



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, radní kraje		
Schváleno:	radou kraje	Datum:	2.5.2017
		Č.usnesení:	0846/16/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	21. STOLETÍ, z.s.		
Smluvní částka: 1)	40000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	15.6.2017		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OŠMS/J. Čermáková	3.5.2017	<i>Jana Čermáková</i>
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	9.5.2017	<i>M. Kastner</i>
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	10.5.2017	<i>K. Prokešová</i>
Předkládá:	OŠMS/J.Čermáková	3.5.2017	<i>Jana Čermáková</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	18. 05. 2017	<i>K. Ubr</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	18. 05. 2017
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	18. 05. 2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 01941224), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: cermakova.jana, datum ověření: 03.05.2017 15:18:27):

Kapka medu z Vysočiny,  
dotace na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé (ID PR01966.00010)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 40000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3419, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 00323

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u niž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



26 34/17

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR01966.0010)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### **Kraj Vysočina,**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jana Fialová, radní kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### **21. STOLETÍ, z.s.**

se sídlem: Hamerníkova 2598/16, 586 01 Jihlava  
IČO: 01941224  
zastoupen: Ing. Tomášem Golským, předsedou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 115-2050940227/0100

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Kapka medu z Vysočiny*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet Kraje uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	80 000 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na akci
Maximální výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, nesmí být překročena maximální výše dotace v % uvedená v tabulce dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, a dotace se případně proto na částku odpovídající maximální výši dotace v % sníží.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace s dalšími dotačními tituly Kraje včetně grantových programů Fondu Vysočiny na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude v souladu s Čl. 8 písm. f)

této smlouvy doručena nebo nebude obsahovat náležitosti dané smlouvou, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. příslušného kalendářního roku.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které jsou touto smlouvou označeny jako náklady uznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) V rámci celkových uznatelných nákladů lze hradit pouze tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s aktivitami:
  - a) doprava související s pravidelnou celoroční činností,
  - b) cestovní náhrady,
  - c) pronájem (sportovišť, kluboven atd.),
  - d) provozní náklady, např. služby elektronických komunikací (telefon, internet), poštovní služby, doprava, bankovní poplatky apod.; energie pouze v případě včasného a termínově jednoznačného vyúčtování za dané období dodavatelem,
  - e) nákup materiálu,
  - f) startovné,
  - g) propagační materiály,
  - h) stravování, ubytování,
  - i) odměny (ceny) pro účastníky,
  - j) služby,
  - k) drobný (dlouhodobý) hmotný majetek,
  - l) ostatní osobní náklady (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti).
- 5) Ostatní náklady jsou neuznatelnými náklady (výdaji) a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků Příjemce vynaložených na akci.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující

se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR01966.0010**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. ledna 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/po-uzaverce>, která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - podrobný rozpis celkových uznatelných nákladů,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem 31. ledna 2018 k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
  - f) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - g) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - h) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - i) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Udržitelnost je vyžadována po celý kalendářní rok 2017.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel: 564 602 939, email: [cermakova.j@kr-vysocina.cz](mailto:cermakova.j@kr-vysocina.cz) a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: [horky.p@kr-vysocina.cz](mailto:horky.p@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 5. 2017 usnesením č. 0846/16/2017/RK.

v Jihlavě dne 16.5.2017

**21.STOLETÍ, z.s.**  
IČ: 01941224  
Hamerníkova 2598/16  
586 01 JIHLAVA

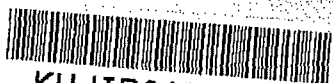
Ing. Tomáš Golský  
předseda

V Jihlavě dne 22.05.2017



Ing. Jana Fialová  
radní Kraje Vysočina





KUJIP01DZJSY

KRAJ VYSOČINA DORUČENO OSOBNĚ		37
Datlo dne:	27-03-2017	Počet listů: 27-03-2017
Č. j.:	VIJ 24539/2017	Počet příloh: Příloha č. 1

Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé

### ŽÁDOST O DOTACI NA CELOROČNÍ SPORTOVNÍ A VOLNOČASOVÉ AKTIVITY PRO HANDICAPOVANÉ DĚTI, MLÁDEŽ A DOSPĚLÉ

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)	PR 0966. 0010
Název projektu	Kapka medu z Vysočiny
Název žadatele (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě)	21. STOLETÍ, z.s.
Sídlo žadatele (ulice a číslo popisné, PSC a obec)	Hamerníkova 16, Jihlava
Identifikační číslo	019 41 224
Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce, telefon, e-mail)	Ing. Tomáš Golský, ředitel, 777 025 248
Kontaktní osoba (jméno a příjmení, telefon, e-mail)	- - -
Bankovní spojení (název banky, číslo účtu, kód banky)	115-2050940227 / 0100
Celkové uznatelné náklady projektu	80.000,- Kč
Požadovaná výše dotace (kolik tvoří procent z celkových uznatelných nákladů)	40.000 Kč (50 %)
Specifikace aktivit:	
1. Popis činnosti žadatele	Péče o handicapované, ochrana přírody
2. Popis aktivit v rámci projektu (včetně místa probíhajících aktivit)	viz. příloha č. 2
3. Četnost aktivit	4x rok, v návaznosti na roky 2015-16
4. Harmonogram předpokládaných aktivit (soutěže, turnaje, taborů, ...)	viz. příloha č. 2
Cílová skupina (zaškrtněte odpovídající)	děti a mládež <input checked="" type="checkbox"/> 50%      dospělí <input checked="" type="checkbox"/> 100%
Popis cílové skupiny dětí a mládež (specifikace dle čl. 2 odst. 4 Pravidel)	Jedna se o 78% podíl postižených
Popis cílové skupiny dospělí (specifikace dle čl. 2 odst. 5 Pravidel)	Jedna se o 100% podíl postižených
Personální zajištění (jméno, příjmení, kvalifikace)	viz. příloha č. 2





Příloha č. 3 - Přibližná struktura nákladů

P.č.	Položka	Náklady	Počet ks	Cena za ks	Cena celkem
1.	Včelařský klobouk se sítkou	drobný dl.majetek	2	200 Kč	400 Kč
2.	Včelařské rukavice	materiál	4	200 Kč	800 Kč
4.	Medové bonbony	ceny	10	50 Kč	500 Kč
5.	Oplodňáčky	drobný dl.majetek	2	1 700 Kč	3 400 Kč
6.	Klíčky na matky	materiál	40	30 Kč	1 200 Kč
7.	Pylochyt	drobný dl.majetek	1		1 000 Kč
8.	Barva na dřevo (různé barvy)	materiál	7	560 Kč	3 920 Kč
9.	Ředidlo	materiál	3	200 Kč	600 Kč
10.	Štětce	materiál	10	40 Kč	400 Kč
11.	Váleček malířský	materiál	2	200 Kč	400 Kč
12.	Bluza ochranná	drobný dl.majetek	1	1 000 Kč	1 000 Kč
13.	Sklenice medu	ceny	30	190	5 700 Kč
14.	Občerstvení	občerstvení	5		2 000 Kč
15.	Plastové nádoby	občerstvení	10	50	300 Kč
16.	Odpadkové pytle	materiál	1	70	104 Kč
17.	Těsto	materiál	7	510	3 570 Kč
18.	Dávkovače na med	materiál	7	70	490 Kč
19.	lehátka	drobný dl.majetek	2	1833	3 666 Kč
20.	krmítka Economy	drobný dl.majetek	2		1 600 Kč
21.	plynová bomba - médium	materiál	2	400	800 Kč
22.	Apiterapie nástavec	materiál	1	1500	1 500 Kč
23.	Odlévací forma na svíčky	materiál	5	700	3 500 Kč
25.	Chem. čištění včelí vosk na svíčky	materiál	10	500	5 000 Kč
26.	Knot	materiál	5	30	150 Kč
35	Odměny -DPČ 2 - 3 osoby	odměny	8	5000	38 000 Kč
<b>Celkem</b>					<b>80 000 Kč</b>



### Kapka medu z Vysočiny

Příloha č. 2 - Harmonogram aktivit



Program	Termín	Náplň	Místo	Vybavení
Medobraní	18.5.2017 od 15h	Přednáška o způsobech získávání medu. Odběr medných plástů, odvíčkování, vytáčení medu přímo do sklenic. Odběr pylu.	včelnice pod hřbitovem Ing. Tomáš Golský, Ing. Lucie Golská	10ks včelařských klobouků, včelařské rukavice 3ks, kombineza. Pylochyt 1ks, med, sklenice, medomet.
Jak se rodí včelí královny	8.6.2017 od 15h	Přednáška o úloze a vzniku včelí matky. Ochutnávky druhových medů. Praktická ukázka hledání a přenášení vajíček. Klíčování matečnic. Vytvoření oplodňáčku. Značení a zužitkování matek.	včelnice pod hřbitovem Ing. Tomáš Golský, Ing. Lucie Golská	Klíčky na matky, oplodňáčky, medové bonbony 5 bal, naučné cedule 2ks, pozorovací úl malý, pozorovací úl velký
Nakrm včely, apiterapie úlovým vzduchem	22.8.2017 od 15h	Příprava krmného těsta, přidávání krmení do včelstev. Apiterapie dýcháním úlového vzduchu. Grafická soutěž v malování úlů. Občerstvení.	včelnice Kosov u Jihlavy Ing. Tomáš Golský, Mgr. Alena Golská, Ing. Lucie Golská	Náústek s nástavcem pro apiterapii 1x, lehátka k úlům 2ks, občerstvení, 10ks barvy, štětce, ceny do soutěže - med, krmítka
Kurz výroby svíček ze včelího vosku	21.11.2017 od 15 h	Výroba svíček odléváním do forem	dílna Stacionáře, Jihlava Ing. Lucie Golská	15x forma na svíčky, vosk, knot, nože, vykrajovátko

**Pozn.:**

Všichni účastníci praktických zaměstnání se včelami budou vybaveni ochranným včelařským kloboukem se síťovinou. Zájemci o práci ve včelách budou pracovat pouze v kožených včelařských rukavicích a v kombinéze. Každé zaměstnání bude provedeno v délce dvou hodin. Přičemž účastníci budou rozděleni do dvou skupin s vlastním programem.

Termíny programu se mohou měnit v souvislosti s aktuálním počasím.