

# Smlouva o zajištění ostrahy a ochrany majetku a osob v objektech PMDP, a.s.

č. 458/2022/PMDP

Níže uvedeného dne, měsíce a roku

## 1. Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.,

sídlo: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň  
IČO: 25220683  
DIČ: CZ25220683  
zastoupené: Mgr. Romanem Zarzyckým, předsedou představenstva  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
kontaktní osoba: [REDAKCE]  
tel/mobil: [REDAKCE]  
e-mail: [REDAKCE]  
obchodní rejstřík: společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem  
v Plzni oddíl B, vložka 710

(dále také „Objednatel“ nebo „PMDP, a.s.“)

a

## 2. Obchodní společnost: SBS “IVA“, s.r.o.

sídlo: Máchova 469/23, Vinohrady, 120 00 Praha 2  
korespondenční adresa: Horáková 546/II, 337 01 Rokycany  
IČO: 27148858  
DIČ: CZ 27148858  
zastoupený: Josef Lev, jednatel společnosti  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., 35-1632300217/0100  
kontaktní osoba: [REDAKCE]  
tel.: [REDAKCE]  
e-mail: [REDAKCE]  
obchodní rejstřík: společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeným  
Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 99983

(dále také „Dodavatel“)

dále společně nazývané smluvní strany, uzavřely ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) platného znění Smlouvu o zajištění ostrahy a ochrany majetku a osob (dále jen „Smlouva“) tohoto obsahu a znění:

## **I.**

### **PREAMBULE**

Tato smlouva je uzavřena na základě výjimky z poptávkového řízení, podle platných interních předpisů PMDP, a.s. Tato smlouva navazuje na Smlouvu o o zajištění ostrahy a ochrany majetku a osob v objektech PMDP č. 026/2018/PMDP a č. 204/2022/PMDP, z důvodu zachování kontinuity poskytování služeb po celou dobu probíhající rekonstrukce vozovny na Slovanech a z důvodu prodloužení zadávacího řízení pro veřejnou zakázku zadávanou ve zjednodušeném režimu s názvem Zajištění ostrahy a ochrany majetku a osob v objektech PMDP, a.s., ev. č. zakázky Z2022-041086 (dále jen „Veřejná zakázka“).

## **II.**

### **DEFINICE POJMŮ**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Smlouva</b>                | tato Smlouva o zajištění ostrahy a ochrany majetku a osob v objektech PMDP, a.s.;  |
| <b>Člověkohodina (MH)</b>     | poskytování služeb 1 pracovníkem v rozsahu 1 hodiny;   |
| <b>Nepřetržitě</b>            | a) v případě označení „Dny výkonu práce“ znamená 365 dní v kalendářním roce, resp. 366 dní v přestupném kalendářním roce;<br><br>b) v případě označení „Pracovní doba“ znamená 24 hodin v průběhu dne, kdy je vykonávána práce;                            |
| <b>Dny pracovního klidu</b>   | dny, které nejsou pracovními dny (soboty, neděle a státem uznané svátky);  |
| <b>Objekt</b>                 | konkrétní budova nebo areál včetně pozemků a oplocení, nadzemní a podzemní části budov, jejichž ostraha je předmětem této Smlouvy, vč. pozemků, jejichž jsou součástí, a pozemků přilehlých tvořících s budovou funkční celek;                             |
| <b>Ostraha</b>                | předmět Smlouvy, tj. komplexní fyzická ostraha Objektu za využití jednotlivých prostředků (strážní služby, recepční služba atd.), jejíž bližší specifikace je uvedena ve Smlouvě a jejích přílohách a která je prováděná za podmínek stanovených Smlouvou; |
| <b>Strážní služba/Strážný</b> | osoba provádějící strážní službu a fyzickou kontrolu Objektu, jejíž bližší specifikace je uvedena v této Smlouvě a jejích přílohách a která je prováděná za podmínek stanovených Smlouvou;   |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Doprava pracovníka ostrahy</b> | doprava pracovníka ostrahy (strážného) na stanoviště vozidlem Dodavatele při operativním řešení potřeb ostrahy objektů mimo stálá stanoviště. <b>Nejedná se o zásahové vozidlo;</b>   |
| <b>Recepční služba</b>            | recepční služba u vstupu/vjezdu do Objektu, jejíž bližší specifikace je uvedena v této Smlouvě a jejích přílohách a která je prováděná za podmínek stanovených Smlouvou;  |
| <b>PZTS</b>                       | poplachový zabezpečovací a tísňový systém (dříve EZS);  |
| <b>EPS</b>                        | elektrická požární signalizace;   |
| <b>Knihy služeb</b>               | Dodavatelem pro každý Objekt zvlášť vedená písemná evidence plnění předmětu této Smlouvy, která obsahuje alespoň údaj o osobě provádějící Ostrahu s časovým údajem o výkonu služby, zvláštní a mimořádné události, popis osoby vykonávající službu při ukončení služby; |
| <b>Směrnice objektu</b>           | směrnice konkrétního Objektu vypracovaná Dodavatelem a schválená Objednatelem v souladu s čl. VII Smlouvy (Příloha č. 1, Příloha č. 2, Příloha č. 3 této Smlouvy);  |
| <b>ZOOU</b>                       | zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů   |
| <b>Opakované porušení</b>         | porušení povinností alespoň ve třech případech v průběhu šesti (6) po sobě jdoucích kalendářních měsících;  |

### **III. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem této smlouvy je závazek Dodavatele zabezpečit Zajištění ostrahy a ochrany majetku a osob v uvedených objektech PMDP, a.s. v následujícím rozsahu:
  - 1.1. Objekt budovy ředitelství společnosti (dále také „budova Hydro“) na adrese: Denisovo nábřeží 920/12, Plzeň

| Pozice          | Počet osob | Dny výkonu práce     | Pracovní doba |
|-----------------|------------|----------------------|---------------|
| Recepční služba | 1          | pracovní dny         | 06:00 – 18:00 |
| Strážní služba  | 1          | pracovní dny         | 18:00 – 06:00 |
| Strážní služba  | 1          | dny pracovního klidu | nepřetržitě   |

1.2. Areál vozovny Slovany na adrese: Slovanská alej 2137/35, Plzeň

| Pozice         | Počet osob | Dny výkonu práce | Pracovní doba |
|----------------|------------|------------------|---------------|
| Strážní služba | 1          | nepřetržitě      | 19:00-07:00   |

1.3. Areál Světovar, který bezprostředně sousedí s areálem vozovny Slovany, je oplocen a nachází se na p.č. 3134/131, p.č. 3134/132, p.č.3134/122, p.č. 3134/99, p.č. 3134/98, p.č. 3134/97, p.č. 3134/96, p.č. 3134/55, p.č.3134/56, p.č.3134/33 vše v k.ú. Plzeň a dále najatého majetku na p.č. 3134/2, p.č. 3134/71, p.č.3952, část p.č.3953/22 (945 m<sup>2</sup> z celkové výměry 8360 m<sup>2</sup>), p.č. 3953/24 vše v k.ú. Plzeň.

| Pozice         | Počet osob | Dny výkonu práce | Pracovní doba |
|----------------|------------|------------------|---------------|
| Strážní služba | 1          | nepřetržitě      | 18:00 – 06:00 |

Zázemí pro ostrahu bude řešeno na základě dohody smluvních stran.

2. Objednatel stanoví na základě pokynu Dodavateli, na jakých místech budou jednotliví pracovníci Dodavatele vykonávat Ostrahu v rámci míst plnění dle odstavce 1 tohoto článku.
3. V případě mimořádných událostí je Dodavatel povinen na základě písemného požadavku Objednatele (objednávky) zajistit operativní posílení výkonu fyzické ostrahy (navýšení počtu pracovníků) v následujících lhůtách:
  - o 1 až 2 osoby do 8 hodin od zaslání písemného (e-mail) požadavku na posílení strážní služby ze strany Objednatele, kteří mohou být jednorázově vyžádáni pro účely posílení fyzické ostrahy; v tomto případě je Objednatel povinen požadavek na posílení ostrahy učinit i telefonicky;
  - o 3 až 5 osob do 24 hodin od zaslání písemného (e-mail) požadavku na posílení strážní služby ze strany Objednatele;
  - o 6 až 10 osob do 48 hodin od zaslání od zaslání písemného (e-mail) požadavku na posílení strážní služby ze strany Objednatele;
  - o 11 až 15 osob do 7 dnů od zaslání od zaslání písemného (e-mail) požadavku na posílení strážní služby ze strany Objednatele.

- 3.1. Objednávka bude obsahovat mj. počet pracovníků, jejich umístění a předpokládanou dobu plnění.
4. Objednatel je oprávněn písemnou výzvou k poskytnutí plnění (objednávkou) změnit počty pracovníků Dodavatele u jednotlivých Objektů uvedených v odst. 1 tohoto článku a/nebo požadovat poskytnutí pracovníků k jiným objektům Objednatele. Změna v předmětu Smlouvy nabývá účinnosti prvním dnem měsíce následujícího po zaslání požadavku Dodavateli, není-li uvedena delší lhůta. Objednávku musí Objednatel odeslat nejpozději do 20. dne kalendářního měsíce. Odst. 3 tohoto článku není tímto ustanovením dotčen.
  - 4.1. Objednávka musí obsahovat alespoň:
    - a) počet požadovaných bezpečnostních pracovníků s označením požadovaných pozic;
    - b) požadované umístění těchto osob;
    - c) dobu, po kterou mají být služby poskytovány.
  - 4.2. Dodavatel je povinen potvrdit, nebo odmítnout objednávku, do tří (3) pracovních dnů od jejího doručení. V odmítnutí objednávky musí být uveden konkrétní důvod odmítnutí. Dodavatel je oprávněn objednávku odmítnout pouze z důvodů vyšší moci na straně Dodavatele, v opačném případě odpovídá za škody způsobené Objednateli, který si bude muset zajistit náhradní řešení.
5. Službou fyzické ostrahy a recepční službou se rozumí ochrana majetku (věcí movitých a nemovitých) ve vlastnictví nebo správě Objednatele a ochrana zdraví a života pracovníků Objednatele a ostatních osob přítomných v objektech ve vlastnictví/užívání Objednatele. Dále se službou fyzické ostrahy a recepční službou rozumí dozor nad instalovanými bezpečnostními prvky technické a režimové ochrany ve 24 hodinovém režimu.
6. Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje vykonávat zejména tyto činnosti:
  - a) provádět fyzickou ostrahu Objektů a ochranu movitého a nemovitého majetku ve vlastnictví nebo užívání Objednatele, před odcizením, zničením či poškozením;
  - b) zajišťování ochrany života a zdraví zaměstnanců, zákazníků a dalších osob v prostorách střežených Objektů;
  - c) zajišťování stanovených bezpečnostních a režimových opatření na vstupech a vjezdech do Objektů, uvnitř těchto objektů a na jejich perimetru;
  - d) řešení rizikových incidentů nebo mimořádných událostí na základě výzvy pracovníků Objednatele nebo vlastní aktivitou;

- e) provádění nepravidelné kontrolní obchůzkové činnosti v provozní i mimopracovní době, tj. fyzická kontrola vnitřních i venkovních prostor objektů (vizuální prohlídka objektů, kontrola zabezpečení prostor), včetně dokumentování jejího provádění;
- f) zajišťování recepční služby v budově ředitelství (v pracovní dny od 6:00 do 18:00 hod.) včetně telefonního spojení do budovy;
- g) zajišťování činnosti vrátnice, tj. činnosti spojené s obsluhou systémů technické ochrany (mechanické zábranné prostředky, poplachový zabezpečovací a tísňový systém, kamerový systém a systém kontroly vstupů, a rovněž obsluhu elektrické požární signalizace);
- h) monitorování kamerových systémů, obsluha a vyhodnocování výstupních hlášení systému technické ochrany objektu a přijímání opatření v reakci na provozní a poplachové stavy instalovaných systémů technické ochrany v souladu se Smlouvou a interními pravidly pro výkon ostrahy objektů;
- i) zajišťování fyzické kontroly osob a kontroly oprávnění pro vstup osob do Objektů Objednatele; ovládání a obsluha zábran vjezdu (vrata, závory apod.);
- j) vedení Knihy návštěv Objektu včetně záznamu příchodů a odchodů jednotlivých osob a jejich identifikační údaje (jméno a příjmení) a identifikační údaje osoby, kterou jde navštívit (jméno, příjmení, oddělení);
- k) zajišťování evidence příjezdů a odjezdů motorových vozidel včetně vedení záznamů údajů dle předchozího bodu vč. identifikace vozidla (RZ) - kromě vrátnice v budově Hydro; v budově ředitelství Hydro zahrnuje především zajišťování zamezení nepovoleného vjezdu vozidel do dvora.
- l) zajišťování výdeje a zpětného odběru přístupových karet, popř. vjezdových karet;
- m) zajišťování kontroly dokladů na vynášený a vyvážený materiál;
- n) zajišťování kontroly uzamčení vstupů, budov, parkujících vozidel apod. v objektech Objednatele;
- o) zajišťování vykázaní nežádoucích osob z objektů objednatele;
- p) spolupráce s Policií ČR při prevenci a odhalování trestné činnosti;
- q) zadržení osoby při páchání trestné činnosti nebo osoby z této činnosti podezřelé a jejich předání Policii ČR;
- r) zajišťování komplexu opatření k zamezení vniknutí nepovolaných osob do objektů objednatele včetně minimalizování rizika rozkrádání a poškozování majetku nacházejícího se v objektech objednatele;
- s) zajišťování provádění namátkových kontrol osob při vstupu do objektů objednatele;
- t) zajišťování úklidu vrátnice v areálu vozovny Slovany;
- u) zajišťování obsluhy požární signalizace a plnění úkolů požární ochrany (zajištění dozoru a obsluhy elektrických požárních signalizací (EPS) umístěných ve vrátnicích objektů Objednatele);

- v) zajišťování nepřetržitého monitoringu a dozoru signálů elektrické zabezpečovací signalizace objektů klienta, kamerového systému, EPS a PZTS apod.;
- w) plnění povinnosti obsluhy ohlašovy požáru dle platných směrnic Objednatele (vykonávání požárního dozoru, zejména mimo pracovní dobu Objednatele);
- x) zajištění činnosti dle instrukce při aktivaci signalizačního zařízení plynové kotelny umístěné v 6. NP budovy Hydro;
- y) zajišťování klíčového hospodářství -výdej a evidence klíčů od střežených objektů;
- z) zajištění ochrany objektů při havárii vody, plynu, elektrického proudu, zejména mimo hlavní provozní dobu Objednatele, tj. neprodlené informování příslušných vnitropodnikových útvarů (zaměstnanců) Objednatele a zajištění uzavření hlavních uzávěrů; zajištění součinnosti s Policií ČR, Městskou policií a ostatními složkami integrovaného záchranného systému (IZS).

## 7. Požadavky na pracovníky ostraHy:

- a) splňují požadavky na odbornou způsobilost, tzn., jsou držiteli Osvědčení o profesní kvalifikaci pro výkon povolání Strážný (kód: 68-008-E) nebo Pracovník dohledového centra (kód: 68-003-H) jako vyššího stupně profesní kvalifikace;
- b) odpovídající komunikační schopnost - znalost českého jazyka slovem i písmem, na úrovni rodilého mluvčího;
- c) bez záznamu v evidenci Rejstříku trestů fyzických osob;
- d) zdravotní způsobilost;
- e) všichni zaměstnanci dodavatele musí být fyzicky způsobilí (zdatní) k předmětné činnosti;
- f) vystupování a chování na odpovídající úrovni;
- g) psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon fyzické ostraHy, styk s veřejností a bezproblémové zvládnání mimořádných událostí;
- h) spolehlivost ve výkonu fyzické ostraHy, při obsluze systému technické ochrany či ovládání dalších technických zařízení;
- i) znalost dokumentace PO objektu v potřebném rozsahu, místa pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím, umístění a znalost obsluhy zařízení k vyhlášení požárního poplachu, rozmístění a obsluhy věcných prostředků PO;
- j) absolvují proškolení v rozsahu stanoveném Objednatelem;
- k) v případě využívání zahraničních zaměstnanců je dodavatel povinen doložit všechna potřebná povolení k práci, která jsou vyžadována pro jejich pracovní činnost na území ČR v termínu, od začátku výkonu zaměstnání v objektech objednatelů až do jeho konce;
- l) v případě využívání zahraničních zaměstnanců je dodavatel povinen doložit zdravotní pojištění v termínu, od začátku výkonu zaměstnání v objektech objednatelů až do jeho konce.

Objednatel požaduje mimo rámec splnění obecných požadavků tyto minimální standardy kvality pro jednotlivé pozice strážní služby

- **strážný:**
  - praxe minimálně 1 rok v oboru ostraHy majetku a osob

- **recepční**

- praxe minimálně 2 roky
- minimálně středoškolské vzdělání
- komunikační dovednosti
- základní znalost práce s PC
- český jazyk slovem a písmem
- není vyžadováno splnění požadavků na odbornou způsobilost, tzn. Osvědčení o profesní kvalifikaci pro výkon povolání Strážný (kód: 68-008-E) nebo Pracovník dohledového centra (kód: 68-003-H) jako vyššího stupně profesní kvalifikace

8. Zajištění ostrahy a ochrany majetku a osob v Objektch PMDP, a.s., jsou specifikovány ve Směrnících, které tvoří přílohy této Smlouvy a jsou její nedílnou součástí.
9. Uvedené činnosti budou vykonávány zaměstnanci Dodavatele výhradně ve služebním stejnokroji (uniformě). U recepční služby ve vrátnici/recepci budovy ředitelství společnosti je nutný společenský oděv (oblek nebo kostým v barvě služebního stejnokroje Dodavatele).

Dodavatel je povinen zajistit minimálně následující:

- a. vybavení pracovníků ostrahy stejnokrojem (uniformou) odpovídající povaze vykonávané činnosti a ročnímu období s tím, že stejnokroj bude opatřen logem Dodavatele
- b. viditelné označení pracovníků ostrahy osobním identifikačním průkazem (visačkou s fotografií, jménem a příjmením a osobním identifikačním číslem).
- c. pracovníci ostrahy jsou povinni být vybaveni přenosnou elektrickou svítilnou;
- d. dodavatel zajistí v přiměřeném rozsahu a podle povahy výkonu ostrahy vybavení jednotlivých stanovišť věcnými bezpečnostními prostředky typu - distanční tyč (tonfa), pouta, slzotvorný prostředek;
- e. K zajištění vzájemné komunikace či splnění hlásné povinnosti budou pracovníci ostrahy na jednotlivých stanovištích vybaveni mobilním telefonem nebo radiostanicí.

Zaměstnanci Dodavatele, kteří se budou pohybovat v objektech mimo budovu ředitelství společnosti (vozovna tramvají apod.) musí mít stejnokroj doplněný reflexními prvky nebo budou mít oblečenou reflexní vestu.

10. O výkonu recepční/strážní služby v objektech Objednatele povede Dodavatel řádnou a průkaznou dokumentaci a evidenci, kterou je povinen na vyžádání předložit Objednateli nebo osobě Objednatelem určené ke kontrole.

Požadavek na evidenci:

- Kniha návštěv
- Kniha evidence odjezdů a příjezdů vozidel
- Kniha služeb a denního hlášení
- Kniha evidence klíčů



Potřebné knihy (tiskoviny) k provádění řádné a průkazné dokumentace a evidence zajistí Dodavatel.

11. Dodavatel výslovně potvrzuje, že prověřil veškeré podklady a pokyny Objednatele, které obdržel do dne uzavření této Smlouvy, že je shledal vhodnými, že sjednaná cena a způsob plnění včetně doby trvání Smlouvy obsahuje a zohledňuje všechny výše uvedené podmínky a okolnosti.

#### **IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou:

**od 2. 1. 2023 18:00 hod. do 31. 3. 2023 8:00 hod.**

2. Tato Smlouva zanikne:
  - a) uplynutím doby, na kterou je sjednána,
  - b) odstoupením jedné ze stran, nebo
  - c) dohodou obou smluvních stran.
3. Pro případ vážného porušení smluvních podmínek Dodavatelem, nebo pro případ opakovaného porušení smlouvy ze strany Dodavatele méně závažným způsobem, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemně provedené vůle druhé smluvní straně.
4. Objednatel je oprávněn v případě potřeby požadovat prodloužení doby trvání této Smlouvy za shodných podmínek, aby měl Objednatel zajištěnou ostrahu veškerých svých objektů v případě, kdy dojde k prodloužení realizace rekonstrukce vozovny Slovany a nebude ukončeno probíhající zadávací řízení pro Veřejnou zakázku. V takovém případě se Dodavatel zavazuje uzavřít na výzvu Objednatele dodatek k této Smlouvě a služby v oblasti ochrany a ostrahy majetku a osob v místě výkonu sjednaných služeb Objednateli dále poskytovat. Stejně tak je Objednatel oprávněn v případě dřívějšího ukončení zadávacího řízení pro Veřejnou zakázku požadovat předčasné ukončení doby trvání této Smlouvy, ne však dříve než k datu 28. 2. 2023. V takovém případě se Dodavatel zavazuje uzavřít na výzvu Objednatele dodatek k této Smlouvě a služby v oblasti ochrany a ostrahy majetku a osob k datu požadovanému Objednatelem ukončit.

**V.**  
**PODMÍNKY ZAJIŠŤOVÁNÍ OSTRAHY A OCHRANY MAJETKU A OSOB**  
**V OBJEKTECH PMDP, A.S.**

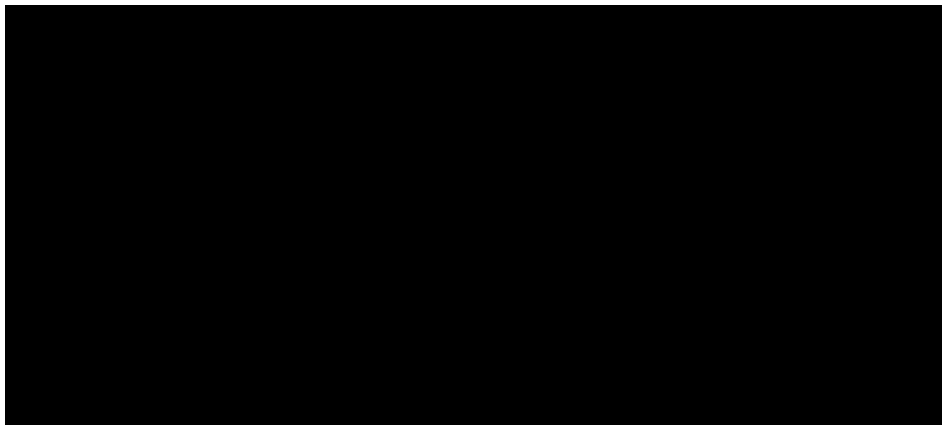
1. Dodavatel se zavazuje, že služby, jež jsou předmětem této Smlouvy, bude poskytovat v požadované kvalitě a na své náklady a nebezpečí.
2. Dodavatel se zavazuje poskytovat všechny požadované služby podle pokynů Objednatele, které jsou v souladu s právními předpisy a touto Smlouvou.
3. Dodavatel se zavazuje zajišťovat služby v oblasti ochrany a ostražky majetku a osob v místě výkonu sjednaných služeb dle časového rozvrhu služeb uvedeného v objektových instrukcích a Směrnici objektu, příp. dle objednávek Objednatele.
4. Dodavatel se zavazuje zajišťovat pro Objednatele i jiné činnosti nežli shora uvedené, zejména takové, které bezpečnostní služby běžně poskytují v rámci ochrany majetku a osob nebo činnosti podle pokynu Objednatele, potažmo činnosti, které vyplývají z právních norem a předpisů týkajících se oblasti ochrany a ostražky majetku a osob.
5. Dodavatel prohlašuje, že k datu uzavření této Smlouvy má od Objednatele předány prostory, zařízení, inventář a dokumentaci, které souvisí s plněním předmětu této Smlouvy.
6. Dodavatel a jeho zaměstnanci, či osoby, kterým umožní Dodavatel vstup do prostor Objednatele, jsou povinni dodržovat vnitřní pokyny a směrnice Objednatele stanovující provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních, které jsou místem plnění této smlouvy. Objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnici zaměstnance Dodavatele v plném rozsahu seznámí – o poučení bude proveden zápis.
7. Dodavatel je povinen zajistit u svých zaměstnanců dodržování zákazu kouření a manipulace s plamenem v místě výkonu sjednaných služeb.
8. Dodavatel zajistí na své náklady veškeré materiálně technické vybavení a proškolení osob vykonávajících službu, nezbytné k poskytování služeb. Současně zajistí seznámení svých zaměstnanců s bezpečnostními a požárními prostředky v místě plnění, včetně jejich správného použití. Pro tento případ je Objednatel povinen poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost.
9. Dodavatel je povinen v odůvodněných případech dle pokynu Objednatele bez zbytečného odkladu provést výměnu bezpečnostního pracovníka.
10. Všichni zaměstnanci Dodavatele zajišťující strážní službu budou vybaveni schválenými typy věcných bezpečnostních prostředků (např. tonfa, paralyzér, služební pouta apod., dále jen jako

„výzbroj“). Výzbroj bude uložena na stanovištích a zabezpečena proti zneužití. Dodavatel odpovídá za to, že výzbroj jeho zaměstnanců odpovídá zákonným normám.

11. Dodavatel zajistí na své náklady instalaci a provoz elektronického kontrolního obchůzkového systému na smluvním objektu. Výpis přehledu provádění obchůzkové kontroly bude v cyklu minimálně jedenkrát týdně předáván odpovědné osobě Objednatele. Počet a dislokace kontrolních bodů obchůzkového systému v jednotlivých objektech, podléhá schválení Objednatele.
12. Dodavatel je povinen zajistit, že osoby, které se budou podílet na plnění této Smlouvy (na pozici strážný), budou po celou dobu poskytování plnění fyzicky způsobilí (zdatní) pro výkon konkrétní činnosti / pozice v rámci poskytování služeb fyzické ostrahy, na kterou budou Dodavatelem přiřazeni.
13. Objednatel je oprávněn provádět kontroly kvality poskytovaných služeb kdykoliv, a to i bez předchozího oznámení. Kontroly mohou spočívat v kontrole obsazení stanovišť, kontrole plnění stanovených podmínek a kontrole požadovaných evidencí a dokladů. V případě neplnění kvality služeb je Objednatel oprávněn požadovat okamžité sjednání nápravy. Zde uvedené může být i důvodem pro odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele.
14. Všichni pracovníci Dodavatele, kteří se budou podílet na plnění této Smlouvy, musí být starší 18 let a trestně bezúhonní (bez záznamu v evidenci Rejstříku trestů fyzických osob). Dodavatel je povinen kdykoliv na vyžádání Objednatele doložit doklady prokazující splnění výše uvedených požadavků.
15. Dodavatel bude realizovat vlastní systém kontrol plnění smluvních ujednání a výkonu služeb. Kontroly musí obsahovat:
  - a) Namátkové kontroly prováděné řídicími pracovníky Dodavatele s četností jedenkrát za týden
  - b) Kontroly prováděné vedoucím/i směny denně.
16. Objednatel má právo na průběžné posuzování kvality poskytovaných služeb včetně uvedení způsobu řešení případných reklamací.
17. Dodavatel je povinen vždy na požádání Objednatele informovat o výkonu služby, včetně předložení Knihy služeb.
18. Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost, která je nutná k řádnému poskytování služeb, zejména umožní seznámení osob Dodavatele určených pro poskytování služeb s objektem, jehož se týká předmět smlouvy a pracovním režimem v něm, s okruhem zaměstnanců Objednatele, oprávněných ukládat zaměstnancům Dodavatele úkoly

a kontrolovat je, s interními normami a pokyny Objednatele, jejichž obsah se vztahuje k předmětu smlouvy,

19. Za Objednatele jsou oprávněni provádět kontrolu výkonu strážní a recepční služby:



Tento seznam bude neprodleně aktualizován při jakýchkoli změnách.

20. Dodavatel odpovídá za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených zaměstnanci Dodavatele na místech výkonu sjednaných služeb pověřenému pracovníku Objednatele.
21. Dodavatel se zavazuje předávat jedenkrát měsíčně Objednateli seznam svých zaměstnanců určených pro jednotlivé objekty a seznam vozidel, která budou vjíždět do příslušného místa plnění předmětu této smlouvy. Zároveň budou tyto seznamy neprodleně aktualizovány při jakýchkoli změnách.
22. Dodavatel označí na svoje náklady střežený objekt vhodným a zřetelným způsobem, z čehož bude zřejmé, že je objekt střežen.
23. Objednatel zajistí pro pracovníky Dodavatele na svoje náklady tyto základní podmínky pro výkon služeb ostrahy:
- služební místnost se základním vybavením (vrátnice), vytápěním, osvětlením, místo pro převléknutí a uložení služebních a osobních věcí, přístup k hygienickému zařízení (možnost používání WC a teplé vody),
  - možnost telefonického spojení s dispečinkem Dodavatele v souvislosti s plněním ohlašovacích povinností – pracovník ostrahy používá telefonní přístroj výhradně pro služební potřebu. Případné soukromé telefonické hovory uvedené v telefonních výpisech budou hrazené měsíčně zpětně na základě faktury vystavené Objednatelem Dodavateli,
  - doplňování dokumentace, jejíž vedení Objednatel požaduje nebo je nezbytná k plnění služebních povinností.
24. Objednatel se zavazuje reagovat na připomínky zaměstnanců ostrahy týkající se otázek bezpečnosti a provádět nutná opatření k odstranění nedostatků ovlivňujících negativně

bezpečnost objektu nebo jejich činnost.

25. Objednatel se zavazuje zabezpečit proškolení pracovníků Dodavatele z platných vnitřních bezpečnostních a technických předpisů, týkajících se výkonu služby ostrahy v rozsahu vyplývajícím z jejich činnosti ve střeženém areálu. Dodavatel zabezpečí na školení účast pracovníků přidělených k místům výkonu sjednaných služeb.
26. Dodavatel zajistí, aby byly dodrženy předpisy BOZP. V případě hrubého porušení vnitřních předpisů Objednatele zaplatí Dodavatel smluvní pokutu dle čl. VIII této smlouvy.
27. Dodavatel se zavazuje Objednateli podávat zprávy za každý kalendářní měsíc o plnění předmětu této Smlouvy (písemně nebo e-mailem), a to nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, za nějž je zpráva podávána, a to elektronickou poštou na adresu sdělenou Dodavateli při uzavření smlouvy. Těmito zprávami je Dodavatel povinen Objednatele informovat o všech podstatných záležitostech týkajících se ochrany a ostrahy majetku a osob, dle této Smlouvy. Zpráva musí dále obsahovat přehled o počtech jednotlivých pracovníků dle jejich pozic a umístění, počet odpracovaných hodin u jednotlivých pracovníků, případně informaci o navýšení pracovníků dle čl. III odst. 3 Smlouvy, pokud k němu došlo.
28. Objednatel zkontroluje přehled poskytnutých služeb do pěti (5) pracovních dnů od jeho doručení. V uvedené lhůtě Objednatel přehled o poskytnutých službách potvrdí, nebo vrátí Dodavateli s námitkami.
29. V případě, že ve lhůtě dle odstavce 28 tohoto článku nevznese Objednatel námitky, platí, že přehled poskytnutých prací odpovídá skutečně provedenému plnění.
30. O skutečnostech, které mají vliv na provoz v místě výkonu sjednaných služeb a na bezpečnost osob nebo majetku, je Dodavatel povinen informovat Objednatele neprodleně, tj. pomocí komunikačních prostředků nejpozději do tří hodin od okamžiku, kdy se Dodavatel o takovýchto skutečnostech dozvěděl.

## **VI.**

### **ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ FYZICKÝCH OSOB**

1. Dodavatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Popis těchto opatření bude uveden ve směrnících objektů dle článku VII. této Smlouvy.
2. Dodavatel je povinen a zavazuje se zajistit splnění níže uvedených zásad zpracování osobních údajů (dále jen „OÚ“) požadovaných zákonem č. 110/2019 Sb. v platném znění a Nařízením Evropského parlamentu u Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.

- Pracovník ostrahy je povinen dodržovat zákaz pořizování kopií zpracovávaných osobních údajů
- Pracovník ostrahy je povinen dodržovat zákaz poskytování nebo předávání zpracovávaných osobních údajů dalším osobám
- Pracovník ostrahy je povinen dodržovat zákaz provádění úprav nebo výmazu zpracovávaných osobních údajů
- Pracovník ostrahy je povinen zachovávat mlčenlivost o obsahu zpracovávaných osobních údajů a způsobu jejich zabezpečení
- Změny ve výčtu osob zpracovávajících OÚ je dodavatel povinen hlásit neprodleně kontaktní osobě objednatele
- Pracovník ostrahy není oprávněn k provádění jakýchkoli změn v nastavení kamerového systému (např. rozsah snímaného záběru)
- Do knihy návštěv zapisuje pouze pracovník ostrahy (nikoli subjekt OÚ)
- Aby nedošlo k nahodilému přístupu neoprávněné osoby ke zpracovávaným OÚ (kamerové záznamy), musí být v nepřítomnosti pracovníka ostrahy vrátnice uzamčena. Je-li na pracovišti více osob, pak musí pracovník ostrahy před opuštěním pracoviště vždy uzamknout obrazovku PC
- Pracovník ostrahy předá „popsanou“ knihu návštěv neprodleně vedoucímu příslušného provozu

## **VII. SMĚRNICE OBJEKTŮ**

1. Dodavatel a Objednatel shodně prohlašují, že mají mezi sebou schválenou Směrnicí objektu ke každému z Objektů dle čl. III odst. 1 Smlouvy.
2. Směrnice objektu vychází z:
  - a) Objektové instrukce daného objektu, které měl Dodavatel před uzavřením této Smlouvy k dispozici;
  - b) vnitřních předpisů Objednatele;
  - c) zkušeností Dodavatele v poskytování bezpečnostních a strážních služeb;
  - d) specifikace předmětu plnění.

Směrnice pro výkon služby obsahují popis, polohu a charakteristiku střeženého objektu, musí být uvedeni zástupci Dodavatele pro provozní činnosti, oprávnění pracovníků ostrahy obecně, popis kontroly osob, popis kontroly vjezdu vozidel a kontrola vozidel, evidence klíčového systému (vstupních karet). Směrnice popisují, jaká bude používána povinná dokumentace vč. provozní dokumentace Dodavatele, jak bude vybavena ostraha při pochůzkové činnosti, na vrátnicích. Popisují systém evidence a hlášení služeb. Směrnice dále obsahuje informace/instrukce o použití psa ve výkonu služby, postupy/práva psavoda při mimořádných událostech, tj. použití psa, poskytnutí první pomoci, součinnost s IZS, PČR atd.

Směrnice pro výkon služby obsahuje rovněž návrh systému kontroly na přítomnost alkoholu v dechu a návykových látek u pracovníků Dodavatele v objektu/areálu Objednatele pověřenými zaměstnanci Objednatele včetně návrhu postupu při pozitivním výsledku zkoušky.

Směrnice obsahuje popis při řízení incidentů/mimořádných událostí, a to zejména následujících:

- Napadení ostrahy nebo zaměstnance Objednatele, popř. jiné osoby;
- vandalismus (sprejerský útok apod.);
- požár;
- živelná pohroma;
- rozkrádání majetku;
- nález neznámého předmětu nebo neznámé látky;
- teroristický útok.

Směrnice obsahují popis opatření pro zajištění ochrany osobních údajů, viz článek VI. této smlouvy.

3. V případě změny předmětu plnění dle čl. III odst. 4 Smlouvy se odstavce 1 až 3 tohoto článku užijí obdobně.

### **VIII.**

#### **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A NÁHRADA ŠKODY**

1. Při plnění této smlouvy Dodavatel odpovídá Objednateli i třetím osobám za škody způsobené svou činností a v souvislosti s výkonem služby jeho zaměstnanci v místě plnění, a to i za škody na majetku Objednatele, které byly prokazatelně způsobeny zaměstnanci Dodavatele v souvislosti s výkonem služeb.
2. Dodavatel se zavazuje uhradit Objednateli ve skutečné výši škodu prokazatelně vzniklou neplněním smluvních ujednání ze strany Dodavatele.
3. Dodavatel neodpovídá za škody na majetku Objednatele, jestliže jim Objednatel mohl zabránit nebo odvrátit hrozící nebezpečí na základě včasného písemného upozornění Dodavatele, např. zápisem v Knize služeb a denního hlášení.

### **IX.**

#### **CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Odměna za poskytnuté plnění bude stanovena na základě skutečně provedené práce pracovníky Dodavatele.
2. Cena za jednu za zajištění ostrahy činí:
  - *Cena - měsíční paušál* 182.926,- Kč bez DPH;
  - *Strážní služba na vyžádání* 157,62 Kč/hod bez DPH;
  - *Doprava pracovníka ostrahy na vyžádání* 8,- Kč/km bez DPH.

3. Sjednaná odměna je podmíněna dodáním veškerých sjednaných služeb ve sjednané kvalitě a rozsahu dle této Smlouvy.
4. K odměnám dle odstavce 2 tohoto článku bude připočtena DPH dle platné legislativy.
5. Odměna dle odstavce 2 tohoto článku Smlouvy se sjednává jako maximální odměna za veškeré služby, včetně zajištění napojení objektu budovy Hydro (s výjimkou zákaznického centra) na PCO Dodavatele. Tuto cenu nelze překročit. Odměna dle odstavce 2 tohoto článku Smlouvy, je závazná a neměnná po celé období platnosti této Smlouvy.
6. Sjednaná odměna zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené se Zajištěním ostrahy a ochrany majetku a osob v objektech PMDP, a.s., specifikovaným v čl. III, odst. 1 této Smlouvy.
7. Objednatel se zavazuje na základě vzájemně odsouhlaseného vyúčtování provedených služeb Dodavatelem uhradit sjednanou smluvní cenu.
8. Dodavatel nebude oprávněn požadovat od Objednatele jakoukoliv záruku, zálohu či jistotu na zajištění závazku Objednatele k zaplacení ceny služeb.
9. Objednatel uhradí sjednanou cenu na základě faktury vystavené Dodavatelem za uplynulý kalendářní měsíc. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti běžné v obchodním styku, náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
10. Datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den měsíce, za který je faktura vystavena.
11. Nedílnou součástí faktury je i písemná detailní specifikace účtovaných služeb podepsaná oprávněným zástupcem Dodavatele, spolu se zápisem o provedených službách potvrzených (podepsaných) oprávněnými zástupci Objednatele („Protokol o řádném plnění“).
12. Specifikace účtovaných služeb bude rozdělena po objektech dle čl. III, odst. 1. Dodavatel bude účtovat tyto části služeb samostatnými fakturami.
13. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne vystavení, min. však 21 dní ode dne doručení faktury Objednateli. Pokud faktura neobsahuje všechny uvedené náležitosti a přílohy, má Objednatel právo fakturu vrátit k doplnění. V takovém případě nastane splatnost kupní ceny až dnem, který je jako den splatnosti vyznačen v dodatečně doručené řádné faktuře, ne však dříve, než uplynutím 21 dnů ode dne doručení takové řádné faktury Objednateli.
14. Faktura – daňový doklad musí být zaslána na emailovou adresu: [REDACTED] ve formátu ISDOC nebo PDF.
15. Objednatel bude povinen platit sjednanou cenu služeb bezhotovostním platebním převodem na



účet Dodavatele uvedený v této smlouvě a zveřejněným účtem pro platby DPH. Uvede-li Dodavatel ve faktuře jiný účet, je Objednatel povinen na takový účet plnit pouze tehdy, pokud fakturu podepíše statutární orgán Dodavatele nebo osoba statutárním orgánem pro tento úkon zmocněná, nebo pokud taková osoba oprávněná jednat za Dodavatele změnu účtu Objednateli předem písemně oznámí.

## **X. SMLUVNÍ POKUTY**

1. V případě, že Dodavatel nebude dodržovat smlouvou stanovené povinnosti plnění předmětu této smlouvy, zejména při prokázaném porušení povinností stanovených směrnicemi pro výkon služby ostrahy, je Objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé takové porušení zvlášť.
2. V případě opuštění místa výkonu služby pracovníkem Dodavatele během výkonu služby, je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé takové porušení
3. V případě zařazení pracovníka Dodavatele do výkonu služby bez vstupního proškolení je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé takové porušení.
4. V případě, že pracovník Dodavatele při výkonu služby požije alkohol či jinou návykovou látku, nebo bude její požití v průběhu výkonu služby zjištěno, je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 15 000,- Kč za každé takové porušení.
5. V případě, že pracovník Dodavatele při výkonu služby usne, je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý takový případ.
6. V případě nenahlášení zjištěné závady nebo mimořádnosti v rámci hlášení je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každé takové porušení.
7. V případě fakturace plnění, které nebylo provedeno, je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý takový případ.
8. V případě, že pracovník Dodavatele nesplní nárazový test fyzické zdatnosti dle čl. V odst. 13 této Smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý případ zjištěného porušení.
9. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů ode dne vystavení jejich vyúčtování.
10. Ujednáním o smluvních pokutách nejsou dotčena práva smluvních stran na náhradu škody.
11. Objednatel je oprávněn vyúčtovanou smluvní pokutu započíst proti pohledávce Dodavatele na zaplacení sjednané ceny bez ohledu na to, zda se pohledávka na zaplacení smluvní pokuty stala splatnou.

12. V případě, kdy byl Objednatel v prodlení s úhradou svých závazků, má Dodavatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z fakturované částky za každý den prodlení.

## **XI**

### **VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU**

1. Objednatel si vyhrazuje právo provádět změny v počtu členů ostrahy Dodavatele, obsazení a počtu stanovišť i v průběhu plnění Smlouvy – např. při zavedení nových technologií, při rekonstrukci areálu vozovny Slovany, zprovoznění nových Objektů, přesunu klíčových prostor či změně bezpečnostní situace.
2. Objednatel každou takovou změnu oznámí Dodavateli písemnou formou minimálně jeden měsíc před nabytím její účinnosti. Měsíční paušální cena zajištění bezpečnostních služeb bude dle vyžádaných změn příslušným způsobem upravena (navýšena nebo snížena) podle jednotkové ceny za hodinu příslušné pozice na vyžádání, u níž je požadována změna, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

## **XII.**

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smluvní strany si navzájem budou doručovat písemnosti na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Pokud nedojde k doručení na takové adrese, považuje se zásilka za řádně doručenu 10. dnem jejího uložení u poštovního doručovatele, nebo okamžikem jejího vrácení odesílateli (náhradní doručení).
2. Vzájemné spory mezi smluvními stranami budou řešeny výhradně smírnou cestou. Nepodaří-li se spor urovnat smírně, budou spory řešeny výhradně soudní cestou. V takovém případě je vždy místně příslušným soudem obecný soud Objednatele. Spory před rozhodci jsou tímto vyloučeny.
3. Smlouva je uzavírána elektronicky.
4. Veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny na základě oboustranné dohody formou písemných a číslovaných dodatků k této smlouvě.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly a na důkaz shody nad jejím obsahem níže připojují své podpisy oprávnění zástupci obou stran.
6. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinen na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp.

o samotném jejím uzavření. Pro ten případ Dodavatel výslovně prohlašuje, že žádný údaj uvedený v této smlouvě ani samotnou skutečnost, že byla uzavřena, nepokládá za své obchodní tajemství.

7. Smlouva nabývá platnosti, kdy ke smlouvě připojí podpis poslední z oprávněných zástupců smluvních stran. Tato Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv, a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž shodnou vůlí obou smluvních stran je, aby se práva a povinnosti smluvních stran podle pravidel této Smlouvy řídila již od 2. 1. 2023.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva neobsahuje obchodní tajemství a jako taková může být zveřejněna v registru smluv, vyjma určených (tj. všech) příloh.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 Směrnice pro výkon strážní služby pro budovu Hydro

Příloha č. 2 Směrnice pro výkon strážní služby pro Areál Slovany

Příloha č. 3 Směrnice pro výkon strážní služby pro Areál Světovar

V Rokycanech, dne dle elektronického podpisu      V Plzni, dne dle elektronického podpisu

---

**SBS "IVA", s.r.o.**

Josef Lev  
jednatel

---

**Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.**

Mgr. Roman Zarzycký  
předseda představenstva