



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal		
Schváleno:	RK	Datum:	25.4.2017
		Č.usnesení:	0775/15/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.		
Smluvní částka: 1)	60000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	31.5.2017		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	26.4.2017	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	27.4.2017	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	28. IV. 2017	<i>Prokesova</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	26.4.2017	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	16. 05. 2017	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	27.4.2017	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	28. 04. 2017	<i>Tesarova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70895970), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 26.04.2017 16:24:48):

GP Sportujeme 2017, projekt Celoroční sportovní činnost ASK, ID FV01980.0074

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3419, ORJ: 1378, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



2619/17

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01980.0074)

### Čl. 1 Smluvní strany

**Kraj Vysočina,**  
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 7437717

a

**ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.**  
se sídlem: Masarykovo náměstí 46, Bystřice nad Pernštejnem, 593 01  
IČO: 70895970  
zastoupen: Mgr. Jiřím Dufkem, jednatelem  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.  
číslo účtu: 184919387/0600

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Celoroční sportovní činnost ASK*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>515 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	11,65 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	88,35 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	455 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje a z nich plynoucí pojistné na sociální a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance (vyjma výdajů na rozhodčí a trenéry),
  - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury,
  - h) náklady na právní spory,
  - i) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
  - j) rezervy a opravné položky,
  - k) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - l) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
  - n) programové vybavení
  - o) regulační poplatky (lékařská pohotovost),
  - p) zábavní pyrotechnika, alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
  - q) poplatky za telefonní služby, služby peněžních ústavů,
  - r) náklady na teplo, dodávky studené a teplé vody, elektrické energie a plynu,
  - s) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - t) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění pro rozhodčí a trenéry
  - b) nákup materiálu včetně tiskových materiálů a propagačních předmětů,
  - c) nákup služeb včetně dopravy, ubytování a stravování účastníků (na soustředění, zápasy a závody), nájemné sportovních areálů, webové prezentace, startovné,
  - d) cestovné,
  - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění, zápasy a závody dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
  - f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - g) věcné dary (věcné ceny) pro účastníky.Všechny náklady uvedené v čl. 7, odst. 5) musí souviset se sportovní celoroční činností.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01980.0074**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) **doručit Kraji do 31. 7. 2018 závěrečnou zprávu**, jejíž vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz>, která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.

- přehled dokladů obsahující označení účetních dokladů (vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz> u formuláře závěrečné zprávy)
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,

- b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - f) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: [kastner.m@kr-vysocina.cz](mailto:kastner.m@kr-vysocina.cz) a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve

Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 25. 4. 2017 usnesením č. 0775/15/2017/RK.

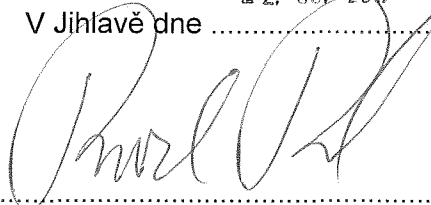
V Bystřici n.O. dne 11.5.2017



Mgr. Jiří Dufek  
jednatel

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.  
Masarykovo náměstí 46  
593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 708 95 970

V Jihlavě dne 22. 05. 2017



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	74
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01980-23_03_17-85
<b>Název grantového programu</b>	Sportujeme 2017
<b>Název projektu</b>	Celoroční sportovní činnost ASK
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Masarykovo náměstí
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSČ: 59301
	Pošta:
	IČO/RČ: 70895970
	Název banky: Moneta Money bank, a.s.
	Číslo účtu: 184919387/0600
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dufek
	Funkce: jednatel
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dufek
	Funkce: jednatel
	Email: duji@email.cz
	Tel.: 777020966
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Bystřice nad Pernštejnem, Bystřicko, Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Organizace v současné době realizuje pravidelnou sportovní činnost pro všechny věkové kategorie. Velká finanční náročnost při pronájmech sportovní haly je limitující faktorem k dalšímu rozšíření mezi zatím neorganizovanou mládeží a tím přivedení mladých ke sportu jako takovému.</p> <p>Projekt realizujeme zvýšení povědomí veřejnosti o naší organizaci. Hodláme projektem navýšit jak možnosti členů k aktivnímu pohybu tak i nabídnutí možnosti zapojení dosud neorganizované mládeže do činnosti našeho spolku a tím zajištění jejich pohybových aktivit vedoucích ke zdravému životnímu směru.</p> <p>Projektem řešíme také cenovou dostupnost sportování dětí a mládeže.</p> <p>Projektem budeme řešit zvýšení povědomí u ostatní veřejnost o tomto sportu a o možnostech trávení volného času sportem a pohybem ve městě.</p>
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Cílem projektu je podpora celoroční pravidelné sportovní přípravy členů oddílu, kteří reprezentují ASK Bystřici n.P. ve florbale v České florbalové unii v jejich pravidelných soutěžích.</p> <p>Cílem je pravidelná sportovní činnost členů, zvláště pak mládeže, která se odehrává převážně v městské sportovní hale.</p> <p>Cílem je účelné trávení volného času sportující mládeže a posílení jejich zdraví, včetně mládeže dosud neregistrované.</p> <p>Cílem je zajištění kvalitních podmínek pro sport.</p> <p>Cílem je propagace sportu jako takového.</p> <p>Cílem je propagace Kraje Vysočina na celorepublikových akcích.</p>

#### **4. Cílové skupiny**

*(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)*

- hlavní cílovou skupinou projektu je sportující mládež,
- druhou hlavní cílovou skupinou jsou registrovaní dospělí, kteří pravidelně sportují,
- vedlejší cílovou skupinou jsou registrovaní členové, kteří pomáhají s organizací spolku,
- vedlejší cílovou skupinou budou rodiče dětí v rámci návštěvy treninků dětí a jejich pasivní účast v roli diváka na utkáních v rámci Kraje Vysočina,
- vedlejší cílovou skupinou je veřejnost - diváci při utkáních.

Projekt řeší potřebu dětí soutěžit, učí je fair play a pravidelně se pohybovat. Hlavní cílová skupina mládeže do 19 let na v současnosti 117 členů, hlavní cílová skupina dospělých pravidelně sportujících a účastnících se činnosti 38 členů. V organizaci je dále registrováno dalších 14 aktivních členů, kteří pravidelně zajišťují s organizační zabezpečení.

Projektem je řešen jejich aktivní přístup ke sportu a tím posílení jejich kondice. Zapojení této skupiny do projektu pak řeší motivaci dětí a mládeže k pravidelné sportovní činnosti, převážně pomocí vzorů a následné snahy dosáhnout stejných a vyšších cílů.

Tyto skupiny jsou následně doplněny o vedlejší cílové skupiny, kde v kat. dospělých navštěvuje pasivně naše treninky případně utkání cca 35 rodičů. Další cílovou skupinou, je pak veřejnost, která navštěvuje naše mistrovské utkání ve sportovní hale, kde utkání mládeže sleduje v průměru cca 25 -35 diváků a utkání dospělých cca 65 -120 diváků.

## 5. Popis projektu

*(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)*

Oddíl ASK má v sezoně 16/17 v soutěžích ČFBU přihlášená družstva v následujících kategoriích. Přípravka 1x, 2 družstva v kategorii elévové, 2 družstva v kategorii mladší žáci, jedno v kategorii starší žáci, a 2 družstva v kategorii muži. Tímto se řadíme mezi největší oddíly v Kraji Vysočina. Naše nejmladší družstva hrají pravidelně Ligu Kraje Vysočina, muži "A" hrají třetí nejvyšší soutěž v ČR Národní ligu a muži "B" pak Ligu Kraje Vysočina. V treninkové procesitu jsou pak ještě junioři a dorostenci, v těchto dvou kategoriích však nebylo dostatek hráčů a tedy nehrají vlastní soutěž a nastupují za muže, případně na hostování v jiných oddílech našeho kraje.

Mimo tyto oddíly nabízíme ještě tzv. sportovní přípravku, kde nás navštěvují malé děti ve věku 5-6 let a učí se základním pohybovým návykům a pravidelné sportovní činnosti. Tuto přípravku pak navštěvuje cca 25 dětí. Pro nadcházející sezonu pak uvažujeme o stejném rozsahu v počtu družstev a případnému otevření dorostu nebo juniorů.

Projektem tedy bude řešena celoroční pravidelná příprava na soutěže ve florbalu. Tato probíhá v hlavním soutěžním období (září - květen) převážně v Městské sportovní hale v Bystřici nad Pernštejnem, u všech družstev v rozsahu 2x týdně. V mimo soutěžním období (červen - srpen) pak příprava probíhá na víceúčelovém atletickém stadionu Tomáše Dvořáka a ve volné přírodě. Činnost je tedy organizovaná jako celoroční s krátkou letní přestávkou dle jednotlivých družstev v rozsahu 3-4 týdny. Tato pravidelná činnost je pak doplněna o utkání, kterých mají družstva 28 - 40 za sezonu a účast na nesoutěžních turnajích jako je Prague games, Nisa open, Pohár ČFBU, atd. Tyto naše pravidelné aktivity jsou pak doplňovány o jednorázové činnosti, jako je Dětský den v ASK v červnu každého roku, o vánocích pak prestižní a hodně navštěvovaný Silvestrovský turnaj dětí a rodičů. Činnost je pak doplněna o letní soustředění dětí, kde se věnujeme i jiným aktivitám než je florbal a vyjíždíme mimo region. Rozsah je vždy dán možnostmi rozpočtu organizace, tak aby cena byla dostupná všem. Oddíl se tedy zvláště u dětí nevěnuje pouze tréninku a hraní florbalu, ale činnost je vhodně doplňována o další volnočasové prvky soutěže pro děti, volnočasové hry i s rodiči. Veškerá činnost je zabezpečena vyškolenými a řádně certifikovanými trenéry v počtu dvou trenérů pro každé družstvo.

<p><b>6. Výstupy projektu</b> (Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Výstupem projektu bude pravidelná činnosti cílové skupiny v rozsahu 2 x týdně. Výstupem bude min. 5 podpořených družstev mládeže a 1 družstvo dospělých. Výstupem bude uskutečnění jednoho celodenního výletu, den dětí v přírodě a utkání dětí proti rodičům. Výstupem bude soustředění dětí se zaměřením i na neflorbalové hry.</p>				
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Projekt je realizován jako celoroční v průběhu 12 měsíců s 3-4 týdenní letní přestávkou dle dispozic jednotlivých družstev a návaznosti na jejich letní přípravu. Bude tedy zahájen po podpisu smlouvy a ukončen nejpozději k 30. 6. 2018</p>				
<p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Projekt bude zabezpečen certifikovanými a řádně proškolenými trenéry, kteří mají dlouholeté zkušenosti s organizací. Řada z nich je v oddíle již od počátku tedy od roku 2000. Každé družstvo má k dispozici 2 trenéry případně trenéra a asistenta. Každé družstvo má také vedoucího družstva. Chod celého oddílu pak zajišťuje sekretář, který navštěvuje pravidelná školení sekretářů v rámci unie. ASK Bystřice má i zkušenosti s realizací projektů, kdy jsme žádali a byli úspěšně podpořeni v roce 2005 (FV 064/96/05) a v roce 2009 jsme pořádali MČR starších žáků a také jsme byli podpořeni Krajem Vysočina. Podporu v této oblasti jsme získali od Kraje Vysočina také v roce 2014 a 2016. Každoročně pak realizujeme projekt ve spolupráci s městem Bystřice n.P. Někteří naši činovníci pak mají bohaté zkušenosti s realizací i mezinárodních projektů v rámci jiných organizací.</p>				
<p><b>9. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>515 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>60 000</p>	<p>Kč</p>	<p>11,65</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>60 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>455 000</p>	<p>Kč</p>	<p>88,35</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>455 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p><b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

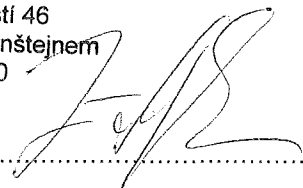
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do            .

**14. Seznam dokladů** (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě - Výpis z OR
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. + seznam členů
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.  
Masarykovo náměstí 46  
593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 708 95 970

V Bystřici nad Pernštejnem dne 23. 3. 2017



Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## **Příloha č. 1: Popis naplnění specifických kritérií**

### **a) Dopad projektu na děti a mládež**

Činnost dle tohoto projektu je zaměřena převážně na sportující mládež v Bystřici nad Pernštejnem. Zapojena je mládež od 5 – 19 let. Celkem je zapojeno 117 dětí a mládeže. Součástí jsou pravidelné schůzky (tréninky) ve sportovní hale po dobu soutěžního období, jinak probíhají na víceúčelovém stadionu, či ve volné přírodě. Součástí jsou i jednorázové aktivity, které vhodně doplňují florbal a vytvářejí kompenzaci ke sportování. Jak tréninky, tak i jednorázové aktivity jsou určeny i pro nečleny organizace, která se veřejnosti neuzavírá, ba právě naopak. Je vytvořen systém zapojení dětí z řad veřejnosti tzv. na zkoušku. Kdy si volně přichozí mohou ve vymezených časech pravidelných tréninků a při jednorázových aktivitách vyzkoušet náš sport. Nejvíce rozšířené toto je v kategorii sportovní příprava, kam nám dochází už i 5-ti leté děti. V oddíle probíhá samozřejmě i činnost dospělých, pravidelně sportuje a tedy bude využívat část podpory 38 členů, do této kategorie zcela přirozeně přechází sportující mládež po dovršení patřičného věku. V dospělé kategorii máme tedy velkou většinu členů, kteří prošli našimi mládežnickými oddíly.

Činnost je zaměřena na širší oblast regionu a účastní se jí mládež z okolních obcí ze vzdálenosti až 20 km, na pravidelné tréninky jsou rodiči dováženy. Pravidelná činnost také probíhá formou turnajů a utkání, které se konají na celém území Kraje Vysočina. Pravidelné soustředění pak obvykle probíhá v Libereckém kraji. Muži zajíždějí na soustředění s turnajem do Královehradeckého kraje.

Řada našich členů z řad mládeže je pak pravidelně nominována do reprezentačních výběrů Kraje Vysočina a je jim tedy poskytována aktivní podpora pro tuto jejich činnost a aktivity probíhají v rámci ČR.

### **b) Časový rozsah projektu**

Projekt probíhá celoročně, tedy 12 měsíců v pravidelných schůzkách 2x týdně. Po skončení soutěžního období, je v jednotlivých družstvech 3 – 4 týdenní přestávka a začíná se letní přípravou ve volné přírodě. Součástí projektu jsou také minimálně 2 jednorázové aktivity. Projekt bude ukončen do 30. 6. 2018.

### **c) Soustředění**

Součástí projektu je sportovní a kompenzační soustředění, které probíhá mimo bydliště účastníků, obvykle po skončení soutěžního období. Soustředění přímo navazuje na pravidelnou činnost a je zaměřeno na budování vztahů v kolektivu dětí a na kompenzaci pohybových aktivit. Soustředění je naplánováno do Libereckého kraje, operativně však může být z provozních důvodů přesunuto. V kalendářním roce je soustředění naplánováno od 26. 5. do 4. 6. 2017. V roce 2018 je předběžně počítáno se stejným termínem a délkou.

Z projektu je hrazeno pouze soustředění mládeže.

### **d) Rozložení rozpočtu**

Rozpočet projektu je zcela zaměřen na sportovní činnost a případně jsou zahrnuty náklady nutné k zabezpečení sportovní činnosti.

### **e) Účast na soutěžích/závoděch registrovaných sportovním svazem v daném sportu**

Celý projekt je postaven na aktivní účasti všech družstev v oficiálních soutěžích České florbalové unie (CFBU). Družstva se účastní celosezonních soutěží.



**f) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů**

ASK Bystřice nad Pernštejnem organizuje činnost jak je uváděná v tomto projektu každoročně a to již od svého založení v roce 2000. Ve vlastní organizaci již ASK zvládlo velké množství zápasů ev turnajů v oficiálních soutěžích, které vždy patřili v rámci sezóny k nejlépe zajištěným. Na některých utkáních jsou přítomni i delegáti CFBU a v rámci svého hodnocení dohlíží i na úroveň pořadatelského zajištění. Tyto zprávy vždy obsahují pozitivní hodnocení pořadatelského zajištění. Zkušenost v rámci přípravy – tréningu na zápasy jsou taky bohaté, což dosvědčují výsledky jednotlivých oddílů v rámci soutěží CFBU. Deset trenérů je také držitelem licence trenéra od CFBU, dva z nich pak držitelem 2. nejvyšší licence v CFbU, které umožňuje činnost i u extraligových týmů, případně reprezentace. Všichni pak jsou držiteli licence i pro mládež. Dva trenéři jsou současně pedagogickými pracovníky na základních školách. Někteří členové se podílejí na organizaci i evropských projektů v rámci spolupráce s partnery klubu a úspěšně zajišťují i organizaci jiných sportů, například Mezinárodní atletické setkání mládeže v Bystřici, taneční soutěž, atd.

ASK Bystřice n. P. v minulých letech již několikrát realizovala projekty z Fondu Vysočiny, konkrétně v roce 2005, 2009, 2014 a 2016. V roce 2017 bude zajišťovat finálový turnaj starších žáků, který se bude hrát jako kvalifikační o postup na mistrovství České republiky. Na tento projekt byla podána také žádost o dotaci z Kraje Vysočina.

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.  
Masarykovo náměstí 46  
593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 708 95 970



## Příloha č. 4: Položkový rozpis nákladů

Náklady v Kč	Celkem
<b>1. Pronájem sportovišť</b>	<b>220 000 Kč</b>
sportovní hala	190 000 Kč
ostatní	30 000 Kč
<b>2. Náklady na provoz majetku</b>	<b>- Kč</b>
<b>3. Materiálové náklady</b>	<b>55 000 Kč</b>
sportovní vybavení	45 000 Kč
vybavení trenérů, treninkové pomůcky	10 000 Kč
<b>4. Doprava</b>	<b>75 000 Kč</b>
doprava vlastní	60 000 Kč
doprava fakturovaná dopravcem	15 000 Kč
<b>5. Zabezpečení soutěží</b>	<b>120 000 Kč</b>
licence, registrační poplatky, startovné (turnaje)	60 000 Kč
rozhodčí, delegáti, pořadatelské zabezpečení utkání	55 000 Kč
ostatní	5 000 Kč
<b>6. Ostatní</b>	<b>45 000 Kč</b>
telefony	- Kč
internet	- Kč
bankovní poplatky	- Kč
administrativní a účetní služby	- Kč
pojištění	- Kč
poštovné	- Kč
daně a poplatky	- Kč
náklady na propagaci	10 000 Kč
organizace soustředění (pobytové nákl.)	35 000 Kč
jiné	- Kč
<b>Celkem náklady</b>	<b>515 000 Kč</b>

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.  
 Masarykovo náměstí 46  
 593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
 IČO: 708 95 970

