


Smlouva o administraci projektu v rámci „Výzvy č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I.“

Poskytovatel služby:

Mgr. Blanka Kozáková
Adresa sídla: Velkomoravská 3535/10, 695 01, Hodonín
IČ:61749133
DIČ: CZ7059034312
Evidován v živnostenském rejstříku
a

Příjemce služby

Organizace: Duhovka – středisko volného času Břeclav, příspěvková organizace
se sídlem: Lidická 1060, 69002 Břeclav
IČ: 60575514
Jednající osoba: Mgr. Zdeněk Petr
kontaktní osoba (jméno + kontakt) – Mgr. Zdeněk Petr , 
(dále jen „Příjemce“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí pomoci při realizaci projektu v rámci výzvy č. 02_22_002 Šablony pro MŠ a ZŠ I. – Operační program Jan Amos Komenský.
2. Příjemce se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost a podklady k zajištění služby uvedené v čl. I. odst. 3/ této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dle této smlouvy tyto služby:

Administrovat proces vykazování všech potřebných výstupů během doby trvání projektu příjemce (až do okamžiku odevzdání a schválení závěrečné monitorovací zprávy)

- pravidelné konzultace v průběhu projektu a metodická doporučení ze strany poskytovatele
- zpracování a předkládání monitorovacích zpráv
- uchovávání dokladů o dosažení monitorovacích indikátorů a cílů projektu
- zpracování a předkládání žádostí o platbu
- zajišťování publicity projektu a dodržování pravidel publicity (loga na vzdělávacích materiálech , informování účastníků projektu, webové stránky projektu apod.)
- vyjednání změn v projektu (budou-li potřeba)

II. Odměna

1. Služby uvedené v odstavci I. v bodě 3/ bude poskytovatel příjemci poskytovat ode dne zahájení projektu do dne řádného ukončení projektu. Příjemce se za tyto služby zavazuje uhradit poskytovateli odměnu ve výši 110.125,-Kč + DPH. Odměna bude splatná po obdržení finančních prostředků týkajících se projektu na účet příjemce.

III. Odpovědnost poskytovatele

1. Poskytovatel přebírá odpovědnost za nesrovnalosti či chyby vzniklé v důsledku jeho činnosti.
2. Poskytovatel se zavazuje uhradit škodu vzniklou příjemci na základě chybného jednání poskytovatele.
3. Za případné škody vzniklé na straně Příjemce (např. neposkytnutí potřebné součinnosti, nesprávné podklady apod.) nenese Poskytovatel odpovědnost.
4. Poskytovatel se zavazuje respektovat pravidla, postupy a principy, která příjemce uplatňuje v oblasti ochrany osobních údajů (vč. nařízení GDPR).

IV. Ukončení smlouvy

1. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že Příjemce je v prodlení s úhradou faktury delším než 15 pracovních dní od splatnosti faktury.
2. Příjemce má právo odstoupit od smlouvy, pokud Poskytovatel neplní řádně a včas své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy, tj. zejména, neobdrží-li Příjemce finanční prostředky týkající se projektu. V jiných případech je pak Příjemce povinen Poskytovatele písemně upozornit na nespokojenost s kvalitou poskytovaných služeb a poskytnout Poskytovateli přiměřený čas na nápravu. Pokud k nápravě nedojde je Příjemce oprávněn od smlouvy odstoupit.

V. Obecná ustanovení

1. Doplnky a změny této smlouvy musí být učiněny písemně formou vzestupně číslovaných dodatků a podepsány oběma smluvními stranami.
2. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, po jednom pro každou ze smluvních stran.
3. Tato Smlouva je uzavírána na základě pravé a svobodné vůle smluvních stran, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní.

V Břeclavi, dne 10.11.2022

V dne 29. 11. 2022



.....
Město - středisko volného času Břeclav,
příspěvková organizace
Lidická 1060/4, 690 02 Břeclav
iČ: 60575514, Tel.: 519 370 075

.....
Příjemce



.....
Poskytovatel