za něhož jedná: Petr Pánek a Lukáš Zima, prokuristé
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: 1161811001/2700
datová schránka: 8fc9a92
kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Tel: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
e-mail pro účely fakturace xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jako „**Poskytovatel**“ nebo „**Dodavatel**“ na straně druhé)

(Objednatel a Poskytovatel dále společně též jen „**Smluvní strany**“ a každý jednotlivě též „**Smluvní strana**“).

V případě změny údajů uvedených v bodě 1 a 2 článku I. této Smlouvy (dále jen „Smlouva“) je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodů nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto nahradit bez zbytečného odkladu, co k tomu bude poškozenou stranou vyzvána.

II.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem plnění je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli služby, konkrétně konzultační činnosti, které by měly vést ke správnému počátečnímu nastavení prostředí Azure a následnému bezpečnému a technicky správně provozovanému prostředí. Závěrečným výstupem je implementace řešení Azure Governance, včetně výstupního dokumentu popisujícího provedená nastavení (dále „Služby“).

Podrobná specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.

III.

Doba plnění

1. Termín zahájení plnění: dnem nabytí účinnosti Smlouvy, tj. dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Termín ukončení: implementace do 6 týdnů od nabytí účinnosti této Smlouvy + maximálně 1 kalendářní měsíc na následnou optimalizaci.

IV.

Místo plnění

Služby budou Poskytovatelem realizovány na dálku, a to v sídle Poskytovatele nebo v sídle Objednatele, pokud nebude požadováno jinak.

V.

Cena služeb

1. Cena za poskytování Služeb v rozsahu čl. II. této Smlouvy je stanovena pevnou cenou, jako nejvýše přípustná, zahrnující všechny náklady související s kompletním poskytováním Služeb.
2. Celkem cena za poskytování Služeb bez DPH činí: 154.200,-Kč.
3. Poskytovatel nese nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Zvýšení materiálových, mzdových a jiných nákladů, jakož i případná změna cel, dovozních přírážek nebo kursu české koruny po uzavření Smlouvy, příp. jiné vlivy nemají dopad na cenu.
5. Jakákoliv případná změna ceny musí být upravena písemným číslovaným dodatkem k této Smlouvě. Takovým způsobem může dojít pouze ke změně dosud neuhrazené části ceny.

VI.

Platební podmínky

1. Úhrada ceny bude probíhat na základě faktury – daňového dokladu, vystaveného Poskytovatelem (dále jen „**faktura**“) po ukončení Služeb specifikovaných v čl. II. se splatností 30 dnů od doručení faktury Objednateli. Celková cena nepřesáhne cenu uvedenou v čl. V. této Smlouvy.

2. V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny, resp. jakékoliv její části, je Poskytovatel oprávněn požadovat na Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
3. Podkladem pro vystavení faktury musí být soupis provedených činností Poskytovatele a výstupní dokument, specifikovaný v čl. II. Smlouvy. Věcná správnost tohoto soupisu musí být před vystavením faktury potvrzena oprávněným zástupcem Objednatele. Bez potvrzeného soupisu činností a předaného výstupního dokumentu není Poskytovatel oprávněn vystavit Objednateli fakturu a Objednatel není povinen uhradit cenu. Objednatel není povinen potvrdit soupis provedených činností v případě zjištění vad na kvalitě či rozsahu prováděných činností, a to až do doby jejich bezplatného odstranění Poskytovatelem.
4. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den podpisu soupisu provedených činností zástupci obou Smluvních stran. Poskytovatel vystaví Objednateli fakturu do 5 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Poskytovatel je povinen doručit Objednateli fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: xxxxxxxxxxxxxx Zaslání Elektronické faktury Poskytovatelem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Poskytovatel povinen využít pouze e-mailovou adresu Poskytovatele uvedenou pro tento účel ve Smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí Poskytovatele. Elektronická faktura musí být Objednateli zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Objednateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Poskytovatele uvedené pro tento účel ve Smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Objednateli Elektronická faktura, zavazuje se Poskytovatel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě.
6. Elektronická faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené Zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění („Zákon o DPH“). Objednatel je oprávněn vrátit fakturu Poskytovateli, neobsahuje-li všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu Zákonu o DPH, věcné správné údaje, podklady nebo ve Smlouvě uvedené dokumenty. Poskytovatel je v tomto případě povinen bezodkladně, nejpozději však do 17. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění doručit novou Elektronickou fakturu, která bude splňovat veškeré náležitosti, obsahovat věcně správné údaje a dohodnuté podklady a dokumenty. Mezi vrácením Elektronické faktury a vystavením nové Elektronické faktury neběží lhůta splatnosti. Doručením nové, správně vystavené Elektronické faktury, začíná běžet nová lhůta splatnosti.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen provádět činnosti podle této Smlouvy s odbornou péčí a v souladu s právními předpisy a s pokyny Objednatele.
2. Poskytovatel je povinen při plnění této Smlouvy dodržovat veškeré relevantní právní předpisy, technické normy a příslušné interní předpisy Objednatele, se kterými byl seznámen.
3. Po ukončení plnění této Smlouvy bude Poskytovatel povinen vrátit Objednateli též veškerou dokumentaci, kterou od něho případně v průběhu plnění Smlouvy obdržel.
4. Poskytovatel odpovídá za veškerou škodu způsobenou Objednateli nebo jakékoliv třetí osobě, která vznikne při plnění nebo jakkoliv v souvislosti s plněním této Smlouvy, a/nebo nedodržením, opomenutím či porušením jakékoliv povinnosti Poskytovatele vyplývající z této Smlouvy, z právních předpisů anebo pokynů Objednatele.
5. Poskytovatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Poskytovatele plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením Poskytovatel není zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy.
6. V případě změny kontaktních údajů, zejména telefonních čísel, je Poskytovatel povinen tyto údaje ihned písemně (e-mailem) oznámit Objednateli.
7. Nezbytné bezpečnostní požadavky a opatření z hlediska kybernetické bezpečnosti vyžadované Objednatelem po Poskytovateli, podrobně upravuje Příloha č. 5, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

VIII.

Poddodavatelé

1. Poskytovatel je oprávněn pověřit výkonem jednotlivých činností dle této Smlouvy třetí osoby - poddodavatele.
2. Seznam významných poddodavatelů Poskytovatele, jejichž podíl na provádění činností dle této Smlouvy přesáhne 10 % ceny služeb, tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.
3. Jakákoliv změna významného poddodavatele podléhá předchozímu písemnému souhlasu Objednatele.
4. Poskytovatel odpovídá za provádění činností dle této Smlouvy jednotlivými poddodavateli, jako by je prováděl sám.

IX.

Smluvní pokuty

1. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli smluvní pokutu v případě:
 - a) že Poskytovatel nebude plnit své povinnosti v souladu s touto Smlouvou, a to ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ;
 - b) že Poskytovatel na žádost Objednatele nepředloží doklady o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ,
 - c) změny zajištění poddodavatelského systému bez písemného souhlasu Objednatele, a to ve výši 10 % ze sjednané celkové ceny za každý jednotlivý případ,
 - d) porušení povinností v oblasti bezpečnostních požadavků a opatření z hlediska kybernetické bezpečnosti ze strany Dodavatele či jeho poddodavatelů, a to ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení sjednané povinnosti.

2. Pro jeden případ porušení povinností stanovených touto Smlouvou nelze kumulativně uplatnit více smluvních pokut.
3. Nárok na uplatnění smluvní pokuty Objednateli nevznikne v případě, že k porušení povinnosti Poskytovatelem došlo v důsledku některého z případů vyšší moci.
4. Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost Poskytovatele splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
5. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu ani jejím faktickým zaplacením není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v plné výši ani na odstoupení od této Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy nárok na již uplatněnou smluvní pokutu nezaniká. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů od doručení písemného oznámení o jejím uplatnění Poskytovateli.

X.

Pojištění

1. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této Smlouvy udržovat pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to tak, aby limit pojistného sjednaný Poskytovatelem na základě takové pojistné smlouvy činil pro jednu škodnou událost minimálně 1 mil. Kč. Tento limit nelze nahradit kumulací pojistných plnění na základě více pojistných smluv.
2. Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na předchozí žádost Objednatele uzavřenou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v předchozím odstavci.

XI.

Vyšší moc, prodlení smluvních stran

1. Pokud některé ze smluvních stran brán ve splnění jakékoli její povinnosti z této Smlouvy překážka v podobě vyšší moci, nebude tato smluvní strana v prodlení se splněním příslušné povinnosti, ani odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.
2. Vyšší mocí se pro účely této Smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou příslušná smluvní strana při vynaložení náležité péče nemohla před uzavřením této Smlouvy předvídat ani jí předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové smluvní strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této smluvní strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:
 - (i.) živelné události – zemětřesení, záplavy, vichřice atd.;
 - (ii.) události související s činností člověka – např. války, občanské nepokoje, havárie letadel, radioaktivní zamoření štěpným materiálem nebo radioaktivním odpadem, nikoli však stávky zaměstnanců, hospodářské poměry a podobné okolnosti související s činností Strany, která se Vyšší moci dovolává;
 - (iii.) epidemie, karanténa, či krizová a další opatření orgánů veřejné moci, a to zejména epidemie koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 (způsobujícího nemoc COVID-19, jak může být virus někdy také v praxi označován), a s tím související existující či budoucí krizová opatření, jiná opatření, nové právní předpisy, správní akty či zásahy orgánů veřejné moci České republiky či jiných států,
 - (iv.) obecně závazné akty státních a místních orgánů – zákony, nařízení, vyhlášky atd., včetně pokynů Objednatele z nich nezbytně vycházejících, nikoli však správní,

soudní nebo jiná rozhodnutí v konkrétní věci vydaná k tíži smluvní strany dovolávající se zásahu vyšší moci, pokud je důvodem jejich vydání porušení právní povinnosti touto smluvní stranou nebo její nedbalost.

3. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za vyšší moc se nepovažuje jakékoliv prodlení s plněním závazků kteréhokoli z poddodavatelů Poskytovatele, jakož ani finanční situace, insolvence, reorganizace, konkurs, vyrovnání, likvidace či jiná obdobná událost týkající se Poskytovatele nebo jakéhokoliv jeho poddodavatele nebo exekuce na majetek Poskytovatele nebo jakéhokoliv smluvního dodavatele Poskytovatele.
4. Smluvní strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou smluvní stranu o existenci překážky v podobě vyšší moci bez zbytečného odkladu a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové smluvní straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv vyšší moci na plnění povinností dle smlouvy.
5. Pokud bude zásah vyšší moci přetrvávat déle než 6 (slovy šest) měsíců, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna od této Smlouvy odstoupit. Na základě odstoupení od této Smlouvy z tohoto důvodu nevznikají druhé smluvní straně žádné nároky na náhradu škody nebo smluvní pokuty, jež jinak tato Smlouva může s odstoupením spojoval, nejsou však dotčeny nároky smluvních stran řádně vzniklé do té doby.
6. Žádná smluvní strana není odpovědná za prodlení se splněním svého závazku v případě, že i druhá smluvní strana je v prodlení se splněním svého synallagmatického závazku.

XII.

Compliance doložka a protikorupční doložka

1. Poskytovatel bere výslovně na vědomí Etický kodex pro dodavatele/obchodní partnery Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. a zavazuje se jej při plnění této Smlouvy dodržovat, nebo zajistit dodržování odpovídajících povinností ve stejném rozsahu na základě vlastního (jiného) etického kodexu. To se týká jak oblasti obecných Compliance zásad Objednatele, tak i specifických požadavků vztahujících se k nulové toleranci korupčního jednání a celkovému dodržování zásad slušnosti, poctivosti a dobrých mravů.
2. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že si je vědom kontrolních i sankčních oprávnění Objednatele vyplývajících z Compliance doložky a protikorupční doložky; a že s nimi souhlasí.
3. Podrobně jsou práva a povinnosti Smluvních stran rozvedeny v příloze č. 3 Compliance doložka; a dále v příloze č. 4 Protikorupční doložka. Obě tyto přílohy tvoří nedílnou součást Smlouvy.

XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel podpisem této Smlouvy potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s požadavky na poskytování služeb a jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k poskytování služeb a disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení služeb nezbytné. Poskytovatel prohlašuje, že se před podpisem Smlouvy podrobně seznámil se všemi dokumenty tvořícími její přílohy. Prohlašuje také, že do ceny služeb jsou zahrnuty též veškeré práce, jejichž provedení by měl Poskytovatel v rámci své odborné způsobilosti předpokládat.
2. Změny této Smlouvy mohou být realizovány pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Otázky touto Smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, v platném znění.
5. Poskytovatel neposkytne žádné informace týkající se poskytovaných služeb dalším osobám, s výjimkou oprávněných zástupců Objednatele.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí Objednatel.
7. Obě smluvní strany současně prohlašují, že všechna ustanovení této Smlouvy byla prohlášena za podstatná. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel a dvě vyhotovení Objednatel. V případě, že je Smlouva uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení Smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců Stran.
8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
 - Příloha č. 1 - Podrobná specifikace Služeb
 - Příloha č. 2 - Seznam poddodavatelů – neužije se
 - Příloha č. 3 - Compliance doložka
 - Příloha č. 4 - Protikorupční doložka
 - Příloha č. 5 - Bezpečnostní požadavky a opatření

V Praze dne: 5. 1. 2023

V Praze dne:

za Objednatele:
Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

za Poskytovatele:
SoftwareONE Czech Republic s.r.o.

.....
xxxxxxxxxxx,
ředitel úseku informatiky,
na základě pověření

.....
Petr Pánek, prokurista

.....
Lukáš Zima, prokurista

PŘÍLOHA č. 1

Podrobná specifikace Služeb

1. Popis dodávaných služeb:

Služba Governance pokrývá úvodní nastavení celého Azure prostředí a doporučení pro využívání hlavních Azure služeb, jak je popsáno níže. Zahrnuje jak technický popis a provedení nastavením celého prostředí, tak i organizační část – vysvětlení jednotlivých přístupových rolí v rámci Azure prostředí a pomoc s jejich vytvořením a přiřazením. Služba je postavena na doporučeních společnosti Microsoft a je dále doplněna zkušenostmi Poskytovatele a úvodem do Azure prostředí jako takového.

1.1. Cloudové prostředí

Tato část Governance pokrývá vysvětlení, nastavení a zdokumentování cloudového prostředí jako celku. Součástí je nastavení přístupů a vysvětlení možností správy. Finální schválená podoba Objednatelům bude zdokumentována a předána k užívání.

Konkrétně obsahuje následující témata:

- Management groups
- Resource Groups – skupiny prostředků
- RBAC
- Azure Policy
- Resource Locks
- Tagging
- Naming Conventions
- Azure Blueprints

1.2. Infrastruktura Azure

Tato část pokrývá doporučení pro provoz infrastrukturních služeb, tedy především virtuálních serverů v režimu IaaS (Infrastructure as a Service) a návazných služeb, konkrétně jde o následující témata:

- Nastavení sítí
- Výpočetní výkon
- Datová úložiště

1.3. Platformní a serverless služby

Úvod do PaaS (Platform as a Service) služeb v Azure, včetně konkrétních příkladů na již existujících PoC řešeních, konkrétně jde o následující témata:

- Databázové služby
- Služby pro hostování webů
- Serverless služby

- Provoz kontejnerů v Azure

1.4. Dokumentace

Součástí tématu Governance, bude dokumentace pokrývající tuto oblast.

2. Rozsah a obsah dodávky

2.1. Součinnost ze strany Objednatele

- Spolupráce obou Smluvních stran se získáváním informací o stávajícím prostředí za účelem Předmětu plnění, organizaci IT Objednatele ve vztahu k definici Governance modelu, definování chybějících vazeb a vztahů a spolupráci v nastavení systému tak, aby umožňovaly kooperaci s prostředím Azure.
- Objednatel jmenuje kontaktní osoby s odpovídajícími kompetencemi s uvedením jejich rolí.
- Poskytovatel využije takto získané informace pouze za účelem úspěšného dodání Předmětu plnění.
- Smluvní strany se mohou v případě potřeby domluvit na přístupu do stávajícího prostředí Objednatele, tak aby si Poskytovatel mohl některé skutečnosti získat či ověřit samostatně.

2.2. Rozsah předmětu plnění - Služeb

- Služby se budou skládat z workshopů pro získání informací o aktuálním IT prostředí, návrhu Azure Governance a následně nastavení prostředí Azure.
- Pracovní jednání se budou konat na základě domluvy obou smluvních stran v předpokládaném rozsahu 4 hodin týdně.
- Smluvní strany se dohodly na online formě realizace Služeb.

2.2.1. Detailní rozpad aktivit projektu

| Aktivita | Úvod schůzka – stanovení cílů |
|------------------|---|
| Zahrnuto | <ul style="list-style-type: none"> ✓ úvodní schůzka obou smluvních stran a společnosti Microsoft ✓ stanovení a ověření cílů a klíčových oblastí projektu ✓ finalizace harmonogramu a společná definice kontaktní matice ✓ stanovení/nominace klíčových osob pro individuální pohovory |
| Výjimky | – |
| Závislosti | <ul style="list-style-type: none"> ✓ zahájení prací formou odsouhlasení Rozsahu poskytovaných prací |
| Nutná součinnost | <ul style="list-style-type: none"> ✓ účast Poskytovatele a společnosti Microsoft ✓ shoda na vhodném termínu schůzky |
| Výstupy | <ul style="list-style-type: none"> ✓ zápis ze schůzky (e-mail) |

| Aktivita | Úvod do Azure a Cloudových služeb obecně |
|------------------|---|
| Zahrnuto | <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozdíly mezi tradičními datacentry a cloudovými službami ✓ vysvětlení IaaS, PaaS, SaaS a serverless principů ✓ základní typy služeb dostupné v Azure ✓ principy správy prostředí Azure |
| Výjimky | <ul style="list-style-type: none"> ✓ součástí není popis jiných cloudových poskytovatelů než Azure |
| Závislosti | <ul style="list-style-type: none"> ✓ kompletní tým odpovědný za správu, náklady a zabezpečení Azure prostředí na straně Objednatele |
| Nutná součinnost | <ul style="list-style-type: none"> ✓ součinnost Objednatele při plánování termínů ✓ dostupnost určených osob pro správu Azure prostředí v potřebném domluveném rozsahu |
| Výstupy | <ul style="list-style-type: none"> ✓ popis probraných témat (e-mail) |

| Aktivita | Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. Získávání informací o stávajícím provozu IT prostředí |
|------------------|--|
| Zahrnuto | <ul style="list-style-type: none"> ✓ způsob práce IT oddělení – vývoj vs. provoz a podobně ✓ aktuální podíl lokálních a cloudových řešení ✓ odpovědnosti jednotlivých týmů/osob |
| Výjimky | – |
| Závislosti | <ul style="list-style-type: none"> ✓ kompletní tým Objednatele, který prošel základním úvodem do cloudových služeb |
| Nutná součinnost | <ul style="list-style-type: none"> ✓ součinnost Objednatele při vyjasnění detailů |
| Výstupy | <ul style="list-style-type: none"> ✓ shrnutí aktuálního provozu IT prostředí (e-mail) |

| Aktivita | Návrh a výběr variant řešení Azure Governance |
|------------------|--|
| Zahrnuto | <ul style="list-style-type: none"> ✓ diskuze o možnostech nastavení Azure Governance dle získaných informací o provozu IT prostředí ✓ upřesnění odpovědnosti za jednotlivé společně definované části Azure prostředí |
| Výjimky | – |
| Závislosti | <ul style="list-style-type: none"> ✓ ucelená představa o aktuálním IT prostředí Objednatele |
| Nutná součinnost | <ul style="list-style-type: none"> ✓ spolupráce Objednatele při výběru vhodných variant řešení Azure Governance, dle aktuálních zvyklostí a plánovaného rozvoje ✓ potvrzení podoby Azure Governance případnými dalšími týmy Objednatele (například bezpečnostní tým) |

| | |
|--|--|
| | ✓ návrh Azure Governance (e-mail + draft výstupního dokumentu) |
|--|--|

| Aktivita | Konkrétní realizace Governance v Azure |
|------------------|---|
| Zahrnuto | <ul style="list-style-type: none"> ✓ realizace nastavení navržených v předchozím kroku ✓ podpora týmu Objednatele během nastavení definovaných pravidel |
| Výjimky | – |
| Závislosti | ✓ definovaná pravidla pro nastavení Azure Governance |
| Nutná součinnost | ✓ součinnost Objednatele při nastavení Azure Governance |
| Výstupy | ✓ aktuálního stav Azure Governance (e-mail + výstupní dokument reflektující reálně provedená nastavení) |

| Aktivita | Podpora běžného provozu, optimalizace – asi 1 měsíc |
|------------------|--|
| Zahrnuto | <ul style="list-style-type: none"> ✓ podpora Objednatele v běžném provozu při realizaci Azure Governance pro nová i existující prostředí ✓ úpravy Azure Governance dle zkušeností z provozu |
| Výjimky | – |
| Závislosti | <ul style="list-style-type: none"> ✓ kompletně definovaná Azure Governance, potvrzená Objednatelem ✓ provedena nastavení v Azure dle navrženého Governance modelu |
| Nutná součinnost | ✓ požadavky Objednatele na podporu během běžného provozu |
| Výstupy | <ul style="list-style-type: none"> ✓ konečná verze dokumentu popisující Azure Governance, potvrzená Objednatelem ✓ závěrečná schůzka projektu + e-mail ✓ návrh dalších spolupráce na průběžný rozvoj Azure Governance |

| | |
|------------------|--|
| Nutná součinnost | ✓ součinnost Objednatele |
| Výstupy | <ul style="list-style-type: none"> ✓ vyhodnocení Předmětu plnění ✓ referenční list |

3. Další požadavky

3.1. Odpovědnosti Poskytovatele

- Poskytovatel určí primárního konzultanta, který bude zajišťovat veškerou komunikaci s Objednatelem spojenou s Předmětem plnění.
- Poskytovatel vyvine veškeré přiměřené úsilí při komunikaci s Objednatelem s cílem zajistit dokončení výstupů projektu.
- Poskytovatel vyvine možné úsilí, s cílem zajistit správnost dat v reportech pro Objednatele založených na oborových standardech.
- Poskytovatel upozorní Objednatele na případné problémy, které by mohly mít dopad na plnění Smlouvy.
- Poskytovatel uvádí proces eskalace problému počínaje primárním kontaktem (1. úroveň) a s postupem výš. Tímto způsobem je potřeba postupovat při eskalaci jakýchkoli problémů s Předmětem plnění.

| Kontakty Poskytovatele pro eskalaci problémů | | | |
|---|---|------------------------------------|----------------|
| Úroveň | Jméno a pozice | E-mailová adresa | Telefon |
| 1 | XXXXXXXXXX Azure Consultant | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXX |
| 2 | XXXXXXXXXX Future Datacenter Lead | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXX |
| 3 | XXXXXXXXXX Head of Services | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXX |

3.2. Odpovědnosti Objednatele

- Objednatel zajistí, že bude Poskytovatel upozorněn na případné problémy, které by mohly mít dopad na plnění Smlouvy.
- Objednatel poskytne informace, které bude Poskytovatel potřebovat v souvislosti s Předmětem plnění. Tyto informace budou poskytnuty v souladu s časovým harmonogramem odsouhlaseným oběma Smluvními stranami.
- Objednatel uvádí proces eskalace problému počínaje primárním kontaktem (1. úroveň) a s postupem výš. Tímto způsobem je potřeba postupovat při eskalaci jakýchkoli problémů s Předmětem plnění.

| Kontakty Objednatele při eskalaci problémů | | | |
|---|-----------------------|------------------------------------|----------------|
| Úroveň | Jméno a pozice | E-mailová adresa | Telefon |
| 1 | XXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXX |

| | | | |
|---|------------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| | Vedoucí odd. podpory a provozu IT | | |
| 2 | xxxxxxx Windows administrátor | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXXXX |
| 3 | xxxxxxx Systémový administrátor | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXXXXXXXXXX |

PŘÍLOHA č. 3

Compliance doložka do smluv s dodavateli/obchodními partnery (textace smluvních ujednání):

- 1) Smluvní strany se zavazují jednat takovým způsobem a přijmout taková opatření, aby nevzniklo při plnění této Smlouvy podezření ze spáchání trestného činu, nebo aby trestný čin nebyl spáchán. To shodně platí pro všechny formy účastenství na trestném činu nebo stádia trestného činu. Povinnost se vztahuje na trestné činy přičitatelné právnické osobě dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, jako i na trestné činy fyzických osob dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně i na zahájení trestního stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejich zaměstnanců podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Smluvní strany se zavazují si neprodleně vzájemně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů spáchaných v souvislosti s plněním této Smlouvy, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství nebo podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec. Smluvní strany se dále zavazují k takové informaci přistupovat jako k důvěrné, s výjimkou komunikace s orgány činnými v trestním řízení.
- 3) Dodavatel/obchodní partner se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Etického kodexu TSK, které jsou dostupné pod odkazem <https://www.tsk-praha.cz/wps/portal/root/o-spolecnosti/o-spolecnosti-TSK-Praha>. Na základě toho prohlašuje, že má (i) zpracován vlastní etický kodex ve stejném rozsahu, který pokrývá totožné oblasti a zajišťuje tytéž hodnoty a standardy chování, jaké vyznává TSK; dodavatel/obchodní partner dále akceptuje, že v případě odlišné úpravy převezme v dílčích záležitostech Etický kodex TSK, nebo (ii) přijímá Etický kodex TSK pro účely plnění této Smlouvy za vlastní a bude jeho prostřednictvím zajišťovat dodržování týchž hodnot a standardů chování, jaké vyznává TSK. Dodavatel/obchodní partner bere na vědomí, že naposledy popsané hodnoty a standardy chování vychází mimo jiné i z normy ISO 37001:2016.
- 4) Dodavatel/obchodní partner se zavazuje umožnit TSK kontrolu a porovnání obou etických kodexů (na straně TSK a na straně dodavatele), případně prokázat, že přijal za svůj Etický kodex TSK, podle toho, která varianta dle čl. 3) výše nastala. Kontrola dle předchozí věty zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, předložení etického kodexu, příp. dalších

compliance dokumentů dodavatele/obchodního partnera, do kterých bude mít TSK právo nahlížet a pořizovat si jejich kopie.

- 5) Dodavatel/obchodní partner bere výslovně na vědomí a souhlasí, že TSK je v odůvodněných případech oprávněno kontrolovat dodržování povinností vyplývajících z Etického kodexu na straně dodavatele/obchodního partnera. Má se za to, že odůvodněným případem je jakékoliv zjištění, které TSK učiní na základě vlastní činnosti, z veřejně dostupných zdrojů, nebo i na podnět zvenčí od třetích osob, které se týkají dodavatele/obchodního partnera a/nebo situací s vyšší mírou korupčního rizika. V případě pochybností, jedná-li se o odůvodněný případ, je rozhodující názor TSK. Prověřované skutečnosti však nesmí být zjevně bezpředmětné (např. účelově vyvolaná tendenční publicita vůči dodavateli/obchodnímu partneru, udání směřující vůči dodavateli/obchodnímu partneru, které vychází z porušení dobrých mravů, msty, závisti či jiných nízkých pohnutek atd.). Poskytnutí součinnosti dodavatele/obchodního partnera k realizaci kontroly vykonávané TSK zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, písemné či ústní vyjádření dodavatele/obchodního partnera k předmětné záležitosti. V případě vyšší míry korupčního rizika spojeného s předmětem této smlouvy nebo osobou dodavatele/obchodního partnera je možné požadovat prokázání implementace/existence opatření srovnatelných se standardy normy ISO 37001:2016. Dodavatel/obchodní partner je oprávněn v rámci splnění požadavku na poskytnutí součinnosti předložit libovolné důkazní prostředky.
- 6) V případě, že dodavatel/obchodní partner poruší čl. 3) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v harmonizaci vlastního etického kodexu dodavatele/obchodního partnera dle Etického kodexu TSK, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem/obchodním partnerem v plném rozsahu, zavazuje se dodavatel/obchodní partner uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné záležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 7) V případě, že dodavatel/obchodní partner poruší čl. 4) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v umožnění kontroly splnění harmonizace etických kodexů, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem/obchodním partnerem v plném rozsahu, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné záležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 8) V případě, že dodavatel/obchodní partner poruší čl. 5) této doložky ke Smlouvě, tj. nebude při poskytování plnění a spolupráci s TSK respektovat zásady a hodnoty vyplývající z Etického kodexu TSK (bez ohledu na to, v jaké formě je přijal), nebo neposkytne TSK součinnost k prověření konkrétního zjištění/oznámení, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení, po který porušení konkrétní povinnosti trvalo, a to až do okamžiku odstranění tohoto závadného stavu. Bude-li se zjištění/oznámení týkat skutečností s vyšší mírou korupčního rizika, zvyšuje se smluvní pokuta dle předchozí věty na dvojnásobek.
- 9) Sankce uložené dle čl. 6 až 8 této doložky ke Smlouvě mezi sebou lze sčítat, a to až do chvíle splnění povinností dodavatele/obchodního partnera, kterou zajišťují, nebo do zániku Smlouvy odstoupením ze strany TSK. Součet sankcí však nesmí ve svém souhrnu překročit jednu třetinu (1/3) hodnoty Smlouvy.
- 10) V případě, že dodavatel/obchodní partner bude své povinnosti dle čl. 3) až 5) této doložky ke Smlouvě porušovat závažně, dlouhodobě nebo opakovaně, je TSK oprávněno odstoupit od Smlouvy bez dalšího. Závažným porušováním se rozumí naplnění skutkové podstaty korupčního, nebo i jiného trestného činu dodavatelem/obchodním partnerem (bez ohledu na to, byl-li už za něj pravomocně odsouzen), případně i jiné zcela bezohledné jednání rozporné se zásadami a hodnotami Etického kodexu TSK. Dlouhodobým porušováním

povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v trvání nejméně 30 kalendářních dnů, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak nejméně 15 kalendářních dnů. Opakovaným porušováním povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v nejméně třech paralelních případech, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak ve dvou paralelních případech. Právo na uhrazení smluvní pokuty ve prospěch TSK nebo právo náhrady škody způsobené TSK tímto není jakkoliv dotčeno.

- 11) Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou splňovat po celou dobu trvání Smlouvy, jejíž nedílnou součástí je tato doložka, veškerá kritéria, standardy chování a hodnoty, které ve svém souhrnu vyplývají z Etického kodexu této společnosti.

PŘÍLOHA č. 4

Protikorupční doložka do smluv s dodavateli/obchodními partnery (textace smluvních ujednání):

- 1) Smluvní strany se dohodly, že při plnění této Smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu zadávacího řízení či vyjednávání o Smlouvě, resp. že takto budou jednat po celou dobu účinnosti této Smlouvy.
- 2) Smluvní strany shodně prohlašují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijmou nebo nevyžadují.
- 3) V této souvislosti se smluvní strany zavazují neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle této doložky ke Smlouvě a mohlo by souviset s uzavřením této Smlouvy nebo jejím plněním.

PŘÍLOHA č. 5

Bezpečnostní požadavky a opatření

1. Objednatel byl v srpnu 2021 Národním úřadem pro kybernetickou bezpečnost (dále jen „NÚKIB“) určen jako provozovatel základní služby dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (dále jen „ZoKB“), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel, jakožto povinná osoba dle ZoKB je povinen realizovat celou řadu bezpečnostních opatření, řídit se příslušnou legislativou a provádět činnosti dle nařízení vydávaných NÚKIB. V průběhu plnění smlouvy tak může dojít k situaci, kdy Objednatel bude povinen realizovat bezpečnostní opatření, která mohou mít dopad na odebírané služby, provozované informační systémy a technická zařízení (např. na jejich rozsah, kvalitu, bezpečnost, používané technologie apod.). Pro případ, že takováto situace nastane, zavazují se obě smluvní strany vstoupit v jednání s cílem dosáhnout vzájemné dohody. Pokud by nebylo možné dohody dosáhnout, je Objednatel oprávněn smlouvu ukončit, a to ve lhůtě 1 měsíce od doručení oznámení o ukončení smlouvy Dodavateli z výše uvedených důvodů.
2. Dodavatel je povinen poskytovat Objednateli součinnost při plnění povinností Objednatele podle ZoKB včetně preventivních aktivit a součinnost při plnění povinností Objednatele vyplývajících z rozhodnutí státních orgánů vykonávajících působnost na úseku kybernetické bezpečnosti. Dodavatel je při poskytování předmětu plnění dle této Smlouvy dále povinen dodržovat veškerá bezpečnostní opatření vyplývající ze ZoKB.
3. Objednatel považuje Dodavatele za významného dodavatele v souladu s vyhláškou č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti).
4. Dodavatel se zavazuje přijímat, neustále kontrolovat a zvyšovat bezpečnostní opatření nezbytná k zajištění ochrany informací, zejména proti neoprávněnému nebo nahodilému přístupu, neoprávněným přenosům (důvěrnost informací), změnám či podvržení (integrita informací) a zničením nebo ztrátám (dostupnost informací).
5. Dodavatel se zavazuje prokázat, že zavedl a po celou dobu trvání smlouvy udržuje bezpečnostní opatření dle ujednání v této Smlouvě, a to bez zbytečného odkladu po vyžádání ze strany Objednatele. Objednatel má právo nejen v případě bezpečnostního incidentu, provést u Dodavatele kontrolu a audit bezpečnostních opatření souvisejících s plněním Smlouvy. O této kontrole, jejím rozsahu, kontrolujících osobách, bude Objednatel informovat Dodavatele minimálně s předstihem deseti (10) pracovních dnů a Dodavatel nemá právo tuto kontrolu odmítnout.
6. V případě, kdy Dodavatel pro plnění předmětu Smlouvy využívá poddodavatele, je Dodavatel povinen zajistit promítnutí bezpečnostních požadavků uvedených ve Smlouvě i na tyto poddodavatele.
7. Dodavatel se zavazuje při poskytování plnění pro Objednatele dodržovat příslušná ustanovení bezpečnostních politik (včetně relevantních metodik a postupů) předaných Dodavateli Objednatelem, pokud byl Dodavatel s takovými dokumenty nebo jejich částmi seznámen, a to bez ohledu na způsob, jakým byl s takovou dokumentací Objednatele seznámen (např. školením, protokolárním předáním příslušné dokumentace Dodavateli, elektronickým předáním prostřednictvím e-mailu či datovou schránkou, zřízením přístupu Dodavateli na sdílené úložiště aj.)

8. V případě změn předmětu plnění Smlouvy, procesů, prostředků nebo technologií souvisejících s plněním Smlouvy na straně Dodavatele či jeho partnerů, které mají či mohou mít vliv na bezpečnost informací, je Dodavatel povinen přezkoumávat jejich možné dopady, určovat významné změny a oznamovat je Objednateli. V případě významných změn je povinností Dodavatele zdokumentovat jejich řízení a provést analýzu rizik: Na základě výsledků analýzy rizik Dodavatel přijme opatření za účelem snížení nepříznivých dopadů a aktualizuje bezpečnostní politiku a bezpečnostní dokumentaci. V případě informačních a komunikačních systémů Dodavatel dále zajistí testování změn a jejich dopadů na bezpečnost informací a v případě zjištění, že došlo ke snížení ochrany informací přijme další odpovídající bezpečnostní opatření, případně navrátí informační a komunikační systém do původního stavu.
9. Dodavatel je povinen informovat Objednatele o:
- jakémkoliv bezpečnostním incidentu, který vznikne v jeho informačním systému (včetně přístupu neoprávněné třetí strany, ztráty dat, poškození integrity dat, zavlečení malwaru a/nebo nestandardního použití informačních systémů používaných pro plnění Smlouvy), a to vždy, kdy takový incident i potenciálně může ovlivnit informační systém, služby, informace nebo data Objednatele
 - Způsobu řízení rizik na straně Dodavatele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním Smlouvy
 - Významné změně ovládání Dodavatele podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o obchodních korporacích“), nebo změně vlastnictví zásadních aktiv
10. Dodavatel je povinen předat Objednateli data a informace o informačních a komunikačních systémech, aktivech Objednatele i data a informace z informačních a komunikačních systémů Objednatele, které má k dispozici v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy, do pěti (5) pracovních dnů od ukončení platnosti této Smlouvy. Dodavatel dále zruší do tří (3) pracovních dnů od ukončení platnosti této Smlouvy, veškeré vzdálené přístupy k informačním systémům Objednatele, které vznikly na základě plnění Smlouvy.
11. Dodavatel při předání Díla/Poskytnutí služby předloží Objednateli v rámci předání dat, informací a provozních údajů návrhy pro řízení kontinuity činností a havarijní plány v rozsahu plnění předmětu Smlouvy. Tyto dokumenty budou obsahovat způsoby, jakými lze zajistit obnovu funkcionality po havárii či kybernetickém útoku a příp. popis řešení s omezenou funkcionalitou po období obnovy do plné funkcionality. Nedílnou součástí poskytovaného plnění je zdokumentování všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů formou zpracování bezpečnostní dokumentace. Dodavatel se v rámci poskytovaného plnění pro Objednatele zavazuje předat Objednateli dokumentaci v následujícím rozsahu:
- strategie obnovy
 - dokumentace skutečného provedení
 - popis autorizačního konceptu a oprávnění
 - zálohovací a archivační postupy
 - instalační a konfigurační postupy
 - bezpečností nastavení
12. Dodavatel zajistí, aby předávaná data, informace a provozní údaje byly pro Objednatele v čitelném formátu, systematizované a v případě ukončení Smlouvy použitelné pro přenos

do jiných systémů. Za čitelný formát jsou pro účely předávání dat považovány formáty CSV, HTML/XHTML JPEG, PDF, RDF, RTF TXT a XML

13. V termínu do deseti (10) pracovních dní od ukončení platnosti této Smlouvy je Dodavatel povinen zničit bezpečným způsobem všechna nepotřebná data a informace vzniklé při plnění Smlouvy, které má k dispozici v elektronické nebo listinné formě, vypracovat protokol o zničení těchto dat a informací a tento protokol předat do patnácti (15) pracovních dní Objednateli. Povinnost bezpečně zničit data a informace se vztahuje i na jejich případné kopie. Dále je Dodavatel povinen bezpečně zničit i data, která vznikla na straně Dodavatele, či jeho smluvních partnerů, v průběhu plnění Smlouvy (např. logy událostí, monitoring provozu apod.), a to vyjma těch dat a informací, které je na základě jiné právní povinnosti povinen po určitou dobu uchovávat. Takováto data a informace Dodavatel bezpečným způsobem zničí v okamžiku, kdy jejich uchování již nebude nezbytné.
14. V případě, kdy dojde ke změně kontroly nad Dodavatelem dle zákona o obchodních korporacích, či ekvivalentního postavení, nebo změně kontroly nad zásadními aktivy využívanými Dodavatelem k plnění podle smlouvy, má Objednatel právo odstoupit od Smlouvy s okamžitými účinky ke dni doručení odstoupení od smlouvy Dodavateli.