



**SMLOUVA**  
**o poskytování pracovnílékařských služeb**

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

- 1. Česká republika – Úřad práce České republiky,  
Krajská pobočka v Českých Budějovicích**  
Se sídlem: Klavíkova 1570/7, 370 04 České Budějovice  
Zastoupená: Ing. Ivan Loukota – ředitel krajské pobočky ÚP ČR  
v Českých Budějovicích  
IČO: 72496991  
DIČ: není plátce DPH  
Bankovní spojení: ČNB pobočka v Českých Budějovicích  
Číslo účtu: 37827001/0710  
ID datové schránky: ubhzpbh  
(dále jen „Objednatel“)
  
- 2. Poliklinika IPP s.r.o.**  
Se sídlem: Legerova 389/56, 12000 Praha 2  
Doručovací adresa: Fügnerovo náměstí 1808/3, 120 00 Praha 2  
Zastoupená: Mgr. Adam Zaydlar, FCCA  
IČO: 25057065  
DIČ: CZ699003488  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.  
číslo účtu: 1071018624/5500  
ID datové schránky: fa9ky7z  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C,  
vložka 69870  
(dále jen „Poskytovatel“)



## I. Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je právnickou osobou, která je oprávněna poskytovat pracovnílékařské prohlídky podle příslušných právních předpisů.
2. Objednatel je organizační složkou státu, která zaměstnává na území České republiky zaměstnance řadící se do 1. a 2. pracovní kategorie v souladu s vyhláškou č. 432/2003 Sb., *kteou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli, ve znění pozdějších předpisů.*
3. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení Objednatele v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**ÚP ČR – ČB – Zajišťování pracovnílékařských prohlídek pro zaměstnance ÚP ČR v Jihočeském kraji**“ (a to jak zaměstnanců Objednatele, tak nově nastupujících zaměstnanců Objednatele) a upravuje vzájemné vztahy mezi Objednatelem a Poskytovatelem a podmínky týkající se plnění předmětné veřejné zakázky.

## II. Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli pracovnílékařské služby spočívající v pracovnílékařských prohlídkách včetně doplňkových lékařských vyšetření u zaměstnanců Objednatele řadících se do 1. pracovní kategorie (příloha č. 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnílékařských službách a některých druzích posudkové péče, ve znění vyhlášky č. 436/2017 Sb., část II – Rizika ohrožení zdraví, bod 5. a u zaměstnanců Objednatele řadících se do 2. pracovní kategorie Dále se Poskytovatel touto smlouvou zavazuje Objednateli poskytnout pravidelný dohled nad pracovním prostředím a pracovními podmínkami na pracovišti / pracovištích Objednatele jako zaměstnavatele podle ustanovení § 2, písm. a) a c), vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnílékařských službách a některých druzích posudkové péče, ve znění vyhlášky č. 436/2017 Sb., a ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to pro všechna pracoviště Objednatele, jak je dále specifikováno v této smlouvě a v příslušných právních předpisech (dále jen „služby“).
2. Služby dle odst. 1 tohoto článku zahrnují rovněž prevenci zaměřenou na ochranu zdraví při práci a při výkonu služby státních zaměstnanců a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací



a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby, a to za účelem zjišťování a hodnocení rizikových faktorů.

3. Poskytovatel se zavazuje organizovat pro Objednatele pracovnílékařskou péči, tj. zajistit asistenci operátorek a administraci, objednávat zaměstnance Objednatele k prohlídkám, zpřístupnit Objednateli podporu Informačního systému, vést lhůtníky prohlídek, archivovat data, provádět poradenské a konzultační činnosti, zastupovat Objednatele při kontrolách orgánu dohledu a provádět školení první pomoci pro vybrané zaměstnance Objednatele formou e-learningu.

### **III.**

#### **Rozsah služeb**

1. Poskytovatel se zavazuje provádět služby pro Objednatele v rozsahu vymezeném příslušnými právními předpisy uvedenými v článku IV. bod 1 této smlouvy, případně v rozsahu dohodnutém nad rámec právní úpravy smluvními stranami, a článku II. této smlouvy, kdy časový harmonogram vymezuje příslušná legislativa, případně dohoda smluvních stran.
2. Smluvní strany se zavazují, že do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy vypracují písemný časový harmonogram kontrol pracoviště Objednatele tak, aby bylo, zajištěno minimální narušení práce na jednotlivých pracovištích a zabezpečena možnost okamžité reakce na potřeby obou smluvních stran.
3. Místem poskytování služeb jsou jednotlivá pracoviště Objednatele – dle Přílohy č. 3 této smlouvy a dále, pro potřeby pracovnílékařských prohlídek zaměstnanců Objednatele, jsou místem plnění dle této smlouvy pracoviště Poskytovatele. Seznam pracovišť Poskytovatele tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy – Hustota sítě pracovišť. Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění této smlouvy provádět změny v hustotě sítě svých pracovišť. Změnu je třeba projednat s Objednatelem nejdéle 10 pracovních dní před touto plánovanou změnou a Objednatel musí s touto změnou souhlasit. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že při změně adresy některého pracoviště při zachování počtu pracovišť postačuje oznámení Objednateli.

### **IV.**

#### **Práva a povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat služby dle této smlouvy s vynaložením odborné péče, přičemž bude dbát a řídit se oprávněnými zájmy Objednatele a příslušnými právními předpisy, zejména pak:



- a) zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) vyhláškou č. 79/2013 Sb., o pracovnílékařských službách a některých druzích posudkové péče, ve znění vyhlášky č. 436/2017 Sb.,  
a dále všemi platnými a účinnými prováděcími předpisy příslušných zákonných norem.
2. Poskytovatel pro účely této smlouvy určuje Kontaktní osobu. Kontaktní osoba zabezpečuje plnění předmětu této smlouvy, kontroluje a odpovídá za plnění rozsahu a kvality služeb vymezených touto smlouvou a je osobou odpovědnou za komunikaci s Objednatelem.

Kontaktní osobou Poskytovatele je:

Jméno a příjmení: Mgr. Petra Prášilová  
Funkce: vedoucí dohledů, specialista na PLS  
Telefon: ---  
Mobil: 602 150 627  
E-mail: prasilova@poliklinikaipp.cz

3. Změna Kontaktní osoby Poskytovatele bude písemně (dopis nebo e-mail) ohlášena Objednateli jednatelům Poskytovatele vždy nejméně jeden měsíc před touto plánovanou změnou.
4. Poskytovatel je oprávněn použít k poskytování služeb dle této smlouvy třetích osob. Jeho odpovědnost za případně vzniklou škodu však tímto není dotčena.

## **V.**

### **Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel se zavazuje platit Poskytovateli za služby poskytnuté dle článků II. a III. této smlouvy cenu sjednanou dle článku VI. této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování služeb dle této smlouvy, spočívající:
  - a) v předávání všech relevantních informací, které by mohly mít dopad na zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bezpečnosti a ochrany zdraví při výkonu služby státních zaměstnanců, zejména informací potřebných k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, v předložení technické dokumentace strojů a zařízení,



- b) v zajištění přístupu Kontaktní osoby Poskytovatele nebo jí pověřené osoby na pracoviště Objednatele za účelem kontroly pracovního prostředí a pracovních podmínek.
3. Objednatel si je vědom toho, že nebude-li z jeho strany poskytnuta Poskytovateli dostatečná součinnost ve smyslu tohoto článku smlouvy, nebude Poskyvatel moci dostát všem zákonným požadavkům na výkon služeb a nebude tak odpovědný za škodu vzniklou nedostatečnou součinností Objednatele.
4. Objednatel pro účely této smlouvy určuje Kontaktní osobu. Kontaktní osoba zabezpečuje plnění v souvislosti s povinnostmi Objednatele vymezenými touto smlouvou a je osobou odpovědnou za komunikaci s Poskytovatelem.

Kontaktní osobou Objednatele je:

Jméno a příjmení: Mgr. Pavel Bláha  
Funkce: ředitel odboru kanceláře krajské pobočky  
Telefon: 950 109 304  
Mobil: 725 138 666  
E-mail: pavel.blaha@uradprace.cz

## VI. Cena a platební podmínky

1. Za služby poskytnuté podle článků II. a III. této smlouvy se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu, jejíž výše byla stanovena dohodou smluvních stran a činí u:
- 1 zaměstnance Objednatele řadícího se do 1. pracovní kategorie **700,- Kč** bez DPH, slovy sedm set korun českých.
  - 1 zaměstnance Objednatele řadícího se do 2. pracovní kategorie **700,- Kč** bez DPH, slovy sedm set korun českých.
- Cena za pravidelný dohled na pracovišti Objednatele - kontrola pracoviště (cena zahrnuje prohlídku, protokol a veškeré náklady Poskytovatele) činí **2500,- Kč** bez DPH, slovy dva tisíce pět set korun českých.
2. Za zajištění činností uvedených v článku II. náleží Poskytovateli pravidelná paušální odměna ve výši **2960,- Kč bez DPH**, slovy dva tisíce devět set šedesát korun českých, za jeden kalendářní měsíc.
3. Celková cena za poskytnuté služby dle této smlouvy včetně měsíční paušální odměny nepřekročí v úhrnu částku **435 680,- Kč** bez DPH (slovy: čtyři sta třicet pět tisíc šest set osmdesát korun českých).



4. Cena za poskytnuté služby je smluvními stranami sjednána bez DPH, přičemž DPH bude Poskytovatelem stanovena a k ceně za poskytnuté služby účtována podle aktuálně platných právních předpisů České republiky, upravujících tuto problematiku.
5. Smluvní strany se dále dohodly, že fakturace ceny dle tohoto článku bude provedena vždy na konci příslušného kalendářního **čtvrtletí**.
6. Poskytovatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 10. dne následujícího kalendářního čtvrtletí, následujícího po čtvrtletí, za které je cena fakturována. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Objednateli.
7. Daňový doklad (faktura) musí vždy obsahovat jednotkovou cenu, počet jednotek a celkovou cenu. Daňový doklad (faktura) bude vystaven zvlášť na každé čtvrtletí a musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů.
8. Daňový doklad (faktura) musí mimo náležitostí stanovených zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údajů dle ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, obsahovat i evidenční číslo smlouvy Objednatele.
9. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat veškeré stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn jej až do konce lhůty jeho splatnosti Poskytovateli vrátit, aniž se tak dostane do prodlení s jeho uhrazením. Nová lhůta splatnosti začíná plynout dnem doručení opraveného či doplněného daňového dokladu (faktury) Objednateli.
10. Úhrada bude prováděna převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Povinnost Objednatele uhradit Poskytovateli cenu za poskytnuté služby je splněna odepsáním příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele.
11. Objednatel neposkytuje zálohy.
12. Všechny náklady Poskytovatele jsou zahrnuty do ceny uvedené v článku VI. odst. 3. této smlouvy.
13. Poskytovatel má právo uplatnit vůči Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s případným prodlením Objednatele se zaplacením ceny za poskytované služby dle této smlouvy.



## **VII.**

### **Doba trvání smluvního vztahu a způsoby jeho skončení**

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to ode dne její účinnosti do 31.12.2026 nebo do vyčerpání částky **435 680,- Kč** bez DPH (slovy: čtyři sta třicet pět set osmdesát korun českých).
2. Smluvní vztah může být před uplynutím doby uvedené v odst. 1. tohoto článku smlouvy skončen:
  - a) písemnou dohodou smluvních stran, nebo
  - b) písemnou výpovědí kterékoli ze smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

## **VIII.**

### **Ochrana důvěrných informací a osobních údajů, zachování mlčenlivosti**

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění této smlouvy si mohou vzájemně úmyslně nebo i opomenutím poskytnout:
  - a) informace, včetně přístupových hesel, které jsou považovány za důvěrné na základě příslušných právních předpisů nebo mají být považovány za důvěrné na základě výslovného upozornění některé ze smluvních stran, nebo
  - b) informace, data a údaje, které mohou mít povahu osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „důvěrné informace“).
2. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak než za účelem plnění této smlouvy.
3. Přijímající strana se tímto zavazuje, že nezpřístupní žádné důvěrné informace jakékoliv neoprávněné třetí osobě ani je nebude jakýmkoliv způsobem bez právního důvodu nebo v rozporu s pokyny druhé smluvní strany shromažďovat, sbírat, uchovávat, rozšiřovat, zpřístupňovat, zpracovávat, využívat či sdružovat důvěrné informace s jinými daty a informacemi, pokud na základě této smlouvy nebude výslovně smluvními stranami dohodnuto jinak.
4. Smluvní strany se zavazují zpracovávat při plnění této smlouvy osobní údaje zaměstnanců druhé smluvní strany, příp. dalších osob v souvislosti s plněním této smlouvy, v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů podle aktuálně platných právních předpisů České republiky a dle Nařízení





Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Smluvní strany se zavazují v souvislosti s plněním dle této smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců druhé smluvní strany, příp. dalších osob, pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této smlouvy či plnění povinností smluvní strany souvisejících s plněním této smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění této smlouvy či plnění povinností smluvní strany souvisejících s plněním této smlouvy. Jestliže smluvní strany budou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců druhé smluvní strany, příp. dalších osob nad rámec specifikovaný v této smlouvě nebo po dobu delší, než je uvedeno v této smlouvě, jsou povinny uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů. Smluvní strany se zejména zavazují zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích zaměstnanců druhé smluvní strany, příp. dalších osob.

5. Trvání povinností dle tohoto článku smlouvy není dotčeno skončením tohoto smluvního vztahu z jakéhokoliv důvodu. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

## **IX.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma stranami a účinnosti dnem uveřejnění v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Povinnost zveřejnit smlouvu v registru smluv zabezpečuje Objednatel.
2. V případě, že jedno či více ujednání uvedené v této smlouvě, či v jakémkoli jiném dokumentu či listině v této smlouvě uvedené, bude z jakéhokoli důvodu shledáno neplatným, nezákonným či jakkoli nevymahatelným, pak taková neplatnost, nezákonnost či nevymahatelnost v maximálním rozsahu povoleném zákonem neovlivní platnost jakéhokoli jiného ujednání této smlouvy či jakéhokoli jiného takového dokumentu, smlouvy či listiny a smluvní strany se vynasnaží zajistit přínos takového ujednání způsobem, který není neplatný, nezákonný či nevymahatelný.
3. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy lze jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků, schválených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, pokud se nejedná o změnu ve smyslu článku III. odst. 3. této smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu nebo ukončení této smlouvy (dále jen „spory“) budou řešit smírnou cestou - dohodou.





## Úřad práce ČR

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy Pracovnílékařské služby

Pokud nedojde k dohodě, případné spory rozhoduje věcně a místně příslušný obecný soud České republiky.

5. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravené se řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Obě smluvní strany se zavazují, že nebudou jednat proti zájmům strany druhé nebo ohrožovat její zájmy a nebudou svou nedbalostí nebo i úmyslně kazit její dobré jméno.
7. Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští.
8. Tato smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém vyhotovení s platností originálu a podepsána příslušnými elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
9. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří:
  - a) Příloha č. 1 - Seznam pracovišť Poskytovatele - Hustota sítě pracovišť
  - b) Příloha č. 2 – Krycí list
  - c) Příloha č. 3 – Seznam adres pracovišť Objednatele
10. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za opožděné plnění nebo neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy, pokud k němu došlo v důsledku zásahu vyšší moci jako je zemětřesení, požár, povodně, záplavy, pracovní nepokoje, válka, epidemie, změna právního předpisu, zásah vlády či jiného kompetentního úřadu nebo v důsledku jiných skutečností, které jsou mimo přiměřenou kontrolu příslušné smluvní strany.
11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

V ..... dne .....

V Praze dne 15.12.2022

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....  
Ing. Ivan Loukota

Ředitel krajské pobočky ÚP ČR  
v Č. Budějovicích

.....  
Iveta Riessnerová

vedoucí úseku PLS  
Poliklinika IPP s.r.o.