

Smlouva o poskytování služeb

Smluvní strany

Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví

IČO: 00023841

zastoupený: MUDr. Irenou Maříkovou, MBA, ředitelkou

se sídlem: Praha 10, Ruská 2412/85, PSČ: 100 05

(dále jen jako „IPVZ“ nebo „objednatel“)

a

Baňasová Hana

IČO: 76265170,

se sídlem: Želnavská 122/16, Praha 10, Uhřetěves, PSČ : 104 00

tel.: 724 144 715

(dále jen jako „poskytovatel“)

(společně též „strany“)

uzavírají v souladu s ust. § 1746, odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto Smlouvu o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“)

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Poskytovatel, který je oprávněným držitelem platného živnostenského listu a dokladů osvědčujících odbornou způsobilost k masážním, rekondičním a regeneračním službám se zavazuje, že bude pro zaměstnance objednatele poskytovat zdravotní masáže (dále jen „služby“) v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.
- 1.2. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za služby úplatu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.

II. Místo, čas, objednávky služeb

- 2.1. Služby budou poskytovány v prostorách objednatele na adresách (dále jen „prostory“):

Praha 10 – Vinohrady, Ruská 2412/85

místnost č. 308, každé úterý a pátek od 7.00 hod. do 13.30 hod., s výjimkou dnů, na které připadnou státní svátky

Praha 4 – Michle, Budějovická 743/15 – hotel ILF

v místnosti poskytnuté objednatelem, vždy ve středu a čtvrtek v rozpětí mezi 9.00 hod a 15.00 hod., s výjimkou dnů, na které připadnou státní svátky

- 2.2. Požadovaný rozsah služeb (závaznou objednávkou) na jednotlivé termíny a čas upřesňují poskytovateli pověřeni zaměstnanci objednatele telefonicky na číslo 724 144 715. Pověřenými zaměstnanci objednatele pro tyto účely jsou: personální a mzdové oddělení, vnitřní tel. linka 220 nebo 203 pro služby v budově Ruská a Bc. Kateřina Hlavničková pro služby podle v budově hotelu ILF.

III. Práva a povinnosti stran při poskytování služeb

- 3.1. Poskytovatel poskytuje služby podle této smlouvy výhradně zaměstnancům objednatele. Doba trvání služby pro 1 zaměstnance objednatele činí 25 minut.
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje při poskytování služeb postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k poskytovaným službám. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností.
- 3.3. Vstupem do prostor objednatele se poskytovatel zavazuje dodržovat pravidla bezpečnosti práce a prevence rizik na pracovišti objednatele a dodržovat bezpečnostní pokyny objednatele.
- 3.4. Poskytovatel bere na vědomí, že osobní údaje zaměstnanců objednatele (jméno, příjmení, pohlaví, datum narození, RČ, telefon, e-mailová adresa, údaje o zdravotním stavu aj. podléhají ochraně osobních údajů ve smyslu Nařízení EP a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zavazuje se k dodržování zásad ochrany osobních údajů.
- 3.5. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného poskytování služeb a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace, o které poskytovatel objednatele požádá.
- 3.6. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli 1 kosmetický přípravek (500 ml) maximálně ve výši 500,- Kč za 1 měsíc.

IV. Cena a platební podmínky

- 4.1. Za poskytování služeb se sjednává cena ve výši 220,- Kč (dvě stě dvacet korun českých) za jednu masáž pro jednoho zaměstnance objednatele. Tato cena je konečná. Cena je hrazena následovně:
 - a) z uvedené ceny uhradí poskytovateli zaměstnanec objednatele vždy v hotovosti na místě částku 100,- Kč (jedno sto korun českých),
 - b) zbývající částku ve výši 120,- Kč (jedno sto dvacet korun českých) za každou masáž pro jednoho zaměstnance hradí objednatel z Fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen „FKSP“).
- 4.2. Cenu v souhrnné výši podle bodu 4.1.b) za služby poskytnuté za 1 kalendářní měsíc bude poskytovatel objednateli fakturovat vždy do 10 dnů po skončení kalendářního měsíce, v němž byly služby poskytnuty. Přílohou každé faktury bude seznam zaměstnanců objednatele, kterým poskytovatel v předchozím měsíci poskytnul služby.
- 4.3. Splatnost faktury se sjednává na 30 dnů po jejím doručení objednateli, a to bankovním převodem na účet č. 1406283113/0800. V případě prodlení platby vzniká poskytovateli právo naúčtovat objednateli úrok z prodlení v e výši stanovené příslušným právním předpisem.
- 4.4. Objednatel neposkytuje poskytovateli žádnou zálohu na služby.

5. Ostatní ujednání

- 5.1. Podmínky sjednané v této smlouvě, dohodnutá práva a povinnosti smluvních stran, stejně jako dobu, na kterou se smlouva uzavírá, lze měnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.
- 5.2. Poskytovatel i objednatel jsou oprávněni tuto smlouvu kdykoli vypovědět z jakéhokoli důvodu nebo i bez udání důvodu. Vypověď v obou případech musí být písemná a

výpovědní lhůta, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně, činí 2 (dva) měsíce.

- 5.3. Zánik této smlouvy lze rovněž sjednat písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 5.4. V záležitostech neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.5. Tato smlouva se uzavírá na **dobu určitou do 31. 12. 2023**. Je platná od data podpisu a účinná ode dne zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zveřejnění zabezpečí objednatel.
- 5.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
- 5.7. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají po vzájemné dohodě, nikoliv v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.

V Praze, dne 20. 12. 2022



Hana Baňasová, poskytovatel

V Praze, dne 20. 12. 2022

Institut
postgraduálního vzdělávání



MUDr. Irena Maříková, MBA,
ředitelka IPVZ
objednatel

