

**MĚSTO NOVÝ JIČÍN**  
Masarykovo náměstí 1, 741 01 Nový Jičín

**ÚPLNÉ ZNĚNÍ**  
**ZŘIZOVACÍ LISTINY**

**příspěvkové organizace**

**Městské kulturní středisko, Nový Jičín, příspěvková organizace**

ve znění Zřizovací listiny organizace Městské kulturní středisko Nový Jičín, příspěvková organizace vydané usnesením Zastupitelstva města Nový Jičín č. 16/21/2013 ze dne 16.12.2013 a účinné od 01.01.2014, ve znění Dodatku č. 1 k této Zřizovací listině účinného od 01.01.2015, Dodatku č. 2 účinného od 01.07.2015 a Dodatku č. 3 účinného od 01.07.2018 a ve znění Dodatku č. 4 k této Zřizovací listině účinného od 01.04.2021

**Článek I.**

**Úplný název zřizovatele**

Zřizovatel organizace: Město Nový Jičín, okres Nový Jičín  
Sídlo: Masarykovo náměstí 1, 741 01 Nový Jičín  
IČ: 002 98 212

**Článek II.**

**Název, sídlo a identifikační číslo organizace**

Název organizace: Městské kulturní středisko Nový Jičín, příspěvková organizace  
Sídlo: Masarykovo náměstí 32/20, 741 01 Nový Jičín  
IČ: 479 98 261

Organizace má svá odloučená pracoviště na adresách Husova 2, 741 01 Nový Jičín, Jubilejní 3, 741 01 Nový Jičín, Beskydská 138, 741 01 Nový Jičín, Kojetín 7, 741 01 Nový Jičín – Kojetín, Straník 80, 741 01 Nový Jičín - Straník, Havlíčkova 6, 741 01 Nový Jičín.

Organizace provozuje knihovnu, přičemž vykonává činnosti související s plněním regionální funkce knihovny.

**Článek III.**

**Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace**

1. Hlavním účelem příspěvkové organizace je plnění úkolů zřizovatele, zejména na úseku veřejně prospěšných činností, služeb a správy majetku zřizovatele.  
Předmětem činnosti organizace odpovídající hlavnímu účelu je:
  - a) organizování a pořádání kulturních akcí a programů včetně agenturní činnosti živého provozování uměleckých děl,
  - b) vystavování originálů a rozmnoženin uměleckých děl, veřejné předvádění audiovizuálních děl,
  - c) iniciování a koordinování nekomerčních kulturních aktivit,
  - d) poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb,
  - e) výkon regionálních funkcí jako pověřené knihovny na základě smlouvy uzavřené s Moravskoslezskou vědeckou knihovnou v Ostravě, příspěvkovou organizací, pro obsluhované knihovny na území regionu, v rozsahu dotace předělené organizaci Krajským úřadem Moravskoslezského kraje na tuto činnost,

- f) vydávání a veřejné šíření neperiodických a periodických tiskovin,
  - g) vzdělávací a přednášková činnost,
  - h) propagace činnosti organizace a kulturních aktivit,
  - i) organizování vzdělávacích a praktických kurzů
  - j) pořádání filmových a jiných audiovizuálních představení.
2. Na činnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku se vztahuje pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu uvedené ve Smlouvě o zajištění služeb obecného hospodářského zájmu na úseku kultury ze dne 02.01.2014 (dále jen „Smlouva“) a tato Smlouva.

#### **Článek IV.**

##### **Statutární orgán organizace**

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný a odvolávaný Radou města Nový Jičín.
2. Ředitel vystupuje a jedná v zastoupení organizace samostatně a je odpovědný radě města. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, usneseními a směrnicemi vydanými zřizovatelem.
3. Ředitelem mohou být zmocněny další osoby oprávněné jednat v zastoupení organizace v rozsahu stanoveném zmocněním.

#### **Článek V.**

##### **Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele,**

##### **kteřý se příspěvkové organizaci předává k hospodaření**

1. **Nemovitý majetek** ve vlastnictví zřizovatele předaný příspěvkové organizaci k hospodaření je uveden v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Příspěvková organizace zavede nemovitý majetek zřizovatele předaný k hospodaření do své účetní evidence podle stavu majetkové a účetní evidence města ke dni 01.07.2018. Změna hodnoty nemovitého majetku nevyžaduje aktualizaci přílohy č. 1 této zřizovací listiny.
2. Hodnota **movitého majetku** ve vlastnictví zřizovatele předávaného příspěvkové organizaci k hospodaření podle stavu inventarizace ke dni 31.12.2017, je uvedena v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Stav movitého majetku k 31.12. daného roku je veden v inventurních soupisech uložených u příspěvkové organizace. Změna hodnoty movitého majetku nevyžaduje aktualizaci přílohy č. 2 této zřizovací listiny.
3. Majetek nabytý organizací v průběhu jejího trvání pro zřizovatele (do vlastnictví zřizovatele) je ode dne jeho nabytí majetkem předaným organizaci k hospodaření.
4. Majetek předaný k hospodaření se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to v okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení.

#### **Článek VI.**

##### **Vymezení majetkových práv a povinností k majetku zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)**

1. **Obecná ustanovení**
  - 1.1. Organizace svým jménem a na svůj účet hospodář s majetkem vymezeným v čl. V. této zřizovací listiny výlučně s níže uvedenými právy a povinnostmi a odpovídá za škodu vzniklou na tomto majetku a zdraví osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů. Práva a povinnosti organizace související s hospodařením se svěřeným majetkem jsou blíže vymezeny směrnicí vydanou zřizovatelem.

- 1.2. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a také pro doplňkovou činnost vymezenou v této zřizovací listině. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických osob a právnických osob, včetně peněžitých darů poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.
- 1.3. Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny, usnesení a směrnic zřizovatele a vlastních předpisů.
- 1.4. Organizace plní funkci zadavatele veřejné zakázky. Při plnění této funkce se řídí platnými právními předpisy a vnitřními předpisy zřizovatele.

## **2. Nemovitý majetek**

- 2.1. Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob.
- 2.2. Organizace je oprávněna uzavírat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost smlouvy o pronájmu a výpůjčce svěřeného majetku a vykonávat všechna práva pronajímatele a půjčitele s tím související, včetně účasti před soudy a jinými orgány v záležitostech práv a povinností z těchto smluv. Příjmy získané z takto uzavřených smluv o pronájmu jsou příjmy organizace. V případě pronájmu bytů na jakoukoliv dobu (s výjimkou bytů pronajatých jako služební) a pronájmu a výpůjčky nemovitostí či jejich částí a prostor sloužících či nesloužících k podnikání na dobu určitou delší než jeden rok a na dobu neurčitou je k uzavření smluv nutný předchozí souhlas rady města.

## **3. Movitý majetek**

- 3.1. Organizace je oprávněna uzavírat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost smlouvy o pronájmu a výpůjčce svěřeného majetku a vykonávat všechna práva pronajímatele a půjčitele s tím související, včetně účasti před soudy a jinými orgány v záležitostech práv a povinností z těchto smluv vyplývajících. Příjmy získané z takto uzavřených smluv jsou příjmy organizace.
- 3.2. Organizace je oprávněna převádět úplatně nepotřebný movitý majetek na třetí osoby za cenou obvyklou, pokud nestanoví tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak. Organizace je povinna nabídnout nepotřebný majetek v případě nezájmu ze strany zřizovatele nebo ostatních PO třetím osobám formou nabídkového řízení (např. aukce, inzertní prodej nebo zveřejnění na webových stránkách PO).
- 3.3. Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace vyřadit z evidence trvale nepotřebný movitý majetek. Jeho pořizovací cena nepřekročí limit stanovený platným předpisem zřizovatele Zásady vztahů zřizovatele a jeho příspěvkových organizací (cena včetně DPH za kus); vyřazení majetku v pořizovací ceně nad limit stanovený vnitřním předpisem zřizovatele podléhá schválení rady města. Organizace je povinna zajistit likvidaci vyřazeného movitého majetku v souladu se zákonnými předpisy.
- 3.4. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce nebo o úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 3.5. Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem zřizovatele.

3.6. Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen se souhlasem zřizovatele.

#### **4. Jiná majetková práva a povinnosti**

- 4.1. Organizace je povinna vést v účetnictví majetek v souladu se zákonem o účetnictví.
- 4.2. Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a v souladu s platným předpisem zřizovatele Zásady vztahů zřizovatele a jeho příspěvkových organizací.
- 4.3. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku. O provedené inventarizaci majetku, pohledávek a závazků vyhotovit závěrečnou inventarizační zprávu a předložit do 31.01. kalendářního roku na metodický odbor.
- 4.4. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu dle § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 4.5. Při nabývání daru se PO řídí platným předpisem zřizovatele Zásady vztahů zřizovatele a jeho příspěvkových organizací.
- 4.6. Organizace je povinna řídit své pohledávky s cílem dotažení maximální efektivity a v souladu se směrnicí zřizovatele.
- 4.7. Organizace je oprávněna promíjet pohledávky v souladu s platným předpisem zřizovatele Zásady vztahů zřizovatele a jeho příspěvkových organizací.
- 4.8. Organizace není oprávněna ručit za závazky třetích osob, ani jinak je zajišťovat.
- 4.9. Organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před ztrátou, poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům. Dále je povinna plnit povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
- 4.10. Organizace je povinna řádně pojistit majetek, který není pojištěn zřizovatelem a dále dodržovat předpisy na úseku požární ochrany a bezpečnosti práce; rozhodnutí o druhu a rozsahu pojištění svěřeného movitého majetku je oprávněn učinit ředitel organizace.
- 4.11. Organizace je povinna využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat.
- 4.12. Organizace je povinna uplatňovat nárok na náhradu škody na majetku jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům.

### **Článek VII.**

#### **Doplňkové činnosti organizace**

1. Doplnková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku III. této zřizovací listiny.
2. Doplnková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplnková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku III. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Finanční prostředky, které získá organizace doplňkovou činností, použije ke zkvalitnění své hlavní činnosti, pokud zřizovatel nestanoví jinak.
5. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
  - a) hostinská činnost,
  - b) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,

c) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona s těmito obory činnosti:

- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- velkoobchod a maloobchod,
- reklamní činnost, marketing a mediální zastoupení,
- vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů,
- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
- zprostředkování obchodu a služeb.

#### **Článek VIII.**

##### **Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

#### **Článek IX.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Toto úplné znění Zřizovací listiny je ve znění Zřizovací listiny organizace Městské kulturní středisko Nový Jičín, příspěvkové organizace vydané usnesením Zastupitelstva města Nový Jičín č. 16/21/2013 ze dne 16.12.2013 a účinné od 01.01.2014, ve znění Dodatku č. 1 k této Zřizovací listině účinného od 01.01.2015, ve znění Dodatku č. 2 k této Zřizovací listině účinného od 01.07.2015, ve znění Dodatku č. 3 k této Zřizovací listině účinného od 01.07.2018 a ve znění Dodatku č. 4 k této Zřizovací listině účinného od 01.04.2021.
2. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Městské kulturní středisko Nový Jičín, příspěvkové organizace je účinné účinností Dodatku č. 4 k této Zřizovací listině, tj. od 01.04.2021.

#### **Přílohy:**

Příloha č. 1 – Vymezení nemovitého majetku předaného k hospodaření

Příloha č. 2 – Hodnota movitého majetku předaného k hospodaření

**Příloha č. 1**

ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Městské kulturní středisko Nový Jičín,  
příspěvková organizace ze dne 01.01.2014.

**VYMEZENÍ NEMOVITÉHO MAJETKU PŘEDANÉHO K HOSPODAŘENÍ podle  
stavu k 01.07.2018**

<b>Rozpis nemovitého majetku – budovy a stavby</b>					
<b>p. č.</b>	<b>parcelní číslo</b>	<b>č.popisné/ č.orientační</b>	<b>způsob využití</b>	<b>katastrální území</b>	<b>pořizovací cena</b>
1	st. 101	32/20	Zastavěná plocha a nádvoří	Nový Jičín – město	948 279,00
2	st. 101	Bez č.p.	Světla – nádvoří Staré pošty	Nový Jičín - město	14 187,00
3	st. 101	Bez č.p.	Proluka – Stará pošta (nádvoří)	Nový Jičín - město	1 408 030,00
4	st. 600	1151	Rodinný domek, garáž	Nový Jičín – Horní předměstí	9 959 201,70
5	st. 16/2	Bez č.p.	Stavba občanské vybavenosti	Nový Jičín – město	149 326,00
6	st. 16/2	Bez č.p.	Stavba občanské vybavenosti	Nový Jičín – město	1 242 826,00
7	st. 13/2	485/2.	Stavba občanské vybavenosti	Nový Jičín – Horní předměstí	2 682 003,30
8	st.1714	2280/99	Stavba občanské vybavenosti	Nový Jičín - Horní předměstí	3 142 444,00
9	st. 68/1	100	Stavba občanské vybavenosti	Nový Jičín – město	7 350 082,90
10	40/1	Bez č.p.	Ostatní plocha, zeleň v zástavbě	Nový Jičín – Horní předměstí	389 622,90
11	37/1	Bez č.p.	Zahrada	Nový Jičín – Horní předměstí	767 830,00
<b>Celkem</b>					<b>28 053 832,80</b>

Rozpis nemovitého majetku - pozemky					
p.č.	parcelní číslo	výměra	způsob využití	katastrální území	pořizovací cena
1	st. 101	416	Zastavěná plocha a nádvoří	Nový Jičín – město	104.000,00
2	33	107	Jiná plocha	Nový Jičín – město	26.750,00
3	st. 600	1259	Zastavěná plocha	Nový Jičín – Horní předměstí	314 750,00
4	37/1	991	Zahrada	Nový Jičín – Horní předměstí	99 100,00
5	40/1	1768	Ostatní plocha, zeleň v zástavbě	Nový Jičín – Horní předměstí	176 800,00
6	40/2	630	Ostatní plocha, zeleň	Nový Jičín – Horní předměstí	63 000,00
7	16/2	108	Zastavěná plocha	Nový Jičín – město	27 000,00
8	13/2	76	Zastavěná plocha	Nový Jičín – Horní předměstí	19 000,00
9	st. 1714	535	Zastavěná plocha	Nový Jičín – Horní předměstí	133 750,00
10	761/1	5952	Ostatní plocha	Nový Jičín – Horní předměstí	595 200,00
11	927	286	Ostatní plocha	Nový Jičín – Horní předměstí	71 500,00
12	68/1	822	Zastavěná plocha, nádvoří	Nový Jičín – město	205 500,00
<b>Celkem</b>					<b>1 836 350,00</b>

**Příloha č. 2**

ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Městské kulturní středisko Nový Jičín,  
příspěvková organizace ze dne 01.01.2014

**HODNOTA MOVITÉHO MAJETKU PŘEDANÉHO K HOSPODAŘENÍ**  
**stav k 31.12.2017**

<b>Účet</b>	<b>Druh majetku</b>	<b>Pořizovací cena</b>	<b>Oprávký</b>	<b>Zůstatková cena</b>
013	Dlouhodobý nehmotný majetek	737 699,00	613 159,00	124 540,00
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	446 574,09	446 574,09	0,00
022	Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný	13 503 850,42	11 235 956,08	2 267 894,34
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	8 286 369,05	8 286 369,05	0,00
042	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	1 265 025,00	0,00	1 265 025,00
032	Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný	0,00	0,00	0,00
<b>Celkem</b>		<b>24 239 517,56</b>	<b>20 582 058,22</b>	<b>3 657 459,34</b>