



VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU
STATUTÁRNÍHO MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM
LODNÍ DOPRAVA

Vyplňte strojem, počítačem nebo hůlkovým písmem!

ODBOR KULTURY, SPORTU A SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název příjemce (dle stanov, případně jiného dokumentu o existenci příjemce):		Datum přijetí, číslo evidenční	
Adresa sídla příjemce:		PSČ:	
Kontaktní adresa: (pokud se liší od sídla příjemce)		PSČ:	
IČ:	Plátce DPH (nehodící se škrtněte):		
DIČ:	ANO	NE	
Jméno, příjmení a funkce statutárního zástupce/statutárních zástupců:			
Telefon:		E-mail:	
Kontaktní osoba pro vyúčtování /odpovědná osoba za vyúčtování:			
Telefon:		E-mail:	
Účel poskytnutí dotace (přesná specifikace, která bude uvedena ve smlouvě):			
Číslo uzavřené smlouvy:		% vyúčtování dotace:	
Výše poskytnuté dotace:		Nevyčerpaná část dotace: (finanční prostředky vrácené městu Ústí n/L)	
Termín realizace:		Místo konání:	

2. EKONOMICKÉ ZHODNOCENÍ

(rozpočet obsahuje pouze uznatelné výdaje/náklady a měl by být vyrovnaný – náklady/výdaje ve stejné výši jako příjmy/výnosy)			
Položky rozpočtu (druh výdaje/nákladu)	Rozpis (rozepište konkrétně výdajovou/nákladovou položku)	Celkové výdaje/náklady na akci/činnost v Kč	Požadovaná dotace z rozpočtu města Ústí nad Labem
Kancelářské potřeby		Kč	Kč
Ostatní materiál		Kč	Kč
Věcné ceny		Kč	Kč
Spoje (poštovné, internet, aj.)		Kč	Kč
Startovné, poplatky federacím		Kč	Kč
Cestovné		Kč	Kč
Ubytování		Kč	Kč
Stravování, občerstvení		Kč	Kč
Spotřeba energie		Kč	Kč
Nájemné vč. služeb		Kč	Kč
Pronájem techniky a zařízení		Kč	Kč
Ozvučení, osvětlení		Kč	Kč
Mzdové náklady		Kč	Kč
Dohody na PČ a PP		Kč	Kč
Rozhodčí, porotce, komisař		Kč	Kč
Časoměřič, časomíra		Kč	Kč
Pořadatelská, zdravotní služba, hasiči, aj.		Kč	Kč
Propagace		Kč	Kč
Fotodokumentace		Kč	Kč
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		Kč	Kč
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		Kč	Kč
Ostatní výdaje/náklady (specifikujte)		Kč	Kč
		Kč	Kč
Ostatní služby (specifikujte)		Kč	Kč
		Kč	Kč
Celkové výdaje/náklady na akci/činnost			

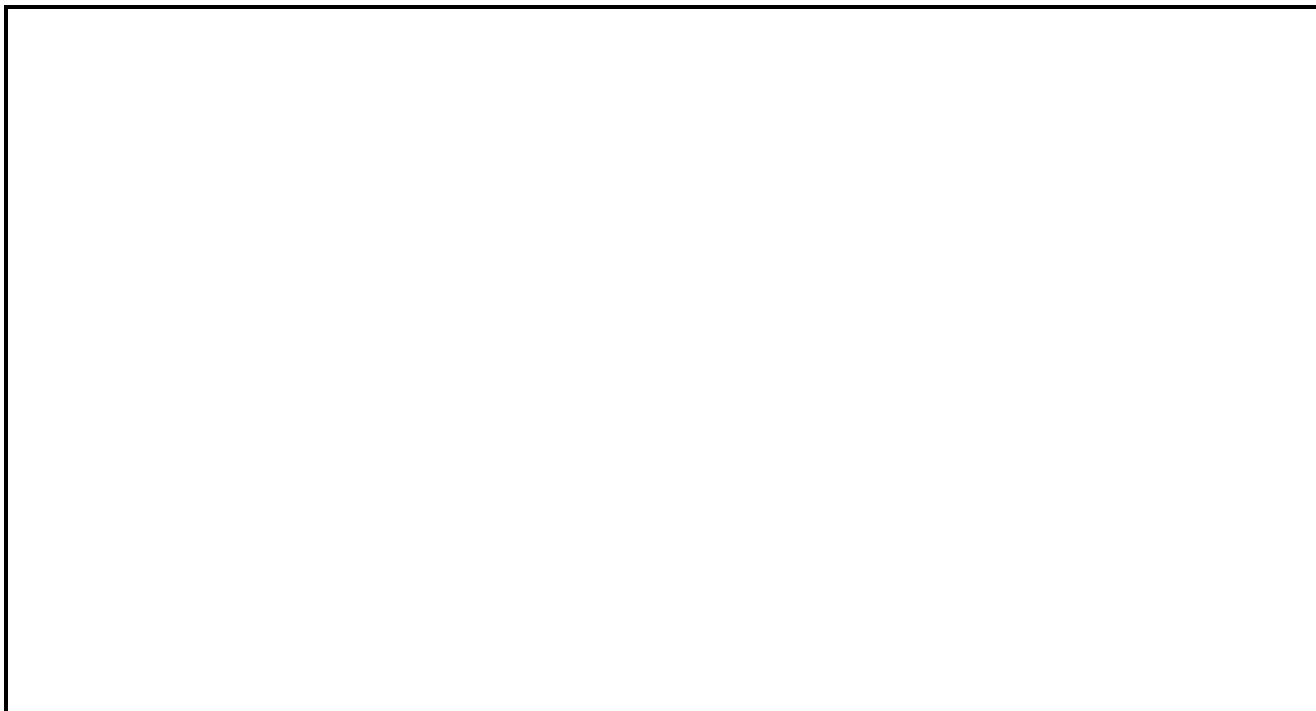
Příjmy/výnosy	Předpokládaná výše příjmů/výnosů v Kč	Doplňte název odboru Magistrátu města Ústí nad Labem, Městského obvodu, jiné
Výše požadované dotace z rozpočtu města Ústí nad Labem		
Jiné odbory MmÚ nebo kancelář primátora		
Městský obvod		
Ústecký kraj		
Ústecké tělovýchovné sdružení, ČUS		
Zastřešující organizace (svazy, Asociace, Sokol, Orel, atd.)		
MŠMT		
Ministerstvo financí		
Granty, dotace, fondy EU		
Členské příspěvky		
Sponzorské dary		
Příjmy/výnosy z pronájmů, nájmu		
Příjmy/výnosy ze vstupného		
Příjmy/výnosy z reklam		
Ostatní příjmy/výnosy (<i>specifikujte</i>)		
Vlastní podíl žadatele		
Celkové příjmy/výnosy na realizaci akce/činnosti		

Pozn.: vyplňte prosím všechny položky, vč. nulových příjmů.

3. CELKOVÉ ZHODNOCENÍ – ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA (možno uvést jako samostatnou přílohu)

Zhodnocení kvality a průběh akce/činnosti:

(např. počet návštěvníků akce, spolupráce s dalšími organizacemi – v tuzemsku a zahraničí, v rámci celoroční činnosti uveďte např. účast na soutěžích, soustředěních a různých akcí)



4. SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH

1. přehled předkládaných dokladů k vyúčtování dotace
2. fotokopie předkládaných dokladů k vyúčtování dotace
3. další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy nebo Podmínek čerpání a vyúčtování dotace

Počet příloh:

Jako odpovědná osoba za vyúčtování, svým podpisem stvrzuji, že fotokopie dokladů předkládané k vyúčtování dotace souhlasí s jejich originály.

V Ústí nad Labem, dne:

.....
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců
razítko organizace

Přehled předkládaných dokladů k vyúčtování dotace

Doklad + číslo <i>(faktury, smlouvy, paragony)</i>	Datum vystavení	Druh výdaje/nákladu - specifikace účelu *	Částka na účetním dokladu	Částka počítaná do vyúčtování	Doklad o úhradě (VPD, VBÚ) + číslo	Datum úhrady
CELKEM					Kč	

*Druh výdaje/nákladu – výslovně uvést – propagace, ubytování, cestovné, pronájem, dohoda o provedení práce atd.