

Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Praha 9, Drahobejlova 1404/4

zastoupena: Ing. Josefem Diesslem, generálním ředitelem

IČO: 47114975

bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 2011300091/0710

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle A, vložce 7564
(dále jen „**objednatel**“ či „**VoZP ČR**“)

na straně jedné

a

SKY & FACILITY s.r.o.

se sídlem: Polygrafická 707/18, Malešice, 108 00 Praha 10

zastoupen/a: SKY & Limited SE, IČ: 04685181, jež při výkonu funkce jednatele zastupuje
pan Jindřich Štercl

IČO: 24764116

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 123-2121530277/0100

zapsán/a v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle C, vložce 172399
(dále jen „**dodavatel**“)

na straně druhé

(společně dále jen „**smluvní strany**“ nebo každý jednotlivě „**smluvní strana**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), tuto smlouvu s názvem:

„Zabezpečení ostrahy a recepčních služeb v objektech VoZP ČR“

(dále jen „**Smlouva**“)

PREAMBULE

Objednatel provedl dle interních předpisů zadávací řízení k veřejné zakázce s názvem „**Zabezpečení ostrahy, recepční služby**“ na uzavření Smlouvy. Smlouva je uzavřena s dodavatelem na základě výsledku zadávacího řízení. Objednatel tímto ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 OZ předem vyloučil přijetí nabídky na uzavření Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

1. Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem Smlouvy je závazek dodavatele zabezpečit ostrahu a recepční služby pro budovu Ústředí VoZP ČR a hlídkovou činnost – dohled a kontrolu pro budovu pobočky Praha VoZP ČR a budovu pobočky Plzeň VoZP ČR (dále také „služby“), a dále závazek objednatele za poskytnuté služby zaplatit níže dohodnutou cenu. Zajištění služeb pro budovu Ústředí VoZP ČR bude probíhat v pracovních dnech v časovém rozsahu od 6:00 – 19:00 hod. jedním pracovníkem. Hlídková činnost pro budovu pobočky Praha VoZP ČR a pro budovu pobočky Plzeň VoZP ČR zahrnuje hodinu kontroly a dohledu, který bude zajišťován v pracovních dnech 2x denně, tzn. před otevřením a uzavřením budov poboček VoZP ČR.
- 1.2 Součástí předmětu Smlouvy je i zajištění střežení objektů VoZP ČR prostřednictvím pultu centrální ochrany (dále jen „PCO“). Objekty pro napojení na PCO jsou vybaveny zařízením PZTS, které je ve vlastnictví VoZP ČR (elektronické zabezpečovací a tísňové signalizace) včetně jejich komunikátorů. Dodavatel je povinen doplnit k systému PZTS technologii pro přenos informací z PZTS na PCO na vlastní náklady. Technologie bude splňovat mimo jiné i pravidelnou kontrolu spojení mezi objekty VoZP ČR a PCO. Monitorování prostřednictvím PCO a střežení pomocí PZTS a přenosových zařízení (tísňová tlačítka).
- 1.3 V Příloze č. 1 – *Specifikace místa plnění a rozsah služeb* je dále definován rozsah služeb zajišťovaných ze strany vybraného dodavatele.

2. Cena

- 2.1. Za poskytování ostrahy a recepčních služeb v budově Ústředí VoZP ČR ze strany dodavatele dle čl. 1.1. Smlouvy zaplatí objednatel dodavateli níže uvedenou částku:

Cena za poskytování ostrahy a recepčních služeb Ústředí VoZP ČR	
Cena za 1 hodinu poskytování služeb v Kč bez DPH	99,00 Kč
Sazba DPH	20,79 Kč
Cena za 1 hodinu poskytování služeb v Kč vč. DPH	119,79 Kč

- 2.1.1. Za hlídkovou činnost poskytovanou pro budovu pobočky Praha VoZP ČR ze strany dodavatele dle čl. 1.1. Smlouvy zaplatí objednatel dodavateli níže uvedenou částku:

Cena za poskytování služeb hlídkové činnosti pobočka Praha VoZP ČR	
Cena za dohled a kontrolu 2x denně v Kč bez DPH	250,00 Kč
Sazba DPH	52,50 Kč
Cena za dohled a kontrolu 2x denně v Kč vč. DPH	302,50 Kč

- 2.1.2. Za hlídkovou činnost poskytovanou pro budovu pobočky Plzeň VoZP ČR ze strany dodavatele dle čl. 1.1. Smlouvy zaplatí objednatel dodavateli níže uvedenou částku:

Cena za poskytování služeb hlídkové činnosti pobočka Plzeň VoZP ČR	
Cena za dohled a kontrolu 2x denně v Kč bez DPH	250,00 Kč
Sazba DPH	52,50 Kč
Cena za dohled a kontrolu 2x denně v Kč vč. DPH	302,50 Kč

- 2.1.3. Za zajištění střežení níže uvedených objektů VoZP ČR prostřednictvím PCO ze strany dodavatele dle čl. 1.2. Smlouvy zaplatí objednatel níže uvedené měsíční částky:

Objekt	Město	Ulice	Číslo popisné	PSČ	Poplatek za střežení a monitorování prostřednictvím PCO / 1 měsíc
Ústředí	Praha 9	Drahobejllova	1404/4	190 03	880,00 Kč
Praha	Praha 2	Bělehradská	130	120 00	880,00 Kč
Plzeň	Plzeň	Koterovská	549/34	326 00	880,00 Kč
Olomouc	Olomouc	U Botanické zahrady	471/11	779 00	880,00 Kč
JDN Ostrava	Ostrava - Moravská Ostrava	Sokolská třída	1925/49	702 00	880,00 Kč
JDN Šumperk	Šumperk	Generála Svobody	2790/38	787 01	880,00 Kč
JDN Pardubice	Pardubice	Sladkovského	2016	530 02	880,00 Kč
JDN Beroun	Beroun	Plzeňská	122/20	266 01	880,00 Kč
JDN Jihlava	Jihlava	Křížová	111/2	586 01	880,00 Kč
JDN Karlovy Vary	Karlovy Vary	Jugoslávská	8	360 01	880,00 Kč
JDN Zlín	Zlín	J. A. Bati	5645	760 01	880,00 Kč

JDN Uherský Brod	Uherský Brod	Partyzánů	2174	688 01	880,00 Kč
JDN Žďár n.S.	Žďár nad Sázavou	Havlíčkovo nám.	152/4	591 01	880,00 Kč
JDN Břeclav	Břeclav	17. listopadu	2995/1a	690 02	880,00 Kč
JDN Vyškov	Vyškov	Žerotínova	727/2	682 01	880,00 Kč
JDN Třebíč	Třebíč	Karlovo nám.	146/9a	674 01	880,00 Kč
JDN Kolín	Kolín II	Rubešova	62	280 02	880,00 Kč
JDN Kladno	Kladno	Ctiborova	388	272 01	880,00 Kč
JDN Trutnov	Trutnov	Bulharská	140	541 01	880,00 Kč

2.1.4. Objednatel se dále zavazuje v souvislosti se zajišťováním střežení prostřednictvím PCO uhradit dodavateli při využití níže uvedených doplňkových služeb následující jednorázové částky:

PCO	Výjezd zásahové jednotky na střežený objekt po příjmu tísňového signálu na PCO - smluvní poplatek za každý jeden započatý výjezd	500,00 Kč
	Smluvní poplatek za jeden dokonaný výjezd	500,00 Kč
	Na objektech Ústředí a pobočce Praha VoZP ČR provádění pravidelných periodických revizí PZTS systému 1 x ročně.	14.000,00 Kč
	Zajištění fyzické ostrahy střeženého objektu na základě rozhodnutí kontaktní osoby objednatele za každou i započatou hodinu střežení jedním zaměstnancem dodavatele	150,00 Kč

- 2.2. Částky uvedené v předchozím odstavci jsou maximální a zahrnují veškeré náklady dodavatele spojené s poskytnutím požadovaných služeb, zejména náklady na pracovní sílu, administrativu, pojištění, režii dodavatele a zisk, poplatky a veškeré další náklady dodavatele v souvislosti s realizací předmětu Smlouvy dle čl. 1 Smlouvy.
- 2.3. V případě změny sazby DPH se smluvní strany dohodly, že k ceně bude účtována sazba DPH aktuální ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto pořizován dodatek ke Smlouvě.
- 2.4. Smluvená cena v případě poskytování služeb dle čl. 1. 1. Smlouvy může být také navýšena po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemného dodatku, a to v případě změny zákonné výše minimální mzdy, a to maximálně v rozsahu této změny a při splnění podmínek ust. § 222 odst. 5, příp. 222 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). V případě zájmu o změnu ceny z důvodu dle

věty první tohoto odstavce, je dodavatel povinen spolu se žádostí o navýšení ceny předložit podrobnou kalkulaci ceny, ze které bude vyplývat výše nákladů na odměnu jednoho pracovníka, a na základě které bude objednatel schopen posoudit, zda navrhované navýšení ceny odpovídá navýšení zákonné výše minimální mzdy. K prvnímu navýšení podle tohoto odstavce Smlouvy může dojít nejdříve v roce následujícím po roce, ve kterém byla tato Smlouva uzavřena.

- 2.5. Pokud v průběhu poskytování služeb dojde k růstu inflace spotřebitelských cen vyhlášených Českým statistickým úřadem, má dodavatel právo přikročit k úpravě cen uvedených v čl. 2.1. Smlouvy o procentuální zvýšení výše inflace dle Českého statistického úřadu za předcházející rok. Smluvní strany se dohodly, že pro tuto změnu ceny za služby nebude vyžadováno uzavření dodatku k této Smlouvě. Změna bude uskutečněna na základě písemného oznámení dodavatele zasláného na adresu sídla objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Navýšení ceny je účinné od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemného oznámení dodavatele dle předchozí věty, bude-li odpovídat zde stanoveným podmínkám. K prvnímu navýšení podle tohoto odstavce Smlouvy však může dojít nejdříve v roce 2024.

3. Místo plnění a doba poskytování služeb

- 3.1. Ostraha a recepční služby budou plněny v budově Ústředí VoZP ČR, Drahobejlova 1404/6, 190 03 Praha 9. Zabezpečení hlídkové činnosti bude plněno v budově pobočky Praha VoZP ČR, Bělehradská 130, 120 00 Praha 2 a v budově pobočky Plzeň VoZP ČR, Koterovská 34, 304 55 Plzeň.
- 3.2. Zabezpečení prostřednictvím PCO bude zajišťováno v následujících objektech VoZP ČR:
- Ústředí VoZP ČR, Drahobejlova 1404/4, 190 00 Praha 9
 - Pobočka VoZP ČR Praha, Bělehradská 130, 120 00 Praha 2
 - Pobočka VoZP ČR Plzeň, Koterovská 34, 304 55 Plzeň
 - Pobočka VoZP ČR Olomouc, U Botanické zahrady 11, 779 00 Olomouc
 - JDN Ostrava, Sokolská třída 1925/49, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
 - JDN Šumperk, Generála Svobody 2790/38, 787 01 Šumperk
 - JDN Pardubice, Sladkovského 2016, 530 02 Pardubice
 - JDN Beroun, Plzeňská 122/20, 266 01 Beroun
 - JDN Jihlava, Křížová 111/2, 586 01 Jihlava
 - JDN Karlovy Vary, Jugoslávská 8, 360 01 Karlovy Vary
 - JDN Zlín, J. A Bati 5645, 760 01 Zlín
 - JDN Uherský Brod, Partyzánů 2174, 688 01 Uherský Brod
 - JDN Žďár nad Sázavou, Havlíčkovo nám. 152/4, 591 01 Žďár nad Sázavou
 - JDN Břeclav, 17. listopadu 2995/1a, 690 02 Břeclav
 - JDN Vyškov, Žerotínova 727/2, 682 01 Vyškov
 - JDN Třebíč, Karlovo nám. 146/9a, 674 01 Třebíč
 - JDN Kolín, Rubešova 62, 280 02 Kolín II

- JDN Kladno, Ctiborova 388, 272 01 Kladno
- JDN Trutnov, Bulharská 140, 541 01 Trutnov

3.3. Dodavatel je povinen objednateli poskytovat služby uvedené v čl. 1.1. Smlouvy a zajistit PCO dle čl. 1.2. Smlouvy v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2026 včetně.

4. Platební podmínky

- 4.1. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 4.2. Cena za poskytované služby dle čl. 1.1. Smlouvy a za zajištění střežení prostřednictvím PCO dle čl. 1.2. Smlouvy (vč. případných doplňkových služeb specifikovaných v čl. 2.1.4. Smlouvy) bude objednatelům hrazena měsíčně zpětně. Fakturu za poskytnuté služby a zajištění PCO dodavatel vystaví vždy do 10. pracovního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který bude cena za poskytnuté služby fakturována a ve stejné lhůtě ji odešle objednateli.
- 4.3. Úhrada měsíční částky ze strany objednatele dodavateli bude prováděna na základě řádně vystaveného daňového dokladu (faktura) dodavatele, a to na bankovní účet dodavatele uvedený v záhlaví Smlouvy či na účet dodavatelem později písemně oznámený.
- 4.4. Fakturu doručí dodavatel objednateli ve dvou výtiscích. Splatnost řádně vystavené faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky ceny z účtu objednatele ve prospěch dodavatele.
- 4.5. Faktura bude obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle § 29 a následujícího zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“), a náležitosti uvedené v ustanovení § 435 OZ. Kromě zmiňovaných náležitostí je dodavatel povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:
- označení dokladu jako faktura – daňový doklad;
 - název Smlouvy,
 - den odeslání faktury;
 - počet příloh;
 - razítko s podpisem dodavatele;
 - číslo bankovního účtu dodavatele.
- 4.6. Všechny částky v Kč poukazované mezi objednatelům a dodavatelem na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoli bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 4.7. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn jej do data splatnosti vrátit; v takovém případě nebude v prodlení s jeho zaplacením. Dodavatel je poté povinen vystavit novou fakturu splňující všechny náležitosti stanovené Smlouvou a příslušnými právními předpisy, s novým termínem splatnosti. Ohledně vrácené faktury musí objednatel označit důvod jejího vrácení. Dodavatel je povinen vystavit novou fakturu s tím, že běží nová lhůta stanovená v čl. 4.4. Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřené faktury objednateli.
- 4.8. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy není veden v registru nespolehlivých plátců DPH. Dodavatel dále prohlašuje, že jeho bankovní účet uváděný v záhlaví Smlouvy je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH. V případě, že se některé z prohlášení dodavatele dle tohoto ustanovení ukáže jako nepravdivé, zavazuje se

dodavatele zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč a objednatel je oprávněn zajistit DPH dodavatele a poukázat částku odpovídající DPH namísto dodavateli přímo na účet příslušného finančního úřadu; totéž platí i v případě, že bude dodavatel uveden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátcce po uzavření Smlouvy.

5. Kontrola poskytování služeb a zajištění PCO, odpovědnost dodavatele

- 5.1. Oprávněnou osobou objednatele k průběžné kontrole poskytování služeb a zajištění PCO je kontaktní osoba objednatele dle čl. 9.7. Smlouvy.
- 5.2. Při zjištěných závadách v plnění služby bude dodavatel neprodleně telefonicky informován kontaktní osobou. Zároveň bude dodavateli zaslán požadavek na odstranění závad písemnou formou.
- 5.3. Dodavatel má za povinnost neprodleně tyto závady odstranit. V případě tří (3) opakovaných závad v plnění služby může objednatel na základě těchto skutečností ukončit Smlouvu s výpovědní dobou 1 měsíc.
- 5.4. Vznikne-li vadným plněním služby dodavatele objednateli škoda, je dodavatel povinen nahradit ji objednateli v plném rozsahu. Dodavatel je povinen učinit veškerá potřebná opatření k odvrácení škody, nebo k jejímu zmírnění.
- 5.5. Dodavatel závazně prohlašuje, že je na základě příslušného oprávnění oprávněn vykonávat činnost směřující k poskytování služeb dle této Smlouvy, že disponuje všemi právními, technickými i personálními předpoklady, kapacitami a odbornými znalostmi všech předpisů které jsou nutné k poskytování služby dle této Smlouvy, a že je tak schopen zajistit splnění sjednaného předmětu Smlouvy, že se seznámil se zadávací dokumentací objednatele v souvisejícím zadávacím řízení veřejné zakázky a se všemi podklady, které mu byly objednatelům poskytnuty a nemá vůči nim žádné výhrady, připomínky ani požadavky a považuje je za vhodné a dostatečné pro řádné plnění předmětu Smlouvy, a že je schopen podle tohoto zadání předmět Smlouvy odborně provést v požadovaném rozsahu.

6. Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

- 6.1. Není-li dále stanoveno jinak, je dodavatel včetně jeho zaměstnanců povinen během plnění Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním Smlouvy, zejména o skutečnostech majících charakter obchodního tajemství objednatele, dále informace a skutečnosti, jejichž uveřejnění navenek by se mohlo dotknout zájmů nebo dobrého jména objednatele atp. Této povinnosti může dodavatele zprostit pouze předem a písemně objednatel.
- 6.2. Dodavatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací Smlouvy přijde on, jeho pověřený zaměstnanec nebo osoby, které oprávněně pověřil prováděním povinností dle Smlouvy do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - GDPR (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 110/2019 Sb.“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, nebo jinému zneužití, jakož aby i jinak neporušil GDPR či zákon č. 110/2019 Sb. Dodavatel včetně jeho zaměstnanců je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a

o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení Smlouvy.

6.3. Povinnost mlčenlivosti a závazek k ochraně osobních údajů dle odst. 6.1. Smlouvy a 6.2. Smlouvy se nevztahuje na:

- a) informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany,
- b) informace poskytnuté zaměstnancům, statutárním orgánům, jejich členům či prokuristům dodavatele a jeho případným poddodavatelům podílejícím se na plnění dle Smlouvy, a to v rozsahu nezbytně nutném pro řádné plnění Smlouvy těmito osobami, a dále svým právním zástupcům a daňovým poradcům; v takovém případě je dodavatel povinen zabezpečit povinnost těchto osob zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám v rozsahu poskytnutých informací,
- c) informace, u kterých povinnost jejich zpřístupnění ukládá právní předpis.

6.4. Dodavatel se zavazuje uhradit objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti dodavatele vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.

6.5. Budou-li informace, o nichž se dodavatel dozví nebo má dozvědět při plnění Smlouvy nebo v její souvislosti, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany podle GDPR či zákona č. 110/2019 Sb., zavazuje se dodavatel zabezpečit řádně a včas splnění všech ohlašovacích povinností, které GDPR a citovaný zákon vyžaduje, a je-li to nutné, včas písemně informovat objednatele o potřebě zajistit předepsané souhlasy subjektů osobních údajů se zpracováním údajů a poskytnout další nezbytnou součinnost. Této povinnosti se dodavatel nemůže zprostit.

7. Sankční ujednání a ukončení Smlouvy

7.1. V případě, že dodavatel bude v prodlení se zahájením termínu plnění dle čl. 3.3. Smlouvy, zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli za každý započatý týden prodlení plnění smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč.

7.2. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením oprávněně vystavené faktury dodavateli, je objednatel povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení v zákonné výši.

7.3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. 6.1. Smlouvy se dodavatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý jednotlivý případ, a to i v případě, že k porušení povinnosti dojde po řádném dodání plnění dle Smlouvy.

7.4. Za porušení povinnosti ochrany osobních údajů dle čl. 6.2. Smlouvy se zavazuje dodavatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i v případě, že k porušení povinnosti dojde po řádném dodání plnění dle Smlouvy.

7.5. Poruší-li dodavatel kteroukoli ze svých povinností uvedených v této Smlouvě a její příloze bez ohledu na to, zda objednatel případně využije dalších svých práv, která mu vznikají na základě porušení povinnosti dodavatele, může objednatel požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každé takové jednotlivé porušení. Tento odstavec se kumulativně neuplatní nastane-li případ předvídaný v čl. 7.1. Smlouvy, v čl. 7.3. a čl. 7.4 Smlouvy.

7.6. Smluvní pokuty dle Smlouvy jsou splatné do 30 (třiceti) dnů od doručení oprávněné výzvy k její úhradě spolu s fakturou vystavenou oprávněnou smluvní stranou.

- 7.7. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 7.8. Smlouvu je možné předčasně ukončit písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran výhradně za podmínek dle Smlouvy či výpovědí kteroukoli smluvní stranou.
- 7.9. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší Smlouvu. Za podstatné porušení Smlouvy dodavatelem se považuje zejména následující:
- dodavatel neposkytuje služby či nezajišťuje PCO v termínu stanoveném v čl. 3.3. Smlouvy;
 - opakované neplnění či chybné provádění poskytovaných služeb definovaných v Příloze č. 1 - *Specifikace místa plnění a rozsah služeb*. Výrazem „opakované“ se pro účely tohoto ustanovení rozumí více než dvakrát po dobu trvání Smlouvy;
 - v případě jiného porušení Smlouvy, jestliže dodavatel nesplní povinnost podle Smlouvy, na které byl objednatelem písemně upozorněn ani v dodatečně lhůtě 15 dnů počítaných ode dne následujícího po dni doručení písemného upozornění s uvedením konkrétního porušení smluvní povinnosti;
 - v případě, že s dodavatelem bude zahájeno insolvenční řízení, správní řízení k odnětí živnostenského či jiného oprávnění nebo vstoupí do likvidace.
- 7.10. Za podstatné porušení Smlouvy objednatelem se považuje výhradně prodlení objednatele s úhradou platby dle řádně vystavené faktury o více než 30 dnů a/nebo prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti o více jak 30 dnů ode dne doručení druhé opakované písemné výzvy dodavatele, ve které byla znovu podrobně specifikována požadovaná nezbytná součinnost.
- 7.11. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy nezanikají povinnosti smluvních stran k náhradě újmy a k úhradě smluvních pokut za závazky, které byly porušeny některou ze smluvních stran před doručením oznámení o odstoupení a dále ty závazky, které mají vzhledem ke své povaze trvat i po skončení Smlouvy, zejm. povinnost mlčenlivosti a ochrany osobních údajů.
- 7.12. Závazek ze Smlouvy lze ukončit taktéž písemnou výpovědí dle čl. 7.8. Smlouvy, přičemž kterákoli ze smluvních stran je oprávněna i bez uvedení důvodu tuto Smlouvu vypovědět. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 7.13. Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se:
- a) smluvních pokut;
 - b) práva na náhradu újmy vzniklé z porušení smluvní povinnosti a
 - c) ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i nadále.

8. Další práva a povinnosti smluvních stran

- 8.1. Komunikace mezi smluvními stranami je činěna písemně, není-li Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí prostřednictvím datové schránky či v listinné podobě doručované prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Smluvní strany výslovně

vylučují ustanovení § 573 OZ. Dodavatel se zavazuje, že v případě změny adresy svého sídla bude o této změně objednatele písemně informovat nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne změny.

- 8.2. Běžná pracovní komunikace mezi smluvními stranami a vytýkání vad může být činěno ve formě prosté emailové zprávy bez nutnosti jejího podpisu zaslané na kontaktní emailové adresy uvedené ve Smlouvě, případně na emailové adresy později písemně oznámené druhé smluvní straně; touto formou však nemůže dojít ke změně podmínek a/nebo ukončení Smlouvy.
- 8.3. Objednatel se zavazuje zajistit na předchozí písemnou žádost dodavatele, doručenou objednateli alespoň 10 dnů předem, pracovníkům dodavatele, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště objednatele a poskytnout vyžádanou součinnost, kterou na něm lze spravedlivě požadovat, k dodávce zboží a poskytnutí služeb.
- 8.4. Dodavatel není oprávněn použít ve svých dokumentech, prezentacích či reklamě odkazy na obchodní firmu (název) objednatele nebo jakýkoliv jiný odkaz, který by mohl být i nepřímo vést k identifikaci objednatele, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 8.5. Dodavatel se dále zavazuje:
- a) informovat neprodleně objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy,
 - b) plnit řádně a vždy ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy,
 - c) na vyžádání objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud objednatel požádá o schůzku nejpozději pět (5) pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín pro výzvu zkrátit, a to na 1 pracovní den předem.
- 8.6. V případě provádění předmětu Smlouvy poddodavateli odpovídá za tyto části předmětu Smlouvy dodavatel tak, jako by předmět Smlouvy prováděl sám.
- 8.7. Dodavatel není oprávněn postoupit Smlouvu nebo postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 8.8. Dodavatel zajistí, aby jeho zaměstnanci při poskytování služeb dle čl. 1.1. Smlouvy měli odbornou a zdravotní způsobilost strážného a splňovali následující předpoklady:
- bezúhonnost (minimálně čistý trestní rejstřík pro úmyslný trestný čin);
 - samostatnost při rozhodování a zvládání stresových situací;
 - neexistence duševní choroby nebo výskytu duševních poruch;
 - neexistence návyků požívání alkoholu nebo jiných omamných látek;
 - dobrý fyzický a zdravotní stav umožňující vykonávání obchůzek;
 - profesionální vystupování a dodržování pravidel zdvořilosti a profesní etiky;
 - potřebnou kvalifikaci, zejména v oblasti protipožární ochrany a prevence dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů; a dále v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů;
 - dodavatel je povinen na požádání objednatele prokázat proškolení bezpečnostních pracovníků ve výše uvedených oblastech;

- schopnost naučit se ovládat poplachové zabezpečovací a tísňové systémy (EZS, PCO).

8.9. Dodavatel se zavazuje, že před uzavřením Smlouvy předloží objednateli platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou podnikatelskou činností. Předmětem pojistné smlouvy je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při poskytování služeb a zajištění PCO dle čl. 1 Smlouvy, přičemž limit pojistného plnění vyplývající z této pojistné smlouvy nesmí být nižší než 30.000.000 Kč; toto pojištění je dodavatel povinen udržovat v platnosti po celou dobu poskytování služeb specifikovaných v Příloze č. 1 – *Specifikace místa plnění a rozsah služeb*. Dodavatel v této souvislosti prohlašuje, že veškeré náklady spojené se sjednáním pojistné smlouvy jsou zahrnuty do nabídkové ceny.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Smlouva nabývá účinnosti po jejím podpisu oběma smluvními stranami s uvedením data podpisu dnem uveřejnění v Registru smluv.
- 9.2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění v Registru smluv. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato Smlouva bude uveřejněna v Registru smluv bez jakýchkoliv omezení, a to včetně případných dodatků. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu v Registru smluv uveřejní objednatel. Smluvní strany též prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení příslušných právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek či omezení.
- 9.3. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2026 včetně.
- 9.4. Závazky vyplývající z této Smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
- 9.5. Pro vyloučení pochybností smluvní strany prohlašují, že jejich vzájemná plnění dle této Smlouvy jsou vyrovnaná, tj. nejsou k sobě v hrubém nepoměru.
- 9.6. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 9.7. Kontaktní osoby pro účely Smlouvy jsou:

za objednatele: [REDACTED]

m [REDACTED]

[REDACTED]

za dodavatele: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

email: [REDACTED]

V případě změny kontaktní osoby musí být o této skutečnosti druhá smluvní strana neprodleně písemně informována, avšak při změně kontaktních osob se nepostupuje dle čl. 9.8. Smlouvy a není nutné vyhotovovat dodatek. Písemná forma pro změnu kontaktní osoby je zachována taktéž při využití emailové komunikace na zde uvedené adresy. Účinnost změny nastává okamžikem doručení písemného oznámení příslušné smluvní straně.

- 9.8. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, podepsanými osobami oprávněnými jednat za smluvní strany; to neplatí v případě změny kontaktní osoby.
- 9.9. Pokud se jakékoliv ustanovení Smlouvy stane neplatným, právně neúčinným nebo nevymahatelným, zůstanou zbývající ustanovení v plné platnosti a účinnosti. smluvní strany se dohodly nahradit neplatné, právně neúčinné a nevymahatelné ustanovení takovými platnými, právně účinnými a vymahatelnými ustanoveními, jež se svým významem co nejvíce přiblíží smyslu a účelu dotčených ustanovení.
- 9.10. Smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že tato Smlouva byla uzavřena na základě vzájemné dohody a to svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek jakéhokoli druhu a na důkaz toho smluvní strany připojují své podpisy.
- 9.11. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží dodavatel a 1 objednatel.

10. Přílohy

Příloha č.1 – Specifikace místa plnění a rozsah služeb



Ing. Josef Diessl
generální ředitel VoZP ČR
objednatel



Jindřich Štercl
při výkonu funkce jednatele
dodavatel

Příloha č. 1 – Specifikace místa a rozsah služeb

Specifikace místa a rozsah služeb

Místo a rozsah služeb fyzické ostrahy a recepční služby:

- Ústředí VoZP ČR, Drahobejlova 1404/4, 190 00 Praha 9 v pracovních dnech a časovém rozsahu od 06:00 hodin do 19:00 hodin v pracovních dnech objednatele;
- odemykání objektu včetně deaktivace elektronického zabezpečovacího systému (odkódování a přepnutí z PCO);
- oslovení všech osob, i které nejsou zaměstnanci VoZP ČR, a které vstupují do budovy Ústředí VoZP ČR;
- zjištění důvodu návštěvy;
- zápis návštěvy do Knihy návštěv, tj. jméno, čas příchodu, jméno dotčeného zaměstnance VoZP ČR, za kterým návštěva přišla;
- telefonické spojení s dotčeným zaměstnancem a jeho následné vyzvání k příchodu pro návštěvu jako doprovod;
- poskytování informací a přepojování telefonních hovorů;
- zápis času odchodu návštěvy do Knihy návštěv;
- **samostatný pohyb osob, které nejsou v zaměstnaneckém poměru k VoZP ČR, je po objektu Ústředí VoZP ČR zakázán;**
- výdej klíče/ů oprávněnému zaměstnanci z příslušné kanceláře po příchodu na pracoviště. Vrácení klíče provádí poslední odcházející zaměstnanec z příslušné kanceláře zaměstnanci ostrahy. Zaměstnanec ostrahy před uzavřením a ukončením služby provede kontrolu odevzdaných klíčů. V případě zjištění absence klíče od kanceláře, zkontroluje, zda je kancelář uzamčena a zapíše tuto skutečnost do knihy předání služby a následující den zjistí, proč nebyl klíč odevzdán a zjištění zapíše do knihy předání služby;
- před ukončením pracovní směny provést kontrolu budovy v rozsahu:
 - fyzické kontroly veškerých volně přístupných prostor s důrazem na uzavření oken,
 - kontroly v kuchyňkách a na WC (zejm. kontrola uzavření vody),
 - kontroly v kuchyňkách se zaměřením na odpojení spotřebičů od přívodu el. energie,
 - kontroly uzamčení a zhasnutí v kancelářích (v případě zjištění závady použití klíče od příslušné kanceláře nebo elektromechanické karty a odstranění nedostatků a následný zápis nedostatku do knihy předání služby),
 - kontroly suterénních prostor (uzamčení serverových místností a skladů),
 - zápisu do knihy předání služby a hlášení ukončení/zahájení služby, zamknutí objektu a řádná aktivace elektronického zabezpečovacího systému (zakódování a přepnutí na PCO).
- posyp chodníku před vchodem do budovy Ústředí VoZP ČR v zimním období;

- příprava popelnic k odvozu.

Strážní jsou oprávněni kontrolovat osoby, které při opouštění budovy objednatele vzbuzují důvodné podezření z neoprávněného vynášení majetku objednatele.

Strážní jsou povinni při zjištění závad technického rázu v pracovní době objednatele neprodleně uvědomit pověřené zaměstnance objednatele, v mimopracovní době objednatele postupovat podle pokynů pro likvidaci havárií.

Strážní jsou povinni v mimořádných situacích rozhodovat o přijatých opatřeních ve spolupráci s pověřenými zaměstnanci objednatele.

Strážní jsou povinni zajistit půjčování klíčů od vybraných místností a vést o každém zapůjčení řádnou evidenci.

Strážní jsou povinni plnit úkoly v oblasti požární bezpečnosti a ochrany, provádět vizuální kontrolu budovy, stabilního hasicího zařízení.

Strážní jsou povinni kontrolovat dodržování režimových opatření, archivovat příslušné dokumenty a vést řádnou dokumentaci o výkonu služby.

Objednatel požaduje stanovit postupy a instrukce pro zajištění bezpečnostních služeb ve "Směrnici pro výkon ostrahy" ve spolupráci s objednatelem.

Objednatel se zavazuje spolupracovat s dodavatelem a před zahájením poskytování služeb stanovit postupy a instrukce pro zajištění bezpečnostních služeb ve "Směrnici pro výkon ostrahy". Směrnice musí být schválená a podepsaná odpovědnou osobou objednatele a dodavatele do 30-ti dnů od data uveřejnění Smlouvy v Registru smluv.

Dodavatel je povinen zajistit, aby strážní při výkonu služby byli vybaveni prostředky mírné ochrany (např. elektrický paralyzér, obušek nebo sprej se slzným plynem), k jejichž užití budou odborně proškoleni, dále aby byli ve zdravotním stavu (fyzickém a psychickém stavu) umožňujícím řádný výkon poskytovaných strážních a bezpečnostních služeb v budově objednatele. Objednatel je v této souvislosti oprávněn v průběhu plnění dle této smlouvy prověřit informace o zdravotním stavu strážných, které mu poskytovatel na vyžádání sdělí. V případě zjištění zdravotních nebo jiných indispozic bránících řádnému výkonu strážní a bezpečnostní služby u konkrétního pracovníka je objednatel oprávněn požadovat jeho okamžité nahrazení za pracovníka způsobilého a poskytovatel je povinen bez prodlení výměnu zajistit.

V případě zjištění hrubého porušení pracovní kázně u konkrétního pracovníka je objednatel oprávněn požadovat jeho okamžité nahrazení nejpozději do 48 hodin.

Dodavatel je povinen zajistit vstupní a periodickou odbornou přípravu strážných z potřebných zákonů a interních předpisů, včetně školení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a školení o požární ochraně. O provedených školeních vést evidenci s podpisy proškolených strážných a na požádání umožnit odpovědným zaměstnancům objednatele nahlédnutí do této evidence.

Pro výkon strážní a bezpečnostní služby bude objednatelem vybráný strážný proškolen o souvisejících zákonech a interních předpisech objednatele. O školení se provede záznam. Tento vybraný proškolený pracovník proškolí další strážné, o tomto školení provede záznam.

Strážní jsou povinni před započítáním výkonu služby se podrobně seznámit s informacemi o obsluze technického vybavení zařízení objektu (EPS - elektronický požární systém, PZTS – provozně zabezpečovací technický systém).

Dodavatel je povinen zajistit, aby strážní vystupovali při styku s návštěvníky objednatele slušně a taktně, avšak důsledně vyžadovali režimová opatření pro vstup do objektu objednatele. Arogantní chování návštěvníků objednatele neopětovat, v žádném případě ale neustoupit tlaku osob domáhajících se neoprávněného vstupu do budovy objednatele.

Poskytované služby budou vykonávat pouze trestně bezúhonní a kvalifikovaní pracovníci.

Objednatel se zavazuje dodavateli pro řádné plnění bezpečnostních služeb bezúplatně poskytnout:

- a) vhodné vytápěné prostory pro provádění služby (vrátnice, zázemí pochůzkové služby) včetně energií,
- b) místnost v přízemí budovy s dostatečným počtem uzamykatelných šatních skříněk pro uložení osobních věcí strážných,
- c) přístup k sociálnímu zázemí pro strážné (WC, sprcha v přízemí budovy),
- d) telefonní spojení pro nezbytně nutné služební hovory, soukromé telefonní hovory jsou zakázány,
- e) školení strážných z interních předpisů platných ve střeženém objektu, pokud se vztahují k výkonu služby,
- f) všechny informace, které mohou mít vliv na plnění služeb,
- g) zaškolení z technické dokumentace potřebné k řádnému plnění služeb, včetně její aktualizace a poskytnutí Manuálu k obsluze technického zařízení.

Objednatel se zavazuje umožnit strážným, pokud to aktuální bezpečnostní situace ve střeženém objektu dovolí, čerpat zákonnou přestávku v práci. Při čerpání přestávky nejsou strážní oprávněni opouštět střežený objekt.

Objednatel se zavazuje spolupracovat s dodavatelem a před zahájením poskytování služeb stanovit postupy a instrukce pro zajištění bezpečnostních služeb ve "Směrnici pro výkon ostrahy". Směrnice musí být schválená a podepsaná odpovědnou osobou objednatele a dodavatele do 30-ti dnů od data uveřejnění Smlouvy v Registru smluv.

Místo a rozsah hlídkové činnosti – dohled a kontrola:

- Pobočka VoZP ČR Praha, Bělehradská 130, 120 00 Praha 2 a pobočka VoZP ČR Plzeň, Koterovská 34, 304 55 Plzeň v pracovní dny objednatele;
- bezpečnostní kontrola prováděná hlídkovým pracovníkem, který je vybaven obrannými a komunikačními prostředky;

- kontrolu a dohled 2 x denně v pracovních dnech, ve stanovených časech: ráno v 06:00 hodin odemknutí a deaktivace PZTS včetně základní kontroly budovy, odpoledne v 17:00 hodin kontrola celého objektu, v 18:00 hodin zamknutí a aktivace PZTS celé budovy;
- kontrola celého objektu;
- kontrola uzamčení vstupů do budovy a uzavření všech oken;
- příprava popelnic k odvozu;
- posyp chodníku před vchodem do budovy pobočky Praha a pobočky Plzeň VoZP ČR v zimním období.

PCO – pult centrální ochrany, dálková ochrana elektronicky střežených objektů, vyhodnocování informací z poplachových systémů 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce.

Monitorování a střežení objektů pomocí zařízení PZTS a přenosových zařízení, jehož výstup je napojen na PCO:

- Ústředí VoZP ČR, Drahobejlova 1404/4, 190 00 Praha 9 - **PARADOX EVO192**
- Pobočka VoZP ČR Praha, Bělehradská 130, 120 00 Praha 2 - **PARADOX EVO192**
- Pobočka VoZP ČR Plzeň, Koterovská 34, 304 55 Plzeň - **GALAXY**
- Pobočka VoZP ČR Olomouc, U Botanické zahrady 11, 779 00 Olomouc - **GALAXY**
- JDN Ostrava, Sokolská třída 1925/49, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava - **PARADOX MG6250**
- JDN Šumperk, Generála Svobody 2790/38, 787 01 Šumperk - **PARADOX MG6250**
- JDN Pardubice, Sladkovského 2016, 530 02 Pardubice - **PARADOX MG6250**
- JDN Beroun, Plzeňská 122/20, 266 01 Beroun - **PARADOX MG6250**
- JDN Jihlava, Křížová 111/2, 586 01 Jihlava - **PARADOX MG6250**
- JDN Karlovy Vary, Jugoslávská 8, 360 01 Karlovy Vary - **PARADOX MG6250**
- JDN Zlín, J. A Bati 5645, 760 01 Zlín - **PARADOX MG6250**
- JDN Uherský Brod, Partyzánů 2174, 688 01 Uherský Brod - **PARADOX MG6250**
- JDN Žďár nad Sázavou, Havlíčkovy nám. 152/4, 591 01 Žďár nad Sázavou - **PARADOX MG6250**
- JDN Břeclav, 17. listopadu 2995/1a, 690 02 Břeclav - **PARADOX MG6250**
- JDN Vyškov, Žerotínova 727/2, 682 01 Vyškov - **PARADOX MG6250**
- JDN Třebíč, Karlovo nám. 146/9a, 674 01 Třebíč - **PARADOX MG6250**
- JDN Kolín, Rubešova 62, 280 02 Kolín II - **PARADOX MG6250**
- JDN Kladno, Ctiborova 388, 272 01 Kladno - **PARADOX MG6250**
- JDN Trutnov, Bulharská 140, 541 01 Trutnov - **PARADOX MG6250**

Na objektech VoZP ČR jsou instalovány PZTS (zařízení elektronické zabezpečovací a tísňové signalizace) systémy výrobce PARADOX EVO (2x), PARADOX MG6250 (15x) a Galaxy (2x), které jsou již od výrobce a dodavatele systémů vybaveny komunikátory pro přenos informací na PCO.

Vybraný dodavatel je povinen současné zařízení PZTS připojit na PCO dodavatele, na vlastní náklady, objednatel bude i nadále využívat toto zařízení, dodavatel nebude dodávat svou technologii a zařízení do objektů VoZP.

Střežení objektů pomocí PZTS, jehož výstup bude napojen na PCO přes radiový vysílač GSM/GPRS včetně SIM karty bude objednateli zapůjčen po celou dobu připojení PZTS systému k PCO dodavatele.

Připojení zařízení PZTS střeženého objektu na PCO:

- naprogramování ústředny zařízení PZTS objektu a připojení na PCO včetně provedení zkoušek přenosu zpráv ze zařízení PZTS na PCO;
- naprogramování pravidelných testů zařízení PZTS, přenosových zařízení a jejich odzkoušení přenosů na PCO;
- vypracování vnitřní dokumentace ke střeženému objektu včetně příjezdových tras a postupů zásahové jednotky při přijetí poplachového signálu zařízení PZTS na PCO;
- seznámení všech členů zásahové jednotky se střeženým objektem, vnitřní dokumentací, příjezdovými trasami a postupy při přijetí poplachového signálu zařízení PZTS na PCO.

Připojení systému PZTS z objektů VoZP ČR na PCO a vstup do radiové sítě dodavatele na náklady dodavatele.

Odstraňování poruch zařízení PZTS a přenosových zařízení střeženého objektu není součástí smlouvy.

Údržba a revize PZTS musí být prováděny podle platných norem a právních předpisů.