

DODATEK č. 8
ke smlouvě o poskytování úklidových služeb
uzavřené dne 28.3.2003

Účastníci smlouvy:**Fakultní nemocnice Ostrava**

se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava

zastoupená: doc. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, náměstkem ředitele pro strategii, jednajícím
na základě pověření ze dne 29.1.2014

IČ: 00843989

DIČ: CZ00843989

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava, číslo účtu: 8010-0309258333/0300

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

dále jen objednatel na straně jedné**a****MW - DIAS, a.s.**

se sídlem: Stodolní 316/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČ: 25368907 DIČ: CZ 25368907

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle B, vložka 4249

jednající Ing. Igor Weiss, předseda představenstva a Mgr. Robert Labuda,
člen představenstva**dále jen zhotovitel na straně druhé****se dohodli na uzavření dodatku ke smlouvě v tomto znění:**

1. Smluvní strany se dohodly na navýšení veškerých cen platných ke dni uzavření tohoto dodatku o 5%.
2. Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem nedotčená, zůstávají nezměněna.
3. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1.1.2016.
4. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

V Ostravě dne 22.12.2015

Za objednatele

Fakultní nemocnice Ostrava:

doc. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA
náměstek ředitele pro strategii

Za zhotovitele

MW – DIAS, a.s.

mw dias ③akciová společnost
702 00 OSTRAVA, Stodolní 2
Tel.: 596 125 464 Fax: 596 125 479
IČ: 25368907 DIČ: CZ 25368907Ing. Igor Weiss
předseda představenstvaMgr. Robert Labuda
člen představenstva

39
FNO
 FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
 IČ: 00843989 DIČ: CZ 00843989

Dodatek č. 7 ke Smlouvě o dílo ze dne 28. 3. 2003

v platném znění uzavřený mezi těmito smluvními stranami (dále je dodatek č. 7)

Smluvní strany:

1. Objednatel: **Fakultní nemocnice Ostrava**
se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava – Poruba
Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90
zastoupen: doc. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA, náměstek pro strategii jednající na
základě pověření ze dne 29. 1. 2014
IČ: 00843989
DIČ: CZ00843989
bankovní spojení: ČSOB a.s. Ostrava
číslo účtu: 8010-0309258333/0300
(dále také jen objednatel)

a

2. Zhotovitel: **MW - DIAS, a.s.**
se sídlem: Stodolní 316/2, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
zastoupena : Ing. Igor Weiss, předseda představenstva
IČO: 253 68 907
DIČ: CZ 253 68 907
bankovní spojení: ČSOB, a.s., Havířov, č. ú.: 123334422/0300
zapsaná ode dne 24. března 1997 v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle B, vložka 4249
osoby zmocněné jednat ve věcech smluvních: Marek Granica, obchodní ředitel
ve věcech technických: Martin Chyla, provozní ředitel
vedoucí zakázky: Irena Svobodová, projektový manažer
(dále také jen zhotovitel)

Dne 28. 3. 2003 byla mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavřena smlouva o poskytování úklidových služeb, která byla následně upravena dodatkem č. 1, č. 2, č. 3, č. 4, č. 5 a a č. 6.

Podpisem tohoto dodatku č. 7 se smluvní strany dohodly v návaznosti na zvýšení minimální mzdy, že se ustanovení článku **V. Cena a fakturace, bod 2.** ruší a nahrazuje se tímto zněním:

2. Smluvní cena za splnění předmětu této smlouvy dle čl. III. bodu 1. je stanovena dohodou. Poskytovatel bude účtovat objednateli za poskytované služby měsíčně 335 340,00 Kč bez DPH, tj. 405 761,40 Kč včetně DPH za měsíc.

Smluvní strany tohoto dodatku č. 7 dále prohlašují, že v ostatních částech se smlouva nemění a zůstává v platnosti. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek č. 7 ke smlouvě před jeho podpisem přečetly a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné

vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jeho obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Dodatek č. 7 ke smlouvě je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oběma smluvními stranami, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení. Dodatek č. 7 ke smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran a účinnosti k 1. 1. 2015.

V Ostravě dne 30. 12. 2014



.....
za objednatele:

doc. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA
náměstek pro strategii jednající na základě
pověření ze dne 29. 1. 2014

mw dias ®

akciová společnost
702 00 OSTRAVA, Štodolní 2
Tel.: 598 125 484 Fax: 598 125 479
IČ: 25368907 DIČ: CZ 25368907



.....
za zhotovitele:

Ing. Igor Weiss
předseda představenstva

50
FNO FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1700, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel.: +420 557 371 111, Fax: +420 556 957 340

Dodatek č. 6 ke Smlouvě o dílo ze dne 28. 3. 2003
v platném znění uzavřený mezi těmito smluvními stranami (dále je dodatek č. 6)

Smluvní strany:

1. Objednatel: **Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava**
se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava – Poruba
IČ: 00843989 DIČ: CZ00843989
jednající: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel
bankovní spojení: ČSOB a.s., Ostrava, č. ú.: 8010-0309258333/0300
(dále také jen objednatel)

a

2. Zhotovitel: **MW - DIAS, a.s.**
se sídlem: Těrlicko, Horní Těrlicko 443, PSČ 735 42
IČ: 25368907 DIČ: CZ 25368907
bankovní spojení: ČSOB, a.s., Havířov, č. ú.: 123334422/0300
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle B, vložka 4249
jednající: Ing. Igor Weiss, předseda představenstva a Mgr. Robert Labuda,
člen představenstva
(dále také jen zhotovitel)

(objednatel a zhotovitel dále označeni také jako smluvní strany)

Dne 28. 3. 2003 byla mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavřena smlouva o poskytování úklidových služeb, která byla následně upravena dodatkem č. 1, č. 2, č. 3, č. 4 a č. 5.

Podpisem tohoto dodatku č. 6 se smluvní strany se dohodly na těchto změnách Smlouvy o dílo a následného dodatku č. 3 :

V článku V. Cena a fakturace se mění odstavec 5. takto:

5. Provedené pracovní výkony budou účtovány 1 x měsíčně k poslednímu dni v měsíci. Objednatel poukáže na účet zhotovitele dohodnutou smluvní cenu na základě faktury. Splatnost faktury je 90 dnů. Úhrada bude provedena do 180 dnů od vystavení faktury. V této lhůtě se zhotovitel zavazuje nepenalizovat objednatele.

Smluvní strany tohoto dodatku č. 6 dále prohlašují, že v ostatních částech se smlouva nemění a zůstává v platnosti. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek č. 6 ke smlouvě před jeho podpisem přečetly a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jeho obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Dodatek č. 6 ke smlouvě je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných

oběma smluvními stranami, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení. Dodatek č. 6 ke smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran a účinnosti k 1. 6. 2010.

V Ostravě dne 1.6. 2010



Fakultní nemocnice Ostrava
MUDr. Svatopluk Němeček, MBA
ředitel

39
FNO FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
Tele: +420 597 971 111, Fax: +420 595 917 300

V dne 31.5. 2010



MW - DIAS, a.s.
Ing. Igor Weiss,

předseda představenstva

V dne 31.5. 2010



MW - DIAS, a.s.
Mgr. Robert Labuda,
člen představenstva

27

Dodatek č. 5 ke Smlouvě o dílo ze dne 28. 3. 2003
v platném znění uzavřený mezi těmito smluvními stranami (dále je dodatek č. 5)

Smluvní strany:

1. Objednatel: **Fakultní nemocnice Ostrava**
se sídlem: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava - Poruba
IČ: 00843989 DIČ: CZ00843989
jednající: MUDr. Svatopluk Němeček, MBA, ředitel
bankovní spojení: ČSOB a.s., Ostrava, č. ú.: 8010-0309258333/0300
(dále také jen objednatel)

a

2. Zhotovitel: **MW - DIAS, a.s.**
se sídlem: Těrlicko, Horní Těrlicko 443, PSČ 735 42
IČ: 25368907 DIČ: CZ 25368907
bankovní spojení: ČSOB, a.s., Havířov, č. ú.: 123334422/0300
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle B, vložka 4249
jednající Ing. Igor Weiss, předseda představenstva a Mgr. Robert Labuda,
člen představenstva
(dále také jen zhotovitel)

(objednatel a zhotovitel dále označeni také jako smluvní strany)

1. Objednatel konstatuje, že dne 28. 3. 2003 uzavřel s firmou Jiří Vejmelka, podnikající pod obchodním jménem Jiří Vejmelka – LESK, s místem podnikání Sokolská 1336, Frýdek - Místek, PSČ 738 01, IČ 10600230, DIČ CZ 5808090068, fyzická osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl A, vložka 12251 (dále také jen původní zhotovitel) Smlouvu o dílo, ve znění dodatku č. 1 ze dne 27. 11. 2003, dodatku č. 2 ze dne 8. 2. 2005, dodatku č. 3 ze dne 30. 3. 2006 a dodatku č. 4 ze dne 20.10.2006 (dále také jen smlouva)

2. Objednatel bere na vědomí, že dne 28. 2. 2010 byla mezi původním zhotovitelem jako prodávajícím a obchodní společností **MW - DIAS, a.s.** jako kupujícím uzavřena smlouva o prodeji části podniku, na základě které se **MW - DIAS, a.s.** stala s účinností k 1. 5. 2010 vlastníkem části podniku původního zhotovitele zahrnující i veškerá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy specifikované shora v odst. 1. Objednatel podpisem tohoto dodatku č. 5 potvrzuje, že mu tato skutečnost byla oznámena písemným oznámením ze dne 7. 4. 2010.

3. Podpisem tohoto dodatku č. 5 se smluvní strany dohodly na změně smlouvy a to tak, že se původní zhotovitel nahrazuje zhotovitelem, tak jak je označen v záhlaví tohoto dodatku č. 5. S účinností k 1. 5. 2010 budou tak smluvními stranami smlouvy objednatel a obchodní společnost **MW - DIAS, a.s.** jako zhotovitel dle tohoto dodatku č. 5 ke smlouvě .

4. Smluvní strany tohoto dodatku č. 5 dále prohlašují, že v ostatních částech se smlouva nemění a zůstává v platnosti. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek č. 5 ke smlouvě před jeho podpisem přečetly a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich

pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jeho obsahu, což stvrzují svými podpisy.

5. Dodatek č. 5 ke smlouvě je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oběma smluvními stranami, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení. Dodatek č. 5 ke smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran a účinnosti k 1. 5. 2010.

V Ostravě dne 28.4.2010



Fakultní nemocnice Ostrava
MUDr. Svatopluk Němeček, MBA
ředitel

39  FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel.: +420 597 371 111, Fax: +420 596 917 340

Vdne 26.4.2010

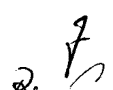


MW - DIAS, a.s.
Ing. Igor Weiss,
předseda představenstva

V Ostravě dne 26.4.2010



MW - DIAS, a.s.
Mgr. Robert Labuda,
člen představenstva



Dodatek č. 4

ke Smlouvě o dílo uzavřené dne 28.3.2003 mezi:

OBJEDNATELEM

Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava

sídlo: 17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava – Poruba

IČ: 00843989 DIČ: CZ00843989 (je plátcem DPH)

Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

Zastoupena: MUDr. Svatoplukem Němečkem, MBA, ředitelem

bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Ostrava, č.ú. 8010 - 0309258333/0300

a

ZHOTOVITELEM

jméno a příjmení: Jiří Vejmelka

rodné číslo: 580809/0068

obchodní jméno: Jiří Vejmelka - LESK

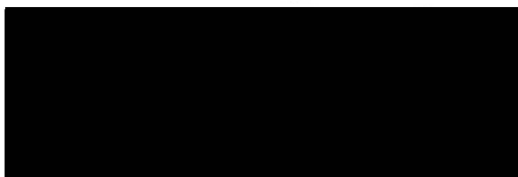
místo podnikání: Sokolská 1336, 738 01 Frýdek-Místek

IČ: 10600230 DIČ: CZ5808090068 (je plátcem DPH)

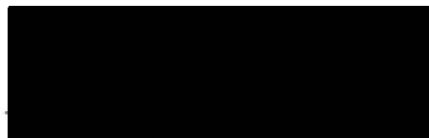
1. Smluvní strany se dohodly na doplnění čl. IV. o nový odstavec tohoto znění:
„3. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.“
2. Tento dodatek je vypracován ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno.
3. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

V Ostravě, dne 20.10.2006

Ve Frýdku-Místku, dne



Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava
MUDr. Svatopluk Němeček, MBA
ředitel



p. Jiří Vejmelka

FAKULTNÍ NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava - Poruba
44

Dodatek č. 3

Smlouvy o dílo uzavřené dne 28.3.2003
uzavřený mezi

Objednatel : **Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava**
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava – Poruba
Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25.11.1990 č.j. OP-054-25.11.90
Zastoupený: MUDr. Svatoplukem Němečkem, MBA, ředitelem
Ve věcech této smlouvy : Ing. Ivo Žolnerčíkem, pověřeným zastupováním náměstka
pro techniku a provoz
IČO : 00843989 **DIČ:** CZ00843989
Bank.spojení: ČSOB a.s., pobočka Ostrava, č.ú.: 8010-0309258333/0300
(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel : **Jiří Vejmelka - LESK**
Sokolská 1336, 738 01 Frýdek - Místek
Zapsán v OR vedeném KS v Ostravě, oddíl A, vložka 12251
Zastoupený : Jiřím Vejmelkou
IČO : 10600230 **DIČ:** CZ5808090068
(dále jen zhotovitel)

Výše uvedené smluvní strany se dnešního dne, měsíce a roku s odkazem na ustanovení článku XI.,
bod 3. výše citované smlouvy o dílo dohodly na dodatku tohoto znění :

Čl.I.

V článku V. Cena a fakturace se v celém rozsahu ruší body 5. a 6. a nahrazují se textem :

5. Provedené pracovní výkony budou účtovány 2 x měsíčně (k 15. a poslednímu dni v měsíci).
Objednatel poukáže na účet zhotovitele dohodnutou smluvní cenu na základě faktury. Splatnost
faktury je 90 dnů. Úhrada bude provedena do 180 dnů od vystavení faktury. V této lhůtě se
zhotovitel zavazuje nepenalizovat objednatele.
6. V případě prodlení objednatele s úhradou vyfakturované položky se sjednává úrok z prodlení ve
výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení s výhradou uvedenou viz bod výše.

Čl. II.

1. Platnost a účinnost tohoto dodatku nastává okamžikem jeho signování oprávněnými zástupci obou
smluvních stran.
2. Smluvní ujednání obsažená ve Smlouvě o dílo uzavřené dne 28.3.2003, včetně jejich příloh
a dodatků tímto dodatkem nedotčena zůstávají v platnosti a beze změn.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen
po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně, srozumitelně, nikoliv
v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.
4. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

V Ostravě dne 24.3.2006
FAKULTNÍ NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava - Poruba

[Redacted signature]

objednatel

Ve Frýdku - Místku dne 30.3.2006

Jiří VEJDELKA - LESK

[Redacted signature]

zhotovitel

Dodatek č. 2

Smlouvy o dílo uzavřené dne 28.3.2003

Zhotovitel: **Jiří Vejmelka – LESK**
Sokolská 1336, 738 01 Frýdek-Místek
Zapsán v OR vedeném KS v Ostravě, oddíl A, vložka 12251
Bankovní spojení: Komerční banka Frýdek - Místek
Číslo účtu: 27-3595820297/0100
IČO: 10600230
DIČ: CZ5808090068
Zastoupený: Jiřím Vejmelkou

Objednatel: **Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava**
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava
Zřizovací listina MZ ČR čj. : OP-054-25.11.90 ze dne 25.listopadu 1990
Bankovní spojení: ČSOB Ostrava
Číslo účtu: 8010-0309258333/0300
IČO: 00843989
DIČ: CZ00843989
Zastoupený: Ing. Karlem Pustelníkem, Ph.D., ředitelem
Ve věcech této smlouvy oprávněn jednat: Ing. Zdeněk Mrkva, nám. TaP

Smluvní strany se dnešního dne, měsíce a roku s odkazem na ustanovení článku XI., bod 3.
dohodly na dodatku tohoto znění :

Článek I.

V návaznosti na zvýšení minimální mzdy se ustanovení článku V. Cena a fakturace, bod 2.
v plném rozsahu ruší a nahrazuje textem :

2. Cena dodávek úklidových prací dle článku III. odst. 1 se stanoví dohodu dle zákona č.526/1990 Sb. o cenách.

Cena dodávek úklidových prací činí měsíčně : 294.900,--Kč + 19% DPH

to je : 350.931,--Kč měsíčně včetně DPH

[Handwritten signature] *1/4*

Článek II.

1. *Ostatní ustanovení smlouvy o dílo uzavřené dne 28.3.2003 , včetně příloh tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti a beze změn.*
2. *Tímto dodatkem se v plném rozsahu ruší Dodatek č. 1 uzavřený dne 27.11.2003.*
3. *Platnost tohoto dodatku nastává okamžikem signování zástupcem druhé smluvní strany.*
4. *Účinnost tohoto dodatku nastává 1.1.2005.*
5. *Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně, srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.*
6. *Tento dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.*

V Frýdku - Místku, dne 29.12.2004



zhotovitel

V Ostravě dne 3.12.2005

FAKULTNÍ NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
708 520 STRAVA, 17. listopadu 1790



objednatel

Handwritten initials or signature

DODATEK č.1
k
SMLOUVĚ O DÍLO
uzavřené v souladu s ustanoveními § 269
a následujících Obchodního zákoníku

čl. I.
Smluvní strany

Zhotovitel: *Jiří Vejmelka – LESK*
Sokolská 1336, 738 01 Frýdek – Místek
Registrace v Obchodním rejstříku: pod spisovou značkou A. 12251 vedenou u
rejstříkového soudu v Ostravě
Bankovní spojení: KB Frýdek – Místek
Číslo účtu: 27-3595820297/0100
IČO: 10600230
DIČ: 362-5808090068
Odpovědný zástupce: Jiří Vejmelka

Objednatel: *Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava*
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava
IČO: 00843989
DIČ: 390-00843989
Zastoupena: Ing. Karlem Pustelníkem, ředitelem FN sP Ostravav
Zřizovací listina: MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

S účinností od 1.1.2004 se ruší čl. V. odst. 2 smlouvy o dílo uzavřené dne 28.3.2003 a nahrazuje se takto:

Čl. V.
Cena a fakturace

1. *Cena dodávek úklidových prací dle čl. III. odst. 1. se stanoví dohodou dle Zákona č. 526 z r. 1990 o cenách.*

Cena dodávek úklidových prací činí měsíčně: 276.900,- Kč + 5% DPH

to je 290.745,- Kč měsíčně včetně DPH.

27.11.2003
Ve Frýdku – Místku, dne:



Zhotovitel

JIRÍ VEJMEKKA - LESK
Sokolská 1336
738 01 Frýdek-Místek
IČO: 10600230
DIČ: 362-5808090068



Objednatel

FAKULTNÍ NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
708 52 O S T R A V A, 17. listopadu 1790

SMLOUVA O DÍLO

*uzavřená v souladu s ustanoveními § 269
a následujících Obchodního zákoníku*

čl. I.

Smluvní strany

Zhotovitel: Jiří Vejmelka – LESK

Sokolská 1336, 738 01 Frýdek-Místek

Bankovní spojení: Komerční banka Frýdek - Místek

Číslo účtu: 27-3595820297/0100

IČO: 10600230

DIČ: 362-5808090068

Odpovědný zástupce: Vejmelka Jiří

Ev. číslo Živnostenského listu: 380202-575-01

Objednatel: Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava

17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava

Bankovní spojení: ČSOB Ostrava

Číslo účtu: 8010-0309258333/0300

IČO: 00843989

DIČ: 390-00843989

Zastoupena: Ing. Karlem Pustelníkem, ředitelem FN sP Ostrava

Zřizovací listina: MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č.j. OP-054-25.11.90

čl. II.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce provozních, zdravotnických a technických prostor Pavilonu péče o matku a dítě FN sP Ostrava v souladu s harmonogramem úklidu a dezinfekce (Příloha č.1) a dezinfekčním plánem (Příloha č.2), v souladu s hygienickými požadavky na provoz zdravotnických zařízení dle vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č.440/2000 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče dle zákona č.258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 490/2000 Sb. o rozsahu znalostí a dalších podmínkách k získání odborné způsobilosti v některých oborech ochrany veřejného zdraví a směrnice FN sPO o odpadovém hospodářství.

Přednost však mají konkrétní, byť verbální pokyny osob oprávněných jednat za objednatele:

- *vedoucí provozu*
- *vrchní sestra – pokyny za jednotlivé oddělení*
- *staniční sestra – pokyny za jednotlivé stanice*

Tyto pokyny oprávněných osob jsou platné za předpokladu, že nepřekračují rámec činností, na něž se tato smlouva vztahuje.

2. *Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce v pracovních dnech na pracovištích, jejichž charakter to vyžaduje i ve dvou směnách, dále pak o sobotách, nedělích a svátcích – dle harmonogramu prací (příloha č. 1).*
3. *Objednatel je povinen řádně a včas provedené práce převzít a zaplatit dohodnutou úplatou.*
4. *Objednatel je oprávněn jednostranně určovat rozsah úklidových prací i jejich četností.*

čl. III

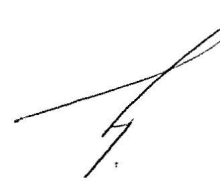
Popis prací

1. *Úklidové práce této smlouvy zahrnují ruční mytí a strojové mytí podlahových ploch, dveří, obkladů, obložení, okenních parapetů, vnitřních skleněných ploch, sociálního zařízení a vnitřního vybavení pracoviště, desinfekci v souladu s hygienickými předpisy, dále pak vysávání.- dle harmonogramu prací.*
2. *Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce v případě požadavku objednatele i v nočních směnách od 22 hod. do 06 hod. v rozsahu a s počty pracovníků dle požadavku osob uvedených v čl. II bod 1.*
3. *Úklid po malování, mytí oken, mytí nádobí, úklid po stavebních úpravách, pastování a voskování podlah, čištění koberců, doplňování hygienických potřeb, mytí osvětlovacích těles spojené s demontáží a montáží zajišťovanou pracovníky objednatele, mytí žaluzií, mytí mřížek žaluzií spojené s dezinfekcí, praní záclon jsou práce prováděné na základě písemné objednávky. Objednávka musí vždy obsahovat druh a obsah prací, včetně termínu provedení, výši ceny a podpisy osob uvedených v článku II. bod 1..*
4. *Smluvní strany se mohou dohodnout na dalším rozšíření rozsahu a druhu prováděných prací a to i pokud se jedná o další druhy prací, které v této smlouvě nejsou uvedeny.*

čl. IV.

Čas plnění

1. *Úklidové práce budou započaty dne 1.4.2003.*
2. *Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.*



čl. V.
Cena a fakturace

1. Podkladem pro fakturaci prováděných prací je jejich kvantitativní a kvalitativní provedení, předání prováděcím pracovníkem a potvrzení o jejich převzetí staniční sestrou. Provedené práce budou odsouhlaseny v zakázkovém listě.
2. Cena dodávek úklidových prací dle čl. III. odst. 1. se stanoví dohodou dle Zákona č. 526 z r. 1990 o cenách.

Cena dodávek úklidových prací činí měsíčně: 259.000,- Kč + 5% DPH

to je 271.950,- Kč měsíčně včetně DPH.

3. Cena prací dle čl. III. odst. 2., bude stanovena hodinovou zúčtovací sazbou ve výši 95,- Kč + 5% DPH za 1 hod. na samostatné faktuře.
4. Cena prací dle čl. III. odst. 3., 4.:

Mimořádný úklid	hodinová sazba pracovníka	
	pracovní den	neděle, svátky
• Úklid po malování nebo stěhování	90,- Kč	125,- Kč
• Úklid po provádění oprav nebo dílčích stavebních pracích	95,- Kč	130,- Kč
• Úklid v případě havárií	95,- Kč	130,- Kč
	jednotkové ceny	
• Kladení vosků	80,- Kč/m ²	80,- Kč/m ²
• Čištění koberců	10,- Kč/m ²	10,- Kč/m ²
• Jednostranné mytí oken dostupných za použití běžné úklidové techniky (schůdky, prodloužené násady apod.)	8,- Kč/m ²	8,- Kč/m ²

5. Provedené pracovní výkony budou účtovány 2 x měsíčně (k 15. a poslednímu dni v měsíci). Objednatel poukáže na účet zhotovitele dohodnutou smluvní cenu na základě faktury.
Splatnost faktury je 60 dnů.
6. V případě prodloužení objednatele s úhradou vyfakturované položky se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Zhotovitel se zavazuje neuplatnit nárok na úrok z prodlení za dobu do 180 dnů od data splatnosti daňového dokladu.
7. Nabídkovou cenu je možné překročit, dojde-li ke změnám sazeb DPH, nebo ke změnám jiných daňových předpisů a od 1.1.2004 je překročení ceny možné z důvodu vývoje cen v národním hospodářství.

Čl. VI

Fakturační, platební a sankční podmínky.

1. *Fakturační podmínky - fakturace bude probíhat 2 x měsíčně.*

2. *Platební podmínky.*

Firma Jiří Vejmelka – LESK vyfakturuje provedené práce na základě potvrzeného zakázkového listu. Splatnost vystavených faktur je 60 dní. Faktura musí splňovat veškeré předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 588/1992 Sb. v platném znění, jinak je povinná strana oprávněna ji vrátit a lhůta splatnosti neběží. Nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení řádné faktury. Ostatní práce (na základě objednávky) budou fakturovány následně po provedení a převzetí prací.

Veškeré práce se předávají denně prostřednictvím zakázkových listů. Dispečerky firmy LESK denně kontrolují na jednotlivých odděleních kvalitu provedených prací ve spolupráci se staničními sestrami.

3. *Sankční podmínky.*

Při zjištění jakéhokoli nedostatku zajistí pracovníci firmy LESK okamžitou nápravu ještě téhož dne.

Případné spory obou stran se řeší přednostně dohodou.

čl. VII.

Podmínky zhotovitele

1. *Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli za úplatu nebytové prostory v rozsahu nutném pro plnění této zakázky, např. úklidové místnosti pro úschovu pracovních pomůcek, úklidových prostředků, místnosti pro převlékání pracovníků, místnosti pro skladování čistících prostředků, úklidové techniky, místnost – kancelář pro vedení administrativy. Podmínky nájmu jsou stanoveny samostatnou smlouvou.*
2. *Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli za úplatu energii (voda, elektřina, otop a TUV) v rozsahu potřebném k provádění úklidových prací.*
3. *Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli za úplatu praní pracovních oděvů dle vyhl. 440/2000 Sb., příloha V. v rozsahu nutném pro plnění této zakázky. V případě, že objednatel tuto službu neposkytuje, firma Jiří Vejmelka – LESK uzavře smlouvu s jinou dodavatelskou firmou.*
4. *Práva a odpovědnost za vady, které jsou zřejmé, je objednatel povinen uplatnit ihned po zjištění vady nejpozději do 24 hodin. Zhotovitel je povinen bezúplatně a včas odstranit právem reklamovanou vadu na úklidových pracích a službách. Nedojde-li ke včasnému a kvalitnímu odstranění reklamovaných vad vyplývajících ze smlouvy o dílo a hygienických předpisů, objednatel má právo neuhradit cenu za danou část reklamovaných prostor. Reklamace ostatních vad se řídí ustanoveními Obchodního zákoníku. Pověřený pracovník zhotovitele zodpovídá za řádnou každodenní kontrolu*



provedených prací v souladu s hygienickými, požárními, bezpečnostními a ekologickými předpisy.

- 5. Objednatel upozorní a seznámí pracovníky zhotovitele na případné specifikace a zvláštnosti vyplývající z předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně objektu, který je předmětem dodávek dle této smlouvy.*
- 6. Forma instruktáže bude mezi pověřenými pracovníky zhotovitele a objednatele dohodnuta při zahájení dle čl. IV. odst. 1. .*
- 7. Zhotovitel neodpovídá za ztráty cenných pracovních pomůcek (kalkulaček apod.) a drahých osobních věcí (prsteny apod.), které nebyly řádně zabezpečeny.*

čl. VIII. Předání a převzetí

- 1. Zhotovitel předává a objednatel přejímá provedené práce dle této smlouvy každý den samostatně svými pověřenými pracovníky uvedenými v čl. II odst. 1. .*
- 2. Při předávání a přebírání prací pro účely potvrzení rozsahu množství a kvality provedených prací se na předepsaném tiskopise ZAKÁZKOVÝ LIST potvrzuje:
/Příloha č.4/
a) rozsah provedených a převzatých prací pro účely účtování
b) datum provedení
c) kvality provedených prací*
- 3. Objednatel je povinen reklamovat případné vady kvality a rozsahu služeb a prací okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do tří dnů ode dne provedených prací nebo doby, kdy měly být služby provedeny.*
- 4. Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu na práci.*
- 5. Objednatel nemá právo na slevu ceny nebo úhradu nákladů podle předchozího bodu, pokud neumožní zhotoviteli odstranit oprávněně reklamovanou vadu.*

čl. IX. Kontrola a plnění smlouvy

- 1. Kontrola kvality úklidu s ohledem na dodržování harmonogramu a dezinfekčního plánu bude prováděna kontrolním systémem řízení úklidových prací. /Příloha č.3/*
- 2. K řádnému a včasnému plnění závazků vyplývajících z této smlouvy a zabezpečení plnění všech povinností se dohodly obě strany na průběžné účinné kontrole, kterou budou obě strany provádět jak společně, tak i samostatně. Jedná se především o*

ochranu majetku před ztrátou, poškozením, zničením nebo zneužitím, dále o hospodárnost a účelnost vynaložených hmotných prostředků, o řádnou evidenci, fakturaci a placení dodávek a o dodržování právních předpisů.

čl. X. Ostatní ujednání

- Úklid kancelářských stolů a nábytku bude prováděn v případě, že na stolech a nábytku nebude umístěna pracovní dokumentace pracovníků objednatele.*
- Pracovníci zhotovitele nebudou přenášet ani jinak manipulovat s písemnostmi a zařízením na stolech a nábytku objednatele.*
- Úklid pokladny lze provádět po projednání s odpovědným pracovníkem objednatele.*
- Osobní věci pracovníků objednatele nejsou předmětem úklidu.*
- Pracovníci zhotovitele nesmí čistit a manipulovat se zařízením výpočetní techniky.*
- Zhotovitel se zavazuje poučit své zaměstnance, kteří budou provádět úklidové práce pro objednatele o povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech, se kterými při výkonu práce přijdou do styku a týkající se zájmů objednatele.*
- Zhotovitel vybaví pracovníky jednotným pracovním oděvem s logem firmy, ochrannými, úklidovými a desinfekčními prostředky – zamezí z bezpečnostních důvodů a v souladu s hygienickými normami pochůzkám svých pracovníků po jiných pracovištích, než ve kterých pracovník provádí úklidové práce.*
- Zhotovitel přeškolí 1x ročně své zaměstnance ze všech všeobecných norem hygieny a desinfekce zdravotnických zařízení (předepsané ředění úklidových a desinfekčních prostředků).*
- V případě vzniku škody na majetku objednatele, rozbití, nebo poškození věcí se zavazuje zhotovitel škody uhradit a uvést do původního stavu, ale pouze v tom případě, že se prokáže vina pracovníka zhotovitele.*
- Zhotovitel uhradí fakturu za telefonické hovory dle tarifkace telefonní ústředny objednatele.*

čl. XI. Závěrečná ustanovení

- 1. Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, platí vzájemná práva a povinnosti smluvních stran.*
- 2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží dva a nabývá platnosti dnem podpisu obou stran.*



3. Změny nebo doplňky ke smlouvě lze provést jen písemně a musí být potvrzeny oběma stranami.
4. Smluvní strany jsou si plně vědomy skutečnosti, že smlouva upravuje provádění úklidových prací v novém pavilonu, kde se mohou vyskytnout doposud neznámé provozní problémy. Z těchto důvodů vyjadřují společnou vůli řešit jakýkoliv problém vzájemnou dohodou.

Ve Frýdku-Místku, dne: 27.03.2003

V Ostravě dne: 28.3.2003



VEJMEJKA - LES
Sokolská 1336
738 01 Frýdek-Místek
IČO: 10600230
tel. 252-52080900

.....
Zhotovitel

FAKULTNÍ NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
708 52 OSTRAVA, 17. listopadu 1790
44



.....
Objednatel

PŘÍLOHA č. 1

Harmonogram úklidu a dezinfekce pro pracovníky v úklidu FNŠP Ostrava - Poruba

Způsob provádění úklidu a desinfekce se řídí Vyhláškou č. 440/2000 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, dezinfekčním řádem pro lůžková oddělení FNŠP Ostrava a Zákonem č. 258/2000 Sb., ochraně veřejného zdraví, vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 490/2000 Sb., o rozsahu znalostí a dalších podmínkách k získání odborné způsobilosti v některých oborech ochrany veřejného zdraví a směrnice nemocnice o odpadovém hospodářství.

Zajištění kompletního úklidu se rozumí zajištění všech činností nezbytných k dosažení potřebné čistoty a hygienických parametrů předepsaných nebo obvyklých pro provoz nemocnic za použití schválených mycích a desinfekčních prostředků. Shromažďování, třídění a odsun veškerého odpadu na určená místa včetně zajištění a dodávky potřebného množství igelitových pytlů, papírových pytlů, sáčků do odpadkových košů apod..

Zajištění kompletního úklidu zahrnuje:

1. Pokoje pacientů

Denní práce

- desinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad, případně otření nečistot
- desinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a desinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky
- desinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, odkládacích poliček a obkladů kolem baterií a zrcadel

Týdenní práce

- desinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- desinfekční mytí odpadkových košů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- mytí a desinfekce všech omyvatelných stěn
- desinfekční mytí dveří

Měsíční práce

- desinfekční mytí radiátorů ústředního topení a rozvodů



Pololetní práce

- mytí oken
- otření osvětlovacích těles bez demontáže
- čištění a dezinfekce mřížek klimatizace

Roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- drhnutí a následné pastování a leštění podlah
- mytí žaluzií

2. Pokoje jednotky intenzivní péče (dále jen JIP)

rozsah jako u bodu 1. Pokoje pacientů a navíc:

Denní práce na JIP

- desinfekční mytí odkládacích ploch

Týdenní práce na JIP

- dezinfekční mytí stěn, dveří a nábytku
- dezinfekční mytí prosklených přepážek, radiátorů, osvětlovacích těles, žaluzií

Čtvrtletní, pololetní a roční práce na JIP se provádějí jako u bodu 1., jsou však prováděny v rámci sanitárních dnů, bez přítomnosti pacientů.

3. Trakt operačních sálů, zákrokové sály a trakt porodního sáluDenní práce

- dezinfekční vytírání podlah vždy před a po každé operaci a zákroku
- dezinfekční vytírání přilehlých místností operačních sálů (filtry, chodby, sklady, hygienická zázemí, jídelnu, popisovnu, čisté schody, výtahy)
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad, případně otření nečistot
- odnášení nebezpečného odpadu do vyhrazených prostor
- dezinfekční otření odpadkových košů
- dezinfekční mytí okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a desinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky, volně přístupných ploch psacích stolů
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, odkládacích políček a obkladů kolem baterií a zrcadel

Týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří a obkladů
- mytí radiátorů a rozvodů
- dezinfekční mytí stropů, obložen, vnitřní strany oken a povrchu osvětlovacích těles

Čtvrtletní práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- blokový úklid operačních sálů
- mytí žaluzií

Pololetní práce

- mytí oken

4. Ordinance, ambulance a laboratořeDenní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad, případně otření nečistot
- odnášení nebezpečného odpadu do vyhrazených prostor
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- dezinfekční mytí pracovních stolů
- odstraňování skvrn ze dveří, a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky, volně přístupných ploch psacích stolů
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, odkládacích poliček a obkladů kolem baterií a zrcadel

Týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří

Měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů



Pololetní práce

- mytí oken
- mytí žaluzií

Roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace

5. Kuchyně – přípravy jídlaDenní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sádků na odpad, případně otření nečistot
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky

Týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- dezinfekční mytí odpadkových košů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí omyvatelných stěn
- dezinfekční mytí dveří

Měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů a rozvodů

Pololetní práce

- mytí oken
- mytí žaluzií

Roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace



6. Kanceláře, denní místnosti, inspekční pokoje

Denní práce

- vytírání podlah, příp. vysávání podlahových krytin
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplnění sáčků na odpad, případně otření nečistot
- vyprazdňování popelníků
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7m výšky, volně přístupných ploch psacích stolů
- dezinfekční mytí umyvadel, vodovodních baterií, odkládacích poliček a obkladů kolem baterií a zrcadel
- převlečení postelí, výměna ručníků, utěrek (četnost lze upravit dle počtu osob v místnosti)

Týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří
- mytí rámu obrazů

Měsíční práce

- mytí radiátorů, rozvodů

Pololetní práce

- mytí oken
- sundávání, věšení, praní záclon a závěsů
- mytí žaluzií

Roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- čištění koberců a čalouněného nábytku
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace
- leštění dřevěného nábytku, ošetření emulzí

7. Chodby, schodiště, haly, čekárny, šatny, sklady, výtahy a balkony

Denní práce

- dezinfekční vytírání podlah s režimem mytí a dezinfekce výtahů 3 x denně (pro pacienty před a po operacích, stravu a odpad je vyčleněn výtah)
- vyprazdňování odpadkových košů, doplnění sáčků na odpad a odnášení jejich obsah do vyhrazených kontejnerů na odpad, případně otření nečistot
- stírání prachu z okenních parapetů

- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- otírání prachu z nábytku do 1,7 m výšky

Týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7 m výšky
- dezinfekční mytí dveří
- zalévání květin
- mytí zábradlí a madel

Měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů

Pololetní práce

- mytí oken
- sundávání, praní a věšení záclon a závěsů
- mytí žaluzií
- drhnutí a následné pastování a leštění podlah

Roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace

8. Čistící a úklidové místnosti

Denní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- dezinfekční mytí výlevek a vodovodních baterií
- dezinfekční mytí obkladů kolem výlevek a baterií
- otírání prachu z nábytku do 1,7 m výšky

Týdenní práce

- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- otírání prachu z nábytku nad 1,7m výšky
- dezinfekční mytí dveří
- mytí a dezinfekce omyvatelných stěn

Měsíční práce

- mytí radiátorů a rozvodů

Pololetní práce

- mytí oken



Roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace

9. Toalety, koupelny a sprchyDenní práce

- dezinfekční vytírání podlah
- vyprazdňování odpadkových košů a odnášení jejich obsahu do vyhrazených kontejnerů na odpad, doplněných sáčků na odpad, případně otření nečistot
- dezinfekční otření odpadkových košů
- stírání prachu z okenních parapetů
- odstraňování skvrn ze dveří a dezinfekční otření klik na dveřích
- dezinfekční mytí zrcadel, splachovadel, štětek na WC, zařízovacích předmětů WC, koupelen a sprch

Týdenní práce

- dezinfekční vymytí odpadkových košů
- dezinfekční mytí obložení a dělicích stěn
- dezinfekční otření elektrických zásuvek a vypínačů
- dezinfekční mytí dveří

Měsíční práce

- dezinfekční mytí radiátorů a rozvodů

Pololetní práce

- mytí oken

Roční práce

- mytí osvětlovacích těles ve spolupráci s elektromechaniky zajišťujícími demontáž a montáž těles
- mytí a dezinfekce mřížek klimatizace

10. Sklady odpadů

Denně vytírání podlah skladů odpadů, v nemocniční části 2 x denně

11. Klinika léčebné rehabilitace

měsíční práce
sanitární úklid
dezinfekční mytí

Jiří Vejmelka – LESK, Sokolská 1336, 738 01 Frýdek-Místek, tel, fax: 558 621 614
e-mail: Lesk@Vejmelka.cz

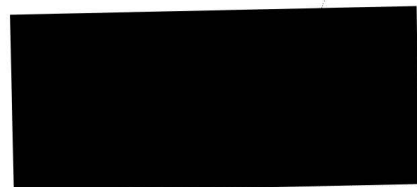


Doplnění výše uvedeného harmonogramu úklidu a dezinfekce:

1. Demontáž, dezinfekce, mechanická očista a následná montáž perlátorů vodovodních baterií a sprchových růžic v koupelnách, pokojích a boxech na lůžkových částech klinik a oddělení jako preventivní opatření proti bakterii *Legionella pneumophila* – 1 x měsíčně.
2. Pravidelná údržba a ošetřování sanitárních pomůcek – vždy po úklidu.
3. Úklid při nahodilých, urgentních situacích (rozbití, rozlití, vomitus).
4. Odstraňování odpadu z klinik do sklepních prostor vyhrazených pro sběr odpadu a další manipulaci – denně.
5. Při používání textilních návleků na obuv – denně dezinfikovat koše a obměňovat návleky za čisté. Při používání gumových galošů a antistatické obuvi na jednotkách JIP, operačních sálech a zákrokových sálkách je nutno tuto obuv dezinfikovat po každém použití.
6. Na operačních sálech, zákrokových sálech a jednotkách intenzivní péče se provádějí sanitární a blokové úklidy. Jejich četnost se řídí provozním řádem nebo epidemiologickou situací.

Časové podmínky provádění služeb

- Úklid na lůžkových odděleních od 5.30 hod. do 19.00 hod.
- Úklid ambulancí po ordinačních hodinách (většinou po 17.00 hod.)
- Na ostatních odděleních a pracovištích bude úklid prováděn před zahájením nebo po skončení pracovní doby (po předchozí dohodě o přesném čase)
- Společné prostory budou uklízeny před nebo po ukončení základních ordinačních hodin nebo pracovní doby (po předchozí dohodě o přesném čase)
- Úklid ve dnech pracovního volna a pracovního klidu bude prováděn na stanovených odděleních v době od 6.00 do 13.00 hod.



FAKULTNÍ NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
700 52 OSTRAVA 4, tř. 17. listopadu 1792

PŘÍLOHA č. 2

Desinfekční plán pro FNsP Ostrava

Používaná desinfekce:

Přípravek	na bázi	koncentrace	expoziční	účinek
Chloramin BM	chlor	1-2%	30M,Z	A,B,T,M,V
Presept	chlor	5-10g na 10L	15M,Z	A,B,T,V
Chloramix DT	chlor	15g na 8L	30M,Z	A,B,T,V
Mikasept CN	chlor	1-3%	30M,Z	A,B,V
5P	chlor	2,5-3%	1H,Z	A,B,V
Desam OX	perox.vodíku	1-2%	30M	A,B,V
Desox	perox.vodíku	0,5-2%	30M,Z	A,B,T,M
Mikasept KP	perox.vodíku	0,5-1%	30M,Z	A,B,C,T,M,V
Desur	aldehyd	1,5-3%	30M,Z	A,B,T,M
Desam GK	aldehyd	1,5-3%	30M,Z	A,B,T,M,V
Incidur SP	aldehyd	1,5-3%	1H,Z	A,B,T,M,V
Mikasept GAL	aldehyd	1,5-3%	1H,Z	A,B,T,M,V
Mikasept KAS	kvart.amon.sl.	1-2%	30M,Z	A,B,V
Persteril		0,2-0,5%	10M,1H	A,B,C,T,M

Střídání desinfekcí dle druhu účinných látek vždy po měsíci, nebo po domluvě s vrchní sestrou ve dvoutýdenních intervalech.

1.Společné prostory:	Desox	1%
	incidur SP	1%
	5P	2,5%

2.Oddělení, pokoje, sanit.zařízení:

Chloramin BM	1-2%
Desur	1,5%
Desam GK	1,5%
Incidur SP	1,5%
Desox	0,5%
Desam OX	1%
Mikasept GAL	1,5%

Persteril na vyžádání(nosokomiální nákazy,malování,gruntování apod.).

3.Operační, zákrokové a porodní sály:

Desox	1,5-2%
Presept	10g na 10L
Desam GK	1,5-2%
Chloramin BM	2-3%
Desam OX	1-2%
Mikasept GAL	2-3%
Desur	2%
Incidur SP	1-2%

Persteril na vyžádání.

Jiří Vejmelka – LESK, Sokolská 1336, 738 01 Frýdek-Místek, tel, fax: 558 621 614
e-mail: Lesk@Vejmelka.cz



4. Ordinace, laboratoře, ambulance:

Incidur SP	0,5-1%
Desox	1-1,5%
Chloramin BM	1-2%

5. Kanceláře, denní místnosti, insp.pokoje:

Incidur SP	0,5%
Desox	0,5%
Desam GK	1%
Chloramin BM	1%

Případné změny desinfekce nebo její koncentrace budou vždy upřesňovány se zdravotním personálem daného oddělení. Tyto změny bude nařizovat a kontrolovat odpovědný pracovník firmy Jiří Vejmelka –LESK.

Popis účinnosti:

A-usmrčení veget. forem bakterií a mikroskop. kvasinkových hub

B-usmrčení virů

C-usmrčení spor

T-usmrčení mikrobakterií komplexu M.tuberculosis

M-usmrčení potenciálně patogenních mikrobakterií

V-fungicidní účinek na mikroskopické vláknité houby

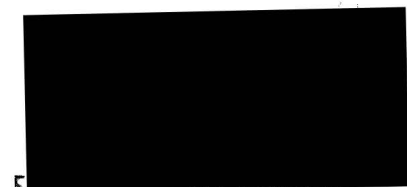
FAKULTNÍ NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
700 52 OSTRAVA 4, 17. 17. listopadu 17

PŘÍLOHA č.3

Kontrolní systém řízení úklidových prací

Systém kontrolní činnosti

1. **Stupeň kontroly** – každý pracovník firmy LESK na jednotlivých odděleních zodpovídá za vykonání všech prací dle harmonogramu úklidu. Úklidové práce budou odsouhlaseny pracovníky objednavatele v zakázkových listech.
2. **Stupeň kontroly** – vedoucí pracovník firmy LESK – dispečerka je povinna denně, minimálně 1 x, zkontrolovat dodržování kvality úklidu dle harmonogramu a hygienického režimu na všech odděleních. O případných nedostacích provede zápis do knihy kontrol a zajistí jejich odstranění.
3. **Stupeň kontroly** – na jednotlivých odděleních bude prováděna náátková kontrola kvality úklidových prací a používání desinfekcí, dle hygienického režimu, kterou provede pracovník objednavatele (staniční, vrchní, hlavní sestra) společně s dispečerkou firmy LESK. Případné zjištěné nedostatky budou okamžitě pracovníky firmy LESK odstraněny.
4. **Stupeň kontroly** – interní prověrka firmy. Dle certifikace pro ISO 9002 je firma povinna provádět vnitřní kontrolu: Ředitel firmy LESK náátkově kontroluje jednotlivá pracoviště za účasti hlavní sestry nemocnice. O provedené kontrole je proveden zápis a případné zjištěné nedostatky jsou řešeny a ihned odstraněny.



FRIEDRICH NEMOCNICE S POLIKLINIKOU OSTRAVA
700 62 OSTRAVA 4, 17. listopadu 1990