

# Smlouva o výpůjčce . . . . 186 / 2022

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v souladu s § 27 odst. 1 až 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, uzavřená mezi těmito smluvními stranami

## Česká republika - Hasičský záchranný sbor Pardubického kraje

zastoupená krajským ředitelem Hasičského záchranného sboru Pardubického kraje

plk. Mgr. Alešem Černožským,

se sídlem Teplého 1526, 530 02 Pardubice

IČ: 70885869

Bankovní spojení: ČNB Hradec Králové,

č.ú.: 6232881/0710,

(dále jen „půjčitel“)

a

## Město Litomyšl

zastoupené starostou města Litomyšl

Mgr. Danielem Bryédlem, LL.M.

se sídlem Bří Štátných 1000, 570 20 Litomyšl

IČ: 00276944

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.,

č.ú.: 19-926591/0100

(dále jen „vypůjčitel“)

## I.

### Předmět výpůjčky

1. Česká republika je vlastníkem a půjčitel má příslušnost hospodařit k budově požární stanice v ul. Partyzánská 1074, 570 20 Litomyšl, zapsané na listu vlastnictví č. 3890 po katastrální území Litomyšl u Katastrálního úřadu pro Pardubický kraj, katastrální pracoviště Svitavy.
2. Půjčitel přenechává vypůjčitelí **bezplatně** k užívání nebytové prostory umístěné v objektu požární stanice v tomto rozsahu:

#### a) nebytové prostory užívané výhradně vypůjčitelem:

Název, označení prostoru č.

Podlahová plocha v m<sup>2</sup>

- Kancelář SDH – m.č. 315

17,00 m<sup>2</sup>

Podlahová plocha celkem:

17,00 m<sup>2</sup>

#### b) nebytové prostory užívané půjčitelem a vypůjčitelem společně :

Podlahová plocha celkem : 0,0 m<sup>2</sup>

Celková podlahová plocha budovy činí 1654,49 m<sup>2</sup>.

## II.

### Účel využití poskytnutých nebytových prostor

1. Nebytové prostory bude vypůjčitel užívat výhradně a pouze pro činnost Jednotky sboru dobrovolných hasičů města Litomyšl a občanských sdružení vyvíjejících činnost na úseku požární ochrany, tj. pouze pro účely požární ochrany.
2. Vypůjčitel není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu půjčitele přenechat do užívání nebytové prostory třetí osobě (jinému).

## III.

### Trvání smluvního vztahu

1. Vypůjčka nebytových prostor se sjednává na dobu určitou od **1.1.2023 do 31.12.2030**.
2. Jestliže vypůjčitel neplní řádně a včas své povinnosti nebo užívá nebytové prostory v rozporu s účelem vypůjčky, může půjčitel od této smlouvy odstoupit.
3. Půjčitel může odstoupit od smlouvy také v případě, pokud přestanou být plněny podmínky podle § 27 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní vztah může být ukončen i bez uvedení důvodu na základě písemné výpovědi jedné ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet následující měsíc po podání výpovědi.

## IV.

### Způsob výpočtu provozních nákladů

1. Provozními náklady se pro účely této smlouvy rozumí skutečné náklady spojené s provozem požární stanice (tzn. náklady na energie, náklady na údržbu objektu, náklady za revize atd.).
2. Provozní náklady jsou fakturovány HZS Pak přímo jednotlivými dodavateli. Následně dle skutečné fakturace dojde k vyčíslení výše provozních nákladů připadající k úhradě vypůjčiteli, která je vypočítána z celkových skutečných provozních nákladů za dané období kalkulovaných na poměrnou část podlahové plochy využívanou výhradně vypůjčitelem a skutečnou dobou využití.
3. Ze stavební dokumentace budovy bylo zjištěno že podlahová plocha nebytových prostor užívána výhradně vypůjčitelem je 17,0 m<sup>2</sup>, což činí 1,03 % celkové podlahové plochy budovy a podlahová plocha společně užívaných nebytových prostor vypůjčitelem a půjčitelem je 0,0 m<sup>2</sup>, což činí 0,0 % z celkové plochy budov. Předpokládaná doba využití nebytových prostor vypůjčitelem je 8760 hodin za rok. Skutečná doba využití bude čtvrtletně upřesňována velitelem požární stanice.

## V.

### Platební podmínky

1. Přefakturační provozních nákladů bude půjčitelem prováděna čtvrtletně po obdržení faktur od jednotlivých dodavatelů energií a služeb.
2. Fakturovaná částka bude poukázána na účet půjčitele uvedený na faktuře. Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne vystavení faktury. Dnem splatnosti se rozumí den připsání fakturované částky na účet půjčitele.
3. V případě pozdní úhrady fakturované částky, zaplatí vypůjčitel úrok z prodlení ve výši dle občanského zákoníku.

## VI.

### Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je oprávněn užívat vypůjčené nebytové prostory dle čl. 1 řádně a k účelu této smlouvy a to po celou dobu trvání smluvního vztahu.
2. Vypůjčitel je povinen užívat nebytové prostory tak, aby nedošlo k jejich poškození, zničení či nepřiměřenému opotřebení. Běžnou údržbu prostor a drobné opravy je vypůjčitel povinen zajistit

- na vlastní náklady. Smluvní strany se dohodly, že za drobnou opravu bude považována jakákoliv oprava, jejíž výše nepřesáhne 10 000 Kč včetně DPH.
- Vypůjčitel je povinen oznámit bez zbytečného odkladu půjčiteli potřebu oprav většího rozsahu, které má půjčitel ve vypůjčených nebytových prostorách provést a umožnit provedení těchto nezbytných oprav, jinak vypůjčitel odpovídá za škodu, která nesplněním povinností půjčiteli vznikla.
  - Vypůjčitel je povinen zajistit pravidelný úklid vypůjčených prostor na svůj náklad.
  - Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho požádání přístup do nebytových prostor užívaných dle této smlouvy k provedení kontroly stavebně technického stavu budovy, inventarizace majetku apod.
  - Vypůjčitel je povinen při užívání nebytových prostor dle čl.1 respektovat a dodržovat interní směrnice půjčitele o ochraně objektů a pracovišť HZS Pardubického kraje.
  - S ohledem na skutečnost, že nebytové prostory dle čl. 1 vyčleněné pro činnost Jednotky sboru dobrovolných hasičů města Litomyšl jsou v provozních prostorách požární stanice, vyhrazuje si půjčitel právo omezení pohybu nepovolaných osob. Výjimku může v opodstatněných případech povolit velitel příslušné požární stanice.
  - Vypůjčitel odpovídá za dodržování předpisů BOZP, PO, hygieny a životního prostředí v nebytových prostorách, které užívá v souladu s interními směrnici platnými pro objekty a pracoviště HZS Pardubického kraje.

**VII.  
Závěrečné ujednání**

- Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- Veškeré změny a doplňky této smlouvy je nutno učinit písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Tyto dodatky se stanou nedílnou součástí smlouvy.
- Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu.
- Smluvní strany prohlašují, že s obsahem smlouvy o výpůjčce souhlasí, je jim jasná a srozumitelná. Toto stvrzují svými podpisy.

Schvalovací doložka dle § 41 zákona o obcích č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

Výpůjčka byla schválena dne 26.12.2022 usnesením č. 1123/1.22... Rady města Litomyšl

V Pardubicích 30.12.2022

Půjčitel



plk. Mgr. Ales Cernohorsky  
ředitel Hasičského záchranného sboru  
Pardubického kraje

**Hasičský záchranný sbor**  
Pardubického kraje  
Teplého 1526  
530 02 Pardubice  
3

Vypůjčitel



Mgr. Daniel Bryduš, Bc. Mgr.  
starosta města