



Dnešního dne byla uzavřena mezi

KRAJSKÁ KNIHOVNA VYSOČINY		Havlíčkův Brod	
Došlo dne	22. 01. 2007	Počet příloh	
Č.j.	16	Počet listů	6

Krajskou knihovnou Vysočiny, IČ 70950164, zastoupenou ředitelkou Mgr. Veronikou Peslerovou, se sídlem Havlíčkův Brod, Havlíčkovo nám. čp. 87,

jako klientem, na straně jedné

a

panem **JUDr. Lubomírem Málkem**, advokátem se sídlem Havlíčkův Brod, Horní čp. 6, IČ 46483071, zapsaným v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod ev. č. 1492,

jako advokátem, na straně druhé

tato

S M L O U V A

o poskytování právních služeb

Článek 1

Předmět smlouvy

1. Advokát se zavazuje poskytovat klientovi komplexní právní pomoc, a to zejména v tomto rozsahu:
 - a) poskytování konzultací a porad v rámci vyřizování právní agendy klienta, a to v celé šíři právních oborů
 - b) příprava a sepisování písemností právního charakteru, zejména veškerých smluv, žalob apod.
 - c) zastupování při jednáních s jinými subjekty, včetně zastupování u soudů

2. Klient zmocňuje advokáta ke svému zastupování ve všech věcech specifikovaných v odstavci 1 tohoto článku a pověřuje advokáta, aby za něj jednal jeho jménem a na jeho účet. K tomuto účelu mu podle potřeby vystaví zvláštní, zejména procesní, plnou moc.

Článek 2

Odměna advokáta

1. Za právní pomoc poskytovanou v souvislosti s předmětem této smlouvy se klient zavazuje platit měsíčně odměnu 5.000,- Kč / slovy pět tisíc korun českých /. Tato částka zahrnuje i veškeré výdaje spojené s administrativními úkony (telefon, poštovné, pořizování kopií apod.).
K ceně poskytované služby bude připočítávána daň z přidané hodnoty dle platné zákonné sazby.
2. Odměna v odstavci prvním uvedená zahrnuje i odměnu za případné zastupování u soudů, bez ohledu na délku řízení a hodnotu sporu. V případě úspěchu ve sporu náleží advokátu vysouzené náklady řízení, po odpočtu hotových výdajů klienta. Ty budou bezprostředně poukázány na účet klienta.
3. Vedle dohodnuté odměny náleží advokátovi náhrada prokázaných výdajů, účelně vynaložených při plnění předmětu smlouvy nebo v souvislosti s ním, tj. zejména výdajů na kolky, soudní a správní poplatky, odměny notářů, překladatelů a soudních znalců, cestovné podle zákona o cestovních náhradách (kromě cestovného do sídla klienta) apod.

Článek 3

Povinnosti advokáta

1. Advokát bude postupovat při poskytování právních služeb s odbornou péčí, jednat čestně a svědomitě, řídit se pokyny klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení pokládá pro klienta za prospěšné. Advokát je při plnění předmětu smlouvy vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích pokyny klienta. Advokát není vázán pokyny klienta, pokud jde o právní názor na věc nebo pokud pokyny klienta odporují dobrým mravům.
2. Advokát se zavazuje oznámit klientovi okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy nebo které mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Zjistí-li advokát, že pokyny klienta jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to klienta upozornit.

3. Bude-li mít advokát pochybnost o pravdivosti nebo úplnosti informací poskytnutých klientem, je povinen poučit jej o možných právních důsledcích použití takových informací.
4. Advokát je oprávněn dát se při poskytování právních služeb zastoupit jiným advokátem. Nebrání-li tomu právní předpisy, je advokát oprávněn při poskytování právních služeb pověřit jednotlivými úkony také advokátního koncipienta nebo svého zaměstnance. V případě dlouhodobější nepřítomnosti advokáta se tento zavazuje zajistit plnění svých úkolů jím určeným zástupcem.
5. Klient zároveň bere na vědomí, že advokát může být v plném rozsahu zastoupen JUDr. Marcelou Málkovou, Mgr. Dariou Vaňkovou a JUDr. Slavomírem Korečkem. Pokud by měl být zastoupen jiným advokátem, musí s tím předem klient souhlasit.
6. Po ukončení smlouvy advokát bez zbytečného odkladu protokolárně předá a klient převezme veškeré podklady, které mu klient předal nebo které pro klienta získal od třetích osob. U nedokončených záležitostí, které byly předmětem právních služeb, advokát klientovi předá rovněž návrh dalšího postupu pro nejbližší období. Advokát je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu klientem kopie nezbytně nutné pro dokumentaci své činnosti pro klienta.

Článek 4

Povinnosti klienta

1. Klient je povinen zaplatit advokátovi odměnu ve výši a ve lhůtě sjednané v této smlouvě.
2. Klient poskytne advokátovi veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu smlouvy, zejména mu včas předá veškeré podklady, dokumenty a listiny, jakož i poskytne úplné a nezkreslené informace a vysvětlení nezbytná pro poskytnutí právních služeb.
3. Klient se zavazuje zúčastnit se jednání, kdykoliv to advokát bude považovat za nezbytné. Klient se dále zavazuje řídit se v záležitosti, která je předmětem právních služeb, pokyny advokáta, jakož i nezasahovat do vývoje záležitosti způsobem předem s advokátem nesjednaným. Jakékoliv své samostatné jednání v záležitosti, která je předmětem právních služeb, se klient zavazuje předem konzultovat s advokátem a o výsledku takového jednání jej informovat.
4. Klient je povinen udělit advokátovi včas písemné plné moci, které jsou nezbytné pro splnění závazku advokáta podle této smlouvy.

Článek 5

Platební podmínky

1. Klient se zavazuje uhradit odměnu advokátovi vždy do 20. dne od doručení daňového dokladu advokáta bankovním převodem na účet uvedený ve faktuře.
2. Pro případ prodlení klienta s úhradou odměny podle této smlouvy smluvní strany sjednávají úrok z prodlení ve výši 10% ročně z dlužné částky.

Článek 6

Odpovědnost za škodu

1. Advokát odpovídá klientovi za škodu na věcech převzatých od klienta nebo od třetích osob pro klienta, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
2. Advokát odpovídá klientovi za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s poskytováním právních služeb porušením svých povinností podle této smlouvy. Advokát se může své odpovědnosti za škodu zprostit, prokáže-li, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které na něm lze požadovat.
3. Za správnost všech dokladů a informací předložených advokátovi odpovídá klient. Advokát neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností klienta, zejména nepředáním potřebných podkladů či předáním podkladů a informací věcně nesprávných, neúplných či nepravdivých. Advokát neodpovídá za obchodní či jiné hospodářské riziko vyplývající z podnikání klienta, jehož důsledky se projeví v souvislosti s poskytováním právních služeb.
4. Advokát prohlašuje, že je v souladu se zákonem o advokacii pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou poskytováním právních služeb, a to do výše 6 miliónů Kč. Klient prohlašuje, že pokud v konkrétním případě nesdělí advokátovi něco jiného, platí, že předvídatelné škody způsobené poskytováním právních služeb pro klienta výše uvedenou částku nepřesahují.
5. Klient je povinen reklamovat nedostatky v činnosti poskytované advokátem dle této smlouvy bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, advokát neodpovídá za škodu vzniklou tím, že klient své připomínky k činnosti advokáta neuplatnil včas, popř. vůbec.

Článek 7

Povinnost mlčenlivosti

1. Advokát je povinen v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti mlčenlivosti může advokáta zprostit jen klient. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
2. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu i na pracovníky advokáta.
3. Advokát je v míře nezbytně nutné zproštěn povinnosti mlčenlivosti v případě, je-li podle smluvních podmínek pojišťovny, u níž uplatňuje nárok na pojistné plnění z pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou z výkonu advokacie, povinen pojišťovně sdělit okolnosti škodné události, či poskytovat jinou součinnost. I v tomto případě je advokát povinen chránit zájmy klienta v míře co možná nejvyšší.

Článek 8

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavírána s účinností od 1.2.2007 a je uzavírána na dobu neurčitou. Lze ji zrušit vzájemnou dohodou nebo výpovědí i bez udání důvodů kteroukoliv ze smluvních stran s výpovědní dobou 3 měsíce, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně. Po dobu výpovědní doby je advokát povinen v mezích možností zajistit dokončení všech rozpracovaných případů a připravit je na řádné předání organizaci.
2. Advokát je oprávněn od smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ním a klientem, nebo porušil-li klient hrubým způsobem své povinnosti ze smlouvy, zejména neposkytl-li advokátovi potřebnou součinnost nebo nesložil-li přiměřenou zálohu na odměnu za právní služby, ačkoliv byl o to advokátem požádán. Advokát je rovněž oprávněn od smlouvy odstoupit, nastane-li některá z podmínek, za kterých je podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, nebo podle jiných právních předpisů povinen od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného sdělení o odstoupení klientovi.
3. Nedohodne-li se advokát s klientem jinak nebo neučiní-li klient jiné opatření, je advokát povinen po dobu 15 dnů ode dne, kdy podle předchozích odstavců odstoupil od smlouvy, činit veškeré neodkladné úkony a učinit přiměřená opatření tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud klient advokátovi sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.

Článek 9

Další ujednání

1. Advokát se bude zabývat všemi záležitostmi, které mu klient svěří ke zpracování (dále jen „případy“). Tím není dotčeno právo nebo povinnost advokáta z důvodů stanovených zákonem nebo touto smlouvou jednotlivý případ odmítnout.
2. Jednotlivé případy zadává klient advokátovi písemně (faxem, e-mailem). Advokát může přijmout i případ zadáný ústně, klient je však povinen na vyžádání advokáta zadání případu písemně potvrdit. Totéž platí o rušení již zadaných případů.
3. K přijímání zpráv, podkladů a k závaznému jednání mezi smluvními stranami je za klienta oprávněn jednat jeho jednatel a dále jím písemně pověření pracovníci.
4. Služby advokáta budou poskytovány převážně v sídle jeho kanceláře, popř. sídle klienta. Jednoduché právní konzultace je možno poskytovat i telefonicky, popř. e-mailem. Ve složitějších případech bude předem konzultace domluvena. V případě potřeby klienta se advokát zúčastní plnění svých úkolů dle požadavku klienta i mimo jeho sídlo.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou.
3. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí příslušnými právními předpisy, zejména obchodním zákoníkem a zákonem o advokacii.
4. Smluvní strany si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumějí, souhlasí s ní a na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

V Havlíčkově Brodě dne 23.1.2007

Jeřábka

.....
Krajská knihovna Vysočiny

KRAJSKÁ KNIHOVNA VYSOČINY
Havlíčkově náměstí 87
580 01 Havlíčkův Brod
IČ: 70950164

Málek

.....
JUDr. Lubomír Málek
advokát

ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ
JUDr. Lubomír Málek
JUDr. Marcela Málková
Horní 6
Havlíčkův Brod

Dnešního dne byl uzavřen mezi

Krajskou knihovnou Vysočiny, IČO 70950164, zastoupenou ředitelkou paní Jitkou Hladíkovou, se sídlem Havlíčkův Brod, Havlíčkovo nám. 87,

jako klientem, na straně jedné

a

panem **JUDr. Lubomírem Málkem**, advokátem se sídlem Havlíčkův Brod, Horní čp. 6, IČO 46483071, zapsaným v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod ev. č. 1492,

jako advokátem, na straně druhé

tento

D O D A T E K

ke smlouvě o poskytování právních služeb

Článek 1

Dne 23.1.2007 byla mezi klientem a advokátem uzavřena smlouva o poskytování právní pomoci.

Článek 2

Vzhledem k tomu, že při plnění závazků dle smlouvy v čl. prvním uvedené dochází ke skutečnosti, že advokát (zpracovatel) pro klienta (správce osobních údajů) zpracovává i osobní údaje ve smyslu nařízení EU č. 2016/679 GDPR, zavazuje se advokát k následujícímu:

- zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním

požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;

- zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
- přijmout všechna opatření požadovaná podle článku 32 GDPR;
- dodržovat podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v odstavcích 2 a 4 čl. 28 GDPR;
- zohledňovat povahu zpracování, být správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III GDPR;
- být správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici;
- v souladu s rozhodnutím správce všechny osobní údaje buď vymazat nebo je vrátit správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymazat existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
- poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispět.

Článek 3

Ostatní ujednání smlouvy v článku prvním uvedené zůstávají beze změny.

Článek 4

1. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.
2. Smluvní strany si dodatek přečetly, jeho obsahu rozumějí, souhlasí s ním a na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

V Havlíčkově Brodě dne 30.5.2018

.....
Ing. Jitka Hladíková

Krajská knihovna Vysočiny

KRAJSKÁ KNIHOVNA VYSOČINY
Havlíčkově náměstí 87
580 01 Havlíčkův Brod
IČ: 709 50 164

.....
JUDr. Lubomír Málek

advokát

ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ
JUDr. Lubomír Málek
JUDr. Marcela Málková
Horní 6
Havlíčkův Brod

Dnešního dne byl uzavřen mezi

Krajskou knihovnou Vysočiny, IČO 709 50 164, zastoupenou ředitelkou Ing. Jitkou Hladíkovou, se sídlem Havlíčkův Brod, Žižkova 4344,

jako klientem, na straně jedné

a

panem **JUDr. Lubomírem Málkem**, advokátem se sídlem Havlíčkův Brod, Horní čp. 6, IČO 464 83 071, zapsaným v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod ev. č. 1492,

jako advokátem, na straně druhé

tento

D O D A T E K

ke smlouvě o poskytování právních služeb

I.

Smluvní strany se dohodly, že čl. II. smlouvy o poskytování právní pomoci uzavřené dne 23.1.2007 se mění tak, že:

- s účinností od 1.1.2023 náleží advokátu odměna za právní pomoc v celkové výši 8.000,- Kč měsíčně (bez DPH).

II.

Advokát výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu tohoto dodatku včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o Registru smluv, splní klient.

III.

Ostatní ujednání citované smlouvy zůstávají beze změny.

V Havlíčkově Brodě dne 28 -12- 2022.

.....
Krajská knihovna Vysočiny

KRAJSKÁ KNIHOVNA VYSOČINY
Žižkova 4344
580 01 HAVLÍČKŮV BROD
IČ: 709 50 164 

.....
JUDr. Lubomír Málek
advokát

ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ
JUDr. Lubomír Málek
JUDr. Marcela Málková
Horní 6
Havlíčkův Brod