

Smlouva o dílo

-

Zpracování studie proveditelnosti projektu Pražského akademického institutu

KAMPUS HYBERNSKÁ, z. ú.

se sídlem: Hyberská 998/4, Nové Město, 110 00 Praha 1
zastoupena: Emou Pospíšilovou, ředitelkou ústavu
IČO: 09822453
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č.ú.: [REDACTED]
kontaktní osoba: [REDACTED]
tel.: [REDACTED] e-mail: reditelka@kampushybernska.cz

na straně jedné (dále jen „Objednatel“)

a

CS - PROJECT spol. s r.o.

se sídlem: Bucharova 1314/8, 158 00 Praha 5 - Stodůlky
IČO: 41690206
DIČ: CZ41690206
Bankovní spojení: ČSOB
č.ú.: [REDACTED]
tel.: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

na straně druhé (dále jen „Zhotovitel“)

(Objednatel a Zhotovitel společně dále jen i jako „Smluvní strany“ či jednotlivě „Smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“) v následujícím znění:

Preamble

Objednatel zahájil veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Studie proveditelnosti projektu Pražského akademického institutu**“ dle bodu 3. písm. c) Metodického pokynu pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, jejímž výsledkem je uzavření této Smlouvy.

1. Předmět plnění

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele touto Smlouvou specifikované dílo řádně, v dohodnutém termínu a dohodnuté kvalitě bez vad a nedodělků.
- 1.2. Dílem podle předchozího odstavce tohoto článku se rozumí zpracování studie proveditelnosti Pražského akademického institutu, který bude budován jako nezávislá instituce pro rozvoj bádání v oblasti humanitních a společenských věd (dále jen „**Studie proveditelnosti**“). Institut bude podporovat spolupráci mezi akademickou oblastí a širší společností. Institut si klade za cíl zejména podporovat vědu a výzkum, poskytovat zázemí hostujícím badatelům, organizovat veřejné debaty, přednášky a konference a podílet se na dalších aktivitách, které jsou blíže vymezeny v příloze č. 1 této Smlouvy „Záměr pro studii proveditelnosti“.
- 1.3. Zhotovitel musí zpracovat zejména následující stránky fungování Pražského akademického institutu:
 - a) Stránku koncepce organizace,
 - b) Finančně-ekonomickou stránku,
 - c) Daňovou stránku,
 - d) Právní stránku,
 - e) Stránku denního chodu organizace,
 - f) Případné další stránky, které Zhotovitel vyhodnotí jako nezbytné pro řádné fungování Pražského akademického institutu.
- 1.4. Zhotovitel je povinen při zpracování Studie proveditelnosti dodržet rozpočtové podmínky dané Pražskému akademickému institutu Objednatelem, podmínky zahrnuté v Záměru pro studii proveditelnosti (viz Příloha č. 1 této Smlouvy) a podmínky vyplývající z dokumentu Analýza modelu institucionální spolupráce v rámci „Prague Academic Institute“, kterou Objednatel Zhotoviteli dodá do 3 dní od nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 1.5. Požadovaný minimální obsah a rozsah Studie proveditelnosti:

Studie proveditelnosti bude vycházet z dokumentů uvedených v ust. 1.4 této Smlouvy a bude mít min. rozsah: název projektu, cíl projektu, účel projektu, vazbu na strategické dokumenty Hlavního města Prahy, doporučení vhodných dotačních titulů, ze kterých by bylo vhodné projekt financovat, klíčové aktivity projektu, cílové skupiny projektu, monitorovací indikátory

projektu, identifikace partnerů projektu, nejbližší úkoly v rámci projektu a určení, kdo za ně zodpovídá. Tento obsah bude Zhotovitelem zpracován dle stránek uvedených v ust. 1.3 této Smlouvy.

1.6. Požadované formy projednání studie:

- a) komunikace s Objednatelem v rámci analýzy vstupních informací a dostupných podkladů a dále ke konzultacím navrhovaných řešení v rámci Studie proveditelnosti,
- b) průběžné konzultace jednotlivých kapitol Studie proveditelnosti s kontaktní osobou Objednatele ve věcech technických,
- c) Zhotovitel min. 1 týden před odevzdáním (akceptací díla) zpracované Studie proveditelnosti provede prezentaci návrhu řešení Objednateli s možností případného doplnění či úprav dle požadavků Objednatele,
- d) Akceptace výsledné podoby Studie proveditelnosti ze strany Objednatele dle čl. 7 této Smlouvy.

2. Povinnosti Smluvních stran

2.1. Zhotovitel se zavazuje:

- a) zpracovat výstupy do Studie proveditelnosti, uvedené v čl. 1 této Smlouvy, v písemné podobě v rozsahu a provedení za podmínek stanovených v této Smlouvě,
- b) osobně komunikovat s Objednatelem při konzultacích návrhu výstupů a příp. upřesnění formulace zadání,
- c) provádět všechny činnosti specifikované ve Smlouvě řádně a včas,
- d) poskytovat plnění dle této Smlouvy svědomitě a s řádnou a odbornou péčí a při realizaci díla dle této Smlouvy postupovat podle pokynů Objednatele. Zhotovitel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Zhotovitel neodpovídá za škodu vzniklou v této příčinné souvislosti;
- e) požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy;
- f) chránit zájmy Objednatele, a že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst a dobré jméno Objednatele;
- g) že služby ani výsledky své činnosti, zachycené a předané Objednateli v jakékoliv podobě, neposkytne bez předchozího písemného souhlasu Objednatele třetí straně;
- h) že při plnění předmětu této Smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv dle autorského zákona.

2.2. Objednatel se zavazuje:

- a) poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytnou pro plnění předmětu této Smlouvy a realizaci Studie proveditelnosti tak, aby Zhotovitel mohl realizovat všechny výstupy řádně a včas,
- b) poskytnout nezbytné podklady uvedené v čl. 1 této Smlouvy Zhotoviteli.

2.3. Smluvní strany se zavazují:

- a) předávat si navzájem informace týkající se předmětu plnění této Smlouvy,
- b) spolupracovat na tvorbě výstupů souvisejících s předmětem této Smlouvy.

3. Doba a místo plnění Smlouvy

- 3.1. Místem plnění předmětu Smlouvy je sídlo Zhotovitele s předáním výstupů a prezentací Studie proveditelnosti v sídle Objednatele.
- 3.2. Plnění dle této Smlouvy bude zahájeno nabytím účinnosti této Smlouvy.
- 3.3. Dokončení a předání plnění: nejpozději do 3 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.

4. Vlastnické právo a majetková práva k dílu dle této Smlouvy

- 4.1. Vlastnické právo k dílu přechází na Objednatele dnem zaplacení ceny díla.
- 4.2. Zhotovitel ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, uděluje Objednateli oprávnění ke všem způsobům užití díla prováděného pro Objednatele (dále jen "**Licence**").
- 4.3. Zhotovitel uděluje tuto Licenci Objednateli jako výhradní, časově neomezenou, bez množstevního a teritoriálního omezení. Objednatel není povinen využít licenci a podlicenci ani zčásti.
- 4.4. Na základě udělené Licence bude Objednatel oprávněn dílo užívat, upravovat či jinak je měnit, spojovat je s jinými díly i je zařazovat do díla souborného.
- 4.5. Zhotovitel uděluje Objednateli právo k udělení podlicence v rozsahu své licence třetím osobám a souhlas s postoupením licence třetím osobám bez omezení.
- 4.6. Objednatel a Zhotovitel se dohodli, že odměna za poskytnutí Licence a podlicencí je již zahrnuta v ceně díla dle této Smlouvy.

5. Cena, platební podmínky a fakturace

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za kompletní, řádně zhotovené a bezvadné dílo činí 400 000,- Kč bez DPH (slovy: čtyři sta tisíc korun českých bez daně z přidané hodnoty).
- 5.2. Do hodnoty ceny jsou již započteny všechny náklady, které Zhotoviteli v souvislosti s realizací díla vzniknou.
- 5.3. K ceně dle čl. 5 odst. 5.1 této Smlouvy bude připočtena DPH ve výši stanovené platnými právními předpisy, a to pouze v případě, že Zhotovitel je plátcem DPH.
- 5.4. Cena bude Zhotoviteli uhrazena jednorázově Objednatelem na základě Zhotovitelem vystaveného daňového dokladu, který Objednatel akceptoval.
- 5.5. Daňový doklad musí splňovat veškeré požadavky zákona o účetnictví. Daňový doklad bude mít splatnost min. 30 dnů ode dne řádného doručení Objednateli a bude Zhotovitelem zaslán v elektronické podobě Objednateli. Objednatel je oprávněn doklad vrátit Zhotoviteli k přepracování, pokud Zhotovitelem vystavený daňový doklad vykazuje nedostatky a nemůže být Objednatelem akceptován. Zhotovitel je povinen takový daňový doklad opravit nebo vystavit nový daňový doklad – lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu Objednateli. Po dobu opravy daňového dokladu není Objednatel v prodlení s placením ceny.
- 5.6. Zálohy Objednatel neposkytuje.
- 5.7. Zhotovitel je povinen k daňovému dokladu připojit kopii protokolu o předání a převzetí díla podepsaného oprávněnými osobami Smluvních stran, jako doklad o Zhotovitelem řádně zhotoveném a Objednatelem převzatém (akceptovaném) díle.
- 5.8. V případě, že se Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Objednatele. Bude-li Zhotovitel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcem, bude část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková cena a Zhotovitel obdrží cenu bez DPH. V případě, že se Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto odstavce, má Objednatel současně právo od této Smlouvy odstoupit.
- 5.9. Objednatel není v prodlení se zaplacením dluhu, resp. jeho odpovídající části, pokud je z okolností zřejmé, že mu vznikne nebo se stane splatnou pohledávka za Zhotovitelem, která bude způsobilá k započtení.

6. Kontaktní osoby

6.1. Kontaktní osobou na straně Zhotovitele je:

Jméno a příjmení: [REDACTED]

Telefon kontaktní osoby: [REDACTED]

e-mail kontaktní osoby: [REDACTED]

6.2. Kontaktní osobou na straně Objednatele ve věcech smluvních je:

Jméno a příjmení: [REDACTED]

Telefon kontaktní osoby: [REDACTED]

e-mail kontaktní osoby: [REDACTED]

6.3. Kontaktní osobou na straně Objednatele ve věcech technických je:

Jméno a příjmení: [REDACTED]

Telefon kontaktní osoby: [REDACTED]

e-mail kontaktní osoby: [REDACTED]

7. Předání a převzetí (akceptace) díla

7.1. Zhotovitel splní svoji povinnost řádně zhotovit dílo dnem, kdy je dílo řádně předáno Objednateli.

7.2. Zhotovitel je povinen předat dílo ve formě 2ks výtisků Studie proveditelnosti včetně všech jejích případných příloh a na flash disku/DVD/CD ve formátu MS Word.

7.3. K předání a převzetí díla je Zhotovitel povinen Objednatele vyzvat alespoň 3 pracovní dny před termínem akceptace, a to písmeně.

7.4. Řádné splnění povinnosti Zhotovitele podle odst. 7.1 tohoto článku smluvní strany osvědčí protokolem o předání a převzetí díla nebo podepsaným oprávněnými osobami obou Smluvních stran. Protokol připraví Zhotovitel.

7.5. Zjistí-li objednatel při převzetí díla zjevné vady nebo nedodělky, je povinen o tom sepsat zápis podepsaný osobou Objednatele ve věcech technických. Lhůta pro odstranění vad nebo nedodělků činí nejdéle 10 pracovních dnů ode dne doručení zápisu Zhotoviteli.

7.6. Nedokončené dílo, dílo s vadami a nedodělky není Objednatel povinen převzít a do odstranění těchto vad není povinen zaplatit cenu díla.

8. Záruka za jakost díla, odpovědnost za vady

- 8.1. V případě, že v době 12 měsíců od řádného předání díla budou Objednatelem zjištěny vady díla, Zhotovitel se zavazuje tyto vady bez nároku na navýšení ceny díla neprodleně odstranit, nejdéle však do 10 pracovních dnů od doručení písemného oznámení o vadách, pokud Smluvní strany písemně nesjednají lhůtu delší.
- 8.2. Nároky z odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
- 8.3. Pokud v souvislosti se Zhotovitelem prováděným dílem dojde ke vzniku škody Objednateli nebo třetím osobám, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu uhradit uvedením v předešlý stav, není-li to možné, tak nahradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností případných poddodavatelů.

9. Účinnost, ukončení Smlouvy

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhé ze Smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
- 9.2. Platnost a činnost této Smlouvy zaniká:
 - splněním
 - písemnou dohodou obou Smluvních stran,
 - odstoupením Objednatele od Smlouvy z důvodu prodlení Zhotovitele s předáním řádně provedeného díla trvajícím déle než 30 kalendářních dní.

10. Smluvní pokuty

- 10.1. V případě prodlení Zhotovitele s předáním díla, a to i v případě nepřevzetí díla z titulu jeho vad nebo nedodělků, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny díla za každý započatý den prodlení, přičemž výše celkové smluvní pokuty nesmí přesáhnout částku rovnající se ceně díla stanovené v čl. 5. této Smlouvy.
- 10.2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením fakturované částky, je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat mu zákonný úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 10.3. V případě, že Zhotovitel nedodrží lhůtu pro odstranění vad díla podle této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny

díla za každý započatý den prodlení, přičemž výše celkové smluvní pokuty nesmí přesáhnout částku rovnající se ceně díla stanovené v čl. 5. této Smlouvy.

- 10.4. V případě, že Zhotovitel poruší ustanovení v čl. 11 této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30 000 Kč.
- 10.5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 14 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 10.6. Zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčeny nároky Smluvních stran na náhradu škody ani povinnost Zhotovitele řádně dokončit dílo dle této Smlouvy.

11. Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

- 11.1. Zhotovitel se zavazuje dodržovat mlčenlivost ve vztahu ke skutečnostem, které se v souvislosti s plněním této Smlouvy dozvěděl.
- 11.2. S ohledem na charakter plnění této Smlouvy se Zhotovitel při své činnosti zavazuje důsledně řídit pravidly, které stanoví Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) označované též jako GDPR, za jejichž dodržení zodpovídá.

12. Další smluvní ujednání

- 12.1. Zhotovitel je oprávněn užít ke splnění svých závazků z této Smlouvy třetích osob (poddodavatelů), vždy však odpovídá jako by plnil sám.
- 12.2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo řádně, na vlastní odpovědnost, s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, přičemž je povinen sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele.
- 12.3. Zhotovitel se zavazuje upozornit Objednatele na nevhodnost jím udělených pokynů k provedení díla, jestliže tuto nevhodnost mohl zjistit při vynaložení

odborné péče. Zhotovitel se však zavazuje pokyny Objednatele splnit, trvá-li na tom Objednatel i přes jeho upozornění.

- 12.4. Zhotovitel je povinen na požádání informovat Objednatele o průběhu prací na díle a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky ke zpracování díla.
- 12.5. Smluvní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvu uzavírají na základě své svobodné vůle, prosté omylu, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.
- 13.2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 13.3. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel uveřejní tuto Smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), a to neprodleně po jejím podpisu. Objednatel se zavazuje informovat druhou Smluvní stranu o provedení registrace Smlouvy zasláním kopie potvrzení správce registru smluv na e-mailovou adresu Zhotovitele uvedenou v záhlaví Smlouvy.
- 13.4. Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.
- 13.5. Nedílnou součástí této Smlouvy je i **Příloha č. 1: Záměr pro studii proveditelnosti**

V Praze dne 14. 07. 2021

V PRAZE dne 14. 7. 2021

.....
za Objednatele
.....
SKÁ, z.ú.
ředitelka
HYBERNSKÁ, z.ú.
ředitelka
Praha 1, 110 00
DIČ: CZ09822453
.....
kampushybernska.cz
hybernska.cz

.....
za Zhotovitele
PROJECT spol. s r.o.
Consulting services
Bucharova 1314/8
158 00 - Praha 5 (1)

Záměr pro studii proveditelnosti: Pražský akademický institut

- nezávislá instituce pro rozvoj bádání v oblasti humanitních a společenských věd
- centrum pro pořádání konferencí, workshopů a přednášek
- místo společenského dialogu a setkávání veřejnosti s předními odborníky

Institut je budován jako nezávislá instituce pro rozvoj bádání v oblasti humanitních a společenských věd. Institut chce také podporovat spolupráci mezi akademickou oblastí a širší společností (policy making). Institut chce poskytovat zázemí hostujícím badatelům (seniorské i juniorské pozice), kteří by se střídali na dobu od tří do šesti měsíců. Institut bude každoročně organizovat prestižně obsazené veřejné debaty, přednášky a konference. Stálí akademičtí členové institutu se kromě výzkumu budou starat o odborný program a rozvoj instituce. Institut chce využít výhodnou geografickou i ekonomickou situaci České republiky k institucionálnímu rozvoji soukromé a nezávislé badatelské instituce: Praha je pro hostující akademiky dobře dostupná a ekonomická situace činí výhodnou organizaci akademických aktivit.

Pražský akademický institut bude řízen správní radou složenou ze zástupců jeho zřizovatelů. Druhým, poradním orgánem bude akademická rada složená z předních odborníků a zástupců partnerských akademických institucí.

Pražský akademický institut bude mít několik stálých akademických pracovníků (maximálně 4-5) a hostující členy ve dvou kategoriích: (a) pět seniorských členů a (b) pět juniorských členů. Hostující členové budou vybíráni komisionálním způsobem na dobu 3 – 6 měsíců. Základem výběru bude jejich badatelský projekt a dosavadní profesní kariéra. Komise bude složena ze stálých akademických pracovníků, členů akademické rady a přizvaných odborníků. Donátoři (viz níže) mají možnost sledovat proces výběru, ale nesmí do něj zasahovat.

Hostující členové institutu jsou vybíráni z širšího okruhu profesí: vyučující na universitách, badatelé z výzkumných ústavů, žurnalisté, překladatelé či *policy-makers* (odborní poradci, experti apod.). Přidanou hodnotou institutu je spolupráce těchto různých profesí, které spojuje společný zájem a problematika.

Velmi důležité je i administrativní zázemí institutu. Bude potřeba organizovat konference, workshopy, zahraniční cesty a starat se o deset hostujících členů. Administrativu budou tvořit: asistent/ka a asistent/ka odborných aktivit, na částečný úvazek pak účetní, právník, IT podpora a editor/ka. Počítá se také s možností uzavírat DPP na podporu činnosti institutu (např. u větších konferencí).

Infrastruktura a rozpočet: Institut bude sídlit v prostoru Kampus Hyberská (Hyberská 4) s výhledem na získání vlastních prostor. Byty pro hostující členy a prostory pro Institut budou poskytnuty MHMP v rámci plnění zakladatelské role.

Bez stavebních úprav je prozatímní rozpočet vypočítán následně (viz příloha):

- náklady na první rok fungování 16 246 800
- roční náklady plného fungování po prvním roce 14 148 800
- náklady na prvních pět let provozu 72 842 000

Institut potřebuje finanční zabezpečení na několik let dopředu z důvodu institucionální stability, důvěryhodnosti a dlouhodobému charakteru výzkumu. Doba stáže hostujících členů umožňuje variabilitu, ale případné finanční výpadky ohrožují důvěryhodnost instituce.

Shrnutí:

Právní subjektivity:

- zapsaný ústav

Zřizovatelé:

- Hl. město Praha
- Univerzita Karlova
- tři soukromé nadace, donátoři

Financování (viz analýza Holec, Zuska a partneři):

- podpora z veřejných zdrojů
- soutěžené vědecké zdroje (projekty)
- soukromé dary

Aktivity:

- podpora vědy a výzkumu
- hostování zahraničních akademických pracovníků a expertů (policy makers, konzultanti, novináři)
- krátkodobé studijní pobyty zahraničních studentů
- organizace konferencí, workshopů, seminářů
- popularizační akce pro veřejnost