

Smlouva o nájmu,

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů
(dále NOZ)
(dále jen „Smlouva“), uzavřely

smluvní strany:

Dana Heidenreichová

datum narození: [REDACTED]

trvalý pobyt: Štáhlavská 868, Plzeňské předměstí, 377 01 Rokycany

bankovní spojení: [REDACTED]

č. účtu: [REDACTED]

(dále jen: „Pronajímatel“) na straně jedné

a

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3

zastoupená [REDACTED], ředitelem VZP ČR

k podpisu smlouvy je pověřena

ředitelka Regionální pobočky Plzeň,

pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

IČO: 41197518; DIČ: CZ 41197518

ID DS: i48ae3q

bankovní spojení: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA

č. účtu: 1110206311/0710

(dále jen: „Nájemce“) na straně druhé

Článek I Předmět nájmu

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem budovy č.p. 1298 v obci Rokycany, ulici Jiráskova, zapsaného na listu vlastnictví č. 8120 u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrálního pracoviště Rokycany.
2. Pronajímatel přenechává na základě této Smlouvy Nájemci k užívání prostory ve výše uvedené budově o celkové podlahové ploše 46 m², včetně podílu na společných prostorech. Pronajímatelem jsou Nájemci pronajaty tyto místnosti a prostory:

Číslo místnosti	Účel místnosti	Podlahová plocha
1.02	úklidová místnost (1/3)	0,34
1.05	předsíň (1/2)	1,44
1.06	WC	0,86
1.07	zázemí	4,68

1.08	klientská hala	38,68
Celková podlahová plocha v m²		46,00

Tento prostor je umístěný v prvním nadzemním podlaží výše uvedené budovy a je včetně přístupu přesně vyznačen na dispozičním plánu, který je Přílohou č. 1 této Smlouvy a je její nedílnou součástí (dále jen „předmět nájmu“).

3. Nájemce prohlašuje, že se seznámil se stavem předmětu nájmu a že jej shledal ke dni uzavření této Smlouvy způsobily ke smluvenému účelu nájmu dle následujícího Článku II této Smlouvy. Nájemce je oprávněn užívat i společné prostory budovy v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu.
4. Podrobný popis předmětu nájmu a jeho stav ke dni předání Nájemci je uvedený v předávacím protokolu podepsaném oběma stranami, který tvoří Přílohu č. 4 Smlouvy.

Článek II Účel nájmu

1. Nájemce bude předmět nájmu užívat jako kancelář pro svou činnost.
2. Nájemce zajišťuje veřejné zdravotní pojištění a s ním související administrativní činnosti.

Článek III Doba nájmu a ukončení nájmu

1. Nájem je sjednán na dobu neurčitou s účinností od 1.1.2023.
2. Tato Smlouva nahrazuje původní Smlouvu o nájmu prostor sloužících podnikání ze dne 21.7.2014 uzavřenou mezi Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky a [REDAKCE] a [REDAKCE]. Nájemní smlouva ze dne 21.7.2014 uzavřená mezi Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky a manželi [REDAKCE] se ukončuje dohodou smluvních stran ke dni 31.12.2022.
3. Nájem lze ukončit písemnou dohodou stran nebo písemnou výpovědí s dvanáctiměsíční výpovědní dobou. V případě vážných důvodů uvedených v odstavcích 3 a 4 tohoto článku lze nájem ukončit výpovědí s tříměsíční výpovědní dobou, v takovém případě musí být důvod výpovědi ve výpovědi uveden (pod sankcí neplatnosti).
4. Pronajímatel má právo vypovědět tuto smlouvu s tříměsíční výpovědní dobou:
 - 4.1 má-li být budova, v níž se předmět nájmu nachází, odstraněna, anebo přestavována tak, že to brání dalšímu užívání prostoru, a Pronajímatel to při uzavření Smlouvy nemusel ani nemohl předvídat,
 - 4.2 porušuje-li Nájemce hrubě své povinnosti vůči Pronajímateli, zejména tím, že přestože jej Pronajímatel vyzval k nápravě:
 - 4.2.1 chová se Nájemce v rozporu s ustanovením § 2305 NOZ, nebo
 - 4.2.2 je po dobu delší než jeden měsíc v prodlení s placením nájemného nebo služeb spojených s užíváním předmětu nájmu, nebo

- 4.2.3 Nájemce užívá předmět nájmu v rozporu s touto Smlouvou, nebo
- 4.2.4 Nájemce neprovádí řádně údržbu pronajatého prostoru sjednanou v této Smlouvě, nebo
- 4.2.5 Nájemce nebo osoby, které s ním užívají předmět nájmu, hrubě porušují klid nebo pořádek v předmětu nájmu anebo v navazujících prostorách domu.
- 4.2.6 Nájemce bez písemně uděleného souhlasu Pronajímatele změnil, a to i částečně, účel nájmu uvedený v Článku II této Smlouvy.
5. Nájemce může písemně vypovědět tuto Smlouvu s tříměsíční výpovědní dobou, jestliže:
- 5.1 ztratí způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je prostor sloužící podnikání určen, nebo
- 5.2 najatý prostor přestane být z objektivních důvodů způsobilý k výkonu činnosti, ke které je určený, a Pronajímatel nezajistí Nájemci odpovídající náhradní prostor, nebo
- 5.3 Pronajímatel hrubě porušuje své povinnosti vůči Nájemci.
6. Výpovědní doba běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího poté, co písemná výpověď došla druhé straně.

Článek IV

Nájemné a úhrada za služby spojené s nájmem

1. Nájemné se sjednává dohodou a činí 2 856 Kč (slovy: dva tisíce osm set padesát šest korun českých) za 1 m² podlahové plochy předmětu nájmu ročně, to je celkem 131 376 Kč (slovy: jedno sto třicet jeden tisíc tři sta sedmdesát šest korun českých) za rok. Ke sjednanému nájemnému nebude Nájemci účtována daň z přidané hodnoty. Strany se dohodly, že nájemné bude hrazeno měsíčně, vždy platbou ve výši jedné dvanáctiny ročního nájemného, to je 10 948 Kč (slovy: deset tisíc devět set čtyřicet osm korun českých) převodem na účet Pronajímatele.
2. Úhrada služeb poskytovaných Pronajímatelem (tj. elektrická energie, vodné, stočné, svoz směsného a separovaného komunálního odpadu) (dále jen „záloha za služby“) bude prováděna zálohově, formou zálohy ve výši 6 470,00 Kč (slovy: šest tisíc čtyři sta sedmdesát korun českých) za kalendářní měsíc, bez příslušné sazby DPH. Při rozúčtování nákladů za ceny jednotlivých služeb bude postupováno podle počtu nájemců v dané budově, kdy nájemci se o skutečné náklady za ceny jednotlivých služeb budou dělit rovným dílem. Skutečná výše nákladů za služby spojené s užíváním předmětu nájmu bude Nájemci účtována na základě přijaté faktury od dodavatele ve výši 1/12 celkových nákladů. Jakoukoli změnu v počtu nájemců je Pronajímatel povinen Nájemci oznámit bez zbytečného odkladu poté, co tato změna nastane. Rovněž je Pronajímatel povinen upravit příslušný podíl ze skutečných nákladů připadající na Nájemce.
3. Nájemce bude hradit nájemné a zálohy za služby spojené s užíváním předmětu nájmu bez vystavování faktur Pronajímatelem měsíčně bezhotovostním převodem na účet

Pronajímatele č. [REDAKCE], vedený u [REDAKCE] a to vždy do 15. dne příslušného kalendářního měsíce

4. Vyúčtování záloh za služby bude probíhat následovně:
 - 4.1 Skutečné náklady za ceny služeb budou Pronajímatelem vyúčtovány Nájemci nejméně jedenkrát ročně, nejpozději do 31. 5. následujícího kalendářního roku. Ve lhůtě 30 dnů od data doručení vyúčtování Nájemci provedou smluvní strany vyrovnání případných nedoplatků či přeplatků, a to za předpokladu, že Nájemce nepodá v této lhůtě reklamaci vyúčtování. K řádně podané reklamaci je Pronajímatel povinen vyjádřit se do 30 dnů od doručení reklamace a sdělit Nájemci oprávněnost či neoprávněnost reklamace, včetně zdůvodnění a podle povahy nesprávnosti vyúčtování opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením vyúčtování přestává běžet původní lhůta pro vyrovnání případných nedoplatků či přeplatků. Nová 30 denní lhůta pro vyrovnání nedoplatků či přeplatků začne plynout znovu ode dne doručení opraveného nebo nově vyhotoveného vyúčtování.
 - 4.2 Pronajímatel je povinen zaslat Nájemci kopie dokladů o vyúčtování služeb, dokazující oprávněnost účtovaných nákladů.
5. Nezaplatí-li Nájemce jakoukoliv úhradu plynoucí z této smlouvy do pěti dnů po termínu splatnosti, je povinen zaplatit Pronajímateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý, i započatý den prodlení.

Článek V Inflační doložka

1. Smluvní strany podpisem této Smlouvy sjednávají, že měsíční smluvní nájemné může být pravidelně každý kalendářní rok trvání účinnosti Smlouvy ze strany Pronajímatele jednostranně navyšováno prostřednictvím písemného oznámení o částku procentuálně odpovídající zvýšení míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen ve vazbě na příslušný kalendářní rok trvání účinnosti Smlouvy, a to vždy s účinností ode dne 1. ledna příslušného kalendářního roku trvání účinnosti Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co bude toto zvýšení ve vazbě na příslušný kalendářní rok trvání účinnosti Smlouvy zveřejněno Českým statistickým úřadem, přičemž doručením tohoto písemného podání Nájemci se toto písemné podání stává nedílnou obsahovou součástí Smlouvy.
2. Nájemné zvýšené z důvodu inflace se považuje za sjednané nájemné.
3. Zvýšil-li Pronajímatel nájemné z důvodů inflace a Nájemce již splatné nájemné podléhající tomuto zvýšení zaplatil, pak je Nájemce povinen doplatek k již zaplacenému nájemnému Pronajímateli zaplatit v termínu nejbližší příště splatného nájemného, pokud se strany nedohodnou písemně jinak.

Článek VI

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Nájemce je povinen:

- 1.1. užívat předmět nájmu v souladu s ustanoveními této Smlouvy a v záležitostech touto Smlouvou neupravených v souladu s obecně platnými právními předpisy,
- 1.2. v pronajatém prostoru udržovat obvyklá bezpečnostní a protipožární opatření a dodržovat obecně závazné předpisy na úseku bezpečnosti a požární ochrany vztahující se ke způsobu užívání předmětu nájmu, dále předpisy hygienické a další,
- 1.3. udržovat převzatý předmět nájmu ve stavu způsobilém k užívání po celou dobu platnosti této Smlouvy a provádět vlastním nákladem jeho běžnou údržbu,
- 1.4. umožnit Pronajímateli za přítomnosti Nájemce v nezbytně nutném rozsahu vstup do prostoru předmětu nájmu za účelem zjištění jeho stavu a jeho užívání v souladu s touto Smlouvou,
- 1.5. jakékoliv stavební a stavebně-technické úpravy provádět jen po předchozím písemném souhlasu Pronajímatele,
- 1.6. oznámit Pronajímateli bez zbytečného odkladu všechny závady, které podstatně brání řádnému užívání předmětu nájmu,
- 1.7. umožnit užívání předmětu nájmu třetí osobě pouze na základě písemného souhlasu Pronajímatele,
- 1.8. v den skončení sjednaného užívání předat Pronajímateli předmět nájmu vyklizený a v řádném stavu, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání. O stavu předání a převzetí předmětu nájmu bude smluvními stranami sepsán předávací protokol.

2. Pronajímatel je povinen:

- 2.1. budovu udržovat vlastním nákladem ve stavu způsobilém tak, aby mohl být předmět nájmu řádně využíván ke smlouvenému užívání,
- 2.2. v dostatečném časovém předstihu (minimálně 14 kalendářních dnů) informovat Nájemce o všech plánovaných opravách nebytových prostor, případně budovy, v níž jsou tyto nebytové prostory umístěny, jejichž provádění může mít vliv na nerušené užívání předmětu nájmu,
- 2.3. odstranit na základě oznámení Nájemce neprodleně závady, které podstatným způsobem brání v řádném užívání prostoru tvořícího předmět nájmu,
- 2.4. zdržet se všech činností, které by bránily Nájemci řádně užívat předmět nájmu v souladu s touto Smlouvou,
- 2.5. zabezpečovat řádné plnění služeb spojených s nájmem předmětu nájmu. Pronajímatel je povinen zajistit oddělené soustředování komunálního a separovaného odpadu,

odvoz a odstranění odpadu, a to alespoň pro odpady papíru, plastů, skla, kovů a biologický odpad. Původcem/vlastníkem vzniklého odpadu se stává Pronajímatel objektu nejpozději v okamžiku jeho vzniku.

3. Pronajímatel dává souhlas s umístěním loga a informačních tabulí Nájemce v a na budově bezplatně na náklady Nájemce.
4. Pronajímatel dává souhlas k instalaci vlastní technologie IT a bezpečnostních zařízení.

Článek VII

Zvláštní ujednání

1. Pronajímatel je povinen dodržovat právní předpisy na úseku požární ochrany, hygieny, bezpečnosti práce a při provozu speciálních zařízení.
2. Požární ochrana:
 - 2.1. Pronajímatel při předání předmětu nájmu seznámí Nájemce se začleněním provozovaných činností (objektu) podle míry požárního nebezpečí (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů) vyplývající z charakteristiky objektu, ve kterém se nachází předmětné nebytové prostory, s požárně nebezpečnými místy, s umístěním a obsahem požárních poplachových směrnic, ohlašovny požáru, přenosných hasicích přístrojů, hydrantů požárního vodovodu, popř. dalšími zařízeními či skutečnostmi, majícími vliv na zabezpečení požární ochrany.
 - 2.2. V případě začlenění předmětu nájmu podle míry požárního nebezpečí do kategorie se zvýšeným požárním nebezpečím, umožní nahlížení do požární dokumentace zpracované Pronajímatelem k dalšímu zpracování požární dokumentace Nájemcem.
3. Bezpečnost technických zařízení:
 - 3.1 Pronajímatel zajišťuje pravidelné revize a ostatní úkony na technických zařízeních v předmětu nájmu a doloží Nájemci platné zprávy o kontrolách, zkouškách a revizích (např. pevné rozvody elektřiny, hromosvody, plynová zařízení apod.).
 - 3.2 Tato povinnost se nevztahuje na kontroly a revize elektrického zařízení, náradí a elektrických spotřebičů, které jsou majetkem Nájemce s tím, že tuto povinnost má Nájemce.
4. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci:
 - 4.1. Pravidla pro organizaci bezpečnosti a zdraví při práci jsou upravena zejména zákonem č. 262/2006 Sb., Zákoník práce (dále jen „ZP“) a zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
 - 4.2. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně písemně informovat o rizicích, která se týkají výkonu práce, a o přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením. Informace budou předávány neprodleně po zjištění a vyhodnocení rizik.
 - 4.3. Smluvní strany se dohodly, že osobou pověřenou ke koordinaci provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců v souladu s § 101 odst. 3 ZP pro společné

prostory v objektu uvedeném v Článku I odst. 1. této Smlouvy je Pronajímatel, který koordinuje provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění.

5. Smluvní strany se dohodly, že na důvěrné informace (tj. všechny informace týkající se činnosti, postupu, strategických plánů a záměrů, know-how Nájemce) a osobní údaje zpracovávané Nájemcem a další informace vztahující se k činnosti Nájemce, o nichž se Pronajímatel z jakéhokoli důvodu dozví, se vztahuje povinnost mlčenlivosti a ochrany těchto informací. Povinnost mlčenlivosti a ochrany podle této Smlouvy se vztahuje na Pronajímatele i na všechny třetí osoby, které Pronajímatel přizve k jednání, nebo které se s důvěrnými informacemi, osobními údaji a dalšími informacemi jinak seznámí. Závazky týkající se povinnosti mlčenlivosti trvají i po skončení smluvního vztahu.
6. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti nebo ochrany takových informací dle tohoto článku je Pronajímatel povinen uhradit Nájemci smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Smluvní pokuta je splatná do 15 dní od doručení písemné výzvy Nájemce k úhradě. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši, přičemž za škodu se považuje i ušlý zisk včetně přiměřeného zadostiučinění pro případ poškození dobrého jména Nájemce.
7. Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
 - a) informace, které byly v době, kdy byly smluvní straně poskytnuty, veřejně známé,
 - b) informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly smluvní straně poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků smluvní strany podle této Smlouvy,
 - c) informace, které byly smluvní straně prokazatelně známy před jejich poskytnutím,
 - d) informace, které je smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů.
8. Pronajímatel umožní Nájemci, aby v prostorách nájmu umístil vlastní dokumentaci k zabezpečení požadavků BOZP a PO.

Článek VIII

Ujednání o doručování písemností, kontakty smluvních stran

1. Strany se dohodly, že pro doručování veškerých písemných zásilek souvisejících s nájemním vztahem dle této Smlouvy platí následující ujednání.
2. Strany konstatují, že nevyplývá-li z textu Smlouvy výslovně jinak, budou si mezi sebou písemné dokumenty doručovat osobně či doporučenou poštovní zásilkou. Strany se pro tento případ zavazují zajistit pravidelné přebírání pošty na svých doručovacích adresách. V případě pořízení DS oznámí Pronajímatel ID DS Nájemci a doručování písemných dokumentů bude probíhat přes tuto DS.
3. Strany si budou doručovat písemnosti na adresu u Pronajímatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, u Nájemce na doručovací adresu: VZP ČR, Sady 5. května, 301 00 Plzeň nebo v případě oznámení dle předcházejícího odstavce do DS u Pronajímatele, pokud si písemně

prokazatelným způsobem neoznámí ID DS či doručovací adresu jinou. Taková změna je účinná až okamžikem prokazatelného doručení písemného oznámení příslušné strany o změně ID DS či doručovací adresy do její DS či na její adresu, pokud v něm není stanoveno datum pozdější.

4. Jakékoliv sdělení či jiný dokument bude považován za doručení
- a) dodáním do DS druhé smluvní strany v souladu se zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) pokud je doručováno osobně, i v případě, když druhá strana odmítne sdělení či jiný dokument převzít,
 - c) pokud je doručováno doporučenou poštou, tři pracovní dny poté, co bylo poštovním úřadem vystaveno potvrzení o odeslání.
5. Strany určují následující kontaktní údaje pro účely běžné komunikace:
- 5.1 na straně Pronajímatele:

Jméno, příjmení: [REDACTED]
GSM: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

V technických záležitostech:

Jméno, příjmení: [REDACTED]
GSM: [REDACTED]

5.2 na straně Nájemce:

E-mail: [REDACTED]

Článek IX

Uveřejnění Smlouvy

1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto Smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním Smlouvy dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického anonymizovaného obrazu textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat podle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv do registru smluv.
2. Strany se dohodly na všech částech smlouvy, které budou pro účely jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv znečitelněny.
3. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Nájemce. Notifikace o uveřejnění smlouvy bude zaslána

Pronajímateli na e-mail pověřené osoby Pronajímatele uvedený v odst. 5.1 Čl. VIII této Smlouvy. Pronajímatel je povinen zkontrolovat, že tato Smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru smluv uveřejněna. V případě, že Pronajímatel zjistí jakékoli nepřesnosti či nedostatky, je povinen neprodleně o nich písemně informovat Nájemce. Postup uvedený v tomto odstavci se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat.

Článek X **Závěrečná ujednání**

1. Pokud není v této Smlouvě stanoveno jinak, řídí se vztahy mezi stranami příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
2. Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou stran, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, a s výjimkou uplatnění změny kontaktních údajů dle Článku VIII odst. 5., kde postačí e-mailové oznámení jedné ze smluvních stran.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce stran.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž má každý po podpisu platnost originálu. Pronajímatel obdrží jeden stejnopis a Nájemce obdrží dva stejnopisy. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Dispoziční plán
Příloha č. 2: Požární poplachové směrnice
Příloha č. 3: Provozní řád
Příloha č. 4: Předávací protokol
5. Strany si tuto Smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Rokycanech dne: *B. H. Doll*

V Plzni dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

ředitelka Regionální pobočky Plzeň,
pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

Příloha č. 1

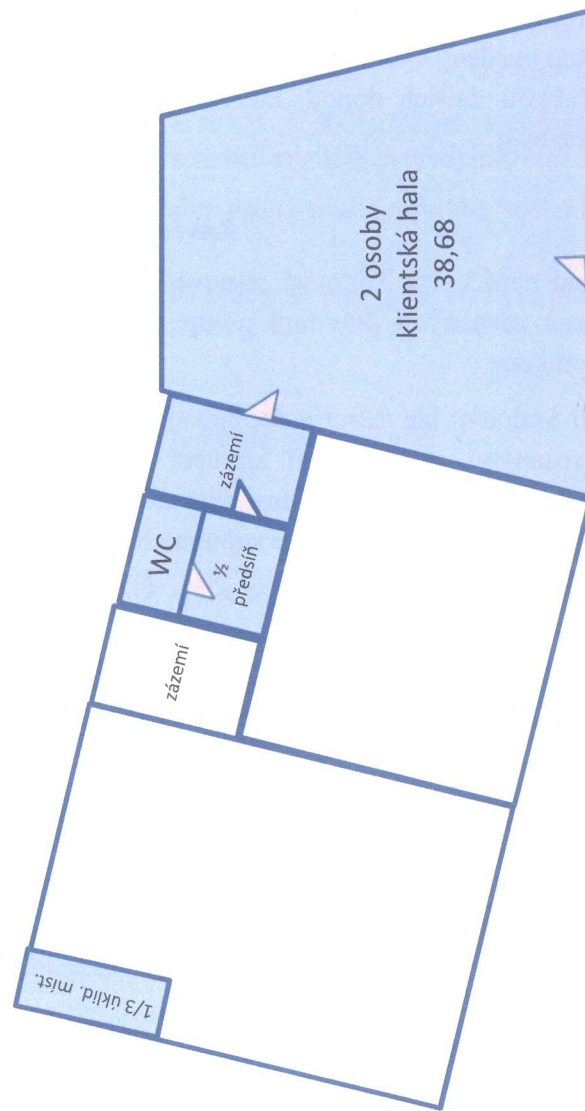
KLIPR2 Rokycany

Jiráskova 1298

Celkové prostory: 46,00 m²

Kanceláře: 38,68 m²

Ostatní: 7,32 m²



POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE

VZP ČR, RP Plzeň, pobočka pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, Sady 5. května 59, 301 00 Plzeň
Klientské pracoviště Rokycany, Jiráskova 1298

Postup osoby, která zpozoruje požár, způsob a místo ohlášení požáru

1. Každý, kdo zpozoruje požár je povinen provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár jestliže je to možné nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření.
2. Nestačí-li svými silami a prostředky na likvidaci požáru, vyhlásí požární poplach voláním „HOŘÍ“.
3. Ohlásí neodkladně požár jednotce Hasičského záchranného sboru Plzeňského kraje – číslo 150.
4. V hlášení je nutno uvést:
 1. kdo volá
 2. objekt a rozsah požáru
 3. přesná adresa
 4. telefonní číslo volajícího
 5. zraněné osoby

Způsob vyhlášení požárního poplachu pro zaměstnance

Požární poplach je vyhlášován voláním „HOŘÍ“

Postup osob při vyhlášení požárního poplachu

1. Osoby, které nejsou v době vyhlášení požárního poplachu v bezprostředním ohrožení, postupují dle pokynů vedoucích zaměstnanců, a to včetně pokynů a pomoci při nutnosti provedení evakuace pracoviště nebo objektu. O nutnosti evakuace materiálu a majetku rozhodne příslušný vedoucí zaměstnanec dle situace, důležitosti a možností.
2. Ohrožené osoby opustí objekt vyznačenými směry úniku a únikovým východem na shromaždiště, které je stanoveno takto:
Shromaždiště – před budovou objektu v dostatečné vzdálenosti od objektu a místa požáru.
3. V případě evakuace provedou kontrolu počtu evakuovaných osob příslušní vedoucí zaměstnanci.
4. První pomoc postiženým osobám poskytují před příjezdem lékařské záchranné služby zaměstnanci.

Tísňová volání a telefonní čísla pohotovostních a havarijních služeb

Integrovaný záchranný systém	Emergency Call	112
Hasičský záchranný sbor	Firemen 	150
Lékařská záchranná služba	Rescue Service 	155
Policie ČR	Police 	158
Pohotovostní a havarijní služba dodavatele elektrické energie		840 850 860
Pohotovostní a havarijní služba dodavatele vody		371 793 395
Pohotovostní a havarijní služba dodavatele plynu		1239

Vypracoval	Schválil
	
číslo osvědčení Z - OZO – 19/2009	Ředitelka Regionální pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj VZP ČR
	
Datum zpracování 15. 01. 2021	

VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA ČR

Provozní řád KLIPR 2 Rokycany

Čl. 1

Sídlo budovy

Sídlo KLIPR 2 Rokycany se nachází na adrese Jiráskova 1298, 337 01 Rokycany.

Čl. 2

Úřední hodiny

Aktuální úřední hodiny pracoviště jsou umístěny na internetových stránkách www.vzp.cz pod záložkou „Naše pobočky“.

Čl. 3

Klíčový režim

PZTS

- 1) Přístup do objektu a nájemních prostor KLIPR je umožněn zaměstnancům VZP ČR a pracovníkům úklidové firmy na základě přístupového kódu a klíče.
- 2) Odblokování poplachového zabezpečovacího a tísňového systému (PZTS) při vstupu a zablokování prostor KLIPR při odchodu je zajišťováno zaměstnancem VZP ČR zajišťujícím chod pracoviště. Tento zaměstnanec zajišťuje i otevření prostor na začátku úředních hodin a uzavření na konci úředních hodin.
- 3) V případě, že je přítomna úklidová služba zajistí uvedení v činnost PZTS a uzamčení při odchodu její pracovník.
- 4) Kontaktními zaměstnanci pro případ poplachu jsou určení zaměstnanci KLIPR a provozního oddělení/referátu. Jména určených zaměstnanců jsou uvedena v dokumentu „Specifikace objektu“, který není veřejný. Na vyžádání budou jména sdělena konkrétnímu zaměstnanci vedoucím provozního oddělení/referátu.
- 5) Oprávnění k ovládání PZTS mají pouze určení zaměstnanci VZP ČR a pracovníci úklidové firmy.

- 6) V případě, že má zaměstnanec mimořádně schválený pobyt na pracovišti mimo provozní dobu objektu nebo do prostor uvedených v dokumentu „Specifikace objektu“, je určený vedoucí zaměstnanec povinný, z důvodu zabránění planého výjezdu zásahové jednotky, informovat ihned po odblokování a těsně před zablokováním Pult centrální ochrany LENIA (PCO). PCO je vedoucí zaměstnanec povinný informovat i při nepřerušeném pobytu na pracovišti, který překročí stanovenou dobu. Provozní doba objektu/prostor bude sdělena, v případě potřeby konkrétnímu zaměstnanci na vyžádání zaměstnancem provozního oddělení/referátu.
- 7) Každý zaměstnanec je povinný postupovat vždy dle Přílohy č. 32 Provozního řádu budov RP Plzeň „Komunikace mezi objekty VZP ČR a PCO“.
- 8) V případě nedodržení stanoveného postupu, který povede k planému výjezdu zásahové jednotky, budou náklady na tento výjezd vyúčtovány zaměstnanci odpovědnému za způsobený poplach.

Čl. 4

Hlavní uzávěr vody, plynu a hlavní vypínač elektrické energie

- 1) Hlavní uzávěr vody je umístěn v chodbě za hlavním vchodem v šachtě pod čistící zónou.
- 2) Hlavní vypínač elektrické energie je umístěn na chodbě v budově vpravo od vchodu do prostor VZP ČR.

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

ke Smlouvě o nájmu

smluvní strany:

Dana Heidenreichová

datum narození: [REDACTED]

trvalý pobyt: Štáhlovská 868, Plzeňské předměstí, 377 01 Rokycany

bankovní spojení: Komerční banka a. s.

č. účtu: [REDACTED]

(dále jen: „Pronajímatel“) na straně jedné

a

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3

zastoupená [REDACTED], ředitelem VZP ČR

k podpisu smlouvy je pověřena

[REDACTED]
ředitelka Regionální pobočky Plzeň,

pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj, VZP ČR

IČO: 41197518; DIČ: CZ 41197518

ID DS: i48ae3q

bankovní spojení: ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA

č. účtu: 1110206311/0710

(dále jen: „Nájemce“) na straně druhé

níže uvedeného dne, měsíce a roku provedli, v souladu s Článkem VII, odstavec 2, bod 2.1 výše uvedené Smlouvy o nájmu, předání a převzetí níže specifikovaných prostor.

I.

Předání a převzetí prostor provedli:

- za předávajícího: [REDACTED]

- za přebírajícího: [REDACTED]

II.

Předávající na základě tohoto předávacího protokolu předává přebírajícímu prostory viz. tabulka v prvním nadzemním podlaží v nemovitosti zapsané na listu vlastnictví č. 8120 pro katastrální území Rokycany na adrese Jiráskova 1298, 377 01 Rokycany.

Číslo místnosti	Účel místnosti	Podlahová plocha
1.02	úklidová místnost (1/3)	0,34
1.05	předsíň (1/2)	1,44
1.06	WC	0,86
1.07	zázemí	4,68
1.08	klientská hala	38,68
Celková podlahová plocha v m²		46,00

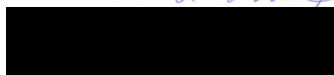
Došlo k předání následujících klíčů (č. místnosti a počet ks.):

III.

Předávající a přebírající tímto prohlašují, že si tento předávací protokol řádně přečetli, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle a že nebyl podepsán v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jeho obsahem připojují své podpisy.

V Rokycanech dne 20. 6. 2024

Předávající:



V Rokycanech dne

Přebírající:

Všeobecná zdravotní pojišťovna
České republiky



Oprávněná osoba

.....

Oprávněná osoba