



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j: UPCR-HK-2022/152227-20121201

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Hradci Králové, KoP Trutnov,  
Horská 5, 541 01 Trutnov

IČO: 724 96 991

Zastoupený: Mgr. Václavem Staňkem, ředitelem KoP Trutnov

Žadatel: KAD spol. s.r.o.

IČO: 498 12 947

Zastoupený: Bc. Ondřej Machačka, prokurista

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2022/002189 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 22.11.2022 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Hradci Králové, KoP Trutnov v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Řidičské oprávnění sk D. (ze sk. C) + profesní průkaz</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	32 293 ,-- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	27 449,-- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka:      teorie -    108,50 h (60 min) praxe –        15 h (60 min)
	Závěrečná zkouška:           4 h (60 min)
Počet zapojených zaměstnanců:	1
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.11.2022 -28.2.2023

Příspěvek na mzdové náklady:	25 245,-- Kč
------------------------------	--------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany Úřadu práce České republiky stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany Úřadu práce České republiky, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné a účinné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **30.04.2023** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Hradci Králové, KoP Trutnov kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce České republiky rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a ZZVZ a/nebo Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), tak dohoda uzavřena nebude, pokud pochybení není pouze formálního rázu, které neovlivnilo (byť potencionálně) výběr dodavatele.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce České republiky o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce, v platném a účinném znění, v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto Vyrozumění.

V Trutnově dne 22.11.2022

-----  
Mgr. Václav Staněk  
ředitel KoP Trutnov

Převzal (datum, podpis):  
\_\_\_\_\_

### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Účast zaměstnanců na vzdělávací aktivitě přispěje k možnosti odjet smluvní spoje v případě výpadku stávajících řidičů, aby nedocházelo k zpožděním a prodávám či schopnost firmy odbavit větší množství zakázek díky navýšenému počtu kvalifikovaných řidičů ve společnosti.