

## SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) v souvislosti s veřejnou zakázkou s názvem „Zajištění úklidových služeb v budově Ministerstva zdravotnictví“

### Smluvní strany:

#### Česká republika – Ministerstvo zdravotnictví

Se sídlem: Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2

IČO: 000 24 341

DIČ: CZ00024341

Zastoupena: Mgr. Stanislav Měšťan, státní tajemník

Ve věcech technických: [redacted] ředitelka HOS

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu příjmového: 19-0002528001/0710

Číslo účtu výdajového: 2528001/0710

(dále jen „**Objednatel**“)

	PRÁVNÍ ODBOR
Registr. číslo	<b>865/ 22</b>

a

#### ZENOVA services s.r.o.

Se sídlem: Biskupská 1065/1, 110 00 Praha 1

IČO: 25051865

DIČ: CZ25051865

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 91593

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

Číslo účtu: 168856945/0300

Zastoupená: [redacted] jednatel

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(společně dále též jen "**Smluvní strany**" nebo každý zvlášť jako "**Smluvní strana**")

uzavřely na základě rozhodnutí zadavatele o výběru Poskytovatele č. j. MZDR 4249/2022-4/PRO v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby s názvem „Zajištění úklidových služeb v budově Ministerstva zdravotnictví“ (dále jen „**veřejná zakázka**“) zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), ve smyslu podmínek a ustanovení

uvedených v zadávací dokumentaci a v souladu s nabídkou Poskytovatele níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění úklidových služeb (dále jen „smlouva“)

## **Článek I. Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele zajišťovat pro Objednatele provádění úklidových služeb v Objektu na adrese Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2 v rozsahu, způsobem a za podmínek specifikovaným v této smlouvě a jejích přílohách a dále závazek Objednatele za řádně a včas poskytnuté úklidové služby zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu.
2. Účelem této smlouvy je naplnění potřeb Objednatele spočívající v zajištění řádného úklidu jeho Objektu tak, aby bylo pro zaměstnance Objednatele pracující v Objektu a další osoby nacházející se v Objektu zajištěno prostředí, které je v souladu s legislativními požadavky a hygienickými standardy na pracovní prostředí, v souladu s požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a zároveň aby bylo zajištěno přívětivé prostředí pro návštěvníky Objektu odpovídající vážnosti Objednatele jako ústředního správního úřadu.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli následující úklidové služby:
  - a) Paušální úklid
  - b) Denní službu
  - c) Nepaušální úklid
  - d) Úklid na vyžádání
4. Činnosti a služby Paušálního úklidu jsou rozděleny do 10 typů úklidu a jejich podrobný popis je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy - Specifikace předmětu plnění.
5. Činnosti a služby poskytované v rámci Denní služby jsou blíže určeny v Příloze č. 1 a Přílohy č. 3 této smlouvy v části označených jako „Denní služba“. Služby Paušálního úklidu a Denní služby, jsou poskytovány pouze v pracovní dny, tj. mimo soboty, neděle a státních svátků a ostatních svátků ve smyslu zák. č. 245/2000 Sb.
6. Součástí Paušálního úklidu je rovněž služba doplňování zásobníků hygienickými prostředky (zejména toaletní papír, papírové ručníky, tekutá mýdla, osvěžovače vzduchu, apod.). Dodávka hygienických prostředků není předmětem plnění této smlouvy, hygienické potřeby budou poskytovány pro účely Objednatelem.
7. Činnosti a služby Nepaušálního úklidu jsou Poskytovatelem poskytovány dle potřeb na výzvu Objednatele, a to v předpokládaném rozsahu a četnosti dle Přílohy č. 1 a Přílohy č. 3.
8. Činnosti a služby Úklidu na vyžádání jsou poskytovány Poskytovatelem dle potřeb a objednávky Objednatele, a to dle Přílohy č. 1 a Přílohy č. 3.
9. Specifikace prostor v Objektu, ve kterých bude Poskytovatel poskytovat úklidové služby dle této smlouvy, četnost, časový harmonogram (rozpis) a popis úklidových služeb je uvedena v Příloze č. 3 této smlouvy.
10. Pojmy, které jejichž obsah je definován v Příloze č. 5 této smlouvy, budou vykládány ve smyslu Přílohy č. 5 k této smlouvě.

## **Článek II. Místo a doba plnění**

1. Místem plnění a poskytování služeb je Objekt Objednatele.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že Objekt Objednatele je kulturní památkou a je povinen s touto skutečností seznámit všechny své pracovníky.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců ode dne účinnosti této smlouvy.

## **Článek III. Objednávání služeb úklidu**

1. Úklidové služby Nepaušálního úklidu se Poskytovatel zavazuje poskytovat na základě písemné výzvy Objednatele, která bude obsahovat alespoň specifikaci požadovaného plnění, jednotkovou cenu bez DPH, celkovou cenu bez DPH, termín a dobu splnění závazku stanoveného výzvou. Výzva je závazná okamžikem doručení Poskytovateli a považuje se za dílčí smlouvu. Výzvu lze zaslat i na emailovou adresu Manažera zakázky. Bude-li výzva zasílána emailem, považuje se výzva za doručenou Poskytovateli jejím odesláním na emailovou adresu Manažera zakázky.
2. Úklidové služby v rámci Úklidu na vyžádání se Poskytovatel zavazuje poskytovat na základě písemné objednávky Objednatele.
3. Součástí objednávky budou alespoň tyto náležitosti:
  - a. označení smluvních stran,
  - b. označení a popis požadovaných služeb úklidu,
  - c. termín provedení služeb úklidu,
  - d. celková cena bez DPH,
  - e. jednotková cena bez DPH a
  - f. podpis osoby Objednatele.
4. Objednávku je povinen Objednatel doručit Poskytovateli. Objednatel je oprávněn zaslat objednávku též na emailovou adresu Manažera zakázky, přičemž v takovém případě se objednávka považuje za doručenou Poskytovateli odesláním na emailovou adresu manažera zakázky. Neodmítne-li Poskytovatel objednávku ve lhůtě 24 hodin od jejího doručení, je pro Poskytovatele uplynutím této lhůty objednávka závazná a stává se dílčí smlouvou. V případě objednávek označených slovem „urgentní“ činí lhůta pro odmítnutí 12 hodin od okamžiku doručení Poskytovateli. Odmítnutí objednávky musí mít písemnou formu a musí být doručeno Objednateli ve lhůtě pro odmítnutí.
5. Úklidové služby poskytnuté v rámci Nepaušálního úklidu nebo Úklidu na vyžádání se považují za poskytnuté řádně, pokud budou poskytnuty v souladu s příslušnými požadavky stanovenými touto smlouvou pro příslušnou službu, výzvou či objednávkou. Nejsou-li určité požadavky touto smlouvou, výzvou či objednávkou stanoveny, pak musí být poskytnuty v souladu s účelem této smlouvy.
6. Za účelem ověření řádného poskytnutí služby v rámci Nepaušálního úklidu nebo Úklidu na vyžádání na základě výzvy či objednávky je Poskytovatel povinen předložit příslušnou

službu Objednateli k převzetí. Ověření, že služba je poskytnuta řádně, provedou strany prostřednictvím písemného protokolu, jehož součástí může být i fotodokumentace. V případě, že služba poskytnutá v rámci Nepaušálního úklidu či Úklidu na vyžádání nespĺňuje požadavky stanovené touto smlouvou či jejím účelem, není Objednatel povinen takovou službu akceptovat.

7. V případě, že služba je poskytnuta řádně, potvrdí na důkaz převzetí takové služby Objednatel Poskytovateli do písemného protokolu.
8. V případě neakceptování služby Objednatelem, je Objednatel povinen Poskytovateli sdělit své výhrady k poskytnutí služby, buď do písemného protokolu, nebo jinak bez zbytečného odkladu Poskytovatele písemně o nich informovat, a určit přiměřenou lhůtu k řádnému provedení služby. Poskytovatel je v takovém povinen provést službu či její část znovu v přiměřené lhůtě určené Objednatelem a znovu ji předložit k převzetí Objednateli. V případě, že Objednatel příslušnou službu opakovaně jako řádně poskytnutou nepřevzme, je Objednatel oprávněn od příslušné výzvy či objednávky písemně odstoupit.
9. Doručením písemné informace Poskytovateli o opakovaném nepřevzetí příslušné služby se považuje za odstoupení od příslušné objednávky či výzvy v rozsahu opakovaně nepřevzaté služby.

#### **Článek IV.**

##### **Cena a platební podmínky**

1. Cena plnění v jednotkových cenách, tj. ceny paušální a ceny za měrnou jednotku, jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy – Ceník úklidových prací.
2. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, cena plnění dle této smlouvy zahrnuje veškeré nutné náklady k řádnému poskytování příslušných úklidových služeb, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na čisticí, desinfekční a ošetrovací prostředky, nezbytné nákupy doplňků, sáčků a pytlů do odpadních nádob, pytlů do skartátorů, obecný vývoj cen, změny kurzu koruny, vynášení a třídění odpadků do kontejnerů, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení pro profesionální použití, náklady na činnost manažera zakázky, pracovní oděvy, obuv a ochranné pomůcky pro zaměstnance Poskytovatele, praní jejich pracovních oděvů a mopů a jejich distribuci apod., mzdové náklady včetně zákonných odvodů a náklady na dopravu, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek třetích stran, apod.).
3. Cena Paušálního úklidu je sjednána jako paušální za kalendářní měsíc a je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy v tabulce cena (pravidelný) paušální úklid.
4. Cena Denní služby je sjednána jako paušální za kalendářní měsíc a je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy v tabulce CENOVÁ NABÍDKA – paušální služby-osoby.
5. Cena Paušálního úklidu a Denní služby je pevná pro každý kalendářní měsíc a nemění se v závislosti na počtu pracovních dnů v kalendářním měsíci.
6. Ceny jednotlivých činností a služeb Nepaušálního úklidu jsou sjednány za měrnou jednotku řádně a včas poskytnutých činností a služeb a jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy v tabulce nepaušální úklid.
7. Ceny jednotlivých činností a služeb Úklidu na vyžádání jsou sjednány za měrnou jednotku

řádně a včas poskytnutých činností a služeb a jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy v tabulce Cena – úklid na vyžádání.

8. Maximální možná úhrnná cena za poskytování služeb Paušálního úklidu, Denní služby, Nepaušálního úklidu a Úklidu na vyžádání za 48 měsíců bez DPH dle přílohy č. 1 činí 13,692.979,06 Kč, z toho DPH činí 2,875.525,60 Kč, celkem včetně 21% DPH činí 16,568.504,66 Kč.

Ceny služeb, které tvoří cenu služeb dle této smlouvy, jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy a jsou rozděleny takto:

- a. Maximální možná úhrnná cena za poskytování Paušálního úklidu (bez Denní služby) činí dle Přílohy č. 1 za 48 měsíců bez DPH 7,644.955,06 Kč, z toho DPH 1,605.440,56 Kč, celkem včetně 21% DPH činí 9,250.395,62 Kč.
  - b. Maximální možná úhrnná cena za poskytování Denní služby činí dle Přílohy č. 1 za 48 měsíců bez DPH 2,671.200,- Kč, z toho DPH činí 560.952,- Kč, celkem včetně 21% DPH činí 3,232.152,- Kč.
  - c. Maximální možná úhrnná cena za poskytování Nepaušálního úklidu činí dle Přílohy č. 1 za 48 měsíců bez DPH 2,170.164,- Kč, z toho DPH 455.734,44 Kč, celkem včetně 21% DPH činí 2,625.898,44 Kč.
  - d. Maximální možná úhrnná cena za poskytování Úklidu na vyžádání činí dle Přílohy č. 1 za 48 měsíců bez DPH 1,206.660,- Kč, z toho DPH činí 253.398,60 Kč, celkem včetně 21% DPH činí 1,460.058,60 Kč.
9. V případě, že služby Paušálního úklidu a/nebo Denní služby, nebudou (z důvodu zahájení či ukončení smlouvy v průběhu kalendářního měsíce, případně z důvodu porušení smlouvy, či jiné události) poskytovány ve všech pracovních dnech kalendářního měsíce, náleží Poskytovateli poměrná část ceny v Kč stanovená dle vzorce:
- cena Paušálního úklidu za 1 měsíc / počet pracovních dnů v kalendářním měsíci \* počet pracovních dnů v kalendářním měsíci, během kterých byl prováděn Paušální úklid*
- a*
- cena za Denní službu za 1 měsíc / počet pracovních dnů v kalendářním měsíci \* počet v pracovních dnů v kalendářním měsíci, během kterých byly poskytovány služby Denní služba*
10. Paušální ceny a ceny za měrnou jednotku jsou pro obě smluvní strany závazné a lze je měnit pouze za podmínek stanovených touto smlouvou a v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce.
11. Objednatel není povinen poskytnout Poskytovateli zálohy.
12. Objednatel se zavazuje společně s cenou uhradit též i DPH, a to v zákonné výši.
13. Poskytovatel je oprávněn uplatnit právo na úhradu ceny za služby poskytnuté na základě této smlouvy fakturou. Poskytovatel doručí souhrnnou fakturu za veškeré poskytnuté služby a činnosti Paušálního úklidu a Denní služby v příslušném kalendářním měsíci Objednateli nejdříve šestý pracovní den po jeho uplynutí. V případě služeb a činností Nepaušálního úklidu a Úklidu na vyžádání je oprávněn uplatnit právo na úhradu těchto služeb po uplynutí kalendářního měsíce společnou fakturou za oba tyto druhy úklidových služeb, v němž byly uvedené činnosti řádně a včas provedeny a převzaty Objednatелеm.
14. Náležitostmi faktury bude v případě Paušálního úklidu a Denní služby

- datum (období) poskytnutí služeb,
  - druh úklidových služeb,
  - paušální cena Paušálního úklidu bez DPH,
  - výše slevy v % a v Kč,
  - paušální cena Paušálního úklidu bez DPH po slevě,
  - paušální cena Denní služby bez DPH,
  - sazbu a výši DPH u každé z cen,
  - kopie protokolu o KPI včetně celkového kontrolního skóre za příslušný kal. měsíc.
  - celková cenu včetně DPH za fakturované období.
15. Náležitostmi faktury v případě Nepaušálního úklidu a Úklidu na vyžádání bude též vždy soupis skutečně poskytnutých služeb dle závazné výzvy Objednatele či závazné Objednávky. Soupis poskytnutých služeb musí obsahovat minimálně
- datum (období) poskytnutí služeb,
  - druh úklidových služeb,
  - specifikaci prostor, ve kterých byly služby poskytovány (č. místnosti, chodba apod.),
  - měrné jednotky (dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací),
  - počet měrných jednotek,
  - cenu bez DPH za měrnou jednotku,
  - cenu včetně DPH za měrnou jednotku,
  - celkovou cenu bez DPH započít měrných jednotek,
  - celkovou cenu včetně DPH za počet měrných jednotek,
  - celkovou cenu bez DPH za fakturované období,
  - výši DPH za fakturované období,
  - sazbu DPH,
  - celkovou cenu včetně DPH za fakturované období, a
  - kopie protokolů o převzetí příslušných úklidových služeb.
16. Faktura Poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) a identifikaci smlouvy číslem přiděleným Objednatelem.
17. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit Poskytovateli, aniž by se tím Objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být Objednatelem jednoznačně vymezen.
18. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích Příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 ZDPH, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou (identifikace: **pv8aaxd**) nebo elektronickou poštou na adresu [mzcr@mzcr.cz](mailto:mzcr@mzcr.cz).
19. Splatnost závazků Objednatele uplatněných Poskytovatelem na základě této smlouvy či v souvislosti s ní, včetně závazků vzniklých na základě závazné výzvy či závazné

objednávky činí 30 dní ode dne doručení faktury jiné výzvy k zaplacení Objednateli.

20. Objednatel uhradí cenu uplatněnou fakturou Poskytovateli bezhotovostně převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Povinnost Objednatele zaplatit jakoukoliv částku dle této smlouvy je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele.

21. Registr plátců DPH; Registr nespolehlivých plátců DPH

(i) Smluvní strany berou na vědomí, že správce daně zveřejňuje ode dne 01.01.2013 nespolehlivého plátce DPH v rejstříku nespolehlivých plátců DPH vedeném MF ČR a že Objednatel, pokud přijme zdanitelné plnění s místem plnění v tuzemsku uskutečněné Poskytovatelem zdanitelného plnění, tj. jiným plátcem DPH, nebo poskytne úplatu na takové plnění, ručí podle § 109 ZDPH jako příjemce zdanitelného plnění za nezaplacenou daň z tohoto plnění, pokud v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí platby je Poskytovatel zdanitelného plnění (Poskytovatel) veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení Objednatele ve smyslu tohoto ustanovení

(ii) Poskytovatel prohlašuje, že ke dni uzavření smlouvy není veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, a pro případ, že se stane nespolehlivým plátcem DPH až po uzavření této smlouvy, zavazuje se bezodkladně a prokazatelně informovat Objednatele o této skutečnosti.

(iii) Pokud Objednatel jako příjemce zdanitelného plnění zjistí po doručení daňového dokladu (faktury), že Poskytovatel je v evidenci plátců DPH označen jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu první odrážky tohoto odstavce, anebo bankovní účet, který Poskytovatel uvede na daňovém dokladu (faktuře), není zveřejněn v registru plátců DPH, má se za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.

(iv) V případě, že:

a) úhrada ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený Poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH nebo

b) číslo bankovního účtu Poskytovatele uvedené v této smlouvě nebo na daňovém dokladu vystaveném Poskytovatelem nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,

je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se ujednání podle této odrážky obdobně.

## **Článek V.**

### **Změna cen či výměr**

1. Ceny plnění za měrnou jednotku/měsíc (v tabulce cena – pravidelný paušální úklid dle Přílohy č. 1), cenu za Denní službu za 1 měsíc dle Přílohy č. 1, a ceny plnění za měrnou jednotku (v tabulce Nepaušální úklid a Cena-úklid na vyžádání) je možné zvýšit v případě zvýšení minimální mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o

nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Navýšení bude provedeno o procentní nárůst minimální mzdy oproti její předchozí účinné výši. Při prvním navýšení se za předchozí výši minimální mzdy považuje výše účinná k poslednímu dni lhůty k podání nabídek. Změna ceny plnění je možná nejdříve po uplynutí prvního celého kalendářního roku od účinnosti smlouvy. Zvýšení příslušné ceny oproti předchozí účinné výši příslušné ceny nebude nikdy vyšší než 10 % oproti předchozí účinné výši příslušné ceny. Ke změně ceny dle tohoto odstavce je Poskytovatel oprávněn písemně vyzvat Objednatele, a to nejpozději ve lhůtě 2 měsíců ode dne nabytí účinnosti příslušné části právního předpisu upravujícího zvýšení minimální mzdy. Nedoručí-li Poskytovatel Objednateli písemnou výzvu dle předchozí věty, jeho právo na zvýšení ceny zaniká. Součástí písemné výzvy Poskytovatele musí být též návrh textu dodatku odpovídající změně předpokládané tímto odstavcem. Smluvní strany uzavřou příslušný dodatek o změně ve smyslu tohoto odstavce nejpozději ve lhůtě 1 měsíce ode dne doručení bezvadné písemné výzvy dle věty první tohoto odstavce Objednateli. Dodatek nabude účinnosti k prvnímu dni prvního kalendářního měsíce následujícího po dni uzavření dodatku. Smluvní strany též odpovídajícím způsobem změní cenu dle odst. 8 čl. IV této smlouvy a celkové ceny dle příloh.

2. Objednatel je oprávněn navrhnout Poskytovateli zvýšení výměry prostor (A-G1), v nichž jsou poskytovány služby Paušálního úklidu, a to v rozsahu až 10% výměry příslušného prostoru, v němž je služba Paušálního úklidu poskytována. Limit nejvýše 10% se vztahuje k výměře příslušného prostoru ke dni nabytí účinnosti této smlouvy. Poskytovatel je povinen do 30 dnů ode dne doručení návrhu Objednatele uzavřít dodatek k této smlouvě, jehož předmětem bude zvýšení výměry příslušného prostoru a též odpovídající změna celkové ceny za Paušální úklid za měsíc. Cenu za MJ/měsíc strany zachovají. Smluvní strany též odpovídajícím způsobem změní cenu dle odst. 8 čl. IV této smlouvy a celkové ceny dle příloh.
3. Objednatel je oprávněn navrhnout Poskytovateli snížení výměry prostor (A-G1), v nichž jsou poskytovány služby Paušálního úklidu, a to v rozsahu až 10% výměry příslušného prostoru, v němž je služba Paušálního úklidu poskytována, za celou dobu trvání smlouvy. Limit nejvýše 10% se vztahuje k výměře příslušného prostoru ke dni nabytí účinnosti této smlouvy. Poskytovatel je povinen v případě návrhu Objednatele na snížení výměry prostor povinen do 30 dnů ode dne doručení návrhu Objednatele uzavřít dodatek k této smlouvě, jehož předmětem bude snížení výměry příslušného prostoru a též odpovídající změna celkové ceny za Paušální úklid za měsíc. Cenu za MJ/měsíc strany zachovají. Smluvní strany též odpovídajícím způsobem změní cenu dle odst. 8 čl. IV této smlouvy a celkové ceny dle příloh.
4. Poskytovatel nemá povinnost uzavřít dodatek dle odst. 2 či 3 tohoto článku, pokud by zvýšení či snížení výměry během doby trvání této smlouvy přesáhlo 10% výměry příslušného prostoru platné ke dni nabytí účinnosti této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn z důvodu vzniku existence dočasné překážky úklidu (např. stavební práce), jejíž existenci mohl předvídat, a oznámil-li písemně takovou překážku Poskytovateli alespoň 2 dny před jejím vznikem, na dobu trvání překážky u služeb Paušálního úklidu snížit počet m<sup>2</sup> u příslušného typu úklidu (prostoru) v rozsahu odpovídajícím překážce oproti Příloze č. 1, a současně též odpovídajícím způsobem snížit paušální cenu Paušálního úklidu za měsíc u příslušného typu úklidu (prostoru).



Součástí písemného oznámení bude též rozsah výměry snížené o výměru překážky a snížení odpovídající část měsíční ceny Paušálního úklidu jakož i cena Paušálního úklidu za měsíc po snížení. V případě včasného oznámení o překážce vzniká Poskytovateli ode dne vzniku překážky právo na zaplacení ceny za Paušální úklid za kalendářní měsíc pouze ve výši snížené o rozsah výměry odpovídající výměře dočasné překážky, a to po celou dobu trvání překážky, nejdéle však 3 kalendářní měsíce. Po odpadnutí překážky, či uplynutí 3 kalendářních měsíců, aniž by Objednatel učinil další oznámení, vzniká Poskytovateli právo na zaplacení ceny za Paušální úklid ve výši ke dni před překážkou. Obdobně je Objednatel oprávněn postupovat i ve vztahu ke službám Nepaušálního úklidu. Oznámení dle tohoto odstavce lze zaslat na emailovou adresu Manažera zakázky. Objednatel je oprávněn učinit oznámení ve vztahu k též překážce dle tohoto odstavce opakovaně s tím, že učiní-li oznámení ve vztahu k též překážce potřetí, je Poskytovatel oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět s výpovědní dobou 3 měsíců ode dne doručení písemné výpovědi Objednateli.

6. Objednatel je oprávněn z důvodu vzniku existence překážky úklidu, jejíž existenci nemohl předvídat před jejím vznikem, a oznámil-li takovou překážku písemně Poskytovateli bez zbytečného odkladu, kdy se o ní dozvěděl, ode dne vzniku překážky u služeb Paušálního úklidu snížit počet m<sup>2</sup> u příslušného typu úklidu (prostoru) v rozsahu odpovídajícímu překážce oproti Příloze č. 1, a současně též odpovídajícím způsobem snížit Cenu Paušálního úklidu za měsíc. Součástí písemného oznámení bude též rozsah výměry snížené o výměru překážky a snížení odpovídající část měsíční ceny Paušálního úklidu jakož i cena Paušálního úklidu za měsíc po snížení. V případě včasného oznámení o překážce vzniká Poskytovateli právo zaplacení ceny za Paušální úklid za kalendářní měsíc pouze ve výši odpovídající sníženému rozsahu výměry o výměru odpovídající dočasné překážce, a to po celou dobu trvání překážky, nejdéle však 3 kalendářní měsíce. Po odpadnutí překážky, či uplynutí 3 kalendářních měsíců, vzniká Poskytovateli právo na zaplacení ceny za Paušální úklid ve výši ke dni před překážkou. Obdobně je Objednatel oprávněn postupovat i ve vztahu ke službám Nepaušálního úklidu. V případě, že by překážka dle tohoto odstavce trvala déle než tři kalendářní měsíce, je Objednatel oprávněn v rozsahu výměry překážky od této smlouvy odstoupit. Oznámení dle tohoto odstavce lze zaslat na emailovou adresu Manažera zakázky. Objednatel je oprávněn učinit oznámení ve vztahu k též překážce dle tohoto odstavce opakovaně s tím, že učiní-li oznámení ve vztahu k též překážce potřetí, je Poskytovatel oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět s výpovědní dobou 3 měsíců ode dne doručení písemné výpovědi Objednateli.
7. V případě, že Objednatel učiní oznámení o překážce později, než je povinen učinit, má právo snížit cenu dle předchozích odstavců ode dne následujícího po dni doručení oznámení Poskytovateli.

## **Článek VI.**

### **Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost pro plnění předmětu této smlouvy a předat Poskytovateli veškeré podklady potřebné pro řádné plnění předmětu této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje v přiměřené míře Poskytovateli poskytnout pro poskytování

služeb Paušálního úklidu v Objektu prostory pro uložení úklidové techniky, úklidových prostředků (dále společně také jen „poskytnuté prostory“). O předání poskytnutých prostor bude sepsán předávací protokol podepsaný kontaktní osobou Objednatele a Poskytovatele, jehož přílohou bude rovněž seznam movitých věcí, kterými jsou tyto prostory vybaveny. Poskytovatel se zavazuje nejpozději ke dni zániku této smlouvy předané prostory vyklidit a vrátit je, včetně předaného movitého vybavení, Objednateli zpět, a to ve stavu, v němž mu byly poskytnuté prostory předány s přihlédnutím k běžnému opotřebení.

3. Objednatel je povinen seznámit Poskytovatele s pravidly PO a BOZP a proškolit vybraného zástupce Poskytovatele ze zásad na úseku požární ochrany (PO) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) (vstupní instruktáž). Objednatel a Poskytovatel si vzájemně informují o rizicích v Objektu. Poskytovatel se zavazuje, že prokazatelně seznámí všechny svoje pracovníky a další osoby, které se budou podílet na realizaci předmětu plnění, se vstupní instruktáží o PO a BOZP s riziky.
4. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli následující prostředky pro doplnění nebo výměnu:
  - látkové ručníky a utěrky. (Praní látkových ručníků a utěrek zajišťuje Poskytovatel.)
  - toaletní papír, papírové ručníky, mýdlo do mýdelníků a hygienické sáčky.
  - materiál pro doplnění nebo výměnu bude Objednatel poskytovat (vydávat) Poskytovateli minimálně 1x týdně v místě a čase určeném Objednatelem.
5. Objednatel se zavazuje písemně sdělovat (případně e-mailem nebo telefonicky) Poskytovateli případné mimořádné provozní změny, které mohou mít vliv na čas provádění služeb, zejména změny z důvodu konání protokolárních či jiných akcí v Objektu Objednatele, apod., a to v dostatečném časovém předstihu alespoň 2 dny předem. V těchto případech je Poskytovatel povinen uzpůsobit provádění jednotlivých služeb těmto akcím.
6. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění povinností Poskytovatele stanovených touto smlouvou a jejími přílohami.

## **Článek VII.**

### **Práva a povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel je povinen poskytovat služby v souladu s platnými právními předpisy a ostatními předpisy vztahujícími se k předmětu plnění této smlouvy. Poskytovatel je povinen plnit služby a činnosti dle této smlouvy, výzvy či objednávky samostatně, dle nejvyšší odborné péče, znalostí, na svou odpovědnost a na svůj náklad. Poskytovatel je především povinen dodržovat vhodnou technologii provádění jednotlivých činností. Při poskytování plnění musí být každý z pracovníků Poskytovatele schopen postupovat, aniž by očekával od zaměstnanců Objednatele, že budou jeho práci řídit, dávat mu pokyny či rady.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat služby Paušálního úklidu a Denní služby dle rozpisu prací typu A-G uvedeného v Příloze č. 3 smlouvy.
3. Služby Paušálního úklidu i Nepaušálního úklidu dle rozpisu úklidu typu A2, A3, B, C, D, E, F, G, bude Poskytovatel vykonávat v pracovních dnech (po, st od 17:00 do 21:00 hodin, út, čt, pá od 16:00 do 20:00 hodin).
4. Služby Paušálního úklidu i Nepaušálního úklidu dle rozpisu prací typu A 1 budou

vykonávány za přítomnosti zaměstnance Objednatele v pracovních dnech v době od 6:00 hod do 10:00 hod dle požadavků Objednatele.

5. Na zajištění úklidu dle rozpisu služeb typu Denní služba Poskytovatel zajistí přítomnost příslušného počtu pracovníků úklidu v Objektu Objednatele dle Přílohy č. 3.
6. Nepaušální úklid jiný než uvedený v odst. 3 nebo 4 tohoto článku a Úklid na vyžádání je Poskytovatel povinen provádět dle potřeb a požadavků Objednatele v čase stanoveném Objednatelem.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho pracovníci zahájí činnost ve stanovenou dobu nástupem do příslušných prostor.
8. Klíče od jednotlivých prostor si pracovníci Poskytovatele vyzvednou na místě určeném Objednatelem.
9. Po ukončení úklidu přesunou pracovníci Poskytovatele ekologicky roztříděný odpad do příslušných kontejnerů. (Následnou likvidaci odpadu zajistí Objednatel).
10. Po dokončení úklidových prací odevzdají pracovníci Poskytovatele klíče od jednotlivých prostor na místě určeném Objednatelem.
11. Provádění Úklidu na vyžádání spočívající v čistění lustrů a lamp - (opálové sklo) znamená odborné umytí a vyčistění lustrů a lamp - (opálové sklo). Poskytovatel provede čistění lustrů a lamp tak, aby nedošlo k poškození jakékoliv části lustru nebo lampy včetně elektrického zapojení, a odpovídá za to, že po vyčistění lustrů a lamp budou tyto schopné bezpečného provozu a nedojde k poškození elektroinstalace zabudované ve zdi neodborným čistěním ve smyslu poškození zkratováním. V případě, že s ohledem na elektrické zapojení lustrů nebo lamp právní předpisy ukládají osobám, které budou tuto činnost jménem Poskytovatele provádět, splnění určitých povinností (např. autorizaci či oprávnění k takové manipulaci), odpovídá za splnění těchto povinností Poskytovatel.
12. Bez ohledu jiná ujednání o účinnosti smlouvy Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy předat Objednateli ke schválení seznam osob (pracovníků Poskytovatele), kteří budou vykonávat služby v Objektu a následně vždy v dostatečném časovém předstihu, předat Objednateli ke schválení seznam případných dalších osob (pracovníků Poskytovatele), kteří budou vykonávat služby v Objektu. Vykonávat služby v Objektu jsou oprávněny pouze osoby schválené Objednatelem. Seznam osob musí obsahovat jméno, příjmení a číslo občanského průkazu jednotlivých osob, případně jiného dokladu totožnosti. Poskytovatel bere na vědomí, že osoby, které nebudou uvedeny na tomto seznamu, nejsou oprávněny vykonávat služby v Objektu. Objednatel si vyhrazuje právo neschválit osobu (pracovníka Poskytovatele) nebo nepustit jej, či vykázat jej z Objektu, a to z vážných důvodů (zejm. bezpečnostní rizika, osoba vzbuzuje zdání, že je pod vlivem návykové či psychotropní látky, porušila pravidla Objednatele pro výkon služeb či jeho bezpečnostní požadavky, nevykazuje požadované jazykové znalosti).
13. Poskytovatel je povinen zajistit 2 pracovníky Denní služby, kteří budou schopni komunikovat v českém jazyce.
14. Poskytovatel se zavazuje, že služby dle této smlouvy budou v Objektu poskytovat pouze pracovníci Poskytovatele proškolení podle čl. VI odst. 3 této smlouvy.
15. Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Přílohy č. 10 - Minimální požadavky na vybavení pracovníků Poskytovatele úklidovými prostředky.

16. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jednotliví pracovníci při výkonu služeb v Objektu: dodržovali čistotu pracovních oděvů a obuvi a osobní upravenost,
17. Poskytovatel je povinen prostřednictvím Manažera zakázky pravidelně kontrolovat dodržování povinností stanovených v tomto článku, či v přílohách této smlouvy, jednotlivými pracovníky Poskytovatele a v případě zjištění nedostatků či porušování těchto povinností je povinen bez zbytečného odkladu zjednat nápravu. Objednatel je oprávněn namátkově kontrolovat dodržování povinností dle tohoto odstavce smlouvy.
18. Poskytovatel je povinen po celou dobu plnění dle této smlouvy mít uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetím osobám (včetně Objednatele) při výkonu podnikatelské činnosti pokrývající předmět plnění této smlouvy s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši 50.000.000 Kč. Poskytovatel předložil Objednateli pojistnou smlouvu (certifikát pojištění) před podpisem této smlouvy a dále je povinen kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost Objednatele do 5 pracovních dnů předložit pojistnou smlouvu nebo jiný doklad prokazující pojištění požadované Objednatелеm a k ověření skutečnosti, že povinnost mít uzavřenou pojistnou smlouvu je Poskytovatelem plněna po celou dobu plnění předmětu této smlouvy.
19. Poskytovatel je povinen řídit se při výkonu služeb pokyny Objednavatele a informovat Objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytování plnění.
20. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho pracovníci byli dodržovali pořádek, bezpečnostní, požární předpisy, hygienické, ekologické a další právní předpisy a normy a dále neznečišťovat prostory v Objektu nebo v jeho okolí.
21. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb používat úklidové prostředky, které splňují požadavky stanovené v Příloze č. 9 této smlouvy a dodržovat ostatní povinnosti v ní stanovené. Poskytovatel je povinen oznámit změnu používaných úklidových prostředků, k nimž předložil dokumenty dle Přílohy č. 9, a to před započítáním s jejich používáním. Poskytovatel je povinen na výzvu Objednatele, kterou lze zaslat i na emailovou adresu Manažera zakázky, předložit Objednateli bez zbytečného odkladu, produktové listy či certifikáty k jím používaným úklidovým prostředkům.
22. Poskytovatel je povinen vybavit své pracovníky dostatkem utěrek, mopů apod. a zabezpečit jejich údržbu formou pravidelného praní tak, aby pracovníci Poskytovatele měli čisté pomůcky ke každému úklidu.
23. Poskytovatel je povinen používat takovou technologii úklidu a strojového čištění, aby nepoškodil jednotlivé komodity a podlahové krytiny. Poskytovatel je povinen při provádění služeb používat úklidových přístroje určené k profesionálnímu použití. Bude-li užívat druhy úklidových přístrojů, jež jsou uvedeny v Příloze č. 4 této smlouvy, je povinen užít takové, které splňují minimálně požadavky stanovené Objednatелеm dle Přílohy č. 4 této smlouvy. Písemný seznam používaných úklidových přístrojů je Poskytovatel povinen předložit Objednateli bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy. Objednatel je oprávněn provádět namátkové kontroly používaných úklidových přístrojů a ověřovat, zda splňují minimální požadavky dle Přílohy č. 4. Poskytovatel je povinen na výzvu, kterou lze zaslat i Manažeru zakázky, předložit dokumenty výrobce, z nichž vyplývají příslušné technické specifikace.
24. Veškeré práce se musejí provádět za adekvátních bezpečnostních opatření, jenž mají za úkol ochránit zdraví pracovníků Poskytovatele i Objednatele. Poskytovatel bere rovněž na vědomí, že pokud bude plnění realizováno v době, kdy budou platit bezpečnostní

a hygienická opatření přijatá Objednatelem, jsou pracovníci Poskytovatele případně poddodavatelů povinni tato opatření dodržovat a podrobit se jim. Poskytovatel se zavazuje učinit příslušná bezpečnostní opatření či zajistit svým pracovníkům dostatečné ochranné pomůcky, zejména v případech, kdy bude ze strany orgánů moci veřejné uložen takový požadavek.

25. Pracovníci Poskytovatele jsou povinni dodržovat v celém Objektu zákaz kouření, zákaz požívání alkoholických nápojů nebo jiných návykových látek, zákaz vstupu s palnou, sečnou, bodnou zbraní, výbušninami všeho druhu, pyrotechnikou nebo nebezpečnými chemickými látkami nebo přípravky, zdržet se hrubého nebo jinak nevhodného chování k zaměstnancům Objednatele nebo jiným osobám nacházejících se v Objektu.
26. Poskytovatel je odpovědný za případné škody na věcech vnesených do Objektu pracovníky Poskytovatele nebo osobami zdržujícími se v Objektu s jejich souhlasem, a za případné škody na majetku a za újmu na zdraví pracovníků Poskytovatele nebo osob zdržujících se v Objektu s jejich souhlasem. Objednatel neodpovídá za odcizení, zničení nebo jakékoliv znehodnocení uvedených věcí nebo za újmu na zdraví osob.
27. Poskytovatel je povinen při provádění služeb činit taková opatření a počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku škod. Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli veškeré škody v poskytnutých prostorách nebo v Objektu vzniklé jeho činností či opomenutí.
28. V návaznosti na znění předchozího odstavce se Poskytovatel zavazuje odstranit na základě pokynu Objednatele bez prodlení a na své náklady poškození v poskytnutých prostorách nebo v Objektu, které způsobil sám nebo osobami zdržujícími se v těchto prostorách s jeho souhlasem. Nesplní-li Poskytovatel ve stanovené lhůtě, po písemné výzvě Objednatele, tento svůj závazek, je Objednatel oprávněn nechat provést potřebné práce na své náklady a tyto přeúčtovat Poskytovateli. Poskytovatel je povinen takové náklady uhradit do 21 dnů ode dne obdržení faktury Objednatele.
29. Poskytovatel se zavazuje při plnění této smlouvy dodržovat své povinnosti a postupy vyplývající z Přílohy č. 10 - Bezpečnostní požadavky této smlouvy.
30. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti, které jsou stanoveny pracovníkům Poskytovatele, se vztahují i na Poskytovatele.

## **Článek VIII.**

### **Kontrola kvality poskytovaných služeb**

1. Kvalita služeb Paušálního úklidu v Objektu Objednatele bude Objednatelem posuzována dle klíčových ukazatelů výkonnosti, které určil Objednatel (dále také jako „KPI“). Za účelem zjišťování KPI Objednatel vytvořil elektronický formulář, jenž byl přílohou zadávací dokumentace, a je přílohou č. 6 - Check list-KPI\_MZ a byl též znovu předán Poskytovateli při uzavření této smlouvy v elektronické podobě (dále také jako „formulář“).
2. Kvalitu služeb Paušálního úklidu prostřednictvím KPI bude v příloze č. 6 u parametrů označených jako „KPI pravidelného týdenní úklidu“ Objednatel zjišťovat každý kalendářní týden příslušného kalendářního měsíce poskytování služeb Paušálního úklidu, pokud v takovém kalendářním týdnu byl alespoň jeden pracovní den, (dále také jako „týdenní kontrola“) a u parametrů označených jako „KPI pravidelného měsíčního úklidu“ - jednou za kalendářní měsíc (dále také jako „měsíční kontrola“).

3. Objednatel je oprávněn určit konkrétní den zjišťování kvality služeb Paušálního úklidu Poskytovateli písemným oznámením, a to i pro určité období. Konkrétní den je Objednatel oprávněn též písemným oznámením změnit. Oznámení dle tohoto odstavce je možné zaslat na email Manažera zakázky.
4. Poskytovatel je oprávněn se zjišťování kvality zúčastnit, a to prostřednictvím jedné osoby, neodsouhlasí-li Objednatel počet vyšší.
5. Objednatel stanovil maximální počet bodů, které může přidělit v rámci jedné týdenní kontroly na 82 bodů a v rámci jedné měsíční kontroly na 66 bodů.
6. Objednatel bude hodnotit kvalitu služeb Paušálního úklidu tak, že ve formuláři stanovil u příslušných prostor (typů úklidu) hodnotící parametry, za jejichž splnění bude přidělovat body a maximální počet bodů, kterého může Poskytovatel dosáhnout v příslušném typu prostoru (úklidu).
7. V rámci hodnocení kvality služeb Paušálního úklidu – týdenní kontroly, bude Objednatel zjišťovat fyzickou kontrolou, zda Poskytovatel provedl činnosti určené jako hodnotící parametry v jednotlivých typech úklidu (typů prostor) stanovených ve formuláři „KPI pravidelného týdenního úklidu“. Pokud Objednatel zjistí, že Poskytovatelem byla provedena činnost určená jako příslušný hodnotící parametr, Objednatel přidělí 1 bod u takového hodnotícího parametru. Nebyla-li provedena činnost uvedená jako jednotlivý hodnotící parametr, Objednatel bod takovému hodnotícímu parametru nepřidělí. Takto bude Objednatel postupovat u všech typů úklidu (typů prostor) uvedených v příloze č. 6 v rámci části KPI pravidelného týdenního úklidu. Po kontrole všech hodnotících parametrů u jednotlivých typů úklidu (typů prostor) uvedených v příloze č. 6 v rámci části KPI pravidelného týdenního úklidu a přidělení odpovídajícího počtu bodů u těchto typů úklidu (typů prostor) Objednatel zjistí, kolik bodů přidělil z maximálního počtu bodů jedné týdenní kontroly a tento výsledek též vyjádří v procentech a zapíše do příslušného políčka listu formuláře. Tento postup Objednatel zopakuje každý kalendářní týden v kalendářním měsíci.
8. V rámci hodnocení kvality služeb Paušálního úklidu – měsíční kontroly, bude Objednatel zjišťovat fyzickou kontrolou, zda Poskytovatel provedl činnosti určené jako hodnotící parametry v jednotlivých typech úklidu (typů prostor) stanovených ve formuláři „KPI pravidelného měsíčního úklidu“. Pokud Objednatel zjistí, že Poskytovatelem byla provedena činnost určená jako příslušný hodnotící parametr, Objednatel přidělí 2 body u takového hodnotícího parametru. Nebyla-li provedena činnost uvedená jako jednotlivý hodnotící parametr, Objednatel nepřidělí takovému hodnotícímu parametru žádný bod. Takto bude Objednatel postupovat u všech typů úklidu (typů prostor) uvedených v příloze č. 6 v rámci části KPI pravidelného měsíčního úklidu. Po kontrole všech hodnotících parametrů u jednotlivých typů úklidu (typů prostor) uvedených v příloze č. 6 v rámci části KPI pravidelného měsíčního úklidu a přidělení odpovídajícího počtu bodů u těchto typů úklidu (typů prostor) Objednatel zjistí, kolik bodů přidělil z maximálního počtu bodů jedné měsíční kontroly a tento výsledek též vyjádří v procentech a zapíše do příslušného políčka listu formuláře. Tento postup Objednatel učiní jednou v kalendářním měsíci.
9. Objednatel je oprávněn předložit výsledky zjištění kvality služeb Paušálního úklidu Manažeru zakázky k podpisu.
10. Objednatel je povinen předložit výsledky zjištění kvality služeb Paušálního úklidu Poskytovateli vždy do 2 pracovních dnů ode dne provedení každé kontroly, přičemž

postačí zaslání na emailovou adresu Manažera zakázky.

11. Po uplynutí kalendářního měsíce a lhůt pro předložení zjištění KPI Poskytovateli Objednatel sečte počty přidělených bodů za uskutečněné týdenní kontroly v kalendářním měsíci a přičte počet bodů přidělených v rámci měsíční kontroly. Následně zjistí, kolik přidělil bodů z maximálního počtu bodů za všechny uskutečněné kontroly v kalendářním měsíci (tj. součty maximálních počtů bodů za všechny uskutečněné týdenní kontroly a kontrolu měsíční) a výsledek vyjádří v procentech, zaokrouhlí jej na celé jednotky za užití všeobecných pravidel pro zaokrouhlování (dále tako jako „celkové kontrolní skóre“) a doplní do příslušného políčka formuláře.
12. V závislosti výsledku celkového kontrolního skóre vzniká Objednateli právo na slevu z ceny Paušálního úklidu za měsíc takto:

<b>Měření</b>	<b>Špatný</b>	<b>Uspokojivý</b>	<b>Dobry</b>	<b>Vynikající</b>
<b>Celkové kontrolní skóre KPI za kal. měsíc.</b>	<b>69 % nebo méně</b>	<b>70-79 %</b>	<b>80-89 %</b>	<b>90-100 %</b>
<b>výše slevy z Ceny za Paušální úklid za měsíc před slevou</b>	<b>20 %</b>	<b>15 %</b>	<b>10 %</b>	<b>0 %</b>

13. Poskytovatel je povinen uplatnit právo na zaplacení ceny Paušálního úklidu za příslušný kalendářní měsíc již se slevou. Neučiní-li tak, je Objednatel oprávněn o výši slevy v korunách snížit Poskyvatelem vyúčtovanou cenu Paušálního úklidu za příslušný kalendářní měsíc.
14. Smluvní strany se dohodly, že pro účely počítání KPI použijí Přílohu č. 6, které ve své elektronické podobě ve formátu excel provádí určité výpočty sama (automaticky).
15. Objednatel je povinen provádět kontrolu kvality pravidelného úklidu dle KPI podle tohoto článku a Objednatel má právo na snížení ceny za pravidelný úklid od začátku 4. kalendářního měsíce od zahájení poskytování úklidových služeb (kalendářní měsíc, v němž bylo plnění této smlouvy zahájeno se započítává).
16. Pokud celkové kontrolní skóre za kalendářní měsíc dosáhne úrovně 69 % nebo méně v tabulce „Celkové kontrolní skóre za měsíc“, a to ve třech kalendářních měsících v jednom kalendářním roce, jedná se jednak o podstatné porušení smlouvy, a Objednatel je též oprávněn tuto smlouvu vypovědět s výpovědní dobou 2 měsíců ode dne doručení výpovědi.

## **Článek IX. Ochrana informací**

1. Poskytovatel si je vědom toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy
  - a) může vědomě nebo opomenutím získat informace Objednatele (dále jen „důvěrné informace“),
  - b) může jeho zaměstnanec či osoba v obdobném postavení získat přístup k důvěrným

informacím Objednatele.

2. Poskytovatel se zavazuje, že nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získal během plnění závazků z této smlouvy. Tím není dotčeno jeho oprávnění sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti. Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
3. Za třetí osoby dle odst. 2 tohoto článku se nepovažují:
  - a) zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
  - b) orgány smluvních stran a jejich členové,
  - c) ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele,za předpokladu, že se podílejí na plnění této smlouvy nebo plnění spojeném s plněním dle této smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této smlouvě.
4. Poskytovatel se zavazuje v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti vyplývající z této smlouvy
5. Smluvní strany se zavazují plnit povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
6. Poskytovatel se zavazuje poučit veškeré osoby, které se na jeho straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany informací a dále se zavazuje vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se z jeho strany na plnění této smlouvy.
7. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem, Poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
8. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
  - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
  - b) měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
  - c) po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
  - d) mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
  - e) jsou obsažené v této smlouvě a jsou zveřejněné dle § 219 ZZVZ nebo dle zákona o registru smluv.



9. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně osobních údajů. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této smlouvy a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci Poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto smlouvou, sdělovat ani jiným zaměstnancům Poskytovatele nebo členům orgánů Poskytovatele není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
10. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky dle této smlouvy.
11. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, odpovídá Poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
12. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy.

#### **Článek X. Využití poddodavatelů**

1. Poskytovatel může poskytnout plnění dle této smlouvy prostřednictvím poddodavatelů.
2. Seznam prvních poddodavatelů je Přílohou č. 12 této smlouvy. Změna poddodavatele podléhá souhlasu Objednatele pouze v případech stanovených touto smlouvou.
3. Poddodavatelé, kterými Poskytovatel prokazoval část kvalifikace, uvedení v nabídce Poskytovatele jako účastníka zadávacího řízení se musí podílet na plnění předmětu této smlouvy v rozsahu, v jakém prokazovali splnění kvalifikace. V případě potřeby změny poddodavatele, kterým Poskytovatel prokazoval v nabídce část chybějící kvalifikace, je změna možná pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Za účelem udělení souhlasu, je Poskytovatel povinen předložit Objednateli dokumenty dostatečně dokládající příslušnou kvalifikaci poddodavatele. V případě, že Poskytovatel prokáže kvalifikaci poddodavatele, Poskytovatel udělí souhlas se změnou bez zbytečného odkladu.
4. V případě potřeby změny poddodavatele Poskytovatel písemně požádá o souhlas Objednatele s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy Poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z důvodu nespočívajícím na jeho straně; v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou poddodavatele musí být doklady prokazující splnění kvalifikace nahrazovaného poddodavatele, a to v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval Poskytovatel splnění kvalifikace.
5. Využije-li Poskytovatel k plnění svých závazků namísto poddodavatele, kterým Poskytovatel prokazoval určitou část své kvalifikace, poddodavatele, který nesplňuje příslušnou kvalifikaci, jedná se o podstatné porušení smlouvy a Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit.

## **Článek XI.**

### **Odpovědnost za vady a odpovědnost za škodu**

1. Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou poskytnuty v souladu s touto smlouvou v odpovídající odborné kvalitě. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí služba provedená neúplně či v nedostačující kvalitě anebo zcela neprovedená, případně služba provedená nevhodnými čistícími, dezinfekčními prostředky či přístroji.
2. V případě, že Objednatel zjistí vady plnění v případě Paušálního úklidu, je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit nejpozději do 24 hodin, není-li Objednatelem stanovena lhůta delší, od doručení sdělení Objednatele o vadách. Objednatel sdělí vady elektronicky e-mailem manažerovi zakázky Poskytovatele. S ohledem na charakter zjištěných vad je Objednatel oprávněn stanovit Poskytovateli lhůtu delší.
3. Poskytovatel odpovídá za veškeré vady poskytnutých služeb v případě Nepaušálního úklidu či Úklidu na vyžádání, které se projeví v době 24 měsíců ode dne převzetí příslušné služby. V případě existence vady poskytnutých služeb má Objednatel právo též na náhradu nákladů účelně vynaložených k zjištění a uplatnění vady.
4. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
5. Každá smluvní strana je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
6. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že jedna ze smluvních stran poskytla druhé smluvní straně chybné zadání a příslušná smluvní strana s ohledem na svoji povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohla chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty domáhat pouze v případě, že na chybné zadání příslušná smluvní strana druhou smluvní stranu písemně upozornila a druhá smluvní strana trvala na původním zadání.
7. Případná náhrada škody bude nahrazena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočítání na tuto měnu je rozhodný kurz České národní banky ke dni vzniku škody, nebude-li poškozená strana požadovat uvedení v původní stav.

## **Článek XII.**

### **Smluvní pokuty, sleva z ceny plnění, úrok z prodlení**

1. Objednatel je oprávněn v případě služeb Nepaušálního úklidu požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1% z celkové ceny závazné výzvy bez DPH za každý den prodlení v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb na základě závazné výzvy dle čl. III. odst. 1 této smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn v případě služeb Úklidu na vyžádání požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1% z celkové ceny objednávky bez DPH za každý den prodlení, v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb na základě závazné objednávky dle čl. III. odst. 3 této smlouvy.
3. V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost poskytovat služby Denní služby stanoveným počtem pracovníků, je Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši

7.000 Kč za každý jednotlivý případ. Smluvní pokuta za veškerá porušení v jednom pracovním dni činí nejvýše 14.000 Kč.

4. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě porušení některé z povinností dle čl. VII odst. 9, 10, 11, 13, 15, 16, 21, 24, 25 a 29 ve výši 2.000 Kč za každý jednotlivý případ. Smluvní pokutu dle tohoto odstavce je Objednatel oprávněn požadovat nejvýše za jeden případ porušení za den s výjimkou smluvní pokuty za porušení některé z povinností dle čl. 25, kterou může požadovat za každý jednotlivý případ porušení bez ohledu na četnost denně.
5. Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ, v případě porušení kterékoliv z povinností Poskytovatele uvedených dle čl. VII odst. 18.
6. Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě nepředání poskytnutých prostor Objednateli ve stavu, v jakém byly převzaty s přihlédnutím k běžnému opotřebení, dle čl. V odst. 2 této smlouvy, a to ve výši 5.000 Kč.
7. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě prodlení s předáním vyklizených poskytnutých prostor Objednateli při ukončení smlouvy ve výši 5.000 Kč za každý, i započatý den prodlení s vyklizením a předáním poskytnutých prostor.
8. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty v případě jakéhokoliv porušení některé z povinností uvedených v čl. IX této smlouvy ve výši 10.000 Kč za každý takový případ.
9. V případě porušení kterékoliv z povinností Poskytovatele uvedených v čl. IV odst. 21 nebo 23 této smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
10. V případě porušení kterékoliv z povinností uložených Poskytovateli dle této smlouvy Přílohou č. 10, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
11. Pro případ prodlení se splněním povinnosti Poskytovatele zajistit osobu Manažera zakázky se stanovenou kvalifikací dle čl. XIV odst.3 této smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
12. Pro případ porušení některé z povinností Poskytovatele uvedených v čl. X této smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu Objednateli ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
13. Smluvní pokutu uplatní Objednatel zasláním oznámení o uložení smluvní pokuty Poskytovateli. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení příslušného oznámení Poskytovateli. Pro případ pochybností o doručení oznámení o uložení smluvní pokuty se sjednává, že se oznámení považuje za doručené druhé straně třetím dnem od jeho odeslání.
14. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury Poskytovatele je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úroky z prodlení v zákonné výši.
15. Ujednáním o smluvní pokutě není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody a nemajetkové újmy; nárok na náhradu škody a nemajetkové újmy je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

### **Článek XIII. Ukončení smlouvy**

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
  - a) odstoupením od smlouvy:
    - i. za podmínek uvedených v § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
    - ii. za podmínek stanovených ZZVZ,
    - iii. v případech, které si smluvní strany dohodly v této smlouvě,
  - b) dohodou smluvních stran,
  - c) výpovědí.
2. Právní jednání spočívající v odstoupení nebo výpovědi musí být učiněno vždy v písemné formě a doručeno adresátovi.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
  - a) nepředložení pojistné smlouvy (certifikátu pojištění) ze strany Poskytovatele Objednateli dle příslušného ustanovení této smlouvy ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté Objednatelem;
  - b) porušení některé povinnosti Poskytovatele plynoucí z přílohy č. 4, 8, 9 nebo 10 této smlouvy;
  - c) že s Poskytovatelem, jako dlužníkem, bude zahájeno insolvenční řízení nebo vstoupí do likvidace;
  - d) opakovaného (více než 2x) neposkytnutí služby Paušálního úklidu v Objektu Objednatele nebo Objednatelem požadovaného Nepaušálního úklidu nebo Úklidu na vyžádání dle této smlouvy;
  - e) opakovaného (více než 2x) porušení povinnosti ochrany informací Poskytovatelem nebo jeho pracovníkem dle čl. IX této smlouvy; nebo
  - f) stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení Objednatele se zaplacením ceny za plnění předmětu smlouvy Objednatelem delším než 90 dní, pokud Objednatele písemně upozornil na jeho prodlení a poskytnul mu dodatečnou přiměřenou lhůtu, ne kratší než 15 dní, k nápravě.
5. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, nemajetkové újmy, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.
6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
7. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od objednávky či výzvy písemně, a to i jen v rozsahu konkrétních dílčích úklidových služeb. Odstoupením od objednávky či výzvy se ruší od počátku objednávka v rozsahu odstoupení.
8. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 9 kalendářních měsíců. Výpovědní doba

počíná běžet 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

9. Objednatel je též oprávněn ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí dle této smlouvy a též z některého z následujících důvodů:
- zahájení insolvenčního řízení vůči Poskytovateli,
  - odmítnutí objednávky ze strany Poskytovatele,
  - prohlášením úpadku nebo hrozícího úpadku na Poskytovatele, nebo
  - vstup Poskytovatele do likvidace.
10. Výpovědní doba v případě důvodů uvedených v odst. 9 tohoto článku činí 1 měsíc ode dne doručení písemné výpovědi.
11. Práva a povinnosti smluvních stran, z jejichž povahy je zřejmé, že mají být zachována i po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstávají zachována i po ukončení této smlouvy.

#### **Článek XIV.**

##### **Kontaktní osoby a doručování**

1. Smluvní strany za účelem usnadnění spolupráce si určují následující kontaktní osoby:
- a) Za Objednatele je kontaktní osobou oprávněná osoba Objednatele:  
Jméno příjmení: [REDAKCE] ředitelka odboru HOS, tel. kontakt: [REDAKCE],  
mailová adresa: [REDAKCE]
- b) Za poskytovatele je kontaktní osobou Manažer zakázky:  
Jméno příjmení: [REDAKCE] tel. kontakt: [REDAKCE]  
emailová adresa: [REDAKCE]
2. Změna kontaktní osoby za Objednatele není považována za změnu smlouvy, a lze ji uskutečnit zasláním písemného oznámení o změně kontaktní osoby Poskytovateli, přičemž postačí toto oznámení zaslat Manažeru zakázky.
3. Poskytovatel je povinen zajistit osobu Manažera zakázky po celou dobu trvání smlouvy, a to ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Manažerem zakázky smí být pouze jedna fyzická osoba.
4. Každá osoba vykonávající funkci Manažera zakázky musí splňovat veškeré požadavky stanovené pro takovou funkci zadávací dokumentací veřejné zakázky.
5. Objednatel je oprávněn ze závažných důvodů požadovat výměnu osoby Manažera zakázky. Poskytovatel je povinen provést výměnu Manažera zakázky do 30 dnů ode dne doručení žádosti Objednatele. V této lhůtě je Poskytovatel povinen si vyžádat písemný souhlas Objednatele a doručit mu veškeré dokumenty dle odstavce č. 6 tohoto článku.
6. Poskytovatel smí vyměnit stávající osobu Manažera zakázky pouze za osobu, která splňuje veškeré požadavky na kvalifikaci stanovené pro Manažera zakázky v zadávacím řízení veřejné zakázky. Poskytovatel je oprávněn změnit osobu Manažera zakázky pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Poskytovatel je povinen předložit společně s žádostí o povolení změny též veškeré dokumenty dokládající splnění kvalifikačních požadavků stanovených zadávací dokumentací. Objednatel je povinen

udělit souhlas s navrženou osobou Manažera zakázky do 5 pracovních dnů ode dne doručení posledního z dokumentů prokazujících splnění stanovené kvalifikace Manažera zakázky.

7. Změna osoby Manažera zakázky se nepovažuje za změnu smlouvy a je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele se změnou osoby Manažera zakázky Poskytovateli.
8. Smluvní strany se dohodly, že písemná právní jednání budou doručována do sídla adresáta či do jeho datové schránky. V případě právních jednání, které lze dle této smlouvy zasílat Manažerovi zakázky, si strany dohodly, že Poskytovateli je dané právní jednání doručeno, bylo-li zasláno Objednatelem na emailovou adresu Manažera zakázky. Na emailové adresy Manažera zakázky lze též zasílat právní jednání týkající jako výzvy či objednávky, výhrady k poskytování služeb, reklamace služeb, oznámení o kontrole KPI a protokoly o KPI.
9. Poskytovatel je povinen udržovat emailovou adresu Manažera zakázky po celou dobu trvání této smlouvy funkční a schopnou přijímat zasílané zprávy.

#### **Článek XV. Vyšší moc**

1. Smluvní strany jsou zproštěny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pro účel smlouvy považuje mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli smluvní strany, která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv smluvní strany a která dočasně či trvale znemožňuje plnění povinností dle této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran.
2. Výslovně se stanovuje, že vyšší mocí není stávka zaměstnanců Poskytovatele nebo jeho poddodavatelů, ani hospodářské poměry smluvních stran.
3. V případě, že některá smluvní strana nebude schopna plnit své závazky ze smlouvy v důsledku vyšší moci, bude povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pominou, bude smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

#### **Článek XVI. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je uzavřena na dobu 48 měsíců a může být ukončena dohodou smluvních stran, výpovědí či odstoupením od smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení služby a uhradit veškeré splatné peněžitě závazky podle smlouvy; zánikem smlouvy rovněž nezanikají práva na již vzniklé (splatné) smluvní pokuty, náhradu škody a ochranu dat a informací. Všechna data, která se vztahují k plnění této smlouvy a jež smluvní strany získaly před zahájením plnění nebo v průběhu plnění této smlouvy, a která si vzájemně nevrací při ukončení smlouvy, jsou smluvní strany oprávněny uchovávat pouze po nezbytně nutnou dobu nebo po dobu stanovenou zvláštními právními předpisy a poté

se zavazují takováto data zlikvidovat v souladu se zákonem č. 499/2009 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a osobní údaje v souladu s obecným nařízením.

2. Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit či zastavit pohledávku vzniklou na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
3. Není-li ve smlouvě stanoveno výslovně jinak, tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Obě smluvní strany uzavřením této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení a ustanovení jejich Příloh byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami.
5. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
6. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona o registru smluv. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků především na profilu zadavatele a v Registru smluv. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že uveřejněno bude úplné znění této smlouvy, včetně všech identifikačních a kontaktních údajů osob, které Poskytovatel uvedl v textu této smlouvy. Je-li podle obecného nařízení k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených osob, Poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zašle správci Registru smluv k uveřejnění Objednatel a bude Poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že smlouva byla v Registru smluv řádně uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich Objednatele informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.
7. Poskytovatel tímto dává Objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejní zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle obecného nařízení, a to v rozsahu, v jakém Poskytovatel poskytl tyto údaje Objednateli v rámci zadávacího řízení (zejména doklady o kvalifikaci Poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících Poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si Objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany Objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany Poskytovatele.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
9. V Registru smluv uveřejní smlouvu Objednatel a bude Poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv.
10. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého

z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud jakýkoli závazek dle smlouvy nebo kterékoli ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle smlouvy a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.

11. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu smlouvy.
12. Tato smlouva je v případě listinné podoby vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží Poskytovatel, 3 obdrží Objednatel.
13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující Přílohy:
  - Příloha č. 1 - Ceník úklidových prací (příloha č. 1 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 2 - Přehled vybavení zařízení Objektu MZ (příloha č. 2 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 3 - Specifikace předmětu plnění (příloha č. 3 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 4 - Minimální požadavky na přístroje a vybavení (příloha č. 4 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 5 - Výklad pojmů (příloha č. 5 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 6 - Check list-KPI\_MZ (příloha č. 6 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 7 - Typy úklidu přehled sumář (příloha č. 7 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 8 - Bezpečnostní požadavky MZ (příloha č. 10 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 9 - Minimální požadavky na úklidové prostředky (příloha č. 13 Zadávací dokumentace)
  - Příloha č. 10 - Minimální požadavky na vybavení pracovníků Poskytovatele úklidovými prostředky (příloha č. 14 Zadávací dokumentace)

*Tato Smlouva je projevem svobodné vůle obou Smluvních stran, nebyla uzavřena za nápadně nevýhodných podmínek ani v tísní, což obě Smluvní strany stvrzují svými vlastnoručními podpisy.*

V Praze

Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo zdravotnictví

Mgr. Stanislav Měšťan, státní tajemník

V Praze

Poskytovatel:

ZENOVA services s.r.o.

 jednatel



***!účastník tento list nevyplňuje; ceny se přenášejí automaticky z ostatních listů sešitu!***Číslo Listu **Celková nabídková cena za místo plnění MZ**poznámka (p=paušál; n=nepaušální úklid,  
nv =úklid na vyžádání - dle skutečně  
provedných prací)

1	Pravidelný úklid (paušální)	10 316 155,06
2	Úklid na vyžádání	1 206 660,00
3	Nepaušální úklid	2 170 164,00
<b>Celkem v Kč bez DPH za 48 měsíců</b>		<b>13 692 979,06</b>

p  
nv  
n**Níže jsou pomocné tabulky pro potřeby smlouvy.**

Tab. č.1

Číslo Listu	Úklid nepaušální a na vyžádání	Ceny za 48 měsíců v Kč bez DPH
2	Úklid na vyžádání	1 206 660,00
3	Nepaušální úklid	2 170 164,00
<b>Celkem v Kč bez DPH</b>		<b>3 376 824,00</b>

Tab. č.2

Číslo Listu	Úklid paušální	Ceny za 48 měsíců v Kč bez DPH	Ceny za 1 měsíc v Kč bez DPH
1	Pravidelný úklid (paušální)	10 316 155,06	214 919,90
<b>Celkem v Kč bez DPH</b>		<b>10 316 155,06</b>	<b>214 919,90</b>

### Cena - pravidelný (paušální) úklid

Typ činnosti	Počet	Měrná jednotka (MJ)	cena za MJ/měsíc/Kč bez DPH	Cena za typ úklidu - Kč bez DPH/měsíc	Cena za typ úklidu - Kč bez DPH/48 měsíců
Pravidelný (paušální) úklid - typ úklidu*					
Typ úklidu A1	317,1	m2	11,40	3 614,94	173 517,12
Typ úklidu A2	7914,12	m2	10,30	81 515,44	3 912 740,93
Typ úklidu A3	644,5	m2	9,40	6 058,30	290 798,40
Typ úklidu B	4744,93	m2	8,50	40 331,91	1 935 931,44
Typ úklidu C	236	m2	12,90	3 044,40	146 131,20
Typ úklidu D	392,42	m2	33,60	13 185,31	632 894,98
Typ úklidu E	12	m2	17,60	211,20	10 137,60
Typ úklidu F	72,42	m2	13,70	992,15	47 623,39
Typ úklidu G1	2751	m2	3,75	10 316,25	495 180,00
Denní služba		<i>soubor</i>	55 650,00		2 671 200,00
<b>Cena celkem za paušální úklid</b>				<b>159 269,90</b>	<b>10 316 155,06</b>

\* dle Přílohy č. 3 -ZD\_Specifikace předmětu plnění\_MZ

 účastník doplní pouze cenu za měrnou jednotku

 cena se přenáší z listu Denní služba

Denní úklid

## CENOVÁ NABÍDKA - Paušální služby-osoby

<b>Cenová nabídka celkem za 12 měsíců bez DPH</b>	<b>667 800,00 Kč</b>
---------------------------------------------------	----------------------

<b>Cenová nabídka celkem za 48 měsíců bez DPH</b>	<b>2 671 200,00 Kč</b>
---------------------------------------------------	------------------------

### Denní služba - rozsah dle Přílohy č.3 ZD\_Specifikace předmětu plnění\_MZ

Objekt zadavatele	cena 1/měsíc Kč bez DPH/ 2 pracovníci denní služby	Cena za 1 měsíc v Kč bez DPH	Cena 48měsíců v Kč bez DPH
Palackého nám. 4, Praha 2	55 650,00	55 650,00	2 671 200,00
<b>CENA CELKEM</b>		<b>55 650,00</b>	<b>2 671 200,00</b>

účastník doplní pouze cenu 2 pracovníky denní služby úklidu za jeden měsíc

### Instrukce

cena 1/měsíc Kč bez DPH/ 2 pracovníci denní služby	uvedte celkové měsíční náklady na pracovníky
----------------------------------------------------	----------------------------------------------

<b>Nepaušální úklid</b>
-------------------------

Typ činnosti	Předpokládaný počet	Měrná jednotka (MJ)	Předpokládaná četnost za 12 měsíců	Cena za MJ/Kč bez DPH	Cena za typ úklidu Kč bez DPH/ 12 měsíců	Cena za typ úklidu - Kč bez DPH/ 48 měsíců
Pravidelný (nepaušální) úklid						
Strojové čištění koberců - pouze strojní čištění koberců mokrou cestou (ve všech prostorech)	9049	m2	1	9,00	81 441,00	325 764,00
Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)*	11690	m2	2	9,00	210 420,00	841 680,00
Čištění vertikálních žaluzií (ultrazvukem)	2100	m2	1	30,00	63 000,00	252 000,00
Čištění látkových rolet (suchou cestou - vysátím)	570	m2	1	6,00	3 420,00	13 680,00
Praní utěrek, ručníků a ubrusů**	29	kg	52	45,00	67 860,00	271 440,00
Praní záclon	145	kg	1	50,00	7 250,00	29 000,00
Mytí osvětlovacích těles	1390	ks	1	25,00	34 750,00	139 000,00
Čištění horizontálních žaluzií (mokrou cestou - utřením vlhkým hadrem)	150	m2	1	16,00	2 400,00	9 600,00
Voskování podlah (PVC, linoleum) - měrná jednotka je za dvě vrstvy polymerů	1500	m2	1	48,00	72 000,00	288 000,00
<b>Cena celkem za nepaušální úklid</b>					<b>542 541,00</b>	<b>2 170 164,00</b>

\* plocha oken je 2922,5 m2- při oboustranném mytí oken je plocha 11 690 m2

\*\* je uvedeno celkové předpokládané množství za rok. Pravidelné praní utěrek, ručníků a ubrusů je pravidelně 1 x za týden

--

účastník doplní pouze cenu za měrnou jednotku

**Cena - úklid na vyžádání**

Úklid na vyžádání	Měrná jednotka (MJ)	Předpokládaná hodnota MJ/12 měsíců	cena za MJ/Kč bez DPH	Cena za typ úklidu - Kč bez DPH/12 měsíců	cena za typ úklidu - Kč bez DPH /48 měsíců
Úklid ploch typu úklidu A-H	1 pracovník/hod**	480	169,00	81 120,00	324 480,00
Úklid ploch typu úklidu A-H	1 pracovník/hod***	80	189,00	15 120,00	60 480,00
<b>Krystalizace mramorových a Teracových podlah</b>	<b>m2</b>	<b>200</b>	<b>180,00</b>	<b>36 000,00</b>	<b>144 000,00</b>
<b>Manuální úklid - generální úklid, čištění lednic a mikrovlnných trub, úklid po stěhování, úklid po malování a stavebních pracích (v ceně zahrnuto mytí oken včetně rámu, mytí parapetů, mytí dveří v místnosti), ruční mytí podlah včetně ručního dočištění, mytí veškerých omyvatelných stěn, mytí povrchu vybavení daného prostoru. Není zahrnuto mytí kapek od emailu na podlahách, demontáž a montáž osvětlení, demontáž a montáž nábytku.</b>	<b>1 pracovník/hod***</b>	<b>300</b>	<b>175,00</b>	<b>52 500,00</b>	<b>210 000,00</b>
<b>Čištění lustrů, lamp - (opálové sklo)</b>	<b>ks</b>	<b>50</b>	<b>112,00</b>	<b>5 600,00</b>	<b>22 400,00</b>
<b>Speciální čištění žulových schodů</b>	<b>m2</b>	<b>300</b>	<b>96,00</b>	<b>28 800,00</b>	<b>115 200,00</b>
<b>Hlubkové čištění čalouněného nábytku mokrou cestou</b>	<b>1 pracovník/hod***</b>	<b>200</b>	<b>189,00</b>	<b>37 800,00</b>	<b>151 200,00</b>
<b>Zimní údržba ploch (odklizení sněhu, posyp, atd.)</b>	<b>m2</b>	<b>7500</b>	<b>3,50</b>	<b>26 250,00</b>	<b>105 000,00</b>
<b>Dočasné zintenzivnění úklidových prací za účelem eliminace možných virových rizik****</b>	<b>m2</b>	<b>650</b>	<b>3,50</b>	<b>2 275,00</b>	<b>9 100,00</b>
<b>Mokrý čištění koberců</b>	<b>m2</b>	<b>800</b>	<b>15,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>48 000,00</b>
<b>Čištění koberců suchou pěnou</b>	<b>m2</b>	<b>150</b>	<b>28,00</b>	<b>4 200,00</b>	<b>16 800,00</b>
<b>Cena celkem za Úklid na vyžádání</b>					<b>1 206 660,00</b>

\*\* manuální práce včetně úklidových prostředků

\*\*\* manuální práce včetně úklidových prostředků, přístrojů a nástrojů

\*\*\*\* mimořádný úklid

účastník doplní pouze cenu za měrnou jednotku

Příloha . 2 - Přehled vybavení zařízení Objektu MZ

Základní informace o Budově		
Oblast	Charakteristika	Údaj
Venkovní fasáda	omítka: štuková	10 334 m <sup>2</sup>
	obklad: travertin, lokální	692 m <sup>2</sup>
Okna	dřevěná, speciální, dvojité	2 922,5 m <sup>2</sup>
Suterény	dílny	188 m <sup>2</sup>
	kotelny	293 m <sup>2</sup>
	ostatní prostory: garáže	334 m <sup>2</sup>
Přílehlé prostory	podesta	271 m <sup>2</sup>
	zastřešené parkoviště	448 m <sup>2</sup>
	dvory	1 538 m <sup>2</sup>
	zimní zahrada	142 m <sup>2</sup>
	ostatní venkovní prostory	176 m <sup>2</sup>
Výtahy	nákladní nosnost	2x630kg
	osobní nosnost	1x750kg
Pracovní doba	pondělí - pátek	06:30 - 19:00
Uzamykání Budovy	bezpečnostní služba	24 hod.

VYBAVENÍ BUDOVY - PŘEHLED				Poznámka
Instituce:	Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví			
Adresa:	Palackého nám. 4, Praha 2			
<b>TECHNOLOGIE SILNOPROUDÝCH ZÁŘIZENÍ - spotřebiče</b>				
	Elektrické vysoušeče rukou	ks	27	
	Mikrovlnné trouby	ks	70	
	Skartovací stroje (objem pytlů - 60l)	ks	110	
	Ledničky	ks	250	
<b>TECHNOLOGIE SILNOPROUDÝCH ZÁŘIZENÍ - NN, osvětlení</b>				
	Venkovní osvětlení (nádvoří)	ks	16	6 ks LED, 10 ks halogeny
	Systém nouzového osvětlení se samostatnými tělesy s vlastní AKU	ks	135	
	Tlačítkové vypínače	ks	1326	
	Zásuvky	ks	4290	
	Osvětlovací tělesa	ks	1390	
<b>ZDRAVOTNĚ TECHNICKÉ INSTALACE (ZTI)</b>				
	WC zařízení (mísa, splachovač, armatura, příslušenství)	ks	59	
	WC pisoár s čidlem	ks	28	
	Umyvadlo s baterií a příslušenstvím (páka, kohouty, mýdelník)	ks	273	
	Sprchové zařízení - kout	ks	17	
<b>PROTIPOŽÁRNÍ ZÁŘIZENÍ</b>				
	Vodní hydranty	ks	29	
	Suchovod	ks	1	
	Přenosné hasící přístroje (PHP) - vodní	ks	13	
	Přenosné hasící přístroje (PHP) - halotronový	ks	1	
	Přenosné hasící přístroje (PHP) - práškový	ks	123	
	Přenosné hasící přístroje (PHP) - sněhový	ks	31	
<b>VYBAVENÍ BUDOVY - DALŠÍ</b>				
	Radiátory	ks	596	
	Látkové rolety	m2	570	
	Horizontální žaluzie	m2	150	
	Zrcadla (rozměr 50 x 50 cm)	ks	300	
	Vertikální žaluzie	m2	2100	
	Dveře (220 x 100 cm včetně obložek)	ks	1115	
	Odpadkové koše (směsný odpad)	ks	550	
	Nádoby na tříděný odpad 30L (sklo, papír, plast) - umístěné na chodbách	ks	38	
	Utěrky, ručníky, ubrusy	kg	1508	předpoklad praní za rok
	Záclony	kg	145	předpoklad praní za rok

# Okna

Místnost	Název	Počet	Plocha	Poznámka
1a	okna	1	1,56	( 1250 / 1250 ) - luxfery
1b	okna	1	2,28	( 1570 / 1450 )
3	okna	1	2,89	( 1560 / 1850 )
6	okna	1	2,82	( 1550 / 1820 )
10	okna	3	8,5	2x ( 1600 / 1850 ) + 1x ( 1460 / 1770 )
10a	okna	1	2,58	( 1460 / 1770 )
10b	okna	1	2,07	( 1500 / 1380 )
11	okna	2	3,94	( 1450 / 1360 )
13	okna	1	2,91	( 1600 / 1820 )
14	okna	2	5,82	( 1600 / 1820 )
15	okna	1	1,99	( 1450 / 1370 )
17	okna	1	2,79	( 1500 / 1860 )
18	okna	1	2,82	( 1540 / 1830 )
19	okna	1	2,85	( 1540 / 1850 )
19a	okna	1	2,76	( 1500 / 1840 )
19p	okna	1	2,75	( 1500 / 1830 )
20	okna	1	2,72	( 1500 / 1810 )
21	okna	1	0,67	( 900 / 740 )
22	okna	5	9,88	2x ( 1260 / 1380 ) + 2x ( 1000 / 1630 ) + ( 2090 / 1500 )
23	okna			2x ( 1000 / 1630 ) - započítány v místnosti 22
24	okna	1	0,66	1x ( 550 / 1200 ) + 1x ( 1810 / 1500 ) - započítáno v místnosti 22
25	okna	1	1,08	( 890 / 1210 )
25b	okna	1	0,71	( 580 / 1230 )
35	okna	3	8,68	2x ( 1600 / 1820 ) + 1x ( 1550 / 1840 )
36	okna	1	2,9	( 1550 / 1870 )
37	okna	1	0,51	( 680 / 970 ) - elipsa
38a	okna	1	1,15	průměr 1210
39	okna	1	2,76	( 1500 / 1840 )
39a	okna	1	2,72	( 1500 / 1810 )
40	okna	1	2,96	( 1600 / 1850 )
41	okna	1	2,96	( 1600 / 1850 )
41a	okna	2	5,92	( 1600 / 1850 )
42	okna	1	3,14	( 2090 / 1500 )
45	okna	3	6,75	( 1500 / 1500 )
46	okna	3	6,44	( 1500 / 1430 )
49	okna	2	4,02	( 1500 / 1340 )
51	okna	1	2,01	( 1500 / 1340 )
52a	okna	1	3,79	( 2120 / 1790 )
53	okna	2	7,16	( 2000 / 1790 )
54	okna	1	3,86	( 2120 / 1820 )
1	okna			započítána v 1.suterénu
4	okna	2	5,82	( 1600 / 1820 )
5	okna	1	2,91	( 1600 / 1820 )
10	okna	1	2,91	( 1600 / 1820 )
13	okna	2	1,14	1x ( 770 / 900 ) + 1x ( 570 / 900 )
14	okna	2	0,69	1x ( 770 / 900 )
15	okna	2	0,51	1x ( 570 / 900 )
16	okna	1	2,89	( 1590 / 1820 )
VS17	okna		0,6	( 800 / 750 )
VS21	okna		0,6	( 800 / 750 )
CH2_2S	okna	1	2,76	( 1500 / 1840 )
CH4_2S	okna	1	2,25	( 1550 / 1450 )
SCH1_2S	okna	2	4,3	( 1550 / 1390 ) + ( 1570 / 1410 )
P1	okna	1	0,28	( 500 / 710 ) - elipsa
67	okna	6	14,31	2x ( 1680 / 2080 ) + 4x ( 880 / 2080 )
68	okna	3	7,06	2x ( 830 / 2100 ) + 1x ( 1700 / 2100 )
69	okna	4	7,85	1x ( 830 / 2100 ) + 3x ( 970 / 2100 )
72	okna	3	4,1	( 780 / 1750 )
73	okna	3	9,44	( 1060 / 2970 )
76	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
77	okna	1	3,39	( 1550 / 2190 )
78	okna	1	3,32	( 1530 / 2170 )
79	okna	1	3,36	( 1570 / 2140 )
79a	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
79b	okna	1	3,31	( 1540 / 2150 )
80	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
80a	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
81	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
81a	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
82	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
83	okna	2	6,62	( 1540 / 2150 )
84	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
85	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
86	okna	2	6,66	( 1550 / 2150 )
87	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
88	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
89	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
89a	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
90	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
91	okna	1	3,32	( 1550 / 2140 )
91a	okna	3	9,81	2x ( 1550 / 2090 ) + 1x ( 1550 / 2150 )
92	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
93	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
94	okna	4	13,02	( 1550 / 2100 )
94a	okna	2	6,57	( 1550 / 2120 )
96	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
97	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
98	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
99	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )



99a	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
100	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
101	okna	2	4,35	( 1300 / 2100 ) + ( 860 / 1880 )
102	okna	2	2,53	1x ( 860 / 2050 ) + 1x ( 860 / 890 )
103	okna	1	3,41	( 1600 / 2130 )
104	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
105	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
106	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
107	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
108	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
109	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
110	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
111	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
112	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
113	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
114	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
115	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
116	okna	3	9,26	2x ( 1450 / 2070 ) + 1x ( 1550 / 2100 )
117	okna	2	5,97	( 1500 / 1980 ) + ( 1450 / 2070 )
117a	okna	1	2,97	( 1500 / 1980 )
118	okna	1	3,15	( 1450 / 2170 )
119	okna	1	3,15	( 1450 / 2170 )
120	okna	1	3,15	( 1450 / 2170 )
121	okna	1	3,1	( 1550 / 2000 )
122	okna	2	6,2	( 1550 / 2000 )
123	okna	2	6,2	( 1550 / 2000 )
124	okna	1	3,1	( 1550 / 2000 )
125	okna	1	3,1	( 1550 / 2000 )
126	okna	1	3,2	( 1470 / 2180 )
126a	okna	1	3,2	( 1470 / 2180 )
127	okna	1	3,04	( 1400 / 2170 )
128	okna	2	6,12	( 1550 / 2000 ) + ( 1450 / 2080 )
129	okna	4	12,06	( 1450 / 2080 )
130	okna	2	5,89	( 1450 / 2030 )
131	okna	1	2,94	( 1450 / 2030 )
132	okna	1	2,94	( 1450 / 2030 )
133	okna	2	5,89	( 1450 / 2030 )
134	okna	1	2,94	( 1450 / 2030 )
135	okna	2	5,89	( 1450 / 2030 )
136	okna	1	4,42	( 2400 / Vk=2100 / Vp=1000 )
137	okna	2	8,84	( 2400 / Vk=2100 / Vp=1000 )
137a	okna	2	5,62	( 1370 / 2050 )
138	okna	1	4,42	( 2400 / Vk=2100 / Vp=1000 )
138a	okna	1	4,42	( 2400 / Vk=2100 / Vp=1000 )
139	okna	1	4,42	( 2400 / Vk=2100 / Vp=1000 )
141	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
142	okna	1	3,36	( 1550 / 2170 )
143	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
144	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
145	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
146	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
147	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
148	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
149	okna	1	3,35	( 1550 / 2160 )
CH1_1S	okna	1	1,44	( 2660 / 1080 / 2870 )
CH2_1S	okna	1	3,25	( 1540 / 2110 )
CH3_1S	okna	1	5,24	( 1700 / 3080 )
CH5_1S	okna	11	35,58	9x ( 1580 / 2170 ) + 1x luxfery ( 1390 / 2990 ) + 1x luxfery ( 1390 / 400 )
CH6_1S	okna	6	18,92	( 1460 / 2160 )
CH9_1S	okna	2	6,07	( 1540 / 1970 )
SCH10_2S	okna	1	2,65	( 2450 / Vk = 1350 )
CH14_1S	okna	3	9,25	( 1550 / 1990 )
CH15_1S	okna	3	7,52	1x ( 1080 / 2870 ) + 2x ( 770 / 2870 )
CH16_1S	okna	6	14,25	2x ( 1700 / 2120 ) + 4x ( 830 / 2120 )
CH17_1S	okna	3	7,34	2x ( 890 / 2110 ) + 1x ( 1700 / 2110 )
CH18_1S	okna	2	3,95	( 950 / 2080 )
SCH1_1S	okna	4	15,03	( 770 / 2780 ) + ( 1050 / 2780 ) + ( 770 / 2600 ) + ( 1730 / 3360 )
SCH2_2S	okna	6	15,97	2x ( 770 / 2840 ) + 2x ( 1170 / 2820 ) + 1x ( 1080 / 2840 ) + 1x ( 1080 / 2360 )
SCH4_1S	okna	1	2,97	( 1500 / 1980 )
SCH3_1S	okna	1	1,3	( 1440 / 900 )
152	okna	1	3,88	( 1550 / 2500 )
153	okna	1	3,95	( 1550 / 2550 )
154	okna	1	3,95	( 1550 / 2550 )
155	okna	1	3,95	( 1550 / 2550 )
155a	okna	1	3,95	( 1550 / 2550 )
156	okna	2	6,88	( 1550 / 2220 )
157	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
158	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
159	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
159a	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
160	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
161	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
161a	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
162	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
163	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
164	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
165	okna	1	3,44	( 1550 / 2220 )
166	okna	1	3,72	( 1550 / 2400 )
167	okna	1	3,72	( 1550 / 2400 )
168	okna	1	3,72	( 1550 / 2400 )
169	okna	1	3,56	( 1540 / 2310 )
170	okna	1	3,84	( 1560 / 2460 )
171	okna	1	14,66	( 1540 / 2380 )

172	okna	2	7,33	( 1540 / 2380 )
173	okna	4	14,66	( 1540 / 2380 )
176	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
177	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
178	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
179	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
179a	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
180	okna	1	3,8	( 1550 / 2450 )
181	okna	2	5,69	( 1550 / 2440 ) + ( 860 / 2230 )
182	okna	2	4,6	( 860 / 2640 )
183	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
184	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
185	okna	1	3,78	( 1550 / 2440 )
186	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
187	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
188	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
188a	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
189	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
190	okna	1	3,3	( 1550 / 2110 ), okenní mříže
191	okna	1	3,3	( 1550 / 2110 ), okenní mříže
192	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
193	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
194	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
195	okna	3	9,39	2x ( 1450 / 2110 ) + 1x ( 1550 / 2110 )
196	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
196a	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
196p	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
197	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
198	okna	2	4,83	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 ) + luxfery ( 800 / 400 )
199	okna	2	4,83	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 ) + luxfery ( 800 / 400 )
200	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
201	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
202	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
202a	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
203	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
204	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
205	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
206	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
206a	okna	2	4,75	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 ) + luxfery ( 600 / 400 )
207	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
208	okna	2	6,33	( 1550 / 2110 ) + ( 1450 / 2110 )
209	okna	2	5,95	( 1430 / 2080 )
210	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
211	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
211a	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
212	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
213	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
213a	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
214	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
214a	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
215	okna	1	3,06	( 1450 / 2110 )
216	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
217a	okna	2	9,02	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
218	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
219	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
220	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
221	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
222	okna	1	4,51	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
223	okna	4	18,57	2x ( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 ) + 2x ( 2540 / 1880 )
223a	okna	2	9,02	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
228	okna	1	4,84	( 2050 / 2360 )
228c	okna	2	3,9	elipsa ( 1330 / 1090 ), ( 1820 / Vk=1780, Vp=900 )
228f	okna	2	2,71	( 780 / 1740 )
230	okna	1	3,11	( 1510 / 2060 )
231	okna	1	3,17	( 1530 / 2070 )
232	okna	1	3,21	( 1560 / 2060 )
233	okna	1	3,15	( 1530 / 2060 )
234a	okna	1	4,37	( 1950 / 2240 )
235	okna	3	6,85	( 2570 / 1910 ) + ( 1200 / 800 ) - luxfery + ( 1200 / 800 ) - luxfery
236	okna	2	3,89	( 1530 / 2070 ) + ( 850 / 850 )
236a	okna	2	8,91	( 2000 / 2030 ) + ( 2550 / 1900 )
236p	okna			( 1200 / 800 ) - luxfery + ( 850 / 850 ) - započítaná v místnostech 235 a 236
CH1_přiz.	okna	1	1,38	( 1110 / 2490 / 2730 )
CH2_přiz.	okna	3	11,04	( 1540 / 2390 )
CH3_přiz.	okna	1	5,75	( 1690 / 3400 )
CH4_přiz.	okna	11	41,59	9x ( 1560 / 2530 ) + 1x ( 1380 / 3180 ) - luxfery + 1x ( 1400 / 1200 ) - luxfery
CH5_přiz.	okna	6	27,06	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
CH7_přiz.	okna	2	6,54	( 1550 / 2110 )
CH11_přiz.	okna	3	9,81	( 1550 / 2110 )
CH12_přiz.	okna	1	10,89	( 3300 / 3300 )
CH15_přiz.	okna	1	4,37	( 1950 / 2240 )
SCH1_přiz.	okna	4	13,6	( 1580 / 3330 ) + ( 770 / 3320 ) + ( 1060 / 3320 ) + ( 770 / 2910 )
SCH2_přiz.	okna	1	10,7	( 3240 / 3310 )
SCH4_přiz.	okna	1	3,26	( 1550 / 2100 )
237	okna	1	3,49	( 1550 / 2250 )
238	okna	1	3,49	( 1550 / 2250 )
239	okna	1	3,49	( 1550 / 2250 )
240a	okna	1	3,49	( 1550 / 2250 )
240	okna	1	3,49	( 1550 / 2250 )
241	okna	2	5,89	( 1550 / 1900 )
242	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
243	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
244a	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )

244	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
245a	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
245	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
246	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
247	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
248	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
249	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
250	okna	2	5,85	( 1540 / 1900 )
251	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
252	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
253	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
254	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
255	okna	4	11,78	( 1550 / 1900 )
256p	okna	2	5,89	( 1550 / 1900 )
256	okna	3	8,84	( 1550 / 1900 )
260a	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
260	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
261	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
262	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
263	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
264	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
265	okna	2	4,7	( 1540 / 2040 ) + ( 860 / 1850 )
266	okna	2	3,44	( 860 / 2000 )
267p	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
267	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
268	okna	2	5,89	( 1550 / 1900 )
269	okna	2	5,89	( 1550 / 1900 )
270a	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
270	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
271	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
272	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
273	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
274	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
275	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
276	okna	2	5,89	( 1550 / 1900 )
279	okna	1	4,28	( 2250 / 1900 )
282	okna	4	19,28	( 2550 / 1890 )
283	okna	1	4,82	( 2550 / 1890 )
284	okna	2	9,14	( 2600 / 1960 ) + ( 1990 / 2030 )
285	okna	1	3,09	( 1530 / 2020 )
286a	okna	1	3,1	( 1550 / 2000 )
286	okna	1	3,1	( 1550 / 2000 )
287	okna	1	3,1	( 1550 / 2000 )
288	okna	1	3,1	( 1550 / 2000 )
289	okna	1	3,73	( 1830 / 2040 )
290	okna	1	1,6	( 1140 / 1400 ) - luxfery
291	okna	2	5,49	( 2060 / 2260 ) + ( 830 / 1000 )
293p	okna	1	0,44	( 630 / 830 )
293	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
294	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
296	okna	2	5,02	( 1550 / 1620 )
297a	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
297	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
298	okna	2	4,69	( 1440 / 1630 )
299p	okna	3	7,53	( 1550 / 1620 )
299	okna	2	4,86	( 1440 / 1630 ) + ( 1550 / 1620 )
300	okna	2	0,97	( 1120 / 560 ) + ( 700 / 700 )
301	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
302a	okna	1	0,48	( 1120 / 560 )
302b	okna	2	0,96	( 1120 / 560 )
302	okna	2	0,96	( 1120 / 560 )
CH8_1P	okna	1	0,66	( 830 / 790 )
305	okna	1	2,54	( 1550 / 1640 )
306	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
307	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
308	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
309	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
310	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
311a	okna	2	0,96	( 1120 / 560 )
311	okna	1	0,48	( 1120 / 560 )
313	okna	1	2,79	( 1440 / 1940 )
314	okna	2	6,2	( 1550 / 2000 )
315a	okna	1	2,51	( 1550 / 1620 )
315b	okna	1	2,5	( 1550 / 1620 )
315	okna	1	2,5	( 1550 / 1620 )
316a	okna	2	2,4	( 1450 / 1620 )
316	okna	2	4,86	( 1550 / 1620 ) + ( 1450 / 1620 )
CH1_1P	okna	1	1,08	( 2330 / 920 / 2510 )
CH2_1P	okna	3	8,64	( 1540 / 1870 )
CH3_1P	okna	1	5,1	( 1710 / 2980 )
CH4_1P	okna	11	36,98	9x ( 1570 / 2230 ) + 1x ( 1370 / 2990 ) - luxfery + 1x ( 1370 / 1000 ) - luxfery
CH5_1P	okna	1	9,55	( 3260 / 2930 )
CH6_1P	okna	1	2,34	( 3000 / 780 )
CH7_1P	okna	1	2,4	( 3000 / 800 )
SCH1_1P	okna	4	12,4	( 1570 / 3330 ) + ( 770 / 2830 ) + ( 1060 / 2830 ) + ( 770 / 2590 )
SCH2_1P	okna	1	10,4	( 3210 / 3240 )
SCH3_1P	okna	2	5,28	( 1820 / Vk = 2140 ) + ( 1200 / 1400 ) - luxfery
SCH5_pfiz.	okna	1	1,55	( 1410 / 1100 )
CH10_1P	okna	1	2,53	( 1550 / 1630 )

SCH7_1P	okna	1	2,95	( 1550 / 1900 )
317	okna	1	3,96	( 1530 / 2590 )
318	okna	1	4	( 1540 / 2600 )
319	okna	1	4,05	( 1540 / 2630 )
320	okna	2	8,1	( 1540 / 2630 )
321a	okna	2	7,76	( 1540 / 2520 )
321	okna	1	3,86	( 1540 / 2510 )
322	okna	1	3,82	( 1540 / 2480 )
323	okna	2	7,76	( 1540 / 2520 )
324	okna	2	7,72	( 1550 / 2510 )
325	okna	1	3,8	( 1540 / 2470 )
326	okna	1	3,75	( 1500 / 2500 )
327	okna	2	7,66	( 1550 / 2470 )
328	okna	4	15,47	2x ( 1550 / 2470 ), 2x ( 1580 / 2470 )
328a	okna	1	0,16	( 920 / Vk= 400 )
329	okna	1	3,75	( 1550 / 2470 )
331	okna	1	3,85	( 1560 / 2470 )
332	okna	1	3,8	( 1550 / 2470 )
333	okna	2	7,66	( 1550 / 2470 )
334	okna	1	3,8	( 1540 / 2470 )
335	okna	1	3,85	( 1560 / 2470 )
336	okna	2	5,66	( 1480 / 2360 ), ( 860 / 2520 )
337	okna	2	3,44	( 860 / 2000 )
338	okna	1	3,85	( 1560 / 2470 )
339	okna	1	3,83	( 1550 / 2470 )
339a	okna	2	7,66	( 1550 / 2470 )
340	okna	1	3,74	( 1520 / 2460 )
340a	okna	2	7,64	( 1540 / 2470 ), ( 1540 / 2490 )
341	okna	1	8	vnější ( 1550 / 2490 ), vnitřní ( 1630 / 2530 ), 2x ( 950 / 750 ) započteno v místnosti 341A
341a	okna	3	5,28	( 1560 / 2470 ), 2x ( 950 / 750 )
342	okna	1	3,85	( 1560 / 2470 )
343	okna	1	3,85	( 1560 / 2470 )
344	okna	1	3,83	( 1550 / 2470 )
345	okna	1	3,83	( 1550 / 2470 )
346	okna	1	3,85	( 1560 / 2470 )
347	okna	1	3,39	( 1390 / 2440 )
348	okna	1	3,83	( 1550 / 2470 )
349	okna	2	7,5	( 1530 / 2450 )
350	okna	4	20,08	2x vnější ( 2020 / 2500 ), 2x vnitřní ( 2020 / 2470 )
352	okna	2	2,83	( 1330 / 1800 ), ( 450 / 960 )
354	okna	2	2,82	( 1330 / 1800 ), ( 460 / 930 )
355	okna	6	28,6	3x vnější ( 2020 / 2470 ), 3x vnitřní ( 2050 / 2220 )-z r.2010
356	okna	4	19,23	2x vnější ( 2050 / 2470 ), 2x vnitřní ( 2050 / 2220 )-z r.2010
357	okna	4	16,3	2x vnější ( 1550 / 2470 ), 2x vnitřní ( 1830 / 2360 )- z r.2010
358	okna	2	3,34	( 1450 / 1150 )
359	okna	2	3,34	( 1450 / 1150 )
360	okna	1	1,69	( 1470 / 1150 )
361	okna	2	9,27	vnější ( 1850 / 2470 ), vnitřní ( 1850 / 2540 )
363	okna	1	1,63	( 1170 / 1390 ) luxfery
365	okna	1	2,59	prosklená stěna ( 1480 / 1750 )
366	okna	2	2,83	( 1310 / 1820 ), ( 470 / 960 )
367	okna	1	2,47	( 1350 / 1830 ), prosklená stěna ( 1480 / 1750 ) započteno v místnosti 365
368	okna	1	5,34	( 2040 / 2620 )
369	okna	2	2,46	( 1350 / 1820 )
370	okna	2	2,46	( 1350 / 1820 )
Atrium_2P	okna	3	2,88	3x ( 800 / 1200 ), v sousedních místnostech započteno 8x ( 1100 / 1600 ) + 10x ( 1100 / 3260 )
Půda_2P	okna	5	1,31	( 870 / Vk= 400 )
Server_2P	okna	1	0,26	( 850 / Vk= 400 )
CH2_2P	okna	1	4,47	( 1370 / 3260 )
CH3_2P	okna	3	11,15	( 1140 / 3260 )
CH5_2P	okna	2	8,42	( 1250 / 3370 )
CH7_2P	okna	3	11,15	( 1140 / 3260 )
CH8_2P	okna	1	4,14	( 1270 / 3260 )
CH9_2P	okna	12	50,03	9x ( 1560 / 2620 ), ( 1690 / 3470 ), luxfery ( 1390 / 3590 ) + ( 1390 / 1390 )
SCH1_2P	okna	4	12,8	( 1570 / 3720 ) + ( 770 / 2830 ) + ( 1060 / 2830 ) + ( 770 / 2590 )
SCH2_2P	okna	2	22,7	( 3280 / 3450 ), ( 3210 / 3370 )
SCH3_2P	okna	1	3,6	( 1830 / Vk = 2140, Vp = 1260 ), luxfery ( 1200 / 1400 ) započteno v místnosti 363
SCH8_1P	okna	1	1,66	( 2820 / 590 )
SCH9_1P	okna	1	2,24	( 2990 / 750 )
372	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
373	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
374	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
375a	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
375	okna	1	3,33	( 1550 / 2150 )
376a	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
376	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
377a	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
377	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
378a	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
378	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
379	okna	2	6,36	( 1550 / 2050 )
380a	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
380	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
381	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
382	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
383a	okna	3	9,54	( 1550 / 2050 )
383	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
384	okna	2	6,36	( 1550 / 2050 )
385	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
386	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
387	okna	2	6,36	( 1550 / 2050 )
388	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
389a	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )

389	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
390	okna	2	4,9	( 1550 / 2050 ), ( 860 / 2050 )
391	okna	2	3,5	( 860 / 2050 )
392	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
393	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
394	okna	2	6,36	( 1550 / 2050 )
395	okna	3	9,53	( 1550 / 2050 )
396p	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
396	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
397	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
398a	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
398	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
399	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
400	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
401	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
402	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
403	okna	2	6,36	( 1550 / 2050 )
404	okna	1	4,31	( 2100 / 2050 )
405	okna	1	4,2	( 2050 / 2050 )
406	okna	1	4,2	( 2050 / 2050 )
407	okna	1	4,2	( 2050 / 2050 )
408	okna	1	4,2	( 2050 / 2050 )
409	okna	1	4,2	( 2050 / 2050 )
410	okna	1	4,2	( 2050 / 2050 )
411a	okna	1	3,26	( 1590 / 2050 )
411	okna	1	3,26	( 1590 / 2050 )
412	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
413	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
414	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
415	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
416	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
417	okna	1	3,79	( 1850 / 2050 )
418	okna	1	1,71	( 1210 / 1410 ) - luxfery
419	okna	1	4,41	( 2030 / 2170 )
ZM1_3P	okna	13	21,29	9x ( 460 / 1660 ), 4x ( 1830 / 1970 )
ZM2_3P	okna	7	25,7	4x ( 1820 / 1980 ) + 3x ( 1890 / 1990 )
CH1_3P	okna	1	1,25	( 1040 / 2410 / 2620 )
CH2_3P	okna	1	3,18	( 1550 / 2050 )
CH3_3P	okna	1	4,91	( 1680 / 2920 )
CH4_3P	okna	11	36,35	9x ( 1550 / 2180 ), 1x ( 1390 / 3200 ) - luxfery, 1x ( 1430 / 1040 ) - luxfery
CH5_3P	okna	1	10,17	1x ( 3290 / 3090 ), okno ( 2050 / 2140 )-započítáno v ZM1
CH7_3P	okna	3	13,16	( 2050 / 2140 )
CH8_3P	okna			okna 3x ( 2050 / 2140 )-započítána v ZM2
CH9_3P	okna	3	13,16	( 2050 / 2140 ), okno 1x ( 2050 / 2140 )-započítáno v ZM2
SCH1_3P	okna	2	5,5	2x ( 1550 / 1770 )
SCH2_3P	okna	6	8,7	2x ( 1100 / 1620 ), 4x ( 800 / 1620 )
SCH3_3P	okna	2	5,2	1x ( 1840 / Vk = 2150, Vp = 1240 ), 1x ( 1170 / 1370 ) - luxfery
420	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
421	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
422	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
423a	okna	2	5,45	( 1550 / 1770 ), nade dveřmi ( 2630 / 1030 )
423	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
424	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
425	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
426	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
427	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
428	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
429	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
430	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
430b	okna	6	3,6	( 1080 / Vk = 550 )
431	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
432a	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
432	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
433	okna	1	0,72	( 1120 / Vk = 750 )
434	okna	1	0,72	( 1120 / Vk = 750 )
435	okna	1	0,72	( 1120 / Vk = 750 )
436	okna	1	0,72	( 1120 / Vk = 750 )
437	okna	1	0,72	( 1120 / Vk = 750 )
438	okna	1	0,72	( 1120 / Vk = 750 )
439	okna	2	1,84	1x ( 1120 / Vk = 750 ), 1x ( 860 / 1270 )
440	okna	3	3,74	( 860 / 1450 )
441	okna	5	2,97	( 1080 / Vk = 550 )
442p	okna	1	1,19	( 750 / 2020 )
442	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
442a	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
443	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
444	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
445	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
446	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
447	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
448	okna	2	6,4	( 1840 / 1740 )
449	okna	1	3,55	( 2040 / 1740 )
450	okna	1	3,55	( 2040 / 1740 )
451	okna	1	3,55	( 2040 / 1740 )
452	okna	1	3,55	( 2040 / 1740 )
453	okna	1	3,55	( 2040 / 1740 )
454	okna	1	3,55	( 2040 / 1740 )
455	okna	1	3,55	( 2040 / 1740 )
456	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
457	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
458	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
459	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
460	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )

461	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
462	okna	1	3,2	( 1840 / 1740 )
463	okna	1	1,56	( 1200 / 1300 ) - luxfery
464	okna	1	5,75	( 3230 / 1780 )
CH2_4P	okna	1	2,74	( 1550 / 1770 )
CH3_4P	okna	10	7,25	9x ( 1060 / Vk = 560 ) + 1x ( 1390 / 2170 ) -luxfery
CH4_4P	okna	5	18,67	( 2040 / 1830 )
CH5_4P	okna	3	11,2	( 2040 / 1830 )
CH6_4P	okna	5	18,67	( 2040 / 1830 )
CH7_4P	okna	3	11,2	( 2040 / 1830 )
SCH5_4P	okna	1	0,42	( 640 / 850 )
469	okna	5	2,59	+ ( 700 / 350 ), ( 1440 / 570 ) - 0.41m2 sklo + 0.41m2 drátěnná síť, ( 1580 / 780 ) - 1.00m2 plech + 0.24m2 drátěnná síť
471	okna	2	3,62	( 1320 / 1370 )
472	okna	2	3,7	( 1350 / 1370 )
473	okna	2	3,7	( 1350 / 1370 )
474a	okna	1	1,8	( 1320 / 1360 )
474	okna	1	1,81	( 1330 / 1360 )
475	okna	2	3,62	( 1330 / 1360 )
476	okna	2	3,64	( 1340 / 1360 )
477	okna	3	5,46	( 1340 / 1360 )
478	okna	2	3,64	( 1340 / 1360 )
479	okna	1	1,82	( 1340 / 1360 )
479a	okna	1	1,82	( 1340 / 1360 )
480	okna	2	3,59	( 1330 / 1350 )
481	okna	2	3,59	( 1330 / 1350 )
482	okna	2	3,62	( 1330 / 1360 )
465	okna	2	0,66	( 510 / 540 ), ( 640 / 600 )
466	okna	1	0,27	( 510 / 530 )
467	okna	6	6,96	3x ( 1340 / 1360 ), 3x kruhová průměr 800
CH1_5P	okna	3	4	( 1690 / 1100 ), ( 1210 / 1310 ), oválné ( 1040 / 740 )
CH2_5P	okna	3	1,43	půlkruhová ( 1100 / 550 )
CH3_5P	okna	5	2,38	půlkruhová ( 1100 / 550 )
CH4_5P	okna	5	2,38	půlkruhová ( 1100 / 550 )
CH5_5P	okna	1	1,84	( 1340 / 1370 )
Strojovna_5P	okna	2	0,72	kruhová průměr 680
Půda1_5P	okna	7	3,36	půlkruhová ( 1080 / 550 )
Půda7_5P	okna	2	0,96	půlkruhová ( 1080 / 560 )
Půda1_6P	okna	10	1,8	půlkruhová ( 660 / 340 )
SCH1_5P	okna	2	2,24	( 1280 / 1320 ), oválné ( 1000 / 700 )
Půda2_6P	okna	19	11,31	kruhová 14 x průměr 870, 5x průměr 880
3S_1	okna	2	0,68	( 680 / 500 )
Byt1_1	okna	1	0,2	elipsa ( 500 / 710 )
Byt1_2	okna	1	2,82	( 1500 / 1880 )
Byt1_5	okna	1	2,67	( 1420 / 1880 )
Byt1_7	okna	1	2,85	( 1560 / 1830 )
Byt1_8	okna	1	3,79	( 2070 / 1830 )
02.I	okna	1	2,82	( 1540 / 1830 )
02.II	okna	2	3,17	( 1540 / 1830 ), ( 500 / 700 )
02.IV	okna	1	2,82	( 1540 / 1830 )
02.V	okna	1	2,82	( 1540 / 1830 )
02.VII	okna	1	2,82	( 1540 / 1830 )
03.I	okna	1	2,75	( 1500 / 1830 )
03.II	okna	2	5,49	( 1500 / 1830 )
03.IV	okna	1	2,75	( 1500 / 1830 )
03.V	okna	1	2,82	( 1540 / 1830 )
03.VI	okna	1	2,82	( 1540 / 1830 )
03.VII	okna	1	3,71	( 2030 / 1830 )
Byt4_2	okna	1	0,13	elipsa ( 370 / 660 )
Byt4_3	okna	1	2,78	( 1520 / 1830 )
Byt4_4	okna	1	0,13	elipsa ( 370 / 660 )
Byt4_5	okna	1	2,78	( 1520 / 1830 )
Byt4_7	okna	1	2,84	( 1550 / 1830 )
Byt4_8	okna	1	2,84	( 1550 / 1830 )
Byt4_9	okna	1	2,84	( 1550 / 1830 )
SKLAD2 příz.	okna	1	3,27	( 1550 / 2110 )
Půda2_5P	okna	6	2,29	( 720 / 530 )
Půda6_5P	okna	1	0,65	( 1120 / 580 )
SCH2_1S	okna	1	10,6	( 3230 / 3300 )
CH8_4P	okna	3	4,4	( 1100 / 1620 ), 2x ( 800 / 1620 )
SCH4_2S	okna	1	2,49	( 1430 / 1740 )
SCH11_2S	okna	3	8,5	( 1560 / 1820 )
SCH11_1S	okna	3	13,5	( 2200 / Vk = 2300 / Vp = 1200 )
VRÁTNIČE	okna	2	4,75	( 1800/1500)+(1200/1710)
Celkem výměra v m2			<b>2922,5</b>	

## SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

### Přehled prostor, činností a četnost úklidu

<b>Prostor A</b>	A1	Kanceláře pod dohledem
	A2	Kanceláře
	A3	Zasedací místnosti
<b>Prostor B</b>		Chodby, haly, schodiště, hlavní vstup do budovy
<b>Prostor C</b>		jídlna
<b>Prostor D</b>		Hygienické zázemí (WC, umyvárny, sprchy)
<b>Prostor E</b>		Výtahy
<b>Prostor F</b>		Kuchyňky
<b>Prostor G</b>	G1	Vnitřní dvory, podesta před hlavním vstupem do budovy
	G2	Server, archivy
<b>Prostor H</b>		Sklady, technické místnosti, dílny, kryty, strojovny
<b>Ostatní požadavky</b>		Denní služba, speciální úklid

### Prostor A1 - Kanceláře pod dohledem

#### **Paušální úklid**

#### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Běžné omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie dezinfekčním prostředkem
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch
- Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

#### **Pravidelný týdenní úklid (2x týden)**

- Vysání ploch kobereců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny

### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 2,0 m, stírání prachu z lednic a mikrovlnných trub
- Vlhké stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí
- Vyprázdnění skartovacích strojů včetně doplnění a skartovacích pytlů, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- Dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken a sluchátka telefonů),

### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (televize, zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)
- Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- Umytí celé plochy dveří a zárubní
- Mytí a dezinfekce hygienické zóny u umyvadla nebo dřezu a vodovodních baterií
- Odstranění pavučin
- Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů
- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad 2,0 m

### **Nepaušální úklid**

- Strojové čištění koberců - pouze strojní čištění koberců mokrou cestou (ve všech prostorech)
- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)
- Čištění vertikálních žaluzií (ultrazvukem)
- Čištění látkových rolet (suchou cestou - vysátím)
- Praní utěrek, ručníků a ubrusů
- Praní záclon
- Mytí osvětlovacích těles
- Čištění horizontálních žaluzií (mokrou cestou - utřením vlhkým hadrem)
- Voskování podlah (PVC, linoleum) - měrná jednotka je za dvě vrstvy polymerů

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací



## **Prostor A2 - Kanceláře**

### **Paušální úklid**

#### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku
- Běžné omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie dezinfekčním prostředkem
- Odstraňování lokálních skvrn z koberců a tvrdých podlah,
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

#### **Pravidelný týdenní úklid (2x týden)**

- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny

#### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Vyprázdnění skartovacích strojů včetně doplnění skartovacích pytlů, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 2,00 m, a lokální stírání prachu z lednic a mikrovlnných trub
- Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- Dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken a sluchátka telefonů),
- Vlhké stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí

#### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)
- Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- Umytí celé plochy dveří a zárubní
- Odstranění pavučin
- Mytí a dezinfekce hygienické zóny u umyvadla nebo dřezu a vodovodních baterií
- Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů
- Lokální stírání prachu z ploch nábytku, stěn a stropu nad 2,00 m

## **Nepaušální úklid**

- Strojové čištění koberců - pouze strojní čištění koberců mokrou cestou (ve všech prostorech)
- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)
- Čištění vertikálních žaluzií (ultrazvukem)
- Čištění látkových rolet (suchou cestou - vysátím)
- Praní utěrek, ručníků a ubrusů
- Praní záclon
- Mytí osvětlovacích těles
- Čištění horizontálních žaluzií (mokrou cestou - utřením vlhkým hadrem)
- Voskování podlah (PVC, linoleum) - měrná jednotka je za dvě vrstvy polymerů

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

## **Prostor A3 - Zasedací místnosti**

### **Paušální úklid**

#### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch včetně židlí
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci
- Omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie

#### **Pravidelný týdenní úklid (2x týden)**

- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny

#### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)

- Odstranění pavučin
- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 2,00 m
- Dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken a sluchátka telefonů),

#### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Umytí celé plochy dveří a zárubní
- Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích
- Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik
- Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů
- Vysátí čalouněného nábytku

#### **Nepaušální úklid**

- Strojové čištění koberců - pouze strojní čištění koberců mokrou cestou (ve všech prostorech)
- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)
- Čištění vertikálních žaluzií (ultrazvukem)
- Čištění látkových rolet (suchou cestou - vysátím)
- Praní utěrek, ručníků a ubrusů
- Praní záclon
- Mytí osvětlovacích těles
- Čištění horizontálních žaluzií (mokrou cestou - utřením vlhkým hadrem)
- Voskování podlah (PVC, linoleum) - měrná jednotka je za dvě vrstvy polymerů

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

#### **Prostor B - Chodby, haly, schodiště, hlavní vstup do budovy**

#### **Paušální úklid**

#### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle klasifikace zákona o odpadech
- Mokrý vytírání podlah, schodů schodiště
- Čištění zábradlí na schodištích
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných konferenčních stolků a volných ploch
- Úklid hlavního vstupu do budovy, vysání koberce ve vstupní hale a úklid čistící zóny

- Úklid před hlavním vchodem do budovy (zametení listí, sběr odpadků)
- Čištění a leštění prosklených ploch hlavních vstupních dveří do budovy
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci
- Dezinfekce rizikových ploch ve vstupní hale budovy (madla dveří, vstupní turnikety),
- Vlhké otření vchodových turniketů a bezpečnostního rámu včetně RTG skeneru s podávacím pásem

### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Odstranění veškerých pavučin
- Vyleštění všech dostupných prosklených ploch dveří
- Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů
- Vysátí čalouněného nábytku
- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (zásuvky, věšáky, obrazy)
- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn

### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Umytí celé plochy dveří a zárubní
- Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů
- Vlhké omytí vnitřních parapetů oken

### **Nepaušální úklid**

- Strojové čištění koberců - pouze strojní čištění koberců mokrou cestou (ve všech prostorech)
- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)
- Mytí osvětlovacích těles
- Voskování podlah (PVC, linoleum) - měrná jednotka je za dvě vrstvy polymerů

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

## **Prostor C – Jídelna**

### **Paušální úklid**

#### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Mokrý stírání podlahy
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch včetně židlí
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci
- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle klasifikace zákona o odpadech

#### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Odstranění veškerých pavučin
- Vyleštění všech dostupných prosklených ploch dveří
- Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů
- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (zásuvky, věšáky, obrazy)

#### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik
- Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů

### **Nepaušální úklid**

- Mytí osvětlovacích těles

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

## **Prostor D – Hygienické zázemí podle charakteru místnosti (WC, umyvárny, sprchy, koupelny)**

### **Paušální úklid**

#### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Mokrý vytírání celé plochy podlahy
- Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo
- Omytí a vyleštění umyvadel včetně baterií
- Omytí, dezinfekce záchodového prkénka
- Celoplošné omytí, dezinfekce a vyleštění toaletních mís, pisoárů a bidetů včetně vnější strany a splachovadla
- Odstranění ohmatů a skvrn ze sprchových koutů
- Vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníků papírových ručníků, mýdla a toaletního papíru, vnější strany a úchytového madla stacionární toaletní štětky)
- Doplnování náplní hygienických systémů. Zásobníky jsou naplněny minimálně ze 2/3
- Zajištění úklidu při vzniku nepředvídatelných závad vyžadující jejich okamžité odstranění (úklid v případě rozlití tekutin, rozbití skla, znečištění stolů, podlah apod.)
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do knihy závad na recepci

#### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Dezinfekce omyvatelných podlahových ploch
- Vymytí nádob na odpady, otření zásobníků na toaletní papír a zásobníky na papírové ručníky
- Vlhké stírání prachu a leštění dveří a zárubní včetně klik
- Odstranění prachu a vlhké setření všech vodorovných a svislých ploch do výše 2,00 m včetně vyleštění
- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách
- Omytí a vyleštění sprchových koutů
- Vyleštění zrcadel
- Odstranění pavučin

#### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Odstranění vodního kamene
- Konzervace a vyleštění baterií, kovových předmětů
- Umytí celé plochy dveří a zárubní

## **Nepaušální úklid**

- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)
- Mytí osvětlovacích těles

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

### **Prostor E – 3 ks Výtahy (nákladní, osobní)**

#### **Paušální úklid**

##### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Vytření omyvatelných podlahových ploch
- Odstranění ohmatů a skvrn ze zrcadel, nerezových ploch celých kabin
- Pravidelné otírání tlačítka výtahů – dezinfekčním prostředkem
- Zajištění úklidu při vzniku nepředvídatelných závad vyžadující jejich okamžité odstranění (úklid v případě rozlití tekutin, rozbití skla, podlah apod.)

##### **Pravidelný týdenní úklid (1 x za týden)**

- Vysátí a vyčištění pojezdových drážek ze spodních částí dveří výtahu
- Mokrý stírání obložení, nerezových či omyvatelných stěn,
- Kontrola funkčnosti zařízení (osvětlení) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

##### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Dezinfekce omyvatelných podlahových ploch či omyvatelných stěn dle povrchu

### **Prostor F – Kuchyňky**

#### **Paušální úklid**

##### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Vyprázdnění a vymytí nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo

- Omytí a vyleštění horní a vnitřní pohledové části dřezů a baterií
- Omytí úchyťových míst, obkladů
- Zajištění úklidu při vzniku nepředvídatelných závad vyžadující jejich okamžité odstranění (úklid v případě rozlití tekutin, rozbití skla, znečištění stolů, podlah apod.)

### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Omytí a vyleštění všech zařizovacích předmětů
- Odstranění prachu ze všech vodorovných i svislých ploch do 2,00 m

### **Pravidelný měsíční úklid (1x za měsíc)**

- Vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 2,00 m
- Odstranění vodního kamene
- Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik
- Odstranění pavučin

### **Nepaušální úklid**

- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)
- Mytí osvětlovacích těles

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

## **Prostor G1 - Vnitřní a venkovní prostory**

### **Paušální úklid**

#### **Pravidelný úklid (denní úklid)**

- Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo a vyprázdnění popelníků (vymytí popelníků)
- Úklid cizích předmětů na jednotlivých dvorech, rampě a venkovních prostorech (podesta před hlavním vstupem, podloubí)
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci
- Lokální úklid kolem popelnic na vnitřním dvoře
- Mytí a leštění prosklených výplní dveří do dvora



### **Pravidelný týdenní úklid (1x za týden)**

- Odstranění pavučin ze stěn budovy do výše 2m
- Zametení všech venkovních prostor

### **Prostor G2 - Server, archivy**

**Veškerý úklid svislých ploch, vodorovných ploch, zařizovacích předmětů, nábytku apod. jen na vyžádání**

### **Nepaušální úklid**

- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

### **PROSTOR H – Sklady, technické místnosti, dílny, kryty, strojovny**

**Veškerý úklid svislých ploch, vodorovných ploch, zařizovacích předmětů, nábytku apod. jen na vyžádání**

### **Nepaušální úklid**

- Mytí oken (oboustranné mytí - celková plocha zahrnuje špaletová okna a šroubovaná okna Sturmman)

Předpokládané četnosti dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

## OSTATNÍ POŽADAVKY

### Paušální úklid

#### Denní služba

Rozsah 160 hodin/1 pracovník/měsíc (tj. 320 hodin/2 pracovníci/měsíc) pro potřeby Objednatele v pracovní době od 06.00 - 16.00. Přítomnost pracovníků denní služby je požadováno takto:

<b>Pracovní doba</b> <b>pondělí - pátek</b> <b>06:00 - 16:00</b>	<b><u>Přítomnost denní služby na budově:</u></b>  pondělí – pátek od 06:00 do 08:00 vždy 1 pracovník, od 08:00 do 14.00 vždy 2 pracovníci, od 14:00 do 16:00 vždy 1 pracovník.
------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Náplň denní služby zajištění úklidu tvoří zejména:

- Úklid v případě rozbití skla, znečištění stolů, podlah, apod.
- Kontrola stavu a čistoty v kabinetu ministra
- Úklid Prostor typu A1
- Kontrola stavu a čistoty v přízemí (vstupní hala – veřejná i neveřejná část, přilehlé sociální zařízení, schodiště ve vstupní hale)
- V případě zjištění závad týkajících se úklidu zajistit jejich odstranění
- Ostatní požadavky dle pokynu pracovníka odboru hospodářské správy
- Doplnování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, dezinfekce) ze zásob Objednatele
- Průběžná kontrola stavu všech WC a odstranění nepořádku (zápis o provedené kontrole do kontrolního listu, který je umístěn na každém WC)
- Průběžná kontrola vnitřních (společných) a venkovních ploch před budovou (hlavní vstup)
- Kontrola zasedacích místností a mytí nádobí po ukončení akcí, hlášení stavu vody v sodobarech (nutnost doplnění) na odbor HOS linka 2411
- Výměna látkových utěrek a ručníků zaměstnancům MZ každé pondělí od 08:30 do 09:00 hod.

### Úklid na vyžádání

- Úklid ploch typu úklidu A-H
- Krystalizace mramorových a Teracových podlah

- Manuální úklid
- Čištění lustrů, lamp - (opálové sklo)
- Speciální čištění žulových schodů
- Hlubkové čištění čalouněného nábytku mokrou cestou
- Zimní údržba ploch (odklizení sněhu, posyp, atd.)
- Dočasné zintenzivnění úklidových prací za účelem eliminace možných virových rizik
- Mokrý čištění koberců
- Čištění koberců suchou pěnou

Předpokládané měrné jednotky dle Přílohy č. 1 - Ceník úklidových prací

### Minimální požadavky na přístroje

Poskytovatel je povinen používat na zajištění úklidových služeb přístroje pro profesionální použití.

#### Stanovení minimálních požadavků na přístroje:

1. **Stanovení minimálních technických parametrů vysavačů, kterými bude poskytovatel zajišťovat úklidové služby:**  
**Vysavače pro profesionální použití musí mít sací výkon minimálně 400 wattů, podtlak minimálně 250 mbar, respektive 25 kPa, a hlučnost maximálně 65 dB.**  
**Sací výkon:** rozhodující pro posouzení splnění požadavku je výkon, který je zaměřen a udáván pro kobercovou hubici (kartáč), respektive její trysku.
2. **Stanovení minimálních technických parametrů bateriových mycích strojů, kterými bude poskytovatel zajišťovat úklidové služby:**  
**Bateriové mycí stroje musí mít výdrž baterie min. 2 hod. a hlučnost maximálně 70 dB.**
3. **Stanovení minimálních technických parametrů průmyslových vysavačů (mokra suché sání), kterými bude poskytovatel zajišťovat úklidové služby:**  
**Vysavače pro profesionální použití musí mít sací výkon minimálně 220 wattů, a hlučnost maximálně 80 dB.**

# Příloha . 5 - Výklad pojm

## Výklad pojmů

Pojem:	Vysvětlení pojmu:
<b>Manažer zakázky</b>	rozumí se pracovník poskytovatele, který organizuje, řídí pracovníky poskytovatele a organizuje plnění smlouvy
<b>Budova</b>	rozumí se stavba, č. p. 375, umístěná na pozemku parc. č. 1215 v katastrálním území Praha Nové Město, zapsané na LV č. 87 Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha
<b>Objekt</b>	rozumí se Budova včetně venkovních ploch, tedy včetně pozemku parc. č. 1215 v katastrálním území Praha Nové Město, zapsané na LV č. 87 Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha.
<b>Hospodářská správa (HOS)</b>	rozumí se organizační jednotka zadavatele. Je tvořena zaměstnanci objednatel a jejím úkolem je dohled nad funkčností objektu v rozsahu stanoveném v organizačním řádu objednatel. Zajišťuje kontrolu všech činností poskytovatele služeb a komunikaci mezi poskytovatelem služeb a jednotlivými koncovými uživateli objektu objednatel.
<b>Paušální úklid</b>	rozumí se úklidové činnosti a služby definované v jednotlivých typech úklidu (prostorách A-G1) dle Přílohy č. 3 - Specifikace předmětu plnění
<b>Nepaušální úklid</b>	rozumí se úklidové činnosti dle Přílohy č. 1 uvedené v Listu Nepaušální úklid prováděné jednou nebo dvakrát nebo 52krát ročně nebo dle potřeby a jsou dále specifikovány v Příloze č. 3.
<b>Úklid na vyžádání</b>	rozumí se úklidové činnosti, který objednatel vyžaduje mimo Paušální úklid, Denní službu i Nepaušální úklid. Jedná se o nepravidelné úklidové činnosti, které jsou oceněné dle Přílohy č. 1 Smlouvy, uvedené v Listu Úklid na vyžádání.
<b>Podlahová plocha</b>	je vnitřní plocha daného uklízeného prostoru vyjádřená v m <sup>2</sup> bez vybavení, tedy podle principu „od zdi ke zdi“.
<b>Voskování podlah (PVC, linoleum)</b>	rozumí se strojní a ruční odmytí podlahy - odmaštění a odmytí původních vrtev. Následně vysátí a vyféní do sucha Následně ruční nanosení vosku na podlahu mopem - 1 vrstva. Následně ruční nanosení vosku na podlahu mopem - 2 vrstva. Práce probíhají mimo pracovní týden.
<b>Krystalizace mramorových a Teracových podlah</b>	rozumí se komplexní chemická cesta se závěrečným vyčištěním a vyleštěním podlah. Součástí přípravy krystalizace je i čištění povrchu neinvazivními metodami.
<b>Speciální čištění žulových schodů</b>	rozumí se hloubkové čištění povrchů za pomoci technických prostředků, zařízení a chemických přípravků. Závěrečná impregnace povrchu nano přípravky. Čištění bude probíhat vždy poučenou osobou poskytovatele tak, aby nedošlo k poškození přilehlých zařízení, např. zatečením.
<b>Omytí a očištění prachu z hasicích přístrojů a hydrantů</b>	rozumí se odstranění prachu vlhkým setřením . Při jakékoliv manipulaci s hasicími přístroji při úklidových pracích (otírání prachu apod.) je nutné uložit tohoto zařízení zpět do původní polohy tak, aby byl čitelný návod k použití hasicího přístroje
<b>Odstranění prachu z otopných těles</b>	rozumí se odstranění prachu a ulpělých nečistot mokrou cestou ze všech částí otopného tělesa
<b>Skleněná plocha</b>	je plocha zasklení vyjádřená v m <sup>2</sup> , počítaná včetně rámu zasklených ploch a zárubní zasklených ploch.
<b>Leštění/vyleštění</b>	rozumí se odstranění šmouh či přebytku lešticí látky, a to suchým způsobem za účelem dosažení lesku.
<b>Lehký nábytek</b>	lehkým nábytkem se rozumí židle, křesla, věšáky, konferenční stolečky, přenosné registratury, odpadkové koše, nádoby na tříděný odpad apod., jejichž váha nepřesahuje více než 10 kg/kus.
<b>Hrubé nečistoty</b>	pod tímto pojmem se rozumí veškeré nečistoty, které nelze odstranit setřením, ale je nutné je buď vysát nebo zamést (popř. jinak vyčistit), např. papíry, velké kusy odpadků či zbytků atd..
<b>Vytírání/mopování</b>	rozumí se vyféní/vymopování veškerých ploch s tím, že z povrchů musí být odstraněny veškeré ulpělé nečistoty, šmouhy, nálepky, žvýkačky. Povrch po vytírání/mopování musí zůstat zcela čistý bez viditelných nečistot a šmouh.
<b>Suché stírání/vytírání</b>	rozumí se setření veškerých ploch a povrchů suchou utěrkou nebo mopem tak, aby povrch byl zbaven prachových částic.
<b>Vlhké stírání/vytírání</b>	rozumí se setření/vyféní veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem tak, aby povrch byl zbaven i ulpělých nečistot. Tento způsob se používá zpravidla po suchém setření povrchů, povrch musí být zbaven veškerých hrubých nečistot, nálepek, žvýkaček, šmouh a jedná se převážně o sprejovou metodu.
<b>Mokrě stírání/vytírání</b>	rozumí se setření/vyféní veškerých ploch a povrchů mokrou utěrkou nebo mopem tak, aby povrch byl zbaven i ulpělých nečistot. Tento způsob se používá zpravidla po suchém setření povrchů, povrch musí být zbaven veškerých hrubých nečistot, nálepek, žvýkaček, šmouh a povrch zůstává mokry.
<b>Lokální stírání/vytírání</b>	rozumí se stírání/vytírání pouze těch ploch, které jsou znečištěny nebo které jsou každodenně frekventované.
<b>Ometení/odstranění pavučin</b>	pavučiny se ometou v rozích, stropích a svislých stěnách, a to v plné výšce místností, chodeb, vstupů či jiných prostor. Je dbáno na to, aby nedošlo k poškození obrazů, lustrů, svítel, nábytku, atd. Pavučiny lze odsát i vysavačem.
<b>Omytí/ Otření / Mytí</b>	rozumí se vlhké setření volně přístupných ploch mokrou utěrkou tak, aby byl povrch zbaven ulpělých nečistot.
<b>Odstranění prachu/stírání prachu</b>	rozumí se setření celkových ploch a povrchů suchou prachovkou v určitém místě či výšce tak, aby povrch byl zbaven prachových částic.
<b>Ostranění žvýkaček</b>	rozumí se důkladné odstranění žvýkačky z povrchu a navrácení do jeho původního stavu.
<b>Umytí/mytí oken</b>	je umytí oken za všech stran. V případě vakuových nebo plněných oken se tedy jedná o umytí dvou skleněných ploch, v případě šroubovaných oken je součástí rozšroubování, umytí všech skleněných ploch z obou stran a následné sešroubování. Umytí oken se rozumí včetně rámu, zárubní, parapetů (vnitřních, vnějších i meziokenních) a stínící techniky. Mytí oken se předpokládá dvakrát ročně a to jednou v jarních a jednou v podzimních měsících.
<b>Čištění záclon nebo vertikálních žaluzií</b>	rozumí se praní záclon nebo vertikálních žaluzií včetně svěšení a pověšení, odvozu a dovezení na místo
<b>Umytí mříží</b>	rozumí se vlhké setření po celé délce mříží vč. hran a výstupků ze všech stran
<b>Mytí venkovních parapetů od exkrementů ptactva - včetně balkonů</b>	rozumí se mechanická očista, vlhké setření po celé délce a závěrečná dezinfekce specializovanými prostředky.
<b>Umytí dveří</b>	rozumí se vlhké setření celé plochy dveří z obou stran včetně hran a zárubní (futer).
<b>Umytí dveřních klik</b>	rozumí se vlhké setření celé plochy kliky z obou stran dveří (vlhké, či pomocí chemie).
<b>Umytí/ Odstranění ohmatů</b>	rozumí se vlhké setření otisků prstů (vlhké, či pomocí chemie).
<b>Omytí a vyčištění baterií, umyvadel, sifonů, přívodních armatur, sprchových koutů a van</b>	rozumí se odstranění silnější vrstvy a usazenin z vodního kamene pomocí sanitárního čističe, který se nechá působit. Poté se houbovkou mechanicky odstraní zbytky nečistot a celé umyvadlo a baterie se opláchnou a oře navlhčenou mikroutěrkou. Rovněž bude provedeno mytí vnějších ploch umyvadla a sifonu, stejně tak přívodní a odpadní trubky pod umyvadem, poté se vyleští do sucha.
<b>Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel</b>	rozumí se vlhké setření celé plochy zrcadla pomocí čistícího prostředku a následného odstranění šmouh či přebytku lešticí látky, a to suchým způsobem za účelem dosažení lesku.
<b>Vyčištění obkladů a omyvatelných stěn</b>	rozumí se setření povrchů mokrou utěrkou v čistícím evtl. v dezinfekčním prostředku tak, aby byl povrch zbaven ulpělých nečistot.
<b>Mytí dveří a skleněných prvků budov</b>	rozumí se setření prachu z těchto povrchů, z vodorovných i svislých ploch, lemů a lišt, zárubní, obložek. Odstraní se otisky prstů a viditelné znečištění. Celá plocha se souvisle oře na mokro a následně se vyleští do sucha.
<b>Vysátí čalouněných povrchů židlí a čalouněného nábytku</b>	rozumí se vysátí celé plochy povrchu od jakýchkoliv nečistot.
<b>Vysátí kobercové plochy</b>	rozumí se vysátí celé kobercové plochy od hrubých nečistot, včetně přemístění a následného vrácení lehkého nábytku.

<b>Vysátí frekventovaných ploch koberců</b>	rozumí se vysátí nejvíce používaných míst kobercové plochy od hrubých nečistot.
<b>Čištění kobercových čistících zón (rohoží)</b>	rozumí se odstranění hrubých nečistot a vody (v zimním a jarním období) a následné dočištění.
<b>Hlubkové čištění čalouněného nábytku mokrou cestou</b>	rozumí se odstranění a redukce skvrn a fleků z čalounění, odstranění map, mastnot a nečistot z čalounění mokrou cestou.
<b>Mokrě čištění koberců</b>	rozumí se vysátí celé kobercové plochy od hrubých nečistot a následné čištění mokrou cestou, tj. extrakční metodou, včetně vystěhování a následného nastěhování lehkého nábytku. Tento způsob čištění neobsahuje předčištění frekventovaných ploch, ale jeho součástí je předčištění skvrn. Koberce vysychají cca 5 až 8 hod..
<b>Čištění koberců suchou pěnou</b>	rozumí se vysátí celé kobercové plochy od hrubých nečistot a následné čištění suchou pěnou, včetně vystěhování a následného nastěhování lehkého nábytku. Tento způsob čištění obsahuje předčištění frekventovaných ploch a jeho součástí je předčištění skvrn. Koberce vysychají cca 1 hod.
<b>Mytí osvětlovacích těles/ čištění stropních a nástěnných světelných zdrojů</b>	omytí krytů a vlastního osvětlovacího tělesa včetně případné demontáže a montáže krytů.
<b>Praní ručníků a utěrek</b>	je požadováno stanovit jednotkovou cenu za praní 1 kg. Do této ceny je nutné zahrnout sběr, odvoz, vlastní praní a mandlování a zpětnou distribuci prádla v určený den objednatelem a na určeném místě v objektu
<b>Praní záclon a závěsů včetně svěšení a vyvěšení</b>	je požadováno stanovit jednotkovou cenu za 1 kg, do ceny je nutné zahrnout svěšení, odvoz do prádelny, vlastní praní, dovoz a pověšení záclon a závěsů.
<b>Kontrola funkčnosti zařízení na uklizených místech</b>	rozumí se odzkoušení z hlediska plnění funkcí a deklarovaných parametrů: osvětlení, vodovodní baterie, splachovače, zařizovací předměty, odtoky odpadů a okamžité nahlášení závad pověřenému pracovníkovi organizace.
<b>Manuální úklid</b>	rozumí se úklid na vyžádání a cena je stanovena jako hodinová sazba za jednoho pracovníka. Tento úklid spočívá zejména v: generální úklid, čištění lednic a mikrovlnných trub, po stěhování, po malování a stavebních pracích (v ceně zahrnuto mytí oken včetně rámu, mytí parapetů, mytí dveří v místnosti, ruční mytí podlah včetně ručního dočištění, mytí veškerých omyvatelných stěn, mytí povrchu vybavení daného prostoru. Není zahrnuto mytí kapek od emailu na podlahách, demontáž a montáž osvětlení, demontáž a montáž nábytku). V ceně musí být zahrnuta veškerá potřebná chemie (úklidové prostředky) a použití pracovních pomůcek, nástrojů či technologií.
<b>Úklid vnitřních prostor</b>	vlhké setření volně přístupných stolů, nezamčených skříní nebo obdobných úložných prostor, otrání povrchů stolů a ohmatů, urovnání nábytku.
<b>Vyprázdnění nádob na odpad včetně popelníků</b>	rozumí se vyprázdnění veškerých nádob na odpady, včetně výměny odpadkového pytle a vysypání odpadků z popelníků. Vyprázdněním odpadkových nádob se rozumí jejich zbavení veškerých odpadků, včetně přilepených.
<b>Soustředování odpadů z odpadových nádob</b>	rozumí se ukládání veškerého odpadu, vzniklého a sesbíraného při provádění služeb včetně jeho třídění (pokud je již tříděn v odpadových nádobách) do shromažďovacích prostředků (odpadní nádoby umístěné na dvoře objektu). Manipulace s odpady bude prováděna v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně souvisejících předpisů.
<b>Doplňování hygienických prostředků</b>	rozumí se pouze vlastní činnost při průběžném doplňování náplní do zásobníků a dávkovačů toaletních papírů, papírových ručníků, toaletních tekutých mýdel, osvěžovačů vzduchu, sáčků na dámské hygienické potřeby a doplňování dalších hygienických prostředků definovaných v této příloze této přílohy, včetně doplňování dezinfekčních sítěk do pánských pisoárů. Veškeré náplně včetně dezinfekčních sítěk do pánských pisoárů a hygienických prostředků definovaných v této příloze si objednatel zajišťuje sám, na své náklady.
<b>Hygienické prostředky</b>	toaletní papír, papírové ručníky, osvěžovač vzduchu, houbičky s drátěnkou, přípravek na nádobí, tablety do myčky, sůl do myčky, čistič myčky, tekuté mýdlo, ubrousky jednovrstvé, sáčky na dámské hygienické potřeby, WC štětka vč. nádoby, zásobník na tekuté mýdlo, zásobník na toaletní papír, dezinfekční síťka do pánských pisoárů.
<b>Dezinfekční prostředky</b>	výrobky určené k dezinfekci, které čistí a současně likvidují viry, bakterie, kvasinky, plísně řasy / protimikrobiální činidla, které se aplikují na neživé předměty za účelem zničení mikroorganismů, dezinfekční a antibakteriální náplně do zásobníků.
<b>Strojové čištění</b>	rozumí se úklid velkých ploch, kde se k čištění volných ploch používá podlahový automat; součástí tohoto čištění je odstranění hrubých nečistot před samotným čištěním, ať už vysátím či předzametěním; další součástí tohoto čištění je ruční dočištění ploch kam se nelze dostat strojem .
<b>Dodávka, výměna a doplnění mikroténových sáčků (pytlů) do odpadkových košů či odpadových nádob a dodávka pytlů na odpad určených k přesunu odpadu na určené místo dle druhu odpadu</b>	rozumí se dodání mikroténových sáčků (pytlů), jejich výměna a doplnění do všech odpadkových košů či odpadových nádob. Poskytovatel si mikroténové sáčky (pytle) do odpadkových košů a odpadových nádob a pytle na odpad určené k přesunu odpadu na určené místo dle druhu odpadu zajišťuje sám, na své náklady.
<b>Úklid vnitřních dvorů</b>	rozumí se zametení a úklid cizích předmětů z celé plochy vnitřních dvorů včetně vyprázdnění všech popelníků a nádob na odpady včetně doplnění a dodání mikroténových sáčků a přesun odpadu do nádob na tříděný odpad
<b>Úklid prostranství okolo nádob na odpady</b>	rozumí se zametení a úklid cizích předmětů okolo nádob na odpady
<b>Sběr odpadků (okolo budovy, v areálu atd.)</b>	rozumí se sběr jakéhokoliv odpadu či dalších nečistot, které na určené místo nepatří. S odpadem musí být dále nakládáno v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech v platném znění.
<b>Zimní údržba ploch (odklizení sněhu, posyp, atd.)</b>	rozumí se bezodkladné odstranění sněhu po napadání a následné ošetření povrchu vhodným posypovým materiálem tak, aby byl zajištěn bezpečný pohyb osob i motorových vozidel. Součástí je i odstranění ledu či rampouchů na venkovních plochách a objektech. Posypový materiál dodává objednatel.
<b>Vymývání /omývání/ stírání/ čištění v případě použití dezinfekčního roztoku /dezinfekce zařizovacích předmětů (zásobníků mýdel, toaletního papíru, madla toaletní štětky atd....)</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.

<b>Dezinfekce rizikových ploch</b> (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytných ledničiek, mikrovlnných trub, myčiek nádob, sady tlačítek výtahů, sedátka apod.)	rozumí se setření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Dezinfekce úchyťových míst, zařizovacích předmětů</b> (zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, ručníků, splachovadel, kliky, madla toaletní štětky atd.)	rozumí se setření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Úklid venkovních prostor (před hlavním vstupem do budovy a rampy v ulici Pod Slovany)</b>	rozumí se úklid plochy na vymezeném prostoru, spočívající především v odstranění hrubých nečistot, zametení a odstranění odpadků.
<b>PP</b>	Zkratkou PP se rozumí podzemní podlaží, tj. suterén; zkratkou NP se rozumí nadzemní podlaží, tj. přízemní, mezanin a další patra.
<b>SP</b>	Zkratkou SP se rozumí skleněné plochy, tj. okna, skleněná dveře a skleněné stěny.

<b>MIMORÁDNÝ ÚKLID - na vyžádání</b>	Následující pojmy definují mimořádný úklid
<b>Sanitace WC: dezinfekce podlahy, dveří vč. kliky (tj. z obou stran), vodovodní baterie, umyvadla, pisoárů (zevnitř i zvenčí) vč. splachovadla, toaletní mísy (zevnitř i zvenčí) vč. záchodového prkénka a splachovadla, bidetu (zevnitř i zvenčí) včetně vodovodní baterie, splachovadla, popř. prkénka, zásobníku toaletního papíru, držáku toaletního papíru, zásobníku na mýdlo, zásobníku na papírové ručníky, víka odpadové nádoby na dámské hygienické potřeby, madla toaletní štětky, vypínače osvětlení</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Kuchyňky: dezinfekce podlahy, vodovodní baterie, umyvadla/dřezy, kliky (tj. z obou stran) dveří, vypínače osvětlení</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Chodby a schodiště: dezinfekce podlahy, vypínače osvětlení, kliky (tj. z obou stran) dveří, madla zábradlí</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Výtahy: dezinfekce podlahy, madla, sedátka, sady tlačítek (zevnitř i zvenčí výtahu)</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Recepce/ vstupní prostor: dezinfekce dotykových ploch společného vybavení/komunikační okénka, pulty, nábytek a zařízení, atd.</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Kanceláře: dezinfekce kliky (tj. z obou stran) dveří</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Kanceláře, kancelářský nábytek a další prostory (např. zasedací místnosti, sklady, archivy) - jednorázově v případě mimořádné situace/epidemického stavu: dezinfekce podlahy, dotykových ploch, čalounění</b>	rozumí se setření/vytření veškerých ploch a povrchů navlhčenou utěrkou nebo mopem v dezinfekčním roztoku tak, aby povrch byl zbaven bakterií a virů.
<b>Doplňování dezinfekčních aplikátorů</b>	rozumí se pouze doplnění a vlastní činnost při průběžném doplňování dezinfekčních a antibakteriálních náplní do zásobníků. Veškeré náplně a dezinfekční prostředky si objednatel zajišťuje sám, na své náklady.

Příloha č. 6 - Check list -KPI - Ministerstvo zdravotnictví

## **Checklist pro kontrolu KPI**

Palackého Nám. 4, Praha 2



# KPI 1 - týdenní

LOGO

Budova/místo:

Datum:

Čas kontroly:

KPI pravidelného týdenního úklidu č. \_\_\_\_\_

Checklist pro kontrolu KPI Ministerstvo zdravotnictví - Palackého náměstí 4, Praha 2

Kontroloval:

Přítomni:

Parametr (typ úklidu)	Název:	Popis parametru dle specifikace (hodnotící parametr)	Kontrolované (přesný popis či číslo kanceláře)	Počet možných bodů (dle počtu hodnotících parametrů)	Počet získaných bodů
A1	Kanceláře pod dohledem	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotékových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo</li> <li>2) Běžné omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie dezinfekčním prostředkem</li> <li>3) Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch</li> <li>4) Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích</li> <li>5) Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny</li> <li>6) Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 2,0 m, stírání prachu z lednic a mikrovlnných trub</li> <li>7) Vlhké stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí</li> <li>8) Vyprázdnění skartovacích strojů včetně doplnění a skartovacích pytlů, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo</li> <li>9) Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel</li> <li>10) Dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken a sluchátka telefonů)</li> </ol>		10	
A2	Kanceláře	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotékových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo</li> <li>2) Odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku</li> <li>3) Běžné omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie dezinfekčním prostředkem</li> <li>4) Odstraňování lokálních skvrn z koberců a tvrdých podlah,</li> <li>5) Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny</li> <li>6) Vyprázdnění skartovacích strojů včetně doplnění skartovacích pytlů, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo</li> <li>7) Lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 2,00 m, a lokální stírání prachu z lednic a mikrovlnných trub</li> <li>8) Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel</li> <li>9) Dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, okna a sluchátka telefonů),</li> <li>10) Vlhké stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí</li> </ol>		10	
A3	Zasedací místnosti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotékových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo</li> <li>2) Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch včetně židlí</li> <li>3) Omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie</li> <li>4) Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny</li> <li>5) Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)</li> <li>6) Odstranění pavučin</li> <li>7) Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 2,00 m</li> <li>8) Dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken a sluchátka telefonů)</li> </ol>		8	
B	Chodby, haly, schodiště, vstupní hala	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotékových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle klasifikace zákona o odpadech</li> <li>2) Mokré vytírání podlah, schodů schodiště</li> <li>3) Čištění zábradlí na schodištích</li> <li>4) Úklid vnitřních prostor volně přístupných konferenčních stolků a volných ploch</li> <li>5) Úklid hlavního vstupu do budovy, vysání koberce ve vstupní hale a úklid čistící zóny</li> <li>6) Úklid před hlavním vchodem do budovy (zametení listí, sběr odpadků)</li> <li>7) Čištění a leštění prosklených ploch hlavních vstupních dveří do budovy</li> <li>8) Dezinfekce rizikových ploch ve vstupní hale budovy (madla dveří, vstupní turnikety),</li> <li>9) Vlhké očištění vchodových turniketů a bezpečnostního rámu včetně RTG skeneru s podávacím pásem</li> <li>10) Odstranění veškerých pavučin</li> <li>11) Vyleštění všech dostupných prosklených ploch dveří</li> <li>12) Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů</li> <li>13) Vysání čalouněného nábytku</li> <li>14) Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (zásuvky, věšáky, obrazy)</li> <li>15) Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn</li> </ol>	Vstupní hala + vybrané	15	

C	Jídelna	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mokré stírání podlahy</li> <li>2) Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch včetně židlí</li> <li>3) Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle klasifikace zákona o odpadech</li> <li>4) Odstranění veškerých pavučin</li> <li>5) Vyleštění všech dostupných prosklených ploch dveří</li> <li>6) Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů</li> <li>7) Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (zásuvky, věšáky, obrazy)</li> </ol>	Jídelna	7	
D	Hygienické zázemí (WC, umyvárny, sprchy, koupelny)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mokré vytráení celé plochy podlahy</li> <li>2) Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo</li> <li>3) Omytí a vyleštění umyvadel včetně baterií</li> <li>4) Omytí, dezinfekce záchodového prkénka</li> <li>5) Celoplošné omytí, dezinfekce a vyleštění toaletních mís, pisoárů a bidetů včetně vnější strany a splachovadla</li> <li>6) Odstranění ohmatů a skvm ze sprchových koutů</li> <li>7) Vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníků papírových ručníků, mýdla a toaletního papíru, vnější strany a úchytového madla stacionární toaletní štětky)</li> <li>8) Doplnění náplní hygienických systémů. Zásobníky jsou naplněny minimálně ze 2/3</li> <li>9) Dezinfekce omyvatelných podlahových ploch</li> <li>10) Vymytí nádob na odpady, oření zásobníků na toaletní papír a zásobníky na papírové ručnky</li> <li>11) Vlhké stírání prachu a leštění dveří a zárubní včetně klik</li> <li>12) Odstranění prachu a vlhké setření všech vodorovných a svislých ploch do výše 2,00 m včetně vyleštění</li> <li>13) Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách</li> <li>14) Omytí a vyleštění sprchových koutů</li> <li>15) Vyleštění zrcadel</li> <li>16) Odstranění pavučin</li> </ol>		16	
E	Výtahy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vytření omyvatelných podlahových ploch</li> <li>2) Odstranění ohmatů a skvm ze zrcadel, nerezových ploch celých kabin</li> <li>3) Pravidelné otírání tlačítka výtahů – dezinfekčním prostředkem</li> <li>4) Vysátí a vycištění pojezdových drážek ze spodních částí dveří výtahu</li> <li>5) Mokré stírání obložení, nerezových či omyvatelných stěn,</li> </ol>		5	
F	Kuchyňky	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vyprázdnění a vmytí nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků, přesun odpadu na určené místo</li> <li>2) Omytí a vyleštění horní a vnitřní pohledové části dřezů a baterií</li> <li>3) Omytí úchytoých míst, obkladů</li> <li>4) Omytí a vyleštění všech zařizovacích předmětů</li> <li>5) Odstranění prachu ze všech vodorovných i svislých ploch do 2,00 m</li> </ol>		5	
G1	Vnitřní dvory, podesta před hl. vchodem	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění mikrotenových sáčků do odpadkových nádob, přesun odpadu na určené místo a vyprázdnění popelníků (vymytí popelníků)</li> <li>2) Úklid cizích předmětů na jednotlivých dvorech, rampě a venkovních prostorech (podesta před hlavním vstupem, podloubí)</li> <li>3) Lokální úklid kolem popelnic na vnitřním dvoře</li> <li>4) Mytí a leštění prosklených výplní dveří do dvora</li> <li>5) Odstranění pavučin ze stěn budovy do výše 2m</li> <li>6) Zametení všech venkovních prostor</li> </ol>		6	
<b>Celkový počet bodů</b>				82	
<b>Celkové kontrolní skóre</b>					0%

# KPI2 - M sí ní

LOGO

Checklist pro kontrolu KPI Ministerstvo zdravotnictví - Palackého náměstí 4, Praha 2

Budova/místo:

Kontroloval:

Datum:

Přítomní:

Čas kontroly:

KPI pravidelného měsíčního úklidu č. \_\_\_\_\_

Parametr (typ úklidu)	Název:	Popis parametru dle specifikace (hodnotící parametr)	Kontrolované (přesný popis či číslo kanceláře)	Počet možných bodů (dle počtu hodnotících parametrů) násobeno koeficientem 2.0	Počet získaných bodů
A1	Kanceláře pod dohledem	1) Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (televize, zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy) 2) Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor 3) Umytí celé plochy dveří a zárubní 4) Mytí a dezinfekce hygienické zóny u umyvadla nebo dřezu a vodovodních baterií 5) Odstranění pavučin 6) Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů 7) Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad 2,0 m		14	
A2	Kanceláře	1) Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (televize, zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy) 2) Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor 3) Umytí celé plochy dveří a zárubní 4) Odstranění pavučin 5) Mytí a dezinfekce hygienické zóny u umyvadla nebo dřezu a vodovodních baterií 6) Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů 7) Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad 2,0 m		14	
A3	Zasedací místnosti	1) Umytí celé plochy dveří a zárubní 2) Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor 3) Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích 4) Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik 5) Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů 6) Vysátí čalouněného nábytku		12	
B	Chodby, haly, schodiště, vstupní hala	1) Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik 2) Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů 3) Vlhké omytí vnitřních parapetů oken	Vstupní hala + vybrané	6	
C	Jídelna	1) Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik 2) Vlhké omytí zařizovacích předmětů, včetně hasicích přístrojů a hydrantů	Jídelna	4	
D	Hygienické zázemí (WC, umyvárny, sprchy, koupelny)	1) Odstranění vodního kamene 2) Konzervace a vyleštění baterií, kovových předmětů 3) Umytí celé plochy dveří a zárubní		6	
E	Výtahy	1) Dezinfekce omyvatelných podlahových ploch či omyvatelných stěn dle povrchu		2	
F	Kuchyňky	1) Vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 2,00 m 2) Odstranění vodního kamene 3) Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik 4) Odstranění pavučin		8	
<b>Celkový počet bodů</b>				66	
<b>Celkové kontrolní skóre</b>					0%

## Celkové kontrolní skóre týdenní

### Celkové kontrolní skóre KPI 1

Počet možných bodů	Počet získaných bodů
82	
<b>Celkové kontrolní skóre</b>	0%

CKS KPI za měsíc .....

**Celkové kontrolní skóre KPI měsíc .....**

KPI	Počet možných bodů	Počet získaných bodů
KPI 1.1	82	
KPI 1.2	82	
KPI 1.3	82	
KPI 1.4	82	
KPI 1.5	82	
KPI 2	66	
Celkem	476	0
	<b>Celkové kontrolní skóre</b>	<b>0%</b>

\* kalendářní měsíc může mít 5 týdnů, pokud týden začíná nebo končí v průběhu pracovního týdne u činností s četností 1x za měsíc se přidělí 0 bodů za hodnocené plochy během týdne

Příloha . 7 - Typy úklidu p ehled sumá

Typ pravidelného úklidu	Plocha m2
A1	317,1
A2	7914,12
A3	644,5
B	4744,93
C	236
D	392,42
E	12
F	72,42
G1	2 751,00
<b>Celkem pravidelný úklid</b>	<b>17084,49</b>
<b>Typ úklidu na vyžádání</b>	
<b>G2</b>	<b>862,06</b>
H	<b>3404,21</b>

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
190	kancelář	přízemí	18,79	podlaha - textilní	A1
191	kancelář	přízemí	16,94	podlaha - textilní	A1
315p	chodba	1.patro	16,22	podlaha - textilní	A1
315	kancelář	1.patro	7,86	podlaha - textilní	A1
316a	kancelář	1.patro	22,39	podlaha - textilní	A1
316b	kancelář	1.patro	4,18	podlaha - textilní	A1
316c	server	1.patro	1,98	podlaha - textilní	A1
316	kancelář	1.patro	17,64	podlaha - textilní	A1
315b	kancelář	1.patro	9,62	podlaha - textilní	A1
315d	Sklad	1.patro	17,65	podlaha - textilní	A1
315c	Sklad	1.patro	8,9	podlaha - textilní	A1
348	kancelář	2.patro	29,9	podlaha - textilní	A1
349	kancelář	2.patro	31,11	podlaha - textilní	A1
350	kancelář	2.patro	53,48	podlaha - textilní	A1
402	kancelář	3.patro	23,55	podlaha - textilní	A1
403	kancelář	3.patro	36,89	podlaha - textilní	A1

**317,1**

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
18	Kancelář	2.suterén	17,14	podlaha - textilní	A2
19	kancelář	2.suterén	18,44	podlaha - textilní	A2
19p	Předsíň	2.suterén	12,61	podlaha - PVC	A2
20	kancelář	2.suterén	9,17	podlaha - textilní	A2
40	kancelář	2.suterén	26,58	podlaha - teracová dlažba	A2
41	kancelář	2.suterén	18,87	podlaha - PVC	A2
54	kancelář	2.suterén	23,92	podlaha - PVC	A2
2.2	Kuchyňka	2.suterén	17,13	podlaha - keramická dlažba	A2
2.4	Šatna řidičů	2.suterén	21,36	podlaha - textilní	A2
2.6	Šatna řidičů	2.suterén	<b>6,27</b>	podlaha - textilní	A2
2.7	Šatna řidičů	2.suterén	12,45	podlaha - textilní	A2
3.1	Chodba	2.suterén	9,74	podlaha - PVC	A2
3.2	Kancelář	2.suterén	13,01	podlaha - textilní	A2
3.4	Kancelář	2.suterén	10,84	podlaha - textilní	A2
3.5	kancelář	2.suterén	21,97	podlaha - textilní	A2
3.6	kancelář	2.suterén	15,57	podlaha - textilní	A2
3.7	kancelář	2.suterén	15,7	podlaha - textilní	A2
Byt4_1	Předsíň	2.suterén	3,89	podlaha - keramická dlažba	A2
Byt4_2	Komora	2.suterén	2,37	podlaha - keramická dlažba	A2
Byt4_3	Kuchyň	2.suterén	14,06	podlaha - keramická dlažba	A2
Byt4_5	Komora	2.suterén	6,6	podlaha - keramická dlažba	A2
Byt4_7	Kancelář	2.suterén	24,49	podlaha - textilní	A2
Byt4_8	Kancelář	2.suterén	14,38	podlaha - textilní	A2
Byt4_9	Kancelář	2.suterén	13,7	podlaha - textilní	A2
2.3	kancelář	2.suterén	4,31	podlaha - textilní	A2
2.5	kancelář	2.suterén	9,4	podlaha - textilní	A2
VRÁTNICE	vrátnice kancelář	2.suterén	7,81	podlaha - keramická dlažba	A2
73	kancelář	1.suterén	24,72	podlaha - PVC	A2
76	Rozmnožovna	1.suterén	11,85	podlaha - PVC	A2
77	ÚZIS kancelář	1.suterén	11,88	podlaha - textilní	A2



79	ÚZIS kancelář	1.suterén	11,46	podlaha - textilní	A2
79a	Rozmnožovna	1.suterén	22,89	podlaha - textilní	A2
79b	ÚZIS kancelář	1.suterén	11,02	podlaha - textilní	A2
79p	ÚZIS kancelář	1.suterén	10,41	podlaha - PVC	A2
80	Rozmnožovna	1.suterén	9,63	podlaha - textilní	A2
80p	Předsíň	1.suterén	6,01	podlaha - textilní	A2
80a	Rozmnožovna	1.suterén	16,24	podlaha - textilní	A2
81	ÚZIS kancelář	1.suterén	7,77	podlaha - textilní	A2
81a	ÚZIS kancelář	1.suterén	16,44	podlaha - textilní	A2
81p	ÚZIS kancelář	1.suterén	7	podlaha - PVC	A2
84	MZ kancelář	1.suterén	17,28	podlaha - textilní	A2
85	ÚZIS kancelář	1.suterén	22,54	podlaha - textilní	A2
87	ÚZIS kancelář	1.suterén	20,69	podlaha - PVC	A2
88	ÚZIS kancelář	1.suterén	17,65	podlaha - PVC	A2
89	ÚZIS kancelář	1.suterén	19,73	podlaha - PVC	A2
89a	ÚZIS kancelář	1.suterén	11,68	podlaha - textilní	A2
89p	ÚZIS kancelář	1.suterén	3,08	podlaha - PVC	A2
90	ÚZIS kancelář	1.suterén	17,93	podlaha - PVC	A2
91	ÚZIS kancelář	1.suterén	12,84	podlaha - PVC	A2
91a	ÚZIS kancelář	1.suterén	16,94	podlaha - PVC	A2
91p	ÚZIS kancelář	1.suterén	3,58	podlaha - PVC	A2
92	ÚZIS kancelář	1.suterén	6,4	podlaha - textilní	A2
93	ÚZIS kancelář	1.suterén	10,66	podlaha - PVC	A2
94	ÚZIS kancelář	1.suterén	37,5	podlaha - PVC	A2
94a	ÚZIS kancelář	1.suterén	17,23	podlaha - PVC	A2
96	ÚZIS kancelář	1.suterén	13,51	podlaha - textilní	A2
97	ÚZIS kancelář	1.suterén	17,16	podlaha - textilní	A2
98	ÚZIS kancelář	1.suterén	16,9	podlaha - textilní	A2
99	kancelář	1.suterén	17,18	podlaha - textilní	A2
99a	ÚZIS kancelář	1.suterén	15,07	podlaha - textilní	A2
100	kancelář	1.suterén	20,12	podlaha - textilní	A2
103	kancelář	1.suterén	24,82	podlaha - textilní	A2
104	ÚZIS kancelář	1.suterén	18,03	podlaha - textilní	A2

105	ÚZIS kancelář	1.suterén	18,91	podlaha - textilní	A2
106	ÚZIS kancelář	1.suterén	18,74	podlaha - PVC	A2
107	ÚZIS kancelář	1.suterén	17,44	podlaha - PVC	A2
108	ÚZIS kancelář	1.suterén	17,17	podlaha - textilní	A2
109	ÚZIS kancelář	1.suterén	18,12	podlaha - textilní	A2
110	kancelář	1.suterén	20,5	podlaha - textilní	A2
111	kancelář	1.suterén	18,13	podlaha - textilní	A2
112	kancelář	1.suterén	17,05	podlaha - textilní	A2
113	kancelář	1.suterén	17,16	podlaha - textilní	A2
114	kancelář	1.suterén	18,31	podlaha - textilní	A2
115	ÚZIS kancelář	1.suterén	18,37	podlaha - textilní	A2
116	ÚZIS kancelář	1.suterén	36,73	podlaha - textilní	A2
117	ÚZIS kancelář	1.suterén	18,11	podlaha - textilní	A2
117a	ÚZIS kancelář	1.suterén	11,71	podlaha - textilní	A2
118	ÚZIS kancelář	1.suterén	9,57	podlaha - PVC	A2
119	ÚZIS kancelář	1.suterén	8,05	podlaha - PVC	A2
120	ÚZIS kancelář	1.suterén	8,26	podlaha - PVC	A2
121	ÚZIS kancelář	1.suterén	17,85	podlaha - textilní	A2
121p	ÚZIS kancelář	1.suterén	5,27	podlaha - PVC	A2
122	ÚZIS kancelář	1.suterén	29,16	podlaha - textilní	A2
123	ÚZIS kancelář	1.suterén	29,75	podlaha - PVC	A2
124	ÚZIS kancelář	1.suterén	20,84	podlaha - PVC	A2
125	ÚZIS kancelář	1.suterén	19,72	podlaha - textilní	A2
127	ÚZIS kancelář	1.suterén	8,22	podlaha - textilní	A2
128	NLK kancelář	1.suterén	18,8	podlaha - textilní	A2
129	NLK kancelář	1.suterén	38,82	podlaha - textilní	A2
130	NLK kancelář	1.suterén	28,97	podlaha - textilní	A2
131	kancelář	1.suterén	17,1	podlaha - textilní	A2
132	kancelář	1.suterén	14,42	podlaha - textilní	A2
133	kancelář	1.suterén	32,9	podlaha - textilní	A2
134	kancelář	1.suterén	14,44	podlaha - textilní	A2
135	kancelář	1.suterén	29,57	podlaha - textilní	A2
136	předsíň	1.suterén	11,16	podlaha - textilní	A2

137	předsíň	1.suterén	18,48	podlaha - textilní	A2
137a	kancelář	1.suterén	34,48	podlaha - textilní	A2
141	kancelář	1.suterén	17,34	podlaha - PVC	A2
143	kancelář	1.suterén	25,6	podlaha - textilní	A2
144	kancelář	1.suterén	18,16	podlaha - textilní	A2
145	kancelář	1.suterén	16,21	podlaha - textilní	A2
146	kancelář	1.suterén	21,97	podlaha - textilní	A2
147	kancelář	1.suterén	19,74	podlaha - textilní	A2
148	kancelář	1.suterén	18,79	podlaha - textilní	A2
149	kancelář	1.suterén	21,22	podlaha - textilní	A2
86	ÚZIS kancelář	1.suterén	34,97	podlaha - PVC	A2
78	ÚZIS kancelář	1.suterén	15,33	podlaha - PVC	A2
152	kancelář	přízemí	11,97	podlaha - textilní	A2
153	kancelář	přízemí	12,64	podlaha - textilní	A2
154	kancelář	přízemí	13,87	podlaha - textilní	A2
155	kancelář	přízemí	14,07	podlaha - textilní	A2
155a	kancelář	přízemí	17,53	podlaha - textilní	A2
155p	Předsíň	přízemí	5,9	podlaha - textilní	A2
156	kancelář	přízemí	37,42	podlaha - textilní	A2
157	kancelář	přízemí	18,01	podlaha - textilní	A2
158	kancelář	přízemí	16,88	podlaha - textilní	A2
159	kancelář	přízemí	15,21	podlaha - textilní	A2
159a	kancelář	přízemí	18,18	podlaha - textilní	A2
160	kancelář	přízemí	15,28	podlaha - textilní	A2
161	kancelář	přízemí	8,92	podlaha - textilní	A2
161a	kancelář	přízemí	17,28	podlaha - textilní	A2
161p	předsíň	přízemí	8,27	podlaha - textilní	A2
162	kancelář	přízemí	17,38	podlaha - textilní	A2
163	kancelář	přízemí	23,14	podlaha - textilní	A2
164	kancelář	přízemí	17,91	podlaha - textilní	A2
165	kancelář	přízemí	18,71	podlaha - textilní	A2
166	kancelář	přízemí	20,47	podlaha - textilní	A2
167	kancelář	přízemí	16,97	podlaha - textilní	A2

168	kancelář	přízemí	16,27	podlaha - textilní	A2
169	kancelář	přízemí	15,56	podlaha - textilní	A2
170	kancelář	přízemí	21,19	podlaha - textilní	A2
171	kancelář	přízemí	33,81	podlaha - textilní	A2
172	kancelář	přízemí	16,79	podlaha - textilní	A2
173	předsíň	přízemí	35,14	podlaha - textilní	A2
176	kancelář	přízemí	13,35	podlaha - textilní	A2
177	kancelář	přízemí	16,59	podlaha - textilní	A2
178	kancelář	přízemí	16,1	podlaha - textilní	A2
179	kancelář	přízemí	19,25	podlaha - textilní	A2
179a	kancelář	přízemí	12,8	podlaha - textilní	A2
180	kancelář	přízemí	18,93	podlaha - textilní	A2
183	kancelář	přízemí	24,78	podlaha - textilní	A2
184	kancelář	přízemí	13,43	podlaha - textilní	A2
185	kancelář	přízemí	23,77	podlaha - textilní	A2
186	kancelář	přízemí	19,25	podlaha - textilní	A2
187	kancelář	přízemí	16,71	podlaha - textilní	A2
188	kancelář	přízemí	16,57	podlaha - textilní	A2
188a	kancelář	přízemí	12,22	podlaha - textilní	A2
188p	předsíň	přízemí	4,52	podlaha - textilní	A2
189	kancelář	přízemí	19,51	podlaha - textilní	A2
192	kancelář	přízemí	17,54	podlaha - textilní	A2
193	kancelář	přízemí	16,97	podlaha - textilní	A2
194	kancelář	přízemí	17,35	podlaha - textilní	A2
195	kancelář	přízemí	35,43	podlaha - textilní	A2
196	předsíň	přízemí	6,58	podlaha - textilní	A2
196a	kancelář	přízemí	11,2	podlaha - textilní	A2
196p	předsíň	přízemí	10,53	podlaha - textilní	A2
200	kancelář	přízemí	21,27	podlaha - textilní	A2
201	kancelář	přízemí	18,57	podlaha - textilní	A2
202	kancelář	přízemí	12,05	podlaha - textilní	A2
202a	kancelář	přízemí	17,83	podlaha - textilní	A2
202p	předsíň	přízemí	5,74	podlaha - textilní	A2

203	kancelář	přízemí	18,52	podlaha - textilní	A2
204	kancelář	přízemí	18,19	podlaha - textilní	A2
205	kancelář	přízemí	22,6	podlaha - textilní	A2
207	kancelář	přízemí	9,56	podlaha - textilní	A2
208	kancelář	přízemí	17,17	podlaha - textilní	A2
209	kancelář	přízemí	33,05	podlaha - textilní	A2
210	kancelář	přízemí	13,74	podlaha - textilní	A2
211	kancelář	přízemí	15,34	podlaha - textilní	A2
211a	kancelář	přízemí	15,39	podlaha - textilní	A2
212	kancelář	přízemí	15,72	podlaha - textilní	A2
213	kancelář	přízemí	15,23	podlaha - textilní	A2
213a	kancelář	přízemí	15,33	podlaha - textilní	A2
214	kancelář	přízemí	15,72	podlaha - textilní	A2
214a	kancelář	přízemí	14,65	podlaha - textilní	A2
215	kancelář	přízemí	14,19	podlaha - textilní	A2
216	předsíň	přízemí	11,54	podlaha - textilní	A2
217	ústředna	přízemí	28,45	podlaha - PVC	A2
217a	ústředna	přízemí	20,29	podlaha - textilní	A2
218	Kancelář	přízemí	15,46	podlaha - textilní	A2
219	Kancelář	přízemí	13,24	podlaha - textilní	A2
220	Kancelář	přízemí	19,71	podlaha - textilní	A2
221	kancelář	přízemí	17,7	podlaha - textilní	A2
222	kancelář	přízemí	21,1	podlaha - textilní	A2
223c	Šatna	přízemí	2,58	podlaha - textilní	A2
228	kancelář	přízemí	20,12	podlaha - textilní	A2
228a	kancelář	přízemí	10,77	podlaha - textilní	A2
229	Kancelář	přízemí	18,14	podlaha - textilní	A2
229a	Šatna - muži	přízemí	3,01	podlaha - PVC	A2
229b	Šatna - ženy	přízemí	3,63	podlaha - PVC	A2
229p	předsíň	přízemí	3,64	podlaha - PVC	A2
230	kancelář	přízemí	20,9	podlaha - textilní	A2
231	kancelář	přízemí	18,32	podlaha - textilní	A2
232	kancelář	přízemí	17,57	podlaha - textilní	A2

233	kancelář	přízemí	12,23	podlaha - PVC	A2
234a	kancelář	přízemí	9,98	podlaha - PVC	A2
235	Ostraha	přízemí	28,5	podlaha - PVC	A2
236	kancelář	přízemí	20,35	podlaha - textilní	A2
236a	kancelář	přízemí	22,78	podlaha - textilní	A2
236p	předsíň	přízemí	4,09	podlaha - textilní	A2
236p	předsíň	přízemí	1,46	podlaha - PVC	A2
237	kancelář	1.patro	11,94	podlaha - textilní	A2
238	kancelář	1.patro	12,44	podlaha - textilní	A2
239	kancelář	1.patro	13,92	podlaha - textilní	A2
240a	kancelář	1.patro	19,7	podlaha - textilní	A2
240	kancelář	1.patro	12,92	podlaha - textilní	A2
240p	předsíň	1.patro	4,93	podlaha - PVC	A2
241	kancelář	1.patro	37,42	podlaha - textilní	A2
242	kancelář	1.patro	16,59	podlaha - textilní	A2
243	kancelář	1.patro	17,78	podlaha - textilní	A2
244a	kancelář	1.patro	15,61	podlaha - textilní	A2
244	kancelář	1.patro	18,29	podlaha - textilní	A2
245a	kancelář	1.patro	10,88	podlaha - textilní	A2
245p	předsíň	1.patro	7,48	podlaha - textilní	A2
245	kancelář	1.patro	14,9	podlaha - textilní	A2
246	kancelář	1.patro	16,96	podlaha - textilní	A2
247	kancelář	1.patro	19,18	podlaha - textilní	A2
248	kancelář	1.patro	22,87	podlaha - textilní	A2
249	kancelář	1.patro	17,96	podlaha - textilní	A2
250	kancelář	1.patro	40,43	podlaha - textilní	A2
251	kancelář	1.patro	16,52	podlaha - textilní	A2
252	kancelář	1.patro	16,44	podlaha - textilní	A2
253	kancelář	1.patro	15,14	podlaha - textilní	A2
254	kancelář	1.patro	21,24	podlaha - textilní	A2
255	kancelář	1.patro	33,91	podlaha - textilní	A2
260a	kancelář	1.patro	14,54	podlaha - textilní	A2
260	kancelář	1.patro	13,69	podlaha - textilní	A2

261	kancelář	1.patro	19,02	podlaha - textilní	A2
262	kancelář	1.patro	17,39	podlaha - textilní	A2
263	kancelář	1.patro	16,27	podlaha - textilní	A2
264	kancelář	1.patro	19,31	podlaha - textilní	A2
267	kancelář	1.patro	25,04	podlaha - textilní	A2
268	kancelář	1.patro	37,07	podlaha - textilní	A2
269	kancelář	1.patro	18,91	podlaha - textilní	A2
270a	kancelář	1.patro	23,54	podlaha - textilní	A2
270	kancelář	1.patro	15,78	podlaha - textilní	A2
271	kancelář	1.patro	18,73	podlaha - textilní	A2
272	kancelář	1.patro	21,49	podlaha - textilní	A2
273	kancelář	1.patro	19	podlaha - textilní	A2
274	kancelář	1.patro	18,42	podlaha - textilní	A2
275	kancelář	1.patro	20,76	podlaha - textilní	A2
276	kancelář	1.patro	30,13	podlaha - textilní	A2
279	kancelář	1.patro	24,14	podlaha - textilní	A2
283	kancelář	1.patro	32,27	podlaha - textilní	A2
284	kancelář	1.patro	22,45	podlaha - textilní	A2
285	kancelář	1.patro	10,48	podlaha - textilní	A2
286a	kancelář	1.patro	11,59	podlaha - textilní	A2
286	kancelář	1.patro	18,02	podlaha - textilní	A2
287	kancelář	1.patro	18,38	podlaha - textilní	A2
288	kancelář	1.patro	23,26	podlaha - textilní	A2
289	kancelář	1.patro	24,87	podlaha - textilní	A2
291	kancelář	1.patro	27,64	podlaha - textilní	A2
293p	Předsíň	1.patro	2,24	podlaha - textilní	A2
293	kancelář	1.patro	20,77	podlaha - textilní	A2
294p	Předsíň	1.patro	5,6	podlaha - textilní	A2
294	kancelář	1.patro	20,26	podlaha - textilní	A2
296	kancelář	1.patro	33,03	podlaha - textilní	A2
297a	kancelář	1.patro	15,53	podlaha - textilní	A2
297p	Předsíň	1.patro	5,03	podlaha - textilní	A2
297	kancelář	1.patro	11,14	podlaha - textilní	A2

298	kancelář	1.patro	22,15	podlaha - textilní	A2
299p	Předsíň	1.patro	26,85	podlaha - textilní	A2
299	kancelář	1.patro	19,76	podlaha - textilní	A2
301	kancelář	1.patro	19,16	podlaha - textilní	A2
305	kancelář	1.patro	14,53	podlaha - textilní	A2
306	kancelář	1.patro	19,75	podlaha - textilní	A2
307	kancelář	1.patro	18,62	podlaha - textilní	A2
308	kancelář	1.patro	19,45	podlaha - textilní	A2
309	kancelář	1.patro	19,53	podlaha - textilní	A2
310	kancelář	1.patro	23,73	podlaha - textilní	A2
313	kancelář	1.patro	23,37	podlaha - textilní	A2
314	kancelář	1.patro	50,34	podlaha - textilní	A2
315a	kancelář	1.patro	9,14	podlaha - textilní	A2
312p	Předsíň	1.patro	33,71	podlaha - textilní	A2
317	kancelář	2.patro	12,33	podlaha - textilní	A2
317	kancelář	2.patro	49,38	stěny	A2
318	kancelář	2.patro	12,81	podlaha - textilní	A2
319	kancelář	2.patro	14,12	podlaha - textilní	A2
320	kancelář	2.patro	39,01	podlaha - textilní	A2
321a	kancelář	2.patro	38,62	podlaha - textilní	A2
321	kancelář	2.patro	17,41	podlaha - textilní	A2
322	kancelář	2.patro	16,88	podlaha - textilní	A2
323	kancelář	2.patro	35,25	podlaha - textilní	A2
324	kancelář	2.patro	34,97	podlaha - textilní	A2
325	kancelář	2.patro	18,67	podlaha - textilní	A2
326	kancelář	2.patro	19,96	podlaha - textilní	A2
327	kancelář	2.patro	42,58	podlaha - textilní	A2
328	kancelář	2.patro	64,37	podlaha - textilní	A2
328a	Odpočívárna	2.patro	9,64	podlaha - textilní	A2
329	Předsíň	2.patro	23,75	podlaha - textilní	A2
330	Předsíň	2.patro	9,21	podlaha - textilní	A2
332	kancelář	2.patro	14,37	podlaha - textilní	A2
333	kancelář	2.patro	34,61	podlaha - textilní	A2



334	kancelář	2.patro	19,2	podlaha - textilní	A2
335	kancelář	2.patro	19,8	podlaha - textilní	A2
338	kancelář	2.patro	27,56	podlaha - textilní	A2
339	kancelář	2.patro	9,45	podlaha - textilní	A2
339a	kancelář	2.patro	12,94	podlaha - textilní	A2
340	kancelář	2.patro	11,12	podlaha - textilní	A2
340a	kancelář	2.patro	11,39	podlaha - textilní	A2
341a	kancelář	2.patro	7,46	podlaha - textilní	A2
342	kancelář	2.patro	20,97	podlaha - textilní	A2
343	kancelář	2.patro	19,31	podlaha - textilní	A2
344	kancelář	2.patro	19,06	podlaha - textilní	A2
345	kancelář	2.patro	21,42	podlaha - textilní	A2
346	kancelář	2.patro	17,05	podlaha - textilní	A2
347	kancelář	2.patro	19,86	podlaha - textilní	A2
357	kancelář	2.patro	31,17	podlaha - textilní	A2
358	kancelář	2.patro	38,43	podlaha - textilní	A2
359	kancelář	2.patro	38,23	podlaha - textilní	A2
360	kancelář	2.patro	23,14	podlaha - textilní	A2
361	kancelář	2.patro	24,69	podlaha - textilní	A2
368	kancelář	2.patro	25,22	podlaha - textilní	A2
369	kancelář	2.patro	13,39	podlaha - textilní	A2
370	kancelář	2.patro	16,5	podlaha - textilní	A2
372	kancelář	3.patro	12,27	podlaha - textilní	A2
373	kancelář	3.patro	12,98	podlaha - textilní	A2
374	kancelář	3.patro	13,91	podlaha - textilní	A2
375a	kancelář	3.patro	20,36	podlaha - textilní	A2
375p	Předsíň	3.patro	4,23	podlaha - textilní	A2
375	kancelář	3.patro	13,67	podlaha - textilní	A2
376a	kancelář	3.patro	21,67	podlaha - textilní	A2
376p	Předsíň	3.patro	3,99	podlaha - textilní	A2
376	kancelář	3.patro	12,08	podlaha - textilní	A2
377a	kancelář	3.patro	18,94	podlaha - textilní	A2
377p	Předsíň	3.patro	4,03	podlaha - textilní	A2

377	kancelář	3.patro	12,24	podlaha - textilní	A2
378a	kancelář	3.patro	17,66	podlaha - textilní	A2
378p	Předsíň	3.patro	4,29	podlaha - textilní	A2
378	kancelář	3.patro	13	podlaha - textilní	A2
379	kancelář	3.patro	35,26	podlaha - textilní	A2
380a	kancelář	3.patro	18,23	podlaha - textilní	A2
380	kancelář	3.patro	19,09	podlaha - textilní	A2
381	kancelář	3.patro	23,1	podlaha - textilní	A2
382	kancelář	3.patro	19,63	podlaha - textilní	A2
383a	kancelář	3.patro	24,75	podlaha - textilní	A2
383p	Předsíň	3.patro	4	podlaha - textilní	A2
383	kancelář	3.patro	11,35	podlaha - textilní	A2
384	kancelář	3.patro	12,6	podlaha - textilní	A2
385	kancelář	3.patro	6,84	podlaha - textilní	A2
386	kancelář	3.patro	13,76	podlaha - textilní	A2
387	kancelář	3.patro	34,46	podlaha - textilní	A2
388	kancelář	3.patro	16,94	podlaha - textilní	A2
389a	kancelář	3.patro	16,64	podlaha - textilní	A2
389	kancelář	3.patro	19,72	podlaha - textilní	A2
392	kancelář	3.patro	25,83	podlaha - textilní	A2
393	kancelář	3.patro	10,63	podlaha - textilní	A2
394	kancelář	3.patro	11,93	podlaha - textilní	A2
395	kancelář	3.patro	19,72	podlaha - textilní	A2
396	kancelář	3.patro	18,34	podlaha - textilní	A2
397	kancelář	3.patro	22,82	podlaha - textilní	A2
398a	kancelář	3.patro	14,25	podlaha - textilní	A2
398	kancelář	3.patro	13,24	podlaha - textilní	A2
399	kancelář	3.patro	21,36	podlaha - textilní	A2
400	kancelář	3.patro	19,37	podlaha - textilní	A2
401	kancelář	3.patro	18,91	podlaha - textilní	A2
404	kancelář	3.patro	21,74	podlaha - textilní	A2
405	kancelář	3.patro	27,3	podlaha - textilní	A2
406	kancelář	3.patro	29,55	podlaha - textilní	A2

407	kancelář	3.patro	29,94	podlaha - textilní	A2
408	kancelář	3.patro	28,87	podlaha - textilní	A2
409	kancelář	3.patro	27,66	podlaha - textilní	A2
410	kancelář	3.patro	29,58	podlaha - textilní	A2
411a	kancelář	3.patro	15,43	podlaha - textilní	A2
411	kancelář	3.patro	14,9	podlaha - textilní	A2
412	kancelář	3.patro	19,65	podlaha - textilní	A2
413	kancelář	3.patro	18,56	podlaha - textilní	A2
414	kancelář	3.patro	18,7	podlaha - textilní	A2
415	kancelář	3.patro	19,61	podlaha - textilní	A2
416	kancelář	3.patro	20,27	podlaha - textilní	A2
417	kancelář	3.patro	23,98	podlaha - textilní	A2
419	kancelář	3.patro	25,12	podlaha - textilní	A2
420	kancelář	4.patro	12,18	podlaha - textilní	A2
421	kancelář	4.patro	12,53	podlaha - textilní	A2
422	kancelář	4.patro	15,03	podlaha - textilní	A2
423a	kancelář	4.patro	11,49	podlaha - textilní	A2
423p	Předsíň	4.patro	5,51	podlaha - textilní	A2
423	kancelář	4.patro	18,66	podlaha - textilní	A2
424	kancelář	4.patro	20,61	podlaha - textilní	A2
425	kancelář	4.patro	17,42	podlaha - textilní	A2
426	kancelář	4.patro	17,29	podlaha - textilní	A2
427	kancelář	4.patro	17,47	podlaha - textilní	A2
428	kancelář	4.patro	17,41	podlaha - textilní	A2
429	kancelář	4.patro	16,54	podlaha - textilní	A2
430	kancelář	4.patro	18,11	podlaha - textilní	A2
431	kancelář	4.patro	17,41	podlaha - textilní	A2
432a	kancelář	4.patro	17,61	podlaha - textilní	A2
432	kancelář	4.patro	18,28	podlaha - textilní	A2
433	kancelář	4.patro	11,5	podlaha - textilní	A2
434	kancelář	4.patro	16,13	podlaha - textilní	A2
434	kancelář	4.patro	34,6	stěny	A2
435	kancelář	4.patro	15,96	podlaha - textilní	A2

436	kancelář	4.patro	15,94	podlaha - textilní	A2
437	kancelář	4.patro	16,19	podlaha - textilní	A2
438	kancelář	4.patro	18,62	podlaha - textilní	A2
442p	Předsíň	4.patro	3,95	podlaha - textilní	A2
442	kancelář	4.patro	19,95	podlaha - textilní	A2
442a	kancelář	4.patro	20,91	podlaha - textilní	A2
443	kancelář	4.patro	19,62	podlaha - textilní	A2
444	kancelář	4.patro	19,45	podlaha - textilní	A2
445	kancelář	4.patro	19,78	podlaha - textilní	A2
446	kancelář	4.patro	18,61	podlaha - textilní	A2
447	kancelář	4.patro	23,72	podlaha - textilní	A2
448	kancelář	4.patro	36,72	podlaha - textilní	A2
449	kancelář	4.patro	20,48	podlaha - textilní	A2
450	kancelář	4.patro	27,35	podlaha - textilní	A2
451	kancelář	4.patro	30,22	podlaha - textilní	A2
452	kancelář	4.patro	28,75	podlaha - textilní	A2
453	kancelář	4.patro	28,98	podlaha - textilní	A2
454	kancelář	4.patro	28,14	podlaha - textilní	A2
455	kancelář	4.patro	26,89	podlaha - textilní	A2
456	kancelář	4.patro	31,79	podlaha - textilní	A2
457	kancelář	4.patro	20,13	podlaha - textilní	A2
458	kancelář	4.patro	18,66	podlaha - textilní	A2
459	kancelář	4.patro	18,73	podlaha - textilní	A2
460	kancelář	4.patro	19,8	podlaha - textilní	A2
461p	Předsíň	4.patro	6,26	podlaha - textilní	A2
461	kancelář	4.patro	21,3	podlaha - textilní	A2
462	kancelář	4.patro	21,71	podlaha - textilní	A2
463	předsíň	4.patro	5,15	podlaha - textilní	A2
464	kancelář	4.patro	25,1	podlaha - textilní	A2
471	kancelář	5.patro	16,35	podlaha - textilní	A2
472	kancelář	5.patro	13,82	podlaha - textilní	A2
473	kancelář	5.patro	15,04	podlaha - textilní	A2
474a	kancelář	5.patro	16,72	podlaha - textilní	A2

474	kancelář	5.patro	12,96	podlaha - textilní	A2
475	kancelář	5.patro	13,45	podlaha - textilní	A2
476	kancelář	5.patro	14,29	podlaha - textilní	A2
477	kancelář	5.patro	19,99	podlaha - textilní	A2
478	kancelář	5.patro	14,54	podlaha - textilní	A2
479	kancelář	5.patro	18,14	podlaha - textilní	A2
479a	kancelář	5.patro	5,77	podlaha - textilní	A2
480	kancelář	5.patro	13,46	podlaha - textilní	A2
481	kancelář	5.patro	12,9	podlaha - textilní	A2
482	kancelář	5.patro	13,67	podlaha - textilní	A2

**7914,12**

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
69	zasedací místnost	1.suterén	19,63	podlaha - textilní	A3
83	učebna	1.suterén	29,24	podlaha - PVC	A3
150	zasedací místnost	1.suterén	13,62	podlaha - textilní	A3
223	Zasedací místnost	přízemí	82	podlaha - textilní	A3
223a	Zasedací místnost	přízemí	38,21	podlaha - textilní	A3
223p	Zasedací místnost	přízemí	26,68	podlaha - textilní	A3

282	Zasedací místnost	1.patro	159,11	podlaha - textilní	A3
312a	Zasedací místnost	1.patro	43,49	podlaha - textilní	A3
355	Zasedací místnost	2.patro	88,34	podlaha - textilní	A3
356	Zasedací místnost	2.patro	53,85	podlaha - textilní	A3
ZM1_3P	Zasedací místnost	3.patro	25,99	podlaha - textilní	A3
ZM2_3P	Zasedací místnost	3.patro	22,74	podlaha - textilní	A3
467	Zasedačka + šatna	5.patro	41,6	podlaha - textilní	A3

**644,5**

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
CH1_1S	Chodba	1.suterén	30,08	podlaha - PVC	B
CH1_1S	Chodba	1.suterén	0,9	podlaha - kámen	B
CH2_1S	Chodba	1.suterén	32,71	podlaha - PVC	B
CH3_1S	Chodba	1.suterén	33,58	podlaha - teracová dlažba	B
CH4_1S	Chodba	1.suterén	16,96	podlaha - PVC	B
CH5_1S	Chodba	1.suterén	83	podlaha - PVC	B
CH6_1S	Chodba	1.suterén	83,91	podlaha - PVC	B
CH7_1S	Chodba	1.suterén	15,02	podlaha - teracová dlažba	B
CH8_1S	Chodba	1.suterén	16,81	podlaha - PVC	B
CH9_1S	Chodba	1.suterén	17,43	podlaha - PVC	B
CH10_1S	Chodba	1.suterén	29,15	podlaha - teracová dlažba	B
CH11_1S	Chodba	1.suterén	34,41	podlaha - teracová dlažba	B
SCH11_1S	Schodiště	1.suterén	13,27	podlaha - kámen	B
CH13_1S	Chodba	1.suterén	28,58	podlaha - teracová dlažba	B
CH14_1S	Chodba	1.suterén	14,87	podlaha - teracová dlažba	B
CH14_1S	Chodba	1.suterén	43,43	podlaha - PVC	B
CH15_1S	Chodba	1.suterén	59,46	podlaha - teracová dlažba	B
CH15_1S	Chodba	1.suterén	1,86	podlaha - PVC	B
CH16_1S	Chodba	1.suterén	31,19	podlaha - teracová dlažba	B
CH17_1S	Chodba	1.suterén	12,1	podlaha - teracová dlažba	B
CH18_1S	Chodba	1.suterén	31,68	podlaha - PVC	B
CH19_1S	Chodba	1.suterén	54,31	podlaha - PVC	B
CH19_1S	Chodba	1.suterén	9,3	podlaha - beton	B
CH20_1S	Chodba	1.suterén	18,14	podlaha - PVC	B
CH21_1S	Chodba	1.suterén	14,77	podlaha - PVC	B
SCH1_1S	Schodiště	1.suterén	6,07	podlaha - teracová dlažba	B
SCH1_1S	Schodiště	1.suterén	16,42	podlaha - kámen	B
SCH4_1S	Schodiště	1.suterén	5,6	podlaha - teracová dlažba	B
SCH4_1S	Schodiště	1.suterén	10,13	podlaha - kámen	B
SCH3_1S	Schodiště	1.suterén	3,85	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_1S	Schodiště	1.suterén	7,17	podlaha - kámen	B
SCH2_1S	Schodiště	1.suterén	7,21	podlaha - teracová dlažba	B
SCH2_1S	Schodiště	1.suterén	24,19	podlaha - kámen	B
SCH11_1S	Schodiště	1.suterén	4,92	podlaha - teracová dlažba	B

228b	Chodba	přízemí	1,32	podlaha - textilní	B
228b	Chodba	přízemí	7,55	podlaha - teracová dlažba	B
228c	Chodba	přízemí	13,69	podlaha - textilní	B
228c	Chodba	přízemí	4,7	podlaha - teracová dlažba	B
228c	Chodba	přízemí	9,59	podlaha - kámen	B
228d	Chodba	přízemí	5,24	podlaha - PVC	B
CH1_příz.	Chodba	přízemí	31,49	podlaha - PVC	B
CH2_příz.	Chodba	přízemí	52,24	podlaha - PVC	B
CH3_příz	Chodba	přízemí	33,75	podlaha - teracová dlažba	B
CH4_příz.	Chodba	přízemí	4,49	podlaha - textilní	B
CH4_příz.	Chodba	přízemí	80,9	podlaha - PVC	B
CH5_příz.	Chodba	přízemí	82,13	podlaha - PVC	B
CH6_příz.	Chodba	přízemí	15,05	podlaha - teracová dlažba	B
CH7_příz.	Chodba	přízemí	35,53	podlaha - keramická dlažba	B
CH8_příz.	Chodba	přízemí	28,85	podlaha - teracová dlažba	B
CH9_příz.	Chodba	přízemí	32,72	podlaha - teracová dlažba	B
CH10_příz.	Chodba	přízemí	29,48	podlaha - teracová dlažba	B
CH11_příz.	Chodba	přízemí	14,9	podlaha - teracová dlažba	B
CH11_příz.	Chodba	přízemí	43,6	podlaha - PVC	B
CH12_příz	Chodba	přízemí	63,18	podlaha - teracová dlažba	B
CH13_příz	Chodba	přízemí	100,94	podlaha - textilní	B
CH13_příz	Chodba	přízemí	40,41	podlaha - mramor	B
CH14_příz.	Chodba	přízemí	9,89	podlaha - textilní	B
CH14_příz.	Chodba	přízemí	22,03	podlaha - teracová dlažba	B
CH15_příz.	Chodba	přízemí	28,57	podlaha - textilní	B
CH15_příz.	Chodba	přízemí	80,63	podlaha - mramor	B
SCH1_příz.	Schodiště	přízemí	6	podlaha - teracová dlažba	B
SCH1_příz.	Schodiště	přízemí	18,27	podlaha - kámen	B
SCH2_příz.	Schodiště	přízemí	20,57	podlaha - mramor	B
SCH4_příz.	Schodiště	přízemí	5,72	podlaha - teracová dlažba	B
SCH4_příz.	Schodiště	přízemí	10,1	podlaha - kámen	B
SCH2a_příz	Schodiště	přízemí	28,52	podlaha - mramor	B
SCH5_příz.	Schodiště	přízemí	2,8	podlaha - teracová dlažba	B
SCH5_příz.	Schodiště	přízemí	11,8	podlaha - kámen	B
SCH2a_příz	Schodiště	přízemí	47,4	podlaha - kámen	B
SCH2_příz.	Schodiště	přízemí	26,97	podlaha - kámen	B
CH12_příz	Chodba	přízemí	56,1	podlaha - textilní	B
256p	Chodba	1.patro	17,34	podlaha - textilní	B



256	Chodba	1.patro	26,33	podlaha - textilní	B
267p	Chodba	1.patro	19,53	podlaha - textilní	B
300p	Chodba	1.patro	1,31	podlaha - PVC	B
CH8_1P	Chodba	1.patro	11,72	podlaha - PVC	B
CH9_1P	Chodba	1.patro	40,6	podlaha - PVC	B
CH1_1P	Chodba	1.patro	15,66	podlaha - textilní	B
CH1_1P	Chodba	1.patro	14,28	podlaha - teracová dlažba	B
CH1_1P	Chodba	1.patro	0,9	podlaha - kámen	B
CH2_1P	Chodba	1.patro	38,16	podlaha - textilní	B
CH2_1P	Chodba	1.patro	14,16	podlaha - teracová dlažba	B
CH3_1P	Chodba	1.patro	33,67	podlaha - teracová dlažba	B
CH4_1P	Chodba	1.patro	69,52	podlaha - textilní	B
CH4_1P	Chodba	1.patro	27,37	podlaha - teracová dlažba	B
CH5_1P	Chodba	1.patro	37,79	podlaha - teracová dlažba	B
CH6_1P	Chodba	1.patro	61,98	podlaha - textilní	B
CH7_1P	Chodba	1.patro	50,37	podlaha - PVC	B
SCH1_1P	Schodiště	1.patro	17,9	podlaha - kámen	B
SCH2_1P	Schodiště	1.patro	20,69	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_1P	Schodiště	1.patro	7,26	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_1P	Schodiště	1.patro	8,94	podlaha - kámen	B
CH10_1P	Chodba	1.patro	23,04	podlaha - teracová dlažba	B
SCH7_1P	Schodiště	1.patro	4,75	podlaha - PVC	B
SCH7_1P	Schodiště	1.patro	2,98	podlaha - kámen	B
SCH8_1P	Schodiště	1.patro	3,49	podlaha - mramor	B
SCH9_1P	Schodiště	1.patro	2,69	podlaha - mramor	B
SCH1_1P	Schodiště	1.patro	6,31	podlaha - teracová dlažba	B
SCH8_1P	Schodiště	1.patro	17,11	podlaha - kámen	B
SCH9_1P	Schodiště	1.patro	16,68	podlaha - kámen	B
SCH2_1P	Schodiště	1.patro	26,85	podlaha - kámen	B
365	Chodba	2.patro	7,96	podlaha - textilní	B
Atrium_2P	Atrium	2.patro	136,8	podlaha - keramická dlažba	B
Atrium_2P	Atrium	2.patro	4,95	podlaha - kámen	B
CH1_2P	Chodba	2.patro	42,22	podlaha - textilní	B
CH2_2P	Chodba	2.patro	29,58	podlaha - textilní	B
CH3_2P	Chodba	2.patro	41,26	podlaha - textilní	B
CH4_2P	Chodba	2.patro	6,47	podlaha - textilní	B
CH5_2P	Chodba	2.patro	35,14	podlaha - textilní	B
CH6_2P	Chodba	2.patro	6,42	podlaha - textilní	B

CH7_2P	Chodba	2.patro	37,17	podlaha - textilní	B
CH8_2P	Chodba	2.patro	37,4	podlaha - textilní	B
CH9_2P	Chodba	2.patro	81,52	podlaha - textilní	B
SCH1_2P	Schodiště	2.patro	4,38	podlaha - teracová dlažba	B
SCH1_2P	Schodiště	2.patro	19,9	podlaha - kámen	B
SCH2_2P	Schodiště	2.patro	42,39	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_2P	Schodiště	2.patro	4,88	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_2P	Schodiště	2.patro	11,08	podlaha - kámen	B
SCH2_2P	Schodiště	2.patro	27,51	podlaha - kámen	B
CH9_2P	Chodba	2.patro	39,33	podlaha - beton	B
CH9_2P	Chodba	2.patro	22,05	podlaha - teracová dlažba	B
396p	Chodba	3.patro	18,5	podlaha - textilní	B
398p	Chodba	3.patro	8,17	podlaha - textilní	B
416p	Chodba	3.patro	5,45	podlaha - textilní	B
CH1_3P	Chodba	3.patro	30,75	podlaha - PVC	B
CH2_3P	Chodba	3.patro	33,48	podlaha - PVC	B
CH3_3P	Chodba	3.patro	33	podlaha - teracová dlažba	B
CH4_3P	Chodba	3.patro	100,21	podlaha - PVC	B
CH5_3P	Chodba	3.patro	61,24	podlaha - teracová dlažba	B
CH6_3P	Chodba	3.patro	31,3	podlaha - PVC	B
CH7_3P	Chodba	3.patro	108,52	podlaha - PVC	B
CH8_3P	Chodba	3.patro	25,92	podlaha - PVC	B
CH9_3P	Chodba	3.patro	56,73	podlaha - PVC	B
SCH1_3P	Schodiště	3.patro	5,98	podlaha - teracová dlažba	B
SCH1_3P	Schodiště	3.patro	18,3	podlaha - kámen	B
SCH2_3P	Schodiště	3.patro	21,28	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_3P	Schodiště	3.patro	5,84	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_3P	Schodiště	3.patro	10,12	podlaha - kámen	B
SCH2_3P	Schodiště	3.patro	26,26	podlaha - kámen	B
CH1_4P	Chodba	4.patro	31,36	podlaha - PVC	B
CH2_4P	Chodba	4.patro	34,41	podlaha - teracová dlažba	B
CH3_4P	Chodba	4.patro	84,34	podlaha - PVC	B
CH4_4P	Chodba	4.patro	89,52	podlaha - PVC	B
CH5_4P	Chodba	4.patro	31,3	podlaha - PVC	B
CH6_4P	Chodba	4.patro	108,41	podlaha - PVC	B
CH7_4P	Chodba	4.patro	25,92	podlaha - PVC	B
SCH3_4P	Schodiště	4.patro	8,36	podlaha - teracová dlažba	B
SCH4_4P	Schodiště	4.patro	9,73	podlaha - PVC	B

SCH5_4P	Schodiště	4.patro	4,37	podlaha - PVC	B
CH8_4P	Chodba	4.patro	21,92	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_4P	Schodiště	4.patro	7,62	podlaha - kámen	B
CH1_5P	Chodba	5.patro	21,53	podlaha - teracová dlažba	B
CH1_5P	Chodba	5.patro	0,24	podlaha - beton	B
CH2_5P	Chodba	5.patro	54,21	podlaha - PVC	B
CH2_5P	Chodba	5.patro	0,44	podlaha - beton	B
CH3_5P	Chodba	5.patro	55,13	podlaha - PVC	B
CH4_5P	Chodba	5.patro	45,22	podlaha - PVC	B
CH5_5P	Chodba	5.patro	8,43	podlaha - PVC	B
CH5_5P	Chodba	5.patro	0,43	podlaha - beton	B
CH7_5P	Chodba	5.patro	5,01	podlaha - PVC	B
CH6_5P	Chodba	5.patro	4,82	podlaha - PVC	B
23p	Chodba	2.suterén	13,51	podlaha - teracová dlažba	B
52	chodba	2.suterén	54,42	podlaha - teracová dlažba	B
CH1_2S	Chodba	2.suterén	20,47	podlaha - teracová dlažba	B
SCH11_2S	Schodiště	2.suterén	13,3	podlaha - kámen	B
CH2_2S	Chodba	2.suterén	51,83	podlaha - teracová dlažba	B
CH3_2S	Chodba	2.suterén	12,16	podlaha - teracová dlažba	B
CH4_2S	Chodba	2.suterén	11,59	podlaha - textilní	B
SCH1_2S	Schodiště	2.suterén	3,9	podlaha - textilní	B
SCH1_2S	Schodiště	2.suterén	12,9	podlaha - kámen	B
SCH3_2S	Schodiště	2.suterén	3,4	podlaha - teracová dlažba	B
SCH3_2S	Schodiště	2.suterén	7,5	podlaha - kámen	B
SCH3a_2S	pod schodištěm	2.suterén	2,76	podlaha - beton	B
SCH10_2S	Schodiště	2.suterén	10,23	podlaha - teracová dlažba	B
SCH10_2S	Schodiště	2.suterén	10,18	podlaha - kámen	B
SCH10_2S	Schodiště	2.suterén	3,09	podlaha - mramor	B
SCH2_2S	Schodiště	2.suterén	6,99	podlaha - teracová dlažba	B
SCH2_2S	Schodiště	2.suterén	24,71	podlaha - kámen	B
SCH5_2S	Schodiště	2.suterén	3,3	podlaha - keramická dlažba	B
SCH4_2S	Schodiště	2.suterén	6	podlaha - teracová dlažba	B
SCH4_2S	Schodiště	2.suterén	9,53	podlaha - kámen	B
SCH11_2S	Schodiště	2.suterén	6	podlaha - teracová dlažba	B
SCH1_2S	Schodiště	2.suterén	6	podlaha - teracová dlažba	B

4744,93

<b>Číslo</b>	<b>Název</b>	<b>Patro</b>	<b>Plocha</b>	<b>Typ podlahy (plochy)</b>	<b>Typ úklidu</b>
1	Jídelna	2.suterén	236	dlažba	C

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
12a	Sprcha	2.suterén	5,59	podlaha - beton	D
12b	WC	2.suterén	3,99	podlaha - keramická dlažba	D
14a	WC	2.suterén	6	podlaha - keramická dlažba	D
14b	WC	2.suterén	7,22	podlaha - keramická dlažba	D
39	WC - muži	2.suterén	6,66	podlaha - keramická dlažba	D
39a	Sprcha	2.suterén	8,61	podlaha - keramická dlažba	D
2.1	WC	2.suterén	12,81	podlaha - keramická dlažba	D
3.3	WC	2.suterén	1,98	podlaha - keramická dlažba	D
Byt4_4	WC	2.suterén	1,47	podlaha - keramická dlažba	D
Byt4_6	Koupelna	2.suterén	3,44	podlaha - keramická dlažba	D
3ch	Sprcha	2.suterén	2,65	podlaha - keramická dlažba	D
3.3	WC	2.suterén	1,76	podlaha - keramická dlažba	D
101	WC - muži	1.suterén	17,73	podlaha - keramická dlažba	D
102	WC - ženy	1.suterén	12,14	podlaha - keramická dlažba	D
126	WC - ženy	1.suterén	7,03	podlaha - keramická dlažba	D
126a	WC - muži	1.suterén	9,29	podlaha - keramická dlažba	D
SPRCHA_1S	Sprcha	1.suterén	1,81	podlaha - keramická dlažba	D
102s	Sprcha	1.suterén	1,56	podlaha - keramická dlažba	D
181	WC - muži	přízemí	17,17	podlaha - keramická dlažba	D
182	WC - ženy	přízemí	11,79	podlaha - keramická dlažba	D
198	WC - muži	přízemí	9,51	podlaha - keramická dlažba	D
199	WC - invalidé	přízemí	5,8	podlaha - keramická dlažba	D
206	WC - hygienický koutek	přízemí	5,78	podlaha - keramická dlažba	D
206a	WC - ženy	přízemí	9,45	podlaha - keramická dlažba	D
228f	WC	přízemí	6,72	podlaha - PVC	D
229c	Sprcha	přízemí	2,61	podlaha - PVC	D
182s	Sprcha	přízemí	1,54	podlaha - keramická dlažba	D
218b	WC	přízemí	3,14	podlaha - keramická dlažba	D
219a	WC	přízemí	4,09	podlaha - keramická dlažba	D
265	WC - muži	1.patro	17,27	podlaha - keramická dlažba	D

266	WC - ženy	1.patro	12,11	podlaha - keramická dlažba	D
292a	WC - ženy	1.patro	5,64	podlaha - keramická dlažba	D
292	WC - muži	1.patro	4,44	podlaha - keramická dlažba	D
302	WC - ženy	1.patro	15,64	podlaha - keramická dlažba	D
311a	WC - muži	1.patro	16,32	podlaha - keramická dlažba	D
311	WC - ženy	1.patro	7,46	podlaha - keramická dlažba	D
266s	Sprcha	1.patro	1,75	podlaha - keramická dlažba	D
328b	Koupelna s WC	2.patro	5,21	podlaha - keramická dlažba	D
336	WC muži	2.patro	17,37	podlaha - keramická dlažba	D
337	WC ženy	2.patro	12,15	podlaha - keramická dlažba	D
352	WC	2.patro	6,62	podlaha - keramická dlažba	D
363	Koupelna s WC	2.patro	7,69	podlaha - keramická dlažba	D
366	Sprcha s WC	2.patro	4,19	podlaha - keramická dlažba	D
390	WC - muži	3.patro	16,99	podlaha - keramická dlažba	D
391	WC - ženy	3.patro	12,04	podlaha - keramická dlažba	D
391s	Sprcha	3.patro	1,82	podlaha - keramická dlažba	D
439	WC - muži	4.patro	16,19	podlaha - keramická dlažba	D
440	WC - ženy	4.patro	12,36	podlaha - keramická dlažba	D
465	WC - ženy	5.patro	3,52	podlaha - keramická dlažba	D
466	WC - muži	5.patro	6,3	podlaha - keramická dlažba	D

**392,42**

<b>Číslo</b>	<b>Název</b>	<b>Patro</b>	<b>Plocha</b>	<b>Typ podlahy (plochy)</b>	<b>Typ úklidu</b>
1	Výtahy - 3 ks	přízemí	12	PVC	E

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
223b	Kuchyňka	přízemí	3,4	podlaha - PVC	F
290	kuchyňka	1.patro	6,2	podlaha - PVC	F
331	Kuchyňka	2.patro	13,74	podlaha - keramická dlažba	F
341	Chodba s kuchyňkou	2.patro	20,81	podlaha - textilní	F
354	Kuchyňka	2.patro	6,66	podlaha - keramická dlažba	F
281	Kuchyňka	1.patro	12,31	podlaha - textilní	F
467	Kuchyňka	5.patro	9,3	podlaha - PVC	F

**72,42**



Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
1	Dvůr č. 1		635,50	DLAŽBA	G1
2	Dvůr č. 2		1 000,00	DLAŽBA	G1
3	Dvůr č. 3		487,50	DLAŽBA	G1
4	Podesta		158,50	BETON	G1
5	Podloubí		41,50	DLAŽBA	G1
6	Zahrádka č. 1		346,50	ZELEŇ	G1
7	Zahrádka č. 2		76,00	ZELEŇ	G1
8	Rampa		5,50	BETON	G1

**2 751,00**

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
41a	Archiv	2.suterén	16,84	podlaha - PVC	G2
42	Archiv	2.suterén	38,68	podlaha - PVC	G2
45	Archiv	2.suterén	46,39	podlaha - PVC	G2
46	Archiv	2.suterén	47,72	podlaha - PVC	G2
49	Archiv	2.suterén	29,27	podlaha - PVC	G2
53	Archiv	2.suterén	52,02	podlaha - PVC	G2
P1	Průjezd	2.suterén	31,7	podlaha - beton	G2
P2	Průjezd	2.suterén	28,8	podlaha - beton	G2
62	Sklad nádobí	1.suterén	69,47	podlaha - PVC	G2
62	Sklad nádobí	1.suterén	37,34	podlaha - beton	G2
62b	Sklad nádobí	1.suterén	54,4	podlaha - PVC	G2
68	Archiv	1.suterén	16,14	podlaha - PVC	G2
SCH7a_1P	Místnost pod schodištěm	1.patro	2,72	podlaha - PVC	G2
Server_2P	Server	2.patro	23,68	podlaha - PVC	G2
430b	Archív	4.patro	107,7	podlaha - PVC	G2
Půda1_5P	Knihovna	5.patro	233,95	podlaha - PVC	G2
484	Archiv	5.patro	25,24	podlaha - PVC	G2

**862,06**

Číslo	Název	Patro	Plocha	Typ podlahy (plochy)	Typ úklidu
1a	Sklad	2.suterén	68,33	podlaha - beton	H
1b	N zdroj	2.suterén	22,36	podlaha - dřevo	H
1c	N zdroj	2.suterén	12,97	podlaha - beton	H
1d	N zdroj	2.suterén	15,47	podlaha - beton	H
1p	N zdroj	2.suterén	3,39	podlaha - beton	H
3	Truhlárna	2.suterén	80,19	podlaha - beton	H
3b	Sklad	2.suterén	11,14	podlaha - beton	H
3d	Sklad	2.suterén	5,38	podlaha - beton	H
3e	Sklad	2.suterén	2,49	podlaha - beton	H
3g	Sklad	2.suterén	11,12	podlaha - teracová dlažba	H
4	Garáž	2.suterén	61,41	podlaha - beton	H
5	Garáž	2.suterén	63,49	podlaha - beton	H
5a	Garáže	2.suterén	27,95	podlaha - beton	H
5b	Garáže	2.suterén	34,46	podlaha - beton	H
5c	Sklad	2.suterén	27,46	podlaha - beton	H
5d	regulační stanice	2.suterén	14,86	podlaha - keramická dlažba	H
6	Sklad	2.suterén	11,12	podlaha - beton	H
10	Kotelna	2.suterén	64,44	podlaha - keramická dlažba	H
10	Kotelna	2.suterén	52,45	podlaha - beton	H
10a	Kotelna	2.suterén	11,69	podlaha - keramická dlažba	H
10a	Kotelna	2.suterén	1,44	podlaha - beton	H
10b	Kotelna	2.suterén	17,89	podlaha - keramická dlažba	H
11	Kotelna	2.suterén	22,41	podlaha - keramická dlažba	H
11	Kotelna	2.suterén	3,75	podlaha - beton	H
12	Kotelna	2.suterén	26,81	podlaha - keramická dlažba	H
13	Kotelna	2.suterén	14,95	podlaha - keramická dlažba	H
14	Kotelna	2.suterén	40,1	podlaha - keramická dlažba	H
15	Kotelna	2.suterén	33,43	podlaha - keramická dlažba	H
17	Myčka	2.suterén	32,68	podlaha - keramická dlažba	H
21	sklad	2.suterén	7,04	podlaha - beton	H

22	sklad	2.suterén	27,57	podlaha - keramická dlažba	H
23	sklad	2.suterén	16,6	podlaha - teracová dlažba	H
24	Sklad	2.suterén	13,96	podlaha - keramická dlažba	H
25	Sklad	2.suterén	27,93	podlaha - keramická dlažba	H
25a	Sklad	2.suterén	15,16	podlaha - keramická dlažba	H
25b	Sklad	2.suterén	4,24	podlaha - keramická dlažba	H
35	Sklad	2.suterén	5,41	podlaha - teracová dlažba	H
35	Sklad	2.suterén	42,11	podlaha - PVC	H
35a	Sklad	2.suterén	5,35	podlaha - PVC	H
36	Sklad	2.suterén	17,15	podlaha - PVC	H
37	Sklad	2.suterén	25,42	podlaha - PVC	H
38	Sklad	2.suterén	13,64	podlaha - teracová dlažba	H
38a	Sklad	2.suterén	11,76	podlaha - beton	H
51	Sklad	2.suterén	14,9	podlaha - keramická dlažba	H
52a	Sklad	2.suterén	5,17	podlaha - PVC	H
52b	Sklad	2.suterén	5,04	podlaha - PVC	H
54a	Elektro	2.suterén	8,23	podlaha - PVC	H
55	Sklad	2.suterén	9,86	podlaha - PVC	H
55a	Sklad	2.suterén	16,77	podlaha - PVC	H
60	Sklad	2.suterén	77,25	podlaha - beton	H
61	Kryty	2.suterén	21,31	podlaha - beton	H
01	Kuchyň	2.suterén	236,61	podlaha - keramická dlažba	H
02	Kuchyň	2.suterén	22,05	podlaha - keramická dlažba	H
03	Kuchyň	2.suterén	14,63	podlaha - keramická dlažba	H
04	Kuchyň	2.suterén	56,29	podlaha - keramická dlažba	H
05	Kuchyň	2.suterén	11,68	podlaha - keramická dlažba	H
06	Kuchyň	2.suterén	10,76	podlaha - keramická dlažba	H
07	Kuchyň	2.suterén	4,56	podlaha - keramická dlažba	H
08	Kuchyň	2.suterén	1,14	podlaha - keramická dlažba	H
09	Kuchyň	2.suterén	4,5	podlaha - keramická dlažba	H
010	Kuchyň	2.suterén	17,89	podlaha - keramická dlažba	H
011	Kuchyň	2.suterén	3,8	podlaha - keramická dlažba	H
012	Kuchyň	2.suterén	5,92	podlaha - keramická dlažba	H

013	Kuchyň	2.suterén	15,58	podlaha - keramická dlažba	H
014	Kuchyň	2.suterén	2,92	podlaha - keramická dlažba	H
015	Kuchyň	2.suterén	3,35	podlaha - keramická dlažba	H
016	TP traHo	2.suterén	28,9	podlaha - beton	H
016a	Sklad	2.suterén	4,21	podlaha - beton	H
017	Kuchyň	2.suterén	25,03	podlaha - keramická dlažba	H
018	Kuchyň	2.suterén	2,77	podlaha - keramická dlažba	H
019	Kuchyň	2.suterén	14,98	podlaha - keramická dlažba	H
020	Kuchyň	2.suterén	24,65	podlaha - keramická dlažba	H
021	Kuchyň	2.suterén	22,32	podlaha - keramická dlažba	H
022	Kuchyň	2.suterén	21,23	podlaha - keramická dlažba	H
023	Kuchyň	2.suterén	13,59	podlaha - keramická dlažba	H
024	Kuchyň	2.suterén	7,55	podlaha - keramická dlažba	H
025	Kuchyň	2.suterén	24,22	podlaha - keramická dlažba	H
026	Kuchyň	2.suterén	32,03	podlaha - keramická dlažba	H
027	Kuchyň	2.suterén	13,59	podlaha - keramická dlažba	H
028	Kuchyň	2.suterén	3,88	podlaha - keramická dlažba	H
029	Kuchyň	2.suterén	20,42	podlaha - beton	H
030	Kuchyň	2.suterén	4,05	podlaha - keramická dlažba	H
031	Kuchyň	2.suterén	30,54	podlaha - teracová dlažba	H
032	Kuchyň	2.suterén	13,24	podlaha - teracová dlažba	H
033	Kuchyň	2.suterén	12,22	podlaha - textilní	H
033b	Kuchyň	2.suterén	8,22	podlaha - keramická dlažba	H
VS10	Kryt	2.suterén	4	podlaha - keramická dlažba	H
VS11	Kryt	2.suterén	2,79	podlaha - beton	H
VS12	Kryt	2.suterén	18,08	podlaha - beton	H
VS15	Kryt	2.suterén	7,54	podlaha - beton	H
VS16	Kryt	2.suterén	13,6	podlaha - PVC	H
VS17	Kryt	2.suterén	1,74	podlaha - PVC	H
VS18	Kryt	2.suterén	0,97	podlaha - beton	H
VS20	Kryt	2.suterén	1,02	podlaha - beton	H
VS21	Kryt	2.suterén	51,74	podlaha - beton	H
VS22	Kryt	2.suterén	3,35	podlaha - beton	H

VS23	Kryt	2.suterén	16,39	podlaha - teracová dlažba	H
VS26	Kryt	2.suterén	9,12	podlaha - beton	H
VS26a	Kryt	2.suterén	4,5	podlaha - beton	H
VS27	Kryt	2.suterén	5,91	podlaha - beton	H
VS28	Kryt	2.suterén	8,05	podlaha - beton	H
VS52	Kryt	2.suterén	6,88	podlaha - beton	H
VS53	Kryt	2.suterén	18,76	podlaha - PVC	H
VS53	Kryt	2.suterén	2,52	podlaha - beton	H
VS53p	Kryt	2.suterén	5,47	podlaha - beton	H
VS54	Kryt	2.suterén	6,58	podlaha - PVC	H
VS55	Kryt	2.suterén	2,61	podlaha - PVC	H
VS56	Kryt	2.suterén	1,76	podlaha - beton	H
VS58	Kryt	2.suterén	2,71	podlaha - PVC	H
VS59	Kryt	2.suterén	9,89	podlaha - beton	H
VS59a	Kryt	2.suterén	10,51	podlaha - beton	H
56	TraHo	2.suterén	34,05	podlaha - beton	H
VS57	Kryt	2.suterén	14,5	podlaha - PVC	H
VS19	Kryt	2.suterén	1,09	podlaha - beton	H
2	Sklad, archiv	2.suterén	14,67	podlaha - keramická dlažba	H
3a	Sklad	2.suterén	24,99	podlaha - keramická dlažba	H
3c	Sklad	2.suterén	11,43	podlaha - keramická dlažba	H
3H	Sklad	2.suterén	3,78	podlaha - keramická dlažba	H
1e	Sklad	2.suterén	51,37	podlaha - beton	H
19a	sklad	2.suterén	8,72	podlaha - PVC	H
OLEJ	olejárna	2.suterén	6,68	podlaha - beton	H
VS14	Kryt	2.suterén	1,13	podlaha - beton	H
VS13	Kryt	2.suterén	7,27	podlaha - beton	H
65	Sklad KP	1.suterén	25,12	podlaha - PVC	H
65	Sklad KP	1.suterén	8,32	podlaha - beton	H
65a	Sklad KP	1.suterén	25,66	podlaha - PVC	H
65p	Sklad KP	1.suterén	23,4	podlaha - beton	H
67	Sklad	1.suterén	36,15	podlaha - PVC	H
72	Sklad	1.suterén	7,69	podlaha - PVC	H

72a	Sklad	1.suterén	2,02	podlaha - PVC	H
82	Sklad	1.suterén	18,24	podlaha - PVC	H
138	Sklad	1.suterén	31,75	podlaha - PVC	H
138a	Sklad	1.suterén	26,48	podlaha - PVC	H
139	Sklad	1.suterén	65,62	podlaha - PVC	H
140a	Sklad	1.suterén	16,81	podlaha - beton	H
140b	Sklad	1.suterén	10,59	podlaha - PVC	H
142	Sklad	1.suterén	20,28	podlaha - PVC	H
K1	Kryt	1.suterén	5,43	podlaha - PVC	H
K1a	Kryt	1.suterén	11,57	podlaha - teracová dlažba	H
K2	Kryt	1.suterén	3,69	podlaha - beton	H
K3	Kryt	1.suterén	2,81	podlaha - beton	H
K4	Kryt	1.suterén	1,27	podlaha - beton	H
K5	Kryt	1.suterén	5,08	podlaha - PVC	H
K6	Kryt	1.suterén	14,21	podlaha - PVC	H
K7	Kryt	1.suterén	8,5	podlaha - beton	H
K12	Kryt	1.suterén	34,42	podlaha - PVC	H
K13	Kryt	1.suterén	2,5	podlaha - beton	H
K14	Kryt	1.suterén	21,6	podlaha - beton	H
K16	Kryt	1.suterén	12,92	podlaha - PVC	H
K17	Kryt	1.suterén	18,89	podlaha - PVC	H
K18	Kryt	1.suterén	34,26	podlaha - beton	H
K19	Kryt	1.suterén	21,59	podlaha - beton	H
102u	Sklad	1.suterén	0,45	podlaha - keramická dlažba	H
K8	Kryt	1.suterén	3,36	podlaha - PVC	H
K9	Kryt	1.suterén	1,13	podlaha - PVC	H
K10	Kryt	1.suterén	14,45	podlaha - PVC	H
K11	Kryt	1.suterén	2,72	podlaha - PVC	H
197	Sklad	přízemí	9,48	podlaha - textilní	H
228e	Sklad	přízemí	4,73	podlaha - PVC	H
Z1	Zádveří	přízemí	1,78	podlaha - textilní	H
Z2	Zádveří	přízemí	3,9	podlaha - mramor	H
Z3	Zádveří	přízemí	2,83	podlaha - textilní	H

Z3	Zádveří	přízemí	2,12	podlaha - PVC	H
Z4	Zádveří	přízemí	3,9	podlaha - teracová dlažba	H
Z5	Zádveří	přízemí	4,95	podlaha - PVC	H
Z6	Zádveří	přízemí	3,9	podlaha - mramor	H
Z7	Zádveří	přízemí	1,99	podlaha - textilní	H
SKLAD_příz.	Sklad	přízemí	13,42	podlaha - teracová dlažba	H
182u	Úklid	přízemí	0,47	podlaha - keramická dlažba	H
SKLAD2_příz.	Sklad	přízemí	14,58	podlaha - PVC	H
218a	Sklad	přízemí	1,33	podlaha - PVC	H
300	Sklad	1.patro	16,96	podlaha - PVC	H
302a	Sklad	1.patro	12,72	podlaha - PVC	H
302b	Sklad	1.patro	24,6	podlaha - PVC	H
313a	Sklad	1.patro	22,59	podlaha - PVC	H
VZDUCH._1P	Vzduchotechnika	1.patro	13,5	podlaha - teracová dlažba	H
312b	Sklad	1.patro	14,31	podlaha - textilní	H
266u	Sklad	1.patro	0,51	podlaha - keramická dlažba	H
RAC-IT	rozvody	1.patro	2,28	podlaha - textilní	H
285a	Sklad	1.patro	9,08	podlaha - PVC	H
328c	Sklad	2.patro	11,47	podlaha - textilní	H
367	Sklad	2.patro	1,73	podlaha - textilní	H
Půda_2P	Sklad	2.patro	132,18	podlaha - PVC	H
Sklad_2P	Sklad	2.patro	3,62	podlaha - textilní	H
337u	Sklad	2.patro	1,31	podlaha - keramická dlažba	H
418	Sklad	3.patro	5,94	podlaha - textilní	H
391u	Sklad	3.patro	0,58	podlaha - keramická dlažba	H
440u	Sklad	4.patro	1,06	podlaha - keramická dlažba	H
SKLAD_4P	Sklad	4.patro	4,17	podlaha - PVC	H
441	Sklad	4.patro	85,18	podlaha - PVC	H
441	Sklad	4.patro	5,72	podlaha - textilní	H
468	Sklad	5.patro	8,38	podlaha - PVC	H
469	Strojovna výtahu + podkrov	5.patro	14,35	podlaha - PVC	H
469	Strojovna výtahu + podkrov	5.patro	60,88	podlaha - beton	H
470	Sklad	5.patro	8,39	podlaha - PVC	H



Strojovna_5P	Strojovna výtahu	5.patro	11,35	podlaha - beton	H
--------------	------------------	---------	-------	-----------------	---

**3404,21**

### Bezpečnostní požadavky Ministerstva zdravotnictví

1. Poskytovatel odpovídá za to, že do Objektu Objednatele (dále jen „MZ“) budou vstupovat nebo vjíždět pouze ti jeho pracovníci, kteří jsou jmenovitě uvedeni v seznamu pracovníků schváleném MZ (dále jen „seznam“). Tato povinnost se vztahuje i na posádky vozidel Poskytovatele vjíždějících areálu (dvory) MZ za účelem složení a naložení nákladu.
2. Seznam bude obsahovat tyto položky: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti každého z pracovníků Poskytovatele. Součástí seznamu je „*Poučení o zpracování osobních údajů*“. Poskytovatel v něm prohlásí, že jeho pracovníci uvedení v seznamu byli poučeni:
  - a) o tom, že Poskytovatel předá jejich osobní údaje v rozsahu: jméno, příjmení a číslo průkazu totožnosti Ministerstvu zdravotnictví, sídlem Palackého náměstí 4, Praha 2 v rámci plnění této smlouvy, a to za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů MZ (zajištění evidence osob vstupujících do budovy MZ z důvodu ochrany majetku a osob a správy systému kontrol vstupů MZ);
  - b) o veškerých právech subjektu údajů, která mohou uplatnit vůči Poskytovateli a MZ, zejména o právu na přístup k osobním údajům, které jsou o nich zpracovávány, právu na námitku proti zpracování osobních údajů, právu požadovat nápravu situace, která je v rozporu s právními předpisy, a to zejména formou zastavení nakládání s osobními údaji, jejich opravou, doplněním či odstraněním, jakož i o právu podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
3. Poskytovatel uvede předem ty své pracovníky, pro které požaduje vystavení vstupních karet ke vstupu do Objektu MZ. Vystavení vstupních karet podléhá schválení ze strany MZ. První vstupní karty budou vystaveny na náklady MZ. Každé další vystavení vstupní karty bude zpoplatněno paušalizovanou náhradou škody ve výši 200,- Kč (s DPH) s tím, že tato částka bude poskytovateli vyfakturována. Vystavení nové vstupní karty se nebude platit v případech, kdy:
  - dosavadní karta přestane fungovat bez viditelného mechanického poškození,
  - dojde-li ke změně příjmení pracovníka,
  - byla-li karta odcizena a událost je doložitelná protokolem od Policie ČR.
4. Poskytovatel bude při zahájení činnosti pro MZ vybaven základním počtem vstupních karet pro jednotlivé pracovníky podle schváleného seznamu. Vstupní karta umožní oprávněnému pracovníkovi Poskytovatele samostatný vstup do vyhrazených prostor Objektu MZ a samostatný pohyb v nich. Každá vstupní karta bude nepřenositelná a bude vydána příslušným odborem Ministerstva zdravotnictví.
5. Vstupní karty budou vydávány ze strany MZ pro každého pracovníka Poskytovatele jednotlivě proti podpisu. Při převzetí vstupní karty bude dotčený pracovník Poskytovatele poučen o způsobu používání vstupní karty a o režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do Objektu MZ a o pohybu v nich.
6. Pracovník Poskytovatele, kterému byla vydána vstupní karta, je povinen okamžitě po zjištění ztráty, odcizení, zneužití, zničení nebo poškození vstupní karty, které brání jejímu řádnému užívání, tuto informaci oznámit příslušnému odboru Ministerstva zdravotnictví.
7. Při ukončení pracovního poměru pracovníka Poskytovatele uvedeného v seznamu nebo při ukončení plnění podle smlouvy je Poskytovatel povinen neprodleně vrátit vstupní kartu dotčeného pracovníka či pracovníků příslušnému odboru Ministerstva zdravotnictví.

8. MZ si vyhrazuje právo vstupní kartu pracovníkovi Poskytovatele odebrat z důvodu porušení režimu vstupu osob a vjezdu vozidel do Objektu MZ nebo porušení režimu pohybu v něm.
9. Pracovníci musí dodržovat směrnice MZ a pokyny ostrahy pro vstup do vyhrazených prostor a pro pobyt v nich.
10. V případě přenosu zavazadel do budovy MZ, jsou pracovníci Poskytovatele povinni podrobit se při vstupu do Objektu MZ bezpečnostní kontrole prováděné zaměstnanci bezpečnostní agentury.
11. MZ si vyhrazuje právo nepustit do Objektu MZ pracovníka poskytovatele, který je zjevně pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné omamné látky.
12. Vstup do Objektu MZ se zvířaty je zakázán.
13. Vstup soukromých návštěv do vnitřních prostor Objektu MZ je zakázán.
14. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho pracovníci budou vstupovat do prostorů MZ a zdržovat se v nich pouze ve firemním pracovním oděvu s viditelným nesnímatelným označením logem Poskytovatele. Pracovní oděv musí být doplněn viditelně nošenou vstupní kartou vydanou MZ každému pracovníkovi poskytovatele podle schváleného seznamu.
15. Poskytovatel a jeho pracovníci budou věnovat při plnění svých úkolů v oblasti požární ochrany zvýšenou pozornost:
  - dodržování právních předpisů o požární ochraně,
  - předpisům MZ při provádění požárně nebezpečných prací se zvýšeným požárním nebezpečím,
16. V případě mimořádné události se pracovníci Poskytovatele musí řídit pokyny zaměstnanců ostrahy nebo dozorců MZ a dále instrukcemi vyhlášenými vnitřním rozhlasem MZ.
17. Pracovníci Poskytovatele nesmí vnášet do prostor MZ nebezpečné předměty, jako jsou střelné zbraně, výbušniny, hořlavé kapaliny, tlakové lahve apod., ledaže tyto předměty potřebují k výkonu své činnosti. O tom, co je či není nebezpečný předmět, rozhodují zaměstnanci ostrahy v souladu s vnitřními předpisy MZ.
18. Ve všech prostorách Objektu MZ je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně. O povolení k provedení požárně nebezpečné práce se zvýšeným požárním nebezpečím požádá Poskytovatel písemnou formou kontaktní osobu MZ, a to vždy nejpozději dva pracovní dny před zahájením prací.
19. Pracovníci Poskytovatele se musí zdržet poškozování či odcizení majetku MZ, a dále i jakéhokoli nevhodného chování vůči zaměstnancům a návštěvníkům MZ.
20. Pracovníci Poskytovatele uvedení na seznamu se musí před započítím výkonu práce v Objektu MZ prokazatelně seznámit s interními normativními akty k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí v MZ (dále jen „pravidla“). Pravidla předá v listinné formě zástupci Poskytovatele požární a bezpečnostní technik MZ. Zástupce poskytovatele s pravidly seznámí všechny dotčené pracovníky Poskytovatele.
21. MZ je oprávněno v Objektu MZ kdykoliv podrobit kontrole kteréhokoliv pracovníka Poskytovatele uvedeného na seznamu ohledně dodržování požární ochrany, bezpečnosti práce a všech výše uvedených ustanovení.

### **Minimální požadavky na úklidové prostředky**

Poskytovatel je povinen používat na zajištění předmětu plnění veřejné zakázky výhradně úklidové prostředky,

a) které nesou ekoznačku

- 1) Ekoznačka EU „Ecolabel“,
- 2) EŠV - environmentálně šetrný výrobek,
- 3) Blauer Engel (Modrý anděl), nebo
- 4) Nordic Swan (Severská labuť).

b) nebo mají srovnatelné vlastnosti.

Seznam všech úklidových prostředků, které bude Poskytovatel používat při plnění smlouvy a certifikát o udělení ekoznačky či produktový list s uvedením ekoznačky (vše v českém jazyce) nebo produktový list úklidového prostředku prokazující dosažení hodnot požadovaných pro udělení ekoznačky (v českém jazyce) předloží poskytovatel po nabytí účinnosti smlouvy, nejpozději však předtím, než začne úklidové služby podle smlouvy poskytovat.

V případě, že výjimečný charakter znečištění bude vyžadovat použití úklidového prostředku, který nesplňuje požadavky dle bodu a) nebo b), resp. na trhu není dostupný prostředek, který tyto požadavky splňuje, kterým by bylo možné toto znečištění odstranit, udělí zadavatel poskytovateli na jeho odůvodněnou žádost výjimku z povinnosti používat úklidové prostředky s vlastnostmi dle bodu a) nebo b).

Poskytovatel je povinen školit pracovníky úklidových služeb, kteří budou realizovat předmět plnění veřejné zakázky v základních pravidlech ekologického přístupu, zejména – přesné dávkování, příp. používání automatických dávkovačů, šetření vodou a energiemi, vhodně zvolené postupy – důraz na mechanické působení, které umožní snížit množství použitých chemických prostředků atp.

Příloha . 10 Minimální požadavky na vybavení pracovníků Poskytovatele úklidovými prostředky  
**Minimální požadavky na vybavení pracovníků poskytovatele úklidovými prostředky**

Poskytovatel se zavazuje, že jeho pracovníci zajišťující úklidové práce budou při poskytování plnění dle této smlouvy v objektech Objednatele používat jednotný pracovní oděv, viditelně označený logem firmy a každý pracovník bude mít k dispozici profesionální úklidový vozík s plnou výbavou, který svojí konstrukcí nebude poškozovat budovu, části budovy, dveřní křídla, zárubně, nábytek a ostatní plochy objektu Objednatele (např. umístění čtyř otočných plastových chráničů na vnější obvod uklízecí sestavy, apod.). Poskytovatel se rovněž zavazuje, že po celou dobu poskytování plnění dle této smlouvy bude disponovat kvalitními mopy.

Dále poskytovatel zajistí barevné kódování úklidových prostředků – utěrek a hadrů pro úklid ploch v dotčených místnostech.

Základní symboly a příslušné barevné kódování je uvedeno níže:

**Modrá barva** se používá pro kanceláře, chodby, haly, recepce, schodiště, učebny, jednací místnosti, vč. veškerého zařízení a vybavení, tj. na tzv. generální oblasti.

**MODRÁ BARVA**



**Červená barva** se používá pro toalety, pisoáry, vč. veškerého zařízení a vybavení, tj. tzv. umývárenské oblasti.

**ČERVENÁ BARVA**



**Žlutá barva** se používá pro umývárny, koupelny, sprchy, umyvadla, vč. veškerého zařízení a vybavení, tj. tzv. umývárenské oblasti.

**ŽLUTÁ BARVA**



**Zelená barva** se používá pro kuchyně, přípravný, jídelny, vč. veškerého zařízení a vybavení, tzv. kuchyňské oblasti

**ZELENÁ BARVA**

