Smlouva o poskytování
technické podpory k APV CITYWARE
Označení poskytovatele: STP/CW/MT/2022
Označení Objednatele: SML-0364/22 (OKST-0021/22)

uzavřená dle § 2 586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

1. Objednatel

Název organizace:	**Město Moravská Třebová** Náměstí T. G. Masaryka 29 571 01 Moravská Třebová
Zastoupená:	Ing. Pavel Charvát starosta
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu:	27-1283386349/0800
IČO:	00277037
DIČ:	CZ00277037

(dále jen „Objednatel“)

2. Poskytovatel

Název organizace:	**GEOVAP, spol. s r. o.** Čechovo nábřeží 1790 530 03 Pardubice
Zastoupená:	**XXX** jednatel společnosti
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu:	50006936/0800
IČO:	15049248
DIČ:	CZ15049248

zapsán do Obchodního rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové dne 26. 2. 1991 pod spisovou značkou C 234.

(dále jen „Poskytovatel“)

oba též jako „Smluvní strany“

II. Základní pojmy

1. Smluvní strany se dohodly, že pro účely Smlouvy budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu
Smlouva	S v platném znění
APV	Aplikační programové vybavení CityWare včetně Spisové služby dodané Objednateli postupně na základě jednotlivých smluv o dílo a jejích dodatků ve struktuře modulů dle Přílohy č.1
Hot-line	telefonická podpora ve smyslu Přílohy č. 2
HelpDesk	softwarová aplikace Poskytovatele pro podporu, zajištění a dokumentování veškeré vzájemné komunikace Smluvních stran týkající se předmětu plnění Smlouvy. Podmínky poskytování jsou uvedeny v Příloze č. 3.
Objednávka	písemný dokument, kterým Objednatel závazně u Poskytovatele objednává plnění dle Smlouvy; za závazné objednání se považuje vložení objednávky ve formě elektronického datového souboru do HelpDesk nebo zaslání podepsané objednávky poštou na adresu Poskytovatele.
TP	Technická podpora APV

III. Preambule

Poskytovatel dodal v průběhu trvání obchodního vztahu Objednateli základní aplikační programové vybavení CityWare a poté postupně jeho další moduly včetně Spisové služby a jejích součástí. Ke každé dodávce dalších modulů APV byla sepsána samostatná smlouva či samostatný dodatek o poskytování TP těchto modulů s různými periodami či termíny fakturace úhrady roční paušální TP (viz čl. XIII.). Z důvodu zpřehlednění a racionalizace fakturace a účtování TP se smluvní strany dohodly na ukončení platnosti všech stávajících smluv o poskytování TP a jejich dodatků k 31.12.2022 a jejich nahrazení k 1.1.2023 touto novou konsolidovanou smlouvou o poskytování TP celého APV a jeho všech jeho součástí a modulů a dále též o prvotním finančním vyrovnání takto vzniklých nedoplatků či přeplatků z důvodu změny termínů a periody vystavování některých faktur za poskytování TP.

IV. Předmět plnění

1. Poskytovatel se tímto zavazuje poskytovat Objednateli technickou podporu provozu APV. Objednatel se zavazuje za poskytnutou technickou podporu APV Poskytovateli zaplatit cenu dle Smlouvy. Technická podpora zahrnuje **Paušální technickou podporu APV** a **Technickou podporu na vyžádání**.

2. **Paušální technická podpora** APV dle specifikace software uvedené v příloze č. 1 Smlouvy zahrnuje:

a) Zpracování a elektronická distribuce nových verzí APV (upgrade, update) vyplývajících ze změn obecně platných předpisů České republiky. Elektronická distribuce upraveného APV bude provedena před termínem účinnosti změn právních předpisů; pokud právní předpis nabude účinnosti dříve než 30 dnů po uveřejnění ve Sbírce zákonů, bude distribuce upraveného APV provedena nejpozději do 30 dnů ode dne uveřejnění ve Sbírce zákonů.

b) Zpracování a elektronická distribuce nových verzí APV (upgrade, update) vyplývajících z obecného vývoje operačních systémů a hardware.

c) poradenská telefonní služba hot-line pro vyškolené zaměstnance v pracovních dnech v pracovní době: 8.00 – 16.00 hodin.

d) služba HelpDesk pro řízení veškeré vzájemné komunikace zástupců smluvních stran.

e) Sjednané podmínky SLA pro poskytování paušální TP dle Přílohy č. 5.

Za elektronickou distribuci je považováno i mailové zaslání informace o zpřístupnění nové verze software a zpřístupnění pokynů k jejímu elektronickému stažení Objednatelem z datového úložiště Poskytovatele.

3. **Technická podpora na vyžádání** zahrnuje práce spojené s údržbou, úpravami a rozvojem APV a zahrnuje:

   A. Podpora provozu, úpravy a konzultace
      - instalace a konfigurace aplikačního SW,
      - transformace a migrace digitálních dat,
      - provedení analytických, návrhových, programátorských a jiných prací, jejichž výsledkem je změna stávající funkčnosti SW,
      - odborné konzultace k problematice aplikačního SW.

   B. Systémová infrastrukturní podpora
      - systémová podpora infrastrukturního prostředí nutná pro činnost aplikačního SW;
      - provedení záchrany a obnovy dat SW (v případě výpadku systému, pokud záchranu a obnovu dat je možné provést),
      - systémové činnosti související s aplikačním SW,
      - jiné činnosti podpory provozu aplikačního SW dle požadavků Objednatele.

   C. Školení uživatelů a administrátorů

4. Paušální technická podpora uvedená v odst. 2. tohoto článku je poskytována Objednateli průběžně po dobu platnosti Smlouvy za předpokladu, že pro aktuální a všechna předchozí fakturační období byla Objednatelem řádně uhrazena cena dle čl. VI. odst. 1. Smlouvy.

5. APV dostupný v rámci paušální technické podpory si standardně instaluje Objednatel vlastními silami, případně s telefonickou asistencí Poskytovatele.

6. Poskytování služeb technické podpory na vyžádání uvedených odst. 3. tohoto článku bude zahájeno na základě písemných požadavků Objednatele (poptávka). Poskytovatel je povinen do 72 hodin od zapsání požadavku Objednatelem do HelpDesk zpracovat a Objednateli předat návrh způsobu realizace vyžádané technické podpory, časový harmonogram jejího provádění a cenu plnění nebo způsob jejího výpočtu. Není-li Poskytovatel z důvodu rozsáhlosti předloženého požadavku schopen dodržet výše uvedený termín, sjednají Smluvní strany náhradní reálný termín. Po projednání s Poskytovatelem vystaví Objednatel následně závaznou Objednávku. Objednatel není povinen poptávané plnění objednat.

7. Smluvní strany sjednávají poskytování služeb technické podpory Poskytovatelem prioritně formou zabezpečeného vzdáleného přístupu do datové sítě Objednatele. Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy Poskytovatele protokolem TCP/IP za účelem plnění předmětu díla a monitorování provozu, a to nejpozději k datu podpisu Smlouvy.

8. Smluvní strany sjednávají, že veškerá písemná komunikace Smluvních stran týkající se Smlouvy včetně závazných objednávek, výzev k převzetí plnění a předávacích protokolů bude vedena prostřednictvím HelpDesk.

V. Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví Smlouvy.

VI. Cena a platební podmínky

1. Roční cena služby paušální technické podpory dle čl. IV. odst. 2. Smlouvy činí **222 974,40 Kč bez DPH** (slovy ***dvěstědvacetdvatisicdevětsetsedmdesátčtyřikorun*** a čtyřicet haléřů). Podrobná struktura této ceny dle jednotlivých modulů APV je uvedena v Příloze č. 1.

2. Služby paušální technické podpory dle čl. IV. odst. 2. Smlouvy bude Poskytovatel fakturovat Objednateli měsíčně ve výši 1/12 roční ceny sjednané dle čl. VI., odst. 1.tj. **18 581,23 Kč bez DPH**, a to vždy nejpozději k 5. dni následujícího měsíce se zdanitelným plněním k poslednímu dni uplynulého měsíce. První faktura bude vystavena k 31.1.2023 za kalendářní období leden 2023.

3. V rámci konsolidace smluv k 31.12.2022 došlo u některých původních smluv k fakturaci do roku 2023 nebo naopak k oběma stranami předem odsouhlasené mu nevyfakturování paušální TP do r. 2022. Přehled těchto přeplatků a nedoplatků je uveden v Příloze č.6 a do 14 dnů od podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami vystaví Poskytovatel Objednateli dobropis na částku **9 942,54 Kč** bez DPH dle výpočtu uvedeného v Příloze č.6.

4. V případě rozšíření APV o další produkty či licence bude cena služby paušální technické podpory odpovídajícím způsobem navýšena, o čemž bude sepsán dodatek Smlouvy.

5. Cena za služby technické podpory na vyžádání dle čl. IV. odst. 3. Smlouvy, požadované Objednatelem je účtována na základě skutečně provedených prací dle ceníku prací uvedeného v Příloze č. 4 Smlouvy. Tyto služby budou sjednávány příslušnými Objednávkami.

6. Ceny uvedené v tomto článku jsou Poskytovatelem garantovány pro rok 2022. Počínaje 1. 1. 2023 je Poskytovatel oprávněn uvedené ceny upravit v každém kalendářním roce až o míru inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeným Českým statistickým úřadem pro uplynulý rok, a to za všechny dosud neuplatněné roky. O této změně je Poskytovatel povinen neprodleně písemně informovat Objednatele.

7. Ceny uvedené ve Smlouvě bez DPH budou při fakturaci navýšeny o platnou sazbu DPH. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění předmětu Smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající ze Smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této smlouvě s DPH a Poskytovatel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě. V rámci platných finančních předpisů je ke dni podpisu a účinnosti Smlouvy uváděna současně platná sazba DPH ve výši 21%.

8. Úhrada za plnění bude prováděna v české měně, případně v jiné měně platné v budoucnu na území ČR. Cena za služby dle čl. VI. bude hrazena Objednatelem na základě příslušného daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem se splatností 14 dnů. Přílohou daňového dokladu budou předávací protokoly k fakturovaným pracím.

9. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat rovněž náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

VII. Předání a převzetí díla

1. Objednávka technické podpory na vyžádání dle čl. IV. odst. 3. Smlouvy se pokládá za úspěšně splněnou oboustranným podpisem předávacího protokolu pověřenými zaměstnanci Smluvních stran uvedenými v čl. IX. Smlouvy. Den podpisu předávacího protokolu Objednatelem je dnem uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona č. 235/2004 Sb. v jeho platném znění. Za právoplatné podepsání předávacího protokolu se považuje vložení podepsaného předávacího protokolu v digitální formě do HelpDesk.

2. Objednatel je povinen plnění Poskytovatele převzít nejpozději do 14 dnů od písemného doručení výzvy Poskytovatele k převzetí. Objednatel je oprávněn odmítnout převzít plnění od Poskytovatele, pokud toto plnění Poskytovatele nebude odpovídat zadání dle Objednávky. Důvody odmítnutí převzetí plnění Poskytovatele budou uvedeny Objednatelem v předávacím protokolu a současně bude Smluvními stranami dohodnut náhradní termín pro předání plnění Poskytovatele Objednateli. V případě drobných nedostatků v plnění Poskytovatele může Objednatel plnění převzít s výhradou a do předávacího protokolu pak budou uvedeny výhrady a současně bude Smluvními stranami dohodnut náhradní termín pro předání plnění Poskytovatele Objednateli.

VIII. Smluvní sankce

1. Smluvní strany pro případ porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy dohodly tyto majetkové sankce:

a) V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury, je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,01% z ceny uvedené na faktuře za každý započatý den prodlení.

b) V případě prodlení Poskytovatele se splněním závazků dle čl. IV. Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,01% ze standardně fakturované měsíční ceny za každý započatý den prodlení.

2. Smluvní úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich zaplacení povinné smluvní straně.

IX. Pověření zaměstnanci

1. Zaměstnanci Objednatele pověření pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně podpisu Objednávek a předávacích protokolů:

- vedoucí oddělení IT
- vedoucí odboru kancelář starosty a tajemníka
- tajemník

2. Zaměstnanci Poskytovatele pověření pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně příjmu Objednávek a podpisu předávacích protokolů:

- vedoucí řešitelé jednotlivých modulů uvedení na prvním místě u modulu/subprojektu v HelpDesk.

3. Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni změnit jimi pověřené zaměstnance, jsou však povinni na takovou změnu písemně upozornit druhou Smluvní stranu, a to bez zbytečných odkladů.

4. Vyjma pověřených zaměstnanců uvedených v čl. IX., a statutárních zástupců Smluvních stran či jimi pověřených pracovníků není žádný jiný zaměstnanec oprávněn zastupovat Smluvní strany ve věcech organizačně-technických týkajících se Smlouvy.

X. Ochrana informací a osobních údajů

1. Poskytovatel prohlašuje, že ve vztahu k Objednateli vystupuje jako subjekt, který je autorem či Poskytovatelem Software. Při poskytování činností dle Smlouvy nedochází k nakládání s osobními údaji, spravovanými Objednatelem v Software a Poskytovatel není zpracovatelem osobních údajů spravovaných Objednatelem.

2. Ve věci ochrany osobních údajů se smluvní strany zavazují při plnění Smlouvy postupovat tak, aby byla zajištěna ochrana dat fyzických osob – subjektů údajů – v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména GDPR a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

3. S výjimkou plnění této smlouvy se obě strany zavazují nezveřejňovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit tuto smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této smlouvy a plnění zákonných povinností.

4. Za důvěrné se považují zejména všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění by mohlo způsobit škodu či být na újmu.

5. Při poskytování služeb dle Smlouvy přijme Poskytovatel taková opatření, aby nepřišel do styku s osobními údaji, ve vztahu k nimž je Objednatel správcem (dále též „citlivé informace“).

6. Objednatel může jednorázově dočasně povolit Poskytovateli písemně či elektronicky mailem přístup k citlivým informacím. V povolení Objednatel vymezí:

a) rozsah, účel a dobu zpřístupnění citlivých informací,
b) případná speciální bezpečnostní opatření,
c) případné další osoby, kterým dočasně povoluje přístup k citlivým informacím,
d) podmínky zhotovení případných kopií citlivých informací a podmínky dalšího nakládání s nimi po uplynutí doby jejich zpřístupnění.

V tomto případě se jedná o zpracování z pověření správce dle čl. 29 nařízení GDPR. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech citlivých informacích, se kterými přijde do styku v souvislosti s tímto plněním.

7. Poskytovatel se v souvislosti s plněním předmětu díla dle Smlouvy zavazuje:

a) k citlivým informacím přistupovat pouze pro účely plnění Smlouvy,
b) bez předchozího písemného nebo elektronického souhlasu Objednatele (např. mailem) nesdělovat nebo nezpřístupňovat citlivé informace třetí straně,
c) nezhotovovat kopii citlivých informací s výjimkou případů popsaných v této smlouvě a jejich dodatcích
d) zajistit, aby pracovníci Poskytovatele, kteří se podílejí na plnění Smlouvy, byli zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jako je vázán Poskytovatel Smlouvou, a aby tato povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich zaměstnání nebo provádění prací,
e) zajistit, aby pracovníci Poskytovatele, kteří se podílejí na plnění Smlouvy, při styku nebo nakládání s citlivými informacemi nepořizovali kopie citlivých informací bez předchozího písemného souhlasu Objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění citlivých informaci, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.

8. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením platnosti a účinnosti této smlouvy.

XI. Ochrana autorských práv

1. Dojde-li při plnění této smlouvy k vytvoření díla, které bude mít povahu autorského díla ve smyslu autorského zákona č. 121/2000 Sb., řídí se poměry k takto nově vytvořenému dílu platnými předpisy. Vlastnické právo k takto vytvořenému autorskému dílu přechází na Objednatele okamžikem úplného zaplacení sjednané ceny díla dle Smlouvy.

XII. Vyšší moc

1. Každé zdržení nebo selhání při provádění Smlouvy kteroukoliv smluvní stranou nebude nesplněním závazku ani nebude důvodem k vyrovnání škod kteroukoliv smluvní stranou, jestliže takovéto zdržení nebo nesplnění je zaviněno výskytem událostí, která nemohla být rozumně předpokládána, které nemohlo být zabráněno a která brání řádnému plnění smluvních povinností. Touto událostí nejsou myšleny zpožděné dodávky obchodních partnerů smluvních stran.

2. Jestliže je zřejmé, že v důsledku událostí dle bodu 1. tohoto článku Poskytovatel nebude schopen plnit závazky uvedené v této smlouvě ve smluveném termínu, pak o tom bezodkladně uvědomí Objednatele. Smluvní strany se dohodnou na prodloužené době plnění odpovídající následkům vyšší moci.

3. Jestliže kterákoliv ze stran nemůže plnit své smluvní závazky po dobu třiceti po sobě jdoucích dnů nebo úhrnem po dobu dvou měsíců ve smluvní době z důvodů vyšší moci, projednají smluvní strany tento případ mezi sebou a rozhodnou o možných postupech.

4. Nastane-li případ vyšší moci, pak smluvní strana, která uplatňuje nároky z důvodu vyšší moci, předloží druhé smluvní straně důkazy prokazující její existenci a sdělí předpokládanou dobu trvání.

5. Právní úpravy jakýchkoliv vztahů existující v okamžiku podpisu Smlouvy, o kterých strany věděly nebo vědět mohly, nemohou být vykládány jako příčiny vyšší moci.

XIII. Ukončení platnosti smluv a jejich dodatků

1. Smluvní strany sjednávají, že k datu 31.12.2022 končí platnost následujících smluv, dodatků a objednávek a Smlouva je k 1.1.2023 plně nahrazuje:

a) Smlouva o poskytování služeb podpory k programovému vybavení, č. TP/MIS/Moravská Třebová ze dne 20.1.2006
b) Dodatek č.1 Smlouvy o poskytování služeb podpory k programovému vybavení č. TP/MIS/Moravská Třebová ze dne 7.8.2006
c) Dodatek č.2 Smlouvy o poskytování služeb podpory k programovému vybavení č. TP/MIS/Moravská Třebová ze dne 1.11.2006

d) Dodatek č.3 Smlouvy o poskytování služeb podpory k programovému vybavení č. TP/MIS/Moravská Třebová ze dne 1.3.2008
e) Smlouva o poskytování služeb technické podpory CityWare, č. STP/CW/MTřebová, ze dne 6.11.2012
f) Smlouva o dílo Vnitřní integrace – Identity mamagement a napojení na základní registry, ze dne 4.2.2013, část týkající se roční TP
g) Smlouva o poskytování služeb technické podpory, č. STP/GIS/MTřebová, ze dne 23.11.2013
h) Smlouva o poskytování služeb technické podpory – moduly CityWare, č. STP/VLISIR/MTřebová ze dne 5.12.2018
i) Smlouva o poskytování služeb technické podpory WebPasport č. STP/WP/MTřebová, ze dne 7.12.2021
j) Smlouva o dílo č. OVV – 0004/2011 Elektronická spisová služba pro TC ORP Moravská Třebová ze dne 4.7.2012, část týkající se roční TP Elektronické spisové služby
k) Smlouva o poskytování služeb technické podpory k APV CITYWARE, č. STP/MTřebová ze dne 10.3.2015
l) Smlouva o poskytování služeb technické podpory – Spisová Služba x GOVER-INFO, č. STP/GOVER-INFO/MTřebová ze dne 28.2.2019
m) Objednávka č. OBJ-0169/22 ze dne 14.9.2022, část týkající se Roční TP PDF Serveru

XIV. Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a je-li Smlouva podepsána elektronicky, pak datem z elektronického podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.

2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

3. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou za souhlasu obou smluvních stran.

4. Změnit nebo doplnit Smlouvu mohou Smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek Smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci Smluvních stran.

5. Objednatel i Poskytovatel může ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou.

6. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy v plném rozsahu na právního nástupce smluvní strany.

7. Stane-li se některé z ustanovení Smlouvy částečně nebo zcela právně neplatným a neúčinným, není tím porušena platnost a účinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu nahradit jiným ustanovením nejblíže odpovídajícím účelu původního ustanovení.

8. Vztahy tímto dodatkem blíže neupravené se řídí obecnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, příp. zák. č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění.

9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost Smlouvy potvrzují svým podpisem.

10. Smlouva je oběma smluvními stranami podepsána elektronicky.

11. Uzavření této smlouvy schválila Rada Města Moravská Třebová na své schůzi dne 19.12.2022 usnesením č. 119/R/191222.

12. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace modulů APV a ceny roční paušální technické podpory k nim
Příloha č. 2: Podmínky poskytování služby Hot-line
Příloha č. 3: Podmínky poskytování služby HelpDesk
Příloha č. 4: Ceník prací
Příloha č. 5: Specifikace služeb (SLA)
Příloha č. 6: Výpočet prvotního finančního vyrovnání k 31.12.2022

V Pardubicích dne: 21.12.2022

Za poskytovatele:

XXX

……..

XXX

jednatel společnosti

V Moravské Třebové dne: 21.12.2022

Za Objednatele:

XXX

…….

Ing. Pavel Charvát

starosta města

Příloha č. 1 – Specifikace modulů APV a ceny roční paušální technické podpory k nim

Modul/Komponenta	Cena komponenty bez DPH (Kč)	Roční technická podpora bez DPH (Kč)
Obyvatelstvo, RÚIAN a napojení na ISZR		
CityWare.NET Registr obyvatel	59 500,00	8 600,00
CityWare.NET Matrika	17 000,00	2 460,00
CityWare.NET Volby	12 750,00	1 840,00
CityWare.NET RÚIAN	12 750,00	1 840,00
CityWare.NET ISZR Manager	15 000,00	2 170,00
Cwn.IszrConsole	14 000,00	2 020,00
CityWare.NET ISZR WebService	14 000,00	2 020,00
CityWare.NET RÚIAN Service	14 000,00	2 020,00
CityWare.NET RÚIAN WebService	14 000,00	2 020,00
CityWare.NET Update	14 000,00	2 020,00
Obyvatelstvo, RÚIAN a napojení na ISZR celkem:	**187 000,00**	
Obyvatelstvo, RÚIAN a napojení na ISZR celkem se slevou:	**120 000,00**	**27 010,00**
Majetek		
CityWare.NET Registr evidence nemovitostí (InfoKN)	46 750,00	9 730,00
Příjmové agendy		
Příjmy	100 250,00	17 640,00
Komunální odpad	38 250,00	6 730,00
Psi	21 250,00	3 740,00
Insolvenční rejstřík	17 000,00	3 820,00
Příjmové agendy celkem:	**176 750,00**	
Příjmové agendy celkem se slevou:	**142 000,00**	**31 930,00**
Vymáhání	30 000,00	6 000,00
CityWare.NET Vidimace a legalizace	15 000,00	3 370,00
GIS	0,00	
Katastrální mapa	51 000,00	10 620,00
GeoStore V6 (SW pro tvorbu a správu dat)	48 500,00	10 100,00
Projekt Správa a pořizování dat ÚAP	40 000,00	9 000,00
GSPasport – neomezená licence	60 500,00	10 540,00
Marushka Design	60 000,00	12 490,00
Marushka WMS server	20 000,00	4 160,00
Mapový server Marushka neomez. licence na 2 servery	96 800,00	16 870,00
WebPasport se slevou	28 000,00	5 600,00
Marushka Photo – Hlášení závad se slevou	36 300,00	6 320,00
GIS celkem:	**441 100,00**	
GIS celkem se slevou:	**400 000,00**	**85 700,00**
CityWare.NET Identity management	46 500,00	11 880,00
Spisová služba		
Spisová služba	43 000,00	12 000,00

SPS-Elektronická podatelna	7 000,00	2 000,00
SPS-Hosting	51 000,00	12 240,00
SPS-Servis	8 450,00	1 690,00
SPS vazba na GOVER-INFO	33 750,00	6 750,00
PDF Server	42 250,00	12 674,40
Roční paušální TP CELKEM		**222 974,40**
Měsíční paušální TP CELKEM		**18 581,20**

Příloha č. 2 – Podmínky poskytování služby Hot-line

1. V rámci služby Hot-line se Poskytovatel zavazuje poskytovat Objednateli v pracovní dny v době od 8:00 do 16:00 hod. telefonickou podporu (dále jen „telefonická podpora“) vztahující se k APV:
    - obecné konzultace
    - konkrétní konzultace postupu nebo použití APV
    - konkrétní konzultace související s nastavením Aplikace (oprávnění, alternativy, styly)
2. „Telefonická podpora“ zahrnuje poskytnutí poradenských služeb uvedených v odst. 1., tj. řešení menších problémů, u kterých doba řešení jednotlivých případů nepřesáhne 15 minut a celkový součet doby poskytnutých služeb v jednom měsíci nepřekročí 3 hodiny.
3. Poradenské služby překračující rozsah telefonické podpory definovaný v odst. 2. budou řešeny službou HelpDesk.
4. Pro komunikaci mezi Objednatelem a Poskytovatelem stanoveni zaměstnanci Poskytovatele uvedení jako řešitelé jednotlivých subprojektů v HelpDesk.

Příloha č. 3 – Podmínky poskytování služby HelpDesk

1. Portál HelpDesk GEOVAP je softwarová aplikace přístupná v prostředí internetových prohlížečů bez nutnosti jakékoliv instalace na klientské stanice. Slouží pro potřeby řešení vzájemné komunikace pověřených zaměstnanců Objednatele a zaměstnanců Poskytovatele odpovědných za jednotlivé aplikace. Je určen zejména k evidenci a řízení následující komunikace:
    - hlášení vad aplikace, zadání žádostí o servisní zásah apod.
    - zadávání požadavků na rozšíření funkčnosti aplikací v rámci smluv o technické podpoře
    - zadávání požadavků na dílčí konzultace
    - zadávání ostatních požadavků v rámci smluv o technické podpoře
    - zadávání námětů a připomínek
    - rozesílání hromadných zpráv zaměstnanci GEOVAP jednotlivým uživatelům (např. info o nové verzi).
2. Odpovědný zaměstnanec Poskytovatele provede kategorizaci požadavku (hlášení) Objednatele z hlediska jeho zařazení do základních skupin (záruční závada / paušální technická podpora / technická podpora na vyžádání) a toto současně s dalším vyjádřením zapíše do HelpDesk. V případě, že odpovědný zaměstnanec Objednatele nesouhlasí s provedenou kategorizací požadavku a odpovědný zaměstnanec Poskytovatele na ní trvá, bude problém předán k posouzení pověřeným zaměstnancům Smluvních stran uvedeným v čl. IX., odst. 1. a 2. Smlouvy.
3. Služba HelpDesk GEOVAP je přístupná na adrese **http://www.geovap.cz/helpdesk/**. Poskytovatel předá na vyžádání Objednateli přístupové kódy a hesla pro oprávněné zaměstnance Objednatele.
4. Poskytovatel se zavazuje pravidelně zálohovat veškerá data aplikace HelpDesk.

Příloha č. 4 – Ceník prací

Činnost	**Cena bez DPH**	**DPH 21%**	**Cena s DPH**
A: Podpora provozu, úpravy a konzultace	1 250,00 Kč/hod.	262,50	1 512,50 Kč/hod.
Systémová infrastrukturní podpora	1 500,00 Kč/hod.	315,00	1815,00 Kč/hod.
C: Školení pro max. 2 osoby	2 500,00 Kč/hod.	525,00	3025,00 Kč/hod.
C: Školení pro 3 a více osob	individuální		
Při pracích prováděných u objednatele mimo sídlo firmy GEOVAP, spol. s r.o. (pracoviště Pardubice, Čechovo nábřeží 1790) v rámci služeb technické podpory na vyžádání budou účtovány prokazatelně účelně vynaložené cestovní náklady, které zahrnují náklady na dopravu osobním automobilem za cenu 12 Kč /km bez DPH, DPH 2,50 Kč a cena celkem včetně DPH 14,50 Kč.			

Příloha č. 5 - Specifikace služeb (SLA)
Závadou se rozumí takový stav systému, který neumožňuje provádět jednotlivé funkce systému, nebo nejsou splněny podmínky stanovené v dokumentaci. Závady jsou klasifikovány dle jejich závažnosti a provozních podmínek na tři kategorie důležitosti:

- **A-Vysoká** = závady vylučující užívání software nebo jeho důležité a ucelené části (tj. problémy, zabraňující provozu systému), provoz systému je zastaven.
- **B-Střední** = závady způsobující problémy při užívání a provozování informačního systému nebo jeho části, ale umožňující provoz systému. Provoz systému je omezen, ale činnosti mohou pokračovat určitou dobu náhradním způsobem.
- **C-Nízká** = provoz systému je závadou ovlivněn, ale může pokračovat jiným způsobem, např. organizačními opatřeními

kategorie vady	**odezva**	**max.doba zásahu**
A-Vysoká	do 8 hod.	12 hod.
B-Střední	do 12 hod.	2 pracovní dny
C-Nízká	do 2 pracovních dnů	5 pracovních dnů

Po nahlášení závady do HelpDesk a následném zpětném potvrzení požadavku kontaktuje řešitel případu objednatele a dohodne podrobnosti a způsob řešení.

Garantovaná reakční doba k nástupu k servisnímu zásahu se při nahlášení požadavku (chyby) počítá takto: Pokud bude požadavek nahlášen do 12:00 pracovního dne, počítá se od 12:00 tohoto dne, při nahlášení požadavku po 12:00 pracovního dne se počítá od 8:00 následujícího pracovního dne.
V odůvodněných případech se smluvní strany mohou písemně dohodnout na jiném (pozdějším) nástupu k servisnímu zásahu.

Za vyřešení závady kategorie A a B se považuje i jakékoliv dočasné náhradní řešení. Od doby jeho zprovoznění se kategorie závady automaticky snižuje o 1 stupeň.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že Poskytovatel je povinen dodržet výše uvedené termíny pro zahájení prací na odstranění závad pouze za předpokladu funkčního dálkového přístupu zhotovitele do datové sítě Objednatele ve smyslu ustanovení čl. IV, odst. 7 pro dálkovou diagnostiku problémů a jejich odstraňování.

Příloha č. 6 – Výpočet prvotního finančního vyrovnání

Smlouva	*Označení*	*Ze dne*	*Číslo poslední faktury*	*fakturační období*	*Částka posl. fa bez DPH*	*Roční částka dle posl. fa 2022*	*Nedoplatek Rok 2022 Kč*	*Přeplatek Rok 2023 Kč*
Dodatek č.1 Smlouvy o poskytování služeb podpory k programovému vybavení č. TP/MIS/Moravská Třebová		7.8.2006	20222407	01.11.2022-31.01.2023	716,70	2 866,80	0,00	238,90
Dodatek č.2 Smlouvy o poskytování služeb podpory k programovému vybavení č. TP/MIS/Moravská Třebová		1.11.2006	20222407	01.11.2022-31.01.2023	11 777,50	47 110,00	0,00	3 925,83
Dodatek č.3 Smlouvy o poskytování služeb podpory k programovému vybavení č. TP/MIS/Moravská Třebová		1.3.2008	20223629	01.12.2022-28.02.2022	2 248,90	8 995,60	0,00	1 499,27
Smlouva o dílo Vnitřní integrace – Identity mamagement a napojení na základní registry obsahující i PTP		4.2.2013	20223628	01.12.2022-28.02.2022	2 970,00	18 480,00	0,00	3 080,00
Smlouva o dílo č. OVV – 0004/2011 Elektronická spisová služba pro TC ORP Moravská Třebová	OVV – 0004/2011	4.7.2012	20222406	01.11.2022-31.01.2022	6 560,00	14 000,00	0,00	2 186,67
Smlouva o poskytování služeb technické podpory – Spisová Služba x GOVER-INFO	STP/GOVER-INFO/MTřebová	28.2.2019	20223077	01.09.2022-28.02.2023	3 373,10	6 746,20	0,00	1 124,37
Objednávka č. OBJ-0169/22	OBJ-0169/22	14.9.2022	Fa nevystavena	01.10.2022-30.09.2023		12 675,00	-2 112,50	0,00

Celkem **-2 112,50** **12 055,04**

Přeplatek **9 942,54**