

Smlouva o poskytování úklidových služeb

uzavřená ve smyslu § 2586 a následující z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění mezi

smluvními stranami

(dále jen „Smlouva“)

I. Smluvní strany

Firma:	RPM Service CZ a.s.
Zastoupen:	Ing. Jiří Jeníček – člen představenstva
Sídlo:	Moskevská 659/63, 101 16 Praha 10
IČ:	27176428
DIČ:	CZ27176428
Bank. spojení:	Č.ú.:

(dále jen **zhotovitel**)

Organizace:	Česká republika – ZEMĚMĚŘICKÝ ÚŘAD
Zastoupen:	Ing. Karel Brázdil, CSc., ředitel úřadu
Sídlo:	Pod sídlištěm 1800/9, Praha 8, PSČ 182 11
IČ:	60458500
DIČ:	není plátcem DPH
Bank. spojení:	Č.ú.:

(dále jen **objednatel**)

Smluvní strany prohlašují, že údaje, které uvedly v čl. I. odst. 1. a 2. této Smlouvy, jsou platné a že osoby zde uvedené jsou jejich oprávněnými zástupci.

II. Předmět plnění

Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí, včas a řádně pravidelné úklidové práce v rozsahu, četnosti a způsobem níže uvedeným:

1. Pravidelný běžný úklid

denně

- vytírání podlah (kanceláře 3xtýdně)
- vytírání schodišť
- vysávání koberců (kanceláře 3xtýdně)
- vyspávání odpadkových košů (kanceláře 3xtýdně)
- vynesení tříděného odpadu na určené místo (papír, plasty)
- setření prachu až do výše 150 cm od podlahy
- mytí a dezinfekce sanitární keramiky na sociálním zařízení
- mytí umyvadel
- otření obkladů kolem umyvadel a leštění zrcadel
- doplňování včetně dodávky hygienického materiálu (TP Jumbo 230 mm, tekuté mýdlo, hygienické sáčky, papírové ručníky Z šedé skládané)

1 x týdně

- otření okenních parapetů
- otření ohmatů kolem klik u dveří

1 x za měsíc

- otření radiátorů
- mytí dveří a zárubní
- mytí nebo leštění (dle povrchu) vnitřního vybavení včetně vyčištění skel
- setření prachu na vybavení ve výšce 150 cm od podlahy
- otření vypínačů a zásuvek
- čištění obkladů sociálního zařízení
- otření prachu na hasících přístrojích, obrazech

2 x ročně

- mytí oken (jaro, podzim)

2. Mimořádné úklidové práce

Za mimořádné úklidové práce jsou považovány úklidové práce po malířích, zednicích, strojové čištění podlahových krytin a další práce, které nejsou uvedeny v bodě 1. této smlouvy. Na tyto práce bude vyhotovena zvláštní objednávka s uvedeným požadovaným termínem akce. Ceny za provádění těchto mimořádných úklidových prací budou objednateli fakturovány po odsouhlasení samostatně.

III. Doba a místo plnění

Přístup do objektu bude zhotoviteli umožněn přes vrátnici po 16.00 hod. Jméno zaměstnance provádějícího úklid bude uveden v evidenci docházky ve vrátnici objektu. Zhotovitel bude poskytovat služby specifikované v bodě 1. a 2. v prostorách užívaných objednatelem, tj. v budově Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj – Lidická 11, České Budějovice, budova č. 2 (ve dvoře), 1. patro.

Tabulka úklidových ploch

Místo	Plocha m ²
Přízemí	
vstupní chodba	9,00
schodiště do 1. patra	10,10
1. patro	
chodba	34,00
WC muži	8,40
WC ženy	8,40
kancelář č. 101	16,60
kancelář č. 102	16,60
kancelář č. 103	14,50
kancelář č. 104	15,10
kancelář č. 105	29,60
CELKEM PLOCHA	162,30

IV. Cena

Cena za poskytování úklidových služeb, specifikovaných v bodě 1., činí

2.300,-Kč/měsíc – cena bez DPH

V ceně úklidových služeb je zahrnuta i dodávka hygienických potřeb. Jejich nákup zajišťuje zhotovitel na své náklady.

V. Platební podmínky

1. Objednatel prohlašuje, že má zajištěny finanční prostředky na krytí smluvených úklidových služeb.

2. Zhotovitel je oprávněn zvýšit cenu služeb v závislosti na růstu základní sazby minimální mzdy a nejnižší úrovně zaručené mzdy v ČR, jak je tato vymezena v § 111 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, a prováděcích právních předpisech. Pokud od data podpisu této smlouvy dojde k nárůstu základní sazby minimální mzdy nebo nejnižší úrovně zaručené mzdy, je zhotovitel oprávněn upravit dohodnutou výši ceny služeb stanovených touto smlouvou o stejné procento, o jaké se zvýšila základní sazba minimální mzdy nebo nejnižší úroveň zaručené mzdy, přičemž navýšení nabývá účinnosti dnem prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy ke zvýšení minimální mzdy nebo nejnižší úrovně zaručené mzdy nabylo účinnosti.

3. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli sjednanou cenu dle č. IV na základě vystavené faktury. Měsíční daňový doklad bude vždy vystaven až po vykonání úklidových prací v daném ukončeném měsíci. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední kalendářní den měsíce, za který byla služba poskytnuta. Lhůta splatnosti faktury bude 21 dní od jejího doručení. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991

Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů objednateli. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

4. Úhrada ceny za poskytnuté služby bude prováděna měsíčně bezhotovostním způsobem.

5. Faktura bude zaslána na adresu sídla objednatele nebo elektronicky na e-mail:

zu-faktury@cuzk.cz

Název organizace: Česká republika - Zeměměřický úřad

Pod sídlištěm 1800/9
182 11 Praha 8
IČO 60458500

6. Daňový doklad se považuje za zaplacený dnem připsání příslušné částky ve prospěch bankovního účtu zhotovitele.

VI. Smluvní pokuty

1. Zhotovitel bere na vědomí sankce, které může objednatel uplatnit v případě špatné kvality provedených úklidových prací, které budou projednány oběma smluvními stranami.

Snížení částky o:

- 5% - přes upozornění stále se opakující vynechání některých pracovních úkonů (např. utření prachu, vynesení košů.),
- 10% - v ostatních případech hrubého porušení kvality práce.

2. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury, uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení celé fakturované částky. V případě, že objednatel nedodrží termín splatnosti faktury, je zhotovitel oprávněn pozastavit provádění úklidových prací, a to až do termínu uhrazení dlužné částky, včetně případných úroků a smluvní pokuty. Zhotovitel se tímto nedostává do prodlení a tuto dobu se prodlužuje termín na provedení dalších prací.

VII. Ostatní ujednání

1. Osoby oprávněné jednat ve věcech provozních

Za objednatele: **Alena Cirmaciová**, tel. 386 713 211,
alena.cirmaciova@cuzk.cz
pracoviště České Budějovice

Za zhotovitele: Mgr. René Roušar, tel.:777 720 089,
email:rousar.rene@rpmservice.cz

2. Zhotovitel se zavazuje že,

- bude řádně vykonávat práce dle této smlouvy, a že bude dbát na hygienické, požární a bezpečnostní předpisy, se kterými byl řádně seznámen,

- bude dodržovat zásady mlčenlivosti o všech interních informacích objednatele,
- přebírá plnou odpovědnost za své pracovníky, aby nedošlo k poškození nebo zcizení majetku či zneužití jakýchkoliv interních informací objednatele, se kterými se při výkonu předmětu této smlouvy seznámí.

3. Objednatel se zavazuje že,

- vyčlení prostory pro uložení úklidových potřeb včetně pracovního oděvu,
- zajistí odklizení květin a předmětů ze skříní, parapetů a ostatních zařízení, aby mohl být setřen prach či umyta okna.

4. Bude prováděna periodická kontrola kvality úklidu za účasti obou smluvních stran.

5. Kalkulace množství hygienických potřeb na měsíc je přiložena ke smlouvě a vychází z odborného odhadu příloha č. 1 smlouvy. Případné rozdíly v rámci roku budou řešeny dodatkem ke smlouvě na další roční období.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany si navzájem sdělí bezodkladně změny, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně vstupu do likvidace, konkursu, insolventního řízení, zániku a nástupnictví.

2. Tato smlouva může být měněna písemnými dodatky, návrhy mohou vystavovat obě strany.

3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 5. 2017 do 30. 4. 2019 a nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

4. Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, která se počítá od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

5. Smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu - objednatel obdrží po 2 výtiscích a zhotovitel po 1 výtisku.

6. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem smlouvy souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy. Shodně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

7. Tato Smlouva podléhá povinnosti jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a právo k zaslání smlouvy do registru smluv svědčí straně Objednatele.

V Českých Budějovicích dne: 28. 4. 2017

V Praze dne: 28. 4. 2017

Zhotovitel:

Objednatel:

Ing. Jiří Jeníček v. r.
Člen představenstva

Ing. Karel Brázdil, CSc. v. r.
ředitel úřadu

Příloha č. 1 – Kalkulace množství hygienických potřeb

Genová kalkulace na komplexní úklid objektu Česká republika – ZEMĚMĚŘICKÝ ÚŘAD

Celková cena za měsíc bez DPH	250 Kč
Celková cena za měsíc s DPH	303 Kč

Objekt	Část	Úsek	Množství	MJ	Četnost/rok	Kč/MJ	Celkem Kč/měsíc
Česká republika – ZEMĚMĚŘICKÝ ÚŘAD							250 Kč
		hygienický material	1,00	paušál	12	250,000	250 Kč
Celková úklidová plocha (m²)			0				