

Č. smlouvy Komisionáře:
Č. smlouvy Komitenta:

KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA

uzavřená podle § 2455 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., ve zněních pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), mezi níže uvedenými smluvními stranami (dále jen „**Smlouva**“):

Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost

Se sídlem: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9
Zastoupená: Ing. Petrem Witowským, předsedou představenstva
Ing. Ladislavem Urbánkem, místopředsedou představenstva
IČO: 00005886
DIČ: CZ00005886 (plátce DPH)
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č. účtu: 1930731349/0800
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 847
(dále jen „**Komisionář**“)

a

Muzeum města Prahy, příspěvková organizace

Se sídlem: Kožná 1/475, 110 01 Praha 1
Zastoupená: [REDACTED]
IČO: 00064432
DIČ: CZ00064432
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
(dále jen „**Komitent**“)
(Komitent a Komisionář společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preamble

- Práva a povinnosti Smluvních stran se řídí Smlouvou a v záležitostech Smlouvou neupravených Občanským zákoníkem. Součástí Smlouvy je příloha č. 1 – Zvláštní podmínky. Tyto Zvláštní podmínky mohou nahrazovat, měnit či rušit ustanovení Obecných podmínek. V případě rozporu Zvláštních podmínek s Obecnými podmínkami platí ustanovení Zvláštních podmínek. Při rozporu mezi textem Obecných nebo Zvláštních podmínek a přílohou má přednost ujednání uvedené v Obecných nebo Zvláštních podmínkách.
- Význam jednotlivých dokumentů:

Obecné podmínky – Obecnými podmínkami se rozumí text tohoto dokumentu.

Zvláštní podmínky – příloha č. 1 Obecných podmínek.

Smlouva – veškeré dokumenty obsahující práva a povinnosti Smluvních stran související s realizací smluvního vztahu, zejména Obecné podmínky, Zvláštní podmínky a další označené přílohy a dokumenty.
- Pokud Zvláštní podmínky nejsou součástí Smlouvy jako její příloha, pak se ustanovení bodů 1-2 Preambule nepoužijí. Pokud jsou některé body Smlouvy nevyplněny, pak se v rozsahu neupravených práv a povinností nepoužijí. Tyto body mohou být upřesněny či doplněny po uzavření Smlouvy v souladu s Občanským zákoníkem a Smlouvou.

1 Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Komisionáře na základě pokynů Komitenta obstarávat vlastním jménem a na jeho účet prodej věcí a zboží specifikovaného v bodu 1.2 (pro účely této Smlouvy dále jen jako „Zboží“) a poskytovat mu s tím související služby.
- 1.2 Zbožím se rozumí knihy s pražskou tematikou. Podrobný popis Zboží je uveden v příloze č. 2 Smlouvy.



- 1.3 Předmětem této smlouvy je také závazek Komitenta platit Komisionáři za poskytované služby odměnu.

2 Práva a povinnosti Komisionáře

- 2.1 Komisionář se zavazuje vlastním jménem za podmínek podle této Smlouvy obstarat na účet Komitenta následující záležitosti:
- nabízet zájemcům koupi Zboží po jeho předání Komitentem, a to po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 2.2 Při plnění této Smlouvy se Komisionář zavazuje jednat s potřebnou péčí a v zájmu Komitenta. Od pokynů Komitenta se může odchýlit, jen když to bude v zájmu Komitenta a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas; jinak Komitent nemusí uznat jednání za provedené na svůj účet, odmítne-li účinky jednání pro sebe bez zbytečného odkladu poté, co se o obsahu jednání dozvěděl.
- 2.3 K činnosti dle této Smlouvy bude Komisionář využívat pouze své zaměstnance.
- 2.4 Ke splnění povinností dle této Smlouvy není Komisionář oprávněn použít jinou osobu, ledaže k tomuto Komitent udělí výslovný souhlas.
- 2.5 Ke Zboží předanému Komisionáři k prodeji má Komitent vlastnické právo do doby, dokud jej nenabude třetí osoba.
- 2.6 Komisionář není povinen převzít od Komitenta Zboží, pokud mu oznámí, že nemá dostatečné skladovací kapacity.
- 2.7 Komisionář není povinen převzít od Komitenta Zboží, vykazující jakékoli vady či poškození. Pokud se vady Zboží projeví následně, je Komisionář oprávněn veškeré vadné Zboží vrátit Komitentovi na náklady Komitenta, včetně nákladů na případné stažení Zboží z prodejních míst Komisionáře.
- 2.8 Po skončení platnosti Smlouvy je Komisionář povinen vrátit do konce měsíce následujícího po skončení Smlouvy neprodané Zboží Komitentovi oproti podepsanému předávacímu protokolu.

3 Práva a povinnosti Komitenta

- 3.1 Komitent se zavazuje dodat Zboží ke komisi na pracoviště Komisionáře Centrální dispečink DP, Na Bojišti 1452/5, 120 00 Praha 2 oprávněné osobě Komisionáře, (tel.:) Dodání Zboží bude potvrzeno podpisem předávacího protokolu tak, že osoba oprávněná za Komisionáře Zboží převzít uvede své jméno a příjmení spolu se svým vlastnoručním podpisem a připojí otisk razítka Komisionáře.
- 3.2 Komitent je povinen ke komisi dodávat pouze nepoškozené Zboží v bezvadném stavu. Pokud byl před dodáním Zboží dodán vzorek či předloha, je Komitent povinen Zboží dodávat podle tohoto vzorku či předlohy.
- 3.3 Po ukončení doby platnosti Smlouvy je Komitent povinen si Zboží bez zbytečného odkladu převzít zpět.

4 Cenové a platební podmínky

- 4.1 Komisionář bude prodávat Zboží za cenu, která je uvedena v příloze č. 2 Smlouvy.
- 4.2 Komisionáři náleží odměna za každý prodaný kus ve výši, která je uvedena v příloze č. 2 Smlouvy.
- 4.3 Komisionář do 3 pracovních dnů od skončení kalendářního měsíce provede a Komitentovi zašle vyúčtování prodaného Zboží, které slouží jako podklad pro fakturaci.
- 4.4 Komitent do 7 kalendářních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění (dále jako „DUZP“) vystaví jednu souhrnnou fakturu (daňový doklad) za obstarání záležitosti v příslušném měsíci. DUZP je poslední den příslušného měsíce. Faktura bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZÚ“). Součástí faktury bude vyúčtování prodaného Zboží.



- 4.5 Faktura musí být Komitentem odeslána na adresu sídla Komisionáře, případně doručena osobně tamtéž, nebo na e-mailovou adresu  nebo elektronicky do datové schránky (ID datové schránky: fhidr6).
- 4.6 V případě volby elektronické formy faktury prostřednictvím datové schránky nebo e-mailové schránky musí být splněny také následující podmínky:
- Faktura musí být ve formátu pdf, případně ve formátu ISDOC/ISDOCX.
 - Název souboru PDF musí obsahovat slovo „Faktura“, případně „Invoice“.
 - Přílohy faktury mohou být v libovolných formátech a mohou být pojmenovány jakkoliv, nesmí však obsahovat slovo „Faktura“ či „Invoice“.
 - Jedním e-mailem (datovou zprávou) smí být zaslána vždy výhradně jedna faktura s přílohami.
 - Zpráva s elektronickou verzí faktury nesmí obsahovat žádné reklamní či jiné oznámení.
 - E-mail (datová zpráva) s fakturou a přílohami nesmí přesáhnout velikost 20 MB.
 - Zasláné soubory nesmí být komprimovány do archívu (zip, msg apod.).
 - E-mailová schránka nebo datová schránka, ze které budou odesílány faktury, musí umožňovat přijímání e-mailů či datových zpráv.
 - Pokud fakturu zasílá plátce DPH, musí mít faktura náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZDPH“) a ZÚ.
 - Komitent obdrží o přijetí faktury potvrzení „notifikaci“, že faktura byla zaevidována spisovou službou Komisionáře. Skutečnost, že faktura byla přijata pro další zpracování, neznamená její automatickou akceptaci, a faktura může být dále odmítnuta v rámci schvalovacího procesu Komisionáře.
 - Pokud Komitent neobdrží notifikaci o přijetí, faktura nebyla zaevidována a je nutno provést opětovný pokus o doručení.
- 4.7 Komisionář do 8 pracovních dnů od DUZP vystaví fakturu na komisionářskou odměnu za příslušný měsíc. DUZP je poslední den příslušného měsíce.
- 4.8 Tyto faktury mohou být kompenzovány a pohledávky z nich vyplývající započteny. Na fakturách bude uvedeno „Nepropláčet – kompenzace“.
- 4.9 Komisionář vystaví třetím osobám daňový doklad nebo zjednodušený daňový doklad dle ZDPH, kde prodávajícím musí být Komisionář.
- 4.10 Komisionář bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty. Pokud Komitent nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí Komisionář pouze základ daně a DPH uhradí přímo na účet příslušného finančního úřadu.
- 4.11 Stane-li se Komitent nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH, zaplatí Komisionář pouze základ daně. Příslušná DPH bude uhrazena přímo na účet příslušného finančního úřadu.
- 4.12 Faktura bude mít náležitosti daňového a účetního dokladu dle ZDPH a ZÚ. Smluvní strany dále sjednávají, že na všech fakturách musí být vždy uvedeny alespoň následující údaje:
- a) číslo Smlouvy a číslo objednávky;
 - b) popis položek Zboží;
 - c) množství prodaného Zboží, jednotková cena a celková cena;
 - d) vyznačení splatnosti;
 - e) IČO Komisionáře a Komitenta;
 - f) razítko a podpis oprávněné osoby.
- 4.13 Pokud nebude mít faktura sjednané náležitosti, včetně všech podmínek elektronické formy faktury dle bodu 4.6 Smlouvy, nebo pokud nebude její nedílnou přílohou řádně podepsaný předávací protokol nebo jiný doklad potvrzující převzetí plnění nebo pokud fakturovaná částka nebude odpovídat cenovým ujednáním dle této Smlouvy nebo bude neúplná nebo nesprávná, je Komisionář oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit s odůvodněním Komitentovi a nedostává se do prodlení s platbou.



5 Kontaktní osoby

Smluvní strany pro účely Smlouvy stanovily následující kontaktní osoby:

Na straně Komisionáře:

Jméno, příjmení, osobní číslo:

Adresa: Na Bojišti 1452/5, 120 00 Praha 2

Telefon:

E-mail:

Na straně Komitenta:

Jméno, příjmení, osobní číslo:

Adresa: Kožná 1, 110 00 Praha 1

Telefon:

E-mail:

- 5.1 Výše uvedené kontaktní osoby jsou oprávněny komunikovat ve věcech Smlouvy, zejména uplatňovat práva z vadného plnění a činit další jednání dle Smlouvy, s výjimkou změn Smlouvy, prominutí nebo potvrzení dluhů či ukončení platnosti Smlouvy (výpověď, odstoupení od Smlouvy). Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna kontaktní osobu kdykoliv změnit, a to jednostranným písemným prohlášením adresovaným druhé Smluvní straně. Změna je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem doručení.
- 5.2 Smluvní strana je prostřednictvím kontaktní osoby povinna neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o jakékoli změně identifikačních údajů smluvní strany (název, adresa, IČO apod.) a o dalších relevantních okolnostech týkajících se smluvního vztahu (např. fúze, postoupení smlouvy, pokud jej smlouva umožňuje apod.).

6 Doba trvání a ukončení Smlouvy

- 6.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání **12** měsíců ode dne nabytí její účinnosti.
- 6.2 Každá ze Smluvních stran je oprávněna Smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a běží prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 6.3 Komisionář je oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud:
- Komitent přes předchozí písemnou výzvu nebude plnit smluvní závazek,
 - Komitent byl pravomocně odsouzen za trestný čin uvedený v Zákoně o trestní odpovědnosti právnických osob, a z dalších důvodů uvedených v Občanském zákoníku.
- 6.4 Ukončení této Smlouvy jakýmkoli způsobem se nedotýká nároku na náhradu škody a dále práv a povinností Smluvních stran, které mají z povahy věci zůstat zachovány.
- 6.5 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení druhé Smluvní straně.

7 Závěrečná ustanovení

- 7.1 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, uzavírají tuto Smlouvu při svém podnikání, a na tuto Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 a násl. Občanského zákoníku o neúměrném zkrácení.
- 7.2 Změny této Smlouvy je možné činit jen formou písemných, nepřerušovanou číselnou řadou označených dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Za písemnou formu pro tento účel nebude považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost dodatku k této Smlouvě z důvodu nedodržení formy kdykoli, a to i když již bylo započato s plněním.
- 7.3 Práva či povinnosti vzniklé z této Smlouvy či z její části nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv. Pro případ postoupení práv či povinností z této Smlouvy či z její části si Smluvní strany ujednaly, že postoupená strana nemůže odmítnout osvobození postupitele za žádných okolností.



- 7.4 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu a účelu Smlouvy a o všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly v této Smlouvě sjednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev Smluvní strany učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 7.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy.
- 7.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy. Kromě ujištění, která si Smluvní strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu v omyl ohledně předmětu této Smlouvy.
- 7.7 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku ani za důvěrné informace. Komitent bere na vědomí, že Komisionář je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a že informace týkající se plnění této Smlouvy budou poskytnuty třetím osobám, za podmínek stanovených tímto zákonem.
- 7.8 Smluvní strany tímto prohlašují, že v této Smlouvě nechybí jakákoliv náležitost, kterou by některá ze Smluvních stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této Smlouvy.
- 7.9 Každá Smluvní strana se zavazuje, že:
- a) neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti se svojí činností za účelem ovlivnění nebo odměnění poskytnuté služby;
 - b) nepřijme, nebude vyžadovat, ani si nedá slíbit úplatek, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti se svojí činností za účelem ovlivnění nebo odměnění poskytnuté služby;
 - c) učiní všechna opatření k tomu, aby se ona ani její zaměstnanci či zástupci nedopustili jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání spočívajícího v úplatkářství, které by mohlo naplnit znaky skutkové podstaty trestného činu dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „TZ“), a to trestného činu přijetí úplatku dle § 331 TZ, trestného činu podplácení dle § 332 TZ, trestného činu nepřímého úplatkářství dle § 333 TZ, či jiného trestného činu spojeného s korupcí dle TZ;
 - d) nebude tolerovat ani u svých obchodních partnerů jakoukoli formu korupce.
- 7.10 Každá Smluvní strana prohlašuje:
- a) že se nepodílela a nepodílí na páčání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „ZTOPO“);
 - b) že zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců a dalších odpovědných osob dle ust. § 8 ZTOPO;
 - c) že učinila nezbytná opatření k předcházení vzniku své trestní odpovědnosti a zamezení nebo odvrácení případných následků spáchání trestného činu;
 - d) že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze ve smyslu ZTOPO spravedlivě požadovat, přičemž Komisionář proklamuje, že za tímto účelem přijal a aktivně aplikuje zejména Program předcházení trestné činnosti a Etický kodex;
 - e) každá ze Smluvních stran se zavazuje dodržovat právní předpisy a jednak tak, aby její jednání nevzbudilo důvodné podezření ze spáchání trestného činu, přičitatelného jedné nebo oběma Stranám této dohody ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.11 Tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.12 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb.
- 7.13 Pokud tato Smlouva není podepsána elektronicky, je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálů, z nichž Komisionář a Komitent obdrží po jednom výtisku.



- 7.14 Veškeré soudní spory vzniklé z této Smlouvy budou ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozhodovány soudem místně příslušným podle sídla Komisionáře.
- 7.15 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha č. 1 –
Příloha č. 2 –

V Praze dne

V dne

.....
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost
Ing. Petr Witowski
předseda představenstva

.....
Muzeum města Prahy, příspěvková
organizace



.....
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost
Ing. Ladislav Urbánek
místopředseda představenstva

.....

