



SMLOUVA O DÍLO A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. S-8066/OPE/2022

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, platném znění (dále též jako „**NOZ**“) a příslušných ust. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále též jako „**Autorský zákon**“)

Článek 1

Smluvní strany

Objednatel:

obchodní firma/název: Středočeský kraj
sídlo: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
zastoupen: Mgr. Filipem Klieštíkem, vedoucím odboru personálního
zástupce pro jednání technická (věcná):
IČ: 70891095
DIČ: CZ70891095

na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel:

obchodní firma: **RENTEL a.s.**
sídlo: Pod Třešněmi 1120/18a, 152 00, Praha 5 - Hlubočepy
IČ: 261 28 233
DIČ: CZ26128233
zastoupen: Ing. Stanislavem Rolencem, výkonným ředitelem společnosti
zástupce pro jednání technická (věcná):
zástupce pro jednání ve věcech smluvních: Ing. Stanislav Rolenc, výkonný ředitel
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B/6225.
na straně druhé (dále jen „**Poskytovatel**“)

Objednatel a Poskytovatel dále pro účely této Smlouvy společně označováni jako „**Strany**“ nebo „**Smluvní strany**“.

Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu o dílo a poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“), kterou se Poskytovatel zavazuje poskytnout sjednané dílo a dále poskytovat Objednateli služby aplikačního softwaru za podmínek a v rozsahu vymezeném předmětem této Smlouvy a Objednatel se zavazuje za poskytnuté dílo a služby zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu za podmínek ve Smlouvě dále ujednaných.



Článek 2 Předmět Smlouvy

2.1 Poskytovatel se zavazuje:

- a) poskytnout Objednateli přihlašovací údaje pro e-learningovou aplikaci v počtu dle seznamu předaného Objednatelům Poskytovateli, která má charakter softwarového prostředí a jejímž obsahem bude soubor vzdělávacích e-learningových kurzů dle přílohy č. 1 k této Smlouvě. Poskytovatel se zavazuje, že v případě, že v průběhu trvání této Smlouvy bude soubor kurzů rozšířen, poskytne Objednateli přístup i k nově přidaným kurzům, a to bez navýšení ceny sjednané touto Smlouvou;
- b) poskytnout Objednateli licenci k užití aplikace představující samostatný počítačový program v počtu dle seznamu předaného Objednatelům Poskytovateli, a to:
 - umožňující objednávání a evidenci průběhu vzdělávání zaměstnanců,
 - a provozovat je pro Objednatele prostřednictvím sítě internet,(plnění dle písm. a) a b) shora dále společně pro účely této Smlouvy též jako „Aplikace“);
- c) zajišťovat pro Objednatele technickou podporu Aplikace a Díla prostřednictvím sítě internet.
- d) Vytvořit jedinečnou databázi (dále jen „Dílo“) zahrnující údaje o zaměstnancích objednatel, nastavení kurzů, přístupových práv, hierarchie atd., kterou naprogramuje pro Objednatele dle jeho požadavků viz článek 2.2.
- e) Dle potřeby Objednatel provádět aktualizace obsahu kurzu či vytvořit nový kurz na základě požadavků definovaných Objednatel. Poskytovatel bere na vědomí, že plnění dle tohoto písm. e) bude poskytováno jako vyhrazená změna závazku z této Smlouvy dle skutečných potřeb Objednatel na základě jeho pokynů, postupem dle odst. 5.9 Smlouvy a Objednatel není povinen tyto služby využít a toto plnění vyčerpat.
- f) Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle této Smlouvy v souladu s touto Smlouvou a s nabídkou podanou poskytovatelem v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zajištění vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Středočeského kraje formou e-kurzů na internetu prostřednictvím e-learningového vzdělávacího portálu na období 2023 a 2024“.

2.2 Objednatel může v souladu s nabídkou Poskytovatele určovat obsah e-learningové aplikace pro jednotlivé své zaměstnance (pro každý „přihlašovací údaj“ zvlášť).

2.3 Osvědčení pro jednotlivé zaměstnance Objednatel o absolvování kurzu jsou Poskytovatelem vydávána v elektronické formě a jsou uložena v aplikaci na portálu v archivu. Osvědčení o absolvování kurzu v tištěné formě vydá Poskytovatel za úplaty pouze na výslovnou písemnou žádost Objednatel. V takovém případě musí být



- písemná žádost doručena Poskytovateli před zahájením příslušného e-learningového kurzu.
- 2.4 Poskytovatel je oprávněn vyžadovat od Objednatele veškerou součinnost potřebnou ke splnění předmětu této Smlouvy.
- 2.5 Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli nevýhradní, neprenosné právo na dobu trvání této Smlouvy pro území České republiky používat Aplikaci a Dílo výhradně na počítačích Objednatele v počtu dle seznamů předaných Objednatелеm Poskytovateli dle odst. 2.1 po dobu trvání Smlouvy, a to jen k účelu vyplývajícimu z podstaty Aplikace a její dokumentace a Díla. Žádné jiné užití Aplikace a Díla než to, které je výslovně povoleno touto Smlouvou, není dovoleno.
- 2.6 Smluvní strany výslovně sjednávají, že Poskytovatel je oprávněn v průběhu plnění dle této Smlouvy, zpravidla dvakrát ročně, změnit rozsah či obsah poskytovaných vzdělávacích kurzů, a to v případě, že ze strany Objednatele anebo jiných příjemců jeho služeb vyvstane potřeba takové změny. Změna bude Objednateli oznámena odesláním nového znění přílohy č. 1 Smlouvy s vyznačením změn (dále jen „oznámení o změně přílohy č. 1“). Oznámení o změně přílohy č. 1 je Poskytovatel povinen odeslat Objednateli nejpozději 30 dnů před datem navrhované účinnosti takové změny, a to elektronicky, nebo jiným vhodným způsobem. Smluvní strany dále sjednávají, že Objednatel je povinen do 30 dnů od obdržení oznámení o změně přílohy č. 1 oznámit Poskytovateli, že změnu přílohy č. 1 neakceptuje, v opačném případě se má za to, že s ní souhlasí. Oznámí-li Objednatel, že se změnou přílohy č. 1 nesouhlasí, je kterákoli ze Smluvních stran oprávněna tuto Smlouvu vypovědět, a to písemnou výpovědí. Výpovědní doba činí v takovém případě jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

Poskytovatel bere na vědomí, že změnu dle tohoto odstavce může provést pouze při dodržení následujících podmínek:

online neomezený přístup všem pracovníkům bez omezení po celou dobu realizace služby do minimálně 80 e-learningových kurzů na internetu přes webový prohlížeč pro všechny zaměstnance, z toho v nabídce musí být minimálně 50 % akreditovaných e-learningových kurzů dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, včetně kurzů Vstupní vzdělávání, Vzdělávání vedoucích úředníků. Dalším požadavkem je poskytování školení na Bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu a školení řidičů referentských vozidel. Dále musí aplikace umožňovat odpovědným pracovníkům online administraci vzdělávacích aktivit, neomezený online přístup ke studijním materiálům, testování v pravidelných termínech. V programech lze skládat zkoušky v neomezeném rozsahu.

V rámci funkcionality e-learningových kurzů se z pohledu personalistů předpokládá objednávková, evidenční a archivační aplikace pro oblast vzdělávání, komplexní evidence vzdělávacích aktivit zaměstnanců, katalog vzdělávacích programů/poskytovatelů/lektorů, online objednávání testování v e-learningových



kurzech, existence elektronického úložiště certifikátů, osvědčení, diplomů, vytváření přehledných tiskových sestav a přehledů dle vybraných kritérií.

Smluvní strany berou na vědomí, že v případě změny dle tohoto odstavce zůstává cena plnění sjednaná touto Smlouvou nezměněna a v souvislosti s touto změnou nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

Článek 3 Cena za poskytnuté služby a platební podmínky

- 3.1 Za plnění dle článku 2 odst. 2.1 písm. a), b), c) a d) této Smlouvy činí sjednaná cena bez DPH 408.000,- Kč po dobu trvání této Smlouvy; procentní sazba DPH je 21 %, výše DPH v Kč je 85.680,-, sjednaná cena s DPH činí 493.680,- Kč, přičemž úhrada bude provedena ve 2 platbách.
- 3.2 Vyhrazená změna závazku:
Za plnění dle článku 2 odst. 2.1 písm. e) činí sjednaná cena maximálně 90.000,- Kč bez DPH, tj. maximálně 108.900,- Kč včetně 21 % DPH, a to v závislosti na skutečně poskytnutém plnění.
- 3.3 Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady, které Poskytovateli s plněním předmětu této Smlouvy vzniknou. Ke sjednané ceně bude Poskytovatelem účtována DPH v příslušné zákonné výši.
- 3.4 Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu na úhradu ceny dle čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za období roku 2023 nejdříve k datu účinnosti této Smlouvy a nejpozději do konce prosince 2023 a nejpozději do konce prosince 2024 za období roku 2024.
- 3.5 Cena dle čl. 3 odst. 3.2 bude fakturována vždy po uskutečnění plnění dle čl. 2 odst. 2.1 písm. e).
- 3.6 Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Faktury budou uhrazeny bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 3.7 Poskytovatel se zavazuje, že vedle náležitostí stanovených platnými právními předpisy, budou faktury obsahovat číselné označení a název této Smlouvy. Nebudou-li faktury obsahovat výše uvedené údaje a přílohy, je Objednatel oprávněn faktury vrátit Poskytovateli do 5 pracovních dnů po jejich obdržení s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je povinen faktury podle charakteru nedostatků buď opravit, nebo nově vystavit. Oprávněným vrácením faktury přestává Objednateli běžet původní lhůta splatnosti faktury a nová lhůta splatnosti začne běžet okamžikem doručení nové či opravené původní faktury.

Článek 4



Termín plnění

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli plnění dle článku 2 této Smlouvy od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024.
Lhůta poskytování plnění může být písemnou dohodou Smluvních stran upravena z důvodů nemožnosti plnění na straně Poskytovatele, které má bezprostřední vliv na poskytování plnění. V takovém případě se poměrně snižuje i cena plnění.
- 4.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění v částech předmětu Smlouvy představujících opakované či nepřetržité plnění ve sjednané době průběžně.

Článek 5 Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel zaručuje dostupnost Aplikace ve výši 99 % ročně, a to včetně plánovaných odstávek. Je-li to možné, bude Objednatel o plánu odstávek v předstihu informován. Dostupnost aplikačního řešení Poskytovatele je předmětem průběžného monitoringu.
- 5.2 V průběhu provozu Aplikace a trvání této Smlouvy si Poskytovatel vyhrazuje právo na odstávku všech či jen vybraných poskytnutých Aplikací z důvodu provádění pravidelné provozní údržby HW vybavení v rozsahu 5 hodin týdně, maximálně však 5 pracovních dnů v roce. Je-li to možné, jsou o této skutečnosti uživatelé příslušné Aplikace a účastníci e-learningového kurzu informováni na příslušné internetové adrese, která byla Poskytovatelem předána Objednateli společně s přihlašovacími údaji.
- 5.3 V rámci této Smlouvy je Objednateli v rámci Aplikace vyhrazen diskový prostor ve výši 5 GB/rok. Další navýšení kapacity je možné pouze po vzájemné písemné dohodě obou Smluvních stran za úplaty. Poskytovatel si vyhrazuje právo kdykoliv omezit velikost jednotlivě ukládaných souborů Objednatele s ohledem na vyhrazený diskový prostor.
- 5.4 Veškerá aplikační data jsou Poskytovatelem zálohována pravidelně každých 24 hodin. Obnova dat ze zálohy je možná pouze pro zálohy dat pořízené nejpozději během předchozích pěti pracovních dnů.
- 5.5 Poskytovatel nezodpovídá za to, zda účastník přihlášený do e-learningového kurzu splňuje požadavky nezbytné pro úspěšné absolvování vzdělávacího programu ani neodpovídá za případné nedoručení přihlašovacích údajů jednotlivým účastníkům vzdělávacího programu.
- 5.6 Poskytovatel si vyhrazuje právo přesunout účastníky vzdělávacích programů, kteří byli přihlášení k testování, do následujícího běhu, z důvodu dosažení kapacitních limitů e-learningové Aplikace. Testování znalostí v jednotlivých vzdělávacích programech je stanoveno na dobu dvou týdnů.



- 5.7 Objednatel je povinen seznámit účastníky e-learningových kurzů se skutečností, že nejsou oprávněni si pořizovat kopie vzdělávacích programů s výjimkou těch, které si pořídí v souladu s instrukcemi Poskytovatele a výkon této skutečnosti řádně zajistit.
- 5.8 V případě, že při plnění této Smlouvy vznikne autorské dílo, které je předmětem ochrany práv podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, poskytuje Poskytovatel Objednateli územně i časově neomezenou licenci (právo užívat dílo) ke všem způsobům užití v nezbytném rozsahu pro zajištění vzdělávání zaměstnanců Středočeského kraje. Odměna za poskytnutí licence dle tohoto odstavce je zahrnuta v ceně plnění Poskytovatele uvedené v čl. 3 Smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednávají, že Poskytovatel není oprávněn poskytnout licenci k dílu vytvořenému dle čl. 2 odst. 2.1 písm. e) Smlouvy třetí osobě a není oprávněn poskytnout přístup k obsahu kurzu vytvořenému na základě čl. 2 odst. 2.1 písm. e) Smlouvy třetí osobě.
- 5.9 Smluvní strany dohodly následující postup pro poskytování plnění dle čl. 2 odst. 2.1 písm. e) Smlouvy:
V případě potřeby Objednatele na aktualizaci obsahu kurzu či vytvoření nového kurzu zašle Objednatel Poskytovateli prostřednictvím e-mailu poptávku, v níž bude specifikován jeho požadavek. Poskytovatel zašle Objednateli příslušnou nabídku s uvedením ceny. Nabídková cena bude stanovena v rozmezí 1 000,- Kč až 1 400,- Kč bez DPH za jednu normostranu textu. V případě akceptace nabídky vystaví Objednatel objednávku. Konkrétní požadavky a termíny na realizaci plnění budou specifikovány v objednávce. Poskytovatel se zavazuje zařadit aktualizovaný či nově vytvořený kurz do seznamu kurzů poskytovaných Objednateli a poskytnout mu k takovému kurzu veškerá související plnění uvedená v této Smlouvě.

Článek 6 Místo plnění

- 6.1 Místem plnění částí předmětu této Smlouvy představujících opakované či nepřetržité plnění je prostředí internetu na portálu Poskytovatele.
<http://portal.rentel.cz/stc>.

Článek 7 Smluvní pokuty, úrok z prodlení a náhrada škody

- 7.1 Smluvní strany se dále dohodly na následujících sankcích:
- a) V případě prodlení Objednatele s platbou sjednané ceny zaplatí Objednatel Poskytovateli úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády 351/2013 Sb., a to z dlužné částky.
 - b) Poskytovatel zaplatí Objednateli smluvní pokutu za nedodržení termínu zahájení e-learningového kurzu dle harmonogramu z důvodů na straně Poskytovatele, a to



- ve výši 0,1 % ze sjednané celkové ceny bez DPH dle článku 3 odst. 3.1 této Smlouvy, a to za každý den prodlení, nejvýše však za každý případ takového porušení Smlouvy souhrnnou smluvní pokutu ve výši 25 % z 1/12 sjednané celkové ceny bez DPH dle článku 3 odst. 3.1 této Smlouvy.
- c) V případě prodlení s plněním v termínu dle čl. 5 odst. 5.9 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny bez DPH uvedené v čl. 3 odst. 3.2 Smlouvy, a to za každý den prodlení.
 - d) Zaplacením kterékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši, tj. včetně nároku na náhradu škody převyšující smluvní pokutu, a rovněž není dotčena povinnost splnit závazky vyplývající z této Smlouvy. Povinnosti k náhradě se povinná strana zproští, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli.
 - e) Poskytovatel zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každých 0,5 %, o které překročí sjednanou dobu zaručené dostupnosti Aplikace.

Článek 8 Ochrana osobních údajů

- 8.1 Touto Smlouvou současně Smluvní strany uzavírají Smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 nařízení EU č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“) a příslušných ustanovení zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „ZZOU“).
- 8.2 Poskytovatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele a Objednatel postavení správce osobních údajů ve smyslu GDPR a ZZOU.
- 8.3 Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje účastníků e-learningového kurzu pouze za účelem provozování systému sloužícího k objednávání a evidenci průběhu vzdělávání zaměstnanců Objednatele. Za tímto účelem je Poskytovatel oprávněn zpracovávat osobní údaje zaměstnanců Objednatele v tomto rozsahu: jméno, příjmení, datum narození, místo narození, e-mail, akademický titul, pracovní zařazení, datum nástupu do zaměstnání, zařazení (úředník, neúředník, vedoucí), začátek tříletého cyklu (dále jen „**Osobní údaje**“).
- 8.4 Osobní údaje jsou za výše uvedeným účelem zpracovávány automatizovaně těmito způsoby: shromažďování, vyhledávání, používání, uchovávání, blokování, likvidace, výmaz, zničení, ukládání na nosiče dat, zaznamenávání, třídění, srovnávání, uspořádávání, organizování, oprava, úprava, pozměňování, změna, doplnění. Osobní údaje jsou Poskytovatelem uchovávány po dobu trvání této Smlouvy, nejdéle však po dobu 5 let po ukončení této Smlouvy.

Článek 9 Záruky Poskytovatele coby zpracovatele Osobních údajů o technickém a



organizačním zabezpečení ochrany Osobních údajů

- 9.1 Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci byli, v souladu s platnými právními předpisy, vázáni povinnostmi mlčenlivosti a poučení o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 9.2 Poskytovatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k Osobním údajům.
- 9.3 Poskytovatel zajistí, aby nosiče dat, které obsahují Osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech.

Článek 10

Odstoupení od Smlouvy, výpověď Smlouvy

- 10.1 Odstoupit od Smlouvy může kterákoliv Smluvní strana v případě porušení této Smlouvy podstatným způsobem ve smyslu ustanovení § 2002 NOZ.
Smluvní strany dále ujednaly, že od Smlouvy lze odstoupit též v případě, kdy Smluvní strana poruší své smluvní povinnosti, přičemž za porušení smluvní povinnosti ujednávají:
 - a) neplnění povinností Poskytovatele, které jsou uvedeny v článku 5 odst. 5.1 a 5.4 této Smlouvy, a to z důvodů na straně Poskytovatele;
 - b) prodlení Objednatele s úhradou platby o více než 14 kalendářních dnů; a dále
 - c) důvodem k odstoupení od Smlouvy je, že ohledně majetku Smluvní strany byl podán návrh na zahájení insolvenčního řízení, prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu byl zamítnut z důvodu nedostatku majetku, bylo zahájeno vyrovnávací řízení nebo Smluvní strana vstoupila do likvidace.
- 10.2 Pro případ odstoupení od Smlouvy Smluvní strany dohodly následující postup:
 - a) Oprávněná Strana oznámí písemně zdůvodněné odstoupení na adresu druhé Strany uvedenou v záhlaví této Smlouvy, jinak na poslední známou adresu druhé Strany s tím, že účinky odstoupení nastávají dnem následujícím po doručení tohoto oznámení. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ve smyslu ustanovení § 2005 NOZ.
U veškerých zásilek odeslaných s využitím provozovatele poštovních služeb se má za to, že došly, byly-li zaslány na adresu sídla Smluvní strany uvedeného při uzavření této Smlouvy nebo na poslední známou adresu písemně ohlášenou či známou z veřejných rejstříků, a to 10. den po odeslání.
 - b) Poskytovatel bude fakturovat Objednateli plnění provedené k datu odstoupení od Smlouvy.
- 10.3 Smlouvu lze písemně vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba pak činí dva měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě výpovědi Smlouvy je Poskytovatel oprávněn vyfakturovat Objednateli poměrnou část ceny dle čl. 3 za dobu do účinnosti výpovědi Smlouvy. V případě, že cena za plnění dle této Smlouvy



již byla Objednatelem uhrazena, je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli poměrnou část ceny za zbývající období do 30 dnů od účinnosti výpovědi.

Článek 11

Závěrečná ustanovení

- 11.1 Oprávněnými zástupci Stran zajišťujícími součinnost s výjimkou jednání měnících ustanovení Smlouvy mezi Stranami jsou:
- a) za Objednatele: [REDACTED]
 - b) za Poskytovatele: Podpora zákazníků, tel.: 222 508 510 v prac. dny 8:00 - 16:00 hod., e-mail: rentel@rentel.cz.
- 11.2 Poskytovatel prohlašuje, že plněním závazků podle této Smlouvy neporušuje práva duševního vlastnictví třetích osob.
- 11.3 Smluvní strany jsou povinny dbát, aby nebyly zneužity důvěrné údaje nebo sdělení o druhé Straně, které získaly při jednání o Smlouvě, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se plnění této Smlouvy.
- 11.4 Práva a povinnosti Stran se řídí rovněž Všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování vzdělávacích programů Poskytovatele, které jsou v platném znění uveřejněny na internetových stránkách Poskytovatele: <https://www.rentel.cz/vseobecne-obchodni-podminky/> (dále jen „VOP“). Objednatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že se seznámil s VOP, těmto porozuměl a zavazuje se je dodržovat. VOP nesmí obsahovat ustanovení, která vnitřní předpisy Objednatele nedovolují. Pokud budou VOP obsahovat taková ustanovení, která vnitřní předpisy Objednatele nedovolují, musejí být taková ustanovení z VOP vyloučena. V případě rozporu této Smlouvy a VOP má přednost tato Smlouva.
- 11.5 Práva a povinnosti vzniklé z této Smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany.
- 11.6 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran.
- 11.7 Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 11.8 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž kterákoliv z nich k datu uzavření této Smlouvy věděla nebo vědět musela, a které jsou relevantní ve vztahu k



uzavření této Smlouvy. Kromě ujištění, která si Strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze Stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Strana úmyslně uvedla druhou Stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této Smlouvy.

- 11.9 Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této Smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze Stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této Smlouvy.
- 11.10 Strany tímto prohlašují, že podpisem této Smlouvy na sebe berou nebezpečí změny okolností a že není-li touto Smlouvou výslovně stanoveno jinak, žádná ze Stran tedy není oprávněna domáhat se po druhé Straně a/nebo soudně obnovení jednání o této Smlouvě nebo jejího zrušení z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech Stran.
- 11.11 Odpověď Strany této Smlouvy ve smyslu § 1740 odst. 3 NOZ s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této Smlouvy.
- 11.12 Změny a doplnění této Smlouvy jsou možné pouze v písemné formě, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami. V jiné formě než písemné, nelze tuto Smlouvu měnit ani doplňovat.
- 11.13 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci Smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze smluvních stran obdrží její elektronický originál.
- 11.14 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou i následující přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam vzdělávacích e-learningových kurzů v aplikaci

V Praze dne.....

V Praze dne

Poskytovatel:

Objednatel:

.....

Středočeský kraj



Jméno:

Funkce:



Jméno: Mgr. Filip Klieštík

Funkce: vedoucí Odboru personálního



Příloha č. 1 – Seznam vzdělávacích e-learningových kurzů v aplikaci

Kurzy s akreditací MV ČR - Vstupní vzdělávání

1. Vstupní vzdělávání

Kurzy s akreditací MV ČR - Vzdělávání vedoucích úředníků – obecná část

1. Vzdělávání vedoucích úředníků - obecná část
2. Vzdělávání vedoucích úředníků v praxi - obecná část

Kurzy s akreditací MV ČR - Vzdělávání vedoucích úředníků – zvláštní část

1. Vzdělávání vedoucích úředníků – zvláštní část – Oblast územního rozhodování a rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění
2. Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část – Oblast přestupkového řízení ve věcech pořádku ve státní správě, v územní samosprávě, veřejného pořádku, občanského soužití a majetku
3. Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - Oblast při finančním hospodaření územních samosprávných celků a jeho přezkumu
4. Vzdělávání vedoucích úředníků - zvláštní část - Oblast při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění

Kurzy s akreditací MV ČR - Zvláštní odborná způsobilost

1. Příprava k ověření zvláštní odborné způsobilosti – obecná část

Kurzy s akreditací MV ČR – průběžné vzdělávání

1. Bezplatná právní pomoc v českém právním řádu – praktický průvodce
2. Dopravní přestupky
3. Dotace a kontrolní mechanismy ve veřejné správě
4. eGovernment - Administrativní a informační bezpečnost
5. eGovernment - Autorizovaná konverze dokumentů, vidimace a legalizace
6. eGovernment - Elektronizace komunikace úředníků územně samosprávných celků
7. eGovernment - Informační systémy veřejné správy a kontaktní místa veřejné správy
8. eGovernment - Komunikace s elektronickou veřejnou správou a informační gramotnost
9. eGovernment - Pojmosloví a stávající legislativa eGovernmentu
10. eGovernment - Praktické využití kontaktních míst veřejné správy (Czech POINT)
11. Kontrolní řád v aplikační praxi (zákon č. 255/2012 Sb.)
12. Kybernetická bezpečnost
13. Moderní metody řízení kvality
14. Nakládání s obecním majetkem podle zákona o obcích
15. Následné vzdělávání – komplet (oblast ekonomická, právní a veřejnosprávní)



16. Následné vzdělávání – oblast ekonomická (rozpočty a dotace v rámci ÚSC)
17. Následné vzdělávání – oblast právní (zadávaní veřejných zakázek, kontroly v rámci ÚSC)
18. Následné vzdělávání – oblast veřejnosprávní (registrace a anonymizace smluv, zveřejňování na úřední desce, nařízení eIDAS v rámci ÚSC)
19. Ochrana dřevin rostoucích mimo les a právní úpravy k jejich kácení
20. Ochrana osobních údajů dle nařízení GDPR a dalších právních předpisů
21. Ochrana osobních údajů v kontextu práva na informace
22. Pohledávky a jejich vymáhání
23. Potírání korupce ve veřejné správě
24. Práce s dokumenty veřejnoprávního původce – oběh dokumentů na úřadě
25. Pracovněprávní vztahy úředníků územně samosprávných celků
26. Praktická příručka k projednávání přestupků
27. Praktická příručka vodní hospodářství-vodovody a kanalizace
28. Právní minimum ve veřejné správě
29. Profesionální přístup k nevidomým klientům a návštěvníkům úřadů
30. Příspěvek na péči (Zákon o sociálních službách)
31. Rozhodování o řidičských oprávněních a řidičských průkazech
32. Sociální práce v systému hmotné nouze
33. Spisová služba (zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě)
34. Správní rozhodování a dozorová činnost v silničním hospodářství
35. Správní rozhodování v registračních úkonech v oblasti registrace silničních vozidel
36. Správní řád (zákon č. 500/2004 Sb., správní řád)
37. Stavební zákon v praxi
38. Střet zájmu z pohledu úředníka
39. Umíme se domluvit – člověk s duševním onemocněním při jednání na úřadě
40. Úprava úřední korespondence dle ČSN 01 6910
41. Územní rozpočty a jejich pravidla (zákon č. 250/2000 Sb.)
42. Územní samosprávné celky
43. Veřejné zakázky v ČR (zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)
44. Volby a zákon o volbách do obecních zastupitelstev (č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí)
45. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu prakticky
46. Základní interní směrnice územních samosprávných celků
47. Základy ekonomiky pro úředníky neekonomy
48. Základy obecního zřízení a postavení úředníka
49. Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
50. Zákon o hlavním městě Praze a jeho aplikace v praxi



51. Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení v nich (zákon č. 250/2016 Sb.)
52. Zákon o ochraně přírody a krajiny v praxi úředníka (zákon č. 114/1992 Sb.)
53. Zákon o právu na informace o životním prostředí (zákon č. 123/1998 Sb.)
54. Zákon o úřednících územních samosprávných celků v praxi (zákon č. 312/2002 Sb.)
55. Zákon o zaměstnanosti z pohledu úředníka ÚSC
56. Živnostenský zákon (zákon č. 455/1991 Sb.)

Celoživotní průběžné vzdělávání

1. Adaptace zaměstnanců a adaptační proces ve veřejné správě
2. Asertivita a jednání s problémovým klientem
3. Budování vztahů, pochvala a kritika
4. Český bez chyb - stručný přehled českého pravopisu
5. Český jazyk pro úředníky
6. Český jazyk pro úředníky II - Pravopis velkých písmen a zkratky titulů
7. Český jazyk pro úředníky III – Čárka ve větě a v souvětí aneb bez čárky to nejde
8. Datové schránky
9. Emoce na dlani - úvod
10. Emoce na dlani - Agrese 11. Emoce na dlani - Hněv
12. Emoce na dlani - Radost
13. Emoce na dlani - Strach
14. Environmentální minimum
15. Hodnocení zaměstnanců - kurz pro hodnocené
16. Hodnocení zaměstnanců - kurz pro hodnotitele
17. Jak home office zvládat efektivně a využít jeho specifika
18. Jednání v krizových situacích
19. Komunikace na sociálních sítích pro úředníky i neúředníky
20. Komunikace s veřejností a prezentace ve veřejném sektoru
21. Komunikační dovednosti úředníka
22. Moderní etika a chování ve společnosti
23. Ochrana měkkých cílů z pohledu krizového řízení
24. Osobnost a role
25. O stresu – mini průvodce zacházení se stresem
26. Personální minimum
27. Prezentační dovednosti úředníka z pohledu moderního úřadu
28. Rovné příležitosti žen a mužů v ČR a EU
29. Řešení problémů



30. Sebepoznání – práce s nepříjemnými emocemi
31. Situační vedení zaměstnanců
32. Spánek
33. Syndrom vyhoření
34. Time Management - Jak si naplánovat den
35. Time Management - Jak vyhrát nad prokrastinací
36. Time Management - Jak neztrácet čas
37. Time Management - Jak říkat ne bez pocitu viny
38. Týmová spolupráce
39. Typologie osobnosti
40. Vědomé vedení I. - Když se řekne lídr
41. Vědomé vedení II. - Vědomě a autenticky
42. Vědomé vedení III. - Manažer nebo lídr
43. Vyjednávání a řešení konfliktů
44. Zákaznická orientace, principy komunikace s klienty a dobré jméno úřadu

Zákonná školení

1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana - BOZP a PO zaměstnanci
2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana - vedoucí zaměstnanci
3. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci ve výškách a nad volnou hloubkou
4. Školení řidičů referentských vozidel
5. Výkon práce v režimu „Home office“
6. Základy poskytování první pomoci

IT kurzy

1. MS EXCEL 2016
2. MS WORD 2016
3. Úvod do kybernetické bezpečnosti

Seznam kurzů se v průběhu poskytování služby může měnit.